

大学手表工作计划与目标 大学工作计划(优秀6篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

大学手表工作计划与目标篇一

新学年来临了，商学院第四届团委学生会也迎来了新的阶段。在上学期的不断合作与磨合中，我们越来越了解彼此，越来越默契，我们的共同目标也越来越明晰。新学期新气象，我们也将众志成城，做好我们做的每个使命。作为团委学生会一份子，一下是组织部这个学期的工作计划：

这是我们学生会本学期的头等大事，也是工作量较大的一项工作。组织部主要负责材料方面。在做好本职工作，减少失误的同时，尽力帮助其他部门做好相关工作。

在新生入学之后、团委学生会招新之前，我们组织部会组织学生会全体成员分组进行新生宿舍走访活动。深入新生，关心新同学的学习生活，在为他们答疑解惑的同时，宣传团委学生会各个部门，也为学生会招新做好铺垫。

这是组织部这个学期最重要的工作，看似简单，但要做到协调各方关系、真正为团委学生会挑选优秀的人才，的确是任重道远。

在助理招新完毕之后，组织部会及时召集全体成员进行与助理的见面会，做初步的了解和接触。接下来，在正式工作开展之前，要分部门进行助理的培训，使得新成员能尽快适应组织。了解职责与工作。对于培训内容，组织部会和主席团

以及各部门积极联系，和大家一起把培训工作做到位。

(1) 组织部要做好上学期的结尾工作：完成团委学生会成员的考核，上学期的工作文件进行打印整理。

(2) 发放通知、制作空余时间表、更新通讯录、听取意见，收集并整理总结策划等文件、例会以及其他活动签到工作、协调各部门成员工作、积极配合各部门大型活动的人员安排、学期末的内部考核等。

(3) 组织一到两次内部活动，具体内容听取大家的意见，组织部负责策划，尽力为大家准备好的活动。

(4) 若校级下发本学期团日活动通知，我们部门会吸取上次的经验教训，积极做好本学期的团日活动。

经过上个学期的磨练，我们应该以更加沉稳的心态、成熟的工作方法对待本学期的工作，并且注重沟通与交流：部门内部沟通、部门之间的沟通、与主席团和老师的沟通、与助理们的沟通。希望我们团委学生会能在这学期上一个新的台阶、为学院创造出新的辉煌。

大学手表工作计划与目标篇二

为进一步贯彻“全心全意为同学服务”的宗旨，落实学习部的各项工作职责，提高学习部的工作效率，经学习部全体成员初步讨论，制定如下十一月工作计划。

一，在本月内进一步健全以责任制为中心的课堂查到制度，加强课堂出勤的考核，更有效的促进理学院的学风建设，抓好学生晚自习的管理和考核工作。

二，建立健全例会制度，发挥好学习部在学习方面的桥梁和纽带作用。

定期召开学习委员例会，从各班学习委员那里获得各班学习情况的第一手资料，帮助大家端正学习态度，树立信心，营造理学院良好的学习氛围，及时把校、系的各项活动通知传达到同学们那里，充分体现我们学习部的服务功能。

坚持学习部内部例会制度，每周一次。了解每个成员各自分配的任务的进展情况，有什么问题或困难，以及活动结束后的总结，包括成绩和不足，对不足进行改进。对提出的问题全体成员集思广益，争取把工作做得更好，把最好的服务献给大家。

三、为丰富学生的课余生活，让同学更好的融入到大学生的生活中去，展现当代大学生的精神风貌，学习部决定月末在大一新生中举行一次演讲比赛。

在10号前，全体学习部成员必须拟定一份演讲比赛的策划书，对整个活动进行周密的安排，包括演讲主题，参赛人员，评委以及其他工作人员及其职责。做好此次活动的宣传工作，调动同学们参加的积极性，同时，活动后做好工作总结。协调团总支学生会，沟通和交换意见。明确部各成员在此次活动中的工作任务，各司其职，争取让这次活动成为同学展现自我，超越自我的机会。

以上各项工作便是本月的大体计划，如有变动则另行变更。

我们学习部的每位成员，都将以全心全意的态度为同学们服务，并且从各个方面严格要求自己，具备高度的责任感和奉献精神。相信我们的努力会为我们学院的发展添砖加瓦。我们将以更加积极的态度和热情为大家服务。如有不妥请老师同学指正，以便我们工作更好地开展。

大学手表工作计划与目标篇三

1. 计划的名称，大学工作计划书。包括订立计划单位或团体

的名称和计划期限两个要素，如“××学校团委20xx年工作计划”。

2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求，工作的项目和指标，实施的步骤和措施等，也就是为什么做、做什么怎么做、做到什么程度。

3. 最后写订立计划的日期。

1. 情况分析（制定计划的根据），工作计划《大学工作计划书》。制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。

2. 工作任务和要求（做什么）。根据需要与可能，规定出一定时期内所应完成的任务和应达到的工作指标。

3. 工作的方法、步骤和措施（怎样做）。在明确了工作任务以后，还需要根据主客观条件，确定工作的方法和步骤，采取必要的措施，以保证工作任务的完成。

1. 认真学习研究上级的有关指示办法。领会精神，武装思想。

2. 认真分析本单位的具体情况，这是制订计划的根据和基础。

3. 根据上级的指示精神和本单位的现实情况，确定工作方针、工作任务、工作要求，再据此确定工作的具体办法和措施，确定工作的具体步骤。环环紧扣，付诸实现。

4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍、困难，确定预算克服的办法和措施，以免发生问题时，工作陷于被动。

5. 根据工作任务的需要，组织并分配力量，明确分工。

6. 计划草案制定后，应交全体人员讨论。计划是要靠群众来

完成的，只有正确反映群众的要求，才能成为大家自觉为之奋斗的目标。

7. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切合实际。

大学手表工作计划与目标篇四

继续实行分级教学；注重学生英语综合应用能力的培养，强化听说能力的训练。

在英语教学改革方面，实施基于校园网上的“视听说”自主学习，体现学生的个性化英语学习，提高和加强学生的听说能力。

通过两年的基础教学，以及各种其他的课外活动和外语电台的辅助，全年级学生基本达到教育部颁发的《大学英语课程教学要求》的“一般要求”。其中，入学时二级起点的学生，达到“较高要求”。

1，根据因材施教的原则，实施分级教学，使不同基础，不同起点的同学都能学有所获。因教学要求的区别，国际教育学院和艺术与设计学院以及体育特长生不参加分级教学。

2，新生入学的第一个星期内，进行“新生入学英语考试”。并依考试成绩，分出以二级为起点的a级班。

3，新生基本以学院为单位，原则上以8：2的比例，分出二级班。（即：10个小班中，分出2个二级起点班，8个普通班）

4，普通班按正常教学进度实施教学，学完《大学英语》第1—4级。

5, 二级班以《大学英语》第二级为起点组织教学。学完《大学英语》第2—4级后, 于第四个学期选修限选课程。限选课程由大学英语部在第三个学期末提交限选课程的课程名称以及任课教师的名单。学生按开设的英语选修课程和个人兴趣选课。

6, 所有学生按分级后, 重新分成小班。教师按小班上课, 按各自任课的小班登录成绩。教务处网上登分系统应按分级后的班级登分。

7, 开课后试行两周, 二级班学生如果自觉跟不上, 可以回到一级班学习。自第三周起, 各级各班学生确定。

1, 实行听力单考制。

无论普通班还是二级班的学生, 都必须参加英语听力(1)(第一学期)和英语听力(2)(第二学期)全校单列统一考试(时间定在每学期第16周, 由教务处安排)。考试内容以一/二级水平为基础, 辅以学生网上自主学习内容。听力(1)和听力(2)各一个学分, 共2个学分。听力考试不及格者须重修, 直到通过。

2, 实行口语必考制。

无论普通班还是二级班的学生, 每学期(二级班的学生前三个学期)都必须参加口语考试。学生的口语考试成绩按一定比例记入期末考试成绩。

3, 实行选修课制。

二级班的学生第四学期每人必须选修两门选修课程, 共4学分。学生通过课程考试后, 方能获得学分。如未通过考试, 学生可重修该门课程或改修英语其它选修课, 直到修满4学分为止。

4, 实行淘汰制。

二级班每学期（第一至第三）期末总成绩不及格的学生淘汰到普通班学习，被淘汰到普通班学习的学生，所缺成绩按级进行补修，补考。普通班的优秀学生可跳级（第一，二学期）。跳级前提是，学生本人书面申请，任课教师签署推荐意见。条件是，申请跳级学生的学期期末英语总成绩须在学生所在班前2—3名，还必须参加高一级别的英语考试，成绩在75分以上（含75分）。考试时间在下一学期前一周。

教学模式为□2+1+1+x□

2: 综合课。2学时/周，一般安排在中媒体教室上课；

1: 听说课。1学时/周，基于听说教材的听说课；

1: 网络自主学习检查指导课。1学时/周，内容为学生网络自主学习的内容，进行口语活动。形式（出自）灵活多样，既有在网络教室里的整体学习的要求和个别辅导，又有在小教室里的约课检查和全班的口语练习活动。

（由于英语课程的特殊性，两个“1”的课时安排为：单周上听说课，2学时；双周上网络课，2学时，由教师指导的上网学习。注：此网络课要求安排网络教室。）

x□网络自主学习。学生于课外在网络上的根据自己的情况进行个性化学习，每周上网学习不得少于3个小时。此学习为非上课形式（出自），由教师不定时地网上监控。

1, 网络自主学习部分除继续使用清华大学出版社的“交互式英语视听说”教程。

2, 现代信息技术中心（网络中心）负责扩充入网学生的登录工作及技术管理。

3, 外国语学院大学英语教学部负责学生网上自主学习业务管理。具体抓以下5个方面的管理与监控:

网上学习的单元测试成绩和随堂听说小测验成绩记载入平时成绩;

每学期自第二周至第十八周, 每周安排3位教师在固定的时间上网答疑, 并记录, 汇总学生的问题。

大学英语总共18学分。学分构成如下:

第一学期: 普通班听力(1) 1个学分, 大学英语(一) 4个学分;

二级班听力(1) 1个学分, 大学英语(二) 4个学分;

第二学期: 普通班听力(2) 1个学分, 大学英语(二) 4个学分;

二级班听力(2) 1个学分, 大学英语(三) 4个学分;

第三学期: 普通班大学英语(三) 4个学分;

二级班大学英语(四) 4个学分;

第四学期: 普通班大学英语(四) 4个学分;

二级班限选课程4个学分; (二门限选课程; 每门2个学分)

1, 听力期末成绩的构成:

平时成绩: 40%; 期末考试: 60%。平时成绩由学生网上自主学习自测成绩和单元测试的成绩构成。

2, 每学期综合课程的期末成绩的构成:

平时成绩：40%；期末考试：60%。

平时成绩由随堂测试，平时作业，课堂表现和出勤综合记载而成。口试在期末按各个学期不同的要求进行。教师登记成绩时，平时成绩，口试成绩汇总后以100分制的方式记入“平时成绩”项目栏中，其中平时记载的成绩总评与口试成绩各占50%。

期末考试以100分制的方式记入，占期末总成绩60%。

一、英语电台

拟定计划，安排教师专门负责英语电台播放内容的采编，由现代技术教育中心按计划负责滚动播放。

二、英语角

拟定计划，由专门教师负责按计划组织学生和教师参加英语角的活动。

三、英语竞赛

第一学期安排一次“听力竞赛”，第二学期安排一次“演讲朗诵竞赛”。

外国语学院

20xx年6月

关于试用“新视野大学英语/网络版”的报告

我校自20xx年以来，使用了清华大学出版社的“交互式英语视听说”教程。起初是在试点班级使用，学生很努力，很配合，效果还好。到20xx级大面积使用后，学生开始时有一种新鲜

感。但到第三级时，普遍感到难度很大，学习一个单元需要2个小时的时间，难以继续，反映很大。用各种方式获取各练习的答案，直接填上，没有达到应有的效果。这是这套学习系统的最大问题之一，其他问题不在此详述。

在我们做调研中，特意了解了外研社的“新视野大学英语/网络版”的使用情况，尤其是在西北工业大学的使用情况。教师和学生对着套教材的反映很好，系统操作简单，交互性好，教师可以很方便地在网上与学生交流，随时编排随堂的小测验等。学生也没有不愿学习的想法。

因此，我们计划在20xx级学生中，以3个分级组的学生试用外研社的“新视野大学英语/网络版”教材。其中，马区2个分级组。学生数量占分级教学学生人数约五分之二。按现在的分级方式，一个分级组有30—33个班，人数为1050人—1155人；两个分级组约为2300人。余区是航海专业的班级，人数约为400人。我们将组织教师认真使用和研究这套教材，及时总结使用情况，使之发挥最大的作用。

妥否，请指示。

外语学院

20xx.6.19

注：根据张校长意见要求□20xx级暂不试用，仍然全部使用“交互式英语”

20xx级学生

大学英语教材

全新版《大学英语》综合教程1—4册上海外语教育出版社

供综合课使用

二、《交互式英语视听说》教程1—4册清华大学出版社；

三、全新版《大学英语》听说教程1—3册上海外语教育出版社；

供听说课使用

《新视野大学英语快速阅读》1—4册北京外语教学与研究出版社；

供综合课使用

关于增设网络学习服务器

张校长：

20xx级大学英语教学继续实行学生的网上自主学习方式，并且试用“新视野大学英语/网络版”（北京外语教学与研究出版社），探索能更好地促进学生的自主学习的方法和教材，提高学生自主学习的能力。

由于现行的服务器容量有限，现已有两个年级的学生在网上学习，而且一台服务器不能同时挂两套学习系统，因此特申请增设一台服务器，用于试用“新视野大学英语/网络版”的学习系统。

服务器的规格，网络系统要求等技术指标和安装，由外语教学与研究出版社负责。

妥否，请批示。

外语学院

20xx.6.19

注：根据张校长意见要求“20xx级暂不试用，仍然全部使用”交互式英语”。因而此题未议。

大学手表工作计划与目标篇五

一、召开学校红十字会理事会，对20xx年学校红十字会工作进行总结，对20xx年学校红十字会工作进行布置、落实，讨论怎样进一步开展我校红十字会工作，使我校红十字会工作再上新台阶。

二、按照省、市、区红十字会要求，完成上级红会布置的各项工作任务，并结合我校实际，积极开展学校红十字会工作。

三、对学生红十字会会员进行救护知识培训工作，组织红十字会会员开展急救知识及急救技能竞赛，以优胜者为基础，组建学生常备急救组，并进行相关成立仪式。将学生常备急救组纳入学校突发事件应急处理网络，主要承担对学生进行急救知识及技能的宣传、知识传播工作，并参与校内运动会、军训以及突发事件的救护工作，在地方政府需要时，也将承担社会上的部分救护工作，体现我校学生高度的社会责任感。

四、鉴于高校中因学生心理障碍没有得到及时的救援与疏导而出现严重后果的现象不断增多，为了充分发挥我校红十字会在学校卫生工作中的作用，拟在常备急救组的基础上，与校心理咨询中心、青年志愿者协会和心理协会等相关单位合作，分设“南京大学学生心理援助小组”，编入常备急救组。“心理援助小组”可经常组织开展心理健康讲座等活动，缓解大学生的心理压力。一旦出现重大、紧急情况，例如重大疫情的发生或某个同学患严重疾病，心理援助小组将配合常备急救组通过心理健康教育的方法，帮助大家消除恐惧、稳定情绪、恢复和保持克服困难、战胜疾病的勇气和信心。

五、围绕5月8日“世界红十字日”的主题，在两校区开展红十字知识、救护知识以及传染病预防知识等宣传咨询活动，组织医务人员及红十字会会员下社区、敬老院为孤寡老人、残疾人开展义诊咨询、敬老助残活动，为弱势群体提供帮助。充分体现“扶危济困、敬老助残、人道、博爱、奉献”的红十字精神。

六、组织部分学生红十字会骨干，参观、学习本市或外市学校红十字会工作先进单位。

七、做好20xx年红十字会新会员的招收和入会工作，对新会员进行红十字会章程和有关知识的培训。

八、联合学校团委、学生工作处、后勤集团、学生会等单位和组织共同开展“南京大学公共场所及学生宿舍卫生宣传周”活动，以促进学校和学生共同做好公共场所及学生宿舍卫生工作，为师生员工营造一个安全、卫生、舒适的学习生活环境，从而减少各种疾病的发生。

九、协助青年志愿者协会做好“南京大学爱心流动血库”的扩容及献血工作，并做好20xx年南京大学无偿献血工作的宣传、动员、组织工作。

十、加强红十字会会员卫生与健康知识的培训，结合不同季节开展“预防传染病”、“常见病防治”等讲座及咨询工作。

十一、组织有关部门人员学习《艾滋病防治条例》，进一步贯彻落实条例的要求，结合学校工作特点，认真开展艾滋病的预防和宣传工作。围绕12月1日“世界艾滋病日”，多部门合作开展多种形式的预防艾滋病健康教育活动。

十二、根据《学校红十字会工作规则》第五条规定，进一步建立健全学校红十字会组织结构，拟在南京大学红十字会下设红十字会分会：如教职工分会、研究生分会、本科生分会、

继续教育学院分会、海外教育学院分会及金陵学院分会等，以进一步以点带面开展我校红十字会工作。

十三、配合校医院防保科编辑出刊《健康天地》四期。

大学手表工作计划与目标篇六

勤工部20xx-2012学年年度工作计划 已经在勤工部呆了大半个学期了，在这半个学期的工作中，我发现我们勤工部还有许多工作需要完善。勤工部兼着以人为本，以身作则，以关心服务每位同学为宗旨，承载着老师们的信任与支持，踏踏实实做事，点点滴滴付出。

今年又是一个新的开始，我部门会面临新的挑战，新的机遇，但我们的宗旨不曾改变，我们的责任依然存在，任重才能道远，我们将用实际行动打造一个新学期，将不足之处得到更进一步完善，将好的方面得到好的发挥！基于以上情况，现对民大工商学院环生系勤工部将对11-12学年上学期勤工工作做一下规划：

第一，努力履行勤工部管理的职责

- 1、负责组织与指导一些活动.
- 2、负责企划部策划书的写作和监督。 。

第二，按时完成分配的活动任务保质保量地完成部里分配的各项任务。

第三，服从秘书部的管理与指导，协助中心其他部门的工作

在开展好企划组工作的同时，我们还将积极配合系里的各项工作，积极协助各部门的工作。

1. 其他部门协调好各项以及人员的需求。

2. 各项活动的开展必须以正确的程序进行。

1、招新工作。换届之后，各个部门都会迎来招新工作。面对学院对我部感兴趣的新生，我会认真进行筛选，选出既好又适合的委员为我部注入新鲜血液。之后，我会严格要求部员们，让他们认识到部门的主要任务，认真做好为自己的工作。

4、做好勤工公示制度，保证本部门各项工作做到公平、公开、公正；

6、做好查课工作，认真履行职责。做好检查记录，即使上交工作报表。

7、加强与院勤工部，其他系勤工部的联系和协调，落实好学校勤工工作各项任务；

9、除完成本部门工作职责外，还要配合分团委、学生会及其他部门开展各项活动。

1. 准备学生会内部迎新工作，让每个刚来的大一新生知道到我们学生会的宗旨是为他们服务，好开展以后的各项工作。了解11届新生的家庭情况，及时为11届新生建立家庭经济困难学生档案。

2. 接待新生工作，让新生能感受到我们的温暖，尽早融入我们的大家庭。

3. 向院勤工部上报本学期工作计划；

4. 老部员要尽快适应和胜任工作；

2、召开11级新生勤工动员大会，让他们响应勤工部的号召，勤工助学，无斲他人，做一位优秀合格的大学生。

4、招新工作，喊破嗓子不如干点实事，勤工部做好招新前期宣传工作，让11届新生了解勤工部、知道勤工部、加入勤工部。准备招2名新成员。

5、学院专为我们勤工部开设服务大家的跳蚤市场工作，也要积极的展开了，我们要本着让同学受益的宗旨办事，服务同学。

6、勤工岗位安排 本着“公平、公开、公正”的原则，重新审核学生的基本情况并安排勤工俭学岗位，尽量让家庭经济困难的学生得到一份生活上的补助。

1、院运动会也将在十一月份左右盛大举行，我们届时一定会做好后勤工作，让大家有一个好的环境参加运动会的各项活动。

3、加强与校勤工部，年级勤工部的联系和协调，落实好学校勤工工作各项任务；

6. 为丰富大学校园生活二创办的寝室文化节，也会在近期举行，希望能协助各系部搞好此次活动。

7. 大家相处的时间并不长,成员之间除了工作时间其他的接触其实也很少,加上招新进来的成员更加是陌生. 为了加强成员之间的感情交流, 好让以后的工作开展得更加顺利, 成员之间的配合更加默契, 应当适当组织一些活动, 做一些活动的策划书, 然后组织实施.