

# 最新生产计划年度个人工作总结 生产工作计划(模板9篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 生产计划年度个人工作总结篇一

为认真贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》，切实做好本系统20\_\_年度安全生产工作，特制订本工作计划。

一、加强领导，健全机构。各单位成立“一把手”负总责、分管领导具体抓的领导小组，配备专(兼)职人员。把安全生产列入单位重要议事日程，责任到人。

二、加强安全生产网络建设。全系统形成纵到底、横到边的安全生产网络体系。局与股室签订安全生产责任状，各股室向局交纳100元的安全生产保证金，年终考核兑现(具体考核办法见局20\_\_年度工作考核量化细则)。坚持每季度召开一次安全生产会议，研究安全生产工作。

三、抓好房屋及设备设施的安全。加强对房屋安全隐患的检查，发现隐患及时处理。加强对供电线路的安全检查，对有安全隐患的及时整改，避免安全事故的发生。

四、加强防火、防盗、防毒的教育，加强安全意识，提高安全生产自觉性。

五、加强对安全生产重点部位的防范工作，切实抓好全县各加油站点销售环节的安全生产防范，制订好安全生产制度及紧急救援预案。

六、年内对全系统进行四次安全大检查。采取不定期的检查办法，及时处理安全隐患，通报安全生产情况。

七、加强大型超市、儒林市场、西岩市场、各加油站点以及民爆公司的监督管理。

八、按照“三不放过”的原则，严肃查处安全事故，对重大安全事故的单位实行“一票否决”制，对责任人员取消年终评先评优资格，情节严重的交司法部门追究法律责任。

## 生产计划年度个人工作总结篇二

20xx年下半年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2) 负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单；

1) 人员方面：

2) 做事的态度：

3) 成本管理方面：

下半年生产系统将负责整个工贸公司的水、电、煤，除了生产活动的正常使用量不得超出公司考核指标，其它水、电、煤的使用必须有计划的使用，具体的考核办法以生产部下发的用电制度和用水制度，澡堂管理制度为准；通过20xx年x月份的生产，合计生产59吨，平均出品率为97%，虽未达到公司的考核目标，但比去年全年的91%高出6个百分点，特别是本月生产的屋顶盒有三个批次超过了98%，出品率的高低最直观的影响生产成本，正是生产系统的四个车间主任和生产系统的全体员工深刻的认识到了出品率的重要性，才能取得如此的成绩，虽有个别的批次出品率未到达公司考核的目标，但

我相信，只要抓住了重点控制的要点，生产系统的全体同仁在20xx年中肯定能交给公司一份满意的答卷。

4) 质量控制方面：

a□没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

c□与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d□质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

g□对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

h□需针对技术部出的工艺规范、质量标准，完善监视检查标准、监视检查方法等规范；

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

c□将各项安全责任落实到个人，与车间主任签订安全责任承包书，把安全工作落到实处。

成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

## 生产计划年度个人工作总结篇三

本站后面为你推荐更多生产工作计划！

生产部工作计划如下：

- 1、根据销售计划，科学地编制、调整生产计划，满足销售的需要，保证市场供给。
- 2、加强与部下的沟通、交流，力所能及地解除部下的后顾之忧，激励部下努力向上；悉心听取员工合理化建议，并应积极采纳。
- 3、组织生产部员工学习领会集团及公司的各项规章制度，确保各项规章制度在生产部得以正确、顺利地贯彻执行。
- 4、深入现场指导工作，定期对员工进行职业道德、思想素质、岗位技能、安全生产、质量控制的培训。定期对员工进行技能考核，培养员工的爱岗敬业精神，提高操作技能，提高劳动生产率。
- 5、建立健全设备维修保养制度，鼓励并组织机电工对生产工艺及设备进行科学、合理的改进；督促机电人员确保公司全部设备正常运行，保持公司水、电、汽路畅通。提高生产效率。
- 6、准确测算生产耗用和生产成本，向先进公司看齐，抓好节能降耗，严格控制生产成本。
- 7、鼓励节约，杜绝跑、冒、滴、漏，制定消耗管理制度及考核办法，层层分解落实。
- 8、加强本部所属收发货及其它保管人员的职业道德教育，严把成品、原料、包装物等的进出库关，维护集团和公司的利益。
- 9、努力将集团规范化工作细则和其它管理要求落到实处，不断深化、提高，并将改进建议及时报告总部。

10、积极在本部门培养、选拔后备班干部，并定期将其业务能力、工作表现考核材料报总部主管部门。

11、关注报表数据，及时发现、解决问题；审核由生产部填报的各种报表并签字，确保其准确、及时地报出。

12、加强员工管理，根据工作表现做出公平、公正的奖惩决定或建议。有权调整、任免本部门班组长的工作、职务；有权向总经理建议调动或任免车间主任的工作、职务；有权向总经理建议本部门人员的辞退、晋升；有权对本部门的开支费用进行初审；有权对本部门员工处以五十元以内的罚款或三天以内的停工处罚，并对本部门产生的各类罚款情况详细记录，备案待查(罚款一律交财务部)。

13、加强与其它部门的.协调关系，协助总经理搞好公司的生产经营管理工作。

14、向公司领导提出工作改进建议。

## 生产部工作计划2

在生产部经理领导下，负责生产部的产量、工资、各种消耗的统计工作。具体工作如下：

1、根据生产班组上报的生产记录和成品交接单，逐日核算工人工资，月终汇总报生产部经理审批；核算每日生产耗用的原料、药品、包装、标签、说明书等，月终汇总，算出损耗率，报生产部经理审批。

2、协助生产部经理处理生产部内部事宜和监督各岗位工作效率和工作质量，发现问题随时向生产部经理汇报，以便得到及时处理。

3、负责整理生产部需要归档的文件、报表、资料，根据生产、

销售计划制定原料、编织袋等的采购计划。

4、协助生产部经理处理好各部门之间的关系，热情接待来电、来访，回答有关问题，圆满地处理好外部环境关系。

5、随时同财务部保持联系，汇报生产中出现的与财务部有关的问题，以便得到财务部的指导和帮助，提高自己的工作水平。

6、努力学习与自己工作有关的知识理论，不断提高自己的思想素质和专业知识；学习管理技巧，当好生产部经理的助手，争做多面手。

7、向公司和生产部领导提出工作改进建议。

8、完成上级交给的其它任务。

### 生产部工作计划3

#### 一、生产管理的目标

企业生存的根本是盈利，将利益最大化、长远化。然而这一点必需立足在准时的把品质优良及成本低廉的产品交到客户手上为前提条件。要达到这些目标，除各部门密切配合外，更需要生产部门人员的共同努力。因此，生产管理在广义上说包括有关部门业务的管理和协调，狭义来说则仅指生产部门的管理与调度。

#### 1、准时交货

生产的第一要务就是在排定的交货日期前准时交货。为了达到此目标，生产部门合理规划生产流程、提高生产效率、控制产出、努力生产、降低生产报废率；采购部门应及时供应品质良好的原材料，设备部门应力求机器精良及运转正常，

技术部门应提供高效的生产工艺、设计优质的生产配方、人力资源部应招聘、培训高素质的生产、管理人员。

## 2、品质优良

产品品质优良与否，仅靠品质检验人员的检验是不行也是不可取的，最主要还在于生产人员应具有强烈的品质意识及精湛的生产技术，这才是确保所生产出来的产品是优良品的最有力保障。品质是否优良，除与生产与品管人员的努力程度有关外，还与材料品质、机器精确度与技术配方、生产工艺正确与否等也有重大关系。

## 3、成本低廉

成本低廉与上述两个因素一样，都是企业竞争力形成的要件。生产部门欲求降低成本，应提高生产效率以降低人工成本，应降低生产报废率以减除原料、人工及费用的浪费，应降低客户退货率以减少生产效率及报废的损失。事实上，成本低廉除生产人员的努力外，更有赖企业各部门人员的配合与努力。

## 二、生产管理的组织

生产管理部门一般都是按照产品类别及加工层次分线管理，每一生产线配属主管，技术员及领班若干，由生产部长任部门主管。

## 三、生产管理的原则

### 1、实施目标管理

生产管理应根据目前的现状及本年度所要达到的目标，就生产效率、生产排程、报废率及品管退货率等项分别设定目标，作为员工努力的目标。目标必须数字化，确实而不空洞抽象，

设定时应与生产部门及工业工程部门共同讨论。年度目标的达到需要分段进行，也就是要先设定较易达到实际目标，评核成本并总结改进，再设定下期较高的目标，逐步向年度总目标迈进。为了让员工达到目标，可进行适度的激励。

## 2、建立健全的制度与简明的程序

为了使生产顺利，避免混乱，对于管理必须建立制度与程序，使之系统分明、权责专一；力争做到事事有人管、人人有事做、事前有指导、事后有考核。例如遇到中途插进紧急订单或临时变更交货期，仍需循一定程序，不能因此顾此失彼，或不计成本加班赶产。

## 3、采取机动性的调度

生产过程中常会发生异常现象，如订单的变化、原料的中断、人员的流动、机械的故障、工具的不齐全等，而影响到生产要求的变化，因此常需采取机动性的调度措施，以求应变。如原料中断，应立即寻找代用品或采购足够的储备原料，以求不影响生产。人力不足时，则需各线相互调度支援。对于经常发生故障的机器设备，也应储存充分的零配件，以求缩短停机修理的时间。

## 4、建立严密的报表制度

对于生产绩效进行考核，如生产差异率、生产排程达成率，生产报废率及品管退货率等，应建立严密的报表制度加以衡量和及时反馈质量与产量问题，并根据衡量所得的成绩总结得失，实现pdca循环，力求持续改进。

## 5、激励重于督导

制度，确保作业员因效率的高低，获得不同的效率奖金。为了发扬团队的精神，可以定期在各生产线之间进行生产绩效

竞赛。

## 6、加强生产人员品管观念

生产线主管、领班及技术员必须负起品管责任。对于作业员，应努力培养及灌输其品质意识，并指导及监督如何生产符合品质的产品。对于成品品管退货或客户退货，应有扣分、扣资金的规定，绩效考核中品质考核的份额应有足够重的比例，同时应建立技术过硬、品质专业知识良好的一线管理员与品质检验员，以把好过程质量关与出厂质量关。

总而言之，小到车间大到公司只有建立了完善的、全面的规章制度并使之得到贯彻执行才能高效、顺畅的运转。

## 生产计划年度个人工作总结篇四

全市建筑安全生产工作的主要目标是：

- 1、按照建设部颁发的《建筑安全检查标准》(jgj59-99)建筑企业施工现场合格率达到100%。其中一二级企业施工现场，优良率达到30%以上；三级企业施工现场优良率达到20%以上。
- 2、依据《辽宁省建筑施工现场文明施工管理规定》，树立30个以上安全生产文明施工样板施工现场，带动本地区建筑施工现场达到标准。
- 3、杜绝使用国家有关部门指定淘汰的吊车。
- 4、死亡事故结案率达到100%。
- 5、建筑工程事故百亿元产值死亡率控制在7人以内，减少一般事故，遏制三级以上重大事故发生，杜绝特大伤亡事故。

为实现上述工作目标，重点做好以下几方面工作：

一、认真宣传贯彻执行《条例》，依法加强建设工程安全生产工作  
《条例》是我国第一部规范建设工程安全生产的行政法规，对于依法加强建设工程安全生产工作具有重大意义。为做好《条例》的宣传贯彻工作，进一步提高我市建设系统安全生产管理工作，使广大干部职工深刻领会《条例》精神，建委决定于上半年分期举办《条例》学习培训班，并充分利用报纸、网络等新闻媒介广泛进行宣传。各单位要认真制定学习贯彻《条例》工作计划，企业内部要举办多层次、多形式的培训班。特别是建筑业和工程监理企业要针对实际，开展好全员学习活动，重点对一线作业人员进行岗前培训教育。

## 二、全面落实安全生产责任制

企业安全生产责任制的建立和实施是\_\_年安全生产检查的一个重点。各企业要建立健全严格的安全生产责任制，一级抓一级，逐级抓落实。同时要在责任制的落实上下大力气，不断探索，制定出符合企业自身特点的落实办法，使安全生产责任制真正落到实处。

## 三、进一步加大检查监管和处罚力度

\_\_年继续落实辽宁省建设系统“十五”期间安全达标方案，广泛开展施工现场安全达标和创建文明工地活动。同时转变工作重点和工作方法，从重点监督检查企业施工过程实体安全，转变为重点监督检查企业安全责任制的建立和实施状况，以及安全生产法律法规和标准规范的落实和执行情况；从以告知性检查为主，转变为以随机抽查及巡查为主。全年开展不间断的抽查和巡查，将安全生产工作落到实处。充分利用网络优势，\_\_年在锦州市建筑管理信息网上建立企业安全状况、不良记录和事故报送、处罚信息系统，凡出现重大事故的单位和责任人一律在网上予以公开曝光。并在全市实行《施工企业安全生产条件评价制度》，把安全生产条件评价结果作为企业资质年检、晋升资质等级的基本条件，对发生重大安全事故的企业实行一票否决制，对事故多发企业和责任人将

依法予以从重处罚，直至清出建筑市场。

#### 四、加快制定与“条例”相配套的规章和办法

拟于\_\_年制定《锦州市建设工程安全生产管理办法》、《建筑施工企业主要负责人、项目负责人和安全生产管理人员安全生产考核管理办法》、《特种作业人员培训考核办法》、《房屋建筑工程特种设备监督管理办法》、《建设单位工程安全施工备案制度》、《施工企业安全资质考核制度》和《建筑工程事故报告制度》。加大对工程标准规范和有关法律法规执行的监督检查，督促企业及时淘汰落后工艺和设备。

#### 五、做好安全教育培训工作

做好安全培训教育工作，组织建筑和工程监理企业主要负责人、项目经理和专职安全生产管理人员、特种作业人员的培训、考试、发证工作；组织《条例》和建设部制定的《施工企业安全生产评价标准》的培训；指导企业开展全员安全生产培训和新工人及工人转岗工作培训；积极与有关部门协调在对农民工进行职业技能鉴定的同时，进行安全知识和安全技能的培训。

## 生产计划年度个人工作总结篇五

各省、自治区、直辖市通信管理局，中国电信集团公司、中国移动通信集团公司、中国联合网络通信集团有限公司、中国铁塔股份有限公司：

为贯彻落实安全生产法律法规，提升通信建设领域安全生产水平，现就做好20\_\_年通信建设安全生产工作通知如下：

#### 一、巩固安全生产工作成果，强化红线意识

20\_\_年，通信建设领域通过加强宣贯培训、开展安全生产大

检查、深化“打非治违”专项行动等多项举措，各相关企业依法从业意识显著增强，安全生产责任和制度有效落实和完善，安全隐患排查治理全面深化，通信建设安全生产形势总体平稳。

但是，通信建设安全生产工作仍然存在一些突出问题。建设企业不按规定明确或支付安全生产费，设计、施工、监理等企业不严格履行安全生产责任，不按规定计列或使用安全生产费，不按安全操作规程进行施工，不认真履行安全监理职责，工程中使用的材料、设备质量不达标，存在安全隐患等。20\_\_年发生了一起较大通信建设工程生产安全事故，造成3人触电死亡，安全生产仍然面临严峻形势。全行业必须高度重视安全生产工作，牢固树立安全发展观念，坚守红线意识，采取行之有效的措施，有效遏制生产安全事故的发生，确保通信建设领域安全生产形势持续平稳。

## 二、落实企业主体责任，加强施工现场管理

20\_\_年，各通信工程建设、勘察、设计、施工、监理等企业要遵守安全生产相关规定，严格执行工程建设强制性标准，落实安全生产主体责任，强化隐患排查治理，有效防范和坚决遏制生产安全事故的发生。

### (一)清理规章制度，做好安全生产培训

各企业要做好安全生产管理规章制度的清理工作，制定或修订本企业的安全生产管理规章制度，切实把工程建设安全生产责任和措施落实到每个方面、每个环节。同时，要做好安全生产培训工作并列入年度工作计划，保证相关人员具备必要的安全生产知识和技能，强化关键岗位职工的安全技能。施工企业所有管理人员和作业人员每年至少进行一次安全生产教育培训。

### (二)落实安全生产费用，保障安全生产投入

各电信企业在招标时应明确安全生产费不得作为竞争性报价，在工程合同中明确安全生产费支付方式、数额及时限；设计企业编制工程概预算时，必须按照相关规定全额列出安全生产费用；施工企业要建立健全安全生产费用管理制度，明确安全生产费用提取和使用的程序、职责及权限，保证本单位安全生产条件所需资金的投入。

### (三)加强施工现场管理，强化隐患排查治理

设计企业要对防范生产安全事故提出指导意见，在设计文件中注明施工安全的重点部位和环节。施工企业要在工程开工前对安全生产措施进行全面系统的布置，确保有害气体检测仪、井下通风、防中毒、安全警示围栏等防护设备配备齐全，并定期检查保证安全有效；对存在洪水、滑坡、垮塌和泥石流等威胁的，要采取防范应对措施；要开展经常性安全生产隐患排查治理，及时发现和消除安全隐患。监理企业要对施工组织设计中的安全技术措施和安全专项施工方案进行审查，对施工现场的关键部位和关键工序进行旁站监理。

## 三、加大监督检查力度，构建长效机制

各通信管理局要高度重视通信建设工程的安全生产工作，加强安全生产监管队伍建设，强化对通信工程现场监督检查，突出抓好安全生产源头治理，构建安全生产管理工作的长效机制。

### (一)加强安全生产法律法规的宣贯

要组织做好20\_\_年新修订的《安全生产法》、《通信建设工程安全生产管理规定》(工信部通信[20\_\_]406号)、《通信建设工程安全生产操作规范》(YD520\_\_20\_\_)及工程建设强制性标准的宣贯培训，提升通信建设从业人员安全生产意识和技术水平。同时，要做好本地区通信工程建设企业主要负责人、项目负责人和专职安全生产管理人员的安全生产考核工作。

## (二) 强化安全生产监督检查

要加大对工程实体及工程建设企业的抽查力度，特别是对通信线路人井内施工、架空杆路及铁塔施工等安全事故易发工程，以及施工工地、职工宿舍、临建设施等防汛防火重点部位安全隐患排查情况进行重点抽查，严肃查处转包、违法分包、围标、串标等违法违规行为，并将抽查情况向社会通报。工业和信息化部将建立通信建设领域安全生产违法违规行为信息库，记录相关单位的安全生产违法违规行为信息，强化失信惩戒，促进通信建设行业健康稳定发展。

## (三) 落实安全生产事故报告制度

要按照要求在2小时内将较大及以上生产安全事故基本情况报工业和信息化部，并按季度定期报送发生的一般生产安全事故情况；对于发生重特大生产安全事故的，要力争15分钟内电话报告，30分钟内进行书面报告。同时，要配合有关部门做好事故的调查处理，及时跟踪事故救援进展情况，监督事故相关责任单位落实处理决定。

## 生产计划年度个人工作总结篇六

今年，本人在安全工作上，要以科学发展观为指导，坚持“安全第一，预防为主”，认真落实国家、集团公司、分厂、车间、班组关于安全生产工作的决策部署和工作措施，围绕车间、班组确定的安全工作目标，以控制事故为重点，以减少伤亡为目标，积极参加各项安全生产宣传教育活动，强化安全生产的源头管理，协助单位建立安全生产长效机制，推动本单位安全生产工作。

### 二、工作目标

全年，本人将完成“一个目标”、突出“三个重点”、加强“三大建设”，为推动本单位安全工作作出新的贡献。

一个目标：保证全年不出任何安全事故。

三个重点：把安全学习、遵守安规、预防事故作为全年安全工作的重点。

三大建设：一是加强安全思想建设，通过安全法规和规章制度的学习，从思想上增强安全意识；二是重视安全制度建设，严格遵守各项规章制度和操作规程，从制度上保证安全生产；三是强化安全防范能力建设，进一步学习和掌握安全管理与防范知识，增强防范意识和防范能力，确保“三不伤害”。

### 三、工作措施

1、协助单位搞好安全工作。以高度的主人翁责任感和集体主义思想，把安全工作当成是保护国家财产和人民生命财产的大事，协助单位和同事，共同搞好本单位的安全工作，确保本单位全年安全平安稳定。

2、积极为安全工作献计献策。随时思考安全问题，及时查找安全隐患，针对本单位、本行业、本岗位安全工作实际，认真分析各个时期的安全形势和各个环节中存在的不安全因素，积极为安全工作出主意，想办法，踊跃向单位和领导提出有利于安全工作的合理化建议。

3、加强安全知识学习。利用安全学习时间和业余时间，认真学习国家安全法规、集团公司安全文件、分厂安全规章制度和本行业本岗位安全操作规程，积极参加各项安全活动，丰富安全知识，强化安全理念。

4、自学遵守安全规定。在工作中，从小事做起，从我做起，时刻警钟常鸣，随时绷紧安全这根弦，严格执行各项安全规定，坚持按操作规程办事，杜绝违章作业和习惯性违章，做到“不伤害他人，不伤害自己，不被他人伤害”。

5、履行安全职责，强化安全责任。要结合本岗位的安全工作职责，认真细化自身工作内容，明确自己的工作责任，并通过扎实细致的工作和艰苦的努力，把本职安全工作落到实处。

安全生产，才能保证企业长时间的发展下去，这些都是每个人都明白的道理，可是在实际上工作时，很多人为了片面的追求经济利益，而不去注重安全，导致很多事故的发生，这些悲剧在中国几乎每天都有发生，这就是安全生产的永远的重要性了，我会一直的重视下去的！

## 生产计划年度个人工作总结篇七

本站后面为你推荐更多生产工作计划！

即将过去的一年里公司经历了比较

大的起伏，在新的市场形势和经营环境中，公司的发展充满着更多的挑战。在行业市场持续疲软、产品利润逐步微利化的情况下，除了推出新产品增加新的利润点和加大营销力度外，如何优化公司内部管理也是摆在我们面前亟待解决的问题之一。

“不改革则弊端永远存在”，但改革必然是艰辛和痛苦的过程。摆在我们面前的是同样的问题：如何开始新一轮的工作？我认为我们要改革但不能大变，革新不是完全否定过去，至少我认为80%的要保持并应更坚决地落到实处做到更好，还有20%需要我们去革新，用新观点新思维去思考所面临的新问题。

在20xx年，我的工作除坚持以岗位职责为基本要求来开展日常工作以外，还大体要从以下几个方面做得更深入些：

一、推进5s工作

主要是针对各作业区、以及仓库的现场定置和目视化管理。  
具体方式为：

1. 通过培训5s方面的知识，让全体人员都建立起基本概念和认识；
2. 争取高层领导支持和参与，推动中层带头执行，用引导的方式鼓励员工做好；
3. 从最基本的入手，分阶段逐步深入，清除掉现场不要的物品，每天循环整理；
4. 组织定期检查，对于存在的问题坚决进行曝光和公布，而对做得好的要表扬。

## 二、培训教育

2. 开展员工岗位技能方面的培训，针对生产中问题组织讨论和鼓励分享各自经验；
3. 部门之间关系处理的融洽与否，直接影响到企业的运转效率。部门间应本着既相互协作又相关牵制的原则，公司流程的执行、效率的提高、运行的稳定才能得到保障。14年，将尽量多组织一些部门间的沟通协调会，让普通员工直接参与，面对面沟通，增进相关了解，以减少公司内耗。

## 三、工艺品质方面

1. 优化装配和接线的外观工艺质量，树立榜样和样板，逐步改善现有的一部分落后的作业习惯。需和质检部配合完成。
2. 坚持做好品质计件工时工作，品质问题责任到人，好的奖，差的和错的罚。提高员工的品质意识和对质量的重视，让每一个人都有品质危机意识，都切身地感受到品质是企业的生

存之本也是个人的生存之本。

产品质量对于企业的重要性不言而喻，质量将最终决定市场、效益和企业的发展。质量光靠一个部门是不够的，需要品质、技术、生产其他相关部门和领导共同关注和密切配合才能真正得到保障。

#### 四、成本控制方面

1. 制定年度的设备维修保养计划和成本预算，根据预算来控制费用支出。

2. 同时加强对生产设备的常规的检查和维护工作，组织设备管理人员、车间负责人、质检负责人每月进行的仪器、设备使用保养状况的检查和监督，督促使用部门将仪器和设备的维护和保养落实到人、责任到人。过去的这项工作基本是流于形式，“坏了再修，没坏不管它”的方式不能再持续下去，今后要实实在在的做好管理和控制。

3. 库存成本的控制。继续逐步减少库存量，常用品备库存，不常用的不备库存。不在帐的可用物资逐步应用到后续的合同工程当中去。严格控制非定额物资的采购申报和审批，减少不必要的库存发生。

4. 错误成本的控制，主要针对加工、装配错误及其他的装配问题，将各项错误问题根据质检的统计整理，通过在完工工程分析会上同质检、技术和车间的讨论，来减少问题的发生几率，从而降低由于错误导致的成本增加。

5. 优化计件工时标准，以员工实际完成的定额金额为基础，根据同行业企业的计件工时工资水平做参考，结合本公司的实际情况，适度降低一些柜型的计件工时工资，在一定程度上减少工时成本。

6. 制定定额类物料（铜排、铜线）节约或超耗的奖励和处罚方法，提高员工对物料的节约意识。

7. 对在生产过程中造成废次品损失的，根据损失金额的大小，相应进行一定比例的现金处罚。目的是以正负激励的方式建立成本意识。

8. 完善车间个人工具台账，对于不正当地使用造成工具损坏，或因保存不善造成工具丢失的，按一定比例处罚。

## 五、加强管理（管理创造效益）：

1. 首先需提高自身管理能力和素质。很多时候感觉自己在管理控制方面通过学习管

理的书藉，开拓管理思路，更新管理理念；向公司其他优秀管理人员多沟通和多交流管理心得，取人之长为己用；再就是结合本公司实际情况，尝试将一些管理方法应用日常实际工作当中去，摸索更适合本公司本部门的管理方法。因为管理不在于知，而在于行；要让管理创造效益就不能有无为而智的惰性思想。

2. 定期组织生产各下属部门负责人（尤其是车间）共同学习管理知识，共同学习的过程就是统一思想的过程，让大家都建立起一种管理的意识，加强执行能力，带动一个团队共同提高才是作为管理者更应该花心思的事。

3. 针对生产工作中出现的突发紧急事件，加强组织协调各相关部门的及时参与，深

入现场了解问题本质，必要时组织临时碰头会商议解决。

4. 针对生产中的出现的错误或失误，发现一起就处理一起。如若是方式方法上存在漏洞，则及时在流程制度上查漏补缺，

具体依据流程为：调查—分析—批评教育—完善制度—制定标准和规范或流程—监督执行。

5. 在安全管理方面，安全生产部是口号，安全管理不搞形式。继续坚持组织做好每月度的安全检查工作，及时发现反馈问题，并追踪落实整改和预防措施。对于安全责任事故，坚决做好四各方面：1) 查明事故原因；2) 处理责任；3) 教育和组织学习经验教训；4) 制订切实可行的整改措施并实实在在地得到落实。以上是我新一年的工作计划。

附：

### 生产部主要工作职能

1. 负责建立和完善生产管理相关制度及流程，确保生产系统工作的规范、有序开展；
2. 依据订货合同，编制《月份生产计划》或《生产通知单》并组织实施，开展落实生产管理工作，按质、按量、按时完成生产任务和实现生产管理目标。
3. 通过对各生产环节的有效控制，不断挖掘生产潜力，逐步降低生产成本。
4. 主持召开每周生产调度会议，通报并协调解决生产环节异常状况。
6. 负责对生产设备、工艺设备、工位器具和生产环境的总体控制和管理。
7. 严格操作纪律，确保生产工艺的规范化和标准化，努力提高产品质量。
8. 负责所生产区域的现场管理工作，做到现场清洁卫生、摆

放整齐。

9. 负责建立健全生产系统内部的相关管理制度，并使之有效运行。

10. 既要强调领导权威，又要尊重员工的意愿，做好员工的思想工作，加强员工的队伍建设，充分发挥员工的积极性和创造性，不断提高生产效率。

## 生产部长的职责

负责全面主持本部的管理工作，对其分管的生产管理工作全面负责；

主要职责：

1. 在总经理领导下，负责主持本部的全面工作，组织并督促下属的车间、计划、设备、仓库、采购等部门人员全面完成本部职责范围内的各项工作任务。

5. 负责抓安全生产、现场管理、劳动防护、环境保护专项工作；

6. 负责督促、落实和跟进生产设备、工装器具维护检修工作，合理安排设备检修时间；

## 生产计划年度个人工作总结篇八

领导小组：组 长：

副组长：

成 员：

安全生产工作是否抓好，责任制是否落实，关键在于领导，为此，我院成立以院长为安全生产直接责任人的领导小组，安全责任重于泰山，我院始终把安全生产摆在重要议事日程，有计划、有步骤、有重点的开展学习，宣传贯彻活动，做好分工明确，责任落实。

进一步修订和完善各种规章制度，全面落实安全生产责任制，明确划分岗位职责，真正做到依法治院、科学管理。

- 1、坚决杜绝重特大安全事故的发生及医疗事故的发生。
- 2、加强院内的安全学习，培训管理。每季度对职工进行一次法律安全教育，组织职工学习《中华人民共和国安全法》、《安全生产法》及其相关法律法规，不断增强职工的法律安全意识。
- 3、严格落实值班制度，节假日内有领导带班，无脱岗、漏岗现象，认真做好值班记录。
- 4、根据“谁主管，谁负责”的原则，抓好各类安全生产的检查工作。
- 5、及时上报本单位发生的重、特大安全问题，不瞒报漏报。

回顾过去，展望未来，在新的一年里，我院要紧紧围绕“安全第一，预防为主”的方针开展安全工作，努力创建关注安全、关爱生命的良好氛围。我们相信，同时我们也有信心，在新的一年里、在卫生局的领导下，我们一定能完成本年度的工作目标。

## 生产计划年度个人工作总结篇九

回顾已经过去的20xx的一年里，车间在公司领导班子的. 正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服诸多困难因素，不断强

化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体车间员工的共同努力，车间的综合管理工作一直处于正轨。车间在公司和制造部的正确领导下，在车间员工和班组长的共同努力下我们圆满完成下达的生产任务，并且在这生产过程中我们取得了较好的业绩，但是也存在一些需要我们在以后工作中注意的问题。在新的一年里，我们必须保持在20xx年已经取得的业绩，使各方面工作能得到进一步完善，在执行20xx年生产任务过程中，很多方面反映出车间管理需要进一步加强。现将一年来的工作总结如下：

## 一、人员管理，生产安排，成本控制

1、人员管理：车间制定了车间的各项管理制度，依照厂级文件的规定和要求，对车间制定的管理制度进行了认真梳理和进一步完善，制定了个车间管理制度和员工考核制度。并在此基础上协助人事部门完成了车间的定员工作，明确了各岗位的要求、职责，健全了各级管理组织体系以及各项工作的管理规章制度。通过健全科学全面规范的管理制度，使车间的各项工作更加完善，车间的综合生产水平有了显著的提高。

2、生产安排：每月能够按时按量的完成公司所下达的各项工作任务，及全年下料车间下料总产出约吨。

3、在成本控制方面突出以下几点：

(1) 利用材的重复筛选与利用，车间安排了将每天产生的利用材当天进行了分类和清理，结合投单计划的需求进行每天及时消耗，真正做到了有小绝不用大的原则，使产生的利用才得了70%以上的再次利用，经统计每年利用材中割出的产品每年约20xx吨。

(2) 电极喷咀易损件的消耗，车间经过几个月的统计和分析总结出了按板厚切割米数和穿孔数量，评定出了一套电极喷咀正常的平均使用寿命。并实现了操作工工资和工作效率以

及成本控制的捆绑。使得易损件电极喷嘴从原来的提升到了为公司节约了成本每年约。

## 二、加强教育培训，提高职工综合素质

车间在组织架构下开展工作，对车间的安全教育、操作技能提出了更高要求。车间按照要求，车间组织培训，涵盖了车间质量管理、安全生产、消防知识、等方方面面的内容。并结合车间实际，按照车间计划，有组织、有步骤地开展了车间培训工作。

### 1、消防知识、安全生产培训

7月份，车间组织职工在影视和课堂讲解等方面的安全知识培训，整个培训过程轻松有序，培训内容通俗易懂。通过此次培训活动的开展，进一步增强了员工的安全生产意识和安全消防知识。让很多对安全意识淡薄的员工意识到了“安全第一”的重要性，为车间的安全管理工作起到了相当大的促进作用。

### 2、加强了对员工的技能培训

随着今年市场需求的影响新产品的种类迅速增加，生产的难度也随之而来，为确保生产形势的需要，车间高度重视采取了由车间主任牵头，各环节具体分工负责的方式，对容易出问题的产品、工作技能、安全生产知识等进行了岗位操作培训和现场跟踪指导。使得操作工自身技能和知识有了大幅度的提高，同时也使新产品的制作提高了生产效率、降低了生产成本。

### 3、质量知识培训

质量是企业的生命，下料车间自成立之日起便将产品质量作为车间最为重要的管理工作来抓。为了使广大员工的质量意

识得到进一步提高，有效保证车间产品质量，车间要求全体员工，特别是班组长要严格按照车间制定的质量方面的文件要求和质控方法对产品质量进行严格控制，经过大家的共同努力在中控下料方面取得了巨大的成绩，使车间的质量管理水平再上一个台阶。

### 三、加强车间产品质量管理工作，确保品牌生产质量

为确保车间正常运行，确保保质保量地完成生产计划，车间确定了一切工作围绕“提质、降耗、增效”的工作方针，质量管理工作主要做了：

1、车间制定了质量管理和质控方法方面的规定和制度，并对品牌质量标准做了宣贯。

2、产品质量只有依靠全员质量管理才能得到有效保证，车间通过强制管理制度和组织学习加强全员在线产品质量控制，促进“人人都是质检员”得以逐步落实，所以出现质量问题的处理与落实到个人达到了99%以上。

3、实行质量缺陷分析整改制度和即刻整改制度，通过对质量缺陷的分析不断查找生产过程中质量控制存在的不足，提出整改措施，有效促进了全员质量管理。