

学校管理小组工作计划表(精选5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

学校管理小组工作计划表篇一

一、班级现状分析（优势与不足）：

班中大部分学生思想单纯，停留在小学生的心智水平上，略带顽皮，但本质不错。对于学习的重要性没有充分认识，缺乏学习的主动性和长期的坚持，加上由来已久的一些不好的学习习惯，需要家长和老师不断提供帮助。

班级成绩一般，略有浮动，需要任课老师不断督促。两极分化很严重，中段学生较多，若用对方法，也许可以增加优秀率。

班级文化建设还不够健全，凝聚力在一点点增强，大部分学生有集体荣誉感，愿意为班集体事务出力。但是，班级特色还未完全形成，并非所有学生都能找到归属感，这要引起注意。

二、本学期班级目标和口号：

- 1、从常规建设和学校各种活动为基础，增强班级凝聚力和集体荣誉感，倡导努力为集体增光的理念。
- 2、全班共同商讨选定班级特色，从细节处真正创建特色班级。
- 3、在保住班级平均分名次的基础上，争取提高优秀率，减少两极分化。最好能使班级均分有所提高。

班级口号：相信我们会创造奇迹

三、每月教育主题：

月份

月度教育主题

班会主题

9月

弘扬民族精神

自主学习

爱与感恩

体育大会筹备会议

弘扬民族精神

10月

我们一起成长

庆祝国庆60周年

如何面对父母的唠叨

我们一起成长——心灵伙伴

感受心灵的震颤

11月

美德

期中调研迎考

期中表彰与总结

我能为这个班级做什么

创意生活

12月

反思增效

12·9准备会议

严谨地面对学习

如何处理同学关系

学会说话

元月

迎考总结

如何迎考

如何高效地利用好自习课

复习经验交流

四、班级文化墙及板报系列构想：

月份

文化墙主题

板报主题

9月

展示暑期学习实践成果

迎接新学期

常规标兵展示

体育大会

10月

《我最喜欢的教师》征文展示

我们一起成长——心灵伙伴

心理健康自我调适

感受心灵的震颤

11月

期中调研表彰

迎接期中素质调研

学习方法展示

学习方法交流

12月

班委工作展评

12·9

班级热心人表彰

如何增强班级凝聚力

元月

期终素质调研目标、计划

迎接期终素质调研

学期总结

好的心态决定的一切

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

学校管理小组工作计划表篇二

1、抓好学校领导班子建设和教师队伍建设

学校要发展，关键在领导班子，核心在校长。本学年，学校领导班子将坚持每月进行一次学习或碰头会，统一思想，明确学校发展方向，进一步完善学校五年发展规划，努力建设一支干事创业、成绩突出、民主公正、发展群众公认的进取性、学习型的领导班子，把“三个代表”重要思想落到实处。

新学年开学后，结合全区教育系统行风评议工作，严格按照教委制定的“树教育形象，转变行业作风”的目标，进一步规范教育收费，进一步加强师德师风建设，认真组织教师学习《教师从教行为六条规定》、《教师职业道德规范》，坚决杜绝体罚、变相体罚学生和侮辱学生的行为在校园内发生，努力建设一支高素质的教师队伍。

2、抓好教师继续教育工作。

为了让全体教师都能够适应新的课程改革，学校重视教师的继续教育工作，在继教工作中，认真做好校本培训计划的制定，校本培训内容的制定做到有利于学校的发展，根据学校的实际情况来定，并在工作学习中努力落实，全面提高教师队伍的工作能力和工作效率。

3、以争创示范村小为契机，深化名师名校工程。在争创“北碚区示范村小”的工作中，不断深化和提炼学校的办学理念和办学特色，进一步完善学校的常规管理制度，规范学校的教育教学常规管理，全面提高学校的教育教学质量，力争本学年达到“北碚区示范村小”的要求，并顺利通过验收检查。积极发挥骨干教师作用，制定帮带计划并落到实处，充分发挥骨干教师的专业引领职能，带动其他教师，力争本年度再认格几名镇级骨干教师，同时引导骨干教师向优秀骨干教师迈进。

(二)深化德育工作，学校德育工作做到有针对性和实效性

1、狠抓班主任队伍建设，班主任是落实学校德育工作的基础，这支队伍不强，则德育工作无法落到实处，学生良好品德和行为习惯无法落到实处，要充分、高效运用政治、业务学习时间，狠抓班主任队伍的学习，统一思想，提高认识是非常重要的工作之一。

2、学校德育工作本年度继续以落实《小学生守则》、《小学生日常行为规范》为重点，培养学生讲文明、讲礼貌、爱劳动、爱集体的优秀品质，规范学生的行为，努力培养学生良好的行为习惯、生活习惯、学习习惯。

3、加强法制教育，本学年我校将专门利用队会课时间进行法制专题教育和宣传，帮助学生提高思想觉悟，明白善恶美丑，教育广大师生遵纪守法的意识。

4、建立学校心理健康咨询室及心理健康咨询档案，促进广大教师、学生良好心理品质的形成。

5、加强德育科研，继续搞好“农村小学德育课程实践性和生活性的探究”结合学校实际，认真做好学生思想品德良好行为的形成性评价，使学校德育工作上新台阶。

6、加强家庭教育指导，开发社区教育资源，形成三结合教育网络

充分利用家长开放日活动，向家长介绍学校的办学、课程改革及教育孩子的艺术等，同时教师要深入到学生家庭中去，家访是教师、学校、家长的连心桥，家访制度本学年要得到落实，要确保每一位学生每学年至少有一次教师家访。

7、学校安全工作。安全工作警钟长鸣，把安全教育落到实处，组织全校学生进行消防疏散演练，通过午会、班队会、思想

品德课、告家长通知书等对学生进行安全教育，努力杜绝溺水、交通事故及食品中毒事件的发生。

学校管理小组工作计划表篇三

我校的多媒体教学工作，结合我校实际和学校总体安排，为保证学校多媒体教室的使用效率和设备的安全，更好的为教育教学服务，推动素质教育更上一个台阶。本学期特制定如下使用计划：

按照学校总的规定和课时安排（45岁以下教师每月至少上一节电教课），合理使用设备，方便教育教学工作，设备使用计划如下：

1、使用前必须检查设备的安全状况，掌握设施设备的各项性能指标。上课教师能熟练掌握设备的使用方法、步骤，严格按照使用规程操作（在适当时候进行多媒体教学使用培训）。

2、使用过程中不得进行非法操作和损坏设备。

3、设备使用结束后，认真检查设备性能和完好情况，并作好记录。

4、保持好设备的清洁卫生，及时检查设备运行状况，发现故障及时上报处理。

5、加强管理，每天检查，防火防盗防尘。

6、每天连续使用设备不超过8小时。

1、严格按学校规定上课。上课提前一天向使用多媒体教室管理员老师提前申请。

2、上课的任课教师应提前将要用的课件交管理员登记、杀毒，

并在下课后认真填写登记表。

3、学生进出教室要排队，并保持教室的清洁卫生，不大声喧哗，听从安排。

4、爱护室内的所有设施设备，如有损坏，则照价赔偿。

5、教学时师生应互动，及时进行辅导和总结。

学校管理小组工作计划表篇四

一、指导思想：

以“全心全意为师生服务”为宗旨，深化教育教学改革，紧密配合学校开展各项工作。倡导艰苦创业、务实创新、任劳任怨，爱岗奉献、踏实奋进的工作作风，科学管理服务有高品质；严格防范，安全警钟时时敲，坚决杜绝安全隐患，立足本职，为教育一线提供安全保障。

二、具体工作：

（一）日常管理：

倡导“以人为本”的管理理念。

1. 严格执行各项规章制度和教育局新下发的各项评价方案。每名教职工要认真履行岗位职责，各施其职，各尽其责。采取逐层分解责任制。逐项明确任务，实行一层对一层负责，层层有责任，层层抓落实。注重细节，抓好小事，从日常管理中渗透精益求精的意识，把每一个环节都做精细，每一项制度都做到位。

2. 严格做好考勤工作。继续执行考勤工作制度，如实的记录了教职工的出勤情况。每月一累计，一公示。学年末兑现考

勤奖罚。

（二）后勤工作：

1. 认真组织后勤人员进行学习、交流，提高认识，牢固树立服从、服务的意识，真正做到热爱学校、热爱岗位、热爱学生，做到自尊、自爱、自强、全心全意地为师生服务，提高服务育人的质量。
2. 根据教育、教学和师生生活中的需求，及时购买教育、教学用品，确保教学工作正常进行；把节约放到工作的首位，以低廉的价格购得高质量物品，修旧利废，把节约每一分钱当作大事来抓；坚持合理开支的原则，抓好对新买物品的登记和发放工作。
3. 加强对校产校具的管理，对增减的固定资产及时作账务处理，对损坏的固定资产及时索赔；期初及时做好教室、专用教室、办公室和其他科室财产登记并签订手续（一式两份），学期末做好这些财产的清查总结评比工作；加大对水电的管理力度，节水节电，把浪费现象压到最低限度。
4. 坚决执行教育局、物价局文件，做好各项费用的申报、审批、收交、结算工作；严格遵守国家和上级规定的财经纪律，为学校管好、用好钱；坚持一支笔审批，对重要开支，及时向校长汇报，积极出主意、想办法、寻求解决问题的有效途径。
5. 加大对小卖部的管理力度，只允许其在早、午、晚非学生上课期间营业，严禁销售过期变质食物，确保学生饮食安全卫生；对学校食堂进行科学管理，保证伙房人员严格操作规程，精工细做，做到饭菜卫生、多样、经济、实惠、规范，确保学生的健康成长。
6. 搞好校园环境建设。对原有的花木要进一步加强管理，及

时进行锄草、浇水、施肥、修剪，建设净化、绿化、美化的校园，创造优美的育人环境。搞好室内的文化建设，特别是走廊文化建设，创造浓厚的育人环境。

7. 其它工作。一是在锅炉停气后及时进行检修，确保秋季取暖，二是利用暑期对暖气进行刷油美化。

三、安全工作。

1. 健全安全制度，加强全校教职工安全意识，使安全工作有章可循。与各室、各处、各年级组签订安全、防火责任状，定好安全负责人。

2. 各班主任要利用班会课经常对学生进行各方面的安全教育。让“安全”二字深深地刻在他们幼小的心里，懂得哪些行为是安全的，那些行为是不安全的，让学生的行为规范化。任课教师，不管是什么课（包括室内室外课），都要对学生的安全负责，要坚守岗位，保护学生的人生安全。

3. 严格执行安全保卫管理制度，做好来人来车登记，外来车辆未经允许不得入内，进一步提高门卫人员的工作责任心，做到文明值班，礼貌待人，把门卫办成我校精神文明的窗口，树立好我校的形象。

4. 落实定期检查制度。要严格按照“及时排查、各负其责、工作在前、预防为主”的十六字方针，把检查作为做好安全工作的一个重要方面，校每周和重大节假日前必查的基础上，定期开展学校安全工作大检查，如校舍安全、消防安全、用电安全、交通安全、食品卫生安全等。建立安全专项工作台账，对设施、设备、检查、整改情况作记录。

5. 强化安全预案制度。以自然灾害、暴力犯罪、重大伤亡、食物中毒、重大疫情为设想条件，结合单位实际，认真制定各类事故应急预案，完善保障措施，健全处置机制，并在公

安、消防等部门的指导下，组织师生进行实战背景下的综合性演练，确保一旦发生突发性事件，各项应急工作能有条不紊地展开，把危害和损失控制到最低限度。

6. 学校领导全面抓，分管领导具体抓。代班领导和值周教师要认真负责，每天早到校后，对学校的每个地方都要检查一遍，楼上楼下，室内室外，发现安全隐患，要及时报告，立即排除。下班后再全面检查一次方可离校。值宿教师也是如此，每晚到校后，首先要进行安全检查，学生晚课后，都休息了，方可休息。

学校管理小组工作计划表篇五

xxx班现由49名学生组成，男生51名，女生8名。针对我班的特点现制订工作计划如下：

工作重点：

一、关心学生，做好宿舍安排及课室的安排使用，使之尽快适应新的环境、新的学校生活。引导学生培养自理自立能力，使学生学会自我管理、自我学习。

二、配合学校学习型班级建设导向，抓好学风及班风的建设，强化班的组织纪律性、原则性，同时也要落实好值日班干及值日生制度。并做好后进生转化工作。

三、抓好班干部队伍的建设，强化组织纪律性、原则性。鼓励学生参与到学校的各个团体中去，加强学习与交流，提高班干部的综合素质与能力，明确班干部工作职责，形成高效的班级管理模式。

四、抓好学生日常早上升旗、早操活动，做到严格、规范，同时做好细致的考勤与统计工作。

五、积极配合学校开展各类有益身心的课外活动，鼓励学生积极报名自己喜欢的选修课程，丰富学生的第二课堂；并坚持有效地开展学习小组活动，使全班同学学习积极性得以提高。组织学生积极参加丰富多彩的校园文化体育活动，在活动中教育学生，加强学生的集体荣誉感。结合学校的“校园文化体育节”，广泛开展班级活动，丰富同学们的校园文化生活。主要有：班级篮球赛、班级足球赛、田径运动会、厨艺大赛、跳绳、象棋、踢毽、羽毛球等活动项目。

六、严格管理好宿舍内务，实行舍长负责制，坚持每周至少检查学生宿舍三次以上。

七、在班主任的带领下，积极开展思想政治教育、安全教育、法制教育活动，引导同学们树立正确的世界观、人生观、价值观，养成高尚的思想品质和良好的道德情操；逐步形成安全意识，掌握必要的安全知识和技能；了解相关法律法规知识，提高法律观念和法律素质，预防和减少违法犯罪行为。开展系列教育活动，严抓班风班纪，营造良好的班级、校园秩序。

八、妥善安排好班级值周工作及班黑板报和学校宣传栏的宣传工作，配合学校学生科做好班级文化及校园文化建设。

九、积极参与“先进班级评比”、“文明宿舍”等活动，搞好课室宿舍卫生以及班级文化建设。

十、组织一次班级野外郊游活动，开一次班级晚会。

具体安排如下：

日期

内容

备注

第一周

9.8~9.14

- 1、提前作好我班学生到校宿舍安排工作。
- 2、组织本班学生搞卫生，领取教学用器、用具。
- 3、督促交学费，提醒学生合理开支，学会自己理财。
- 4、做好学生收心教育、安全教育。
- 5、发放作息时间安排表、值周制度和值周安排表。

第二周

9.15~9.21

- 1、周一开始执行早操、值周、卫生检查工作。
- 2、计划好学生到校后的第一个中秋节活动安排。
- 3、动员学生尽快收心，进入到正常的学习生活当中来。
- 4、对于未交费学生了解情况及催促交费。
- 5、启动班级学生日考核制度。
- 6、做好07-三好学生、优秀学生干部评选工作；
- 7、用电安全教育及检查。宣传进出校门规定。

第三周

9.22~9.28

- 1、通过班会和下宿舍、个别谈话等形式让学生熟悉新校区的情况，并尽可能多地了解学生的心理动态。
- 2、通过重温《学生日常行为规范》、《宿舍管理规范》及《操行分管理规定》等校规、校纪，树立良好的班风、学风。
- 3、强调作息制度，上课特点，严格执行请假制度及审批手续。让学生尽快适应新学校新学期的生活。
- 4、班干、团干小范围调整。
- 5、确定各班团干职责，并组织班团干制定班级管理规定，加减分规定，自习纪律。

第四周

9.29~10.5

国庆放假

第五周

10.6~10.12

- 2、告知学生心理咨询等事宜；
- 3、填写九月份操行扣分统计月表。

第六周

10.13~10.19

第七周

10.20~10.26

- 1、发举办“第六届校运会”的报名通知；
- 2、期中考试提醒；加强晚自习纪律检查；
- 3、团委拟定“团课学习内容”及团员思想教育课程；

第八周

10.27~11.2

- 1、期中考试复习动员；
- 2、动员学生参加学校运动会，完成校运会报名。
- 3、收集元旦晚会上报节目；并要求加紧排练；加强晚自习纪律教育。
- 4、召开班、团干部会议。

第九周

11.3~11.9

- 1、期中考试动员，发十月份操行统计表；心理咨询周。
- 2、开展主题班会“针对期中考试”。
- 3、通知举办“20xx年元旦文艺晚会”。
- 4、加强用电安全教育并组织检查。

第十周

11.10~11.16

- 1、期中考考场纪律教育；期中复习；考场卫生要求、纪律要求，期中考；
- 2、通过体育部组织参赛运动员开始训练；
- 3、指导班上元旦晚会节目的编排；鼓励学生参与主持人招聘活动；

第十一周

11.17~11.23

- 1、引导学生做好期中小结期中教学检查；
- 2、组织学生开展学习经验交流会；

第十二周

11.24~11.30

- 1、法制教育；填写十一月份操行扣分统计表；
- 2、上交晚会的伴奏音乐；

第十三周

12.1~12.7

- 1、开展感恩教育宣传；
- 2、填写12月份操行统计表；

第十五周

12.15~12.21

- 1、心理咨询周；团员学习；
- 2、天气转冷提醒学生防寒保暖；
- 1、元旦文艺晚会第二次彩排；

第十六周

12.22~12.28

- 1、召开半团干部会议，调动干部的工作积极性，进行工作方法的培养。
- 2、期末复习动员。
- 3、组织学生订购火车票。

第十七周

12.29~1.4

- 2、填写学生操行评定表。

第十八周

1.5~1.11

- 1、学生学期操行评定事项，填写家庭报告书学生评语等。
- 2、期末操行统计，发放家庭报告书、准备邮票、家长信。

3□20xx元旦晚会开始。

第十九周

1.12~1.18

- 1、班主任工作总结及班工作总结。
- 2、期末复习、考场纪律及考场卫生教育,放假安全教育, 期末总结大会, 班主任工作经验交流会。
- 3、学生预订票通知。

1.15~2.22

学生放寒假

08~第二学期开学2月23日报到注册, 24日上课。

注: 若表中计划有变动, 以当周的执行计划为准。

签名:

20xx-9-1