

最新消防装备后勤工作计划(优质5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

消防装备后勤工作计划篇一

制定工作计划一定要结合自己的真实能力，切忌急于求成。比如说一个月才可以完成的工作任务，恨不得两周计划就搞定，太看重结果，忽略了过程，最后只能是拔苗助长的结果。下面是小编给大家整理的消防后勤工作计划，希望大家喜欢！

阜阳农业学校_年度消防安全工作计划

为了保证学校良好的学习、工作和生活环境，消防工作尤为重要，为此我们将在消防工作中牢抓“预防为主、防消结合”的工作方针，有针对性的克服工作中的不足或问题，落实责任制，以对党和人民生命财产高度负责的精神，确保校园无火险、火情，制定年度工作计划：

一、消防安全教育、宣传工作

- 1、拟定3月份开展春季综治消防宣传月活动；
- 2、3月份、9月份新生入学的消防安全教育落实各班班主任；
- 3、11月份开展冬季师生员工的灭火演练；
- 4、12月份准备年终工作总结；

二、加强校园各部门的防火责任制

1、对重点部门进行重点管理，建立防火疏散预案；

2、监督检查各部门的防火措施、防火制度；

三、完善规范学校的消防档案

1、认真、无误的填写学校消防档案内容；做好巡查、检查记录

四、消防安全的专项检查

1、3月份开展春季消防安全专项检查；

2、“五、一”节前消防安全专项检查；

3、七月中旬暑假前的专项检查；

4、“十、一”节前的消防安全专项检查；

5、12月份年度消防安全专项检查。

1、校园消防安全检查领导小组，按照开学初的工作安排执行。

2、以班级为单位，对各班级主干人员进行消防知识的介绍、培训，再逐级向各学生传播消防知识，力求达到人人心中有消防的目的。

3、抓紧校园违规用电查处工作，力求消灭各种火灾隐患。

4、加强校园消防知识宣传，主要以海报的形式展开宣传。

5、开展消防知识讲座，开展消防知识小竞赛。

6、值日人员每天上下班要巡查校园一次，检查校园内有无消防安全隐患，所有消防设施是否完好，发现问题及时处理，

并要有记录。

7、值日人员要督促修理人员保质保量地处理各种安全隐患，要进行验收。

8、每每天放晚学后，关锁推拉门前，门卫要亲自逐层逐室检查有无安全隐患，消防设施是否被损等各种安全问题。

9、食堂消防栓的扳手工具由门卫保管负责，放在指定地点，任何人不得乱动。

10、消防水道不得随便关闭，消防水箱每周五下午检查一次。

11、加强各学校之间的联系，共同交流工作中的心得体会并将好的方法加以推广，以促进工作的展开。

总之，要在实际工作中，加强灵活机动的技能，务必将校园消防工作做好，完成学校赋予我们的使命，发扬消防官兵的精神，为校园消防工作奉献力量。

一、指导思想

为坚持贯彻落实《安全生产法》、《消防法》等法律、法规，强化安全生产意识，落实企业安全生产主体责任，保障各项安全生产工作落实到位，创造安全稳定的经济发展环境，实现安全生产责任目标，特拟定此安全生产及消防安全工作计划。

二、年度安全目标及安全考核指标

(一)安全目标

1、杜绝人身重伤及死亡事故；

2、杜绝火灾发生事故；

- 3、杜绝重大交通事故；
- 4、杜绝食物中毒事故；
- 5、杜绝建筑物坍塌事故；
- 6、杜绝危爆物品爆炸事故；

(二) 安全考核指标

- 1、确保本公司全年在生产管理、经营管理、建筑工地施工中，安全达标合格率100%。
- 2、确保本公司做好在建项目和其他管理经营过程中的安全生产及消防安全监督管理工作，杜绝发生死亡事故。
- 3、控制一般性安全生产和消防安全事故，遏制重大伤残事故。

三、工作重点计划

公司安全生产工作要围绕上述指导思想和安全目标展开。各部门牢固树立以人为本、安全发展的理念，把安全生产工作列入重要议事日程，坚持安全工作与生产经营等工作同部署、同推进、同总结、同考核，形成齐抓共管的良好局面。

(一) 落实安全管理责任，夯实安全工作基础

- 1、建立健全安全生产领导小组，并下设安全办公室，充分发挥安全小组作用，加强对安全生产工作的领导。明确全年安全生产目标，采取有力措施，将安全生产责任层层落实到每一位职工，形成纵向分级管理、横向分工负责、职责明晰的安全管理责任体系。
- 2、全面启动生产企业建设工程项目“三同时”安全管理工作，从源头上把好生产安全关。

3、充分落实部门及公司安全生产资金投入，确保各项安全生产监督、检查工作顺利开展。加强职业健康管理，抓好人员培训、作业场所危害申报、职业危害专项治理、劳动者职业健康监护等工作。

4、严格落实“一岗双责”，按照《安全生产目标责任制考核奖惩办法》认真进行安全生产奖惩考核。

5、深化建筑施工单位安全生产及消防安全专项整治工作，加强安全生产的监督管理，特别是对大开挖、施工用电、特种机械、脚手架搭设与拆除、渣土车出入、人员密集型场所等关键部位和易发生事故作业的监督管理，加强工地办公场所、职工宿舍消防安全管理。定期进行安全生产及消防安全大检查，并将检查结果报公司安全办备案。

6、每季度定期召开一次安全生产及消防安全专题会议，分析、部署、督促、研究解决工作中的重大问题，做好专题会议记录并形成纪要。

7、在“五一”、“十一”等重大节日及重大活动前，开展好安全生产大检查，对发现的事故隐患要坚决限期整改，把事故消灭在萌芽状态。

8、落实消防器材、设施齐全有效，并设专人负责，定期进行培训，普及掌握消防设备的操作方法。

9、落实安全生产信息上报制度。及时向公司安全办上报安全生产及消防安全的相关政务信息。

(二)坚持以人为本、安全发展，抓好安全教育培训，营造良好的企业安全文化氛围。

1、加强安全生产法律法规知识宣传，认真组织《安全生产法》、《消防法》等知识学习。

2、积极开展全国安全月活动，广泛营造“安全责任、重在落实”的安全文化氛围，充分利用宣传画、条幅等媒体工具宣传安全知识。

3、加强应急管理，制定安全生产及消防安全应急预案，扩大应急预案的覆盖面，加强预案演练，全年组织有针对性的应急预案演练活动不少于1次。提高预案的实用性、可操作性和处置突发安全生产事故的能力，努力提高事故损失降到最低限度。

(三)健全完善安全生产规章制度，逐步推行安全生产规范化、标准化、精细化管理

1、继续修订完善安全管理方面规章制度。

2、努力推行安全生产全过程管理和控制。

3、加大对各类安全整改项目管理，做到有计划、有落实、有检查、有反馈、有考核。

4、做好施工设备、安全工具的定期维护、试验、检验等工作。

5、按照安全设施标准化要求，完善生产现场的安全设施、各种安全警示标志。

6、做好安全风险分析工作。加强危险化学品、易燃易爆物品的规范化管理。

(四)做好安全检查工作，狠抓安全隐患整改

做好日常的、季节性的、专业性的、不定期的安全检查工作，定专人、定措施、定期限按时完成隐患整改任务，并做好复查、考核和记录。

(五)开展危险源识别和安全风险分析，加强防范

1、重点加强重大危险源的识别及监控工作。

2、各部门要定期对所管辖的区域及施工现场进行风险分析，找出危险源、危险点，对照安规及有关规定制订防范措施，并认真组织实施。

3、利用项目部例会以及定期的安全会议，开展危险源分析活动，制订安全措施，做好交底工作。

(六)坚持“四不放过”事故调查处理原则，认真总结经验，汲取教训

1、按“四不放过”的原则开展事故调查、分析和考核，严格责任事故的追究，认真落实防范措施，做到有布置、有记录、有检查、有考核。

2、及时发放事故通报，广泛组织职工学习，让广大职工从中受到深刻教育。

(七)加强外来施工队伍的安全管理

1、认真贯彻执行安全生产法律法规和公司《外包工程管理制度》，对外包工程单位资质严格审查把关，搞好安全培训，明确双方安全责任，严格开、竣工手续和安全管理。杜绝不具备相应资质施工队伍承揽外包工程。

2、认真做好各外包工程的施工安全协议签订工作。

3、做好临时用工管理，临时工进厂必须经过安全知识学习、安全教育合格后方可进入现场。

(八)抓好消防管理工作

1、根据防火工作重点要求，明确重点防火部位和区域，进一步加强动火作业的管理。

2、定期进行消防设施、设备检查，做好维护工作。

3、积极开展消防演练活动，提高防火自救能力。

(九)加强对职业危害因素的监督检查，保障职工身心健康

1、做好粉尘、噪声危害性宣传，加强环境治理，督促做好个人防护，常抓不懈。

2、采取新设备、新工艺，减少运行检修现场粉尘、噪声对人体的危害。

3、严格按照要求购置发放劳保护品，及时发放保健费用。

4、按计划做好接触粉尘、接触噪声人员的体检工作，体检率达100%。

5、配合卫生行政管理部门定期做好粉尘浓度和噪声测试，对现场防尘防噪措施实施监督。

6、加强现场监督检查，对超标作业环境中未采取有效防护措施的违章现象及时纠正。

安全生产事关人民群众生命财产的安危，是我们经营管理工作中的头等大事，消防安全年度工作计划。为认真贯彻执行全市“创业富民，创新强市”总战略和建设“平安义乌”的总要求，切实防止重大恶性事故，避免和减少各类事故的发生，根据《中华人民共和国安全生产法》、《浙江省安全生产条例》和国务院、省人民政府、金华市政府、义乌市人民政府有关加强安全生产管理要求精神，进一步做好“安全第一，预防为主”的基本工作方针，创造一个良好的安全生产经营环境，现将20__年的安全生产和消防安全工作计划制订如下，切实做到有计划、有落实、有检查，确保供销系统安全生产和消防安全综合目标管理工作有序进行。

一、一季度工作。

- 1、狠抓今冬明春防火工作。组织各单位自觉排查消防隐患，更换设备、整改隐患，重点抓好烟花爆竹的安全经营；同时做好春节期间的安全保卫工作，配合有关部门做好防盗、巡逻、值班督查工作。
- 2、抓好组织落实，健全安全网络。各单位重新公布安全生产领导小组成员，配备专兼职管理人员，下文到位，并将组织机构、小组成员、安全责任人名单报市总社。
- 3、签订安全生产目标管理责任书和消防安全生产责任书，做到横向到边，纵向到底，不留死角。
- 4、抓好出租房屋安全责任制的落实，工作计划《消防安全年度工作计划》。向社会公开出租的房屋，必须一租一签，特别是出租给生产加工和经营危化物品的，须将该安全责任书报市总社一份备查监管。
- 5、继续抓好消防和安全整治工作。

二、二季度工作。

- 1、有重点的组织有关企业进行消防安全知识培训，要求参加培训人员的考试成绩在80分以上。对特殊岗位的新上岗人员做到先培训后上岗，做到不合格不上岗，坚决拒绝无证上岗。
- 2、组织安全生产大检查，全面检查制度、人员、网络到位情况，排查隐患，及时组织整改。
- 3、结合上级职能部门部署，积极开展安全生产和消防安全的宣传教育活动，完成安全生产中心工作，提高系统人员的责任感、安全感和警惕性。

4、抓好注册安全主任的聘任工作，认真开展创建安全生产示范企业活动，争取年内系统有达标企业。

5、配合有关部门的抓好烟花爆竹的网点设置和人员培训，做好新网点的调整落实工作。

三、三季度工作。

1、检查防暑工作的措施落实，发放防护用品，保证在高温作业下职工的身体健康。特别要关心农资线经营农药人员的环境和健康。

2、配合安全生产监督管理局和公安局，抓好新年度烟花爆竹安全经营知识的培训，并与经营点签订好烟花爆竹安全经营责任书。

3、抓好半年度安全生产和消防安全工作情况的总结，并将书面总结材料上报市总社安全生产和消防安全工作委员会。

四、四季度工作。

1、认真组织开展冬季防火工作的宣传，开展以消防为中心的安全检查，全面检查以灭火器材为重点的安全设备，确保时效和数量。

2、按照民爆物品的管理规定，配合有关部门做好烟花爆竹旺季市场的安全抽查，确保规范、安全、有序经营，杜绝经营事故的发生。

3、做好年终安全生产工作的总结，抓好安全生产综合目标考核，按时上报自查表格与总结材料。

一、建立消防安全工作领导小组，负责防火有关事宜。

二、高度重视消防工作，加强消防安全知识教育。

1、把消防安全工作列入本酒吧安全工作的重点。

2、利用每日开例会的时间，教育员工加强消防安全知识、防范意识及讲授有关防火知识，告知在火灾发生时应如何使用灭火器材，如何逃生自救，如何参与救助等知识，使每个员工都能做到“一熟三会”（熟悉消防器材，会报警、会使用灭火器材、会组织人员疏散）。

三、落实消防安全工作的各项措施。

1、在酒吧现场醒目位置张贴防火警示牌，在场所过道处张贴“安全出口”标志。

2、所有通道严禁堆放杂物，确保通道畅通。

3、在场所各个区域均安置灭火器材。

4、掌握酒吧内部消防设施的布局，消防栓的位置，灭火器材的存放地点，在发生火灾时能快速准确的组织防火灭火。

5、定期检查消防设施(如灭火器、消防栓等)是否正常、灵敏，并做好记录存档。

6、发现有异响、异味、异色时，要及时报告上级并积极采取措施进行处理。

7、贯彻“谁主管，谁负责”的消防安全原则，配合组长、副组长落实各部门的消防安全责任制。

8、当发生火灾时，应保持冷静并迅速报警，讲明发生火灾的具体地点、位置，燃烧物质及火势情况，并积极采取措施，取就近的灭火器材进行灭火；电器着火时，应先关掉电源；在场的消防安全工作领导小组所有成员应引导客人进行安全疏散和积极抢运贵重物品，禁止乘坐电梯，要走安全通道，使

火灾的损失减少到最低限度。

9、在防火工作当中表现良好或对公司挽回损失者根据情况予以相应的奖励，对失职人员根据据情节轻重予以处罚。

四、制订和完善消防安全事故应急处理预案，密切配合有关部门做好消防安全事故处理工作。

五、消防安全重在防范，希望全体员工参与齐抓共管，共同做好消防工作。

消防装备后勤工作计划篇二

后勤工作的开展要以院需要为服务中心，进一步强化后勤队伍建设、制度建设，继续加强安保工作、员工食堂服务工作和清洁卫生工作，进一步提高后勤工作水平，为中心各部门工作顺利开展创造良好的条件，特制定如下工作计划：

牢固树立两个思想：

一是全体后勤人员要牢固树立服务思想，服务于中心正常秩序，服务于和谐中心建设，服务于精品中心创建。

二是牢固树立勤俭节约思想，建设节约型后勤。

工作目标

1、以院工作计划为中心，研究制定并组织实施后勤的发展及服务需求规划、有关政策措施及规章制度。

2、做好环境、绿化、卫生、安全等工作的监督与规划管理。

3、做好水电及其他设施的检查维修，及时解决存在的问题。

4、在满足日常需求的前提下，做好勤俭节约工作。

具体工作

1、抓好安全工作。

(1)高度重视安全卫生防范工作，充分发挥全员管理的作用。完善应急预案制度和管理措施，实行主管领导责任制，各分管人员分块抓，全体员工共同参与的管理模式。

(3)经常检查场地、设施和各处室中的电器、线路、装置、设备，发现问题及时解决隐患，切实做好防火、防盗、防触电等安全防范工作。

(4)对中心的值班、保安、安全防护工作。对安保人员值班情况进行询问，了解夜间和节假日保卫安全工作情况。对于出现的问题及时发现及时处理。注意保卫休息值班室和日常工作区卫生内务情况。逐步建立值班登记和会客登记制度，避免闲杂人员随意出入，特别是夜间和节假日更要注意防火、防盗、水电安全使用的情况，做到安全第一。

2、抓严食堂管理工作。

(1)积极改进食堂工作，添置食堂必须卫生设施设备，确保“硬件”达标。

(2)搞好服务，保质保量，提高满意度。

(3)严格执行定点采购、验收、索证等制度，把好质量关。

(4)食堂禁止变质食品、霉变食品，严防食物中毒。

(5)定期、不定期对食堂进行清洁卫生及质量等检查并做好记录。

(6)完善食堂管理制度，加强饮食卫生工作记录的管理，采取安全防范措施，明确责任，做好防火、防盗、防毒工作，并要定时打扫，做好保洁工作。

(7)依据食堂管理制度，加强食堂工作各环节的管理与监督，并根据实际情况不断健全食堂管理制度、规范各项操作程序。

3、加强卫生管理。

责任到人，确保无卫生死角。做好内外环境的绿化美化工作。对所属范围内办公区域外绿色植物的管理。根据生长情况定期或不定期的安排人员进行灌溉，保证室外茂密绿色植被下的清洁，对于隐藏于其下的杂草、垃圾、杂物及时加以清处和整理。出于整体植被形象和有利于植物生长的，根据需要对这些植被安排专人对其加以修剪。

4、创建节约型后勤。

严肃财经纪律，确保经费专项使用，保证后勤工作需要的有效投入。完善后勤支出记录存根工作，做到有据可依。自觉接受监督，确保有限资金的使用效益。加强用电用水、日常检修及食堂支出管理，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，努力为中心节约每一滴水，每一度电，每一分钱。

在以上四个大项之外，我们还要配合中心其他部门做好以下几个方面的工作。

1继续加强安全问题的预防，每周一三五定期组织专项培训。每个工作人员都要掌握急救的相关知识，老人也对安全防范，自救等有所了解。做好春季防火防灾的安全教育，培养大家的安全意识。

2 一年之计在于春，组织老人进行活动(三月末组织比赛、端午节前组织大家外出踏青等)。

3 新的一年每周2对员工的礼仪以及岗位知识培训，以便于为更好的服务老人。

4 五一劳动节，组织老人进行活动，安排老人们做些力所能及的小劳动，使他们能参与到劳动中来，感受节日氛围。

5 母亲节、父亲节为老人们准备相应的小礼物，陪老人们吃饭。让老

人感受如同家人在身边的温暖，也体现我们中心以人为本的思想理念。

6 端午节之前，组织能活动的老人和员工一起包粽子。以此拉近老人与员工之间的距离。更加有节日的气氛。

7 继续坚持组织老人做健身操。每天下午进行一小时的身体锻炼。

8 力所能及的丰富老年人生活，组织他们看电影、听戏曲等。在天气允许的前提下每星期安排老人到公园 广场等遛弯 游玩 既锻炼身体又能接触社会。

后勤管理要常抓不懈，不断完善，以中心发展为本，更人性化的关注老人的需求，是我们的工作得到老人已及家属的认可。

总而言之，在一年度的工作中，我们将本着服务于老人，服务于中心，服务于社会的思想，以人为本，努力实践一大重要精神，从每件小事做起，踏踏实实做好分内工作。

消防装备后勤工作计划篇三

安全生产事关人民群众生命财产的安危，是我们经营管理工作中的头等大事，消防安全年度工作计划。为认真贯彻执行

全市“创业富民，创新强市”总战略和建设“平安义乌”的总要求，切实防止重大恶性事故，避免和减少各类事故的发生，根据《中华人民共和国安全生产法》、《浙江省安全生产条例》和国务院、省人民政府、金华市政府、义乌市人民政府有关加强安全生产管理要求精神，进一步做好“安全第一，预防为主”的基本工作方针，创造一个良好的安全生产经营环境，现将20xx年的安全生产和消防安全工作计划制订如下，切实做到有计划、有落实、有检查，确保供销系统安全生产和消防安全综合目标管理工作有序进行。

一、一季度工作。

- 1、狠抓今冬明春防火工作。组织各单位自觉排查消防隐患，更换设备、整改隐患，重点抓好烟花爆竹的安全经营；同时做好春节期间的安全保卫工作，配合有关部门做好防盗、巡逻、值班督查工作。
- 2、抓好组织落实，健全安全网络。各单位重新公布安全生产领导小组成员，配备专兼职管理人员，下文到位，并将组织机构、小组成员、安全责任人名单报市总社。
- 3、签订安全生产目标管理责任书和消防安全生产责任书，做到横向到边，纵向到底，不留死角。
- 4、抓好出租房屋安全责任制的落实，工作计划《消防安全年度工作计划》。向社会公开出租的房屋，必须一租一签，特别是出租给生产加工和经营危化物品的，须将该安全责任书报市总社一份备查监管。
- 5、继续抓好消防和安全整治工作。

二、二季度工作。

- 1、有重点的组织有关企业进行消防安全知识培训，要求参加

培训人员的考试成绩在80分以上。对特殊岗位的新上岗人员做到先培训后上岗，做到不合格不上岗，坚决拒绝无证上岗。

2、组织安全生产大检查，全面检查制度、人员、网络到位情况，排查隐患，及时组织整改。

3、结合上级职能部门部署，积极开展安全生产和消防安全的宣传教育活动，完成安全生产中心工作，提高系统人员的责任感、安全感和警惕性。

4、抓好注册安全主任的聘任工作，认真开展创建安全生产示范企业活动，争取年内系统有达标企业。

5、配合有关部门的抓好烟花爆竹的网点设置和人员培训，做好新网点的调整落实工作。

三、三季度工作。

1、检查防暑工作的措施落实，发放防护用品，保证在高温作业下职工的身心健康。特别要关心农资线经营农药人员的环境和健康。

2、配合安全生产监督管理局和公安局，抓好新年度烟花爆竹安全经营知识的培训，并与经营点签订好烟花爆竹安全经营责任书。

3、抓好半年度安全生产和消防安全工作情况的总结，并将书面总结材料上报市总社安全生产和消防安全工作委员会。

四、四季度工作。

1、认真组织开展冬季防火工作的宣传，开展以消防为中心的安全检查，全面检查以灭火器材为重点的安全设备，确保时效和数量。

2、按照民爆物品的管理规定，配合有关部门做好烟花爆竹旺季市场的安全抽查，确保规范、安全、有序经营，杜绝经营事故的发生。

3、做好年终安全生产工作的总结，抓好安全生产综合目标考核，按时上报自查表格与总结材料。

消防装备后勤工作计划篇四

消防安全工作计划我校紧紧围绕“小学生消防安全教育”主题，以“隐患险于明火，防患胜于救灾，责任重于泰山”的为指针，以《消防法》和《消防改革与发展纲要》为依据，根据省、市“少儿消防教育活动工作意见”，成立了以校长为组长的防火安全领导小组，从校长到各科室、年级、班级、单元楼层层签订安全责任状。学校消防安全工作，事关教育改革和发展的全局，事关学校稳定和社会稳定的大局。为进一步加强学校消防安全工作，全面实施素质教育，整体推进我校教育现代化建设，经研究，制定出我校消防安全工作计划如下：

1、校园消防安全检查领导小组，按照开学初的工作安排执行。

2、以班级为单位，对各班级主干人员进行消防知识的介绍、培训，再逐级向各学生传播消防知识，力求达到人人心中有消防的目的。

3、抓紧校园违规用电查处工作，力求消灭各种火灾隐患。

4、加强校园消防知识宣传，主要以海报的形式展开宣传。

5、开展消防知识讲座，开展消防知识小竞赛。

6、值日人员每天上下班要巡查校园一次，检查校园内有无消防安全隐患，所有消防设施是否完好，发现问题及时处理，

并要有记录。

7、值日人员要限时督促修理人员保质保量地处理各种安全隐患，要进行验收。

8、每天放晚学后，关锁推拉门前，门卫要亲自逐层逐室检查有无安全隐患，消防设施是否被损等各种安全问题。

9、食堂消防栓的扳手工具由门卫保管负责，放在指定地点，任何人不得乱动。

10、消防水道不得随便关闭，消防水箱每周五下午检查一次。

11、加强各学校之间的联系，共同交流工作中的心得体会并将好的方法加以推广，以促进工作的展开。

总之，要在实际工作中，加强灵活机动的技能，务必将校园消防工作做好，完成学校赋予我们的使命，发扬消防官兵的精神，为校园消防工作奉献力量。

消防装备后勤工作计划篇五

阜阳农业——年度消防安全工作计划

为了保证——良好的学习、工作和生活环境，消防工作尤为重要，为此我们将在消防工作中牢抓“预防为主、防消结合”的工作方针，有针对性的克服工作中的不足或问题，落实责任制，以对党对人民生命财产高度负责的精神，确保校园无火险、火情，制定年度工作计划：

一、消防安全教育、宣传工作

1、拟定3月份开展春季综治消防宣传月活动；

- 2、3月份、9月份新生入学的消防安全教育落实各班班主任；
- 3、11月份开展冬季师生员工的灭火演练；
- 4、12月份准备年终工作总结；

二、加强校园各部门的防火责任制

- 1、对重点部门进行重点管理，建立防火疏散预案；
- 2、监督检查各部门的防火措施、防火制度；

三、完善规范一的消防档案

- 1、认真、无误的填写一消防档案内容；做好巡查、检查记录

四、消防安全的专项检查

- 1、3月份开展春季消防安全专项检查；
- 2、“五、一”节前消防安全专项检查；
- 3、七月中旬暑假前的专项检查；
- 4、“十、一”节前的消防安全专项检查；
- 5、12月份年度消防安全专项检查。