

2023年数媒专业职业生涯规划书(汇总6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

数媒专业职业生涯规划书篇一

我于20xx年末在国家临床药师培训基地吉林大学附属第一医院完成临床药师培训并回院工作，我院开始建立了临床药师制度，经过一段时间的筹备工作，临床药学室在王琦院长和主管副院长宣吉浩的高度重视及大力支持下，在20xx年1月正式成立。虽然成立后因人才资源的短缺一直一人开展相关工作，但这半年通过自身的不懈努力和學習，积累了丰富的临床药学工作经验，圆满完成预定的各项工作目标和任务，并为今后的临床药学工作顺畅发展制定了详尽的工作计划。目前我已开展及将要开展的临床药学工作计划如下：

一、制定了临床药学工作制度及年度工作目标

本文是一篇临床药师工作计划，文中工作计划内容包含对我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析，每月点评一次，点评结果及建议反馈给医政科等，下面和编辑老师一起去看看吧！

首先制定了《临床药学室各项工作职责与制度》，同时制定了20xx年年度工作计划、工作目标，并及时做月工作小结。使之做到工作制度化、运作程序化、职责明确化。

二、加强处方点评与不合理用药处罚力度

临床药师每月抽查住院病历30份及住院电子病历5百多份，对

我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析，每月点评一次，点评结果及建议反馈给医政科。同时制定了《处方点评制度》、《关于临床合理用药管理规定》等相关制度和规定。

三、抗菌药物的专项整治

积极参与了医院抗菌药物临床应用专项治理工作，对实行抗菌药物三级管理发挥了实质性的重要作用。目前我院一类切口预防使用抗菌药物的使用率普遍很高，根本达不到上级的要求。每月按时进行住院及门诊处方的抗生素使用率按科室或医生进行统计及评价。另外每月按照规定，固定对出院患者病历和门诊处方中的抗生素的使用合理性进行重点评价。点评住院病历时发现我院合理使用抗菌药物存在以下几个问题：1)抗菌药物使用率过高；2)抗菌药物使用时间过长；3)抗菌药物选择不合理；4)单次剂量不合理；5)预防用药给药时机不合理；6)抗菌药物给药频率不合理；7)抗菌药物更换药物不合理；8)联合用药不合理；9)无指证使用抗菌药物等等问题。

四、6月份对门诊、急诊电子处方进行全样本点评

发现存在以下几个问题：

- 1) 无诊断；
- 2) 诊断与用药不符；
- 3) 给药频次不合理；
- 4) 单次剂量不合理；
- 5) 重复用药；
- 6) 联合用药不合理等问题。

五、努力打造和营造学术氛围

一直注重和加强自身业务素质、专业技能的培训和提高，虚心向临床老专家教授学习，刻苦钻研业务，努力打造和营造学术氛围，创建学习型科室。

数媒专业职业生涯规划书篇二

__年是“__”教育发展规划的第一年，也是贯彻落实《国务院关于当前加强学前教育的若干意见》的第一年，省幼教专业委员会将在省教育厅基教处和江西省教育学会的指导下，以各类学术活动为载体，以提升幼儿园教师专业水平为目标，主要开展以下几项工作：

一、依托课题研究促进幼儿园教育教学质量的提高

1. 认真组织我省幼教学会“__”课题的申报、立项工作，并推荐优秀、有价值的课题参加中国学前教育专业委员会“__”课题的申报工作。
2. 对通过立项的课题进行分类分片，注重不同类别、不同片区课题的过程指导。

二、加强乡镇中心幼儿园建设的指导，推进我省农村学前教育的发展

1. 积极协助江西省教育厅基础教育处指导各地按照下发的《江西省乡镇中心幼儿建设基本标准》要求建设或改建一所公办乡镇中心幼儿园，加快乡镇幼儿园的建设。
2. 积极协助江西省教育厅基础教育处，以结对帮扶、教学观摩、跟班培训等不同形式，组织开展全省第三届乡镇中心幼儿园园长及骨干教师培训。

3. 继续协助江西省教育厅基础教育处做好省级示范幼儿园结对帮扶乡镇中心幼儿园活动，及时发现典型经验，进行推广，让全省农村幼儿能享受优质教育。

三、开展形式多样的活动，全面提升办园质量和教师专业水平

1. 开展__年度教师案例和论文评选工作，并推荐优秀论文参加中国学前教育研究会组织的“学习和贯彻《纲要》实践经验征文评选”活动。

2. 积极协助江西省教育厅基教处开展优秀省级示范幼儿园、省级示范幼儿园的评估和复评工作。

3. 协助江西省教育厅基教处开展全省第五届幼儿教师技能技巧竞赛活动。

4. 协助江西省教育厅基教处开展全省幼教行政干部和省级示范园园长的培训工作，推进幼教队伍建设工程。

5. 组织开展《幼儿学习与发展指南》的学习与培训，进一步转变教育理念，加强幼儿园的保教工作的指导。

6. 协助江西省教育厅基教处继续开展以公办省级示范幼儿园为依托的0-3岁婴幼儿早期教育指导试点工作。

7. 继续协助中国学前教育研究会做好中国学前教育研究会会员重新统计、新会员发展和会费的足额收取工作。

四、加强民办幼儿园的管理，规范全省民办幼儿园办园行为

1. 配合相关部门对民办幼儿园的教育教学、办学条件、师资队伍等情况进行调研，了解民办幼儿园办园情况。

2. 配合相关部门启动全省民办幼儿园督导评估工作，切实加

强民办幼儿园的规范化管理。

数媒专业职业生涯规划书篇三

（一）纪律方面：

1. 加强与学生交流，把握每个学生的思想，学习，生活的动态，定期或不定期的在班上进行书面调查，让他们反映教室寝室的纪律，清洁卫生，同学关系等等问题，以及学生学习和教师教学方面存在的问题，这样可以及时地加以引导，修正和跟踪管理班级，同时也可给科任教师指出部题以便修正教学。

2. 严格纪律要求。班级管理要制度化，不体罚学生不等于不惩罚学生，要学生明白迟到，早退，旷课将要受到何种处理，主要在于耐心细仔的批评教育，罚“力所能及”的清洁扫除，与家长联系通报该生的劣迹，让犯了错的学生在身体上和心灵上都过不去，严重的报学校给予处分，对付累教不改的学生在动用学校纪律的同时让他同家长和老师共同制定他的保证书，只要再犯就必需坚持按保证书执行，迫使他悬崖勒马，回头是岸，同时加强对他们的监督，多同他们交流，给予他们信任。

3. 成立有威信的班委，注意培养教育，合理分工，建立一支肯干、能干、会干的干部队伍。

4. 让学生尝试自主管理

学生与学生是处于同一层面的人，对问题的理解会更接近，因而他们更容易沟通作为班主任要善于把问题摆在学生面前，引导学生出主意，想办法，这样既增强学生的参与意识与解决问题的能力，又达到了理解、执行班主任意图的目的。

班主任尽可能减政放权，尽可能把班级管理看做是学生们自

己的事情，不是班主任的事情。从组织结构的设计到职责权限的划分，从活动的组织者到学生干部的教育，我们都应渗透这一思想。我们要通过班级管理这一活动，培养学生自主管理的能力。面对一个个活蹦乱跳的学生，他们的年龄特征决定了他们成长过程中不可能不出现大大小小的问题。班主任要做的并不是简单地堵漏洞，死死盯住学生的言行，随时以组织纪律管束之，而应当是做细致地疏导。在班级管理中要形成宽松的环境，创设和谐的氛围，形成开放的班级文化氛围。以此熏陶和感染学生，以求“润物细无声”。

（二）品德修养方面：

1. 营造良好的班级育人环境，提高学生的思想品德修养，充分利用班会时间开展生动活泼的教育活动提高学生的思想境界。
2. 根据学校的规章制度、完善本班相应的品德操行奖惩制度，加强对宿舍、卫生、公物使用等的指导，培养自律精神。完善以校常规竞赛为基础的各项评比活动，提高评比工作的效度，塑造良好的班级面貌。
3. 通过参加学校安排的球类运动等，提高班级的凝聚力。

（三）生活方面：

1. 培养学生良好的行为习惯，做到有礼貌、讲文明、守纪律、讲卫生。在校内要尊重老师，主动打招呼；在参加公众场合注意班级面貌，保持安静，遵守纪律。
2. 搞好班级卫生区域，注意学生自身卫生习惯的培养。
3. 教育同学之间互相帮助，培养科学的人际交往观念和健康的交往能力。

（四）学习方面：

1. 树立正确的学习态度，提高学习水平。
2. 加大作业的检查力度，提高学习质量。
3. 了解学生的学习状况，经常鼓励，使他们有更大的动力，提高学习成绩。
4. 要逐步培养学生正确的学习方法，课前预习，认真上课，课后及时复习，反复复习，适当练习。
5. 创造条件让差生补习，同学自愿或请教师补习总之要让他感受到老师在同全班同学共同努力，营造一种努力争先，不畏艰难的氛围。
6. 要教育学生既要重视课内知识的学习，又要重视课外知识的吸取，课堂内与课堂外的知识是相辅相成的。学习方法的养成是差生能否转化和学生学习能否进步的关键。

数媒专业职业生涯规划书篇四

为探索适应职业教育的人才培养模式，加强学校与社会、教学与生产、教学与科技工作的紧密结合，建立学校与社会双向参与、双向服务、双向受益的新机制，使专业建设指导工作主动、灵活地适应社会需求，更有效地为地方经济发展服务，特成立专业建设指导委员会。

专业建设指导委员会为学校各专业指导和顾问性质的专家机构，对专业改革和建设起着督察和咨询作用。专业建设指导委员会各成员应积极为专业发展创造条件，促使学校各专业为社会经济发展培养数量更多、质量更高的高技能应用型人才。

（一）专业建设指导委员会成员由热心于职业教育、关心支持学校专业建设指导和发展的校外行业专家和领导、本校学术水平高、教学管理经验丰富的教师、教学管理人员组成，且具有本专业中级以上技术职称，目前在本专业领域连续工作三年以上。

（二）专业建设指导委员会委员由各专业推荐，校教务处就业办审核，校长审批，由学校颁发聘书。每届任期三年，可连聘连任。根据实际情况个别人可以在任期内作调整。

（三）专业建设指导委员会设主任委员1名，副主任委员1—2名，秘书1名，委员7—9名。应尽可能吸收行业协会代表，劳动技能培训机构代表以及企业法人代表参加。校外委员不少于二分之一，主任和副主任委1名。

员中至少有一名是校外委员，秘书由本院人员担任，负责委员会的日常事务性工作，并根据主任要求，联络和组织各委员召开工作会议。

（一）专业建设指导委员会每年至少召开一至两次次全体委员会议，会议由专业建设指导委员会主任、副主任为委员会会议召集人，秘书负责组织，主任委员主持。根据工作需要，可适当扩大参加会议的人员范围和增加会议的次数。

（二）专业建设指导委员会的工作计划在主任委员主持下、由全体委员讨论制定，由各专业委员负责实施。

（三）专业建设指导委员会建立与校外委员定期联系制度，并通过院外委员联系其所在的工作单位。

（四）专业建设指导委员会委员参加专业建设指导和发展规划的制定，并提出专业建设指导与改革的意见和建议。

（五）专业建设指导委员会委员指导本专业教学计划、校企

合作计划，专业主干课程教学大纲的制定或修订工作，对该专业的人才培养目标、人才培养规格、课程设置、校企合作办学等提出意见和建议。

（六）专业建设指导委员会委员参加专业学生实习、毕业设计(论文)与答辩等实践教学环节计划的制订与实施。

（七）专业建设指导委员会委员参与本专业的校内外实训、实习基地建设，指导本专业师资队伍建设工作，为本专业双师型教师的培养和开展社会服务提供帮助。

（八）校外成员可以客座教授的身份定期来学校开设讲座、兼课，并作为学生校外实习的指导老师，参与人才的培养过程。

（九）校外成员可与学校联合申报、共同承担科研技改项目和产学研联合开发项目，对学校承担的各类研究课题和应用技术的开发提供咨询服务。

（十）校外成员要协助学校了解社会、行业对专业人才的需求，向学校提供各种信息和建设性的意见和建议。

（一）受聘委员所在单位可优先参与本院组织的“产学研结合、校企合作”活动，合作进行课题研究。

（二）优先挑选毕业生。

（三）可利用本校相关专业的教学资料和教学设备，优先安排委员单位的员工轮训及其客户培训。

（四）由我校正式颁发聘书

（五）根据工作实绩，每年给予受聘委员适当的工作津贴

本工作章程由校企办负责解释。

专业建设指导委员会

20xx年xx月xx日

数媒专业职业生涯规划书篇五

安全是学校一切工作的重中之重。因此，把安全工作放在班级工作的第一位。

- 1、加强对学生安全工作宣传。
- 2、用班会课给学生传授相关的安全知识，法律意识，增强学生的自我保护意识。
- 4、增强学生的管理和巡查，时刻掌握学生动向，对无故缺席的学生确实落实其去向，无法落实的即刻通知家长。对于住校生也要加强管理，按时回宿舍，不得外宿。

对于一年级的新生，他们思想单纯，应从学习上着手，严抓她们的学习纪律，激发她们学习的积极性，不断检查她们的学习和成绩，创造一些竞争机会，比学习、比纪律、比品德等。让他们学习上争第一，做到不落后。也让他们能够认识到现实的就业压力，明确自己的奋斗目标，朝着自己的目标努力。

以上是我本学期班主任工作计划，我会尽我最大的努力，重点抓好学生的学习工作，抓好学生的日常管理工作，争取做一个合格的班主任。使我班形成良好的班风和学风。

数媒专业职业生涯规划书篇六

为丰富校园文化生活，强化专业知识技能，加强学生之间的文化交流，展现当代大学生的青春风貌，英语学院第五届“希望人文”专业技能大赛即将拉开帷幕。

（一）活动主题

面对我的未来

（二）活动目的

一．强化专业技能，学以致用。

二．增强专业学习的趣味性，激发同学的学习，创新热情

三．给同学们提供一个展现自我、相互学习的舞台，提高同学们的积

极性。

四．启发每一位同学以行动规划未来。

（三）活动安排

一．初赛

1) 活动对象：英语学院大一、大二、大三全体学生。

2) 活动形式：脱稿演讲

2. 演讲稿为原创，励志类文章，体现大学生积极向上的一面，时间不能超过2分钟。

3. 评分细则：内容符合主题，语音、语调标准；有较强的表现力、感染力。

4) 活动时间：10月30日下午1：30

5) 活动地点（待定）

6) 活动流程：各班根据报名情况，可以以班级为单位进行小型演讲比赛，推选1名优秀同学进入初赛。

7) 入围选手名单公布时间

二. 决赛

1) 活动对象：初赛入选选手。

2) 活动时间：11月13日

3) 活动地点（待定）

4) 活动形式：新颖、多样化。

（1）即兴演讲

每个选手随机抽签确定演讲话题，时间为2分钟，要求演讲流利，内容符合所选话题。

（2）同声传译

每位参赛选手抽签决定自己将要翻译的词条，由主持人每句分开宣读，与参赛选手共同完成同声传译。要求所翻译的内容不失本意，参赛选手有较强的英语表达能力。

（3）情景剧

将参赛选手分为两组，每组选手分别以青春励志为主题自编自导自演一段情景剧，并以幻灯片作为背景。注重语音、语调、团队合作意识、创新能力、现场应变能力以及表现力。可请外援。但要分清主次，要着重表现选手的能力。时间为五分钟。

（四）活动流程

1. 前期准备

- (1) 11月1日对入选同学进行抽签分组，强调具体要求。
- (2) 11月1日——11月9日监督指导各族选手准备情况并做相应记录。
- (3) 11月3日收取各组影音资料。
- (4) 11月10日对整个过程中进行彩排，发现不足。

2. 比赛中

- (1) 各部配合观众入场完毕，并维持好纪律。
- (2) 文艺部开场舞。
- (3) 主持人介绍比赛名称、到场领导及嘉宾，并宣布大赛正式开始。
- (4) 进行即兴演讲版块。前一位选手演讲时，下一位选手抽签做准备。

由秘书部及学习部配合计分。主持人每隔2人宣布一次前2人得分。

依次进行。

- (5) 进行同声传译版块。每位选手到台上现场抽选需翻译的词条。
- (6) 进行情景剧版块。
- (7) 最后核分期间，安排3分钟吉他弹唱，缓和紧张气氛。

(8) 主持人宣布最后结果，评出一等奖一名，二等奖一名，三等奖两名。

学院内部也可自置奖项。

(9) 颁奖仪式及领导讲话。

(10) 各部组织有秩序退场。

3. 后期工作

(1) 对于大赛结果，宣传部以海报形式张贴公布。

(2) 赛后学习部内部总结会议。11月17日上交工作总结及汇报表演节

(3) 获奖证书发放。

以上为第五届“希望人文”专业技能大赛工作计划，我们会根据实际情况的变化对相应部分做出改动，并希望本届技能大赛能够圆满结束。