

落实工作安排意思 个人工作计划安排(实用7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

落实工作安排意思篇一

20--年的工作思路和目标是：“注重一个转变，确保两个稳定，完成三个突破，实现四个延伸”。

注重“一个转变”，即：经营思路的转变。

20--年是《物业管理条例》重新修订、实施后的第一年。新条例的实施，不仅为整个物业管理行业提出新的发展方向，同时也为我们企业工作提出新的准则。因此，我们要在认真贯彻和领会《物业管理条例》精神实质的基础上将公司经营思路由“量”向“质”转变，即由过去战略规模扩张，向追求效益最大化的方向转变，实现公司可持续性发展。

确保“两个稳定”，即：确保公司各项目运营安全稳定，确保公司员工队伍的稳定。

项目的安全运营是公司健康、稳定发展的关键。控制和减少各类责任事故发生，建立常态安全控制机制是我们的首要工作。20--年我们仍将把安全运营工作列为各项工作之首，并积极的采取预防措施，消除安全隐患，以确保项目运营的稳定。

确保公司员工队伍的稳定是我们实现工作目标的基础。公司

多年的文化积淀，铸就了--物业优良的人文环境和人才培育、发展氛围。今后，我们仍将发扬光大，形成稳定的人才培育和生长环境，造就具有安华特色的人才培养、任用、使用机制，让有志于为安华效力、服务的员工在这里得到发展和成长。

创新是公司发展的永恒主题，突破是创新的基础。--物业经过十余年的发展，积累了丰富的管理经验，在此基础上创新，就要有突破。因此，20--年我们要紧密结合公司发展战略需求，结合当前物业管理行业新形势，研究我们的管理工作，研究我们的用人机制，研究我们的成本管理，突破现有模式，实现新的创新。

实现“四个延伸”：既：第一、“精细化”服务向“零缺陷管理”延伸；第二、业务能力培训向专业能力培训延伸；第三、设施、设备管理向健康型管理延伸；第四、公司规模拓展向效益目标延伸。

1、按照“标准化、程序化、规范化、信息化”的企业发展目标，20--年我们要进一步细化服务环节，完善服务流程，规范服务行为，把我们现已推行的“精细化服务”模式向“无缺陷管理”模式延伸；提升我们的服务品质和服务水准。

4、20--年公司将继续以整合资源，优化公司内部产业结构，追求效益最大化为工作目标，正确处理规模和效益两者之间的关系，理性拓展企业的管理规模，合理维护企业生存空间，实现向效益目标延伸。

落实工作安排意思篇二

依据《天津体育学院新闻学专业(本科)教学计划》的原则要求，新闻学专业(本科)20xx级学生应在第七学期参加教学实习活动。通过实习，使学生进一步巩固所学的专业理论知识，了解媒体发展的前沿信息，提高学生专业理论、专业技能的

运用能力和主动适应社会发展需要的文化创意策划能力，培养学生热爱祖国、热爱党、热爱人民的坚定信念和爱岗敬业、无私奉献、开拓进取的专业思想。

二、实习任务

根据新闻学专业培养目标和教学计划要求，学生在实习期间应广泛了解社会需要以及媒体发展现状、发展趋势，根据实习单位的具体情况和需要完成以下实习任务：

(一) 了解新闻学基本原理在新闻工作中的具体运用，明确新闻宣传的政策法规。

(二) 全面了解实习单位的基本情况。

(三) 完成实习单位布置的各项实习工作，努力将所学知识(新闻采访、写作、编

辑、摄影、摄像、广告文案制作、文化活动创意策划等)运用于实践，提高实际操作能力。

(四) 在实践中提高学生观察和认识社会生活的能力，熟练地运用现代多媒体技术

从事新闻报道和体育文化传播工作，并进一步提高学生适应社会发展需要的能力。

(五) 培养学生的政治敏感性和新闻敏感性，养成正确的新闻价值观。

(六) 结合实习工作的经验和体会对目前国内媒体行业的发展现状进行研究，并期

能够提出合理化的建议。

三、实习生应完成的实习文件

(一) 实习协议、实习单位反馈表与个人实习计划

在实习开始一周内学生必须将实习单位签字、盖公章后的实习协议书与实习单位反馈表、学生个人的实习计划书以快递形式邮回至天津体育学院体育文化传媒系办公室。

邮编：300381 收件人：徐宇浩 丁中林

地址：天津体育学院体育文化传媒系办公室

(二) 定期实习活动阶段报告

为了方便学生实习期间和学校的联系，以及便于学校掌握学生的实习动态，特规定学生在实习期间，每2周以电子邮件形式反馈给实习指导教师一篇阶段实习报告。

学生可将稿件发至以下指导教师邮箱地址：

徐宇浩 丁中林

发文件时间：

从实习开始后第二周周六、日提交电子版阶段实习报告，下一次第四周的周六、日提交，以此类推。

选题范围如下：

- 1、实习当地媒介现状分析
- 2、新媒体与文化创意的互动研究
- 3、新媒体与传统媒体的融合问题的探讨

4、新媒体对我国体育文化传播的影响

5、广告创意与中国文化的融合问题研究

要求：以上选题为参考，可在范围内选择个案进行研究，不少于4000字。实习任务结束后与实习总结一并提交。

(四)稿件要求

在电视台实习的同学，需要提交视频资料(出镜采访、播报的视频片段，编辑的节目视频片段等)，并辅实习单位证明。

在广播电台实习的同学，需要提交音频资料(现场采访、播报的音频片段等)，并辅实习单位证明。

在网络媒体实习的同学，需要提交发表网页的图片截图，并辅实习单位证明。在广告媒体实习的同学，需要提交参与制作的广告文案、策划书等，并辅实习单位证明。

在文化传媒公司实习的同学，需要提交参与组织活动的创意策划书等相关内容。并辅实习单位证明。

(五)实习成绩鉴定表、实习生综合能力调查表

实习期满后，学生将打印好的实习成绩鉴定表中实习单位评价部分的成绩及实习生综合能力调查表的成绩，让实习单位业务指导老师填上，并在实习结束返校后提交。

(六)实习总结

在实习期满后一周内上交实习总结，总结不得少于4000字，内容涵盖实习见闻、实习收获、行业认识以及对自己发展的预测等内容。

(七)实习学生发稿登记表

实习期满后，学生将实习发表的稿件、作品、成果等进行整理、统计、填写后提交。

四、实习时间安排

体育文化传媒系新闻专业20xx级本科学生教育实习安排在第 七学期进行，自第七学期校历第12周至第八学期校历第7周，计16周。

五、实习组织与管理

实习工作领导小组：苏连勇、仇丽琴、徐承刚

实习指导组：

组长：李 鹏

成员：徐宇浩 丁中林

六、实习形式

(一)实习形式：

根据新闻专业的需要和特点，本次专业实习采取分散实习的形式，要求学生到新闻传媒运作或管理部门进行实习。同时我系将遵循规范管理、有效监控、内外互动、务求实效的原则，对实习工作进行认真组织和严格管理。

(二)实习单位的安排与选择

新闻专业的实习单位安排，采取学生与实习单位双向选择的形式进行，由学生按照专业要求自主联系实习单位。

七、实习成绩评定标准

学生实习成绩由实习单位和实习指导教师综合评定，实习部分共占15个学分。在成绩评定中，实习单位评出成绩占60%，实习指导教师评出成绩占40%。

有关事宜的说明

一、学生实习期间，食宿自理，本市实习生可在学校宿舍内住宿。

二、学生实习期间，必须遵纪守法，遵守实习单位的各项规章制度，服从单位领导，注意人身安全，实习期间如出现违法乱纪行为，后果由个人负责。

三、学生实习期间，应主动与学校指导老师保持联系，如遇特殊情况，必须及

时请示汇报，不得擅自处理。

四、学生实习期间须按照指导教师要求每两周发送实习活动阶段报告。

实习期间能够保持联系的方式，由班长负责建立包含姓名、手机□e-mail□班级qq群、见习单位名称/电话的通讯录，在实习第一周周六将通讯录的电子版提交到指导教师邮箱。

五、实习文件的装订顺序(加封面，统一用a4纸仿宋四号字打印)

(一)封面

(二)实习协议书

(三)实习单位反馈表

(四)个人实习计划书

(五)定期实习活动阶段报告

(六)实习学生发稿(作品、成果)登记表

(八)实习生综合能力调查表

(九)实习总结

(十)新闻专业实习成绩鉴定表

六、实习成果提交的要求

(一)实习成果、作品的提交说明

纸媒稿件要提交带有实习生名字的报纸、杂志的原件或作品的影印文件。

在广播电台实习的同学，需要提交音频资料(现场采访、播报的音频片段等)，刻成光盘提交，并辅实习单位证明。

在电视台实习的同学，需要提交视频资料(出镜采访、播报的视频片段，编辑的节目视频片段等)，刻成光盘提交，并辅实习单位证明。

在网络媒体实习的同学，需要提交发表网页的图片截图，并辅实习单位证明。

在广告媒体实习的同学，需要提交参与制作的广告文案、策划书等，并辅实习单位证明。

在文化传媒公司实习的同学，需要提交参与组织活动的创意策划书等相关内容。并辅实习单位证明。

(二)制作个人实习工作光碟一张(dvd格式)

光盘内容说明:

1、个人实习期间发表作品或成果(注意:纸媒稿件要另交报纸、杂志

的原件或作品的影印文件)

2、个人实习期间影像资料(有实习单位明显标志、工作照或工作录像、

实习单位指导教师照片合影、稿件的电子版等)

3、实习工作创意设计

运用视频短片□ppt或电子杂志等形式制作内容包括:个人简介、实

习感言、实习成果展示相结合的创意设计。

七、联系方式:

指导教师邮箱:徐宇浩 丁中林

落实工作安排意思篇三

在车间工作的六个月里,我先后完成了对二甲工段硝化、脱亚硝基和后处理做苯油等三道工序的学习和实践操作。在接下来的日子里,我会去了解车间增效磷工段的各岗位的生产工艺,为以后能更好的工作打下基础。

二、认真学习新岗位的各项基础知识,做好车间日常生产数据统计和核算

在新岗位上岗后，我会认真向车间领导学习本岗位的日常工作事宜，及时做好车间生产记录和账目核算，积极参加公司和车间的培训活动，努力提高自己的工作能力。

在日常工作中，在完成本岗位的基本工作后，我会去车间巡视，了解车间生产现状及同事们的工作情况，为配合上级的管理打好基层基础。

四、高效完成上级交代的工作任务，认真落实公司的政策方针

工作期间，我将不遗余力的完成上级领导的工作指示，认真学习公司的政策方针，并加以贯彻和实施到基层，从而提高公司和车间管理效率。

落实工作安排意思篇四

一、教学目标：

第一单元

1. 掌握绘画造型的基本方法：由整体到部分。
2. 理解并掌握透视原理：平行透视、近大远小、近宽远窄。
3. 初步掌握油笔画染的技法：轻、淡。

第二单元：

1. 继续练习油笔画的造型技巧。
2. 进一步掌握油笔画染的技法。
3. 学习油笔画压色法的技巧。

第三单元：

1. 进一步掌握油笔画染的技法。
2. 理解压色法，并会判断不同颜色压在一起可能会形成什么颜色。

第四单元：

1. 让学生初步感受立体图形的明暗关系。
2. 使学生理解亮、灰、暗的形成，认识明暗交界线。

二、教学资源分析：

我所教的三年级校本课，教材是油笔画，让学生用油笔染出不同色彩的画。重点是通过课堂教学的形式与油笔画美术活动，尝试利用多色油笔作图画的过程，学习美术欣赏和评述的方法。

三、学生基本情况分析：

本学期担任三年校本课，教学生画油笔画，对于画油笔画学生基础较差，刚开始上课时学生学起来很困难，对于造型画的还可以，对于油笔画的技法属于零起点，染油笔画时我把学生分成组，一组一组的进行指导。经过半年的教学，我感觉孩子们画油笔画的技法提高了，学习习惯有好转了，学习自觉性提高了，学习油笔画的兴趣提高了，能够完整地画一幅油笔画了。

四、教学方法设计：

1. 学生在老师的指导下，重点是通过课堂教学的形式参与油笔画美术活动，尝试利用多色油笔作图画的过程，学习美术欣赏和评价方法。

2. 丰富视觉、触觉和审美经验，体验校本课程的乐趣，获得对美术学习的持久兴趣。

3. 了解油笔画的基本创作方法和方式，表达自己的情感，发展实践能力，形成比较专业的美术素养，陶冶学生的审美情趣。

4. 主要通过课堂教学运用讲授法、谈话法、演示法等完成教学活动，以小组为单位合作交流来完成教学任务。

五、教学进度与课时安排

本学期共16课时，分为4个单元。

每个单元4课时。

六、教学评价方案：

1. 在评价方法上进行尝试和研究。力求使评价过程化、多样化，评价的方法适合学生。

2. 采取过程性评价和终结性评价相结合，激励性与发展性评价结合的方式，促进学生的发展。

3. 学生自评。教师引导和帮助学生对自己在学习中的表现与成果进行自我评价。

4. 学生互评。学生依据一定的标准互相评价。

落实工作安排意思篇五

月工作安排

第一周：物品领取、护理查房、学习本月工作重点

第二周：对本月工作重点进行督促、检查执行情况。第三周：抢救设备管理、被服管理、技术操作。

第四周：业务学习、考试考核、月工作总结、质控检查、填报各种报表。

周工作安排

星期三：抢救器械、仪器设备、查对制度执行检查

星期四：病房管理、基础护理、管道护理

星期五：抢救药品、药品及仓库的管理、药品应用、查对制度执行检查 星期六：护理安全

落实工作安排意思篇六

你做好工程工作计划安排了吗？工作安排应该根据什么制定呢？下面是小编为大家整理了工程工作计划安排，希望能帮到大家！

民政民生工程工作计划

民政信访工作事关人民群众的切身利益，是构建社会主义和谐社会的基础性工作。做好我局2xx年民政信访工作对促进我县经济发展，维护人民群众的合法权益，促进国防和军队建设，树立党和政府的形象，具有特殊的政治意义。近几年，随着民生工程及民政工作的不断拓展，各种长期积累的深层次矛盾突出显现，弱势群体表达自身利益的诉求更加强烈。根据省民政厅（）449号文件精神，总结我局民政信访工作经验和存在的问题，制定2xx年信访工作计划：

一、准确把握当前民政信访工作面临的形势

随着安置政策的改变和各项民生工程地开展，各种利益群体之间、新旧政策之间、现实问题与历史遗留问题之间相互碰撞，民政信访工作面临的将更加繁重。当前民政工作的主体已经不单纯是过去的城乡低保对象、城乡救助对象、优抚对象、老弱病残、贫困户为主，现在扩大到企业改制和下岗职工、以及要求最低生活保障对象、社会求助对象以及其他如举报、咨询、婚姻服务对象、民间组织管理、社会服务对象和社会法人等。民政对象跨区域信访越来越明显。因此，我们要深刻认识做好新时期民政信访工作的复杂性、艰巨性，提高认识，调整思路，使信访工作更好地适应新形势新任务的要求。

二、充分认识做好民政信访工作的特殊政治意义

民政工作的社会性、群众性决定了其在构建和谐社会中具有重要的基础性作用。民政工作的对象主要是基层的广大群众，老百姓日常生活的所思、所想、所盼、所愿，基层群众的建议、意见、良策、呼声、许多都是通过民政信访这个渠道反映出来，做好民政信访工作最能体现“以民为本，为民解困，为民服务”的工作理念，最能体现党和政府的温暖，促进社会整体进步，维护社会和谐稳定。因此，我们民政部门要从维护执政党地位的高度看待信访工作，把信访工作作为民政工作的重要环节来抓，切实增强做好信访工作的责任感和使命感。

三、明确新时期民政信访工作的目标任务

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，紧紧围绕民政工作大局，牢记民政工作理念，发扬务实作风，坚持依法按政策办事，切实为信访人解决困难，维护群众的合法权益，为民政工作中心服务，为构建和谐社会服务。我们要深化认识，明确定位，建立民政“大信访”工作格局，打牢基础，从源头上做好信访工作，推动民政信访工作由对信访事项的转办交办，向督导检查、促进问题解决方面转变；

由被动受理来信来访，向预测预防、及早协调化解方面转变；由对信访情况的简单反映，向综合分析、提供决策建议方面转变。

四、认真解决群众合理诉求

信访部门对群众反映的问题、合理诉求，要做到“件件有着落、事事有回音”，法律法规和政策有明显规定的，要依法按政策抓紧解决；对合理要求，但政策没有规定或规定不够完善的，要及时制定和完善政策或根据当事人的具体情况灵活解决，对一时难以解决的要向信访人反复解辞清楚并积极创造条件适时解决，对信访人不合理的要求，要进行说服教育，积极引导。对不同时期、不同对象反应的群体性问题，要引起高度重视，做好稳控工作。当前要重点注意复员退伍军人的上访动向和村民自治中的违规违法问题。在工作中要严格执行告知、受理、答复、交办、督办等制度，杜绝方法简单，作风粗暴。

五、充分发挥民政基层信访网络作用

民政信访工作的重心在乡村两级，民政信访工作重心要下移，关口前移，加强指导、督查。进一步发挥网络在信息快速反馈、政策宣传、预测排查、教育疏导、案件查办的作用。

六、切实加强对信访工作的领导，开创民政信访工作新局面，建立健全信访工作领导责任制。

民政部门要切实将信访工作列入重要议事日程，局一把手要定期听取信访工作汇报认真研究部署信访工作。一把手付总责，分管领导具体负责，其他领导实行“一岗双责”。要严格实行信访工作责任追究制，对应官僚主义、推诿扯皮、敷衍塞责造成群众反映的问题长期得不到解决或引发严重后果的，要追究有关领导和办理人员的责任。

我们要切实增强为人民服务的宗旨意识，扎扎实实做好新时期的民政信访工作，为构建和谐××做出贡献。

建筑工程安全生产工作计划

以“三个代表”重要思想为指导，坚持“安全第一，预防为主”的方针。以宣传贯彻执行《建设工程安全生产管理条例》(以下简称《条例》)为契机，着力突出安全生产责任制落实和安全生产监督管理两个重点。深入开展创建文明工地活动，强化施工现场安全管理，加大安全生产随机抽查和巡查力度，确保安全生产工作的全面落实。全市建筑安全生产工作的主要目标是：

- 1、按照建设部颁发的《建筑安全检查标准》(jgj59-99)建筑企业施工现场合格率达到100%。其中一二级企业施工现场，优良率达到30%以上；三级企业施工现场优良率达到20%以上。
- 2、依据《辽宁省建筑施工现场文明施工管理规定》，树立30个以上安全生产文明施工样板施工现场，带动本地区建筑施工现场达到标准。
- 3、杜绝使用国家有关部门指定淘汰的吊车。
- 4、死亡事故结案率达到100%。
- 5、建筑工程事故百亿元产值死亡率控制在7人以内，减少一般事故，遏制三级以上重大事故发生，杜绝特大伤亡事故。

为实现上述工作目标，重点做好以下几方面工作：

一、认真宣传贯彻执行《条例》，依法加强建设工程安全工作

《条例》是我国第一部规范建设工程安全生产的行政法规，

对于依法加强建设工程安全生产工作具有重大意义。为做好《条例》的宣传贯彻工作，进一步提高我市建设系统安全生产管理工作，使广大干部职工深刻领会《条例》精神，建委决定于上半年分期举办《条例》学习培训班，并充分利用报纸、网络等新闻媒介广泛进行宣传。各单位要认真制定学习贯彻《条例》工作计划，企业内部要举办多层次、多形式的培训班。特别是建筑业和工程监理企业要针对实际，开展好全员学习活动，重点对一线作业人员进行岗前培训教育。

二、全面落实安全生产责任制

企业安全生产责任制的建立和实施是2012年安全生产检查的一个重点。各企业要建立健全严格的安全生产责任制，一级抓一级，逐级抓落实。同时要在责任制的落实上下大力气，不断探索，制定出符合企业自身特点的落实办法，使安全生产责任制真正落到实处。

三、进一步加大检查监管和处罚力度

2012年继续落实辽宁省建设系统“十五”期间安全达标方案，广泛开展施工现场安全达标和创建文明工地活动。同时转变工作重点和工作方法，从重点监督检查企业施工过程实体安全，转变为重点监督检查企业安全责任制的建立和实施状况，以及安全生产法律法规和标准规范的落实和执行情况；从以告知性检查为主，转变为以随机抽查及巡查为主。全年开展不间断的抽查和巡查，将安全生产工作落到实处。充分利用网络优势，2005年在锦州市建筑管理信息网上建立企业安全状况、不良记录和事故报送、处罚信息系统，凡出现重大事故的单位和责任人一律在网上予以公开曝光。并在全市实行《施工企业安全生产条件评价制度》，把安全生产条件评价结果作为企业资质年检、晋升资质等级的基本条件，对发生重大人身安全与健康事故的企业实行一票否决制，对事故多发企业和责任人将依法予以从重处罚，直至清出建筑市场。

四、加快制定与“条例”相配套的规章和办法

五、做好安全教育培训工作

做好安全培训教育工作，组织建筑和工程监理企业主要负责人、项目经理和专职安全生产管理人员、特种作业人员的培训、考试、发证工作；组织《条例》和建设部制定的《施工企业安全生产评价标准》的培训；指导企业开展全员安全生产培训和新工人及工人转岗工作培训；主动与有关部门协调在对农民工进行职业技能鉴定的同时，进行安全知识和安全技能的培训。

六、继续深化安全生产专项整治，着力解决多发事故和突出问题

2012年专项整治的重点在制度建设，完善建立安全技术方案论证，在严格执行标准和技术方案，重点环节的有效控制等方面做文章，达到治标兼治本的目的。一是强调各方责任的落实，重点落实审批、验收、检查等责任制度。二是看有没有方案，对土石方开挖、深基坑支护、地下暗挖工程、降水工程、高大模板工程、超重吊装、脚手架工程等技术方案是否有论证、审查，论证审查的技术方案不得擅自随意变动。三是施工、监理严格验收检查，特别是在重点环节、重点内容上进行重点监控，确保标准规范的落实。

依法监督指导特种设备检测机构对房屋建筑工程用特种设备的检测工作。认真抓好拆除工程的安全监督管理工作，加强拆除队伍的资质管理和拆除方案的审查。

酒店工程工作计划

新的一年已经到来，面对酒店业竞争越来越激烈的现实，以及酒店经营面临着设施设备进一步老化的困难和挑战，工程部要全力结合酒店现有设备设施做好全年维护保养工作。

一、工程部今年的总体工作：

工程部要确保酒店动力正常运行，要进一步加强设备的维护运行管理，加强计划检修保养，设备巡检，保证好消防，电梯，配电，中央空调，供水系统，厨房设备设施等正常运行，特别要提高餐厅部，娱乐部，客房部设施的完好率和舒适度。进一步加大能源管理力度，加强成本意识，完善物耗材料管理，设施设备定置管理，大力抓好挖潜和修旧利废工作。

加强人员培训，服务意识培训，服务技能培训，争取人员一专多能，充分利用人力资源，改善服务，改善后台形象，促使工作质量更上新台阶。

二、工程部重点抓好如下工作：

1、狠抓工程部员工的培训考核工作，从礼节礼貌、仪容仪表、服务意识、服务程序、服务质量等方面入手，到提高工作技能，提高工作效率，改善工作形象，做到一专多能，培养复合型技工，如电工一定要从强电维修到配电，消防，中央空调，电梯等方面技术综合化。对工程部技工实行优胜劣汰，技能考核。针对有的老员工疲沓情绪，注入新活力，人员任用上不搞一潭死水，引入竞争和淘汰机制，常言道：户枢不蠹，流水不腐。采取能者勤者留用，惰者、庸者淘汰的办法，才能使整个团体随时有竞争，有活力。希望通过培训、考核，使工程部员工都以满怀热情，去创建舒适的硬件环境，为客人提供舒适的服务产品，要彻底改变游击队，救火队，油子兵形象，使后台服务也充满浓郁的酒店氛围。

2、改进工作服务程序，加强主动性，协调性，协调好与各部门之间特别前后台部门间，班组之间，上、下级之间的工作及时性，有效性，不推诿，多做事。每个班组加强对设备设施的日常巡检，按标准路线巡查，责任分区，责任到人。并且由维修班组定期对各部门设施使用人员讲述使用保养知识，杜绝野蛮操作。

3、按照检修保养制度，抓好对大型关键设备的计划检修保养，做好电梯、中央空调、消防、配电、供水系统的换季检修，日常维护，特别是对中央空调在春季保养过程中对主机及其配套冷却塔、水泵，末端风机盘管、水系统的清洗保养，精心调试，确保中央空调顺利运转安全度夏。加强对餐饮部、客房部、卡拉ok包房内电器、装饰、水暖等各种设施，厨房设备、餐厅设备的周期保养巡检。保养必须经使用部门确认到位与否，作为对各班组考核的依据。

4、树立成本经济概念，发挥利用中心作用，健全并按照能源、物料、修旧利废管理制度和办法，控制降低物耗，能耗成本，加强修旧利废，争取更进一步降低成本。

(1)把握工程配件质量关，对重大配件材料登记使用日期，跟踪使用质量和寿命。加强对配件总体质量的调查控制。

(2)修旧利废加强考核统计，每月检查班组的修旧利废情况，坚决杜绝只管更换不管精心维修的不良工作作风。

(3)合理调控设备经济运行，杜绝跑冒滴漏现象。

(4)贯彻落实能源管理办法，加强对各点水、电能源的使用检查，杜绝浪费。

(5)加强材料，设备配件的定置管理。建立好设备备件台帐，详细各配件材料用途，便于控制。

(6)严格控制外协项目，水、电安装能自行解决者自行安装。设备维修严格控制外协，尽可能自行维修，尽量控制维修成本。

5、工程部员工要增强个人卫生及仪容仪表意识，增强个人素质意识，学习掌握星级新标准，为酒店创建和谐的美丽环境。

总之，事情无论大小，要干就干最好，我们也相信，没有最好，只有更好，只有我们不断自我加压，寻找工作的兴奋点，对事业充满激情，对工作充满热情，对企业倾注深情，对顾客满怀亲情，对社会奉献真情，一个舒适的酒店必然成为顾客宾至如归的家园。

落实工作安排意思篇七

结束了一年的工作之后我也是对自我的工作进程做了简要的分析，经过自我的不懈奋斗与努力，逐渐地明白自我在工作上的成绩以及自身存在的问题，并且为自我下阶段的成长与努力做了更多的计划与准备工作。

一、提升个人的思想

为了更好的完成自我的工作，便是需要在工作上有更好的认识，真正的将工作放在心中，将每一点事项都做到认真的对待，这样才能够在工作上能真正的做好一切。在工作的时间中更是要将自我的行为都约束起来，以公司的规章制度来要求自我，在工作中也是要多研究学习出纳相关的知识与资料，这样才能够对目前的工作有较好的认知，更是能够将这份工作真正的做好。往后的生活我更是需要以个人的努力来促成我更好的发展，所以不管是任何的时候都需要以较好的方式与态度来完成好个人的工作。

二、加强工作的本事

应对这份出纳的工作，我还有十分多的方面是需要去学习的，所以在新的一年中更是要把握住任何一项能够成长与提高的机会与方面，在工作中去学习，去成长，去争取把握住更多的技能，这样才能够完成自我的工作上有更好的提高。为了要更好的做好自我的工作，我也是需要端正自我的思想，多多地向他人去学习，这样才更容易得到提高，也是能够在这份工作中收获到应有的成长。为了能够较好的做好此刻的

工作，便是需要以不懈的努力来付出自我的行动，为自我的未来做更多的奋斗与付出。

三、修正自身的缺点

在工作中总是会出现一些不好的方面与情景，大部分都是因为自我在工作上的不认真，思想不够集中才会分心，尤其是手机的影响是十分的大，毕竟心中念着手机那便是没有办法在工作上做出较好的成果，也没有办法到达更高的效率。然后就是自我需要在工作上做更多的检查工作，毕竟出纳的工作是十分重要的，若是一点点细小的问题都是会有严重的后果，尤其是在这一年中犯下的错误给了我十分大的警醒。

总之，在全新的一年中，我更是会端正自我的心态，在工作上做去更多的努力，为自我的人生做出更多的奋斗。想来想去，还是需要未来的工作中及时的对自我的进行反思与总结，这样才能够更好的明白自我的问题，也是能够促成我更好的发展，真正为自我的人生走更多的奋斗。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)