

2023年禁毒委督查工作计划表(优质6篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

禁毒委督查工作计划表篇一

20xx年，全市粮食流通监督检查工作的总体要求是：围绕粮食流通工作“稳市场保供给、强产业促发展”这一中心任务，严格执行《粮食流通管理条例》和各项粮食流通政策，推进监督检查与优质服务相结合、与诚信体系建设相结合、与依法查办案件相结合，以政策性粮食监管为重点，强化全社会粮食流通监管，切实维护全市粮食流通秩序。

根据国家粮食局、省粮食局统一部署，依据“在地原则”和检查程序，对全市粮食库存进行全面检查。重点检查各类粮食的数量、质量、仓储管理以及相关统计管理、轮换管理和库贷挂钩情况，特别是要督查地方储备粮库存情况。三市粮食局、环翠分局要及早准备，精心组织，创新检查方式，提高检查质量和效率。对检查出来的突出问题，要切实抓好整改，并建立粮食库存检查长效机制，夯实市场调控的物质基础。

认真落实20xx年国家粮食购销政策，常态化地组织开展企业执行粮食最低收购价、国家临时收储等政策落实情况监督检查活动，督促各收储库点及其延伸点严格执行国家收购政策，不得压级压价损害种粮农民利益，不得抬级抬价扰乱收购秩序，确保国家强农惠农政策落实到位。及时开展最低收购价粮、临时储存粮等国家政策性粮食销售出库检查，督促相关企业和买方在合同规定的时限内履行协议内容，防止“转圈粮”等违规问题发生。

切实加强全社会粮食流通监督检查。重点开展夏粮、秋粮收购监督检查，建立行之有效的联席会议制度，通过与物价、工商等部门的联动，严厉打击无证收购、不依质论价、掺杂使假等违法违规行为。继续开展年度粮食收购资格核查，严把收购准入关；认真开展粮食统计制度执行情况检查，为宏观调控提供准确依据；工业滤布开展粮食最高库存量检查，促进粮食市场稳定；开展军粮供应检查，落实国家军供政策；开展粮食应急预案落实情况监督检查，提高粮食应急保障能力。

加强对执行国家粮食质量管理政策和标准的检查。认真做好日常粮食质量安全监测，完善质量档案，落实质量安全追溯制度和责任追究制度。对加工企业以及各级粮食部门审核认定的“放心粮油”零售企业，要实行重点监管，确保质量安全。同时，配合相关部门加强流通市场成品粮油质量监管，引导企业自律和承担社会责任。

强化执法机构建设。各市要努力争取当地政府支持，建立与本地粮食流通规模相适应的监督检查机构、队伍，并落实相应的工作经费，为推进监督检查常态化打牢基础。

提升执法队伍素质。加强执法规范和职业道德培训，组织执法人员认真学习市局制定的《关于规范粮食流通监督检查工作的实施意见》等有关规定，进一步增强依法行政意识，规范执法行为；适时举办全市粮食流通监督检查实务研讨班，剖析典型案例，总结执法经验，探索执法规律；认真开展执法调研和执法经验交流，不断提高执法人员实务能力。

完善考核机制。继续深入开展创建全省粮食规范化执法“示范县”活动，建立全市粮食流通监督检查工作考核备忘制度，采取季度考核、半年考核和年终考核相结合的方式，量化评分，充分发挥考核的导向和激励作用，年内，力争三市和分局全部进入全省执法“示范县”行列。

加强粮食流通监管工作信息化建设，全面推进行业和企业诚信体系建设。健全工作体系，建立健全信用信息记录、信用分类监管、联动监管等制度。根据对社会粮食加工转化和经营企业检查情况，做好粮食企业信用信息收集工作，滤布及时更新企业信息，实施差别化监管，打击失信、扶持诚信，促进企业自律，提高监管效率。

加大监督检查行政执法力度，对违反国家粮食收购政策、政策性粮食出库、粮食质量标准规定、地方储备粮管理和轮换规定、粮食流通统计制度等扰乱粮食购销市场秩序的行为，要依法严肃处理。

畅通投诉举报渠道，向社会公示专门受理电话和信箱，认真受理各类举报，接受社会监督。建立案件查处回访、反馈、沟通联系制度，积极推广说理式执法文书，努力消除对立情绪，增进理解，实现查处与教育相结合，增强执法的社会效果。

完善案件查处工作机制，及时办结检查中发现的违法案件和上级交办、投诉举报等案件，做到每件处罚案例有检查、有证据、有定性、有结论、有处理。三市粮食局、环翠分局办理的重大涉粮案件要按程序逐级备案。对案件办理情况，市局将结合开展案件评查工作进行通报。

禁毒委督查工作计划表篇二

搞好会计核算在做好学校财务工作的基础，因此，必须在巩固会计核算改革的基础上，进一步规范会计基础工作，提高会计核算的水平。

2、完善财务制度建设

我们将在某某年制度建设的基础上，进一步制定和完善一些校内财务规章制度，诸如：《清华大学非贸易非经营性外汇

财务管理办法》、《清华大学二级核算单位会计工作制度》等，使会计工作有一个更加完善的制度环境。

3、进一步加强财务系统信息化建设

我们将进一步开发财务专网在财务管理和会计核算中的作用；进一步加强财务处网页建设，做好财务信息的日常发布工作，方便教师查询，提高办公效率；完善内部报表制度，开发财务分析系统，为决策提供科学依据。

4、配合后勤部门做好社会化改革工作

从财务角度认真总结某某年后勤改革的经验，修订和完善后勤单位的经济管理办法，使其在自我发展的轨道上实现良性循环；设立后勤专管员了解后勤财务状况，帮助主管校长进行后勤理财；扩大后勤改革的范围，制定饮食服务中心、接待服务中心等部门的管理办法，配合后勤部门把后勤改革推向深入。

5、加强会计人员的业务培训，提高会计人员的整体核算水平

某某年将定期对会计核算和使用天财财务软件过程出现的问题对会计人员进行业务培训。结合某某年的决算和总复核中发现的问题，有针对地对一些重点科目进行讲解。

6、拓宽、完善天财软件在管理上的应用

某某年将重点开发为各系财务负责人和系会计人员使用的财务报表分析系统以及开发离任审计的财务指标评价系统。

7、管好、用好各种专项经费

做好“211”工程的验收检查及财务文件的归档以及财务数据和财务统计分析工作。掌握“985”经费的使用计划(规划)，加强

平日管理、检查、分析和控制工作。

8、清理会计档案库，开发票据管理软件

对所有的会计档案进行整理、清查和分类，开发票据管理软件，加强票据的管理和监督。

9、完成助学金一级核算工作

在工资实现一级核算之后，完成助学金一级核算的动员、说服、组织、协调以及数据的采集、核算、岗位责任方面的工作，实现助学金的银行代发，从而提高助学金管理的运行效率。

10、加强平安互助基金、住房公积金的管理及核算工作

进一步加强平安互助基金的管理，落实财务处、校医院和工会三方面的责任，建立科学、现代化的平安互助基金管理体系。

11、拓宽结算中心业务，实现金融创新

2022年单位督查工作计划

禁毒委督查工作计划表篇三

新的学期开始了，根据我校20xx—20xx学年第一学期学校工作计划的安排，针对学校的实际情况，制定督查室20xx—20xx学年第一学期工作计划如下：

1、认真贯彻落实学校工作精神，围绕学校工作要点，加强督查室内涵建设，在做好常规督导、强化日常督查工作的基础上，做到督查工作的科学化、规范化，实施精细化管理。

2、为切实落实学校工作计划和要求，扎扎实实、勤勤恳恳地开展学校督查工作，强化公仆意识，把充分听取群众意见，以人民群众的呼声为第一信号落实到实处，群策群力，齐心协力，及时发现学校各级部、各年级、各个角落存在的问题，为学校各项工作的顺利、高效的进行，为学校计划和目标的落实，尽最大努力、做出应有的贡献。了解民情，掌握群众想什么、盼什么，希望干部干什么的思想动态，及时采取措施，化解矛盾，保障学校各项工作的顺利开展，为实现学校各项既定目标保驾护航，增强基层组织的凝聚力和向心力。坚持依靠老师们，与老师们商量办事，加快和谐校园的建设步伐，为实现我校和谐校园、阳光校园而努力。

1、从学校全局出发，做好督查工作。

2、加强部门工作的督查，使各部门更有效的履行职责。

3、重视过程督查，更重视结果督查。

4、多观察、多了解老师们平时的思想动态。

1、认真做好常规督查工作，加强空档时间的督查，督促各部门有效解决工作中存在的问题。

2、善于发现各部门工作中的亮点，及时总结推广有价值的经验，发挥榜样的作用，激励全校师生奋发向上，整体推进我校工作。

3、督查各口计划的落实情况。

4、开展好平时的督查工作。

5、对学校行政通过的决定的落实情况进行督查。教职工、学生和家长反映学校管理存在的问题，需要进行专项督查的事项。

6、例行校园内常规巡查，注意发现学校管理工作中存在的问题，随机处置并及时向有关职能部门反馈，对学生课间秩序、两操秩序、集会秩序、上课秩序、学生出入校门等方面情况，进行全面“一日常规”督查。

7、加大对学校安全保卫、卫生工作的检查力度，对学生的就餐质量和餐厅纪律、秩序进行监督检查。

8、上级对口部门各种任务的落实、督促和情况反馈，对违反学校有关规章制度的行为，进行调查核实。

9、督查教师的办公纪律、办公室环境卫生情况。

为了使计划落到实处，采取以下措施。

1、提高对督查工作的认识，提高督查能力。这是做好督查工作的保证。

2、坚持以法治校原则，严格执行我校的规章制度，严格督查。

3、树立创新意识，在工作中学习、在工作中提高、在工作中创造。不断提升督查水平。

4、督查工作从严从细，实现我校精细化管理的目标。

5、对日常督查作详实记载，并及时公布督查结果。

禁毒委督查工作计划表篇四

为认真贯彻落实县委、县府2014年“城市管理年活动”会议精神，配合全县城市环境综合整治，加强县城市容和环境卫生管理，创造整洁、优美、文明的城市环境，促进我县两个文明建设，根据《县城区市容环境卫生“门前五包”实施办法（试行）》的通知要求，特拟定该工作方案。

(一)包环境卫生

保持责任区内环境卫生干净整洁，做到地面无痰迹、烟头、纸屑、果皮，无散落或者悬挂的塑料袋等废弃物，无污水污物，室内办公物品摆放有序，擦拭干净。及时制止各类破坏环境卫生设施、工具和乱丢乱扔乱倒和随地吐痰的行为。

办公区公共区域责任人：

办公区室内责任人：各股室、大队、中心负责人

公共区域责任人：

(二)包容貌秩序

各责任区域内市容秩序的监管和规范整治，确保不乱堆放杂物，不摆摊设点，不越门经营，不乱摆灯箱、桌椅，不乱搭乱建，不乱停车辆，不占道装修，不损毁路面，不违规开挖，不噪声扰民，制止影响市容秩序的行为。禁止责任区内乱写、乱画、乱贴等“牛皮癣”现象。

公共区域责任人：

(三)包绿化管护

协助市政设施管理机构管护绿化、树木花草，维护绿化设施，做到绿地内无废弃物，树木上无拴、钉、刻、划。制止攀登和践踏花草树木的行为。

责任人：

(四)包立面整洁

保持建筑物外观完好，墙面立体、玻璃幕墙整洁美观，橱窗、店招、户外广告、栏杆、空调室外机等设置规范。制止破坏

建筑物立面整洁美观的行为。

责任人：

(五)包文明倡导

积极引导和制止市民不在人行道上打牌、下棋，不在人行道上裸露上身乘凉、躺卧，发现看相算命、设赌骗财、打架斗殴等不文明行为。

责任人：机关全体干部职工

禁毒委督查工作计划表篇五

为深入开展全区校园及周边环境整治工作，进一步改善校园周边环境，维护校园及周边地区的治安稳定，保证学校良好的教学和生活秩序，现制定xx年校园及周边环境整治工作方案。

根据区综治委的责任单位落实，结合我委工作职能，确定工作重点是：协助配合有关部门和单位拆除学校围墙外及校园内的违法建筑物和设施，禁止违法建设再建，并对学校及周边建筑工程质量进行排查，提高整改意见和建议，消除安全隐患，确保师生人身安全。

协助配合有关部门依法拆除学校围墙外及校园内的违法建筑物和设施，新建设项目严格按规划实施，无违法建设的发生。

5—6月、9—10月各开展一次，每次分三个阶段进行：

1、调查摸排阶段（5月上旬、9月上旬—25日）

认真调查、研究，找准存在的问题和需要整治的重点，有针对性地制定、印发整治工作方案。

2、集中整治阶段（5月下旬、9月下旬—10月）

针对发现的违法建设，在区综治委的协调下，配合行政执法局依法拆除违法建设，确保所有建设项目严格按规划实施。

3、总结、督查阶段（6月下旬、10月下旬）

及时总结我委的整治工作，落实整改措施，建立长效机制，确保校园及周边环境整治工作的效果，严防反弹。

1、我委的整治工作由_牵头组织，有关部门要大力协助，及时组织人员参与工作，确保整治工作的顺利进行。

2、建管站要加强对学校周边建设工程的执法检查，加强对学校工程建设各环节的监督管理，发现校舍、楼梯护栏及其他教学、生活设施违反工程建设强制性标准的，要责令纠正。在中小学周边施工的建筑工地，必须严格实行封闭式管理，以防少年儿童误闯误入。

3、城建科要做好完善城区学校周边市政、亮化、绿化等公用设施建设，加强学校用水监测等。

4、规划局要及时对校园及周边建设项目的规划实施情况进行巡查，对已发生的违法建设及时汇总、汇报并拿出处理意见。

禁毒委督查工作计划表篇六

2021 年是中国_建党 100 周年，也是十四五规划开局之年。上半年，区城管局始终以_新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻“三高四新”战略，紧扣“全国有重要影响、全省一流”工作目标，服务×区“一极三区”建设大局，坚持在区委、区政府的正确领导和市城管局的精心指导下，担当作为、攻坚克难，全力推动×区城市管理高质量发展。

一、2021 年上半年工作总结 （一）以党史学习教育为引领，推进三微工作。

×“三微”工作经验被省政府办公厅《政务要情与交流》刊入，曹慧泉书记先后两次就“三微”工作专门作出指示批示。一是实施“微亮化”，目前我区 8 条社区小街小巷的照明工程已完工并投入使用，实现“照亮回家最后一百米”愿景。二是建设“微公园”，已完成迎宾大道小游园、响石路×西门处小游园、清水塘广场、田心大道与中车大道相交西北角小游园 4 个小游园建设，满足“开门见绿推窗见景”需要。三是推出“微服务”，通过增设便民座椅、道路提质改造和开展校园周边综合整治等工作，解决居民身边事、关心事，打造“15 分钟便民服务圈”。

（二）以国文国卫创建为契机，抓好日常管理。

（三）以城管考核评价为抓手，强化重点工作。

根据×区 2021 年第一季度“五问工作法”考核结果，区域管局在第一季度全市城市管理工作考评成绩比较突出；全省产业项目现场观摩活动组织到位，效果很好。

1. 创建城市管理精细化示范街。以打造建设北路、田红路示范街为主线，通过制作示范街牌匾、钥匙门牌、文明标语、车辆违停公告牌等措施，抓实落细示范街精细化管理。

2. 助推门店诚信等级评价工作。与街道、社区建立信息互联互通机制；广集商户意见，实现管理与被管理者之间的“双向互动”，目前共有 600 余家沿街商户纳入信息库；开展“最优门店”“优秀门店”评选活动，1 至 4 月份累计表彰奖励 40 家门店。

3. 推进垃圾分类工作。对全区 41 条主次干道 1317 个垃圾桶更换全新垃圾分类标识，31 座建宁驿站全部配备分类垃圾

容器；设置垃圾分类宣传广告 130 多处，打造垃圾分类宣传示范街；全面推进清水塘街道生活垃圾分类示范片区建设，已完成报亭社区试点，正推进大冲村、白马村、九塘村、铁二村小区、果园小区、株化小区试点，计划于 2021 年 6 月实现时间过半任务过半的目标，并逐步全面覆盖所有小区。

4. 推进公园管理改革。成立“×区公园管理办公室”，统一履行公园管理职能，接管雪峰岭公园、金盆岭公园、清水塘城市广场和丁山广场，并通过公开招标整体委托给专业化的园林企业养护。

（四）以群众利益为中心，抓好民生工作。

1. 缓解停车难问题。拟在响石岭片区、清水塘片区、铜塘湾片区、田心片区 4 个区域新增 1000 个停车位，目前已新增停车位 222 个，着力改善城市道路交通环境。

2. 积极配合环保督查。关停 7 座垃圾站，完成了 6 座垃圾站的环评报告、环评验收，积极化解垃圾中转站臭气扰民问题，改善居民生活环境。

3. 改善小区居住环境。按照“试点先行、分批、分步推进”的工作思路，开展小区楼顶平台“圈地占用”整治，集中清理空中菜园和养殖农场，共计拆除总面积 1952 平方米。

二、存在的问题和不足 （一）执法人员配置不足 目前我区执法人员核定编制人数为 80 人，在编在岗 46 人，编制空缺 34 人，未达到×市城区应有常住人口万分之五到八的执法力量配备的规定。

（二）垃圾分类任重道远 一是经费不足，无法启动垃圾分类收集运输。二是居民环保、分类意识不强，需要持久的宣传教育。三是新建小区要在设计、验收中有垃圾分类设施的要求落实不到位。四是垃圾分拣中心、垃圾直运站等建设用地

存在问题。

（三）小区自治监管较难 对小区缺少有力监管，督查督办渠道不畅通，造成部分小区市容环境卫生达不到考核要求，影响城市管理整体效果。

设，组织教育培训与体能训练，加快中队规范化建设，着力打造一支“能干事、会干事、干成事”的城管队伍。

（二）提升城市管理三化水平 全面提升法治化、精细化、智能化水平，一是加强《×市城市综合管理条例》贯彻落实，推进标准案卷制度建设，大力开展“强转树”专项行动，规范城管队伍执法行为；二是继续开展城市管理精细化示范街创建、临街门店精细化诚信等级评价工作，对建设北路、田红路等重要路段的建筑立面和地面进行提档改造，打造一批具有×特色的精细化示范街。三是利用大数据、云计算等信息技术，建立城管执法队伍信息化调度平台，配备 5g 图像手持终端，实现执法记录仪数据实时回传，完成城市管理动态巡查、动态管控。

（三）全面深化垃圾分类工作 一是紧扣目标，确保实现公共机构生活垃圾分类全覆盖、清水塘街道基本建成生活垃圾分类示范片区的目标；二是配套建设，加快垃圾分拣中心建设，推行积分制，探索实行特许经营、承包经营、租赁经营等方式，通过公开招标引入专业化服务公司，鼓励社会资本参与生活垃圾分类收集、运输和处理；三是加大宣传，加快生活垃圾分类示范教育基地建设，探索“党员+志愿者”等模式，实行“进单元、进楼道、进家庭”。