

# 最新工厂员工招聘合同 员工招聘合同(通用5篇)

劳动合同是劳动者与用人单位之间约定劳动关系的书面协议，是保障劳动者权益、维护用人单位合法权益的重要法律文件。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 工厂员工招聘合同篇一

甲方：

乙方：

身份证号码：

住址：

根据《xxx劳动法》，甲、乙双方在自愿、平等，协商一致的基础上，签订公司员工聘用合同如下：

1、本合同自签订之日起生效，有效期为\_\_\_\_\_年（自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日），其中试用期为3个月（自\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日）

2、本条第一款规定的合同期满，甲、乙双方均希望继续合作时，须在本合同届满前两周签订新的劳动合同。

1、甲方根据诊所工作需要及乙方的资历，聘用乙方在岗位，从事\_\_\_\_\_工作。乙方职称\_\_\_\_\_（或职务）。

2、甲方有权根据实际需要及乙方能力情况调动乙方工作，乙

方应服从甲方工作安排。

1、乙方的聘用条件如下，

(1) 乙方向甲方保证下列聘用条件的真实性：

(2) 乙方拥有有效资格（证件）

1、甲方根据诊所医疗工作特点，规定乙方的工作时间，每天工作时间根据需要具体安排，每天工作8小时，每周休息一天。

2、甲方有权根据诊所工作性质延长乙方工作时间，但应按《劳动法》的规定，给予乙方适当的加班工资。

乙方的报酬按甲方规定的工资标准执行，效益提成另计。

1、经甲、乙双方协商同意后方可变更合同，变更后的合同内容或有关条款经双方签章后即可生效。

2、有下列情况之一者或其它原因，乙方可通知甲方解除本合同，但需于一月前提出书面申请。

(1) 甲方未按合同的约定支付工资报酬的；

(2) 因身体健康状况不能继续从事该工作；

本合同一式两份自甲、乙双方签字、盖章后生效，涂改或代签无效。

甲方持有本合同的最终解释权。

甲方盖章：\_\_\_\_\_

乙方签名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 工厂员工招聘合同篇二

甲方（委托方）：

法定代表人：

乙方（服务方）：

法定代表人：

上述各方经平等自愿协商，签订本合同以共同遵守。

详见合同附件一《招聘需求表》。

### 2.1 招聘服务费标准

招聘服务费按甲方录用员工的到岗人数，以每人每月人民币元计算。

### 2.2 支付方式

2.2.1 方式：乙方推荐的候选人经甲方面试合格上岗后，甲方应在《录用确认书》盖章并反馈给乙方，视为招聘服务成功，应支付招聘服务费。

2.2.2 招聘服务费应在乙方推荐人员到岗上班后支付。支付时间为到岗人员的发放工资日，直到推荐人员离岗、解除或终止和甲方的劳动关系（无论何种原因）。其中不足一月的无需支付费用。

2.2.3 同一个乙方推荐人员，甲方支付招聘服务费的时间最长不超过个月。

3.1乙方应在本合同生效后日内根据甲方提供的岗位需求，并按照1：3的比例向甲方提供候选人简历（不含联系方式）备选。

3.2甲方应在收到乙方提供的候选人简历后日内，向乙方提供其确定的复试人员名单及复试的相关事宜。

3.3需要另行复试的，应在上次复试结束后日内进行安排。并在复试结束后2日内将复试结果通知乙方。如有特殊情况，经乙方同意，时限可顺延。

3.4对甲方确定录用的人员，乙方应向甲方提供联系方式，由甲方通知录用人员，录用人员到岗之日即为招聘任务完成。

4.1甲方应向乙方如实提供本单位的《营业执照》或其他行政许可证明原件、复印件及法定代表人的身份证明复印件。

4.2甲方应如实、详细填写《招聘需求表》中单位概况、招聘条件、待遇、要求等各项内容。

4.3《招聘需求表》是乙方招聘的标准，未经乙方同意，甲方不得随意变更甲乙双方以《招聘需求表》形式确认的录用条件。

4.4未经过乙方允许，甲方不得直接与乙方推荐之人员就招募事宜接触，如因此录用，则视为乙方招聘服务成功，甲方应如约支付招聘服务费用。

乙方向甲方推荐之日起个月以内，甲方录用甲方推荐人员的，均视为乙方提供了相应服务，甲方应支付招聘服务费。超出上述期限的，甲方无需支付招聘服务费；双方另有约定除外。

4.5如需要甲方另外支付面试差旅费用的，应事先征得甲方同意。

4.6甲方确定录用人员后，应如实填写《录用确认书》，并在加盖公章后返还乙方。

4.7甲方有权自行决定人员的是否录用、离岗/解除/终止劳动合同事宜。

5.1乙方在组织招聘活动中必须按照甲方所提供的招聘简章的实际情况向求职者介绍，不得虚假宣传，不得收取竞聘人员的任何介绍费。因乙方违规、违约造成的一切纠纷及经济损失，乙方应承担全部法律责任。

5.2乙方负责对推荐的竞聘人员提供必要的竞聘建议和指导。

5.3乙方保证按照《劳动法》等有关法规的规定开展招聘业务，而甲方亦应保证按照其录用条件及与录用人员的劳动合同履约。

5.4甲方录用人员在报到之日起个工作日内离职的，按以下情形处理：

5.4.2若甲方不需要乙方另行提供合适人选的，甲方已支付的招聘服务费可置换同等金额的其他招聘服务产品。如未到支付招聘服务费时间的，无需再支付。

5.5 乙方应保证所推荐人员符合下列所有要求：

5.5.1身份、联系方式、学历、教育培训、原工作经历等基本信息真实性；

5.5.2无犯罪前科；

5.5.3其它：

任何时候甲方发生不符合上述条件之一的，甲方有权与该员工解除劳动关系，并要求乙方将收取的招聘服务费全部退还。

如造成甲方损失，还应赔偿。

5.6 未经甲方允许，乙方不得以甲方名义与竞聘人员及任何第三方签署任何合同或法律文件。

6.1 甲方未如实提供单位介绍及委托招聘职位的详细情况，而有任何隐瞒、遗漏或误导之情形的，乙方有权停止招聘服务，甲方应当承担全部法律责任，应当按照合同约定支付全部招聘服务费，并赔偿因此给乙方造成的经济损失。

6.2 甲方未按约定支付招聘服务费的，乙方有权停止招聘服务，并且甲方应自延期付款之日起按延付金额的千分按照双倍招聘服务费的标准向乙方支付违约金。

6.3 甲方由于通过其他渠道招聘到所需要人员等等原因招聘需求有可能发生变化，应在个工作日内及时通知乙方停止招聘或改变招聘人数。

7.1 本合同在履行过程中发生争议，双方应尽力协商解决，协商不成，应向仲裁委员会申请仲裁。

7.2 本合同一式两份，双方各执一份，自双方签字、盖章之日起生效，至甲乙双方履行完各自的义务自行终止。

7.3 本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

签署时间： 年 月 日

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

联系人： 联系人：

联系方式： 联系方式：

地址： 地址：

## 工厂员工招聘合同篇三

乙方： \_\_\_\_\_

经友好协商，就甲方委托乙方招聘人才事宜达成以下协议。

### 一、委托招聘内容：

甲方委托乙方招聘等个岗位，共名职员。甲方招聘岗位的职位描述、具体要求、福利待遇承诺等见《委托企业招聘需求表》（附件一）

### 二、甲方的责任和义务：

- 1、甲方向乙方提供营业执照复印件（加盖公章），并提供详实企业资料（性质、经营范围、规模等），同时向乙方提交详实《委托企业招聘需求表》，并按承诺对乙方推荐的人才进行面试招录工作。
- 2、甲方应积极配合乙方的荐才工作，及时反馈所推荐人才的招录情况。
- 3、未经乙方同意与参与，甲方不得直接与候选人进行接触，否则乙方有权放弃已承诺的义务。
- 4、甲方在试用期内辞退乙方提供的人才，或人才自主离职的，应及时通知乙方，同时由甲方根据乙方要求重新提供新的候选人才，并完成招录工作。

### 三、乙方的责任和义务：

- 1、乙方按甲方《委托企业招聘需求表》中的要求和承诺为甲

方搜寻、筛选、推荐人才。

2、乙方在协议生效日内完成首批人才推荐，按每岗位名候选人向甲方推荐人才。

3、乙方协助甲方审定《委托企业招聘需求表》，并协助甲方组织人才复试（乙方可提供面试场地）。

4、凡乙方推荐并被甲方录用的候选人，乙方不得将该候选人推荐至其他单位（甲方同意的除外），乙方应严守保密条款，保证甲方和候选人提供的信息不外泄。

#### 四、费用及付款方式

1、收费标准根据招聘职位的不同划分为三级：

（1）普通职位（月薪在1200元以下），乙方按每岗位每人200元收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

（2）中级职位（月薪在1200元——3000元之间），乙方按每岗位每人月薪30%收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

（3）高级职位（月薪在3000元以上）乙方按每岗位每人月薪45%收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

2、甲方应在本协议签订后按委托费50%支付预付款项计元，乙方收款后协议方能生效，余款在人才试用合格后一月内付清。

乙方因客观原因不能为甲方提供符合《委托企业招聘需求表》规定要求的人选，则应向甲方退还全部费用。

#### 五、注意事项



1、若首批推荐人才录用不成功，乙方可再次推荐合适人选，在允许的范围内可以根据甲方要求进行推荐；除非乙方及时提出此岗位人选无法寻猎，提出中止为止，费用结算参照本协议第四条办理。

2、甲方在试用期内发现被录用者不能胜任工作而辞退，或被录用者在试用期内自行辞职的，乙方可自甲方提出请求之日起日内免费为其重新推荐合适人选至少名。

3、甲方在面试乙方推荐的人选后，认为符合非本协议规定的甲方所设置的其他岗位时，同样属于乙方为甲方提供的委托招聘服务，并参照本协议所规定的服务收费标准收取相应的服务费用。

## 六、违约罚则

1、一方当事人因第三方的原因违约，应先向对方承担违约责任，与第三方之纠纷另行解决。

2、合约期内甲方不得自行或再委托其他机构招聘已委托招聘的岗位，否则以违约论。

3、在协议履行过程中，甲方变更职位的要求、薪水等条件没有得到乙方书面确认的前提下，单方面提出解除协议属于违约行为，乙方不予退还已收预付款项。

4、协议签订后因甲方的原因致使协议不能按期履行，自乙方第一次提醒之日起30日后协议自动解除，乙方所收预付款项不予退还。

## 七、后契约义务

在合同履行中双方可能掌握的另一方的技术及商业秘密如未经书面许可，不得向任何第三方披露，否则承担相应的法律

后果。

八、本合同的任何修改和变更均以双方协商一致的书面文件为准；本协议未尽事宜，双方协商解决。

九、本协议由双方加盖公章及授权代表签字之日起成立，协议一式二份，双方各执一份。

甲方代表：\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

## 工厂员工招聘合同篇四

甲方：（用人单位）

乙方：，性别，年月日出生，族，

住身份证号：，联系电话：

甲方系经营的用户，现需要招收一名人员，双方经友好协商，在平等、和谐、诚信的基础上，签订以下协议：

一、甲方系经营的用户，现招收乙方为本店的人员。

二、乙方为本店现招收的人员，从合同签订日起15日内为试用期。试用期届，若甲方无异议，表示为满意，则继续聘用至本合同指定日；反之，若甲方有异议，表示为不满意，则合同解除，试用到期乙方自行离职，结算工资。

三、试用期间的工资为800元每月，若满意继续聘用，工资为1500元每月。正式聘用期间，缴纳保证金一个月(1500元)，若中途离职或辞职，则保证金不予退还，请假或病假扣除相应工资，发放工资为每月的。

四、乙方在工作的同时需要具备较强的责任心，留意工作期间及工作环境内的一切物品，保持时刻警惕，以防物品的丢失。

五、工作时间：早上 一晚上 ， 午休1小时。满意留用的，直至本合同约定日，即为 ， 同时发放保证金一个月(1500元)。

六、工作程序：

七、本合同双方签字后立即生效。

八、本合同一式两份，具有同样法律效力，双方各执一份。

甲方： 乙方：

日期： 日期：

## 工厂员工招聘合同篇五

聘用单位(甲方)：

受聘人员(乙方)：

中华人民共和国人事部

甲方(聘用单位)

名称：

法定代表人或委托代理人：

地址：

邮政编码： 联系电话：

乙方(受聘人员)

姓名： 性别： 出生年月： 身份证号码： 住址： 联系电话：

根据《国务院办公厅转发人事部关于在事业单位试行人员聘用制度意见的通知》(国办发[20xx]35号)规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。

## 一、聘用合同期限

本合同期限为 年，自 年 月 日至 年 月 日

## 二、聘用岗位及职责要求

(一)甲方聘用乙方在 部门从事 工作。

(二)乙方服从甲方的工作安排，按照岗位职责要求按时完成甲方规定的工作任务，达到规定的工作质量标准。

(三)在聘期内，甲方可以根据工作需要，与乙方协商

## 三、岗位纪律

(一)甲方有权按照岗位职责，建立健全各项考核制度，做到职权清晰、责任明确、考核严格、奖惩分明。

(二)乙方应严格遵守国家和本地方的各项法律、法规，遵守甲方的各项规章制度和岗位纪律，服从甲方的领导和管理。

(三)乙方如违反规章制度和岗位纪律，甲方有权进行批评教育，按照有关规定给予相应的处理。

## 四、岗位工作条件

(一)甲方保障乙方履行职责所需的物质技术条件，提供必需的工作条件和有效的劳动安全卫生防护措施。甲方提供乙方的岗位工作条件须告知乙方。

(二)甲方应当根据工作需要为乙方提供职业道德、专业技术、业务知识、安全生产和规章制度等方面的培训。

## 五、工资福利与社会保险待遇

### (一)乙方的工资待遇

(二)乙方工资调整，奖金、津贴、补贴以及特殊情况下的工资支付等，均按照国家政策和单位的有关规定执行。

(三)乙方享受国家和单位规定的各项福利待遇。本合同中未尽的权益，乙方在合同期内因工或非因工负伤、致残、疾病及死亡等事宜按照国家政策和单位的有关规定执行。

(四)参加社会保险的单位，甲方按照国家和地方的有

## 六、甲方的权利与义务：

1、积极为乙方提供开展工作所需的办公场所、设施及必要的用品，由具体聘用部门负责安排。

2、及时按相关标准向乙方兑现工资及奖惩资金。

3、聘用期内若乙方不能胜任本职工作或因为违法行为及重大医疗事故等情况时，甲方有权单方面解除聘用，同时应提前7天通知乙方，并于解聘之后30日内将应支付给乙方的工资等费用兑现。

4、对相关技术工作，依法要求相应资格证及其他证件的，

## 七、乙方的权力与义务：

1、聘用期内原则上不准辞职，无故提出辞职者，需提前90天通知甲方并作好各项交接工作，交接后30日内领取相应工资等报酬。未按甲方要求离职当月一切工资奖金不予发放，并赔偿甲方违约金3000元。

2、严格遵守甲方的规章制度、劳动纪律、相关技术操作规程，服从甲方的工作安排，尤其对必要的值班、加班等工作不得无理拒绝。不服从科室及医院安排者按相关规章制度予以惩罚，情节严重者，甲方有权单方面解除聘用合同，提前7天通知乙方，办理好交接手续后30日内给予发放相应的工资、奖金等待遇。

3、工作时间同本院在职职工(工作时间参照国家相关规定，根据医院具体情况制定)，除法定的节假日之外，不再享受其他休假，确有特殊情况需要休息的，须征得部门负责人同意后，按本院请假制度办理，根据具体时间扣除相应工资。未经同意自行休息者，7天以内按旷工处理，超过7天甲方有权单方面解聘，当月工资奖金等待遇全部不予发放。

5、乙方应妥善处理与原单位的工作关系及其他关系，并保证这些关系不会影响其在甲方的工作时间和工作质量。

6、乙方不得将甲方的工作用品带回家使用，或未经甲方同意将其转借、馈赠及移交他人。

7、乙方因违章操作或疏忽大意、缺乏责任心等情况导致医疗差错、纠纷甚至事故者，乙方承担相应后果，必要时甲方单方面解聘，当月工资奖金等待遇不予发放。

## 八、合同生效与终止

1、本合同自双方签字之日起生效。

2、合同终止于聘用期满之日，双方协商愿意续签者，需在期

满前壹月内办理。

3、甲方与乙方合同终止后，乙方按相关规定与甲方完成交接手续(如遗失或损坏医院及科室分配物品，照价赔偿)，甲方退回乙方保证金1000元。

## 九、违反聘用合同的责任

### (一)甲方违约责任

甲方不得无故克扣或者无原因拖欠乙方工资，违反本合同约定而造成乙方损失的，甲方应当按照乙方的实际损失承担赔偿责任。甲方违反本合同约定，造成乙方中断履行合同的，应继续履行合同，同时负责赔偿在合同中断期间乙方的经济损失。

### (二)乙方违约责任

1、乙方经甲方出资培训，原约定的服务期未满而提出解除本合同的，乙方应赔偿甲方经济损失，按每年壹万元人民币进行补偿。

2、乙方违反本合同的约定，使用或者允许他人使用甲方的知识产权、技术秘密的，应当依法承担法律责任。

3、因乙方违反本合同约定而造成甲方损失的，乙方应当按照甲方的实际损失承担赔偿责任。乙方违反本合同约定，造成甲方中断履行合同的，应继续履行合同，同时负责赔偿在合同中断期间甲方的经济损失。

## 十、合同签署与争议处理

1、具体程序为：

(1)乙方将毕业证、医师执业证(护士执业证)、职称证、身份

证复印件交办公室。

(2) 双方签署并盖章后生效，连同乙方各种证件复印件留甲方人事处备存。

2、未尽事宜双方协商解决，若双方对合同内容出现争议，双方应首先选择协商方式解决，如协商无效可考虑由仲裁机构仲裁。

3、本合同一式二份，聘用单位和受聘人员当事人双方各执一份。

甲方(盖章) 乙方(签字盖章)

法定代表人或

委托代理人(签字盖章)