

2023年关爱女性保障工作计划(精选7篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。计划为我们提供了一个清晰的方向,帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好,我们一起来看一看吧。

关爱女性保障工作计划篇一

一、工作中的问题与明年的工作重点。

后勤部在今年工作中基本已完成了后勤保障的任务,履行了相应职能,通过努力部分内部管理工作得到加强和提升。但工作中暴露出的问题和不足仍不可忽视,也需要今后工作中进一步加以完善和改进。

1、工作落实不彻底,导致工作细节出现纰漏。表现在工作跟进仍然不够,员工接受工作和领导安排工作不清晰;工作范围有遗漏。虽然部门内的要求传达下去了,但在抽查过程中仍然能发现问题。

2、工作效率低,落实工作不及时。员工工作落实还依赖上级的检查和监督,导致不应出现的问题出现。如:员工宿舍卫生问题的未能彻底完善。

3、服务能力欠缺,存在想服务但缺乏服务技巧和服务手段的情况,没有养成良好的服务习惯,对其他部门的工作时间不了解也是后勤服务针对性不强的主要原因。

4、对采购产品质量缺少有效的跟踪和满意度调查,往往出现问题后才暴露采购产品质量缺陷,也反映了后勤服务的主动性不足。

5、与其他部门还不能做到无缝沟通，存在“上边热，下边冷”的情况，基础员工基本不沟通或沟通不力，导致工作执行的不协调。

1、建立完善的后勤服务体系，服务的内容要进一步清晰化，服务监督做到立体化，全面提升后勤服务。

2、建立员工的监督考核体系，考核内容进一步细化，确保后勤主要工作管理的目标的实现。同时与公司绩效考核有效结合，真正发挥考核对工作的促进作用。

3、进一步修订和完善工作标准和管理制度，做到涵盖所有重点的工作。

4、解决效率偏低的问题，将工作安排、工作处理、工作跟踪、工作回复流程形成闭环。

5、全面提高员工的整体素质，进一步对员工进行登记评定。通过培训和考核实现优胜劣汰，增加员工自我压力，促进员工的自我提升完善。

关爱女性保障工作计划篇二

本学期学校总务工作坚持以学校工作计划为指导，以学校教学工作为中心，以为教育教学服务，为教科研服务，为师生服务为宗旨，以提高后勤职工队伍素质为抓手，强化总务后勤工作的规范管理，确保后勤工作保障有力，服务到位，努力提高后勤服务工作质量，为师生创造一个良好的工作、学习和生活环境。积极配合学校各部门，做好学期中所开展的一切教育教学活动。同时做好后勤各岗位主要工作。

1、预算工作：按计划执行完成本年度预算方案，结合学校明年的校安工程，做好本年度调整预算工作。配合学校下一年教育教学发展以及校安工程的需要，听取各部门意见，本着

照顾重点，兼顾一般的原则，根据所需的轻重缓急做好20xx年经费预算安排。

2、财务工作：严格执行财务制度，依照本年度的预算计划合理安排经费适时而合理的使用好经费。做好报销、记账等日常财务工作。收费工作严格按明白收费卡中所列项目、价格、时间进行收取。

3、财产保管：开学初做好教学用品及日常用品的配备，保证开学的顺利，做好各室财产清点核对工作。学期中严格把好财产的购置、入库登记、出借及保管事宜。启动网上申请购物、点击领用办公用品。期末在行对全校财产进行清点核对。并做出借贵重物品的收回保管工作。

4、基建、安全工作：根据教育部、公安部等有关文件精神，切实加强校园安全防范措施，做好门卫人员进出登记管理工作，确保师生校园安全。做好每日校园安全巡查工作，发现问题及时进行整改。开学初对所有消防设备，进行有效性的检查确认，及时更换到期及损坏设备。集思广益，听取各路意见，着手展开下一年校安工程项目的修缮事宜。

5、图书管理：按时完成新书采购计划，做好新书编号登记，按时完成新书入账造册工作。并及时向师生提供新书介绍。做好教学资料的登记保管工作。

6、电教、广播、文印：为教育教学提供便利、快捷的服务。做好期初、期末以及日常的电教设备检修和维护工作。做好广播器材的使用、保管及维护工作，发现问题及时解决。加强对文印设备的使用及保管，机器由专人使用并做好定期维护保养。

7、食堂管理：抓好学生伙食管理，关心师生饮食安全。加大对承包食堂的监管力度，切实提高伙食质量，严防食物中毒。加强饮用水及二次供水的卫生管理，尽力保障师生校园

生活的安全。

8、校园绿化、环境卫生：认真做校园及绿化维护管理，让校园四季常绿，不同季节栽种应时花草植物。开学初做好校园大环境的美化，后勤保洁人员切实做好学校的环境清扫工作，为师生提供卫生状况良好的工作和学习环境。

里港小学

20xx.02.28

关爱女性保障工作计划篇三

积极推进失业保险、医疗保险和工伤保险工作，保持劳务关系和谐稳定，大力加强维权工作和劳动保障法制建设，统筹兼顾，协调推进劳动保障事业科学发展。

一、全面落实积极的就业政策，努力扩大就业再就业

1、落实工作责任。把就业再就业工作摆在经济社会发展更加突出的位置，把增加就业和控制失业作为构建社会主义和谐社会的优先目标。严格实行党政一把手负责制和村（居）委会目标管理责任制，层层分解落实就业再就业工作任务，保持就业和再就业人数稳定增长。全年城镇新增就业要达到100人，其中城镇下岗失业人员再就业10人，“4050”人员再就业1人，农村劳动力转移就业要达到488人，其中跨省转移就业120人。

2、确保政策落实。全面推进就业再就业政策落实，层层分解区政府确定的就业再就业工作目标任务，开展就业再就业政策宣传，用好用足政策，充分发挥效应。以增加就业岗位为目标，继续把再就业作为工作重点，建立创业培训联动机制，着力解决体制转轨过程中的下岗失业人员再就业问题。

3、强化就业服务。进一步完善公共就业服务体系，加强劳动力市场管理，推进就业服务专业化、制度化和社会化。认真组织开展“再就业援助月”、整治劳动力市场秩序、创建“劳务经济”等活动。坚持城乡统筹就业的方针，加强对农村劳动力转移就业的培训、管理和服 务，推行培训、就业、维权三位一体的工作模式，扩大劳务输出规模，打造劳务输出品牌，加强劳动力市场建设，突出抓好独立工矿区关闭破产企业下岗失业人员、城镇零就业家庭等特殊困难群体的就业再就业工作，努力做好大学毕业生、复员退役士兵等各类人员就业工作。

4、加强职业培训。坚持以就业为导向，以能力为核心，以职业资格证书为手段，大力开展职业培训。全面实施高技能人才培 训工作，加大在职培训力度，健全职业技能培 训网络，加大农村劳动力转移培 训力度，抓好扶贫培 训，建立一个有实力的农村劳动力转移培 训基地，打造培 训品牌。做好再就业培 训工作，探索建立公文写作培 训促进就业的工作机制。加快创业培 训中心建设。全面推行劳动预备制度和职业资格证书制度。

二、不断扩大社会保险覆盖面，完善社会保障制度

1、完善基本养老保险制度。认真贯彻落实《国务院关于完善企业职工基本养老保险制度的决定》，认真组织完善养老保险制度试点，按照3的比例启动做实基本养老保险个人帐户工作。改革养老金计发办法，建立基本养老金的正常调整机制。推进企业退休人员社会化管理服务工作。机关事业单位养老保险要按照贯彻实施《公务员法》的要求，积极探索企业化管理事业的单位改革改制的职工养老保险的相关政策措施。医疗保险要重点研究解决困难企业、困难群体，特别是关闭破产、改革改制国有企业退休人员参加医疗保险办法，同步推进生育保险。失业保险要研究实行市级统筹的办法。工伤保险要积极稳妥地做好进城务工人员参保工作，研究解决国有企业“老工伤”的问题。

2、加大社会保险扩面征缴力度。以非公有制经济组织扩面征缴为重点，以五里牌镇蜡烛厂参加社会保险为突破口，建立健全部门联动机制，积极推行“五保合一”和社会保险双基数征收工作，进一步加大扩面征缴和稽核力度，强化基础管理，确保按时足额发放。

三、着力构建和谐稳定的劳动关系，维护劳动者合法权益

1、推动劳动合同制度建设。启动实施“劳动合同工作三年行动计划”，督促检查劳动合同的签订和履行，指导企业加强劳动合同管理，建立健全劳动管理台帐。大力推广各行业各领域劳动合同示范文本。国有企业劳动合同签订率要达到98以上，非国有企业劳动合同签订率达到50以上。完善集体协商与集体合同制度。积极推进劳动关系三方协商机制建设，努力探索在乡镇一级建立三方协商机制。

关爱女性保障工作计划篇四

今年劳动保障工作总体思想是：一党的十x大精神为指针，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，以构建和谐社会为目标，以落实政策、完善制度、推进就业再就业为主，全面落实就业再就业政策，加快完善企业职工养老保险制度，积极推进失业保险、医疗保险和工伤保险工作，保持劳务关系和谐稳定，大力加强宣传就业再就业和劳动保障法制政策，统筹兼顾，协调推进劳动保障事业科学发展。

一、全面落实积极的就业政策，努力扩大就业再就业

落实工作责任。把就业再就业工作摆在经济社会发展更加突出的位置，把增加就业和控制失业作为构建社会主义和谐社会的优先目标。严格实行目标管理责任制，落实就业再就业工作任务，保持就业和再就业人数稳定增长。全年按区就业局下达的工作目标任务新增就业再就业要达到900人，其中城

镇下岗失业人员再就业300人，“困难人员安置100人”，农村劳动力转移就业要达到550人，其中有组织的236人。职业培训达到320人，技能鉴定27人，安置公益岗位24人，新办网点16户，纳人员29人，用工信息采集80条320岗。推荐有创业培训意愿的人员32人，小额贷款推荐72人，失业扩面120人，创业示范社区1个，充分就业社区1个。用工信息采集80条320岗，信息发布400条1600岗。

二、以统筹城乡就业、帮助困难群体就业、实现充分就业为目标，进一步落实新一轮积极就业政策；认真开展“再就业援助月活动”、“春风行动”、“民营企业招聘周活动”、“高校毕业生就业招聘活动”等专项活动；认真落实xx大报告提出的“以创业带动就业”精神，健全创业服务体系，大力推进创业带动就业工作；建立就业援助长效机制，着力援助有劳动能力、有就业愿望的就业困难人员就业，动态消除“零就业家庭”；加强公共就业服务体系建设，继续巩固街道、社区劳动保障平台“六个到位”成果，进一步提升基层劳动保障工作人员的业务素质；加强信息网络建设，及时更新信息，配合上级主管部门完善“福州市劳动力资源管理系统”，加大街道对劳动力资源和用工企业的录入工作，力争做到劳动力资源和企业用工需求“两头清”。全面推进就业再就业政策落实，就业再就业工作目标任务，开展就业再就业政策宣传，用好用足政策，充分发挥效应。以增加就业岗位为目标，继续把再就业作为工作重点，建立创业培训联动机制，着力解决体制转轨过程中的下岗失业人员再就业问题。

三、锐意进取，努力做好其它中心工作。

加强信息宣传工作。及时向上级部门报告劳动保障重要工作进展情况；做好政策宣传和典型宣传，形成全社会关心、理解和支持劳动保障事业的良好氛围；继续完善窗口服务制度建设，切实转变工作作风，改善精神面貌，提升业务能力；进一步简化办事程序，服务群众，树立优质的窗口单位形象。推进就业服务专业化、制度化和社会化。认真组织开展“再就业援

助月”坚持城乡统筹就业的方针，加强对农村劳动力转移就业的培训、管理和服 务，推行培训、就业、一体的工作模式，扩大劳务输出规模，打造劳务输出品牌，加强劳动力市场建设，突出抓好关闭破产企业下岗失业人员、城镇零就业家庭等特殊困难群体的就业再就业工作，努力做好大学毕业生、复员退役士兵等各类人员就业工作。

四、加强职业培训。坚持以就业为导向，以能力为核心，大力开展职业培训。全面实施有技能人才培养工作，加大在职培训力度，健全职业技能培训，加大农村劳动力转移培训力度不断扩大社会保险覆盖面，完善社会保障制度、完善基本养老保险制度。

五立足实际，加快完善社会保障体系

继续扩大各类社会保险覆盖范围，重点推进外来务工、个体工商户、灵活就业人员参保计划完成企业养老保险扩面2户，养老保险扩面100人；以建立完善企业退休人员社会化管理服务工作长效机制为主线，以建立社会化管理服务达标社区为中心工作，进一步提高管理水平和服务质量；继续落实好居民医保政策，做到应保尽保，做好居民医保的宣传、登记、申报等工作，力争做到全覆盖，切实做好残疾人、低保户的参保工作，让医保政策惠及每一位居民；计划完成城镇居民医保16001人。

六、立足特色、采取措施

1、立足辖区特色，采取有效措施，服务辖区就业困难群体，促进困难群体再就业。同时积极引导私营经济和非公有制经济组织，挖掘就业潜力，积极吸纳失业人员，把公益性岗位作为解决就业和再就业的主要渠道。

2、进一步落实国家政策。把社会保险补贴、小额担保贷款、失业保险政策落到实处，并尽可能简化申报程序，为再就业

人员提供帮助。

3、积极探索下岗失业人员的就业渠道。加大培训力度，转变实地农民、下岗失业人员就业观念，帮助他们树立创业意识和主动择业意识，切实搞好劳务输转工作。

4、继续加大劳动保障和社会保险扩面工作的宣传力度。

关爱女性保障工作计划篇五

以中央扶贫开发工作会议，省、市、区脱贫攻坚会议精神为指导，紧密围绕“双核双带六区”发展战略目标，凝聚力量，全面攻坚，通过xx年的努力，社会保障扶贫总体上实现：社会保障体制机制更加完善，低保标准低线达到300元/月；特困人员集中供养率达到75%；政策内医疗救助比例达到70%；困难家庭失能、高龄老人居家养老服务全覆盖；居民养老参保覆盖率达到93%；按照国标执行困难残疾人统一的生活补贴、贫困家庭残疾儿童抢救性康复救助、残疾人基本型辅助器具适配财政补贴。

（一）提高农村最低生活保障水平

1. 制定xx年城乡居民最低生活保障标准，原则上不得低于300元/月的低线。区财政及时匹配相应资金，确保按时足额发放。

2. 完善《xx区困难群众临时生活救助制度》，切实保障低保标准以下贫困家庭的生活达到低保水平。

3. 加强低保规范化管理，建立低保申请家庭经济状况核对机制，全面开展低保对象普查和精准识别工作，精准识别低保对象，做到应保尽保、应退尽退，实现享受低保的都是困难群众、困难群众都能享受低保。

（二）提升农村特困人员供养、贫困老人养老水平

1. 改善集中供养、贫困老人养老条件。加快新建标准化互助养老院18个、日间照料中心17个，为包括农村特困人员、孤寡优抚对象在内的老年群体提供社会化的养老服务，提高特困供养对象入住率，提高集中供养水平，力争xx年全区农村特困人员集中供养率达到75%。
2. 提高农村特困人员供养最低生活标准，计划在xx年将农村特困人员集中供养标准提高到每人每月不低于430元，分散供养标准提高到每人每月不低于300元。

（三）加大城乡居民医疗救助力度

1. 扩大医疗救助范围，确保低收入家庭的老年人、未成年人、重度残疾人和重病患者等困难群众能及时得到救助。
2. 对符合医疗救助条件的患者，救助比例不低于70%，切实减轻患者负担，降低因病返贫。

（四）加大城乡居民养老保险力度

1. 多渠道加大城乡居民养老保险政策宣传力度，引导适龄居民踊跃参保，进一步巩固参保率，确保续保率，力争xx年底城乡居民参保覆盖率达到93%。
2. 完善多缴多得、长缴多得的养老保险激励机制，鼓励有经济能力的农民参加企业职工基本养老保险，保障参保人在城乡居民养老保险和企业职工基本养老保险制度间合理有序流动，确保参保群众利益最大化，切实增强养老保险制度的吸引力。
3. 在xx年的基础上，将城乡居保业务网络信息系统建设延伸至10%的行政村进行试点，推行标准化规范化居保经办服务。

（五）加大贫困残疾人扶助力度

1. 组织实施发放残疾人扶贫对象生活费补贴。年底前，按照动态管理要求，区扶贫移民局完成新增残疾人扶贫对象纳入工作。
2. 发放重度残疾人护理补贴，对一级重度残疾人按每人每月不低于80元的标准给予护理费用补贴，对二级重度残疾人按每人每月不低于50元的标准给予护理费用补贴。
3. 对享受低保的残疾人发放生活补贴。
4. 组织实施贫困家庭0—6周岁残疾儿童免费手术、辅助器具配置和康复训练救助的相关工作。

（六）其他扶贫惠民工作

1. 加大农村困难优抚对象救助力度。解决锁定贫困优抚对象的“三难”问题，购买、重建或改造维修住房按规定予以适当补助；适当提高贫困、患重大疾病优抚对象，农村残疾军人医疗费用报销救助比例；将部分困难优抚对象纳入春节、“八一”等重大节日走访慰问范围。
2. 加大农村因灾致贫对象救助力度。对因自然灾害导致生产生活困难的，严格按照民政救助相关法律法规进行各方面的救助，最大限度减轻受灾群众负担，降低致贫率。
3. 全面落实惠民殡葬政策。为死亡后火化不进行骨灰装棺二次埋葬的优抚对象、农村低保对象、五保对象及其他特殊困难群的亲属，按照政策免除基本殡葬费。
4. 积极开展社会慈善扶贫工作。鼓励和引导社会组织积极开展扶贫志愿服务活动，号召全社会爱心人士、爱心企业、慈善公益组织等多渠道募捐募集资金或物资，积极开展慈善助学助困助医活动。

各乡镇（办、委）、区级部门要高度重视社会保障扶贫xx年计划实施工作，将其纳入重要议事日程，做好项目落实、资金安排、推进实施等工作，确保社会保障兜底脱贫目标实现。

（一）统筹协调，形成合力。民政部门负责牵头做好农村低保兜底脱贫和特困人员供养工作，人社部门做好城乡居民养老保险工作，残联做好贫困残疾人扶助工作，财政部门负责资金安排和拨付工作，扶贫等相关部门做好配合协调工作。

（二）加大投入，落实资金。在用活、用好上级财政资金的基础上，切实加大本级财政对城乡低保、医疗救助、灾后重建、老年服务等资金匹配力度，并落实到位。指导各地各部门在工作中加强资金管理，量入为出，压缩资金缺口。同时强化城乡低保的动态管理工作，加强对家庭经济状况的核查力度，加大在册低保人员的清理排查力度，提高资金使用效率。

（三）整合资源，激发活力。要整合社会资源，向全社会发出倡议，有序组织慈善募捐活动，鼓励和引导社会组织广泛开展扶贫志愿服务，规范社会组织参与扶贫开发活动，做好募捐筹资、扶贫帮困、志愿服务等工作，联动社会各界积极开展慈善助学、助困、助医活动，激发社会活力，推动扶贫攻坚工作取得新进展。

（四）规范程序，严格纪律。严格规范按照程序审核审批，切实做好调查、评议、公示、审核工作，确保政策执行公平公正。严格纪律，严禁徇私舞弊、优亲厚友，违反相关规定的严肃追究责任。

（五）加强督查，通报情况。民政、人社、残联、财政、扶贫移民等有关部门（单位）要强化工作指导和督促检查，通报工作进展情况，总结经验做法，解决突出问题，促进工作有序推进。

关爱女性保障工作计划篇六

服务是办公室后勤工作的重中之重：

一是实现被动服务向主动服务转变。办公室的工作突发性、偶然性、被动性强。因而，对待各项工作，要制订计划，未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。

二是实现单一服务向全面服务、超前服务、主动服务转变。办公室的服务务必注意服务的全面性和主动性，不能只为领导决策带给简单的对与答、能做与不能做的单项服务，而就应在领导决策前动议、参谋、拿主意，在决策中关注、关心、调查，在决策后总结、推介，从而带给超前的、全过程的主动服务。

三是实现一般服务向优质服务、精品服务转变。坚持以服务为“天职”，要满腔热情，放下架子，坚决克服懒惰情绪。

四是实现传统服务向创新服务转变。从此刻的“看一看、听一听、办一办、传一传”的传统服务模式向观念服务、信息服务、智力服务、环境服务等创新服务模式转变。

做好对外接待、人事、档案管理等一系列工作的同时，发挥好枢纽作用，用心协调配合各部门认真完成各种临时性工作。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识；根据公司整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策带给科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

1、在公司领导指导和帮忙下，明确任务，各负其责，做好文件的理解、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核

稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、是继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。随着公司的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全思考，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、做好档案管理工作。根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现公司改革成果、公司发展的材料并归档，使档案管理更科学、规范。

20xx年，我会掌握最新的动态、高质量的信息、实用的宣传资料，不断完善现代化办公，提供后勤保障，为公司的大局工作服务。

关爱女性保障工作计划篇七

首先，我们要根据“劳动者自主择业，市场调节就业，政府促进就业”的方针，鼓励新生劳动力自主创业。本街道新生劳动力开展自主创业和家庭型创业的，可以参加免费创业培训。对于征集到的适合新生劳动力创业的小型项目，优先、免费推荐给自主创业的新生劳动力。以创业促进就业，以创业带动就业。

其次，我们要按照“片管专管”的要求，加强对辖区内用人单位岗位信息的采集和管理，建立岗位信息数据库。主动与用人单位联系沟通，有针对性地搜集适合于新生劳动力的就业岗位，积极做好筹岗工作，将采集到的空岗信息用海报形式发布到辖区内11个社区，把真实有效的岗位送到新生劳动力手中。对于社区劳动保障协理员平时掌握的未就业新生劳

动力，建立跟踪服务卡，实施就业动态管理，特别是对就业困难的大中专毕业生，由社区协理员上门，与本人直接交流，对其进行职业指导，现场填写，对有就业愿望的大中专毕业生，实施度身定做的就业帮扶，为他们开辟“绿色通道”，设立新生劳动力专门服务窗口，为他们提供求职登记、职业指导、职业培训、职业介绍等一系列的公共就业服务，并正确引导他们到区人力资源市场办理劳动保障事务代理手续。

最后，为了促进劳动力资源合理有序流动，使人职匹配达到最佳状态，根据本街道的实际情况，我们要采取“走出去，请进来”的办法，争取在全区六个街道中率先成立街道级的“就业再就业促进委员会”。我们争取吸纳几家知名度较高的企业作为我们的会员单位，与他们开展长期合作，将他们的用工需求纳入街道的岗位信息库，并与我们手头现有的劳动力资源库进行实时比对，当劳动力资源库中的技能与岗位信息库中的岗位对接数量较多时，我们将举办富有特色的岗位技能对接专场招聘会，以使企业能够吸纳尽量多的新生劳动力，从而促进新生劳动力的就业。

新生劳动力是全市加快发展的重要人力、人才资源。促进新生劳动力就业，是落实富民方针的具体实践，是构建和谐社会的基础，因此我们要千方百计扩大新生劳动力就业总量，提高新生劳动力就业质量。

劳动监察是构建和谐区街强有力的保障。我们将在对辖区内用人单位进行书面审查的基础上，按照“片管专管”的要求，指定每个社区一名协理员为劳动监察联络员，每个联络员申报一家单位为20xx年我街道拟打造诚信单位，从而形成每个社区都“讲诚信，争创诚信”的良好氛围。

社会保险是整个劳动保障工作中的托底工作，也是最难完成的硬性指标。我们将在对老年征地农民、老年下放居民、老年插队知青、老年支边居民、老年军队退役士兵这五类老年人民做好困难补助审核发放的同时，利用“失业人员之家”

平台，整合资源，精心打造“五老驿站”，将他们统一纳入社会化管理，让每个人都参加全民医保，使他们充分感受到沐浴在“十七大精神”的阳光下。

劳动保障工作纷繁复杂，我们一定要深入贯彻十七大精神，关注民生，创新思路，以创新促工作，从而更好地完成区政府下达的各项指标。