

最新大唐房屋培训总结 房屋销售人员工作总结(精选7篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

大唐房屋培训总结篇一

在20xx年的工作中，我非常感谢公司领导及各位同事的支持与帮助。在公司领导和各位同事的支持与帮助下，我很快融入了我们这个集体当中，成为这大家庭的一员，在工作模式和工作方式上有了重大的突破和改变，在任职期间，我严格要求自己，做好自己的本职工作。现将这一年的工作总结如下：

一、销售部办公室的日常工作

作为公司的销售内勤，我深知岗位的重工性，也能增强我个人的交际能力。销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，把握市场最新购机用户资料的收集，为销售部业务人员做好保障。在一些文件的整理、分期买卖合同的签署、用户逾期欠款额、销售数量等等都是一些有益的决策文件，面对这些繁琐的日常事务，要有头有尾，自我增强协调工作意识，这些基本上做到了事事有着落。

二、及时了解用户回款额和逾期欠款额的情况

作为公司的销售内勤，我负责用户的回款额及逾期欠款额的工作，主要内容是针对逾期欠款用户，用户的还款进度是否

及时，关系到公司的资金周转以及公司的经济效益，我们要及时了解购机用户的工程进度，从而加大催款力度，以免给公司造成不必要的损失，在提报《客户到期应收账款明细表》是，要做到及时、准确，让公司领导根据此表针对不同的客户做出相应的对策，这样才能控制风险。

三、今后努力的方向

入职到现在，本人爱岗敬业、创造性地开展工作，虽然取得了成绩，但也存在一些问题和不足。主要是表现在：

第一、用户回款额这方面有些不协调，也许是刚刚接触这方面的业务；

第三、要做到实事求是，上情下达、下情上达，做好领导的好助手！

大唐房屋培训总结篇二

自18年从事房地产行业至今已经一年了，在这一年的工作中，由到xx房地产再到，独立和参与完成的项目有·清河园、·丽水家园、·云和家园、·紫薇星座等，办理过手续的项目建设面积到目前达60万平方米。多年的磨练使自身各项素质不断得到提升，也积累了宝贵的工作经验。我有能力、有信心干好事业。

转眼xx年即将过去，回顾在公司前期部这一年来的工作情况首先从以下几个方面向各位领导做一汇报：

一、18年完成岗位工作情况

我工作第一天就投入到了工作之中，中午加班，对“观湖一号”拟建地块界点进行放线，为全面开工提供准确界线依据，在随后的几个月的工作中，完成了“观湖一号”项目总图的

批准、项目单体审批、项目核准意见书、项目一期环评、1、2、3标段的招投标、消防审核、规划工程许可证和施工许可证等前期手续的办理，以及一期1、2标段建筑节能意见书的办理，前后共办理大小手续146项，完成项目准建设手续面积约11万平方米。

二、完善前期部各项工作制度

由于xx地产也是刚成立不久的新公司，制度上还不是十分完善，从参加第一次公司例会，公司领导就提出了相关要求，我积极响应，既借鉴同行业一些大公司的先进管理制度经验，又结合xx地产的实际特点，完成了《前期部工作职责》、《前期部经理职责》、《前期部职工工作职责》、《前期部岗位职责》、《前期部工作流程图》等，各项前期工作制度，为前期部及时步入正轨做好了制度上准备。

三、部门管理

1、档案管理上，严格管理，及时归档

由于前期部与各个行政审批部门签订的手续较多，而且有些是公司重要文件更有些涉及到公司商业机密，所以我在日常工作中严格做到了不该说的不说，不该做的不做，及时将重要文件归档，逐一登记，随时查阅随时能查到，方便工作手续延续办理。

2、工作日常管理上，做到日清工作制

公司每月有月计划、周计划，而我在日常的工作中是以日为单位。因为前期工作性质的不同，早一天办完相关的手续就能为公司早日创造利润提供条件，所以，我不仅要求自己，也要求部门员工以日为单位做自己的计划，看看哪项做完了，哪项没做完，为什么没做完，剖析原因，尽快解决，争取做到日清，这样做下来，避免了工作的盲目性

和无计划性，又使计划工作及时完成。并多次提前完成前期手续办理。

3、从工作态度上、思想上进行引导管理

前期工作主要以办理各项手续为主，与多个行政审批机关打交道时，有的手续必须一把手说了算，而有的一把手经常到本单位不久就又出去了如果找不到，手续就会多耽误一天，所以我就依办事相关部门的时间行事，有时上班前到，有时要等到下班以后进行办理。再者与这些部门打交道时，针对不同部门、不同具体办事人员，采取不同的工作方式、方法，引导部门员工做事要勤、细，办事要有耐心、恒心，多动脑、多动手。

4、培养部门员工尽快进入工作状态

在前期部这一年工作中，为了使新员工尽快进入工作状态，我经常言传身教，用心来教，用多年来前期工作中总结出来的经验传授他们，在他们工作中遇到困难时及时帮助，使他们尽快成长，当他们取得成绩时，进行鼓励，并引导他们大胆独立的去完成。

5、监督与工作放权同时进行

前期工作是个与多部门、多科室办手续的工作，所以任凭一个人再加上两支手也不能全顾到，所以当自己部门员工达到独立办理水平时，坚决放权给他们，放权不等同于放任，因为前期的每项手续都事关项目建设，所以虽放权了，但还要监督检查，看资料准备全不全，看完成情况，看工作进度完成的手续是否有遗漏等，做到工作有条不紊、全面发展。

6、培养部门员工的责任感

前期手续涉及到项目整个开发过程，树立部门人员责任感，

有助于项目手续万无一失，避免给公司造成不必要的损失，实行谁办的手续谁负责，有不足之处勇于承担责任，寻办法、寻途径解决改正，而不是推卸。从另一方面讲也有助于个人成长进步。

四、从业务学习、政策掌握上

政府相关审批部门建设项目审批上，有时会有变化，这就需要我们在前期工作人员在熟练掌握各项办事手续、章程规定的基础上，还要及时掌握新政策、新规定，避免公司项目在设计上规划上有重大失误、损失，也为公司在项目制定上、规划上提供依据，符合公司总体战略发展要求，所以，我不仅在加强自己部门业务不断学习的同时，及时洞察政府新政策新导向，为公司项目规划提出新问题、新建议、新要求。

五、在公司内部团结协作，在公司外部树立良好形象

前期部算是公司对外联络的主要联系部门，不仅公司内部之间需加强团结协作，使工作更加顺畅；与外界联系也是一样十分重要，我们不仅代表自己也代表着公司的形象。因此，在日常内部工作中严格要求自己，加强团结、加强协作。工作中与技术部、行政办、财务部、工程部等均建立了良好的工作关系和工作氛围；同时也节制了那些工作不务实、光说不做、乱说是非等不良习气的存在。在对外联系上，首先提高自己的业务素质，也就是练好“内功”，在外办事时才能表现出高素质、高水平，同时也为公司增强了荣誉。

大唐房屋培训总结篇三

转眼间，紧张和忙碌的一年将要过去了。这一年中，我紧跟领导和同事们的脚步，端正自己的工作态度，严格的遵守单位工作纪律，紧紧围绕中队的中心工作，以依法行政为主线，全面深入地参与执法工作，取得了较好成效。现将20xx年执法工作情况总结如下：

房屋执法是现在的工作，按照现有的政策依据，我负责（区域）的执法工作，主要是做好违法物业管理规定的案件的立案调查工作，物业管理是城市管理的一部分，因此在工作中要及时对违反物业管理规定的案件作出行政处罚。今年的，我完成了案子的立案调查工作，并配合上级部门的精神，认真的参与了拆除工作。在工作中我认真履行岗位职责、竭尽全力做好本职工作。严格要求，自我加压。始终保持与时俱进、开拓创新的精神状态，在工作中做到不拖拉，认真执行单位的各项规章制度。以制度、纪律规范自己的一言一行，严格遵守单位各项规章制度，不断改进工作。作为一名执法人员，努力提高自己的工作综合能力，提高案件的结案率，第一时间调查案件，做出相应的处理，及时回报举保人，为和谐社会做出自己的一份力。

我牢固树立宗旨观念，主动热情的为群众服务。以全心全意为人民服务为自己的行动指南，充分认识到自己所在岗位是为群众服务的，处处想群众所想，急群众所急。在工作中多为群众着想，在接到群众投诉的时候第一时间到现场，及时的调查案件，对违章现象及时的制止和做出处罚，减少群众的损失，在工作中遇到有情绪的人民群众的.时候耐心的解释我们的政策法律和法规，努力提高群众的满意度。

我不仅学习法律、学执法业务等自己岗位上的业务知识，提高自己的业务技能和执法水平，而且认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论等科学理论，精读有关重点文章，及时学习领会党的文件精神，用邓小平理论武装自己的头脑，提高自己的政治理论修养，坚定社会主义初级阶段的信念。通过认真学习，积极开展自我剖析，认真查找在业务能力、思想认识等方面存在的不足，从角色、职责、工作标准和工作要求几个方面准确定位、及时纠正。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己存在的不足之处，全面协调工作的能力还需进一步的加强，自身的法律素质还需进一步提高。

在新的一年里，我将按照上级的部署要求，进一步发扬成绩，克服不足，力争取得新的突破。

大唐房屋培训总结篇四

20xx年，在街道办事处正确领导下，在各部门单位的支持下，我按照街道办事处的工作精神和工作部署，以科学发展观为指导，刻苦勤奋，认真努力工作，较好地完成了房屋征收工作任务，取得一定的成绩。现将20xx年个人工作情况具体总结如下：

20xx年，我认真学习党的理论，认真学习十八大和十八届四中、五中、六中全会精神，提高自己的政治思想觉悟，在思想上与街道办事处保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为群众服务的思想，做到勤勉工作。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习街道办事处的各项制度、工作纪律及业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好房屋征收工作打下坚实的基础。

我负责房屋征收工作，深刻知道搞好房屋征收工作，对于加快经济建设，促进区域发展具有极其重要的意义。为此，我牢记自己的工作职责，按照街道办事处的工作要求，认真、细致做好房屋征收工作，为推动街道整体工作又好又快发展打下良好基础。一是坚定信心，努力工作。房屋征收工作难度较大，存在群众不理解和期望值高的不利因素，我坚定工作信心，不怕困难，不怕麻烦，认真做群众的思想工作，说明房屋征收工作的必要性，按照上级部门的政策，认真做好房屋征收工作，取得较好成绩。二是细致工作，和谐征收。我坚持以人为本的工作原则，进村入户与群众用心沟通，做到“阳光透明”，正确把握政策，充分考虑群众的合理诉求，尽量取得群众的理解与支持，确保房屋征收工作和谐进行，不发生矛盾和纠纷。三是关心群众，解决问题。在房屋征收

工作中，我关注弱势群体，关心存在实际困难的特困户，把他们的问题及时向上级领导反映，尽可能在政策允许的范围内给予他们最大的关照，充分体现政府的关怀。由于自己刻苦勤勉、认真细致工作，较好地完成了房屋征收工作任务，获得了上级领导部门的肯定与群众的基本满意。

我认真努力工作，取得了较好的工作成绩，但还是存在一些不足的地方，主要是工作细节考虑不够周密，做群众工作能力还有待提高，自身执行力还需要加强。这些在工作中存在的不足问题，都需要在今后的工作中，切实加以提高和改进。

20xx年过去了，展望新的20xx年，我要继续加强学习，深化管理，掌握房屋征收工作必备的知识与技能，在街道办事处正确领导下，求真务实，奋发努力，攻坚克难，把房屋征收工作提高到一个新的水平，为促进街道各项工作持续快速发展做出应有的努力与贡献。

大唐房屋培训总结篇五

按照省、市有关工作部署要求□xx区自全面开展农房安全隐患排查整治工作以来，在各镇、办的共同努力下，到目前为止，我区农房安全隐患排查整治工作正在稳步推进。

一是我区共有行政村42个，除拆迁或改为社区的7个外，数据录入35个，尚有0个村未录入，录入覆盖率100%。

二是根据农村房屋综合信息管理平台数据，截至xx月xx日，全区共排查各类农村房屋25681座，其中用作经营自建房20xx座、未用作经营自建房20561座，非自建房3026座。

三是重点房屋的鉴定整治情况：已排查的用作经营自建房中，初判疑似存在安全隐患的房屋7座，已完成整治7座，整治率100%；已排查未用作经营自建房，初判疑似存在安全隐患的房屋103座，已完成鉴定103座，鉴定率100%。

（一）加强组织领导。

为认真贯彻落实省、市关于开展农村房屋安全隐患排查整治工作的决策部署，扎实推进我区农村房屋安全隐患排查整治工作，保障人民群众生命财产安全，**xx**区政府对农村房屋安全隐患排查整治工作高度重视：

二是于20**xx**年**xx**月**xx**日召开会议部署工作；

三是成立了以**xxx**副区长为指挥长的**xx**区农村房屋安全隐患排查整治工作领导小组，明确各成员单位主要职责，确保工作落到实处。

（二）积极推进落实。

二是开展农村房屋安全隐患排查整治工作培训会，指导各涉农办事处**xxx**镇明确此次农村房屋安全隐患排查范围、重点、方法、步骤等，指导基层录入人员把握现场排查和农村房屋安全信息采集app登记录入要求。

（三）认真排查录入，及时开展鉴定。

一是我区共有行政村42个，除拆迁或改为社区的7个外，数据录入35个，尚有0个村未录入，录入覆盖率100%。

二是根据农村房屋综合信息管理平台数据，截至7月16日，全区共排查各类农村房屋25681座，其中用作经营自建房20**xx**座、未用作经营自建房20561座，非自建房3026座。

三是重点房屋的鉴定整治情况：已排查的用作经营自建房中，初判疑似存在安全隐患的房屋7座，已完成整治7座，整治率100%；已排查未用作经营自建房，初判疑似存在安全隐患的房屋103座，已完成鉴定103座，鉴定率100%。

（四）积极组织开展“回头看”工作。

按照省、市有关农村房屋安全隐患排查整治“回头看”工作安排，xx区农村房屋安全隐患排查领导小组各成员单位组成三个小组，共抽查xx区9个村，现场核查各村农村房屋排查是否彻底、录入情况是否准确完整、安全隐患整治是否及时有效等。

排查工作在取得进展的同时，仍存在一些问題：

（一）群众房屋安全意识有待提高。

目前农民群众对农村房屋安全隐患排查工作认识仍不到位，对农村房屋安全意识、农村房屋建房安全质量重视仍不足，对发现存在隐患的房屋整治紧迫性有待加强。

（二）信息录入不准确。

不少基层排查录入人员对房屋性质和用途定位不准确、对系统使用不熟练，在录入信息是出现有的对填报信息多次更改，有的对整改完成的房屋信息误删等情况。

（三）信息更新滞后情况。

在录入农村房屋信息时是未用作经营的自建房，可能在录入后农村房屋用途用作经营，但农房信息系统中未及时更新。

对于存在问题，检查组现场提出整改意见，加大农村房屋安全意识，加强政策宣传；再次全面核查农村房屋安全隐患排查信息，确保农村房屋安全隐患排查信息录入全面、完整、准确；加强农村房屋安全隐患动态管理，对于农村房屋信息出现变更的要及时更新系统信息。

加快农村房屋安全隐患排查整治工作，建立工作台账，实行

销号管理。

xx区农房建设管理相关制度文件正在拟定。

（一）把牢时间节点，按时完成任务。

非用作经营的自建房已全部完成鉴定，其中鉴定结果为cd级的房屋抓紧时间，按照工作时间节点要求，实行销号管理，确保整治措施落实到位，确保消除安全隐患。

（二）广泛宣传发动，提高安全意识。

有效利用报纸、电视、网络等媒体，加强政策解读和安全教育，不断增强农民群众的安全意识，营造全社会支持农村房屋安全隐患排查整治工作、重视农村房屋安全问题的舆论氛围。

（三）提升农房质量，建立长效机制。

大唐房屋培训总结篇六

今年受现行金融政策和国家对房地产调控的影响，按照旗委、政府整体工作部署，我局将回迁安置工作作为全年工作的重中之重，结合回迁安置房建设和企业资金情况，适时开展剩余1348户、15.2万平方米的征收工作，集中人力、财力逐步安置住宅2251户30.46万平方米。

一、今年主要工作

（一）回迁、安置工作

按照旗委、政府整体工作安排，我局工作思路由重征收向重回迁安置房建设转变，上半年联合城建、规划、房管等部门对阿镇地区的各类住宅存量房情况进行了摸底调查，寻找并

确定了房源，积极妥善回迁、安置住宅2251户30.46万平方米，想方设法加快已开工片区回迁安置房建设。同时，我局根据国家关于棚户区的金融政策，积极与国家开发银行沟通、协调，准备相关数据、资料，现基本确定了贷款事宜。截至目前，共异地安置33户41套，面积2781.03平方米，分配公租房160套，涉及5个征收片区，此项工作有效的解决了部分回迁户无住房、四处租房的问题。

（二）房租、补偿款

因开发企业资金短缺，导致拆迁补偿款未能兑现，同时大多数被拆迁户房租陆续到期不能及时支付，造成极大的社会不稳定因素。根据实际，我局极早安排：一方面，千方百计协同开发企业协调资金，逐步兑付所欠款项。另一方面，主要做好被征收户的维护稳定工作，尽量将各类矛盾化解到萌芽状态，做到矛盾处理不出部门，今年接待各类信访案件200余次（件）。同时通过积极主动对接信访等相关部门，疏通好个别信访案件上访渠道，最大力度的化解了各类矛盾。

（三）棚户区改造项目

指定专人专项负责3500户57.9万平方米棚户区改造项目，按时整理巡查记录单，按月上报各棚户区回迁安置房建设进度。

区、市相关部门对我旗棚户区改造工作进行了检查，对我旗棚户区改造工作给予了充分肯定。

二、征收工作中存在的主要问题

（一）资金短缺。由于在现行金融政策下，开发商无法得到有效金融信贷支持，造成资金短缺，债务压力大；又因社会融资环境恶化，使开发商根本没有融资渠道，资金链断裂，导致旧城征收改造工作进展缓慢，部分片区回迁安置房建设尚未动工。另已签订协议的无法及时支付补偿款，同时大多

数被征收户房租也陆续到期，造成被征收户情绪不稳，容易引起群体上访事件。

（二）市场需求回落。随着全市房地产市场的低靡，购房者持币观望，导致销售市场低靡，开发资金无法及时回笼。

（三）被拆迁户异地置换积极性不高。受房源区域、地段限制，与被拆迁户约定回迁地段存在差异，多数回迁户因房源位置偏远，暂不积极进行异地安置，仍在等待观望中。

三、明年工作计划

我局明年仍以回迁、安置为工作重点，继续通过异地置换形式安置住宅2251户30.46万平方米、商业12.85万平方米（不包括万力xx区商业）。

（一）继续实行结对帮扶政策。对资金确有困难，无法启动拆迁、建设的天佐公司、万豪公司、亚峰公司及b4地块采取参股、合作等方式，引进有实力的企业继续推进上述片区的拆迁、建设。

（二）切实加大项目贷款争取力度。帮助、配合开发企业协调国家开发银行和其他金融机构提供棚户区改造项目贷款支持，缓解开发企业拆迁、建设资金压力。

（三）继续实行异地安置。根据房源建设及开发企业情况，大力推进异地安置工作，通过宣传、“算账”等形式让广大回迁户认清当前形势，尽快得到安置。对不同意异地安置的，完善原片区水、暖、路、讯等基础设施，加大对周边环境的整治力度，改善片区住户的生活条件。

（四）商业回迁安置。实行企业结对帮扶安置，通过协商谈判引进有实力的企业与原开发企业进行合作，推进原地回迁商业安置房项目建设。继续协调金融机构帮扶安置，给予能

完成原地回迁安置的开发企业金融贷款支持。对回迁无望的开发企业，将通过异地安置或临时过渡安置的方式安置商业回迁户。

大唐房屋培训总结篇七

为贯彻落实xx市教育局《关于印发全市教育系统继续打好清剿火患战役工作方案的通知》（晋教执〔xx〕14号）要求，加强学校安全隐患排查体系建设，巩固“清剿火患”战役成果，进一步强化我校火灾隐患的。排查整治力度，有效预防和减少火灾事故，确保全体师生的生命财产安全和学校教育工作的顺利开展，学校积极开展“清剿火患”战役。现将上半年工作情况小结如下：

按照教育局文件统一部署，进一步深入排查学校火灾隐患，开展“回头看”活动，采取积极可行的措施，深入排查校园及周边环境火灾隐患，全面整治火灾隐患和消防安全问题，采取行政、法律、社会监督等手段，有效控制动态火灾隐患，杜绝源头性火灾隐患，通过开展“清剿火患”专项工作，全面消除一般火灾隐患，特别是群死群伤火灾事故，彻底整治重大火灾隐患，确保学校安全形势稳定和学校教育教学秩序正常。

1、根据上级文件要求，结合我校实际情况，于5月12日召开专题会议，陈校长亲自进行工作部署，并在行政会议、教师大会上工作进行布置。

2、开展全面排查，以教学楼为单元，逐一明确责任人员，逐个楼层开展排查。对校园及周边环境进行进行排查，及时发现并整改火灾隐患。认真梳理没有纳入监管视线的区域和场所，确保全部排查到位。对学校消防安全重点部位、重点区域要加大火灾隐患排查整治力度，彻底消除消防栓损坏、灭火器喷雾剂过期、安全疏散不符合消防技术规范、违章用火用电用气、安全出口堵塞等火灾隐患。

3、对排查出的火灾隐患分类处理。能够当场整改的，要立即整改；不能当场整改的，要落实整改措施和责任人，限期整改到位；对构成火灾隐患的，每月对我校校园及周边环境进行1—2次的排查，对学校安全重点部位，进行不定期的检查，并督促相关人员彻底负起责任，确保校园安全。

4、按照“标本兼治、重在治本”的原则，认真落实火灾排查长效措施，明确岗位任务，落实管理职责，努力实现校园“零火灾”的目标。组织召开消防安全责任人和管理人会议，督促开展消防安全自查自改。

5、利用早会、班会、宣传栏等，对全校师生进行防火安全教育，加强师生的防火安全教育，增强师生的自我防范意识和自救能力。

6、假日期间，由学校行政带队值班，加强节日火灾安全隐患的检查，确保节假日校园的安全。

7、建立学校消防安全应急预案。

通过开展“清剿火患”活动，进一步增强了广大师生对安全生产工作重要性的认识，提高了安全意识和安全素质，推进消防安全大排查、大整治，构筑社会消防安全“防火墙”工程，为学校发展创造了一个安全、健康、稳定的环境。