

2023年政协联络委工作计划(精选10篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

政协联络委工作计划篇一

一年以来，在办公室的领导下，在同志们的支持和帮助下，较好地履行了工作职责，完成了工作任务。现将工作情况作以简要汇报。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。我利用工作和业余时间系统地学习了《马克思主义哲学思想概论》、《社会主义市场经济》、《行政管理》、《刑法》、《民法》、《公文写作》等理论知识以及与业务部门相关地政策、法规和条例等，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性；提高了对党在新时期的作用和建设有社会主义的认识。作为一名预备党员，通过对《党章》的学习，更加明确了党员应该具备的素质，坚定了成为一名光荣的中国共产党员的决心。通过对有关文件的学习，进一步了解了我国面临的政治形势、经济形势、国防力量、科技教育以及在国际社会的地位和作用。

秘书工作要求有较强的文字表达能力和逻辑思维能力。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请老同志和领导提出意见和建议，然后

再进行深入加工，经过反复推敲，最后定稿。一年来，我起草各种综合材料15份，文件20份，龙凤信息13篇。材料的写作需要有详尽、准确的第一手，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据。在三年来开展的城市管理年活动中，我经常深入到城市管理行政执法分局和基层了解情况，编发了《城市管理活动主题信息》，并及时报送到市政府有关部门，使上级对我区工作有了全面的了解。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。政府印发的文件具有很高的严肃性和权威性，代表政府的形象，出现任何纰漏都会影响政府工作的正常进行。对于要印发的文件，我每次都进行认真的核稿和校对，至少3遍以上，并请其他秘书帮助把关，减少了出错的几率，保证了文件准确、及时发放。

领导的决策和指示的落实都需要进一步的协调和检查监督，这是秘书工作的一项重要职能。对一些矛盾灵活掌握，具体问题具体分析，及时协调科室之间、科室与辖区单位之间的关系，正确处理问题。在改造凤阳路时，我被派到工地，负责施工质量和进度工作，由于不封路、工期短、地下情况复杂，工程涉及到十几家单位的利益，经常出现“窝工”现象，影响了正常施工。每当出现问题时，我都深入调查、了解情况，多次协调电信局、供电局等单位，动员他们顾全大局，配合工作，并及时把情况反映给领导，以便领导及时作出决策，同时也使自己得到了很大的锻炼和提高。在受理区长热线电话和群众来信来访时，我都热情服务，较小的问题立即协调业务部门进行处理，较大的问题及时向主管领导，待领导批示后，马上落实到基层单位，并进行监督。有群众反映，北小区一楼饭店没有排烟道，影响正常生活，按领导要求，我立即将情况通知了环保局，并限期进行治理，仅用两天时间，事情就得到了圆满解决，群众非常满意。

由于主管领导分管的工作都是涉及到群众利益的大事，所以临时性工作和紧急性任务比较多。今年7月一天，在一公司楼区入口处，有人私自卸了几车建筑垃圾，阻碍了行人通行，

而且第二天市领导要到龙凤区检查，情况非常紧急，领导临时决定将清理任务交给了我。当时出租的货车都已经收工，我就四处寻找、询问，最后终于在铁路货场找到了已经收工的货车，将所有垃圾清理干净时，已是第二天早上了。在拆迁厂西违章建筑时，几家钉子户拒绝拆迁，群众反响很大，因为还没有到强制拆迁的时间，领导临时指派我协调有关部门做他们的工作，想办法让他们自拆，以尽量避免损失。我协调城管执法局和区法院的同志一起来到现场，向这几户宣传有关拆迁的法律法规和城市改造的必要性，晓之以理，动之以情，终于说服了他们进行了自拆，减少了很多不必要的损失，保证了整个厂西的顺利拆迁。

内容仅供参考

政协联络委工作计划篇二

为深入贯彻落实^v^中央[]^v^关于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接决策部署，严格落实过渡期内“四个不摘”总体要求，今年以来，我县始终将定点帮扶工作摆在突出位置来抓。现将20xx年泾县定点帮扶工作开展情况总结如下：

一是继续执行“单位包村、干部包户”工作制度。严格落实“四个不摘”总体要求，坚持做到“摘帽不摘帮扶”，全县89家县直机关、企事业单位继续包保帮扶142个村（社区），持续开展结对定点帮扶和入户走访帮扶工作，做到了有帮扶任务的村、居定点帮扶工作全覆盖。今年以来，各级定点帮扶单位累计直接投入帮扶资金万元，实施帮扶项目62个，帮助引进资金481万元，帮助引进、实施项目41个，累计帮助（含直接采购）销售农副产品达万元。强化帮扶责任人管理，对因人事调整、因病、因退休等无法履行帮扶责任的，及时安排调整到位，确保帮扶工作不断档、不弱化。截至目前，累计调整78批次、160余人次。

二是继续开展“我为脱贫户办实事”主题活动。常态化开展走访帮扶，定期排查脱贫户、监测对象“一收入、两不愁、三保障”及饮水安全情况，帮助申报帮扶项目，积极落实年度各项帮扶措施。累计帮助10751户脱贫户、335户监测对象制定帮扶措施万余条。持续开展“我为脱贫户办实事”主题活动，根据脱贫户和监测对象的实际困难和存在问题，结合党史教育“我为群众办实事”实践活动，通过制发帮扶工作提示单、微信工作群提示等方式，督促帮扶责任人深入开展“我为脱贫户（监测对象）办实事”活动，有针对性为全县脱贫户（监测对象）办理不少于2件且被认可的好事、实事。截至目前，全县3464名帮扶责任人为10751户脱贫户、335户监测对象累计办理实事达万余件。

三是继续压紧压实帮扶主体帮扶责任。创新建立“1+n+4”帮扶工作机制（即：“1”是聚焦政策落实，强化政策意识，进一步落实帮扶单位（含乡镇）党组（党委、党工委）巩固拓展脱贫攻坚成果帮扶主体责任，确保脱贫户、监测户（以下简称帮扶对象）政策应享尽享、不享不留，确保帮扶对象家庭人均纯收入稳中有增；“n”是根据帮扶村、帮扶对象办好若干件实事。“4”是通过开展四查，推动帮扶责任落实，一查帮扶单位党委（党组）主体责任是否落实，二查帮扶干部对帮扶对象情况是否清楚，三查帮扶措施是否精准并及时落实到位，四查帮扶工作是否取得实际成效，帮扶对象是否满意），强化帮扶单位主体责任，主要领导亲自部署，亲自督促。乡镇、村统筹安排帮扶责任人日常走访各项任务，及时做好政策业务指导，严格落实帮扶责任人走访签到制度。对不服从安排或工作落实不到位的帮扶责任人，各乡镇党委及时将相关情况报送县委组织部以及帮扶责任人所在单位，严肃追究。顺利完成第八批选派干部到村任职工作。选派第一书记和工作队员共106人，分赴38个村开展选派帮扶工作，其中，脱贫村34个，红色村2个，重点村2个。同时，创新选派18名退出领导岗位干部到村担任村党组织第一书记，不断充实村党组织乡村振兴力量。

今年是十四五开局之年，也是脱贫攻坚战胜利收官之后，接续推进巩固拓展脱贫攻坚成果同推进乡村振兴有效衔接开启之年，全县上下凝聚共识，齐头并进，形势一片大好。然而今年又是换届之年，巩固拓展脱贫攻坚成果接续乡村振兴战场轮换了一批驻村帮扶队伍，定点帮扶队伍也迎来了一批新生力量，他们大多数业务相对陌生，认知需要更新，能力有待提升。

为进一步推进巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，不断提升定点帮扶工作实效。下一步，建议结合当前实际，优化制定定点帮扶单位工作职责和范围，量化工作任务和目标，分层分类开展培训、测试，进一步提升各级定点帮扶单位履职能力与帮扶成效，提升帮扶责任人的帮扶能力和帮扶水平，同时将帮扶成效纳入年终绩效评价内容。

政协联络委工作计划篇三

今年来，办公室在党委的正确领导下，认真领会党的^{^v^}精神实质，努力学习实践科学发展观，按照工作框架意见和办公室工作目标责任要求，着力提升办公室工作质量及效率，圆满完成了领导交办的各项任务，现将半年工作情况总结如下：

一、政务工作

（一）规范办文程序，统筹会议服务

会务工作较往年有了明显的改观，办公室强调了会务工作的服务特性，按照会务工作的特点，细分了工作内容。第一扎实做好会前的各项准备，为会议召开创造条件；第二做好会议的服务和接待，努力为参会人员创造一个舒适的环境；第三是做好会议的跟踪服务，力争使会议的决议得到贯彻落实。

（二）重视宣传报道，及时上报信息

为了做好宣传报道工作，办公室要求文秘人员内强素质、外树形象，宣传报道工作今年有了长足的进步。半年共上报信息9篇，采用9篇，其中，政讯4篇，夹江信息4篇，学习实践活动简报1篇，为上级领导及时掌握我委的工作动态、全方位准确宣传我委的工作业绩和展现形象发挥了重要作用。

（三）优化档案管理，做好信访接待

为做好档案管理，新安装了电子档案管理系统软件，要求档案管理人员努力提高业务素质，学习档案管理的有关法律法规、操作规程，做好档案的保管工作。

信访工作，今年意外事故频发、大事较多，各级政府、领导非常重视信访工作。我委信访工作在党委领导下，及时成立了信访工作领导小组，做好日常的宣传解释工作，辖区内半年来无一例上访事件发生。

（四）提高保密意识，做好保密工作

为做好保密工作，加大了保密知识的宣传力度，提高了工作人员的保密意识，签订了保密承诺责任书，并做到涉密计算机专人管理，涉密资料专柜保存，杜绝了泄密事件的发生。

二、财务工作

严格执行财务管理制度，加强财务管理，明确财务审批权限、报销程序。合理安排开支，保证了机关工作正常运转。

三、其他工作

半年来，我们坚持为领导服务、为机关服务、为职工服务的宗旨，坚持每天打扫办公室卫生，保证了工作环境的干净舒适；按时上报各项总结、报表等材料，保证了政务信息的及时畅通；及时完成领导交办的其他工作，保证了日常工作的

顺利开展；完成了县人大十六届四次会议交办的一件建议和提案答复工作等。

四、存在的问题和不足

半年来，办公室工作取得了一些成绩，但仍然存在一些不足，管理制度仍需完善，落实力度要进一步加大；办公室人员整体素质和工作责任心、事业心有待进一步提高；服务观念有待进一步转变；与各相关部门的联系有待进一步密切，工作应当更进一步注重实效等。

在下半年的工作中，我们办公室将在领导的正确带领下，进一步发扬成绩，克服不足，创新工作，争取更加优异的工作业绩。

政协联络委工作计划篇四

在局领导和上级业务主管部门的正确领导下，本站认真贯彻落实中央“一号”和省、市等文件精神，紧紧围绕局里年初下达的各项工作任务，全站人员认真履行职责，精诚团结，解放思想，更新观念，做到了重点工作有所突破，常规工作任务求实效，以良好的精神状态，扎实的工作作风，较好地开展了全县的农业技术推广、种子管理、植保、测土配方施肥和水稻新品种展示工作，为我县农业增产、农民增收提供技术支撑。上半年已完成了以下工作，现报告如下：

1. 粮食生产可望丰收

国家、省、市粮食生产工作会议召开后，中央出台的一系列强农惠农政策，为了抓好惠农政策落实，一方面加强了宣传，充分利用宣传媒体，采用多种形式，扩大政策宣传力度，让基层和农民及时了解政策，充分利用粮食直补、农资综合补贴、良种推广补贴、农机具购置补贴、主要粮食最低收购价等重大惠农支农政策，提高农民种粮积极性，积极引导农民实行

单改双，减少季节性撂荒，同时为广大种粮农户提供种子、技术、信息、农资、政策等多方位的服务。另一方面是政策落实工作，及时做好粮食面积核实工作，确保各项强农惠农政策全面落实到户。根据有关文件精神，结合我县实际，已布置了我县20xx年粮油生产工作计划，已完成了早稻和早玉米实际种植面积核实工作，全县早稻实际种植面积为亩，预计早稻单产450公斤，总产58784吨，较去年增368吨，早玉米实际种植面积为9328亩，目前长势良好，丰收在望。预计中稻播面万亩，晚稻播面万亩。全县完成油菜播面万亩，单产公斤，总产吨，并在和二个乡镇分别建立了油菜高产示范片。

2. 蔬菜生产稳步发展

半年来种植蔬菜万亩，比去年增加万亩，增长，总产值亿元，比去年增加亿元，增长。其中无公害蔬菜种植面积万亩，较去年增加万亩，增长，产值达4420万元，较去年增加320万元，增长。

1. 实用技术推广有新突破

一是开展了围绕新品种、新技术、新成果，在良种应用、高产创建、多用一斤种、增收百斤粮、测土配方施肥、水稻集中育秧等方面，推广了双季稻高产高效集成技术和优质超级稻高产高效集成技术。同时加大了技术指导和实用技术推广力度，在生产关键环节组织技术人员深入乡、村进行技术指导，把实用技术送到田头地角，半年来累计开展技术指导1000余人次。在镇建立了1个早稻万亩高产创示范片。全县推广水稻抛秧栽培2万亩，推广水稻“多用一斤种，增收百斤粮”示范工程配套高产栽培技术6万亩。推广水稻测土配方施肥技术万亩，并开展了早稻集中育秧的示范。通过技术人员的艰苦努力，该技术得到了省、市业务部门和农民的肯定。

2. 科技宣传有新突破

围绕测土配方施肥、多播一斤种增收百斤粮、水稻高产创建、良种进村入户、无公害蔬菜栽培技术等农业实用技术共举办各类技术培训班52期，培训农民2120人次，发放各类技术资料4万份，开展大型技术咨询活动4次，送科技下乡活动2次，通过宣传培训，不断提升农民的科学种田能力，提高农业科技成果的转化率。

3. 种子管理工作有新突破

一是提高良种良法的入户率、到位率。今年早稻主推淦鑫203、金优463、优463、荣优1506、陵两优268等品种组合；中稻主推y两优1号、y两优916、丰两优香一号、y两优5867、泰优99种组合；晚主推欣荣优254、天优华占、五丰优t025、新两优106、丰源优2297等品种组合；水稻良种覆盖率达到98%以上。二是强化市监管。抓好种子市场监督管理，严把种子市场和质量关，严禁未审先推品种和假劣种子上市销售，进一步净化了全县种子市场。三是继续做好水稻新品种展示工作。在村和镇村建立了水稻新品种展示示范基地，展示了省级品种8个、市级品种7个、县本级提供品种6个，项目展示面积约100亩。各试验点场按统一的试验方案操作，做到“五统一”：统一浸种、播种；统一机插；统一田间管理；统一配方施肥；统一防病灭虫；统一观察记录。

4. 测土配方施肥工作有新突破

在全县全面推进了测土配方施肥普及行动，扩大了测土配方施肥技术在其他粮食作物上的应用，通过肥料施肥方法试验和肥料校正试验，进一步完善了施肥配方，构建了全县不同土壤类型和主要粮食作物的施肥模式；对建制镇推进的示范镇积极引导肥料生产和营销企业参与测土配方施肥行动，不断加大配方施肥的推广力度，通过示范带动配方肥更大面积推广应用，确保了测土配方施肥技术推广取得实效。

以上工作成绩的取得，与局行政的正确领导和全站人员的共

同努力是分不开的，当然还有很多不足之处，一是进取心、责任意识有待进一步加强；二是办点示范不规范，影响面不大。这些都要在今后的工作中加以解决。

1. 进一步加大调研力度，为领导决策做好参谋。
2. 进一步加强先进实用技术推广力度，加大科技培训力度，提高科技成果的入户率和转化率。
3. 继续加强试验示范样板工作，做到试验示范有地点、有方案、有验收、有总结材料。
4. 继续抓好镇粮食高产创建示范片和乡水稻新品种展示示范区的建设，使先进技术全面推广应用，以点带面，促进全县粮食大面积平衡增产。

政协联络委工作计划篇五

转眼间本人被区^v派往四唯街工作已一年时间了。回顾过去一年的工作，本人在区^v正确领导下，在街道科室、社区，街辖企业大力支持下，较好地完成了这一年工作任务。

现将本人在这一年的工作情况总结汇报如下：

本人作为四唯街道统计站站长，在统计站建设工作上，绝对服从区^v和街道的双重领导和工作部署，并结合本街道统计站的实际情况，经过不懈地努力，成功地使得四唯街统计站在基层统计站双基建设目标中顺利达标。

在四唯街第六次全国人口普查工作中，勇挑重任，圆满完成了四唯街的人普综合业务培训及其相关工作。

其次，在过去的一年时间里，本人积极参加四唯街办事处组织的相关政治学习。在学习实践科学发展观活动中，本人通

过认真自学阅读关于科学发展观，构建和谐社会的书籍文件，思考尝试参悟科学发展观与基层统计事业的发展关系。

本人能严格遵守《统计法》的条令条例和各项规章制度，认真学习《新统计法》中革新内容，保持统计知识的新鲜度。使自己的个人认识在基层统计工作实践中保持正确的方向，个人业务服务在科学统计方法下能更好地发挥出统计工作的职能，从而改善普遍存在于基层统计工作中的七分统计，三分估计陈旧统计方法的认识思想观念。

再次，本人严格遵守街道日常制度，无迟到早退现象，还经常利用中午休息时间自觉加班，履行自己作为一名统计人员的职责，勤勤恳恳，任劳任怨。平时注重个人的修养，尊重领导，团结同志，始终以高标准、严要求磨练自己。

在这一年里本人的工作虽然得到了区^v^和街领导的一致认可。本人也感到在统计工作中，本人还是个新兵，本人还有不足之处。今后本人将吸取经验，弥补不足，将工作做得更好，圆满完成区^v^和四唯街交办的各项工作任务。

政协联络委工作计划篇六

远期合同[forwardcontract]是一个在确定的将来时刻按确定的价格购买或出售某项资产的协议。远期外汇合同是远期合同的一个子类别，是在将来某一特定时刻按事先确定的价格购买或出售特定种类外币的协议。从会计学角度来看远期外汇合同具有以下特殊的性质：首先，它是一种外币业务。

目前会计理论中关于外币的定义有传统法和“功能货币”法两种。

传统观念认为外币是公司总部或集团母公司的记账本位币以外的货币：“功能货币”指的是某一级别的企业主体从事经营活动的主要环境中的货币。本文并不试图讨论采用何种外

币概念的会计方法能更好的实现会计目标，而是假设在给定外币概念的条件下研究远期外汇合同的会计问题。远期外汇合同的会计处理经常涉及不同货币之间的即期、远期汇率问题。

其次，远期外汇合同是一种金融衍生业务。金融衍生合同的一个重要特点是该类合同不需要初始投资或者初始净投资，与那些预期对市场条件具有类似反映的其他合同相比要少。企业在签订远期外汇合同时并不发生现金的流入或流出，但是这一合同却代表了符合资产或负债的权利或义务，应在财务报告中予以反映。公允价值是金融工具最相关而且是惟一相关的计量属性。公允价值指的是建立在合理可靠假设和推测上最佳估计的未来现金净流量的折现值。远期外汇合同的公允价值应该由合同规定的到期日的远期汇率决定。

最后，签订外汇远期合同的一个重要目的（尽管不是惟一目的），是对外汇业务进行套期保值。所谓套期保值指的是通过购销套期工具使其公允价值或未来现金流的变动方向与被套期项目相反，从而有效地抵消特定风险导致的被套期项目价值变动可能带来的损失。套期会计的目的是要通过合理的方法和程序客观公允地反映企业通过对衍生工具的使用规避包括外汇风险在内的各种财务风险的效果以及准确公正地评价管理当局运用这些工具进行避险活动的策略及其业绩。

二。远期外汇合同的划分及其会计处理

（一）投机与套期合同可以将远期外汇合同划分为两类：一类远期外汇合同的目的是投机于外汇价格走势，另一类对基础合同（被套期合同）进行套期保值。做出这种划分的目的是对两类性质不同的远期外汇合同进行符合各自经济实质的会计处理。如果远期外汇合同用于投机，持有期间发生的利得或损失应当在各期加以确认，如果远期外汇合同被用作套期目的，则应当采用一些特殊的会计程序和方法以反映套期业务的经济实质。

划分一项远期外汇合同是用于投机还是套期的标准是评估衍生工具预期能否有效抵消被套期项目在套期期间的公允价值或现金流量变动风险。当且仅当远期外汇合同的签署有效降低了报告主体范围内的外汇风险，该合同才适合套期会计。合同类型的划分在一定程度上取决于企业管理当局的意图。这为管理当局提供了进行盈余管理的机会和途径。

因此有必要要求管理当局制定一份详细的包括套期工具的辨别、套期项目和被套期风险的性质以及如何评估套期工具在抵消被套期项目公允价值或现金流量变动的有效性等方面的正式文档。这种备案性质的文档不仅可以防止管理当局通过任意选择远期外汇合同的会计处理方法而实现期望的会计结果，还有助于外部审计人员的对远期外汇合同处理的公允性进行职业判断。同时管理当局还应当在财务报告中披露有关远期外汇合同的信息，文章第三部分将专门讨论披露方面的问题。

（二）fasb133号公告关于远期外汇合同的套期会计处理规定根据fasb133号《衍生工具和套期活动的会计处理》的相关规定，可以将用于套期的远期外汇合同进一步划分为四类，即对外币受险净资产或净负债套期保值、对可辨认承诺套期保值、对预期交易（现金流量）套期保值和对国外实体净投资套期保值。所谓对净资产或净负债套期保值，就是签订远期外汇合同以对冲某项已被确认的资产或负债的外汇风险。通常的情况是通过签订远期外汇合同，进口商套期保值其以外币标价的应付账款，或者是出口商套期以外币标价的应收账款。在进行会计处理时应当同时确认因汇率变动而产生的基本合同与衍生合同的汇兑损失并相互冲减。其中远期合同以远期汇率记录，而基本的资产或负债以即期汇率记录。套期期间，即期汇率与远期汇率间差异产生的汇兑损益被认为是套期的成本计入当期净损益。

远期外汇合同不仅可以是基于已确认的受险净资产或净负债，还可能基于一项可辨认的外币承诺。所谓外币承诺指的是一

项将在远期成交的按外币结算的合同。可辨认承诺与受险净资产和净负债不同，该承诺并不符合资产和负债的人账条件，但与其相关的外汇风险仍然可以通过签订远期外汇合同而得以套期保值。fasb目前的规定是尽管基本承诺不作为资产和负债入账，但汇率变动对外币承诺以及远期外汇合同产生的影响均应作为损失或利得加以确认（均基于远期汇率），并相互抵消。

如果远期外汇合同是基于一项预期的而不是承诺的交易，此时称作对预期的现金流量套期。

政协联络委工作计划篇七

（一）加强领导，注重学习，营造^v^工作的良好氛围镇党委历来高度重视统一战线工作，将其纳入年度工作计划，实行目标管理。进一步巩固由党委副书记主抓、党委委员分管，党群办、工青妇、经济、民政等相关部门分工负责的^v^工作领导责任制，并及时调整和充实^v^工作领导小组力量。镇^v^工作领导小组坚持每季度一次工作例会，通过政策学习、工作部署、经验交流、参观考察等形式，使^v^工作制度更加完善、工作更加规范、服务更加贴近、成效更加明显。

^v^理论学习贯穿于工作始终。把党和国家^v^工作的方针、政策纳入党委中心组理论学习和机关干部学习范畴，结合深入学习实践科学发展观活动，以会代训，加强对^v^工作领导小组成员、基层^v^联络员、^v^人士志愿者的专题培训。通过撰写学习心得，深入调查研究，积极推进^v^工作创新，进一步健全和完善了^v^信息宣传和^v^调研等工作机制；进一步探索了企业、社区、农村基层^v^工作的方式方法，切实增强了我镇统一战线的影响力和凝聚力。

1、将侨情普查与七一慰问相结合，以金汇镇助侨“帮侨爱心基金”为平台，支出2300多元对7名侨界党员进行节日慰问。

2、将侨情普查与为侨排忧解难相结合。

3、将侨情普查与依法护侨相结合。在侨情普查过程中，向侨界群众发放《侨务法律法规汇编》等侨务法律法规。

4、将侨情普查与动迁宣传相结合。向侨界群众宣传动迁工作的重要意义，向涉及动迁的侨界群众解释动迁的政策。

5、将侨情普查与挖掘侨界资源相结合。调查员们在侨情普查过程中掌握了丰富的侨界资源。

有些具有丰富的教学经验，在小区内义务为学生补课；有些擅长维修家电，热心为行动不便的老人上门修理家电。二是深入开展金汇镇一镇一特色工作，通过建党积极分子培训班的平台，为助侨“帮侨”爱心基金募得捐款4000多元。三是以“三五”学雷锋为契机，开展侨法宣传月活动，积极组织包括侨界志愿者在内的40名志愿者上街设摊、有奖竞答的方式共发放新侨法宣传资料100份，有效提高了社区群众对侨法的认知水平。四是积极组织侨界人士、台资企业负责人等“侨”人士参加免费体检，为“侨”人士送上党和政府的关心，得到“侨”人士的一致好评。

制定金汇镇民族宗教创建工作计划，落实专人负责，认真及时地做好创建文明城区相关材料收集、整理和上交。四是在大型居住社区正式落地后，在第一时间对动迁范围内的宗教场所进行认真摸底，对场所内占地、房屋、信徒状况、场所负责人等信息进行汇总、分析，并及时向区民宗办汇报。目前白沙庙原地保留，天福庵在大型居住社区范围内，规划落地。齐贤天主堂规划在中华学院东侧，占地六亩左右。

政协联络委工作计划篇八

第二条因公临时出国用汇包括出国进行考察、访问、学习、经贸洽谈、新闻采访、举办展览、出席国际组织会议、短期

培训或研修等用汇；经财政部门批准的其他用汇。

第三条学校及所属各单位、部门在组织因公出国团组时，应努力压缩参团人数，尽量控制出国时间，严禁绕道旅游，避免重复考察，节约外汇开支。

第四条外事处、港澳台办和计划财务处设专人负责出国用汇的管理、监督工作，其中出国由外事处负责管理，赴港澳台地区由港澳台办负责管理。

第五条出国人员凭出国任务批件供汇联，培训团组还须持国家^v或市引智办的确认件到外事处或港澳台办办理外汇开支预算申请手续。

第六条外事处、港澳台办编制出国团组外汇开支预算应按照《江宁大学临时出国（境）人员费用开支标准和管理办法》执行。根据标准制订住宿费、伙食费、公杂费、零用费及自费购汇的用汇指标预算，对没有固定开支标准的项目用汇，原则上不予安排，因工作需要确需安排的，应提供相关的依据。

（一）城市间交通费：包括一国或多国城市间交通费，应在国内购买往返联程机票时，尽量包含在国际旅费中，确需单独开支的，应事先在出访计划中列明，可参照有关资料 and 根据惯例制订预算，但不得超过同程间国际机票的价格。

（二）境外其他费用：出国团组申请参展费、场租费、会议注册费等项目用汇，应提供与国外承办单位签订的合作协议、合同文本及会议通知等资料。

（三）出国团组在出国期间由外方负担的有关费用应从供汇预算中扣减。

（四）出访国家在规定中无开支标准的，比照毗邻国家的标

准提供预算（毗邻国家由财政部门确定）。

第七条出国团组向外事处或港澳台办办理外汇开支预算申请手续时，提供的有关文件资料必须真实。

第八条计划财务处对出国团组外汇开支预算进行真实性审核，审核内容包括：出国任务批件是否是原件；国外邀请函是否真实可靠；国外活动日程安排是否明确、详细，路线是否经济合理；国外是否有收入，对方是否提供资助；人民币经费预算是否已落实。

第九条对有开支标准的项目，计划财务处应按《江宁大学临时出国（境）人员费用开支标准和管理办法》进行审核；对无标准的开支项目，在报外事处或港澳台办审批后，计划财务处方可按出国团组与境外接待方签订的^v合作协议^v及咨询的出访地物价水平核定相应外汇。

第十条在审核出国实习、培训用汇时，计划财务处除按财政部、国家^v颁发的《关于出国实习培训人员费用开支标准和管理办法的规定》（〔93〕财外字第600号）执行外，还应应对^v培训合同^v中有关开支项目进行审核，包括付款程序是否合理，培训费开支范围是否符合规定，具体授课天数是否合理等。

有下列情况之一的，不予办理供汇：（一）手续不齐全；（二）有关资料反映情况不具体、不完整、不真实；（三）境外活动安排不合理，存在浪费行为；（四）超出规定范围和标准，又不同意压缩预算。

第十一条出国人员应在出国前10—15天持出国任务批件供汇联、培训团组还须持国家^v或市引智办的确认件、外事处或港澳台办填制的《临时出国代表团组外汇开支预算表》、经经费主管领导审批后的借款单，到计划财务处申请办理购汇。计划财务处对出国团组用汇申请审核后签字盖章，由出

国团组向政府主管部门办理批汇手续，并持政府主管部门核定的临时出国代表团组外汇开支预算表及预算内非贸易非经营性的用汇申请书（简称用汇申请书），到指定的中国银行办理购汇手续。

第十二条 出国团组必须按批准的用汇项目和限额预算使用外汇，不得擅自突破和擅自挪用，结余的外汇必须退回。

第十三条 出国团组和个人对下列费用应全部上缴，不得挪用或私分。

（二）住宿费、机票的回扣和公款利息收入等；

（三）出国团组和个人取得的其他应上缴收入（包括从事科研合作和学术交流的劳务费、出国展览的展品销售收入等）。

第十四条 出国团组在国外的外汇开支必须取得原始凭证，并经经办人、证明人和团组负责人签字，确保费用开支真实、准确。

第十五条 出国人员必须妥善保管所有单据。出国团组应在回国后15日内到外事处或港澳台办和计财处办理外汇核销手续。核销时必须凭有效票据填写出国团组国外费用开支明细表和临时出国用汇核销表并由临时出国团组负责人或本人签字。所附的各种原始单据必须用中文在凭证背面注明开支内容、日期、数量、金额等，并由经办人签字。数额较大的开支单据必须要有出国团组负责人签字，对应由个人负担的和不能报销的单据予以剔除。此外，还应提供出国护照或港澳地区通行证、上抵、离境日期复印件。经外事处或港澳台办签字盖章后，送计划财务处审核盖章，由出国团组报政府主管部门核销。出国团组在没有办理外汇核销手续前，组团单位或出国人员所在单位不得办理财务报销手续，严禁坐支和转移外汇资金。

第十六条出国团组向政府主管部门核销出国团组外汇前，计划财务处要进行以下审核：

（一）出国团组外汇开支的原始单据等资料是否符合国家有关规定；

（二）送审时间是否超过规定时限；

（三）送审材料是否齐全、完整；

（四）各开支项目是否符合规定开支范围和标准；是否有单项超支互相挪用行为；是否有外方已负担费用而重复报销问题；是否有收入而隐瞒不报行为等。

第十七条对下列开支不予核销：

（一）超出规定开支范围和标准的开支；

（二）无原始单据的开支；

（三）未经批准擅自改变国外活动路线、增加出访地点和延长出访时间的开支；

（四）属于不应该负担的开支或因私发生的开支等。

第十八条出国团组如有外汇结余，应按照政府主管部门的核销意见，办理退汇，办理退汇的类型包括：

（一）在政府主管部门出具用汇手续后，因故没有使用外汇；

（二）出国人员未按原计划出访，变更了时间、线路、人数等；

（三）发生外汇结余的。

第十九条办理退汇手续时，由出国团组持政府主管部门出具的财政部统一印制的“预算内非贸易非经营性用汇退汇通知书”到中国银行办理退汇手续。没有办理退汇手续的，出国团组不得报销其人民币开支。

第二十条“双跨”团组的参团人员只能向组团单位支付在国外开支所需要的等值人民币，不得以外币形式结算。

政协联络委工作计划篇九

为了加强对外地来京务工人员的管理，规范用人单位招用人员行为，保证本市再就业工程的实施，现将1999年申报使用外地来京务工人员计划的有关事宜通知如下：

一、申报时间

各区（县）劳动局和用人单位主管部门按本通知的规定组织所属单位填写《招用外地务工人员申报表》、《用人单位招用外地务工人员申报表》、《1999年招用外地务工人员综合表》、《1999年招用外地务工人员基层表》和《1998年度使用外地务工人员及安置下岗职工情况汇总表》（样式附后），并于1998年12月31日前将汇总后的1999年使用外地务工人员的计划和各类表格一并上报市劳动局就业管理处。

二、申报办法

（四）外商及台港澳独资企业向北京市外商投资服务中心企业管理部申报，由其汇总后上报市劳动局。

三、申报内容

各用人单位应严格按照市劳动局1998年第2号通告中规定的行业、工种进行申报。

四、要求

（一）各区（县）劳动局、市属各局（总公司）对所属用人单位报送的数量应结合本地区、本单位实施再就业工程情况，严格审核后，提出1999年使用外地来京务工人员计划。

（二）自1999年起，本市行政区域内新招用外地务工人员的用人单位必须通过外埠劳务基地有组织的招用外地务工人员。

1. 市属单位、中央在京单位、驻京军事单位及外省（市）单位持与外埠劳务基地签订的意向书或协议书向市劳动局申请使用外地务工人员计划。

2. 区（县）属以下单位持与外埠劳务基地签订的意向书或协议书向区（县）劳动局申请使用外地务工人员计划。

凡未通过外埠劳务基地招用的，市、区（县）劳动局不批准其使用外地务工人员指标；办证机构不予办理《就业证》。

因特殊需要，用人单位自行到外埠招用人员的，必须经市劳动局批准。

（三）用人单位应当落实本市再就业工程的有关规定，积极安置下岗职工，凡属市劳动局1998年第2号通告中规定“限制”使用外地务工人员的行业、工种（岗位），1999年度一律不得新招用外地务工人员；属“调剂”使用外地务工人员的行业、工种（岗位），必须严格按市劳动局（京劳就发〔1998〕83号）文件的规定，按比例安置下岗职工，并在1999年申报计划中列出安置下岗职工数量。

（四）凡用人单位未申报1999年用人计划和未按规定腾出岗位安置下岗职工的，视为违法用工，市、区（县）劳动行政部门依据《北京市外地来京务工经商人员管理条例》的有关规定予以处罚。

政协联络委工作计划篇十

2022年，我局在县委、县政府的正确领导下，紧密围绕乡村振兴工作统一部署，根据“产业兴旺、生态宜居、乡风文明，治理有效、生活富裕”的工作方针，巩固脱贫攻坚成果、扎实推进振兴乡村战略，加快实现经济又好又快发展。结合驻村实际情况细化精准帮扶措施，切实做到结对帮扶工作到村、到户、到人，确保了扶贫各项工作的扎实有序推进。

（一）提高认识、压实帮扶责任。把乡村振兴工作当做局最大政治任务、第一任务来抓。多次召开局党组会、局工作例会，全局上下形成共识，明确帮扶目标，层层压实责任，狠抓乡村振兴效能检查，切实把压力和责任传导到每个帮扶干部。

（二）制定计划、强化驻村帮扶。制定定点帮扶村工作计划，并按照帮扶计划开展工作，选派2名年轻干部作为龙塘村驻村工作队成员，驻村开展帮扶工作。局领导班子结合“走百村、访千家、入万户”活动多次到村开展走访、座谈工作，了解定点帮扶村在乡村振兴工作中存在的困难和难题，结合实际提供解决方案。

（三）发挥优势、推进产业振兴。充分发挥帮扶村产业特色，提升产业振兴作用，帮助贫困人口开展生产自救，积极推进到村、到户产业项目。

一是继续按照县委、县政府的统一部署做好包村帮扶工作，认真落实帮扶包户工作职责，把食品小作坊的整治提升与实施乡村振兴、乡村治理、污染防治等重大战略有机结合。

二是以实现“五大振兴”为目标，努力做好巩固村乡村振兴与乡村振兴的有效衔接、扎实推进振兴乡村战略衔接期间的帮扶工作，逐步改善村容村貌，引导扶持产业发展，使村集体年收入实现稳步增长。

三是总结经验，为全面推进乡村振兴建设做出积极贡献。