

2023年四年级语文园地三 四年级语文教学 计划(通用5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

医院医务处工作总结与规划篇一

2、严格做好药品管理、常规消毒、医疗废弃物的回收及医药费审核报销工作并保持医务室内整洁卫生。

3、做好健康知识宣传、计划生育国策等宣传。

4、学生的常规管理工作：每日晨检及因病缺课上报、全校卫生检查、眼保健操督促检查及校园巡查工作。

9月份：

1、开学准备工作：各类药品、器械整理。消毒、请购、敷料准备等。

3、学生免费体检基本信息登记并组织高一、高二体检等工作。

4、做好医药费报销审核工作。

10月份：

1、完成体卫科布置的各项学习、培训、及学生的各类预防工作。

2、做好秋季肠道传染病的预防及宣传工作。

11月份：

做好妇女环造检查、妇女病普查工作及治疗。

12月份：

- 1、在校学生进行视力测试、填写及统计工作。
- 2、各类疾病统计、分类。
- 3、完成学校计划生育年终总结、评比检查工作、各类台帐。
- 4、学期总结。

1、做好青年教职工计划生育宣传工作，晚婚晚育。

2、协助工会、女工委员关心并看望患病教职工、探望生育产妇。

医务室年度工作计划四

我们学校是全日制住校寄宿学生，所以工作重点应放在预防保健上面，主要预防流行性疾病在学校的播散，辅助治疗常见病多发病突发急诊等。积极配合上级领导的各项方针政策，为全面贯彻党的教育方针，加强学校卫生保健工作，促进学生身体的正常发育，增进健康，培养德、智、体全面发展的。根据《学校卫生工作条例》的精神，认真领会和传达教育局领导和学校领导的工作指示，坚持以预防为主的原则，做好全校师生的卫生保健、宣传工作。现特制定以下工作计划：

1、高度重视学校传染病的防控工作

(1)按照《传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规做好学校传染病的预防和控制工作。落实日常防

控措施，设置充足洗手设施，各班做好开窗通风工作，保持室内清洁卫生和通风换气，定期对班级进行消毒，并做好开窗通风和消毒记录。

(2)根据因病缺课网络直报制度，做好每日的晨检上报工作。医务室发现有传染性疾病的发生，及时报告疾控中心和教育局，并在卫生部门的指导下做好相应的防控工作。

(3)积极配合医院做好预防接种工作，有相关疫苗接种时向学生和家长宣传预防接种知识，并做好相关工作。

2、开展多种形式的健康教育活动

(1)切实上好健康教育课。教导处严格执行课程计划，做到有教师、有教材、有教案、有考核，确保开课率，全面提高学生的健康知识知晓率和健康行为形成率。

(2)认真进行健康教育的学科渗透，在各学科中有意识渗透健康教育知识，确保100%的学生健康教育。

(3)充分利用红领巾广播和红领巾电视台宣讲健康教育基础知识，利用黑板报办好《健康园地》。

(4)利用校园宣传橱窗开展专题卫生教育，宣传卫生和健康知识。

(5)进行健康知识竞赛和健康实际操作能力竞赛。

(6)利用主题班队会对学生进行心理健康教育 and 健康行为习惯教育。

3、做好学生的身体健康监测和常见病预防工作

(1)做好学生健康体检工作，全面应用软件，对检测数据做好学生体检健康数据的统计、汇总和分析，掌握学生体质健康

状况。

(2)根据学生体检结论，加强对学校传染病和常见病的防控工作，降低突发公共卫生事件的发生率，努力降低学生视力低下、沙眼、龋齿、营养不良、肥胖等常见病的新发病率。采取切实有效措施，改善学校基础设施和条件，为学生提供良好的学习、生活、活动所必需的场所与设施。

(3)减轻学生过重的课业负担，科学合理安排教学计划和作息制度；加强学校健康教育，有针对性地普及健康知识，培养学生健康意识和自我保护的能力。

4、巩固健康促进学校创建成果，认真做好资料归档

在健康促进学校银牌的基础上，认真分析学校现有条件和资源，查找薄弱环节，确定工作切入点和优先解决的问题，不断将创建工作引向深入。

医院医务处工作总结与规划篇二

1. 医疗服务上更上一个阶梯，做到有问必答、热情周到。

2. 医疗质量上更规范，免疫室及化验室参加市生化质控，保证质量，争取获奖。

1. 在原有设备上开展新项目，同时再引进进口全自动仪上开展项目。具体如下：

a) 血管内皮调控测评。

b) 功能性血管超声多普勒影像法血管反应性测评。

c) 交感一应接调控系统测评。

- d) 肿瘤坏死因子c反应蛋白c肽、尿微量蛋白的测定。
- e) 继续推广饮食负荷试验及全家幸福健康体检。
- f) 在普通体检中增设：血脂全套、肝肾功能全套、二对半测定、抗 hp^{ir}测定。
- g) 开展新保健i号、ii号，新调控i号、ii号及新综合保健体检。

2、 争取在基因诊断上有所突破。

1. 继续发挥班组长的作用，管理好组内工作。
2. 完成电脑联网工作。
3. 医务人员初级考试（安排在二月底）。
4. 积极协助接待科做好营销工作，扩大宣传力度，宣传特色项目。
5. 每日召开科内会议，总结工作。
6. 完善奖金分配制度。
7. 抓好协作医疗单位的共建工作。
8. 督促、检查疗科、康复科的医疗业务工作。

医务科

xx年x月x日

医院医务处工作总结与规划篇三

xx在院领导的大力支持下，医务科在医疗质量、服务质量、医疗安全等各方面都取得了较大提高。xx年医务科将一如既往的在院委会的领导下，以科学发展观统领医疗工作发展全局，照例增强自主创新能力，继续深入开展“医院管理年”和“两好一满意”活动实践，不断将医务科各项工作推向深入。

1、参加医院质控管理委员会进行查房每周四上午定期到某一科室进行全程查房，全院所有临床科室轮流循环进行。查房内容包括：医师交接班，包括科室实际交接班进行状况和书面记录的进行；科室三级查房，重点督促科室教学查房和主任查房的规范落实；住院病历的书写质量；科室五讨论制度的落实，包括危重病例讨论、疑难病例讨论、死亡病例讨论，详细了解其记录及执行情况；听取科室主任对科室医疗运转、质量管理、科研教学等情况，针对不足提出合理改进意见。

2、病案质量管理

(1) 环节质量每周一、周二到临床科室抽查4—6分环节病历，严格按照《山东省医疗文书书写规范》对病历中三级查房、五讨论、会诊（科内会诊、院内会诊和院外会诊）、医嘱病情的查对等方面进行监控；另外严格规范医师交接班，抽查科室月质量教育分析，帮助科室查出问题，提出改进方案，并督导三基三严学习记录和政治学习记录。

(2) 终末病历每月到病案室抽查各科10份出院病历，每半年对抽查的终末病例进行展评，并严格按“xx县人民医院医疗文书质量考核奖惩办法”奖优罚劣。

3、重点科室监管

(2) 对麻醉科的监控，每月定期到麻醉科进行检查，主要内

容包括：术前麻醉访视的实际进行情况；完善各种麻醉协议的签署；严格查对制度及麻醉的药品管理的执行。

对重点科室的监控，医务科将严格做到查有所记、查有所对，并将每次对差内容进行总结、比较、评价，共同探讨相应的改进措施，在提高科室质量的同时杜绝安全隐患。

4、加强科室自身建设

根据零八年全市工作检查针对我科所提出的不足，我们将在xx年继续加强自身的质量及制度建设，主要包括：完善和更新各项委员会活动、会议记录；加强科室档案管理；转变工作作风，强化服务意识，由经验化管理逐步向科学化管理转变，由人情管理转向制度管理，增强自主创新能力，与时俱进。

1、强化专业技术人员业务培训根据我院院情，在按需培训的原则和医院经济条件许可的情况下，选派医务人员到上级医院学习，吸收先进技术，提高技术水平。中级职称专业技术人员要紧密结合自己专业，鼓励通过自学、脱产学习自觉严格补充，增长本专业技术的新理论、新技术、新方法，掌握交叉学科和相关学科的知识。初级职称的专业技术人员要结合本职岗位，进行专业技术知识和技能的职务培养，熟练掌握专业技术，参与科研、能解决较复杂的疑难病症，争取以请进来、派出去、自己学的原则想方设法提高专业队伍的业务素质，在院委会的批准和支持下邀请上级专家对我院进行专业技术指导，以查房、手术、讲课等形式不断提高我院业务水平，并支持各科邀请专家指导开展新技术、新业务。

2、继续加强业务学习管理严格周一、周各科室业务学习，医务科不定期抽查各科室实际学习情况并结合学习记录进行现场提问。另外，每周四安排专门针对年轻医师的专业讲座，由各科主任轮流授课，医务科全程参与并做好记录，不定期进行现场考核。

3、强调院内外学术讲座活动的重要性，对上级医院教授来源授课等是以医务科一律即使安排相关工作，保证相关专业人员均能参加。

4、每半年组织一次“三基三严”理论考核，并与九月份正式进行本院实践技能考核工作，对“三基三严”的培训工作分季度进行，具体为：第一季度，对全员中低年资医师进行心肺复苏、唿吸机、电除颤的应用培训；第二季度，进行导尿、各种穿刺、插管等临床常用技术培训和第一次理论考核；第三季度，进行麻醉的药品、抗菌药品的全员知识培训；第四季度，进行第二次理论考核和实践技能的考核，并针对弱项进行专项培训。

5、加强对新进人员的培训针对上年新近人员在病历书写不规范、法律知识薄弱、工作思想欠端正等缺点，医务科在零九年会进一步加大对新近人员的培训，培训主要分为病历书写、执业医师法、如何做好一名临床医生三大版块，通过分期讲座的形式进行，医务科全程监控，并抽查培训人员学习记录，并在阶段学习后进行现场提问和书面形式考核，不合格者不允许上岗。

治医师以上人员撰写发表科研论文不得少于两篇，医务科在督促可是科研工作的同时，尽最大努力为科室创造有利条件。

7、严格院外进修、实习人员管理在接受德州卫校、现代医学院、杏林医学院、泰安医学院等高校实习生以及各乡镇卫生院进修人员的同时进一步加强组织纪律性的管理，并强调其基础知识、基本理论和基本技能的训练。

认真做好医疗质量考核工作，严格按医院制定的管理规范、工作制度和评改细则，开展管理工作、严格执行医疗防范措施和医疗事故处理预案，实行医疗缺陷责任追究制，严格按医疗操作规程标准开展医疗活动。组织院内职工学习有关医疗法律法规各项条例。加强对重点环节、重点科室的质量管

理，把医疗质量管理工作的重点从医疗终末质量评价扩展到医疗全过程中每个环节质量的检查督促上去。

重点包括：

(1) 强调入院告知书、授权书、各种诊疗知情同意书的规范完整书写。

(3) 组织科室加强对诊疗规范及相关法律法规的学习与考核。

(5) 加强对诊疗计划、用药安全性的检查力度。

医院医务处工作总结与规划篇四

学校卫生工作是学校工作的重要组成部分。医务室要在在学校卫生工作领导小组的正确领导下，根据学校各阶段的实际，明确主题，研究措施，做好各项相关工作。

二. 进一步加强学校健康教育工作

为促进学生的健康成长，提高学生的健康素养水平。学校医务室将采取多种方式开展健康教育工作。本学期学校将开展以下健康教育的工作：

1. 开设健康教育讲座3次。

2. 在健康教育画廊张贴自制健康板报不少于20期。

三. 进一步做好疾病的防控工作

1. 落实晨检制度。我校被市教育局选为全市首批学生因病缺课的直报点。从这学期开始学校每日将学生因病缺课的信息直报市教育局。这将会大大增加医务室的工作量。医务室会在新学年各年级调班后重新在各班级培养晨检报告员。负责

各班级每日的晨检报告单的填写。医务室在每天早读后及时收集晨检报告，并统计上报。

2. 配合卫生防疫部门做好常见病、传染病的疫苗接种工作。在新学期医务室会和青口医院密切配合，及时关注常见病、传染病的流行趋势。根据季节变化，及时对可能发生的常见病、传染病做好宣教工作。当疫情发生，及时采取应对措施，控制疫情的发展，将危害控制为最小范围内。

四、做好全体学生的健康工作

为进一步了解和掌握学生的健康体质状况，本学年我们还将按照上级的要求进行健康体检。为尽快统计体检数据、尽快上报这一学年的学生体检我们将努力争取在九月完成。

五、做好学校的卫生检查和检测工作。

定期对学校的饮食和饮水进行卫生监督。记录相关的指标，对不符合卫生要求的提出改进的意见和建议。保证学生的饮食和饮水卫生的安全。同时还要对校园的环境进行定期的检查，对卫生死角进行经常性的检查，让学生们养成良好的个人卫生习惯，保证校园环境的整洁和优美。

六、扎扎实实做好医务室的门诊工作。

1. 及时地购进药品，并保证药品的质量和数量，保证能够满足学生的就诊需求。

2. 在门诊工作的过程中及时、合理、科学、严谨地处理学生的病情。对于危重病情不能解决的要及时地做好转运工作。并及时地通知其家长或班主任，保证学生的健康和生命质量。

3. 积极卫生局监督科的指导，严格按照指导的要求做好工作。对于他们提出的不足之处，及时改进。保证学校医务工作安

全规范进行，保证不出现医疗事故。

七、进一步完善学校卫生档案资料

在这学年的工作中，医务室将定期归纳和完善学校卫生资料。对一些没有意义的材料要及时地清理。在日常的工作中仔细搜集和整理卫生室的档案资料。保证资料的真实完整和科学规范。加强对资料的保管，以防丢失或缺损毁坏等。

总之，新的学年新的气象，我们将扬长避短，力争学校卫生工作更上一层楼！

医院医务处工作总结与规划篇五

20xx年第一季度医务科工作在医院20xx年工作安排的指导下，把规范医疗行为，加强医疗质量，为广大患者提供优质的医疗服务作为工作重点，注重抓好以下几点。

根据我院院情，本着缺什么，补什么，学什么的原则，学以致用，按需培训的原则在医院经济条件许可的情况下，选派10余名医护人员到省级医院或内地学习，吸收先进技术，提高技术水平。中级职称专业技术人员要紧密结合自己的专业，通过自学、脱产学习，自觉严格的补充，增长本专业技术的新理论、新技术、新方法。掌握交叉学科和相关学科的知识。初级职称的专业技术人员要结合本职岗位，进行专业技术知识和技能的职务培养，熟练掌握专业技术，参与科研，能解决较复杂的疑难病症。争取请进来，派出去，自己学的原则，想方设法提高专业队伍的业务素质。通过邀请省级专家对我院进行专业技术指导查房、做手术、讲课等形式，提高我院业务人员的水平，支持各科请专家开展新技术、新业务。科室内不定期安排讲课，由科主任负责。积极鼓励专业人员自学，科主任督促查阅业务笔记，医院将业务学习纳入定期效评的范围内。

首先，我院必须以改革创新为动力，以重点科室为优势，以服务质量赢市场，为求医疗质量发展，做到“四禁”、“五多”，即禁态度冷漠，禁作风推诿，禁接诊草率，禁诊疗粗心；多解释，多安慰，多理解，多温暖，多帮助，使医院服务质量处在全县的领先地位。

其次，各级质控组织认真按各自的职位负责管理工作。建立各级切实可行的质量控制方案和定期效果改评制度，使我院三级查房、会诊、讨论等各项制度得到落实，使各项医疗质量得以充分保证。

第三，要经常教育医护人员明确岗位责任制的重要意义，健全各项规章制度，定期不定期检查各项医疗情况和岗位责任制的落实情况。对新上岗人员必须进行岗前教育。明确医院的各项制度和职业道德准则，并不断总结经验，扬长补短，改进管理制度。建立医疗缺陷防范措施，医疗事故防范即处理预案，实行医疗缺陷责任追究制，教育全院医务人员将医疗安全放在首位。

第四，加强医疗文书的管理，使各科医疗文书标准化、规范化。定期检查，对不足之处及时反馈，提高改进，使医疗文书的书写达到卫生部指定的要求和目标。开展知情选择活动，个体化服务，认真填写好各项知情同意书。使医院的甲级病历书写合格率达到90%，无丙级病历；处方合格率要求达到98%以上；各项辅助检查报告单达到卫生部门的要求。

要认真做好医疗质量考核工作，严格按医院制定的管理规范、工作制度和改评细则，开展管理工作。严格执行医疗防范措施和医疗事故处理预案及防范预案，实行医疗缺陷责任追究制，严格按医疗操作规程标准开展医疗活动。组织院内职工学习有关医疗法律法规各项条例。要倡导卫生技术人员刻苦钻研医术，旗帜鲜明，坚决纠正行业不正之风，加强对重点环节，重点科室的质量管理，执行医疗项目的职称等级制。把医疗质量管理工作的重点，从医疗终末质量评价转换到医

疗全过程中每个环节质量的检查督促上来。

□

- 1、组织业务院长查房，深入科室了解情况，对全院医疗质量进行指导和审查。
- 2、积极应对上级对医院的各种检查。
- 3、参与医院绩效考核分配的有关工作。
- 4、完成年底各项工作的总结，积极部署来年工作。
- 5、准备我院搬迁后部分需变更事项的相关材料。
- 6、全院继续教育工作。
- 7、积极参与远程会诊的建设，使远程会诊逐步开展。
- 8、准备启动人事档案管理。
- 9、准备各项报表上报。
- 10、完成领导交办的其他各项临时性工作。
- 11、认真按时完成上级卫生行政部门通知的各项任务。

医院医务处工作总结与规划篇六

20xx年，咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，认真贯彻执行国家、省、州、县关于非物质文化遗产保护和普查工作的有关文件精神，按照“突出重点、有序推进、全面普查、扩大影响、巩固成果、保证验收”的工作要求，切实加强我县非物质文化遗产普查及保护工作，取得了

实质性进展，现将有关情况汇报如下：

按照国家、省、州、县的有关文件要求，狠抓落实。一是咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，明确了“非物质文化遗产保护”的职能及相关责任人职责分工；二是进一步完善和健全相关组织。在xx年我县以文体局为龙头成立了非物质文化遗产保护工程领导小组及专家委员会□xx年和20xx年在县文化馆建立了非物质文化遗产保护中心、所需经费和器材设备得到有效保障的前提下，先后完成了咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）的名录申报工作；三是精心谋划、科学制订普查工作方案□20xx年以来，咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，先后多次组织专家、学者座谈、论证，多方召开协调会、论证会，有针对性地进行筛选，确定首选普查、申报的重点对象及范围是：吊脚楼的制造技艺、花背篓编织技艺、石雕开凿技艺、木根雕琢技艺等。四是加强培训，专题布置。举办文体中心主任及普查骨干培训班，提高对非遗保护工作的认识，同时针对部分乡镇的实际情况，组织专题讲解、培训、指导。

一是抓好重点非遗项目的普查、申报工作。在xx年、20xx年完成咸丰南剧、民间歌舞地盘子等普查、申报工作的基础上，今年6月之前，我们重点抓好了“吊脚楼的制造技艺、花背篓编织技艺、石雕开凿技艺、木根雕琢技艺、绣花鞋手绣技艺”等项目的整理上报，申报咸丰县第二批非遗名录。通过深入民间走访、到基层挖掘、收集素材，辅导、指导基层文体中心工作人员帮助完善资料、装订档案等工作进一步建立健全和完善基础台帐资料。二是邀请专家、学者会审，指出存在不足，明确努力整改方向，完善补充方案□20xx年我们将借助“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”已成功申报为国家级或省级非物质文化遗产保护项目扩展名录的契机，专题就“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”邀请有关方面专家就如何放大“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”效应组织研讨，并结合文

化遗产日在咸丰县电台大幅度，大力度进行宣传报道，以期达到教化民众、引起重视的目的。三是查用结合，发挥普查效用。近几年来，咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局领导下，通过开展各项非遗普查与保护成果展示活动，让人们认知咸丰历史，认知非遗保护利用价值，先后组织全县民间艺人绝活现场制作、展示、全县非物质文化遗产图片展、民间美术作品展以及物质、非物质文化遗产大型图片展、土家农民歌会等活动；同时，出刊了《唐崖》、《野菊花》二本重要刊物，将我县一些非物质文化遗产以文字的形式记录下来；同时精心采风，创作了“《耙田小调》、《绣花鞋》、《家乡梨》、地盘子《感恩路上》”等歌曲和舞蹈。20xx年，为了让非遗成果得到了进一步创新应用，我们准备组织土苗农民歌会、土苗民歌大赛和咸丰县原生态文化土苗农民演唱会活动，并在《唐崖》、《野菊花》杂志开设非物质文化遗产保护论坛。

咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，继续把20xx年确定为“非物质文化遗产普查年”。通过“一查”：以各乡镇为单位，对各个镇境内的土苗乡土历史文化进行系统性大普查；“二清”：弄清物质性和非物质性历史文化遗产分布、存在保护、传承情况；“三展示”：展示调研活动的重要过程，体现抢救土苗历史文化资源的紧迫性和现实意义；展示咸丰县土苗历史文化遗产的真实物原貌以及抢救、保护和传承情形；展示乡土历史文化大调研活动的思想文化成果，包括文章、摄影（含电视）、美术作品等，确定非物质性文化遗产挖掘、保护、传承项目等7项。目前，正在首手准备调研、整理包装的有：土家干龙船、土家神兵舞、土家联盖舞、土家板凳龙舞、土家草把龙舞、油茶汤技艺等。今年xx月份，将结合建国xx周年系列庆祝活动，对大调研活动收获和非物质文化遗产保护成果进行全方位陈列展示、宣传、教育。

以上是咸丰县非物质文化遗产普查情况的简单汇报。我们所

做的工作离上级要求还有不少差距，在今后的非物质文化遗产保护工作中，我们将继续发扬“欲穷千里目，更上一层楼”的拼搏精神，有条不紊、按部就班地抓好非遗普查、保护等各项工作，不折不扣地完成上级各项工作任务。

医院医务处工作总结与规划篇七

随着我院各项工作的稳步开展第一个季度已悄然而去，通过一个季度的努力，医务科的工作在各方面取得了很大的进展。第二季度医务科的工作重点仍然以提高医疗质量、病案质量及保障医疗安全为核心，为医院的发展提供有力的保障。具体计划完成以下几个方面的工作：

- 1、建立健全质量管理相关制度，重点监控核心制度：医务科将不定期检查门诊、住院部各种登记记录，对出现的问题汇总，下发不合格报告单。并于院周会上予以通报。
- 2、实施全程质量管理，重视基础质量管理，加强环节质量，保证终末质量。落实“三基”训练，将“三严”作风贯彻到质量管理的全过程。每月进行一次“三基”考试，考试内容以专业眼科知识为主，穿插基础理论。汇总考试成绩，装订如“三基”考核档案，对考试不合格者，及时通知补考。对再次考试不合格者，按规定给予相应的处罚。
- 3、核查新制度的落实情况。
- 4、对于客服反馈的医疗问题深入相关科室进行调查，及时给与解决、处理。并将处理意见反馈客服。每周对反馈问题汇总，在院周会上通报。
- 5、按时完成各项考核表格的上报工作。
- 6、本季度决定安排一次医疗安全教育培训，提高质量和安全意识，促进质量管理工作的深入开展。

7、本季度将安排一次全院的医德医风考试，以规范医疗行为，加强我院的医德医风教育。

1、建立门诊医疗文书书写规范与质量检查制度：包括门诊病历、门诊处方、检查申请单、检查报告单等，至少每月进行一次质量抽查，每季度进行一次全面检查，并在《简报》中及时通报检查情况。

2、充分发挥医院病案管理委员会的职能，严格按照会议讨论结果，重新修订《病历月度考核方案》，并下发通报到各相关科室。

3、每周二、六对住院部的运行病历进行检查，并及时对问题进行汇总，下发不合格报告单，按我院的考核方案进行处理。并在《简报》中通报检查情况。

4、对上交的终末病历严格按照《山西省病历书写规范》的要求，进行检查，并填写《病历质量评分表》，符合甲级病历要求的，装订后于病案室进行归档。对于不符合甲级病历要求者，及时通知相关人员进行修改。每季度末将对本季度的所有病历检查情况汇总，在《简报》中予以通报。

5、接待复印病历人员，完成日常病历复印工作。

6、整理病案室，对病案室病历重新打标签，决定采购书立，以达到病案的整齐摆放。

7、认真完成病案的借阅工作。对借出时间较长病历及时催促，尽快归档。

1. 认真完成院领导下达的各项指示工作。

2. 人员安排：医务科计划招聘干事一名，协助处理日常工作。

以上为医务科第二季度的工作计划，我科将按照计划，稳步、认真地完成各项工作。