

最新协调部门工作总结(优质9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

协调部门工作总结篇一

一、工作总体进展情况

（一）《试点区域配电自动化建设方案》的编写

3. 2011年2月28日向集团公司汇报了公司《试点区域配电自动化建设方案》。集团公司在试点区域建设、配电自动化覆盖范围、投资方向等方面提出指导建议。根据集团公司指导意见，对建设方案进一步完善细化，严格按照集团公司配电自动化建设方案的格式进行修改，于2011年3月18日完成建设方案的第二稿。

4. 3月24日邀请珠海许继的有关专家对《试点区域配电自动化建设方案》进行审核。根据审核意见，于4月1日完成了建设方案第三稿的编写。

（二）考察调研

（三）设备现状勘察

结合配电自动化的建设需要，组织设计院、电缆工区、市中供电部及设备厂家，对试点区域48条线路的配电设备进行了详细勘察，并针对每条线路制定了详细周密的改造方案。

（四）技术培训

组织有关部门及厂家对配电自动化技术、设备进行展示和培训，确定了设计院、电缆工区、供电部等相关单位的配电自动化专责人。

（五）《配电自动化管理标准》的编写

完成了《配电自动化管理标准》的初步编写。该标准明确规定了营销部、调度所、电缆工区、供电部、设计院等单位在配电自动化设计、施工、运行、检修、管理中的职责分工，并对运行维护范围、验收投运管理、运行管理、设备管理、检验检修管理、安全管理、应急管理等内容进行了详细说明。

（六）《营配一体化平台建设方案》的编写

编写《营配一体化平台建设方案》，对营配信息平台的规划目标、建设原则、信息集成机制、应用架构及主要功能进行了详细说明。并组织《营配一体化平台建设方案》内部评审会，与公司各单位进行了交流，并形成评审意见。

二、存在的主要困难

协调部门工作总结篇二

黄田坝项目部自进入20xx年后，半年来，在集团公司的领导下，在青羊区城管局领导的关心和指导下，以及在黄田坝街道办事处城管科的大力支持下，坚持以提高工作质量求生存，以搞好安全管理为保障，为加强环境卫生精细化的管理，在精、细、严上狠下功夫，并在抓好职工队伍建设、提高作业质量方面抓住有利时机大做文章，扎实有效地开展了黄田辖区的管理工作。现就主要工作总结如下：

一、狠抓安全制度完善管理到位

在项目经理带领下，全体管理员思想统一、目标一致。对全体员工坚持不懈地进行思想教育和安全操作知识培训，积极开展安全宣传月活动。对全体环卫员工进行了一次“关爱生命、安全生产”的安全教育活动，并坚持新聘员工必须进行岗前安全培训和案卷答题考试合格的上岗制度，坚持每周班组会上必讲安全作业重要性的会议制度。为此，还抓住今年成都市环卫工人发生的多起安全事故血的教训，加强了对道路清扫人员、垃圾清运人员、驾驶员的安全教育和培训。与此同时，还加大了对违反安全作业规定的员工处罚力度。5月4日，项目部还对车辆较快的路段要求摆放安全锥，而一些工人以种种理由拒不按要求执行一事，在处罚工人时，首先采取对执行力不强的管理员(包括项目经理在内)处以重罚的处理方法后，便有效地起到了很好的警示作用，这一工作也随之得以顺利进行了下去。过去有相当一部分员工对公司要求安全作业的一些规定，不理解并带抵触情绪的现在对我们的工作都能给予支持和理解了，甚至有时在我们管理很严厉的情况下还带着感激之情找到我们承认错误。上半年，项目部未发生过一起安全事故。更可喜的是，绝大部分员工都能自觉遵守安全作业规章制度，安全作业基本上深入人心。

二、抓住时机审时度势化解矛盾

项目部抓住市政府为环卫工人增加工资这一契机，不失时机地向公司领导建言，并制定出切实可行的(黄田坝项目部新增工人工资实施方案)，在公司领导大力支持下，项目部利用各种场合，采取多种形式宣讲(方案)。先后分期分批组织员工开展了六次爱岗敬业、遵守劳动纪律，表彰好人好事，评选优秀员工率先增加工资以激励一些落后分子的活动。并将(青羊区城管局环境作业考核标准)印成传单人手一份组织学习，使其让每位工人了解自己的工作清楚自己的责任。在进行了这一系列大量工作后，过去因历史原因遗留下来的工资分配不合理作业时间不合理和多年来管理松懈所形成的工人纪律涣散，作息时间概念淡薄“早走晚到”“坐岗溜

岗^v^□^v^偷奸耍滑^v^□^v^扯闲聊做私活^v^的现象，以及一些人为了多挣钱非要公司同意他们提出的一个人做两个人活路的要求，否则便以辞职相要挟的这些情况几乎占了40/100的路段。然而，这些人在实际工作中只讲待遇不讲质量，只要组织照顾不要组织纪律。他们为了保护自己的既得利益不惜常常对新来员工横加指责处处发难或加以恫吓！使招聘工作遭受到一定程度的影响，项目部曾多次试图进行解决这些问题都遭到阻挠或拒绝。在工作中出现问题这些人甚至不能听到半点批评的话，他们动辄就以^v^我不做了。我辞职□^v^相威胁，其直接表现出来的结果就是作业质量低不稳定，因而多次遭到上级主管部门的批评！但通过这次增加工资所进行的一系列整顿工作过程中，这些过去非常突出的问题都一一的得到了有效解决。现在，各路段人员配备基本上实现了一人一岗制，并在接收时给公司承诺的清扫人员不超过86人的基础上还节约了6人，解决了^v^有岗无人，给了钱达不到作业要求^v^的尴尬问题，作业质量有了基本保障。曾经为使接手时能平稳过渡采取的权宜之计，而制定的^v^一个项目部两种工资待遇^v^的问题也顺势统一起来。使刚接手时一度斤斤计较、做什么事都要谈条件讲价钱，歪风邪气盛行的这支队伍，现在以服从安排遵守劳动纪律成为一种自觉性的人越来越多了，以被批评而感到羞耻以受到表扬为荣的良好风气已经在项目部逐渐形成。值得一提的是，这次项目部就涨工资一事所采取的办法不仅使老员工有了一种危机感，还大大鼓舞了新员工的积极性，同时还获得了青羊区域管局和业主的肯定。

三、狠抓管理责任制确保作业质量关

为了把环卫作业质量的精细化落到实处，在公司制定的管理人员职责的基础上，项目部根据自己的实际情况，进一步完善了片区包干，分级负责；互相竞争，相互合作；责任连带，上下监督；分级管理，逐级落实制度.现在每天除了做好日常工作外，还建立起了自查自评机制，每周坚持对每条街道按

区域管局测评标准进行一次自查，然后对其所在班组评分，并以得分多少评出“红黄蓝绿”四色作为评选结果贴在墙壁展板上，每周一次，月末再总评一次以示工作好坏。（注：绿色表示好，蓝色表示一般，黄色表示警告，红色给予罚款。）经实践证明，效果很好，各班组作业质量明显一次比一次好。同时，项目部还借鉴“青羊区域管局200指挥中心案件处理办法”建立了（每日案件处理登记）制度，为及时处理段面临时出现的问题和保障北街小巷墙边死角不发生积存垃圾卫生盲点发挥了很好作用，收到了很好效果，也为培养管理员主动找事理事的自觉性和提高管理员发现问题和处理问题的能力起到了积极作用。仅五月份处理有一定影响的临时发生案件和突发的重要案件就高达34起，日平均处理件，每周处理件，而由现场管理员亲自发现的占70./100件。据统计，仅五月份清运建渣达20多吨，临时倾倒的生活垃圾约7吨，粪代6吨多，村道路边无序堆放的枯枝烂叶、秸杆杂草等约15吨。这一制度的建立为抓好常规管理达到常态效果有了更好保障，从而把公司领导提出的“真抓实干”要求，作了有益地尝试、取得了很好效果也真正落到了实处。

另外，在抓好任务到岗责任到人的同时，还向管理人员提出了“三勤”“四不要”的要求。

三勤：勤动腿、勤动嘴、勤动脑；

四不要：不要常把“过去”一词挂口中当托词；不要常用“已经”一词搪塞上级领导；不要常把责任往工人身上推；不要常把问题复杂化。项目部采取的这些措施有力地推动了各项工作顺利而又健康的发展。项目部全体员工半年来经过辛勤的工作，终于换来了由去年11月份刚接收时的全区环卫作业测评中排名13位（倒数第2名），至今年3月份全区环卫作业质量测评中的10名到4月份取得全区环卫作业质量测评第7名的好成绩。不仅于此，项目部并不以此为满足，发扬与时俱进的精神，以“逆水行舟用力撑一篙松劲寻千

里来告戒自己，又进一步提出了保7争6新的奋斗目标。在新的口号鼓舞下，最近项目部还主动将辖区内所有陈旧锈饰的垃圾池、垃圾桶油漆一新，使其桶点更加整洁规范了。

总之，环卫工作是一个平凡的岗位，但通过辛勤的劳动同样能发挥不平凡的作用；平凡的岗位，同样能铸就不平凡的精神。孔子曰“道之以政齐之以刑民免而无耻，道之以德齐之以礼有耻且格”在今后的工作中，我们将在加强管理的同时一如既往地加大职业道德教育力度，做好职工思想工作，规范职工思想行为，坚持以人为本，提高队伍战斗力，为继续全面贯彻落实科学发展观，以“清洁城市、美化城市、造福人民”为根本宗旨，发扬顾全大局、无怨无悔的奉献精神；发扬不畏艰辛、吃苦耐劳的敬业精神；发扬团结一心、密切协作的团队精神，进一步增强荣誉感、责任感和紧迫感，爱岗敬业，开拓创新，以更加饱满的工作热情、扎实苦干的工作作风，为建设成都世界现代化田园城市，为青羊区环境卫生工作增光添彩，为使绿州公司环卫工作走上有序、健康、可持续发展的道路而做出应有的贡献。

协调部门工作总结篇三

首先，结合第xx届村民委员会换届之际，进一步建立健全了村级综治委、人调委、妇委会、关工委、共青团、民兵和村务监督委员会等村级配套组织。其次，严格按照《村民委员会组织法》的规定，进一步修订和完善了村两委班子学习制度、工作例会制度、上下班考勤制度、全日制工作制度、村务公开制度、财务季度上墙公开制度、民主管理等一系列的相关制度，并严格执行，以制度管理人，为村级工作规范化管理奠定了坚实的基础。三，村两委班子认真落实民主集中制，严格执行四议两公开工作法，积极打造阳光村务，使村级各项工作循序渐进，有条不紊。

二、集中全力，打造美丽新风形

1、积极推进新农村建设。一是在被评为宁国市美丽和谐乡村后，我村进一步推动新农村建设，在原有基础上，加大对第一安置区绿化力度；二是对麻石桥、杨溪塔等偏远村民组实施了路灯亮化工程，方便了村民的夜间出行；并积极支持灵台山、大塘村级道路修建，在验收合格的基础上给予了补贴(共4万多元)三是加大对环境卫生的整治。以市三城联创和我村创建省级卫生村为契机，继续加大环境整治力度，改善环境卫生，在合适的地方安装宣传牌，倡导村民爱护环境，保护环境。四是完成了灵台山村民组林地使用权的流转，圆满解决了村民组和租用方之间的矛盾，保护了村民的利益。

2、积极做好征地拆迁工作。今年九月份以来，通过同仁们的一起努力，我村拆迁工作得到了非常大的进展。现已基本完成了中塔、外河村民组的拆迁及大港组的征地工作。同时在西办的协助下，向财政局争取了存款优惠政策，年利率为12%，中塔、外河村民组共计三千多万，年利息为三百多万，有效缓解了拆迁村民的生活压力。在拆迁的过程中，针对外嫁女这一特殊群体，我们积极向上争取了优惠政策；同时也对20xx年后新建房提高了补偿标准。我也了解了一下，可以说本次拆迁是我省农村拆迁的标准(本次标准有可能是我市下一步拆迁拆迁标准的依据)。

三、精心抓好村级各项常规工作

1、认真做好社会维稳和矛盾纠纷的调处工作。

随着城市建设的不断拓展，我村已成为城市建设的主战场，各种矛盾明显突出，信访案件不断增加，针对以上错综复杂的矛盾纠纷，村里精心制定了矛盾纠纷调处工作方案，实行分片和专人负责相结合的调处办法，切实加大调处力度，运用“四心”调解法，努力把各类矛盾消除在萌芽状态[]20xx年，我村共调处各种矛盾纠纷案件40余起，处理信访案件6起，制

止民转刑案件若干起，确保了我村社会稳定，为我村的经济发展和新农村建设起到了积极的作用。

2、认真抓好计生工作

20xx年，我村计划生育工作根据上级要求，继续在全村范围内开展了“阳光生育活动”（即所有政策内生育人员上墙公布）□20xx年4月，组织我村广大育龄妇女在当代医院进行了妇科病与b超检查，参检人员达90%以上□20xx年我村二女户结扎9人，（300元/2女，200元/一男女）。截止20xx年底，符合计生政策的独双女户共20名，奖励资金已全部发放到位。

3、抓好农业产业结构调整，提高农民经济收入

我村两委认真解读、学习和领会党的xx大精神，进一步解放思想，大力推进农村深化改革，继续推进和加大产业化结构调整力度，扶持农业产业化、规模化经营。通过土地流转，农户土地承包向养殖大户转移，龙虾养殖规模不断增大，大棚蔬菜面积不断增加，我村已从单一的水稻种植不断向其它方面延伸，从而大大提高了农民的收入□20xx年我村农民纯收入已超过10000元□20xx年，我村继续为农民购买种植保险，进一步提高了农业抗风险能力，确保了村民的根本利益。

4、继续做好社会保障及扶贫救助工作

今年我村合作医疗仍由村集体代缴，标准也由去年的每人40提高到60元，全村共2265人参合，共缴费十三万零伍佰元，参合率100%。同时，今年也是开展新型城乡居民养老保险的第一年。我们按照上级安排的任务，层层分解、责任到人，保证了按时按量完成了上级下达的任务，也解决了村民的养老之忧。截止年底，我村60周岁以上参保率达到100%，全村300多名60周岁老人已经开始享受养老金；16至59周岁符合条件的人员参保率也达到80%以上，远远超出今年参保率既定

目标，较好地完成了今年养老保险参保率的任务。20xx年度，我村新增低保15户，33人，在民主评议的基础上，让更多的困难群众纳入了农村低保对象，共享党的温暖。除此之外，我村对其它生重病的村民、特困户、五保户、孤寡儿童也给予了一定的困难补助，给予老干部、老党员一定的资金补助，充分体现了村两委的关心和爱心。

四、不断完善村组财务管理工作

随着我村经济的不断发展和壮大，财务管理工作显得越发重要。20xx年，我村开展“阳光村务”工程，对村级财务、账务、固定资产、流动资金、现金进行了一次全面的清理，对清理结果公布上墙，接受群众监督。在此基础上，20xx年，我们继续大力推进阳光村务工程建设。新成立的村务监督委员会也对财务进行了监督，保障了财务帐的明朗。11月份，我村代表宣城市接受省阳光村务考核组的验收，获得了充分肯定。这标志着我村各项村级工作已经走上了规范、有序的道路。

除上述工作外，我村的妇联、民兵、关工委、文明创建等工作也有长足进步。特别是党建工作还受到了市里的表彰，被评为宁国市党建工作示范点。

通过今年的努力工作，我们虽然取得了一定的成绩，但与村民要求相比还有一定的差距。但我们坚信，有街道党工委的关心支持，有班子成员的共同努力，有全体干部的辛勤工作，有在座各位的大力支持，我们将继续做好本质工作，努力使各项工作迈上一个新台阶，推动社会主义新农村的建设快速发展。

在此，我代表村两委，祝在座各位身体健康，工作顺利，万事如意。提前给大家拜个年。

协调部门工作总结篇四

办公室工作总结 办公室是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，工作也千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、资产管理、采购管理等。工作虽然繁杂琐碎，办公室人员各司其职，分管党务、行政、工会、企管、文秘、人力资源、社保、劳资、文印、后勤等工作，人员虽然很少，但办公室员工却分工不分家，在工作上相互鼓励，相互学习。近年来，办公室在公司领导的关心和帮助下，在全体员工的不努力下，各项工作有了一定的进步，为今后的工作奠定了基础，创造了良好的条件。为了总结经验、寻找差距，促进部门各项工作再上一个台阶，现将近年来的工作总结汇报如下：

一、办公室工作总结

（二）分工明确，密切配合，突出重点，工作到位。办公室工作繁琐、复杂，简单的说就是办文、办会、办事。在近年来的工作中，我们加强了办公的规范化、程序化工作，在文件的收发、打印、复印、车辆调用、物品的领用方面都强调了程序和规范，使这些工作与往年相比都有所加强。

1、在公文处理上，坚持从严、从精、及时、实效原则，严把时效关、公文体制格式关、文字关和校核关，力求达到传达信息准确、格式规范、准确及时。

2、加强控制消耗用品使用数量。办公室严格控制日常办公消耗用品使用数量，认真统计办公用品日常领用情况并核定使用量，近年来办公室改革了采买办公用品流程，由办公室每月做固定的统计，按季度进行采买。办公室始终奉行节约，作好管家，节省一张纸、一支笔，用好每一分钱。

3、加强公司车辆管理，确保用车安全。对司机注重加强道路交通安全教育，实现了全年安全用车，员工的责任心和服务

意识较强，无论是在休息日或节假日，只要工作需要，均能做到无条件出车，确保了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成。近年来较好地养护了车辆，为车辆进行了保险和车辆年检等相关事宜。

4、各种资质证书及印章的管理有序到位。近年来按时完成了企业营业执照和组织机构代码证的年检，保证了这些证件的有效性和及时性。印章做到了有效登记和使用。各种资质的管理采用了使用原件、复印件必需登记，外借由办公室人员亲自携带的方式，保证了各种证件均在合理范围内使用。

5、筹备各项会议，并做好会议记录。在公司在党委和扈总的发起和组织下，公司先后召开了多次大型会议、专题民主生活会和经理会议，会议就各部门内部的部门职责、安全问题、工程技术、招商问题等进行了深入地探讨研究。办公室在每次会前做好会议筹备工作，会后整理总结会议记录，让每次会议内容均可查阅，有据可依。

6、公司大事记进行了整理工作。近年来，办公室从众多历史资料中整理及从老员工的口中了解后，对从公司成立之初的大事记进行了整理，随着时间的推移，目前该工作一直在进行状态，包括以前事迹的整理和新发生事情的记录，但因为资料缺乏，也遗漏了不少。

7、认真做好文书档案管理。认真、负责做好文书资料的收集、整理、归档、立卷，做到资料齐全、目录清楚、装订规范、保管有序。并按照保密制度的要求，认真做好档案借阅、利用工作，全年没有发生文件丢失和泄密事件。

8、做好了报刊杂志订阅收发工作；帮助其他同事做打字、复印等工作；对公章使用、办公用品使用、请销假、签发文等工作中存在的不足进行了改进；对领导交给的其他任务认真完成。

9、加强安全管理工作。年初制定了各部门的《安全管理工作目标责任书》；在亚太购物中心和新亚购物广场组织开展了应急疏散和消防演练活动；在分管领导的带领下，全年累计组织各种安全检查30余次，并组织开展了消防安全专项检查、工程建设安全施工专项检查工作；制定并规范了保安部的各项规章制度。

10、切实办好节日慰问和困难帮扶工作。按照公司安排全年累计发放在岗员工节日补助金共计万元；全年争取到市总工会困难职工补助金万元、金秋助学4人8000元、大病救助1人3000元、困难职工流动售货车6辆价值9000元、女职工再就业技能培训10人；组织进行了在岗员工的体检活动；在公司领导带领下全年看望患病住院员工和离退休职工33人次，重大节日看望慰问老职工62人次，并协助办理了去世离退休职工的丧葬事宜。

11、加强人事、劳资管理工作。细致办理好社保缴费基数调整、核定、清算及费用交纳的各项手续；办理了在岗员工增资、离休退休职工增资、供养保养人员待遇落实等工作；对公司离退休职工进行了生存情况的调查摸底工作；完成了在册员工和退休职工医疗保险电子档案的采集工作。

12、积极参与项目建设全过程。在售房遗留解决、开盘销售、设备招投标、物业移交等工作中，办公室积极参与文字材料整理、审核工作。同时，在这些工作中，办公室服从公司的大局，都抽调了本部门的同志参与了具体工作。

（三）多方协调，及时督查，工作合力得到进一步增强，积极协调各部门关系，充分调动全体员工的工作积极性，为公司各项工作开展创造良好的内外部环境，是办公室的一项重要工作。近年来，办公室始终从实际工作需要出发，谦虚谨慎，排难而进，较好地协调了上下和内外关系。加强与各部门的沟通协调。办公室作为后勤服务部门，勤勉扎实做好了与各部门联系协调工作，对各部门承办领导布置的工作进行

了督促，进一步增强了各部门工作人员的工作合力和凝聚力。

（四）脚踏实地，做好公司后勤事务的管理。办公室的工作，诸如办文、办会、印信治理、收文、发文、采购、保管、通知、迎来送往等等，大部分属于常规性工作，一次次解释、一遍遍重复、一趟趟的跑，须要工作人员有较高的素质，有耐心、有信心，耐得住乏味，顶得住压力。在今年，我们倡导在确保常规工作有效开展的同时，力争实现脚踏实地，常干常新，促进事务工作的全面、有效开展。按时缴纳公司固话费、宽带费等费用；每天负责总经理办公室和会议室的卫生打扫工作。

协调部门工作总结篇五

一年来，本人在镇党委*的正确领导下，牢固树立科学发展观，全面贯彻落实学习*，把党委*确定的工作思路与工作目标作为我全年工作的奋斗目标，在镇党委、*和村两委及村监委会的监督下，以求真务实的态度，清正廉洁的作风，为民服务的热情，认真履行职责，较好的完成了党委*下达的各项任务，促进了全村经济和社会各项事业的健康发展，现将本人一年来履职情况向领导和同志们作述职。

作为一名村支部

*

，我始终把加强理论学习提高政治理论素养放在首位，始终把加强学习作为不断强化自身党性修养和提高政治理论水*、能力水*的重要手段。

一是系统学习科学发展观，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨。科学发展观是新时期我们开展各项工作的指针。

二是加强专业知识学习，坚持联系实际，强化服务功能，从

群众中来到群众中去的群众工作路线，是我们党始终保持生机和活力的保证。作为村支部

*

，我深入群众，深入实际，认真调查研究，宣传党的现行农村政策。倾听群众呼声，理论联系实际，做到情为民所系、利为民所谋、权为民所用。从群众中找出解决问题的有效办法，并依靠群众加以解决，全年来，村组的许多矛盾和问题都是在深入实际过程中，达到了化解和处理。群众中的实际困难基本达到了解决。

三是充分认识学习宣传贯彻党的*精神，认真学习，在学习过程中本人能够围绕中心服务大局，带领一般人，迅速掀起学习*报告，学习的活动热潮，认真学政治、学理论、谋思路，求发展。

本人作为村支部

*

，在抓社会稳定方面，狠抓领导责任制的落实，带领支村委干部认真履行社会治安综合治理职责，把*和*工作纳入重要议事日程。健全完善矛盾纠纷排查调处机制，有效预防和化解矛盾纠纷，积极维护社会稳定，认真开展经常性的矛盾纠纷排查调处工作，加强治安防范工作，积极开展全村范围内治安防范体系建设，全村今年已来无刑事犯罪，无参加非法组织。

带出一个好队伍，基层组织是基层全部工作的基础。没有团结和谐的领导班子和勤于奉献的基层干部队伍，村各项政策就无从落实，因而我把基层组织建设为党支部工作的重中之重。

(一)强化民主集中制。进一步完善并认真实行支村委班子集

中领导和个人分工负责制，不搞“一言堂”，“家长制”对于重大项目，经济发展，干部分工等问题均能坚持会前征求意见，个别酝酿，最后由集体讨论决定。

(二)是落实工作职责，结合本村实际情况，根据班成员各自特点，科学分工。并层层制定岗位目标职责，明确了村班子成员和全村干部的岗位责任。

(三)是日常能善于团结。组织带领班子成员搞好工作，经常同班子成员谈心交心，及时了解掌握班子成员的思想动态。注重维护班子团结和统一，*时注意自身的言行去团结影响和带领班子成员共同完成各项任务，并注意对每位同志扬长避短，以发挥群体力量，形成工作合力。

为了贯彻落实党的在农村的各项惠民政策，一年来，本人带领村里一班人，大力加强环境整治工作，有效改善了村民的生产生活环境，并完成全村亮化工程，安装路灯16盏。

一年来，我自认为，各项工作都取得一定成绩，这是党委*坚强领导，村两委班子和谐共济，全村人民共同奋斗的结果，这些成绩与党委*和广大党员群众的要求，仍有一定差距，在工作中还有一些不足，我深知要更好履行职责，必须进一步*思想，按照学习，展示新形象，奋斗新跨越的要求，团结班子一班人，加倍努力，全力把工作做的更好，更好地为人民群众服务。

协调部门工作总结篇六

一、认真履行职责，为工程施工护航。常德大道、金丹路从今年8月份破土动工以来，经常因补偿以及参工参运等诸多因素造成当地村民影响或阻碍施工正常进行。甚至有的村民借市领导视察机会准备打出横幅，写出标语制造事端或发泄他们对村干部不满的目的。对此，我们做到事先把了解到的事故苗头通报给乡、村干部，并积极配合他们做闹事村民的分

化瓦解工作，协助解决矛盾，对于村民提出的合理要求，明确给予答复。一旦出现阻工情况，做到不分时间，及时赶到现场，果断予以解决。为二桥下桥段翻交施工期间，因重吨位震动碾压机来回碾压施工，即使周边村民房屋受损，以及影响村民的正常休息问题引起村民阻工，为此，我们晚上10点赶到阻工现场，经过我们的劝告解释，使矛盾得到了平息，仅用两小时就已恢复施工，此后，我们三次召开分村及施工单位参加的协调会，明确落实各自的责任，并建立巡查制度，科学安排施工时间，基本做到了村民满意，避免了村民多次阻工事件以生。又为今年10月下旬金丹路杨桥河桥头施工时，因施工单位提前挖开了村机埠水管而造成兴发村几个组织村民群体阻工闹事，甚至险些造成部分村民堵塞常德大道交通事故发生后，我们及时赶到现场，与乡、村干部一起研究措施、解决，并合理满足了村民的正当要求，由于处理得当，一次几乎堵塞国道交通的重大事件仅用三个小时就得到了平息。常德大道、金丹路自8月份开工以来，我们平息了阻工矛头4起，解决大小阻工现象近6起，基本保证了施工正常进行。

二、积极协助配合部门工作，发挥协调组织作用。协调组织实际是一个与其他部门密切配合协同作战的机构。我们的工作与项目开发部、征拆事务部、工程管理部及其他部门的工作密切相关。因此我们始终坚持与其他部门的密切配合，在施工还未进入大面积全面展开的时候，施工现场与村民年产生的矛盾还不是十分突出，为此，我们做到有问题及时赶到现场处理。没问题时，一方面主动学习，了解其他部门的工作重点和工作进度，另一方面积极配合部门工作，与其他部门一起处理解决矛盾，8月份以来，我们配合项目开发部较好地处理了六条次干道的地质勘探及对村民的补偿工作；配合工程管理部对常德大道的管线转移，杨桥河施工破堤以及资源工厂的选址，前期报批手续做了大量工作；配合征拆事务部对金丹路几起重大问题处理得到了较好解决。协调小组建立以来，围绕“一桥三路”及六条次干道作了大量的工作，理顺了地方政府及乡、村组与施工单位的关系，协助公司领导市协调组解决了一些矛盾，但我们的工作刚刚起步，还有大量繁重的工作任务需要我们去完成。我们一定认真履行职

责，担当重担，积极完成公司领导交给的各项任务，为“一桥三路”建设作出努力。协调组二〇〇九年十一月二十日
篇2:

关于协调工作的汇报材料 关于协调工作的汇报材料 常张公司各位领导:

常张高速12标段，处于慈利县县城北侧，施工路线穿越3个村庄两个居民区，利益关系涉及道千家万户、不同单位，工作内容需要解决的有征地、拆迁、高压线路、通讯电缆海军电缆、村民坟包迁移、河道清理、排污及村民的禾苗、果树、临时占地以及施工中突然发生的一切事件。以上极其复杂的工作如果不能及时的得到妥善解决，直接影响着施工进度进展。因而，我项目部把协调工作当作头等大事来抓，专设项目书记主抓工作协调，并投入一定人力、物力，把这项工作做好。一年来，在当地各级政府、及各界人士的密切配合和大力支持下，妥善解决施工中发生的各类矛盾100余件，解决具体事项50余件，帮助当地村民办实事6件，投入资金10余万元。在一年工作中，经过艰难困苦的运动，基本上取得了较好的成绩，受到当地各级政府的一致好评，绝大多数利益关系得到了满意，平息了各种矛盾，稳定了施工现场，保障了工程任务的顺利进展，从而为本企业树立了新的形象。具体工作内容:

一、吸取教训，总结经验

事件发生后，使我们受到了一次沉痛的教训，因为本单位在当地造成了不良影响，职工情绪受到了伤害，更重要的是影响了施工进度。所以我们认识到首先把协调工作做好，端正态度，理顺各界关系，从此开创新的道路，得到社会的理解和支持，开展安定团结的局面，共同创造良好的施工环境是我项目部当务之急。所以我们在艰难困苦的工作条件下，我们领悟到:

首先，内查外找，主要插手解决人际关系的主要矛盾，及人与人交往利益的厉害冲突；其次，利用正确思想观念，一分为二地去解决问题。第一整顿内部，首先提高单位干部职工的认识和觉悟，增强法制观念，树立良好的工作作风，保持展开文明施工的良好风气。深入实际把一切矛盾消灭在萌芽状态，杜绝违法事件不再发生。自6月份以来，我们召开了职工大会四次，每次召开职工大会均强调文明施工问题，要求工作人员在任何厉害冲突下，不准擅自制造矛盾。如发生问题，由组织去解决；假如发生打架斗殴事件，其本人负责；造成停工停产的，根据情节轻重给予开除、罚款处理。通过多次的思想教育，全体干部职工觉悟提高了，法制观念增强了。半年来，在施工现场未发生一起打架事件，保持了安定团结的局面，各个环节按部就班作业、施工，工程进度得到了顺利进展。

二、依靠当地政府及各级组织，团结各界人事，努力开创新局面 我们的工作离不开当地政府及有关人士的支持，否则寸步难行。12标在全线来讲处于一个位置特殊、人群稠密的工作环境，人际关系非常复杂的地方，如忽略一点，问题就时有发生。所以唯一的办法就要密切与当地的工作关系，得到有关人员的理解和支持，深入了解民俗民风，体察民情，团结老幼，建立感情。自6月初，我们首先召集县指挥部、镇协调办有关领导，及良种场、双安居委会、琵琶洲村委会、金台村委会四个村的村干部，以及公安局、派出所等有关人员，召开了大型座谈会，项目主要领导吴经理、李书记在座谈会，分别介绍了工程的概况及本企业的基本概况，叙述了常张高速对湖南经济发展的重要性，以及工期的要求。随后征求各方意见，要求各级组织监督我们的工作，规范文明施工，相互配合，互相支持，保障按期完工。通过座谈会组织关系走向正常化，双方达到共识，以此建立了相互之间的感情，有力推动了各项工作的开展。半年来，我们在实际工作中遇到多起这样和那样的问题，也发现了不同利益的经济矛盾，我们围绕“三个代表”的指示精神，认真解决问题，正确处理矛盾，以国家、企业、个人三者利益为原则，妥善

的把协调工作做好，避免不良现象的发生，如施工中损坏老百姓的果树、房屋、道路、禾苗被淹等，我们都合理地做了赔偿。不管男女老幼找到我们项目部，我们热情招待，做到以礼待人，以理服人，离家远来访者还让他们就餐。甚至提供交通工具，为人方便。经过半年地工作，在工作实践中体会到只要互相尊重，相互理解，任何矛盾都能解决，俗话说得好，将心比心嘛！

三、顾全大局，有的放矢 施工中，老百姓为了切身利益阻工现象时有发生，我们面对这些问题，理智地对待，合情合理地解决。

一是说服教育，二是调节矛盾的实质问题，如砂石料的供应，我项目部有三家供料，其中两家供应黄沙，一家供应卵石，因为利润的差别，供卵石的一方心理不平衡，为此多次阻工闹事，影响工程进度，但我们考虑到工程进度问题，我们采取了割让的办法，以7：

3的方式解决，供卵石一方才得到了满意，因而解决了矛盾，保障了材料的正常供应。良种场原设计中桥，因为慈利县的长远规划改变了设计，村民以防洪水为理由，极为不满，曾多次阻工闹事，了解实际情况后，我们同情老百姓，理解老百姓，为老百姓的长远利益着想，我们会同有关县领导，协调解决这一问题，恢复了原设计，原设计中桥得到正常施工。此类事例比比皆是。总之我们认为发生任何矛盾，抓住它的实质性，为了常张高速整体进度着想就是我们工作中的主要课题。协调工作高峰期已过，各项施工任务已走向正轨，工程任务已取得了良好的成绩，根据我们所走过的路程，仍然要认真总结经验，吸取教训，因为工程后期预想不到的困难、矛盾及复杂的问题还等待着我们，如海军路及三个村用道路的修复问题、临时用地复耕还田问题、租用村民房屋问题、河道清理及还坝等问题，我们相信，只要依靠组织，什么问题都可以解决。路桥集团公路一局天津工程处 常张高速12标
201x年1月3日 篇3：

201x年生产协调部总结 201x年生产协调部工作总结 201x年，生产协调部在公司党委和公司领导的正 确指引下，以党的十七届六中全会精神为指导，以公司“四个强起来”主题教育为载体，贯彻落实园林绿化公司二届四次职代会精神，在上级业务部门、各基层单位、公司机关各部室和直属部门的大力支持和协助下，完成了201x年各项工作任务。下面将本部室一年来工作情况向各位领导和同志们做以汇报：

一、一年来的主要工作 1、施工现场管理工作：

201x年绿化工程项目共124项。为提高绿化施工水平，生产协调部严格把关、全面落实种植养护管理措施，加强现场考核，促进各单位强化质量意识，实施过程中实行质量跟踪，每个单位、每个工地、我们都进行了现场质量检查，做到了管理考核落实到位。我们重点对春季26个小区综合整治工程及细部治理绿化工程、西一路、北二路绿化工程进行严格监督管理，效果明显，施工质量得到了一致认可。4月到11月末期间，对绿化工程施工现场进行了检查，重点检查树木种植的数量、质量，小区绿化比较分散，我们分组进行检查，力争每一片都不落下，绿化工程完工后验收期间，生产协调部检查人员每天从早忙到晚，回到办公室后继续加班将检查情况汇总，整理出机械使用费用台账，时间 不够就利用周六周日继续加班，最终将201x年完工的小区检查验收完毕，为下一步工作争取了宝贵的时间。11月14日到21日期间，生产协调部及设计室人员克服冬季严寒，对各基层单位西一路植树现场工作量进行核实，西一路植树覆盖整条道路两侧，我们步行沿路边往返在西一路上，核实后还要一遍一遍与基层单位核对，由于数量较大有的现场要查2-3遍，为节省时间经常是吃完中午饭就马上回到现场，最终历时8天时间，将西一路14万株树木全部清查完毕。

2、生产协调、抢修及组织工作：

201x年生产协调部完成生产协调工作100余项：

协调部门工作总结篇七

以^v学校活动创造条件为活动发展提供服务^v为宗旨积极与各兄弟院校建立良好的交流与合作关系:积极为学校解决经费问题;积极与外界联系为同学们提供良好的勤工俭学的机会:如有条件与能力将联系相关机构为同学们做学习与就业方面的讲座等.

二. 工作计划大纲

年开学后第一周内要大概了解清楚内部工作制定的初步计划做好协助工作的准备;

2. 在协助好院内各工作外要积极配合部门进行有关常规工作.

(详细见)

3. 积极寻找潜在商家为部门及院各项活动作筹备资金准备.

4. 要努力改变现存的人际关系问题小说多干!

多交流多注意个人问题不回避缺点不保留有点.

5. 做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任.

三. 具体计划如下:

1. 做好协调工作

做好院内协助的工作为自身及本部门的常规工作。

(1)协助学院的各个部门搞好各种工作，保障院内其他部门开展活动所需的场地，物品以及资金等需要。

(此项还需要根据学员的活动计划针对不同的活动作出更详细的内容安排[eg]大型晚会，社团大汇演，运动会等)

(2) 在学院举行活动时要积极细心细致地做好联系，接待嘉宾的工作，以保障活动的顺利进行。

(其中的具体工作包括：联系嘉宾确定好到达的时间地点，派工作人员去接待，安排就座，后勤工作等，或者还有通知演出的相关事宜等相关工作)

(3) 要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

2. 扩大影响

所谓扩大影响主要是通过加强与校内其他院校的联系以及发展友好关系通过与其他院校的联系交流把他们的特色引入我院把我院的工作推广到其他高校达到丰富广大同学的课余生活扩展同学的视野加强学院间高校间的联系交流目的从而展现我们学院的风采扩大我们学院的影响力.

(1) 展现风采---在与各院进行见面交流会时抓住一切机会展现我院主要是通过加强活动的交流为主. 争取在下个学期协助好本部与其他院校搞一次大的联谊活动内容倾向于外联经验的交流.

(具体内容及时间安排待定)

(2) 扩大影响---主要是通过举办一些在校内. 各院校内较有影响的活动来达到目的即争取努力策划更多活动加大宣传扩大影响力!

3. 加强联系

这里的加强联系主要是指加强与学校内部各部门的联系以及学校以外的公司企业事业单位的联系。

(1) 积极与同事们发挥团队精神寻求潜在的赞助商来支持和能与赞助学院的各种活动提供资金支持打出学院品牌树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

(2) 努力做好实践基地的初步工作建立完善的客户资料档案维持与客户的友好关系。

4. 常规工作

(1) 3月份为学生会各社团协会开展活动的高峰期所以要积极配合各部门开展工作融洽学校各组织各部门。

(2) 2---3月份开展与外校交流工作筹备本部门已计划好的一切工作相关材料及方案。

四. 后期展望

1. 做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任。

2. 不管任务或工作是否繁琐劳累都要认真对待完成。

3. 齐心完成任务合理分工锻炼自身能力!不管工作是大事小事事事都不能懈怠。

4. 不断地提高自身素质把工作做到更好!

5. 学会工作中创造自我价值!

协调部门工作总结篇八

20xx年10月份我担任了航食0802班生活委员一职。 主要负责

班级和寝室的卫生管理, 以及班费的管理, 带着在班主任和同学们的信任, 以及自己真心为同学们服务的心态, 在过去的半年里, 除了将本职工作做好外, 还积极配合班委的工作。

学期初工作是烦琐的, 系里的学生会生活部和班级的卫生管理制定了一系列的卫生值日规则, 每周以寝室为单位轮流进行卫生打扫。在我和王国福的认真督促以及同学们的积极配合下取得了一定的成绩, 在卫生评比中多次名列前茅。

在“文明宿舍”活动月中, 我更始加强了对同学寝室卫生的管理。多次和其他班委进行通知监督, 使我们班在“文明宿舍”评比活动中取得了好名次, 并为我们的班级获得“流动小红旗”的荣誉做出了贡献。

在系里学生会生活部组织的“卫生文化周”的活动中, 和其他班委一起带领同学们出色地完成了卫生任务, 并发挥了团结互助的精神, 帮助其他班级完成任务。获得了表扬。

在班费的管理上, 我是慎之又慎, 生怕有一点疏忽。不仅注意财务的保管, 并对每一笔开支都在做了详细的记录。同时还定期的向班级同学汇报班费的开支情况。在学期末将近时也及时的做好了期末班费结算表。

经过了一学期的工作, 虽然取得了一定的成绩但其中也存在许多的不足之处有待改进。比如在同学们值日时, 检查得不够仔细, 要求得不够严格, 影响了卫生的评分, 还有对班级卫生监督的力度上也出现了一些问题。这些都是让我得到了不少的工作经验。

时光飞逝, 转眼半个学期已经过去了。回首即将结束的一学期, 首先我要感谢班主任对我的信任与支持。还有同学们对我的信任和积极配合。虽然我的职务不是那么举足轻重, 但我认为也是任重而道远的。新的一年已经来临, 为了不辜负班主任的期望和同学们的信任, 在以后的日子里我更加努力。

将本职工作做得尽善尽美。

协调部门工作总结篇九

一年来，我遵规守纪，爱岗敬业，积极投身到农村改革与建设中，在党支部和同事的帮助下，取得了一定的成绩。不断提高自己的政治思想素质，认真学习“*”重要思想及精神，认真贯彻科学发展观，积极开展创新争优活动。今天按照镇党委、*的统一安排，现将一年来的思想、工作情况汇报如下：

我深刻地认识到“理论是实践的先导”这句话的深刻涵义。在*时，我积极主动学习各种政治理论知识，特别是“*”重要思想的系列论述及精神，深刻领会，自觉改造自己的人生观、价值观、世界观，坚持用先进的理论武装思想和指导实践。同时，我也认真学习党在农村的各项路线、方针、政策以及如何处理新时期农村工作的方法、方式等，对党的各项路线、方针、政策有了一个更系统、更全面的认识，提高了自身素质，增强了为村民服务的本领，能够在思想上、政治上和行动上与上级保持高度一致，为出色完成上级布置的各项任务打下坚实的基础。

1、严格组织程序，确定发展对象□20xx年发展党员2名，转正3名。对2009年入党积极分子培养教育，考察情况以及程度进行全面分析，广泛听取党内外群众意见，使党员队伍的整体素质逐年提高。

2、征兵工作□20xx年圆满完成征兵任务，共为部队输送了3名优秀青年。

3、协助各村小组做好农田水利工作，做好清沟、加强农田水利设施的建设，积极为群众解决生产上的困难和问题，提高耕作质量。

在团结方面，能正确认识自己的位置，与各位同事在生活上

做朋友，工作上做伙伴，加强工作上的沟通和协调。服从组织安排，当需要加班加点时、安排新任务时，我均能自觉服从，从不计较个人得失。事关大局以及群众关注的热点、难点问题，及时向组织汇报，经两委会研究决定，然后遵照执行。

我始终牢记党的宗旨，树立群众观点，以正确的态度对待群众，真心真意地去密切联系群众。积极与村民交谈，了解民意，明确工作的热点、难点和重点，在力所能及的范围内，结合实际，积极帮助群众解决一些实际困难和矛盾，积极为村民办实事、办好事，全心全意为人民。

在工作和生活中，我始终坚持以*

员的标准

严格要求自己，廉洁自律，自觉接受党和人民群众的监督，自觉抵制*、*、享乐主义等腐朽思想的侵蚀和诱惑，树立正确的人生观、价值观和世界观，绝不以权谋私，绝不做有损于国家集体和人民群众利益的事情。

一年来，我虽做了一定的工作，但距组织和人民群众的要求还有不少差距：主要是对政治理论和法律的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不够强，创造性开展不够；处理新时期“三农”工作的经验不够。在今后的工作中，我将克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和村民对我的期望。一是进一步强化学习意识，在提高素质能力上下功夫。牢固树立与时俱进的学习理念，养成勤于学习、勤于思考的良好习惯，根据形势发展和工作需要，不断吸纳新知识、掌握新技能、增强新本领。

二是进一步强化服务意识，在转变工作作风上下功夫。牢固树立宗旨意识，努力做到由只注意做好当前工作向善于从实

际出发搞好超前服务转变；由被动完成领导交办的任务向主动服务、创造性开展工作转变，努力为村民提供优质高效的服务。以上报告，恳请各位领导和同志们能给予我批评和指正。谢谢大家！