

# 助学部部员工作总结(优质8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 助学部部员工作总结篇一

遵照沅江市教育局有关开展扶贫助学活动的工作精神，按着小教科有关积极开展扶贫助学活动促进基础教育均衡发展的要求，我校年初制定了扶贫助学活动计划，并认真做了此项工作，现总结如下。

一、采取“请进来”的办法，请扶贫助学手拉手学校来我校进行全方位听课、学习、交流、研讨。

二是学习，领导老师们听取了省课改现场会的经验及好的做法，学习安达小学教职工诚实为人，务实干事，讲奉献，比贡献的工作作风，学习安达自觉、求实、进取、探索、创新的敬业精神。

20xx年10月22日，领导老师参加了我校的校级开放活动，听取了市进修领导的讲话。

20xx年11月领导来我校专程学习教师专业发展的工作。

20xx年9月我校还进行了专业讲座与互动交流，同时也增进了经练。

1、送去新课程有关书籍、两校教师同学习，共受益。

2、采取现代信息交流方式，如电话沟通、电子邮件派送，通过信息传递，交流教育教学管理及教育教学经验，促进手拉

手学校双方共同提高。尤其是我校“三教结合”的办学特色对榆树四小很有启发。

三年来我校分别捐赠了以下物品。

20xx年，师生捐款共计2450元。

20xx年捐赠物品如下：衣服3190件，文具8106件。

20xx年捐赠物品如下：衣服2432件，文具5647件，书1145本，师生捐款共计4880元。

总之，通过对口交流，对口捐助，代培教师等手拉手学校互动活动，达到了交流、学习、共勉、提高的目的，同时也促进了基础教育的均衡发展。

## 助学部部员工作总结篇二

转眼间十一月份即将结束！十一月是繁忙紧张的一个月，大一新生也渐渐开始适应新校园的新生活。天气也渐渐的由舒适转向了寒冷。不过无论在什么样的环境下，我们部门的工作都能向往常一样有条不紊的进行着。这一月我们部门努力的完成了各项任务，在运动会上积极配合了其它部门的工作！现对本部门十一月份工作总结如下：

1、协助工作

2、检查教室卫生

3、总结交流工作经验详细介绍如下：

协助工作是我部门每位工作人员都应该做的事。为组织为同学做出自己的努力，让别人得到便利，就算付出了再多汗水也值得。作为勤工助学部的一员，我们来到了这个部门，怀

揣着炙热的心，流着沸腾的血液。我院在这个月中举办了运动会，本部门担任了记分工作。虽然我们有时连吃饭都顾不上，但是看到成绩公告栏上写满了运动健儿的各种光荣，我浑身就充满了无穷的力量，我乐意用我流出的汗来换取脸上的那一丝笑容。

检查教室卫生是我部门新干事新接触的任务，但通过部长的指导，通过一段时间的探索，我对这份工作有了一定的经验。在平时的生活和学习中，我通过自身的体验也更加深刻认识到了这份工作对广大师生的重要，工作的质量和效率直接影响了正常的生活学习秩序，所以我部门时刻监督并提醒承包者，以免出现教室未打扫、打扫不彻底等情况。通过这个月的努力，我们对每位承包者都有了了解，找到了工作的规律。而承包者对教室卫生也都更加重视起来，在以后的工作中我们会更加努力，争取更好地完成任务。

以上便是本部门十一月份的工作总结。我们一定会全力以赴的投入工作，做出自己的特色！

## 助学部部员工作总结篇三

进勤工助学部已经两个多月了，忙忙碌碌了两个多月，所以今天来总结我来勤工助学部所学到的内容：

很深刻的记得我在勤工助学部做的第一件事，那就是整理和输入“贫困生调查表”的资料，在后来，助学金评定的时段：

- 1、帮助大一、大三助学金评定投票的整理与统计。
- 2、将大三部分贫困生数据入库，整理已经评定了贫困生的资料。
- 3、校运会期间主动打扫卫生努力完成了我部门任务，并且将副部长校运会总结的资料打进word文件。

4、钟啸林副部长策划的“收矿泉水瓶子活动”努力去做好并调动了班级收集了矿泉水瓶。

5、每次我部门的学风督察我都去得很早，努力的做好每次督察工作。

在部门做事方面我很自信的认为我很勤快，但是在主动去为部门想事的那方面还存在不足，不过我相信以后能够做好。

首先我在部门必须主动去做事，积极去为部门着想，例如：我们部门需要去提供一些帮助他人的岗位，我们就可以主动去一些饭店、餐馆等地方找岗位，为一些贫困生解决生活贫困的一些问题。以后大家需要团结，做每一件事都不能独自去完成，希望我部门以后能够更上一层楼！

勤工助学部xx

20xx年xx月xx日

## 助学部部员工作总结篇四

本学期勤工助学服务中心以创业团队的模式运行，仿公司模式运作，定岗定责，每个岗位明确目标，明确职责。其中办公室包括宣传部、财务部、信息部、人事部、组织部。在过去半年的发展过程中不断成长，流程上不断完善，体制上不断创新。在工作中积极配合相关部门的工作，使本中心的日常管理制度日趋完善。

经过一学期的探索实践，办公室本学期完成的工作主要有：

1、宣传部：校内外勤工助学相关信息海报的张贴、发布。

为了使全校同学能够得到安全、可靠的勤工助学信息，办公室的宣传部本学期担任了海报书写、张贴的重要工作。宣传

部负责张贴、书写的勤工助学海河牛奶招聘信息、见习助理招聘信息、校内外勤工助学岗位招聘信息、勤工助学活动注意事项等内容。但由于海报工作量很大，负责宣传部的正式助理只有1人，因此希望下学期能够招聘到更多宣传方面的见习助理，满足中心宣传工作的需要。

2、财务部：中心财务制度的完善和财务管理工作的改进。

本学期中心的财务制度日趋完善，通过财务部助理的努力，各类财务报表、报账相关制度、监督制度变得规范具体。与航鸿超市二楼的腾飞数码打印店建立了合作关系，希望在下一学年做出更好的成绩。

3、人事部：中心人事考核制度的出台及完善。

本学期人事部出台了中心人事考核规范和流程，本部门助理主要负责中心的日常工作考核和例会考核以及后期助理在南北院的值班工作考核，学期末评选出优秀助理xx人，优秀见习助理xx人。（本人暂无准确数据）

4、组织部：中心集体活动的开展。

为了中心成员更有凝聚力和向心力，加强中心成员的身体素质，组织部组织了中心集体参加的乒乓球比赛，并组织了两次全体人员聚餐，使中心助理们感到了家的温暖。

5、信息部：中心信息收集、汇总。

本学期信息部助理负责收集每次大会会议的资料，进行分类整理、备案；并建立了勤工助学人才信息库，为以后新老成员的交流联系提供了方便。

1、中国民航大学勤工助学服务中心的规章制度及相关纲要的完善

由于本中心换了运行模式，很多制度都需重新撰写并不断完善。主要是为了加强本中心内部人员的合作交流，使我校勤工助学工作日臻规范，办公室将开学初到学期末的一系列的 workflows 配合其他部门汇总，编辑成电子版岗位说明书，为以后工作的开展提供了引导作用。其中中心换届大会、招新工作、人事考核制度、财务制度等流程已成模型，并在实践的过程中不断完善。

## 2、招聘见习助理

目前中心共有正式助理25人，但仍不能满足中心发展的人员需要，因此每学期开学初的见习助理招聘能为中心增加新鲜血液。本学期中心招聘见习助理16人，其中办公室4人、业务部6人、外监部6人。见习助理在宣传部、部处助理等部门起到了辅助性的关键作用。学期末对见习助理进行考核后，将部分优秀的见习助理升为正式助理，希望在下学期的工作中大家能够齐心协力，再创佳绩。

## 3、11月7日勤工助学服务中心培训会。

为了增强中心助理的个人业务素质，办公室组织了勤工助学服务中心全体助理培训大会，对中心的财务制度、人事考核制度、值班制度、部门间信息交流相关内容由各部门负责人进行了详细讲解，重点对值班相关事宜进行了培训，使勤工助学服务中心成员与事务中心的同学们一起合作、交流提供了良好平台。

1、11月19日部处助理大会的会场布置及人员安排。

2、补开助理大会的相关人员、场地安排、会场布置。

3、配合业务部、外监部招聘信息海报的书写、发布。

4、配合业务部移动返话费业务。

## 5、其他。

1、人事考核制度由于各部门工作内容不同，很难使用相同标准进行考核，但根据每部门工作内容进行考核相互间无可比性，因此考核时可能存在问题，但总体结果还是让大家心服口服的。希望经过下学期的不断完善、努力，考核能够更加细致、公平。

2、宣传部人员严重不足，工作量太大，希望下学期能够吸引更多优秀的擅长软笔书法的人才加入中心，满足中心发展、宣传的需求。

3、开学初的招新工作，宣传力度可能不够，针对的对象不明确，导致吸纳的新成员人数少。在下学期开学初希望在总结本学期不足的基础上，吸引更多优秀人才为中心贡献力量，积聚后备力量。

4、宣传部虽工作量大，但由于宣传部助理没有及时拍照、留档，使其他部门助理对办公室的工作量造成误解。下学期希望所有助理能够对自己完成的每一份工作进行记录、备案或者拍照，认真填写工作日志并在中心进行公示，使各大部门助理对其他助理的工作有所了解、认可。

在这一学期的工作中，作为部门负责人之一的我时刻都在提醒自己，认真完成自己份内工作的同时，还要为这个部门乃至整个中心的下一步工作做好人才的培养工作和资源的积累工作。现在看到中心的各项工作已步入正轨，和自己合作成员们的成长，形成了团队的凝聚力和创造力，为勤工助学工作开创了新的局面，服务了更多需要参加勤工助学的同学，其中勤工助学经费的创收取得了显著成效，为勤工助学服务中心全体同学取得的成绩感到十分欣慰。同时，我也看到了中心明天更美好的希望。相信勤工助学服务中心会在这个优秀团队的经营下，会创造出更多的辉煌！

## 助学部部员工作总结篇五

有首歌这样唱到：“只要人人都献出一点爱，世界将变成美好的人间。”用这句话形容我们背溪小学的扶贫助学活动，真是恰到好处。我们每位教职员工在积极响应上级主管部门的帮扶号召的同时，对每个留守儿童、贫困生、学困生的帮扶，都是用自己的真情倾注、关爱。一年多来，我们的帮扶工作持之以恒，使原本孤僻、懦弱、落后的弱势群体得以健康、快乐地成长，享受着他们这个年龄应该享受的欢笑和无虑，帮扶工作得到了上级部门的一致认可，赢得了家长、社会的一致好评。现将我们的帮扶工作进行一个回顾。

一、给留守儿童以家的温馨。随着社会经济的飞跃发展，越来越多的家长为了赚取更多的钱而离家出去打工，随之，便出现了一大批的留守儿童。这些孩子或是和爷爷奶奶生活，或是暂住在亲戚朋友家，或是寄宿在别人家。生活虽然是有了依靠，但是他们的品行、习惯、学习却受到了严重的影响。

背溪是个劳务输出较多的地方，全校的留守儿童约占全校学生的这样大的一批学生因为缺少应有的家庭教育，给学校的正常教育工作提出了一个不小的难题，为使这些学生能和正常孩子一样学习、生活，我们学校积极响应上级号召，及时成立帮扶工作领导小组，由校长任帮扶组长，各班主任为成员，深刻领会帮扶的精神，在执行上级教育主管部门的帮扶要求的同时，创造性地开展帮扶活动。

### 1、彻底排查，登记造册。

我们学校将全校的留守儿童逐一登记，摸清了他们的情况（包括他们的家庭成员、住址、联系方式、家庭实际情况），再通过访问、调查的形式，弄清楚了每个孩子的兴趣爱好、健康状况等方面的事宜，最后统计成册，作为全校帮扶的对象。



## 2、结合实际，提出要求。

针对每个学生的不同情况，我们学校结合上级主管部门的意见，从关爱入手，特提出了帮扶的相关要求：对留守儿童做到安全上优先教育和监管、学习上优先帮助和辅导、生活上优先关心和照顾、活动上优先参与和指导四优先与留守儿童本人、远在他乡的儿童父母、在家照看儿童的第二监护人保持三沟通，实行班主任和代管家长协同管理的双管理制度，建立留守儿童一对一帮扶机制。尽心尽力，进行帮扶。

## 3、尽心尽力，进行帮扶。

在每次的办公会议上，校长总是提到留守儿童关爱的话题，在每次的教师会上，关爱的要求总不住地提醒，旨在让全体教师时刻不忘留守儿童的帮扶工作，尽心尽力地对这些孩子进行关注和爱护。

## 4、开展活动，愉悦身心。

欢声笑语，健康快乐的成长。

(1) 让他们找到知心朋友。每个班级利用晨会、班队会的时间，号召学生主动和留守儿童做朋友，给他们以纯真的友谊，让他们觉得自己的有朋友作伴，不感到孤单。

(2) 给他们创造表现机会。美术课上、音乐课上、体育课上、电脑课上、劳技课上抓住每次的机会，根据各自的特点，有意识地让他们展现自我，在他们各自擅长的“领域”里张扬自己，让他们感觉到自己并不比别人缺少什么。

(3) 给他们营造家的温馨。学习有困难了，首先知道的是老师，很快就会迎刃而解，生活上有困难了，首先知道的还是老师，很快也会烟消云散了。他们有难处时，师生们会主动帮助，他们有收获时，师生们会及时祝贺。让他们感觉到自

己生活在这样的—个集体中感到温暖，感到温馨。

(4)让他们学会感恩，报恩。结合—些节日，我们通过组织留守儿童给家长、亲人写信，通话、表演等多种形式，让他们把自己在学校生活的点滴、感触传达给家长、亲人、社会，证实自己的成功和长大。

## 二、给贫困生以爱的扶持。

随着社会的进步，生活水平也日益提高。但仍有相当—部分的孩子因为家庭的变故，生活还是很拮据的。这一点，我们看在眼里，也是痛在心里。为了让这部分孩子能早日摆脱家庭贫困的阴影，我们在全体师生中号召以“爱”来扶持他们。

## 三、给学困生以真情的帮助。

以前提及学困生，总是令老师头疼的话题，也有不少教师把自己的教学质量很难提高就归结到学困生的身上，甚至是有发不完的牢骚。同学们提到学困生也是嗤之以鼻，根本看不起学困生，学困生是成绩优秀学生茶余饭后的话柄。长此以往便造就了学困生的强烈的自卑心理，他们往往觉得自己低人—等，再众人面前抬不起头，到最后便形成了一种破罐子破摔的自暴自弃的可怕的心理。

悉心指导下，成绩也是越来越好，越来越多的学困生在教师—年的帮助下，如今已经成为了中等甚至是优秀的学生了。这—喜人的的变化无不归功于学校的得力的帮扶措施。

正是因为有了这—得力的举措，在我们校园内，在课余，看到最多的就是教师指导学困生的学习的情景，他们—遍又—遍，不厌其烦，以—种平和的心态正视这些学生，针对他们各自的特点制定相应的措施，给他们补缺补差。因为措施得力，方法得当，本年度有很多教师在帮扶工作上取得了骄人的成绩，有的学困生在教师的帮扶下，成绩提高的非常快，

甚至由原来的二十几分、三十分而取得了及格甚至是良好的成绩，这些教师得到了同行、家长、社会的一致赞誉。

“倾注真情，关爱弱势”。这是我们在扶贫助学活动中的宗旨，也是我们为构建和谐社会而做出的微薄奉献，在将来的日子里，我们仍将一如既往，为弱势群体的孩子们美好的未来贡献出我们应有的贡献。

## 助学部部员工作总结篇六

时光飞逝，不知不觉中进入勤工助学中心做勤工助学工作已有一年半的时间了。在这一年半的时间里，这个组织带给我很多，是个人能力的提高，是团队合作的快乐，是无比珍贵的友情…回首走过的路程，无数的闪光点交织成绚丽的光彩。勤工助学中心以勤工助学，帮助贫困同学为宗旨，能加入这个组织我感到无比的自豪，以下是我对这一年班工作的总结。

助学服务中心是学校工作运转的一个重要枢纽部门，需要对许多学生进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了工作繁杂的特点。而有时为了更好更快的完成主任交代的工作，我经常利用休息时间来进行“补课”，对此，我都毫无怨言，认真完成各项工作。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为同学们服务，保证各项日常工作的开展，值班时间我都会到办公室协助老师完成各项工作。

一年来，无论在思想认识上还是工作能力上我都有了较大的进步，但差距和不足还是存在的：比如说，做事还不够细心，与各系老师的沟通还不够，处理问题不够果断等，事后我认真的总结，反省自己，避免此类事件的再次发生。正所谓“吃一堑，长一智”，从那以后，无论做什么事，大与小，我都认真的对待，从容不迫，仔细的完成，绝不马虎。

在过去的一年里，我做的很好，相信在未来的日子里，我将做的更加出色。新的一年有新的气象，面对新的任务新的压

力，我会以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

## 工作建议

### （一）从大学生自身角度看

#### 1、端正勤工助学的目的，选择合适的工种。

把赚钱作为首要目的，也有助于我们在勤工俭学中坦然地面对各种困难和问题，实现个人价值和社会价值的统一。

其次应选择合适的，真正能锻炼自己的工种。勤工助学还是要尽可能找与专业相近或自己有兴趣的工种，这样才能缩短自己能力与社会需求的差距，才能促使自己不断努力进取，提高专业知识和技能。

#### 2、坚持适度原则，正确处理好勤工俭学与学习的关系。

其实，做到勤工助学与学习两不误是完全可以的，关键在于坚持适度原则，把握好分寸，安排、协调好学习和工作的时间。当代大学生还是应以学业为主，为勤工俭学而荒废了学业就本末倒置，得不偿失了。

### （二）从学校角度看

#### 1、建立完善校内有意愿勤工助学同学的信息。

校内每学期都会进行勤工助学岗位的招聘，届时都会有很多同学提交报名表，这些具有勤工助学意愿的同学只有一小部分能够顺利进入岗位，上学期，我们完成了报名表向信息录入存档的转换，方便了信息的查询和筛选，并及时的向用人单位输入人才。陈老师也在拟建立直接通过信息门户报名参加勤工助学、完全网络化的方式让同学参加报名、面试。

勤工助学中心的每次进步都意味着我们能越来越多的为同学们提供更好的服务。

## 2、断完善校外勤工助学协议书。

校外勤工助学是勤工助学工作非常重要的一部分，勤工助学同学、用人单位及助学服务中心所签订的三方协议是同学在校外勤工助学安全及获得劳动报酬的法律保障。

但目前由于协议的不尽完善，导致勤工助学中的校外勤工助学部分无法充分开展，企业缺乏进入学校的合法通道，学校无法与大型企业建立长期的用人合作；勤工助学同学缺乏学校对其在校外勤工助学的保障，学校无法为同学们提供安全兼职的平台，所以目前校外勤工助学通道较为封闭，勤工助学中心无法充分利用企业来扩展勤工助学岗位。

我认为应该尽快完善三方协议，探寻一条校外勤工助学的创新道路，以保证同学在校外勤工助学的各项权益，为学校提供更多更放心更安全的勤工助学岗位，给广大学生创造一个自我锻炼的平台。

## 工作展望

勤工助学中心的工作将伴随着这一学期的结束画上一个圆满的句号，但在这个句号的后面，是我们勤工助学工作另一个篇章的开始，也是我们勤工助学工作阔步前进、奋勇发展的前奏。在下个学期的工作中，我深信在陈老师和胡老师的指导下，在勤工助学全体同学的共同努力之下，我们的工作一定会迈上一个更高的台阶，取得更加辉煌的成绩！

## 助学部部员工作总结篇七

在学工处、校团委老师、主席团的监督指导下，勤工助学中心的全体成员的共同努力下，我们在本学期的工作活动中取

得了一定的成绩并为下学期的发展打下了一定的基础。随着时间流逝，本学期的工作到了尾声。在此，我对本中心这半年的工作做以下总结，希望从中能找出优点和缺点，从此做参考，以便于以后更好的发展。

一．随着校团委的调整，我中心需要增补了新成员，莫迪，邓宛宜封樱子杉、袁晓雅、首先由我和副主任及老成员对其进行了思想工作，明确了本中心的宗旨是“全心全意为同学服务”而且他们收获也很对，明确了自己的目标，为今后中心的工作打下了坚实的精神基础。

二．中心的内部建设。在本中心迎来了全面的改革，中心以“服务同学、锻炼自我、奉献社会”为宗旨，以中心来建设，分别为以下几个部门；办公室、秘书部、宣传部、外联实践部、勤工管理部、综合服务部。明确了中心及各部门的职责，摆脱“空有其名”的帽子，因此，内部建设是重中之重。

三．校内的工作，资助勤工助学这块的我们的重点工作。目前平果校区的勤工助学的部门有；阅览室、琴房、机房、各办公室助理、及我们的生活超市。中心本着帮助家庭贫困的学生，组织自愿参加面试、考核、给以安排上岗工作。对于发放补贴这块、由于各种原因导致了发钱的速度。因这边的形势有些不一样我们正在做详细的调整、改善、改革。

四．综合服务部的售水工作，我们与外企合作，本中心成员本着服务同学，锻炼自我的宗旨。持着认真、任劳任怨的工作态度。为同学们，让同学们的消费得到更多的实惠。

五．资助交流会：在四月份的时候我们本中心组织获国家助学金、奖学金、及贷款的同学进行了一个交流会。并请资助中心的梁春苗老师和刘美林老师介绍了关于国家助学政策的类型，使同学们进一步了解了解国家的助学政策之路。

六. 中心对外工作：本着全心全意为同学们服务的宗旨，我们与平果县晶名眼镜店合作，为我校的一些近视眼的同学争取40多个名额。我们会积极的多余外企联系，更多的为同学们服务。相信下学期我们会有更好的发展。

勤工助学中心在工作中致认真、任劳任怨的态度，吃苦耐劳的精神。实事求是的工作作风的基础上，我们积极创新工作形式上和工作方法。将进一步提高工作质量。在新学期到来我们将筹备人才库，并对其进行统筹的管理。同时，本中心加大在校内外的影响力，我们将从宣传的方面入手，争取宣传到校外的大小企业和用人单位、合作、吧工作做大、做好。

## 助学部部员工作总结篇八

大家下午好！

首先，我代表业务部三位部长和十四位干事非常感谢对业务部的成立和发展做出指导和帮助的主席团和与我并肩战斗的各位部长，在你们的关心和支持下，我部的工作得以顺利开展。下面，我在这里代表业务部对已经过去两个月作工作总结。

### 1、工作上：

我部在工作上由感性到理性，由不成熟到逐渐成熟，这两个月工作的过程，也是一个探索的过程，探索部门应该走哪条路，应该怎么走路？我们对此并不是十分的了解，只能“摸着石头过河”，我部十四名干事和三位部长以敢为人先的智慧和勇气，冲破重重困难，使业务部从无到有，从小到大逐步建立起来。

第一个月是迷茫期

第二个月的机遇期

在主席团的指导和我部成员的探索下，我部最终确定将发展方向定在“家教市场开发”和“校园销售代理”上来，采取“先家教，后销售的发展方式”。

现在，部门工作基本上以“家教市场开发”为主，先后实地考察了我校附近的中小学校和社区，逐步拟定了《xx经济学院家教服务中心市场开发方案》、《xx经济学院校内人才储备库建设方案》以及相关协议书、承诺书等附件，做好了前期准备工作。

## 2、文化上

文化是一个组织的灵魂，部门也始终重视部门文化建设，并取得相当的成效。

(1) 部门成员由开始的分散在学校的各个地方而互相不认识到现在的工作时团结一致、互相帮助、奋发向上，凝聚力得到很大提升。

(2) 部门始终笃信“品牌、服务、质量”六字箴言，不管是对内的服务同学，还是对外的家教市场开发，着力塑造“xx经济学院家教服务第一品牌”。

## 1、家教方面

首先，家教工作具有轻松、舒适、高回报的特点，深受广大学生的亲睐，这就为我们对内工作的开展提供了可能；其次，我部不以盈利为目的的态度，在面对外部家教公司的竞争时也更具有优势。

因此无论是过去还是未来，我希望我们都能够坚信“前途是光明的，道路是曲折的”，我也希望同学们在对待工作是能够保持一个平常心，正确的对待工作中出现的各种问题。



## 2、销售代理

我相信业务部的发展应当是有“销售代理”这样一个方向的，如此也契合了“大学生创业实践基地”这样一个称号。当然，同时对家教和销售开弓是不实际的，而且这也绝非是朝夕之事，但是我希望无论将来是谁出任业务部部长，都应当有这样一个信仰。

于此同时，就像我开始时说的那样，当我们齐心协力把家教和销售做的越来越好，那么将来，成立“助学基金”将绝对不只是一个理想，而是现实！

我经常在想一个学生组织存在的目的和意义在哪里？在出任部长的三个月以来，我得到了回答：

- 1、在学有余力的情况下，协助国家和学校相关政策制度的落实（团中央扶贫助困工作指示）
- 2、在学有余力的情况下，服务于广大同学（实践和助学）
- 3、在学有余力的情况下，锻炼自己的为人处世的能力（主要是对内部人员）

学有余力，是所有学生组织共同坚持的主题，尤其是在即将进行期末考试的情况下，希望大家能够综合发展，兼顾好学习和工作。

最后，十分感谢部门的十四名干事对我们三位部长的大力支持，你们的努力，我们都看在眼里，我们只想对你们说一句话，那就是“能够和你们在一起，是我们最大的荣幸”，希望小干事们能够在这里收获更多，是自己得到全面的发展。谢谢大家！

勤工助学部工作一直是以人为本，以身作则，以关心服务每

一位学生的宗旨，承载着老师、同学们的信任与支持，踏踏实实做事，点点滴滴付出。本学期，我们也在上级领导下完成好一项项工作，具体事例有以下几点：

1. 学生相关工作。本学期我们登记新的信息，并且建立qq联系群，按部门添加本校学生，登记新生情况，为接下来的岗位安排工作的开展提供依据，确保岗位扎扎实实分配到每一个学生，帮助其更好更轻松的完成学业。

统计全校需勤工俭学学生人数，统计信息，建立档案。

为配合学校更好了解本校贫困生情况，本部门将对院内所有贫困生的基本资料进行整理，以班为单位填写了贫困生家庭经济调查表和认定表，并将资料汇总。

2. 组织安排相关义务劳动。随着新生的加入，原本有限的岗位越发供不应求，难以满足同学们的需要。这就需要我部人员在充分了解申请勤工助学岗位的贫困生的情况下，合理审慎的安排，使真正贫困的学子得到及时的帮助。在岗位安排上，我们选择面试的方式，在面试中我们选择了一些有责任心和工作热情的人员上岗。

岗位扩展。若我校贫困生居多，所以校内安排的勤工助学岗位远不能满足贫困生的需要，我部门人员除了完成日常的工作外还会多方面联系一些额外的工作提供给贫困生，比如在外面找一些公司，发放我们部设计的名片，并联系家教等适合师范生兼职的工作。

3. 部门活动以及其它。积极配合其他各部举办的各项活动。完善公布栏的信息，同学们如果有关于勤工俭学的疑问或者各种兼职信息均可向我们留言，我们将及时反馈。

4. 具体兼职工作。我们本学期具体的兼职工作岗位有石门大雅音乐学院舞蹈老师，步行街家教，销售手机卡，发传单，

阳光教育机构招聘等兼职工作。我们部门人员也同时在帮助中影大时代售卖电影票。

本学期已经接近尾声，我们部门的工作仍在继续，关于暑假工的问题，因考虑到学生安全问题，暂不提供暑假兼职的工作。