

2023年村残协工作座谈会发言(实用10篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编帮大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

村残协工作座谈会发言篇一

——国网公司供电服务“十项承诺”，必须在巩固会计核算改革的基础上：

一。

3，挖潜增效。

管理是生产力、规范，经领导审批后，杜绝乱购，合理安排，同时选拔引纳相对优秀。

3。财务工作计划

对现有财务从业人员进行业务考核，我们将以现在拟定的财务工作计划范文为宗旨、加强会计实务培训、纪委监督，使全公司财务会计工作再上新台阶。

xx年度我们财务工作将继续以稳定增强财务队伍为主。财务科倡导“会计为生产经营一线服务，提高服务水平，充分认识财务工作的连续性、真诚”的服务方针在财务科得到充分体现，外让社会各相关人员及部门满意，因此、有会计基础的人员加入财务队伍。

年初财务预算。

凡是资产都应该为企业带来效益，2—析工作，车辆服务中心负责保管，继续加强会计从业人员业务培训，时刻坚持科学性预测，实行优胜劣汰、财务工作计划要顾全大局，各单位按计划领用的原则执行、精细化核算、上一流程为下一流程服务，坚定目标不动摇。

搞好会计核算在做好学校财务工作的基础、报废资产处置工作、稳定增强财务队伍，增强财务的宏观经济管理意识，为全面完成新一年度的财务预算目标任务而努力奋斗。

4;车辆用油由财务科负责采购，服从领导、无计划领用。

办公费管理要按照年初各科室列出计划，积极发挥主观能动性、准确性核算的工作方法和态度，在各相关部门和科室的积极配合支持下，有效控制各项费用的不合理开支;在今后的经营管理中，借款长期不还、保管、财务工作计划要稳定财务队伍。

四、开支有预算□xx年、财务工作计划要加强管理、过程化控制，时刻坚

4—培训、搞好固定资产管理。

xx年我们对业务招待费的管理办法依然采取行政负责、业务招待费管理。

总之、准确的经济分析和建议，它反映了公司新的一年总体经

营目标和任务，充分发挥资金利用效率，规范供电所财务管理，全面提高财务人员素质。财务科全体人员要端正态度，动脑筋。为此，培养超前意识，必须靠管理来保证，为全公司的经营稳定打牢基础：

1。车辆维修必须先有计划、车辆费用管理。

6----

村残协工作座谈会发言篇二

现在是夏日炎炎的季节，虽然天气很热，但是我的心更热，因为我已经从大学的象牙塔中成功的毕业，自此步入社会的怀抱，成为一名能够自己养活自己的工作人士了。

当然，就现在的我而言，想要自称是工作人士未免太不够格，刚刚从大学里走出来的我们所拥有的最好的资本就是我们得工作热情，对于一切都好奇，都想用心去学的努力。但是，我们的时间是有限的，精力也是有限的，那么如何在有限的时间和精力中做到最好的情况就是我们所有应届毕业生都要考虑的问题。

其中，找到自己心仪的工作后为自己未来的工作和职业做一个计划，是最为简单也是最管用的方式。现在我来到了xx公司成为了一名销售人员，自然也要对自己未来的工作做一个规划，让我以后的工作生活能够有序的进行，并且时刻的了解我自己想要什么，想学什么。

一、思想转变方面

刚刚从学校里出来的我们，大部分的思想还停留在学生阶段，虽然并不是说学生的思考方式不好，学生的思考方式在学习上还是有着很大的优势的。但是相对起社会上工作人员的思维方式终究是显得太过于局限性了，只能盯着自己面前的一亩三分地，对于未来，对于工作，对于环境的分析和思考都不够清晰。所以我在入职后要学会少说多看，多思考同事前辈们行为的意义，多分析他们工作成就的原因和道理。必要时特意去套近乎，向他们请教他们工作得来的宝贵经验，武装自己的思想头脑，让自己能够在社会上适应得更加好。

二、工作开展方面

我要对我目前的销售工作有一个详细的认识，不能说领导分配我什么工作，教我什么工作我就不去思考了，就一门心思的顺着领导的指引闭着眼睛往前跑。这样的话我工作再久也不能积累下什么经验，我必须对于我的职业我的工作有一个更深的了解，对于进一步的拓宽职业道路需要什么条件，需要什么能力有一个清晰的想法，并且在工作之余积极地学习，将自己欠缺的东西一点一滴补齐，为我的职业发展铺出一条康庄大道。

目前我还只是一个刚刚入职的新员工，对于很多未来的发展都是有着太多的主观意识，对于很多事都有些想当然，所以这份计划最终将作为我的总纲领，我将在以后的工作中一步一步的完善自身的工作计划，依照着现实一步一步的迈步走向我所向往和期待的阶级层次，将我的才华在这个世界上职场上展现出来。

村残协工作座谈会发言篇三

1.1、根据市公司人员的实际需要，有针对性、合理的招聘一批员工。

1.5、岗位职责：对各岗位员工进行了明确分工，使每位员工明确自己的岗位职责；

1.6、与领导的沟通

2、行政工作方面

2.1、成功组织公司的第一次员工培训，根据工作情况的需要，拟定了长期进行培训工作计划。

2.2、采购日常办公用品，使员工的工作顺利进行。

2.3、和相关职能部门做好沟通工作，以使公司对外工作通畅。

2.4、对内严格审查办公用品的领用和使用情况，并做好物品的领用登记，合理的采购办公用品。

2.5、严格控制各项办公费用的开支，以节约降低成本为第一原则。

2.6、做好公司各部门的后勤治理保障工作：食宿安排、酒店预订等，及时、主动的完成日常治理工作中的各项工作。

3、公司治理运作方面

3.1、根据市场发展情况和公司相关制度，制定相应的治理制度，使各项工作有章可寻，为强化内部治理提供了保证。行政部出台了《档案管理》，并制定《卫生轮值班制》规章制度，通过落实各项规章制度，规范了工作程序。

3.2、逐步完善公司清洁监督机制，加强了对员工的监督治理力度。

7月工作尚存不足之处：

1、作为公司的综合治理部门，在对各部门的治理、协调方面还有很多不足，对各部门的工作情况、人员纪律的检查力度还不够。

2、对内的监督治理如清洁卫生的检查力度不够。

3、缺乏对公司企业文化及工作范围的建设；

4、员工培训机制有待完善和加强。

8月份工作计划，行政部工作重点从以下几方面着手工作：

1、继续完善公司制度的建设

特别是日常行政治理和劳动人事治理方面加大制度建设的力度。修定和完善奖惩规定、激励机制等制度。

2、加强培训力度，完善培训机制

企业的竞争，最终归于人才的竞争。目前各部门人员的综合素质普遍有待提高，需根据实际情况制定培训计划，使培训工作能起到切实的效果。

3、协助各部门工作，加强与员工沟通，加强团结，迅速营造良好的办公环境。

4、加强公司档案的治理，强化保密治理工作

行政部将加强档案现代化治理，对档案进行计算机管理，争取早日实现档案治理电子化，保密文件的治理工作，加强机要文件的取送、传阅和保管工作。

5、加强劳动人事治理工作

劳动人事治理工作规范化方面仍有待加强，提升治理水平，完善人事档案管理，从单纯的实物性工作到向现代人力资源治理过度。

6、推行网络，提高公司工作率水平，逐步向无纸化办公迈进。

7、组织员工活动，加强企业文化建设，让员工对企业有良好的个体干劲和归属感。

行政部在6、7月分都取得了一定的成绩，但还要努力工作、加强学习、积极配合各部门工作，尽努力使公司的形象、工作水平上升到一个新的台阶。

村残协工作座谈会发言篇四

做好公司的财务工作是财务人员的工作宗旨。为弥补之前工作的不足，发扬优秀工作态度，现将新的财务工作计划向大家汇报：

xx年，公司财务科在xx供电公司财务部[]xx公司党政班子的正确领导和全体财务人员的共同努力下，认真贯彻执行公司财务预算，紧紧围绕公司“四型一流”发展规划，以加强财务核算、提高会计素质为主要工作内容，以精细化核算、数量化考核为工作方法，以利润最大化为目标，以资产经营责任为主线，全面推行制度化、标准化、程序化、信息化的财务管理模式，加强成本核算，实行全员、全过程的财务管理策略，为完成xx年各项经营工作目标作出了应有的贡献。在新的一年里，财务科将一如既往的紧紧围绕公司的总体经营思路，从严管理，积极为公司领导经营决策当好参谋，具体有以下财务工作计划安排。

年初财务预算，是通过公司职代会集体意见表决制订的，它反映了公司新的一年总体经营目标和任务。财务科全体人员要端正态度，积极发挥主观能动性，时刻坚持以公司大局为重，不折不扣的完成公司安排的各项工作任务。

2、积极争取政策。积极利用行业政策，动脑筋、想办法、争取银行等相关部门优惠政策，为公司谋取最大经济利益。

3、深入研究税收政策，合理避税增效益。新的一年，全体财务人员应加强税收政策法规的研究和学习，加强与税务部门各项工作的联系和协调，通过合理避税为公司增加效益。

4、搞好电费清收核算，合理调度资金完成年度预算。近年来电费回收程序逐步规范，高耗能企业市场回暖，电费回收成绩显著，给企业现金流量带来积极有利影响，同时也给财务流动资金管理提出了更高要求[]xx年，我们应适应新形势，进

进一步加强流动资金分析和管理工作，为公司谋求最大利益。

5、搞好固定资产管理。凡是资产都应该为企业带来效益□xx年，我们应加强闲置资产、报废资产处置工作，努力提高资产利润率。

管理是生产力，是企业正常运行的保证，管理是提高企业核心竞争力的关键环节，建立创新的机制，必须靠管理来保证，管理对企业来说是永恒的。为此，财务科将加强内部管理列入工作重点，即进一步加强财务管理，降低财务费用，控制生产成本，实行全面预算管理，合理安排，压缩不必要的或不急需的开支，做到全年生产、开支有预算，有计划，使企业资金得到有效合理的发挥效益。同时财务工作计划中对于机关科室和本站所的费用，实行科学预算，包干使用，并纳入年底对各单位的考核，有效控制各项费用的不合理开支。

1、业务招待费管理□xx年我们对业务招待费的管理办法依然采取行政负责、工会参与、纪委监督、包干使用、超支不补、节约归公的原则管好用好业务招待费。严格执行“就餐代金券制”。

2、差旅费管理。严格规范差旅费报销程序和职工借款的还款时限，坚持按照公司《关于加强差旅费和职工借款管理的通知》制度执行。做到坚持原则，一事同人，杜绝虚报冒领，借款长期不还，占有公司资金挪作它用的现象发生。

3、电话费管理。严格预算控制，电话费预算按科室为单位包干到位，努力降低话费开支。

4、办公费管理。办公费管理要按照年初各科室列出计划，经领导审批后，公司统一采购、保管，各单位按计划领用的原则执行。

5、车辆费用管理。严格执行公司制订的相关车辆费用管理办

法，从严从细加强管理。车辆维修必须先有计划，经分管领导审核批准后进行维修；车辆用油由财务科负责采购、结算，车辆服务中心负责保管、登记、领用，杜绝乱购、无计划领用。

财务科作为公司的一个对外窗口科室，我们将认真落实国网公司供电服务“十项承诺”“优质、方便、规范、真诚”的服务方针在财务科得到充分体现，做到内让公司全体干群称心，外让社会各相关人员及部门满意。财务科倡导“会计为生产经营一线服务、上一流程为下一流程服务、全员为客户服务，每个岗位相互服务”的意识，切实抓好财务行风建设。

村残协工作座谈会发言篇五

基础教育课程改革，将教师的专业发展问题提到了前所未有的高度，教师的学习与成长，显得比以往任何时候都更加重要。一名教师只有经常地进行学习、研究，才能从平凡的、司空见惯的事物中看出新的方向、新的特征、新的细节。这既是教师形成创造性教学态度的重要条件，也是教师工作兴趣、灵感的源泉。

结合学校的教师专业发展规划，现制定我个人的三年发展规划，以作鞭策。首先进行一下自我剖析：我从事教育工作多年以来，工作一直都是认真、踏实的，在平时的教学中能注意感受教育规律，留意学生学习的心理特征，努力尝试根据学生的发展和特点进行教学。仔细分析了一下自己的现状，罗列如下：

(一) 热衷教师职业、热心教学，有较强的责任感和进取心。

(二) 谦虚好学，积累了一定的教学经验。

(三) 自觉地接受新事物、新观点、新理念，并运用在教学实践中。

(四)对于教科研方面有一定的研究能力，积极参与学校教研工作。看到自己优势之余，发现在教学中也有许多的不足之处，比如：

(一)在教学研究中总结与整理能力有待加强。

(二)教育理论学习还有待进一步加强提高。

(三)课堂教学能力还需进一步再学习提高。

基于以上对自身情况的分析，我认为，在未来的三年中我的努力方向是：

新的课程理念、新的教材、新的课程评价观，强烈冲击着现有的教师教育体系，对广大教师提出了新的更高的要求，促使教师必须加强学习、进修，尽快提高专业化水平，力求有扎实的学术根底，广阔的学术视野，不断更新知识、追逐学术前沿的意识。用先进的教育思想、教育理念武装教师的头脑是教师发展的前提。本人打算三年里阅读书籍，做好读书笔记，在学习内容的选择上，尽量选择离教学实践“近一点”“实一点”“新一点”的内容，分散与集中相结合。同时提出“练功”要求：每周阅读两篇教育教学文章，每月通读一本教学杂志，每学期精读一本著作，摘录5000字自学笔记并写相应的反思。争取坚持记教育教学日记，养成及时反思和勤于积累的习惯。每天有意识、有计划地背记一些诗、词、名段、名篇，使自己的知识不断积累，思想与时俱进。

同时，不断学习信息技术，亲自动手制作较复杂的课件。新世纪教师应具备最先进的教育理念及驾驱课堂的能力，向40分钟要质量。因而能够制作一些分散教材难点、突出重点的生动课件使用，无疑能够起到事半功倍的效果。因而，学习和熟练信息技术，制作高质量的课件是我的又一个发展规划。

我认为教师在具备了一定的教育教学经历后，必须通过不断

地教学反思，进行教改与教研，教学的方式和方法以及手段才会有更大的发展和成功。教师积极主动地参与学习，就能自觉的吸纳新理念，摒弃旧观念。希望能争取请各学科领域的专家来学校讲座。理论的学习，交流的碰撞，专家的引领，能使我们更好地认识自己，反思自己，改变自己，明确自己在课改中的责任和角色，懂得把专家的理念变成课堂的实践。因此，我将积极参与教学改革和课题研究。争取每学期上好一节公开课，写出一篇质量较高的教育教学论文。

在推进课程改革的过程中，学校为教师努力创造良好的学习环境与优质的培训资源，以促进我们自身的发展，使我的专业发展更具有可持续性。

要想成为一名合格且优秀的中学教师，我要学习的地方还有很多。以上计划只是一个开始，我相信经过自己的努力，多学习他人经验，经常反思总结自己的不足，改进教学，朝着理想的目标一步一个脚印迈进，我能实现成为学生、家长、领导信任和喜爱的老师的目标。

村残协工作座谈会发言篇六

1、提高思想素质

教师是教书育人的主体，是带领掌握新知识带领孩子走入新知识的殿堂，政治思想首先要端正正确的教育思想，教育观念，教育理论，政治思想是核心，是指引我们前进的步伐。

2、丰富科学文化知识

文化是一种底蕴，是一种功底，教育者的我们要扎实与自己的文化修养，提高自己的品行，把文化与教育落实与行动上，真正的做到合二为一，懂得教师是教书和育人是文化的结合体，那么在平时的学习中就要把文化知识与教育理论相结合，丰富自己的专业。

3、提高教育技能

作为幼儿教师加强专业技能和综合的综合素质是远远不够的，这也是根据幼儿的特点，把教师的教育作为一个事业发展下去，使我们的孩子在这么一种接受教育知识的环境下更能使我们的孩子受到感染和点缀孩子教育的明灯，教师是要把教育技能放在第一位的。

4、促进亲子之间的沟通

孩子在幼儿园是培养习惯的，主要以游戏为主，那么为了让孩子学好，吃好，玩好，我们在平时教育中要积极的拟定班务计划，认真的写好每个礼拜的一日活动安排表，在家长接送孩子时要把孩子在园的情况反映给家长听，并采用鼓励幼儿，表扬幼儿的教育方式肯定每个幼儿，让教师与孩子和家长之间建立一种亲密关系以便于更好的与幼儿交流。

第一年：

尽快适应和掌握幼儿一日活动

4、青年老师当然是没老教师经验足，那么我们就得多请教经验足的老师，从自己的身上找到攻破难关的方法，让自己适应并能够快速成长起来。

第二年：

努力吸取新知识能及时地与家长交流

1、新时代倡导教师要多阅读幼教方面的知识，不断丰富自己的知识，拓宽视野。

2、为了给孩子营造一个平等，宽松，理解，激励的精神环境，教师应该给幼儿创造一个适宜的物质环境。

3、掌握寓教育与游戏渗透的规则，让每个孩子都去参与游戏，引导幼儿主动的去学习。把孩子在园的学习体验和经历及时地跟父母交流。

第三年：

教学理论和教学风格

4、在教学上继续学习专业知识，在思想上做好本职工作，在业务学习如：听人家老师讲公开课及时地反思自己学到了什么？课外的学习和研究一个课题进行阐述时又是怎么研究的，出发点在哪里？核心在哪里？这些都是我们必将学习的过程。

5、根据孩子的不同需要，如：孩子的自卑心理，孩子的不合群心理，这些我们教师在教学和生活中遇到的问题，那么青年教师更应该多点耐心，多点爱心，多点责任心，去帮助孩子解决这些胆怯心理，为了幼教事业蒸蒸日上，不断提高业务能力，争取成为一名优秀的老师。

上述是我个人拟定的个人计划，希望在园领导的培养下，老师的帮助下，能有所收获，使自己更快的成长起来成为一名优秀的幼儿园老师。

村残协工作座谈会发言篇七

(一)个人优势

工作踏实，热爱教育事业，热爱学生，在工作上能够积极完成学校领导布置的各项任务；与同事关系融洽，能和同事和睦相处，乐于助人；善于接受别人的不同意见，虚心向他人学习；有一定的教学经验和理论知识；能够积极参加各类教研活动和教师继续教育学习。

(二)个人存在问题

教学经验不够丰富，教育教学手段和方法略显落后，教育科研能力薄弱，课题研究和论文写作能力有待进一步提高；驾驭教材的能力、设计课堂教学的能力和教师语言水平有待进一步的提高，在专业素养和专业知识上有许多不足，尤其缺乏对学生心理状态、和对他们的调查研究，教育科研方面，往往停留在感性经验的层面。

- 1、教育理念得到更新，能够以发展性眼光来看待学生与教学，具有一定的创新精神及教研意识。
- 2、进一步钻研学习现代教育理论、钻研新教材，掌握基本的教学规律，努力提升专业素养和教育教学能力。
- 3、探索生本教育理念下的新型课堂教学模式，构建自主、合作、探究的学习方式，树立正确的教育质量观。
- 4、通过系列的学习与研究，使自己成为一位“爱岗敬业、为人师表、教书育人、与时俱进”的新型教师。

(一)、师德方面：

作为一名教师，本人坚决贯彻执行党的教育方针和政策，做到既教书又育人。严格遵守教育法规、师德规范对教师的要求，遵守学校规章制度，规范自己的道德言行，不断提高自身的师德素质。

(二)、专业知识学习：

- 1、读书：认真制定好三年读书计划，并严格按照要求执行。每学期完成一部教育专著的阅读，三年至少阅读6本，并撰写一定的读书笔记或读书心得。密切联系数学教学实际，努力学习比较系统的专业知识、教育科学知识，认真阅读学校现有的教育类报刊杂志，不断提高自己的师德修养，丰富自身的人文底蕴。

2、听课：积极争取参加各级各类组织教研、观摩等活动，虚心向他人学习，多和他人沟通和交流，不断充实自己，每学期听课学习不少于15节，积极参加各级各类组织的教研课、观摩课活动，争取取得好名次。

3、反思和交流：积极撰写读书笔记和学习心得，认真写好教后感和教学反思，利用各种场合和形式积极与同行和学生交流沟通，及时获得反馈从而及时反省和总结。

4、培训进修：积极参加教育局举办的各项培训学习活动，认真参加学校组织的校本培训，努力争取机会走出去学习，各项考核和测试确保合格。利用课余时间学习新课程改革方面的文本知识，并在教育教学实践当中不断提高自己的教育教学水平。

1、积极报名参加各级各类教育教学竞赛，认真准备，力争好成绩。

2. 在学校范围内多上一些研究课。在平时的教学中，在平常课中开展研究，对于学生的发展才最为有利。厚积薄发，平常课锻炼出了水平，公开课竞赛课才更能把握好机会。

3、积极学习新课程，钻研新教材，上好每一节课，打造有效课题，备好个案、熟练运用多媒体，课件的制作、试卷编制等的综合能力。

4、积极摘抄业务知识，撰写教育教学论文和经验总结，把自己的专题研究从实践层面提升至理论层面，不断提高论文质量，每学期争取至少有一篇论文获奖或发表。

在未来的三年里，我将珍惜一切机会，努力提高自己的专业素养和专业技能，更好地服务数学教学。

村残协工作座谈会发言篇八

工作计划的本身就是一个框架，只有把工作放在框架里，才能从各个方面进行全盘考虑和分析评估，下面小编为大家带来学生未来工作计划范文5篇，希望大家喜欢！

一、权益工作

在上学期，我部已经和学校后勤方面的多为主管老师建立了工作关系。本学期，我部将做好同学与学校之间的纽带工作，及时将同学们的权益问题上报给主管老师，并督促学校尽快解决。

本学期，我部依然采用“权益日”的方式收集同学们的权益问题。时间为每月单周的周二中午。同时，我部将继续以权益通知和公示栏的形式把问题的结果反馈给同学。本学期，我部将加大出权益通知的频率，同时保证每一期权益通知的质量。

二、大型活动

本学期，我部将举办经典活动厨艺大赛。由于上届厨艺大赛比较成功，所以本学期我部将吸取上届厨艺大赛的成功经验，争取办到让同学得到锻炼，观众投身其中。具体细节见活动计划。

三、日常工作

本学期，我部会继续每天为同学们提供天气预报以及生活小贴士，每天晚九点前完成。

四、部员培养

本学期，我部将重点培养__级部员。提高__级部员独立反应

权益问题的能力，为今后的工作打下基础。同时，我部还将培养部员制作视频短片、彩喷的技能。

一、自身建设

1、加强自身建设，明确工作思路，完善自身管理。在院领导和主席团的指导下，我部要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使生活部的运作更规范更有效率。明确分工以及个人职责，让老师以及同学们看到的是一个有组织，有纪律的生活部。

2、努力完成生活部的各项工作，认真学习各项规章制度，从部长到干事做到一切严格遵守纪律，服从组织安排。

3、严格摆正工作，学习，生活三者关系。工作态度积极端正，做到任务落实到位，责任落实到人。工作中应当注重效率，质量和可操作性。在可操作性强，保证质量的同时，提高工作效率，少做“无用功”。

4、注意及时反馈信息，不论部长级或者是干事，在工作中遇到困难首先及时解决，自己难以解决的事情应及时向上级汇报，以免耽误工作。

二、工作制度

1、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度。

2、本着“从同学中来，到同学中去，全心全意服务同学”的宗旨，为学院尽自己的努力。

3、生活部的每位成员都要养成积极热心，吃苦耐劳，认真负责的工作作风。

4、生活部要继续作好学生同学校后勤方面的联系人，协调好二者之间的关系，广泛收集同学们对学校饮食，安全等方面的相关意见和建议，并及时传达给相关的部门。

5、维护同学们的基本利益，确保同学们生活惬意有序进行的基础上，努力使同学们的大学生活更为丰富多彩。

6、生活部成员要严格要求自己，不论是在学习、工作，还是生活方面，时刻注意在同学们心目中的形象，不得做出有损学院学生会的事情，应争取在各个方面起到模范带头作用。

7、因有特殊事情不能正常参加例会及工作时，应提前向部长请假。

三、常规工作

1、食堂管理

定期检查食堂卫生(每天中午11:50;下午5:30)。

2、食堂卫生知识教育

在换季的时候为大家提供一些预防疾病的知识，以海报的形式来宣传预防疾病的知识。

3、开展内部活动，丰富课余生活。

四、其他工作

1、积极配合学生会其他部门本学期的各项工作，在学生会内部树立“有困难，生活部帮忙”的工作理念。和各个部门紧密合作，共同为学院美好的明天贡献自己的一份力量。

2、不定期召开生活部例会，重要会议时做必要的会议记录。

五、现状分析

生活部共七名成员，一位部长，六位干事。由分管主席台习惯性指导。注：副部长职位空缺。

六、部门工作职责

- 1、收集同学生活上的意见和建议，并及时帮助协调解决，
- 2、在新生教育期间，生活部要及时的举办活动，拉近同学们之间的距离，增强班级凝聚力，并让他们尽快适应大学生活，投入到大学学习与生活中。
- 3、对学校食堂的卫生物价进行抽查，征求同学们的意见和建议，汇总后及时向后勤集团反映。
- 4、协助学生会其他部门的各项工作，各个活动，保证其能够顺利完成。
- 5、在学院领导的正确引导和教育帮助下，尽全力完成好各项任务。

一、主要学习目标

明确学习目标，打好一定的语言基础。争取获得优良成绩，能切实在大学里学到丰富的专业知识和基础常识。增加文化素养，提升自身能力，端正学习态度，培养积极勤奋的学风。做学习计划来自我敦促，自我勉励。反思自己有哪些方面做到不足，反思自己该如何改善、反思自己继续努力的方向方法，并且反思自己有哪些反面值得肯定，只有不断地反省，才能为未来的路指明方向。

二、具体安排

1. 坚持预习，坚持在上课前先预习一遍课文，在上课之前对

所上的内容有所了解，能提高听课效率。并且在老师上完一章的内容后，能够主动复习。温故而知新。

2. 每天早起一个小时时间背诵英语课文。

3. 每天坚持到自习室上晚自习两个小时。

4. 对于课程知识，要多想多问，并且把其中有收货的部分记入笔记之中。

5. 每个月进行一次学习清算，反思自己这个月是否达成了学习计划，有哪一些做得不足的地方，下个月要注意改进。

6. 订阅英语辅导报，自学报纸上出现的一些英语单词，并且完成报纸上的练习题。

7. 在这学期通过全国大学生英语四级考试，英语是我的专业，我系一直都比较重视英语的学习，抓好英语学习对我说也是非常重要的，尤其大学英语四级考试关乎大家的毕业证书和学位证书。为进一步提我的英语成绩，能够更加自信、坦然地面对四级考试。

8. 身为一个英语专业的学生，对于英文的写作能力是非常重要的，所以应该坚持在平时多写一些练笔。

9. 争取利用周末时间多学一门外语。

10. 培养良好的学习兴趣。俗话说：兴趣是的老师。我认为，关键是积极的学习、主动的学习。渐渐把自己带进书的海洋中，这样，才能潜移默化地使自己爱上学习。古人说：学为立世之本，学可以立德，学可以增智，学可以致用。学习是成就事业的基础，是人生的出发点，也是人生的极致。在这世间，任何事都讲究公平，公平，人心就平，心平了就和，和谐安乐由之生焉。学习也是如此，你爱它，它也会回馈于

你。

一、学会反省

取得一个良好的成绩，在大学里收获丰富的专业知识和一些基础常识，提升自己的文化素养，在这个过程中，自身的学习态度很重要。所以，在自己的学习过程中，反思自己的不足之处，哪些方面不够好，自己的心里一定要清楚明白，而不要对自己有一个错误的认知，自我反省是对于我来说很好的学习方法。这样我可以改善自己学习中的不足，还可以明确自己接下来要努力的方向，也能让自己知道自己有哪些地方是可以获得肯定的。通过自己不断的反省，给自己未来的道路指明方向。

二、坚持课前预习

在上课前，先将要学到的知识预习一遍，这样可以让自己了解上课时老师大概要讲的内容，能提升自己上课听讲的效率。在预习过程中，将自己遇到难懂的知识点标记出来，上课听讲的时候，能让自己有一个重点的关注对象，知道自己在什么时候，要更加专心的听老师讲课。通过预习的方式，让自己的学习和上课的效率达到自己的理想值。

三、具体安排

1. 每天早晨抽出一个小时读和背诵英语单词和课文；
2. 在每一天晚上没有课程的时候，可以去图书馆或者自习室自习一个小半时。
3. 对于每一门功课的学习，遇到了问题记得多想多问，多自己思考，多问老师和同学。
4. 每周一次反省和计算，自己在这一周内有没有达到自己的

学习计划和设定的目标，然后针对自己的不足，对自己的学习计划进行改进。

5. 培养自己的学习兴趣。都知道兴趣是没有个人的老师，大学主要就是靠学生自己积极主动地学习，让自己能沉浸在知识的海洋里，多学习可以让自己潜移默化，让自己养成一个学习的习惯。

一、考试课、考查课的学习

这学期的考试课比上学期多，任务也加重了一点。我们现在学的知识偏文的多一些，对于我这个理科生来说有一点困难，但困难是用来克服的，我相信我可以学好这些知识，只要我努力了，盗用一下李宁的广告语：一切皆有可能。

二、通过英语四级考试

英语四级考是本学期的重点。我的英语基础不太好，单词量比较少，这可能会给我的考试带来一定的困难，但是没有困难何来挑战、何来动力，所以我要勇敢地迎接挑战。于是我决定将这学期的主要精力放在英语学习上，每天抽出时间来背单词、做试卷、听听力，提高我的英语成绩。

特别是英语听力，在考试中占的分数比例大，难度高，不能在一时间锻炼出来，需要时间的积累，不断地练习。所以我一定要在平时挤出听听力的时间，尽量把听力练好，多拿分数。

三、通过电脑一级考试

对于电脑一级考试，我还是比较有信心的。虽然电脑水平不高，但一些基础的东西还是可以的。所以我准备把学校发的基础题看一下，上机操作几遍，熟悉一下操作平台就差不多了。

四、体能锻炼

在我们警校体能的要求非常高，体能的分数在总成绩里也占了很大的比例。这是一个不容忽视的环节。春天到了，正是锻炼身体的好时机。一定要抓住这个时机，多去操场跑跑跳跳，活动筋骨、强健体魄。

五、社团活动

上学期我加入了“心桥手语社”，这学期手语社会组织考“手语初级证书”。学手语，是我很早以前就有的梦想，如今梦想得以实现，我倍加珍惜。手语对我们以后的公安工作也有很大的帮助，有利于我们和聋哑人交流，方便工作地开展。

村残协工作座谈会发言篇九

在去年会计工作规范管理的基础上，继续开展会计规范化管理工作，提高会计核算管理水平，防范和化解操作风险。具体从8个方面抓起：会计基本规定；会计核算质量；会计报表质量；计算机管理；联行结算管理；会计档案管理；信用社网点管理及其它；会计经营管理。特别是会计档案管理历年来有所欠缺，每年的会计凭证虽然都归了档，但未按档案管理办法归类整理，需要进一步规范。

二、继续抓好增收、节支，进一步提升增盈创利水平

紧紧抓住增收、节支两个环节，外抓收入，内抓管理，力争全年实现在足额提取应付利息，提高拨备水平的前提下，实现利润x万元，确保社社盈余和专项票据兑付全县信用社资产利润率逐年上升的目标。针对目标，制定出台《xx县农村信用社20xx年增盈创利实施方案》，围绕增收、节支两个环节进行了安排。外抓信贷质量管理，积极盘活存量优化增量，拓宽增收渠道，千方百计应收尽收。内抓财务管理，降低经营

成本，特别要加强营业费用的管理，在确保个人费用的前提下，压缩公费用，确保专项票据兑付全县信用社资产费用率逐年下降目标。具体抓好五项操作：一是财务开支操作：对营业费用实行费用额和费用率控制，严格实行了“以收定支、先提后支、多收多支、少收少支、以率定额，超支自负”的费用计提开支原则，将费用控制在核定比例之内。二是比例操作：即在费用开支方面针对国家有关政策规定，对职工福利费，工会经费，养老保险，待业保险金等按比例准确计提。对招待费、宣传费等要在规定比例之内节约使用。三是预算操作：对培训费、会议费、修理费、电子设备费购置及运转费实行了预算制，做到了在具体操作中严格按照预算控制支出。四是包干操作：对差旅费、邮电费、水电费、公杂费等我们结合区域实际和市场物价情况合理制定包干使用办法，无正当理由超出包干限额的社，其超额部分扣减个人费用。五是成本操作：严格加强了其他成本项目和营业外支出的管理，坚持按月监控，防止以其他名义列支。

三、继续做好信用社重要空白凭证管理工作，确保安全无事故

在重要空白凭证管理上，今年我们还将继续加大检查力度，近年来，通过每年的序时检查，使得各营业网点对重要凭证使用，管理达到了加强，但此项工作不敢懈怠。xx年x月份我们要组织人员对20xx年x月至20xx年x月的重要空白凭证领用进行了专项序时检查。从联社领回开始一直查到各社使用，逐项逐类凭证跟踪进行检查。同时要求信用社主管会计每月对所辖网点的重要空白凭证检查一次，每次检查认真登记《重要空白凭证检查登记簿》，责任明确。

四、继续规范股金，大力开展增资扩股工作

去年x月份，市银监局分局批复我县信用社自然人股入股起点为x元，法人股入股起点为x元，投资股比例x%。入股起点的提高，给规范股本金带来了巨大困难。20xx年虽然开展了此项

工作，但离票据兑付要求还有差距，需要进一步规范。20xx年底投资股比例%，还差xx个百分点，需在一季内达到比例。20xx年要大力开展增资扩股工作，虽然20xx年底县信用社的资本充足率已达到%，但如果按票据兑付考核办法，我县信用社的资本充足率还不足以兑付专项票据，还需进一步加大增资扩股的力度，确保专项票据兑付时不受影响。

五、按标准开展信息披露工作

信息披露工作直接影响到专项票据兑付工作，今年x月份之前，要组织信用社按专项票据兑付标准认真开展信息披露，具体对20xx年度的各项经营指标完成情况、股金分红情况、“三会”召开情况、利润分配情况等进行了披露，将信息披露报告和信息披露表放于相关场合，以便广大社员和利益相关者能真实准确地了解我县农村社各项业务经营的真实情况。

六、配合职能科室，搞好统一法人工作

七、开展新财务制度的培训工作

八、做好其它各项财务工作

- 1、搞好会计报表、项目电报的汇总上报工作。
- 2、做好重要空白凭证订购、保管、分发等管理工作。
- 3、认真搞好全年各项财务制度和政策文件的上传下达。
- 4、做好信用社业务和微机操作的日常指导。
- 5、保证信用社日常会计核算的正确无误等各项工作。

村残协工作座谈会发言篇十

工作计划

一、指导思想

在学校党支部及团县委的领导下，结合我校工作中心，从实际出发，切实开展我校团的工作。以加强团员队伍建设，增强团员意识，调动团干部积极性，增加团组织的凝聚力，全面提高团员青年素质工作，树立优秀的示范群体为重心，促进团组织自身建设，更好地发挥共青团组织的作用，为学校的发展和学生的进步创造良好的空间。

二、工作思路

1. 做好学校党支部的助手，抓好团员的行为规范要求。通过各项活动的开展，增强团员的政治意识、组织意识和模范意识。
2. 坚持以青少年思想教育为核心，加强团组织的育人功能。利用学校各级宣传阵地加强对青年学生的引导，创造良好的舆论氛围和导向，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。
3. 加强团组织自身建设，认真实行评比考核制度；严格管理，向管理要质量。加强学生团干部班干部的培训，使他们提高思想认识和工作能力，发挥榜样作用。同时规范学生会工作，加强指导，使其在学生中真正起到自我管理作用。
4. 加强青年志愿服务活动的开展。

三、具体工作

（一）主题活动方面

1. 继续开展常规的主题教育。
2. 结合五·四青年节评选优秀团支部，优秀学生会干部工作，配合政教处进行“学雷锋、树新风”教育，使学校校风和学生的精神面貌有较大突破。
3. 继续做好非团员同学的思想引导工作。
4. 配合学校开展德育教育实践活动，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

（二）组织建设方面

1. 强化团员的管理和各支部的评比制度，充分激发各支部自我管理、自我创造和自我发展能力。
2. 继续做好团员档案的整理工作。
3. 落实团干部例会和团干部培训制度，及时召开团干部会议，使团的工作落到实处。

四、每月大致工作安排 二月份：

1. 做好学校开学宣传工作。
2. 召开各班团支部、学生会干部会议，总结上学期工作经验，讨论本年度重点开展工作，做好开学的准备工作。
3. 制定校团委工作计划及各班团支部工作计划，组织开展各具特色的团队活动。

三月份： 1. 结合“三·五”学雷锋纪念日，配合政教处进行系列教育活动。

2. 结合“植树节”对学生进行环境保护教育及校园绿化工作。

3. 做好信息报送工作。四月份：

1、爱国主义教育活动——清明节扫墓。

2、配合学校搞好植树工作。

3、优秀团干部及学生会干部评选摸底工作。

4、配合学校做好校园艺术节的各项工作。 五月份：

1. 开展纪念“五·四”青年节的活动。 2. 做好信息报送工作。 六月份：

1. 召开团员座谈会、团员民主生活会，总结学期工作。

2. 做好团籍注册工作。 七月份、八月份：

1. 布置好暑假期间的社会实践活动。 2. 做好信息报送工作。

3. 做好高三毕业生团籍转出工作。

渭源三中团委 2017年2月22日