

最新老妹生日快乐幽默祝福微博 祝朋友生日快乐祝福语幽默(优质9篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

政务窗口工作计划篇一

今年9月，是吉林省延边朝xxx自治州第63个民族团结进步宣传月，州委、州政府决定结合开展“两学一做”学习教育，深入学习宣传中央、省、州民族工作会议精神，特别是学习宣传xxxxxx在延边考察时的重要讲话精神，进一步凝聚人心，鼓舞干劲，形成合力，为加快州全面建成小康社会步伐营造氛围。

一是深入贯彻落实党和国家的民族政策。认真贯彻落实□xxx中央□xxx关于加强和改进新形势下民族工作的意见□□□xxx关于推动民族团结进步创建活动进机关、企业、社区、乡镇、学校、寺庙的实施意见》精神□□xxx吉林省委、吉林省人民政府关于加强和改进新形势下民族工作的实施意见》以及省民委《关于深入推进全省民族团结进步创建工作的实施意见》，抓住实施《长吉图规划纲要□□□xxx关于支持中国图们江区域(珲春)国际合作示范区建设的若干意见》和西部大开发战略、东北老工业基地振兴战略的历史机遇，用好用足国家赋予的优惠政策，按照“提速、攻坚、转型、进位”总要求，全力推动延边经济社会加快发展。

二是继续深入开展党的民族理论、政策、法律、法规宣传教育活动。在机关、在党校以及各种培训班次上，深入宣传州各领域民族团结进步模范典型的感人事迹；系统宣传党的民族

政策、民族理论、民族知识;大力宣传在党的民族政策光辉照耀下,全州各项事业取得的巨大成就,大力宣传我国民族区域自治制度的优越性和党的民族政策给各族群众带来的实惠,进一步增强各族干部群众的光荣感和自豪感。

三是围绕民族团结“六进”活动,扎实开展民族团结进步创建活动,将民族团结进步事业不断引向深入。立足民族团结进机关、进企业、进社区、进村屯、进学校、进军(警)营、民族情创业促就业、机关干部学说朝鲜语、爱民固边、民族团结进步示范“双百”工程、扶贫攻坚等载体活动,积极引导全州各族干部群众积极参与创建活动,在全社会唱响“共同团结奋斗、共同繁荣发展”的主旋律,形成人人关心、人人参与民族团结进步创建的良好氛围。探索社会组织参与民族团结进步创建活动的方法路径,做到民族团结进步创建全覆盖。

四是大力宣传民族团结模范事迹。结合省委宣传部、省文明办、省民委联合开展的评选《吉林好人·最美民族团结之星》活动,在省、州、县(市)媒体上大力宣传他们在平凡岗位上做出的突出贡献,大力宣传他们在民族团结进步工作方面的好做法、好经验,认真加以总结推广,在各地各部门形成学习先进、争当先进的浓厚氛围,教育和引导各族群众牢固树立“三个离不开”、“五个认同”意识,培育中华民族共同体意识。

五是贯彻落实好《吉林省清真食品管理条例》,维护少数民族群众利益。采取多种形式加大《吉林省清真食品管理条例》宣传力度,提高各族群众知晓率。民宗部门要积极与相关部门、协会沟通联系,协同推进清真食品市场监督管理工作,加强清真食品检查,严厉查处违规行为,切实维护少数民族群众利益。

政务窗口工作计划篇二

在学校班子的领导下，为促进学校档案室事业的规范化现代化，本着为学校发展服务和为师生服务的宗旨，全面提高档案管理水平，为创建优秀档案室而努力。

围绕学校中心工作，坚持以服务为主题，以档案规范化为重点，力争在档案管理业务和服务质量等各个方面都取得比较大的进展。

(一)加强宣传与学习，将档案法规范制度落在实处

1、利用行政会议、教师会议等，宣传档案管理法规及档案知识，增强管理干部及教师档案意识；指导处室兼职档案员的档案业务管理，提高工作自觉性。

2、参加档案业务学习，接受档案专家指导，掌握档案专业技能，提高档案管理员的综合素质，使档案管理工作不断推进。

(二)积极推进档案管理规范化管理，提高工作效率

1、按照学校工作的实际需要立档案橱，即常规档案、督导档案、教师专业提升档案。

2、使用好档案管理软件，对档案的收集、整理、编目、检索、安全保管基础工作统一标准，进行规范管理。

3、认真做好档案目录的录入工作，编制各部门档案管理检索工具，建立数据库。

4、利用档案进行登记，使档案利用规范用效。

(三)做好档案实体基础工作、利用服务工作

- 1、接收20xx年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分类、编目、装盒、入库做到管理规范、利用方便。
- 2、整理20xx年度的年终考核评估档案，分类归入常规档案，装盒入库，以便利用。
- 3、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。分理出没有使用价值的资料，经领导批准后销毁。
- 4、结合我校实际，对本学期新收文件材料进行统计。便于迎查又利于查询服务。
- 5、做好档案的借阅工作。实行档案借阅登记制度，按照各部门档案借阅管理标准办理借阅手续。
- 6、按照“以迎查促工作”的思路，开展内部检查、评估、评比工作，为迎接督导评估做好档案工作方面的准备。
- 7、建立处室、年级组活动与档案室通制度，学校举办重大活动，主办单位事先通知档案室，将收集的文字、图表、声像、电子等文书文件资料，办理登记备案。
- 8、开发利用档案信息资源，广开服务渠道。
- 9、配合学校的各项管理工作，以积极主动热情的服务态度做好档案提供利用工作，树立良好的窗口服务形象。

政务窗口工作计划篇三

安全员个人工作计划120xx年已经过去了，作为一名安全员我对20xx年的安全工作有以下计划：

- 1、加强公司的外协安全规范管理。制作公司进厂外协单位安全管理合同与外协临时施工作业安全管理合同。监督外部人

员进厂安全操作，督促公司部门的外协安全管理责任，维护公司安全生产秩序。

2、加强安全生产、职业卫生、消防安全、安全常识、安全法律等方面知识的宣传，定期进行张贴发布，或参与公司期刊安全工作讨论与建议，促成公司的安全文化氛围。

3、进行公司各安全工作资料的台账化管理。分门别类对公司现有及编制的各安全工作资料的管理，分别建档统一管理。

4、组织参与公司的新员工安全知识培训、以及各特种作业等的相关知识的公司内培，并进行考核监督，加强员工安全意识。

5、加强公司的安全管理制度化。编制起草公司安全生产管理制度及规章、督促各部门安全生产规程及岗位操作规范制度化建设、监督车间生产设备的维护与使用制度化。

6、加强日常车间安全生产环境与设备状态的监督，以及作业人员的违规作业管理。认真发现车间生产的安全隐患，多了解车间具体情况，多了解操作工人情况，及时反映问题并督促各部门的整改与完善。

7、加强对各生产设备工具、操作技术、生产材料及产品的了解，并进行相关安全分析和建议，辅助指导生产作业中的具体安全工作。

8、做好工伤事故的统计与报告管理工作。进行分析与调查，通过对责任人的处罚、事故安全教育宣传工作，预防减少事故的发生与损失。

9、加强对安全设施设备、安全防护用品的管理工作。包括对灭火器、消防栓、安全疏散标志、应急灯等的维护与管理。以及安全帽、安全鞋、防护手套、防护服等的发放与更新及

使用状况的统计与监督。

10、加强与各生产部门经理、主管的交流，及时反映车间的安全生产工作状况并提出相关建议或讨论，组织参与相关会议活动，共同推进公司安全生产工作。

11、加强公司与政府监管部门安全工作的合作。参加区、镇安全生产会议、培训，向领导汇报政府部门下达的相关通知，并组织落实。接待各政府监管部门的检查监督工作，落实相关整改及改进建议。

安全员个人工作计划220xx年我作为公司安全员，协助公司领导坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，切实做好安全工作，保证公司安全生产零事故。为了规范安全生产工作，提高员工的安全素质，带动公司安全生产管理的提升，降低或避免意外伤害事故的发生，特制定20xx年安全生产工作计划：

一、认真学习公司安全生产管理规定，完善安全生产责任制。

1、认真贯彻执行公司下发的`各种安全生产文件，及时将公司有关安全会议精神贯彻落实，传达到每一位员工，增强员工安全生产意识。

2、健全并落实安全生产责任，在安全生产工作的同时要负责相应的安全问题。谁生产，谁负责安全。员工在自己的岗位上要认真履行各自的安全生产职责，增强安全生产意识，加强安全生产管理，落实全员安全生产责任制。

3、定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作。

二、加强宣传教育工作，确保公司安全培训取得实效，切实

提高员工的安全知识水平，增强员工的安全生产忧患意识，保证生产安全顺利地进行。

- 1、每月在完成生产任务后，利用生产空闲时间对职工进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，做好职工安全培训记录。
- 2、积极配合公司及有关职能部门对从业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，已持有相关资格证书的职工要定期进行学习，做到持证上岗。
- 3、正确使用劳动卫生防护用品，预防生产作业中的伤害。
- 4、加强事故处理防范，在突发事件中正确熟练地采取自救和互救措施。将伤害控制在最小程度。

三、狠抓安全生产管理，严格执行各项安全规章制度和安全操作规程，确保安全文明生产，定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

- 1、继续建立健全安全生产设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。
- 2、将安全隐患列入安全隐患台帐，及时制定整改措施，落实整改责任，无能力整改的要立即向上级部门报告，研究、制定、落实整改责任及措施。建立单位安全自查记录及安全整改记录。

20xx年公司安全生产工作又进入了新的一年挑战任务，在抓生产、促效益的同时抓好安全生产基础工作，积极维护公司利益，确保员工生命财产安全，为建设“20xx年度公司安全零事故”奠定坚实的基础。

安全员个人工作计划3认真贯彻安全生产法律法规完善安全生

产责任制，为有计划，有步骤的顺利开展工作，坚持“预防为主，安全第一，综合治理”的方针，在完成公司生产经营目标的同时确保安全生产管理再上新台阶，有效杜绝安全事故的发生，为此结合公司的实际情况特定以下个人工作计划：

一、展望未来

目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗目标，因此，一方面要本着实事求是适应当前的原则，重新建立职业发展规划。

- 1、提升作为一名安全员应有的能力。
- 2、考取安全员证，真正具备一个专职安全员从业资格证。
- 3、提升自己的专业素养，完善自己的专业知识为考取注册安全师做准备。
- 4、完成单位的各项安全任务，做一合格的安全员。

二、始终牢记安全教育

我们的行业作为一种特种行业，安全始终是我们发展的头等大事，没有安全就没有发展，因此，作为一名安全的专职人员，要思想上高度重视安全工作，严格按照企业安全发展的要求，遵章守纪，强化绝不违章、蛮干，促进自己由“要我安全”到“我要安全”的自觉转变。

三、强化岗位技能学习

岗位技能是企业员工发展的生命线，要做一名合格的员工起步，必须加强和提高自己的岗位技术水平，为此首先要进一步明确职责，按照领导对自己工作的安排尽快熟悉自己的工作职责，熟悉各项规章制度，明确工作要求，其次要结合实

际深切领悟公司的发展规划和决策部署，明确工作任务，进一步提高工作的主动性和自觉性，要向“书本学、向同事学、向领导学”虚心听取大家的指导和教育，而且要善于学习，善于思考。安全是一个永恒的话题，安全的知识浩瀚无边，我在工作之余，也不断对自己充电，熟悉相关法律法规，相关个工种安全操作规程，多多查阅相关安全技术知识，真正做一个新时代、新思想、有内涵的专职安全管理技术人员。

立足本职，踏实工作不仅是员工回报企业的最根本方式，而且也是员工责任意识的重要体现，工作上不能麻痹大意，要尽最大力量争取有效措施，力争把安全工作推上更高水平。

政务窗口工作计划篇四

为弘扬中华民族扶危济困的美德，我校计划倡导在2017年全校教师中开展对学生“结对子、送温暖”活动，为学生提供物质上、精神上援助，使他们不因身体残疾或家庭困难而失去求学机会，而成为未来孤立无援的社会弱势者。通过全体教师的大力支持和学生自己的努力，促进他们健康成长，从而全面提高我校的教育教学质量。

二、扶助力度

- 1、继续争取政策扶持，拓展资金来源。
- 2、广泛宣传，进一步加大社会各单位、团体和个人捐赠。
- 3、发动本校教师捐款捐物。

三、扶助方式

- 1、倡导全体学校教师与学生结对帮扶，每人扶助一名学生；
- 2、具体活动由学校组织进行，学校教师自愿扶助，扶助名单

学校统一安排；

3、扶助包括思想上解惑、生活上资助、学习上帮助提高。

四、扶助内容

1、思想上解惑

鉴于我校学生的家庭特殊，有的是父母长年患病，无经济来源；有的是单亲家庭，有的甚至是孤儿。他们往往缺少完整家庭的关爱，因而资助方要从情感上贴近他们，学习上关心他们，生活上帮助他们，经常与他们交流，掌握他们的思想状况，有的放矢地化解他们心中的困惑，给予他们精神上的动力，使他们保持积极向上的健康心理。

许多残疾生往往有自卑心理，要帮助他们克服自卑心理，树立自信心，自立自强；要让他们认识到每个人都是*等的，命运是可以改变的，进而激发他们的进取心，真正体会到多一份努力，就会多一份收获的道理；帮扶者*时要把学生当成是自己的孩子或弟妹一样看待，*时多与班主任、任课老师联系，经常找帮扶对象谈心。

2、生活上资助

我校学生来自家庭的生活费用都很低，往往不能满足他们最低的生活需要，因而扶助方要适当的资助，帮助他们渡过难关，使他们安心地投入学习。

3、学习上帮助提高

这些残疾学生由于客观条件的影响，往往成绩不如人意。而他们要在真正改变现状，提高成绩，为未来人生打好底色，就必须培养他们自己刻苦努力、持之以恒的学习态度，养成良好的学习习惯，这样才能在未来社会立足，有所建树，为

社会贡献自己的聪明才智。因此扶助方要从学习上去帮助，帮助他们学好功课，帮助他们掌握学习方法，使他们学会学习。

五、扶助要求

2、扶助工作应保持持续性、稳定性；

3、扶助工作要营造良好的社会氛围，帮扶与被帮扶者要相互自愿，共同做好帮扶解困工作。

4、建立学生档案。学校计划将每学期学生情况登记表和捐款情况表及时收存。建立完整规范的学生档案，一是确保被帮扶学生的经济支持，二是对每年一度的新生通过调查摸底重新确定入档，使全体学生管理工作落笔有踪、起始有序。

政务窗口工作计划篇五

以党的*精神为指引，按我校年度总体工作要求，针对新形势、新环境、的具体特征，以促进教育公*为目标，以群众满意度为衡量标准，抓好学生资助工作的组织实施。不断完善资助政策，健全工作机制，提高管理水*，提升人民群众的满意度，以争先进位的精神，推动我校学生资助工作*稳有序健康发展。

1、做好国家助学金的发放工作。采取有效措施，规范学校资助行为，确保资助人数准确真实，严禁虚报冒领。

2、做好国家助学金资金的发放工作。完善助学金对象的评定与公示制度，严格把握资助助学金对象的条件，保证资金真正用到符合条件的学生身上，最大限度地发挥资助功能，严防套取国家资金的现象发生。

3、加强校内资助工作的管理。学校必须按规定比例，及时足额从本校事业收入中足额提取校内资助资金，并做到分账核

算、专款专用。加强资金管理，确保资金的使用规范有效。

4、认真落实《滁州市社会捐资助学生管理办法》，规范社会捐资助学管理。

（一）、强化目标管理，层层落实分解任务

1、组织召开新学期我校学生资助工作会议，总结上学期学生资助工作，研究部署本学期学生资助工作实施、宣传等事宜，强化目标管理，并对班主任和相关负责人进行业务指导和培训。

2、校长和相关分负责人及班主任签订《学生资助目标管理责任书》，形成了一级对一级负责的机制，把工作目标落实到基层，工作责任明确到个人。坚持上下联动，做到总体目标明确，各项任务专人负责，各个环节紧密衔接，各项措施落实到位。

3、学校资助工作实行校长负责制和逐级审核责任制，学校学生资助管理机构资助信息审核责任人，严格审核班级报送的资助信息，对因不及时上报、审核或工作失误导致统计数据失真的，要追究直接责任人和相关负责人的责任。

4、进一步完善工作推进机制，实行一月一清查、一月一通报制度，学校主要领导和分管领导随时深入到一线督查，清楚资助工作的进度、存在的困难和问题，并切实加以解决。

（二）加大力度，认真做好资助政策的宣传工作

建立健全学校家庭经济困难学生资助政策体系，充分体现了党和国家对学校家庭经济困难学生的关怀，是一项极好的利民政策，是全社会普遍关注的热点。我们要通过各种渠道，运用学生喜闻乐见的形式，切实抓好宣传工作，使广大师生员工人人皆知国家以及学校的资助政策体系，个个熟悉资助

程序与办法，确保我校学生资助工作顺利有序地开展。

1、要利用入学通知、校园广播、宣传板、橱窗等方式，宣传国家各项资助政策及学校贯彻落实各项政策具体的实施办法。在入学教育中组织各班新生进行专门的学习。

2、在学校墙报上宣传学校各项资助政策及工作动态，并开展经常性的交流，解决学生提出的问题，随时接受师生对我校学生资助工作的监督。通过宣传，正确引导舆论导向，形成良好的舆论氛围。倡导师生关心弱势群体，引导家庭经济困难学生树立信心、克服困难，积极乐观地学习和生活。

（三）完善制度，规范程序，确保学生资助工作制度化、规范化开展

1、为了保证国家各项资助政策和措施的贯彻执行，确保我校家庭经济困难学生资助工作的制度化、规范化开展，本学年将在总结上一学年资助工作经验的基础上，突出各项制度的可操作性，增强制度的指导性，确保资助工作有规可依、有章可循。

2、紧紧抓住学生资助的贫困认定环节，规范认定程序，坚持班级民主评议、班主任初审认定、学生资助管理办公室复审，校内公示，确定贫困的认定程序。加强认定过程的规范管理，进一步细化经济困难学生贫困认定办法，规范认定程序，建立经济困难学生档案库，为我校学生资助工作的开展奠定坚实的基础。

3、要继续坚持“逐级认定、分段审核、分批公示、过程监督”的评审程序和办法，做好各类资助的评定工作。要认真总结上一学年资助审核工作的成功经验，进一步完善分批公示、全过程监督的操作程序，逐步形成具有我校特色的学生资助管理体系，使我校家庭经济困难学生资助工作真正成为惠及学生的阳光工程。

（四）认真部署，扎实推进，做好20xx-2017年度学生资助的审核发放工作

国家助学金资金量大，惠及学生数多，故做好20xx-2017年秋季国家助学金的审核发放和家庭贫困学生调查了解工作是做好我校学生资助工作的关键。

1、认真做好家庭经济困难学生的基本信息的收集和管理的工作。9月份，学生向班主任上交户籍复印件、身份证复印件、村里出具的家庭贫困证明等证明材料，并上交《国家助学金申请表》，班主任根据学校统一安排，对本班提出申请的学生材料进行审查核实，并侧面了解学生提供材料的真实性，核实学生户籍性质结合学生的日常表现、生活消费等方面的情况对学生进行全面综合认定是否为城市家庭困难学生，在《国家助学金申请表》中签字确认后，报学生资助管理办公室审查，学生资助管理办公室逐班进行复审，建档归档后，造册公示。

2、坚持公*、公正、公开的工作原则，认真做好学生资助的评定工作。通过查看贫困学生家庭相关证件，调查了解学生日常表现、生活消费等方面情况的基础上，严格规范程序，重点做好受助学生公示和全过程监督，通过公示，有效化解矛盾，了解学生日常生活开支情况等，实现评定工作的合理与公*；同时，要坚持对整个评定工作实行全过程监督，通过下发指导性文件，规范评定程序；通过公布公示监督电话，及时听取师生对评定工作的意见及投诉，及时快速地对学生的投诉予以协调处理；组织各班主任就评定工作进行研讨，总结经验，形成较为系统的六类学生资助评定规范和模式。

政务窗口工作计划篇六

认真学习贯彻党的^v^精神和“三个代表”重要思想，落实上级教育主管部门指示精神，牢固树立科学发展、和谐发展和安全发展的观念。始终坚持以人为本、“安全第一，预防

为主”的方针，紧紧围绕创建“构建和谐校园”的目标，认真贯彻学习《校园安全管理法规》。深入开展道路交通安全、食品卫生安全、卫生防疫安全、学生假期安全、教育教学安全、消防安全等专项整治活动，进一步强化安全工作责任追究制，大力拓展安全知识宣传教育面，建立健全安全管理长效机制，为全体师生创设良好的校园安全环境，努力保障学校教育事业的可持续健康发展。

二、工作目标

坚决杜绝重特大伤亡事故，尽力控制一般事故，确保在校学生安全，力争实现“零死亡”、“零事故”、“零犯罪”目标，争取教育局安全工作目标考核合格，确保学校教育教学质量和声誉的提高。

三、安全领导工作小组机构：

组 长：王哲林

副组长：麦有瑾 陈太意

组 员：陈运菊 朱 玲 黄晓晴 麦 梅 许淑英 钟梅钦

四、主要工作

（一）大力加强安全法制

教育，进一步增强广大师生的安全防护意识。

充分发挥法制副校长和科任教师的作用，广泛开展安全法制教育，帮助学生牢固树立安全法制意识，把学法、知法、守法、用法化作学生的自觉行动。计划于9月下旬进行一次遵纪守法、交通安全、消防安全等重点主题的安全常识教育。帮助学生初步树立安全观念，了解安全基本常识，熟悉报警、

求助电话的使用，具备对危险的初步判断能力，掌握躲避危险和自救的简易方法。

（二）大力加强安全工作组织制度建设，努力把校园安全及综治工作纳入正规化轨道。

1、加强工作责任制度。签订班主任安全工作责任书，进一步明确和强化安全工作职责。

2、落实定期检查制度。要严格按照“及时排查、各负其责、工作在前、预防为主”的十六字方针，把检查作为做好安全工作的一个重要方面，校每周和重大节假日前必查的基础上，查重点、重点查、查反复、反复查，横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。

3、结合上级精神，加强群防群治，共建平安校园。

第一手资料，使安全工作更具预见性、规范性和针对性。

5、强化安全预案制度。以自然灾害、暴力犯罪、重大伤亡、食物中毒、重大疫情为设想条件，结合学校实际，认真制定各类事故应急预案，完善保障措施，健全处置机制。

（三）大力加强校园内部安全管理，努力营造安宁祥和的校园环境。

1、加强交通安全管理。教育学生途经公路时要小心来往车辆，教师驾驶车辆来校时要注意避开学生，杜绝发生意外事故。不组织与教育教学无关的活动，不组织学生参加没有安全保障的社会活动，不组织学生参加抢险救灾等有危险的活动。

2、加强卫生防疫及校园饮食卫生安全管理。做好流行病防治工作，避免流行疾病发生和蔓延；严禁学生在校购买、食用小食品及各类饮品，杜绝食源性疾患发生；注意搞好饮水卫

生，要定期对饮水机消毒，建议学生自带凉开水饮用，以保证饮水卫生；要教育和培养学生养成良好的个人卫生习惯，发现异常情况应及时报告妥善处置。要明确职责，严格实行责任追究制。

领导到位，措施到位。

4、加强校园消防安全管理。加强校园内消防设施建设，加强维护管理，确保消防安全。学校应组织师生定期开展消防演练，保证紧急情况下能遏制和消除火情，有序组织师生撤离火灾现场。

5、加强校园用电安全管理。学校应严格遵守行业规定，加强校园用电设备和线路规范化建设，电器设备工作性能正常，无超负荷或缺相工作现象出现。

6、加强校舍安全管理。学校定期进行校舍勘验检查，发现险情应立即处理。

7、加强体育安全管理。切实加强体育课、课间活动的组织管理，认真做好技术要领、运动准备、整理活动等方面的指导与安全保护，防止发生意外事故。体育教学应遵循学生身心发展规律，教学内容应符合教学大纲要求，符合学生年龄、性别特点。

（四）大力加强与镇及公安、村委安全职能部门的配合协作，认真整治校园周边环境。

积极配合^v^门，把侦破盗窃、敲诈、抢劫、侵害师生权益的违法犯罪活动作为工作重点，严厉打击针对师生的违法犯罪活动，坚决铲除校园及周边存在的流氓团伙和黑恶势力。防止学生往返学校途中出现打架、被社会闲杂人员敲诈、抢劫、侮辱等事件发生。

五、做好安全工作经验总结

每学期都要对学校的安全工作进行细致全面的总结，积

累经验，找出差距、漏洞，不断完善措施，改进工作方法。以推动安全工作的开展，保证师生生命及学校财产安全。

政务窗口工作计划篇七

为进一步落实创建全国民族团结进步模范单位活动，推进经济社会又快又好发展，为维护中心学校正常的教学秩序和生活秩序，保障学生身心健康，促进学生德、智、体、美全面发展□xx镇中心学校，结合工作实际，特制定创建民族团结进步模范学校如下计划：

一、进一步深入创建民族团结进步模范学校工作

创建工作在党支部领导下，由德育处具体落实，学校团支部、少先队配合德育处抓好创建工作的一切事物。

工作目标： 按照国家法律法规严格要求、严格管理，充分尊重少数民族风俗习惯和信仰。

工作措施：

1、进一步宣传各族人民的奋斗历史、光荣传统和优秀文化，大力宣传改革开放和现代化建设的辉煌成就，继续学习“三个离不开”思想，继续学习“马克思五观”，继续开展“四个认同”教育，开展学习“新疆三史”的活动。

2、继续营造民族团结的浓厚氛围，充分利用板报、墙报、专栏、横幅、手抄报、广播等宣传方式，畅谈民族团结带来的巨大变化和个人的亲身体会，营造出维护民族团结光荣、破

坏民族团结可耻的浓厚氛围。

3、继续认真贯彻《中共中央、国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，在学生中深入进行中华民族优良传统教育和中国革命传统教育、中国历史特别是近代史和新疆历史教育，进行中国革命、建设和改革开放的历史教育与国情、区情教育，大力普及公民“二十字”基本道德规范，引导青少年从小树立民族自尊心、自信心和自豪感，树立和培育正确的理想信念，培养良好的道德品质和文明行为，努力培育四有新人。

4 继续开展“五个一”活动：即学唱一首歌曲，学跳一个舞蹈，讲一个故事，了解一个民族的风俗习惯，了解一个少数民族的优良传统。

5、每学期举办一次民族团结的主题活动，进行爱国主义教育、民族团结教育和反分裂斗争再教育。

6、树立民族团结典型，在全校范围内进行民族团结先进事迹的宣讲。

7、开展 演讲、征文、手抄报、歌曲等活动，通过校园广播、橱窗、板报、等载体开展民族团结宣传教育，让广大师生通过参与活动，进一步认识民族团结的重要性。

二、进一步做好法制宣传教育工作，推进民族团结创建活动

工作目标：通过多种形式，增强学生的法制观念和自我防范意识，严禁学生从事宗教和非法宗教及传销活动。

工作措施：

1、每学期各班召开民族团结主题班会；

- 2、每学期定期进行法制教育讲座；
- 4、建立学校突发事件的预警机制和处理机制，将具体要求告知每个学生。
- 5、每月报送一篇关于创建民族团结进步模范学校的信息。
- 6、利用各种集会对学生进行民族团结的教育，适时开展活动。
- 7、继续开展以班级为单位的“细胞工程”评比活动。

我校历来高度重视民族团结教育工作，始终坚持把民族团结作为稳定全局的大事来抓，坚持不懈地开展形式多样的主题教育活动，大力培育和宣传民族团结先进典型，全校师生重视“五个互相”，即：相互信任、相互尊重、相互学习、相互支持、相互谅解，力争在20xx年的创建民族团结进步模范学校的工作中再创佳绩。

政务窗口工作计划篇八

一是常态化落实“街长制”要求，抓好共建社区彩虹东小区环境整治、志愿服务等创建全国文明城市工作。二是常态化落实疫情防控各项工作措施，系统全员接种二剂疫苗，按时组织干部接种疫苗加强针。三是选派了洪海鹏为第一书记、魏志、藏源为驻村工作队员的乡村振兴工作队到江湾镇浯村开展工作。四是按时按质完成了光城朱子小区棚改四期5户单家独院的棚改征迁任务。五是积极参加人社技能练兵比武活动。组队参加了2021年度全市人社窗口单位业务技能比武市级赛。系统全员注册参加人社技能练兵比武“日日学周周练月月比”活动，有效提升干部职工服务意识和能力。六是开展“服务怎样我体验，发现问题我整改”专项活动。局机关科级领导干部和股室负责人通过“走流程”转变角色，零距离感受人社窗口服务事项和业务流程，以企业和群众的需求为出发点，寻找问题、查缺补漏，纵深推进优化服务工作，

全力打造群众满意的人社服务。今年以来，先后荣获“政务服务先进单位”、“创建国家卫生县城工作先进单位”、“信访工作先进单位”、“学习强国学习平台推广使用先进单位”、“先进基层党组织”、“全市人社窗口单位业务技能比武市级赛”等荣誉。

二、2022年工作安排

做好事业单位公开招聘□事业单位人事调配□“三支一扶”招募和各类人员的政策性安置工作。做好高层次人才引进工作和后续的服务工作。参照《上饶市人事调配实施办法》，结合我县实际，出台《婺源县人事调配暂行办法》，进一步规范我县事业单位科级以下人员、工勤人员人事调配工作程序，建立健全有效管用、简便易行的调配制度。根据省市部署，启动实施县以下事业单位管理岗位职员等级晋升制度。

婺源县人力资源和社会保障局

2021年12月16日

政务窗口工作计划篇九

四川省凉山州是我省彝族集中分布的区域，完善少数民族地区计划生育政策不仅有利于民族地区的经济发展和社会稳定，而且有利于增强民族团结和国家的长治久安，对加快小康社会建设和构建和谐社会具有重要意义。

[关键词]生育政策；少数民族生育；政策实施

党的十八届三中全会提出：“坚持计划生育的基本国策，启动实施一方是独生子女的夫妇可生育两个孩子的政策，逐步调整完善生育政策。”这一政策是中国计划生育政策的一个转折性调整。但情况特殊的少数民族地区有着不同于其他地区的生育政策，少数民族农村地区的生育政策在实施中存在

哪些问题，又该如何应对？所以我们必须通过调研，为少数民族农村地区进一步完善生育政策提供依据。

一、生育政策及其实施过程中存在的问题

1. 少数民族地区多胎生育人口比例高
2. 生育政策执行偏差

少数民族地区计划生育政策的执行方式，大多本着宣传沟通为主，行政处罚为辅的原则[2]，由于政策执行中的政策宣传力度不到位，导致村民不知自己的生育是否符合“政策规定”。

3. 早婚早育现象严重

二、生育政策及其实施过程存在问题的原因

1. 福利型的生育政策存在问题以及政策本身的不明确性
2. 传统生育观念根深蒂固，养老保障体系存在问题

在对甘洛县新民农村的调查中发现，该村人口的生育观念在某种程度上依旧存在，多胎生育在该村大量存在，“养儿防老”仍是重要的现实考虑，不可能一朝一夕就加以改变，同时也反映了我国农村现实养老保障体系方面存在着严重的问题。

另外，在少数民族中有早婚的习惯。甘洛县新民村许多子女的平均受教育程度低，基于这种现实，早婚人群比较多，由于他们不能办理结婚证，所以不为计生部门知晓，往往处于计生监管之外，导致非婚生育的现象较多。

3. 整个政策执行机制的协调问题

对此，我们必须积极寻求应对之策，推进解决生育政策存在问题的研究进程。

三、生育政策存在问题的应对之策

1. 调整现行生育政策，使政策本身更为科学与合理

随着经济社会的发展，少数民族地区各项发展水平与汉族的差异逐步缩小。在稳定现行生育政策的前提下，逐步过渡到一对夫妇生育两个孩子。鼓励一胎、允许二胎、坚决杜绝三胎及多胎生育，以稳步降低人口出生率。同时，可以考虑分地区、分人群逐步实行与汉族一致的生育政策。[7]具体措施如下：

其一，进一步明确生育政策中的生育条件。如凉山彝族自治州实施《四川省人口与计划生育条例》的补充规定中的第四条第一款“夫妻双方为汉族农村人口的，提倡只生育一个子女，经批准可以生育第二个子女”应该将“批准条件”具体化。其二，借鉴其他农村地区的生育政策，适当调整对凉山州甘洛县新民村等地的生育政策及生育条例。如：山西省翼城县的“两晚加间隔”的生育政策，以此来降低该地区的生育率。[8]其三，借鉴其他少数民族地区的生育政策，适当调整凉山州的生育政策。如：《广西壮族自治区人口与计划生育条例》中，明确说明了生育第二个子女的条件并且严格采取控制的方法。

2. 加强政策执行力度

强化计划生育管理的组织领导，坚持把统筹解决人口问题作为工作重点，认真落实认识、投入、人员、责任“四个到位”。

3. 完善利益导向机制

具体到调整生育政策而言，就是政府通过社会保障制度等各项优惠政策，激励、引导农民自动自觉节育。凉山州应探索、推广宁夏以专项奖励与项目捆绑扶助为主要内容的“少生快富”工程和以实施进一步降低农村生育水平、大力改善人口出生质量、有效提高受教育水平，以引导少数民族群众逐步改变传统生育行为。

4. 加强医疗卫生工作，提高计划生育服务水平

政务窗口工作计划篇十

博树回族乡民族宗教工作要以党的十九大精神为指导，认真学习贯彻落实上级有关会议精神，围绕我乡经济社会发展中心工作，依法加强宗教事务管理，积极推进民族经济发展，促进民族团结，维护宗教和顺，为建设“繁荣富裕博树，美丽和谐回乡”创造良好的社会环境。

三是向全乡老百姓发放《宗教事务条例》，并将《条例》的讲解学习纳入村民代表大会、党员大会、农名夜校等的重要内容，把学习融入正常的宗教活动中。

积极开展“民族团结进步宣传”活动和“法律七进”活动，以扎实的活动安排促进老百姓守法懂法用法，依法开展宗教活动，加强民族团结宣传教育工作。

依据清真食品管理法律法规，配合食药监局加强清真食品生产经营日常监管和重点节点联合执法检查，落实清真食品生产经营安全企业主体责任，完善清真食品管理长效机制，及时查处清真食品领域存在的问题，治理“假清真”食品，促进清真食品产业健康发展。

认真贯彻落实省市民族经济社会发展政策，完善少数民族企业信息库。鼓励、引导、支持少数民族群众兴业创业，发展特色产业和现代服务业。对少数民族困难群众优先给予技能

和创业扶持，促进少数民族经济快速发展。

坚持依法管理，属地管理的原则，建立健全民族宗教服务体系，建立健全少数民族流动人口输出和输入地之间的沟通协作机制。大力弘扬和发展少数民族优秀文化，积极开展少数民族文化体育活动，丰富少数民族的精神文化生活。为少数民族群众、信教群众、宗教教职人员提供社会保障、社会救助、医疗保险服务等社会公共服务。

认真落实民族宗教突发事件处置预案，定期排查民族宗教领域矛盾纠纷，做好信访接待，积极妥善处置各种矛盾和纠纷。做好重要敏感时期和重大宗教节日期间安全稳定工作。落实宗教团体、宗教场所宗教活动安全主体责任，健全宗教场所宗教活动安全管理制度和大型宗教活动安全管理预案，实行宗教大型活动备案制、审核制和责任追究制。定期开展宗教活动场所治安、消防、建筑、卫生、文物、食品、宗教活动安全执法检查，督促宗教活动场所及时整改存在的问题，确保宗教活动安全，维护宗教和睦，社会稳定。

倡导保护、管理、引导、服务的宗教工作理念，强化党的民族宗教政策、理论方针和巨大成就的宣传教育，重点是教职人员和信教群众，配合市民宗局开展与社会主义相适应的各类活动，鼓励宗教界以扶贫济困、生态建设为重点开展慈善活动。

加强民族宗教管理队伍建设，依法加强民族宗教事务管理。密切联系少数民族和信教群众，开展民族、宗教方面的调查研究，着力解决少数民族和信教群众关心的热点难点问题。团结、凝聚宗教界人士和信教群众服务经济社会发展，为早日建成全面小康社会贡献力量。