

# 商会工作计划与安排表 教学工作计划安排 (优秀6篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 商会工作计划与安排表篇一

1、基本情况。本学期我执教六年级数学。本班现有学生13人。从上学期期末考试情况和暑假作业的检查情况看，多数学生学习认真，态度端正，基本功较扎实，只有少数两三个学生基础较差，由于学生基数少，基础较差的学生所占的比例还是比较高的。这也加大了辅差的难度。

### 2、主要措施

(1)、让学生不断养成良好的求学习习惯。在课堂上做到能专心听讲，积极思维，积极回答问题和提出问题，敢于质疑，勇于辩论。

(2)、采取积分制，激励学生做好作业，让学生能主动学习，独立思考作业中的问题，不懂的能主动向家长、同学和老师请教。认真书写和解答老师布置的作业题。

(3)、增加实践活动，培养学生应用数学的意识和初步解决问题的能力;加强实际操作，发展学生的空间观念。

(4)、多与学生交谈，鼓励他们自信的看待自己，自信地面对学习，着力培养他们对数学学习的积极性。

(5)、在教学中多关注学生的个体差异，尊重学生的创造精神，对学生在学习过程中遇到的问题进行适时、有效的帮助和引导。

## 二、教材分析

教材包括下面一些内容：分数乘法，位置与方向(二)，分数除法，比、圆，百分数(一)，扇形统计图，数学广角和总复习等。

## 二、教学目标

1. 理解分数乘、除法的意义，掌握分数乘、除法的计算方法，比较熟练地计算简单的分数乘、除法，会进行简单的分数四则混合运算。
2. 理解倒数的意义，掌握求倒数的方法。
3. 理解比的意义和性质，会求比值和化简比，会解决有关比的简单实际问题。
4. 掌握圆的特征，会用圆规画圆；探索并掌握圆的周长和面积公式，能够正确计算圆的周长和面积。
5. 知道圆是轴对称图形，进一步认识轴对称图形；能运用平移、轴对称和旋转设计简单的图案。
6. 能在方格纸上用数对表示位置，初步体会坐标的思想。
7. 理解百分数的意义，比较熟练地进行有关百分数的计算，能够解决有关百分数的简单实际问题。
8. 认识扇形统计图，能根据需要选择合适的统计图表示数据。
9. 经历从实际生活中发现问题、提出问题、解决问题的过程，

体会数学在日常生活中的作用，初步形成综合运用数学知识解决问题的能力。

10. 体会解决问题策略的多样性及运用假设的数学思想方法解决问题的有效性，感受数学的魅力。形成发现生活中的数学的意识，初步形成观察、分析及推理的能力。

11. 体会学习数学的乐趣，提高学习数学的兴趣，建立学好数学的信心。

12. 养成认真作业、书写整洁的良好习惯。

### 三、教学重点

分数乘法和除法，圆，百分数等是本册教材的重点教学内容。

### 四、教学设想

教学时力求符合教育学、心理学的原理和学生的年龄特征，关注学生的经验与体验、体现知识的形成过程、鼓励算法及解决问题的策略多样化、改变学生的学习方式，体现开放性的教学方法等特点。

1. 加深学生对数学知识的理解，培养学生的应用意识。

2. 注意知识的迁移和联系实际，加强学生学习能力和应用意识的培养。

3. 注重动手实践与自主探索，促进学生空间观念的发展。

4. 发展学生的统计观念，逐步形成从数学的角度思考问题的思维习惯。

5. 渗透数学思想方法，培养学生数学思维能力和解决问题的能力。

6. 用数学的魅力和学习的收获激发学生的学习兴趣与内在动机。

## 五、课时安排

六年级上学期数学教学安排了61课时的教学内容。各部分教学内容教学课时大致安排如下：

一、分数乘法(12课时)

二、位置与方向(3课时)

三、分数除法(11课时)

1. 倒数的认识1课时左右

2. 分数除法9课时左右

整理和复习1课时

四、比(4课时)

五、圆(12课时)

1. 圆的认识2课时左右

2. 圆的周长2课时左右

3. 圆的面积5课时左右

4. 扇形1课时左右

整理和复习2课时

确定起跑线1课时

六、百分数(一) (9课时)

七、统计(2课时)

合理存款1课时

八、数学广角——数与形(2课时)

九、总复习(4课时)

## 商会工作计划与安排表篇二

在毕业之后，我的第一件事要进行实习工作，为确保实习工作的顺利进行，首先要制定好详细的毕业实习工作计划。我详细的实习工作计划是这样的：

我系20xx级共有134人。其中旅管专业34人，招商管理专业35人，采购供应管理专业30人，酒店管理专业35人。为保证实习工作的顺利进行，特制定本计划。

### 一、专业实习工作的指导思想

遵循就业是民生之本原则，实行实习就业一体化，重点培养学生的专业能力和就业能力，满足企业对应用型商务人才的需求。

### 二、专业实习工作的目的

使学生受到深刻的专业思想教育，增强其对未来所从事职业的适应性和光荣感与责任感；使学生将所学的基本知识、基本理论和基本技能综合运用于专业实践；培养学生从事工作的初步实践能力；全面检验系的办学思想、培养目标、专业设置、教学内容与教学方法等，及时获得反馈信息，不断改进教学工作；使学生找到一份好的工作。

### 三、专业实习工作的方式、时间和地点

学生根据自身的就业原景、专业特点和兴趣自行联系实习就业单位，进行分散实习就业。同时，对于少数企业需要一定人数的实习就业学生，则由系统一联系安排。实习时间为20xx年2月到6月15日，实习地点为区内外相关企业。

### 四、专业实习工作的措施

#### (一)成立实习工作领导小组

组长：李玉田

副组长：刘武军吴日岗

成员：陆晓珍唐秀念李凯旋黄宽勇

#### (二)做好实习前的准备工作

1. 对学生加强专业教育。特别是加强吃苦耐劳、艰苦创业教育，使学生树立从生产服务一线做起，从基层做起稳步发展的职业理念，培养学生诚实守信、忠于职守的职业道德和团队合作精神。
2. 加强实践教学，切实提高学生的专业技能，缩短其实习期间熟练上手操作的周期，树立我系和学院良好的办学形象。
3. 加强就业指导，把实习与就业紧密结合起来。

#### (三)学生专业实习要求

学生必须根据实习安排，服从实习单位的领导和岗位安排，在部门领导的具体指导下，主动积极地完成实习单位交付的各项实习任务。在实习期间，要注意调查研究，积累有关资

料，了解实习单位的基层工作方法及内部业务联系，及时予以总结，将感性认识提高到理论高度，以便为今后的工作打下良好的基础。愿意在实习单位工作，实习单位同意就业的，及时签订就业协书。

#### (四) 加强对专业实习过程的跟踪监控和指导工作

专业实习带队老师为吴日岗、刘武军、李凯旋、唐秀念和黄宽勇五位教师。

#### 五、经费预算

学生实习补助： $134人 \times 120元/人 = 16080元$

带队老师差费：路费 $4人 \times 500元/人 = 20xx元$

住宿及差旅补助按5天计(4人)

### 商会工作计划与安排表篇三

新的阶段要有新的工作计划。下文是由工作计划网为你整理的工作计划范文。欢迎参考。

二月

- 1、行为规范养成训练；
- 2、开展亲子节日小报评选活动；
- 3、组织师生参加有益的社会活动；

三月

- 1、组织学生开展学雷锋活动；

- 2、开展“三八”妇女节感恩教育活动；
- 3、开展环保教育，组织植树活动。

## 四月

- 1、日常行为养成教育、安全教育；
- 2、清明节开展革命传统教育活动；
- 3、举行班主任工作经验评选交流活动；

## 五月

- 1、开展爱国主义教育；
- 2、纪念“五一”国际劳动节；
- 3、心理健康教育。

## 六月

- 1、庆祝“六一”儿童节活动；
- 2、开展“世界禁毒日”活动；
- 3、诚信教育及安全教育；
- 4、举行心理健康教育主题论文评选。

## 七月

- 1、安全教育；
- 2、德育工作总结。

## 商会工作计划与安排表篇四

以下是本人为大家整理的关于《14年幼儿园班主任工作计划安排》文章，供大家学习参考！

第一：开学的一第一天要做出本班特色的新颖的开学欢迎仪式。班级也要有良好的气氛来迎接开学的第一天！让幼儿感受开学的快乐！第二：第一周的计划基本是常规的培养，教师要禁忌不要过于把所有的常规培养都要抓好，其实要有计划的逐一有轻重的来一步步调整幼儿暑假的懒散。否则就会“事半功倍”的，还会搞的班级的常规没有培养好。

第三：第一周要收心又要有序的开展班级的区域活动和教学活动。还要开展的本周的主题活动。活动区和教学活动时相联系，要投放本周主题活动所需要的物品。

第四；班上老师的一起商议需要那些方面的问题与家长沟通交流。

第五：班级可以开展“寒假我去哪里游玩”的活动！可用讲述·带照片·绘画的形式来开展！幼儿的兴趣肯定特别浓厚！

第六：还可以开展帮助新幼儿的活动，幼儿手工绘画的形式将自己做好的作品，赠送给新来的幼儿。能帮助加强幼儿的团结友爱！第七：可以根据不同的游戏活动来加强幼儿喜欢和多吃幼儿园的饭菜！

第八；教师要准备一些新颖的户外游戏活动！来加强幼儿喜欢来园的兴趣！

## 商会工作计划与安排表篇五

二月份

- 2、结合本园实际，做好各项计划的制订，布置好家园栏。
- 3、安排新生报到并到妇幼保健院体检。
- 4、做好新生入园和老生的接待工作，稳定幼儿情绪，进行活动常规和行为习惯培养。
- 5、召开新学期家长会（特长班的开展）。
- 6、组织教职员学习各项规章制度。
- 7、新编幼儿户外活动操。

### 三月份

- 1、3月5日学雷锋活动，到儿童福利院或敬老院开展活动。
- 2、庆祝三八妇女节活动。
- 3、植树节活动。
- 4、组织教师学习《3-6岁儿童学习与发展指南》、教材研讨，保育员业务学习，一日工作流程。
- 5、学习各班新轻器械操，规范动作与要求。
- 6、幼儿视力、身高、体重的检测。
- 7、春游活动。

### 四月份

- 1、开展教学研讨活动。
- 2、检查各种常规工作，重点进行户外活动的考核。

- 3、组织教师进行《纲要》学习与保育员应用知识考核活动
- 4、组织老师外出听课，观摩半日活动。
- 5、教师备课情况和幼儿作业情况检查

## 五月份

- 1、各班组织庆“五一”活动
- 2、做好庆“六一”筹备工作，节目排练和画展。
- 3、做好幼儿防暑降温工作。
- 4、开展爱“母亲节”活动
- 5、安全预案演习和消防演练

## 六月份

- 1、开展“欢庆六一”活动。
- 2、开展“爱父亲”活动
- 3、端午节活动
- 4、检查教师备课本、听课本、幼儿作业本、教玩具使用与制作。
- 5、期末家长会。
- 6、预收费工作的开展和暑假班的宣传。
- 7、做好期末总结，财产登记，各班物品清点，上交教科书、各类总结、教学反思、随笔等期末工作。

## 商会工作计划与安排表篇六

一、组织财务人员参加上级组织的各种培训，学校财务出纳工作计划。

组织财务人员参加财务人员培训，提高认识，不断加强自身的业务水平。了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。

二、进一步做好预算工作探索基层学校预算管理规律

按照上级财政部门的要求，总结大口径预算工作的规律，提高预算工作的预见性、\*\*性和科学性，做好学校部门预算的编制和落实工作。编制好年度预算，并力求切合实际。

三、加强规范资金管理。

1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为学校提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐。

4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。

5、完成领导临时交办的其他工作。

四、财务管理力求科学化，核算规范化，费用控制全理化，

强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐，工作计划《学校财务出纳工作计划》。要严格学校的硬件管理，学校的课桌、凳及教学仪器设备要管好用好，及时修补，严禁外借。确有正常损坏要按照报损程序予以报损。各教室、仪器室、处室要严格管理人员，转换要有手续，损坏丢失要照价赔偿。管好固定资产帐。

## 五、继续做好收费工作

学校收费工作是高压线，上级部门三令五申，故今年学校仍要加大这方面的管理力度，不收学生的任何费用。

- 1、按照上级要求停收住宿学生住宿费。虽然物价局允许收取，但为了农民利益，立停。
- 2、教育班主任、教师不得以任何理由收取学生的任何费用。
- 3、教育学生使用正版读物。
- 4、新华书店(基础训练)或保险公司(学生保险)上门服务，允许学校提供便利条件，但领导、教师严禁介入。

## 六、抽取部分资金对学校破旧、损坏之处进行修缮。

七、按照上级要求交足电教费(每生12元)，极力争取上级对学校的'各项支持。

总之在XX-XX年里，学校将借改革契机，继续加大财务管理力度，不断提高财务人员业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，创造性的完成各项计划内容。

更大的贡献。

## 二、加强规范现金管理，做好日常核算

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

在XX-XX年里，我会谨记财务人员的职业道德和工作人员的职业道德操守，严格保守公司的账目秘密。在自己的工作领域里认真工作，积极的为公司发展出谋划策，实现我在公司中工作的价值。

财务出纳工作计划结束语：在过去的日子很多公司的财务都出现了这样那样的问题，很多公司倒闭了，为了使公司不会受到损失，我更要努力，帮助公司度过难关，迎来公司另一个大发展时期。