

最新物业管理部度工作总结(优秀5篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

体检中心工作计划篇一

体检中心将以开拓市场业绩为今年的重心，抓紧，抓好，抓实，抓出实效，以百倍的努力，交一份满意的答卷。

2、加强宣传，外树形象

(1)印发简介资料，介绍我院技术力量，设备，就医环境，就医流程等方便群众就医。

(2)印发常见病有关资料，宣传科普知识。

(3)制作《健康体检》手册，方便群众采要。

3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵

利用我院优势开展中医药预防保健服务，为健康，亚健康 and 病人开展中医体质辨识，并根据健康查体情况，提出个性化的. 中医药健康保健方案，给予中医药预防保健指导。

4、做好规划

进一步做好20xx年全县各单位职工健康体检的规划安排，做好各单位与中心的衔接工作。

5、加强管理，合理安排，为方便参检人员，医院在多处设置标志

如在醒目处悬挂通知，体检流程图示等，切实提高服务水平。每天早上提前半小时开始体检工作，避开体检人员与门诊病人检查的高峰期，缩短了体检人员的等候时间，保证工作有序进行。

6、医院将免费为参检人员提供营养早餐，给做完化验的参检人员及时补充营养

体检中心设置专门的接待管理人员，负责预约登记和体检指导工作，体检结果及时汇总，反馈到个人，并针对体检结果，建立健全参检人员健康档案，便于今后查询。

体检中心工作计划篇二

xx年护理组以质量、礼仪、服务作为第一要务，进一步巩固三甲评审取得的各项成果，围绕护理部的中心任务，在院领导及护理部、科主任的领导下，以护理安全为根本，提高服务水平，开展感动服务，使护理工作进一步规范化、制度化和人性化，创建健康起飞护理品牌。现结合本科室实际情况，制定xx年度护理计划。

1、强化相关知识学习。严格落实规范化培训及专科业务学习，年初制定学习计划，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。

2、加强对护士的考核。强化“三基”护理知识及护理操作及专科技能训练，每月由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。

3、规范低年资护士的带教。随着科室规模的扩大，新进人员不断增加，做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。

1、护理人员的环节监控。每月集中护士学习，加强护理安全教育，增强法律和自我保护意识。制定应急预案，并组织演练，确保受检者安全。

2、体检环节监控。无论单位或个人前来体检，都要提前告知注意事项，高血压者体检前提前吃降压药，糖尿病者在采血后提前服药，导医在巡视过程中，发现异常，可提前为其安排体检。

2、病人的环节监控。对年纪较大、行动不便及需特殊照顾者，要重点督促检查和监控，加强导医护士的巡回，并且要保持地面的干燥，预防意外事件的发生，加强护患及家属之间的沟通，履行告知义务，尽量减少护理纠纷的发生。

3、质控小组的监控。组织科室质控小组不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

4、进行阶段总结。包括取得的成果和存在的问题，培养集体荣誉感，对做得好的护士表扬和鼓励，调动护士的积极性，同时听取意见和建议，边整改边提高。在工作中对护士给予人性化关怀，了解个人的感受，对提出的合理要求尽量满足。

1。培养护理人员树立“以病人为中心”的观念。把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息。每月发放调查表，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

3、严格执行查对制度。严格落实各项规章制度，加强安全管理 的责任，杜绝严重差错及事故的发生，在安全的基础上提高我们的护理质量。

4深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语。培养护士树立良好的职业形象。

1、完善体检流程□xx年搬迁后，开展了1—2楼普检区及部分vip体检区的工作，护理组完成了相关体检流程及岗位的改变，随着vip区体检工作的全面展开，体检流程及岗位职责将进一步改进及细化。

2、探索排班规律。根据各体检岗位的最大工作量及受检者的特点，细化岗位，合理排班，设置各岗位负责人，由岗位负责人根据人流量，及时调整护士岗位。

通过优化体检流程，推行感动服务。即通过感觉（从进入体检中心，让体检者感受到热情周到）——感受（通过体检全程服务确实感受很好）——感情（通过检后服务，建立朋友关系），三个层次层层推进，使顾客感受到舒适，打造“感动服务”护理品牌。

体检中心工作计划篇三

20__年即将过去，新的一年将要到来，在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点，改进方法;掌握实情;加强管理;改进业务;大胆探索体检工作的新思路，新方法，促使工作再上一个台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。

1. 着眼工作重心谋求发展体检中心将以开拓市场业绩为今年的重心，抓紧，抓好，抓实，抓出实效，以百倍的努力，交一份满意的答卷。

2. 加强宣传，外树形象

(1) 印发简介资料，介绍我院技术力量，设备，就医环境，就医流程等方便群众就医。

(2) 印发常见病有关资料，宣传科普知识。

(3) 制作《健康体检》手册，方便群众采要。

3. 加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。利用我院优势开展中医药预防保健服务，为健康，亚健康病人开展中医体质辨识，并根据健康查体情况，提出个性化的中医药健康保健方案，给予中医药预防保健指导。

4. 进一步做好20__年全县各单位职工健康体检的规划安排，做好各单位与中心的衔接工作。

5. 加强管理，合理安排，为方便参检人员，医院在多处设置标志。如在醒目处悬挂通知，体检流程图示等，切实提高服务水平。每天早上提前半小时开始体检工作，避开体检人员与门诊病人检查的高峰期，缩短了体检人员的等候时间，保证工作有序进行。

6. 医院将免费为参检人员提供营养早餐，给做完化验的参检人员及时补充营养。体检中心设置专门的接待管理人员，负责预约登记和体检指导工作，体检结果及时汇总，反馈到个人，并针对体检结果，建立健全参检人员健康档案，便于今后查询。

20__年是充满生机的一年，也是自我挑战的一年。__年成绩的取得离不开医院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助配合和支持。我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本科室的问题，我们将努力改正过去一年的不足，取长补短，努力提高工作服务水平，大力构建和谐医患关系，把新一年

的工作做到最好。

体检中心工作计划篇四

为了进一步落实政府深化医疗卫生体制改革任务，促进城乡基本公共卫生服务均等化，保障老年人身体健康，让老年人切实享受到基本医疗保健服务，根据《国家基本公共卫生服务规范》要求，我院决定开展20xx年度65岁以上老年人健康体检工作，具体事宜通知如下：

通过为全镇65岁以上老年人免费进行健康体检，掌握老年人健康状况及影响的主要危险因素，实施老年人健康管理，做到无病早预防，有病早发现、早干预、早治疗，提高健康水平，改善生活质量。

(一)体检对象

全镇65岁以上城乡常住居民（含在当地居住半年以上者），均可到场免费参加健康检查。户口不在本地的常住居民携带身份证。

(二)体检内容：

1、体格检查。包括体温、脉搏、呼吸、血压、身高、体重、腰围、皮肤、浅表淋巴结、心脏、肺部、腹部等常规体格检查，并对口腔、视力、听力和运动功能等进行粗测判断。

2、辅助检查。包括血常规、尿常规、肝功能(血清谷草转氨酶、血清谷丙转氨酶和总胆红素)、肾功能(血清肌酐和血尿素氮)、空腹血糖、血脂和心电图检测。

3、健康指导。告知健康体检结果并进行相应健康指导。

(1)对发现已确诊的原发性高血压和2型糖尿病等患者纳入相

应的慢性病患者健康管理。

(2)对体检中发现有异常的老年人建议定期复查。

(3)进行健康生活方式、骨质疏松预防、防跌倒措施、意外伤害预防等健康指导。

(三)体检费用

体检费用由国家基本公共卫生服务项目专项资金列支，体检人员个人不承担规定体检项目费用。

(四)体检地点

全镇65岁以上老年人免费健康体检点设在各村卫生室或村委会。

(五)体检时间

20xx年6月3日开始，每天上午7：30至11：30。具体时间见(附表1)，有变动时提前一天通知。

(六)体检程序

各村组织体检人员带上户口簿或身份证，体检当日早晨空腹（我院准备有早点）到通知体检地点体检。生化结果出来后反馈各村卫生室。

(一)高度重视，成立体检小组。

组长：（负责体检全面工作）

副组长：（负责工作安排）

成员：何赞（负责医疗工作）

（负责心电图工作）

（负责医疗工作）

（负责检验工作）

护理部（负责登记工作）

（负责工作前的准备、登记及工作后的整理）

体检中心工作计划篇五

一、在院长领导下，组织社会各界人士的健康体检工作，以服务大众健康为目的。

二、组织制订本部门各项规章制度及流程，根据医院总体目标制定工作计划并组织实施。

三、负责体检工作中本部门与其它科室的协调工作，负责组织大型体检和外出体检工作。

四、工作人员要求严格遵守国家的法律、法规和医院的各项规章制度，保证体检工作的科学化、规范化、制度化。

五、保持工作场所整洁卫生，为参检人员提供优质服务。

六、通过健康体检，实现健康促进与干预。为受检者提供检后全程式的健康咨询与医疗服务。

七、不断加强学习，提高工作人员思想业务素质，创建一流的健康体检队伍。

体检中心工作计划篇六

一、在院长领导下，组织社会各界人士的健康体检工作，以服务大众健康为目的。

二、组织制订本部门各项规章制度及流程，根据医院总体目标制定工作计划并组织实施。

三、负责体检工作中本部门与其它科室的协调工作，负责组织大型体检和外出体检工作。

四、工作人员要求严格遵守国家的法律、法规和医院的各项规章制度，保证体检工作的科学化、规范化、制度化。

五、保持工作场所整洁卫生，为参检人员提供优质服务。

六、通过健康体检，实现健康促进与干预。为受检者提供检后全程式的健康咨询与医疗服务。

七、不断加强学习，提高工作人员思想业务素质，创建一流的健康体检队伍。

(一) 工作计划的格式

1、计划的名称。包括订立计划单位或团体的名称和计划期限两个要素，如“_20_年工作计划”。

2、计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求，工作的项目和指标，实施的步骤和措施等，也就是为什么做、做什么、怎么做、做到什么程度。

3、最后写订立计划的日期。

(二) 工作计划的内容

一般地讲，包括：

- 1、情况分析(制定计划的根据)。制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。
- 2、工作任务和要求(做什么)。根据需要与可能，规定出一定时期内所应完成的任务和应达到的工作指标。
- 3、工作的方法、步骤和措施(怎样做)。在明确啦工作任务以后，还需要根据主客观条件，确定工作的方法和步骤，采取必要的措施，以保证工作任务的完成。

(三)制订好工作计划须经过的步骤

- 1、认真分析本单位的具体情况，这是制订计划的根据和基础。
- 2、根据上级的指示精神和本单位的现实情况，确定工作方针、工作任务、工作要求，再据此确定工作的具体办法和措施，确定工作的具体步骤。环环紧扣，付诸实现。
- 3、根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍、困难，确定怎样克服的办法和措施，以免发生问题时，工作陷于被动。
- 4、根据工作任务的需要，组织并分配力量，明确分工。
- 5、计划草案制定后，应交全体人员讨论。计划是要靠群众来完成的，只有正确反映群众的要求，才能成为大家自觉为之奋斗的目标。
- 6、在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切合实际。

体检中心工作计划篇七

20xx年护理组以质量、礼仪、服务作为第一要务，进一步巩固三甲评审取得的各项成果，围绕护理部的中心任务，在院领导及护理部、科主任的领导下，以护理安全为根本，提高服务水平，开展感动服务，使护理工作进一步规范化、制度化和人性化，创建健康起飞护理品牌。现结合本科室实际情况，制定20xx年度护理计划。

1、强化相关知识学习。严格落实规范化培训及专科业务学习，年初制定学习计划，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。

2、加强对护士的考核。强化“三基”护理知识及护理操作及专科技能训练，每月由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。

3、规范低年资护士的带教。随着科室规模的扩大，新进人员不断增加，做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。

1、护理人员的环节监控。每月集中护士学习，加强护

理安全教育，增强法律和自我保护意识。制定应急预案，并组织演练，确保受检者安全。

2、体检环节监控。无论单位或个人前来体检，都要提前告知注意事项，高血压者体检前提前吃降压药，糖尿病者在采血后提前服药，导医在巡视过程中，发现异常，可提前为其安排体检。

2、病人的环节监控。对年纪较大、行动不便及需特殊照顾者，要重点督促检查和监控，加强导医护士的巡回，并且要保持

地面的干燥，预防意外事件的发生，加强护患及家属之间的沟通，履行告知义务，尽量减少护理纠纷的发生。

3、质控小组的监控。组织科室质控小组不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

4、进行阶段总结。包括取得的成果和存在的问题，培养集体荣誉感，对做得好的护士表扬和鼓励，调动护士的积极性，同时听取意见和建议，边整改边提高。在工作中对护士给予人性化关怀，了解个人的感受，对提出的合理要求尽量满足。

1. 培养护理人员树立“以病人为中心”的观念。把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息。每月发放调查表，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

3、严格执行查对制度。严格落实各项规章制度，加强安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生，在安全的基础上提高我们的护理质量。

4深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语。培养护士树立良好的职业形象。

1、完善体检流程[]20xx年搬迁后，开展了1-2楼普检区及部分vip体检区的工作，护理组完成了相关体检流程及岗位的改变，随着vip区体检工作的全面展开，体检流程及岗位职责将

进一步改进及细化。

2、探索排班规律。根据各体检岗位的最大工作量及受检者的特点，细化岗位，合理排班，设置各岗位负责人，由岗位负责人根据人流量，及时调整护士岗位。

全程服务确实感受很好)——感情(通过检后服务，建立朋友关系)，三个层次层层推进，使顾客感受到舒适，打造“感动服务”护理品牌。

体检中心工作计划篇八

在我院领导的关心支持下，体检中心的业务有了较快发展。为了我科室在医院迁入富邦后有更好的发展，现有一些亟待坚决的问题，总结及工作计划如下：

一、人员相对不足

为今后能持续保持业务增长势头，在工作人员数量上应有所增加。现在因存在人员安排紧张问题，如：上午忙于接诊，下午忙于整理档案，出结论，录入微机，已现有的人员配置，无法达到高效率、高质量的完成工作任务，直接影响了工作效率的提高。

二、护理人员业务素质的参差不齐

对护理人员业务素质不高的问题上，应定期进行员工业务素质培训。包括：员工仪表、仪容的培训，讲话礼仪培训，对突发应急情况处理能力的培训等方面。提高护理人员的整体业务素质，并定期进行考核。

三、工作协调问题

各辅助科室人员缺少在工作中实质性交流，缺乏了解体检单

位全面信息的主动性，因此在工作中会出现一些小疏忽。在今后的工作中，应加强各辅助科互动交流的平台，不断改进工作中存在的问题，做到问题早发现、早提出、早解决的习惯。不允许小问题发展成大问题，小疏忽发展成疏忽。做到精益求精。

四、体检流程存在瓶颈

体检秩序的混乱，男女体检扎堆情况。应做好对受检者的引导工作，文字提示牌应明确，清楚。便于受检人很好的进行体检。

五、房间紧张

体检中心就迁入富邦后的工作计划，如下：

一、岗位配置与管理机制：人力资源的合理配置，因人置宜。

二、房间配置：简洁、舒适、宽敞，便于体检工作的开展

三、设备配置：保证设备的可操作性强，出具结果时间快，有利于节约个人体检时间，以便整体加快体检工作的进度。

四、提高体检接待能力

体检中心工作计划篇九

为保障我校学生身体健康，根据县卫生局、教育局、物价局、财政局《中小学生健康体检实施方案》的有关精神，结合我县实际将20xx年学生健康体检工作方案制订如下。

1、全面了解和准确掌握我校学生生长发育与健康状况，为研究制订我学校卫生发展规划提供科学依据。

2、客观评价学校卫生工作的针对性和有效性，促进学校卫生工作持续改进和整体水平不断提升。

3、学校针对学生整体体检报告反映出的问题提出具体改进措施，并落实。对问题学生协助家长进行跟踪监测，有效改善学生的健康状况，促进广大学生健康成长。

我校全体学生。

（一）必检项目

1、病史询问

2、内科常规检查：心、肺、肝、脾。

3、眼科检查：视力、沙眼、结膜炎、色觉（新入学学生）。

4、口腔科检查：牙齿、牙周。

5、外科检查：头部、颈部、胸部、脊柱、四肢、皮肤、淋巴结。

6、耳鼻咽喉科检查：耳、鼻、扁桃体。

7、形体指标检查：身高、体重、胸围、肺活量检测。

8、生理功能指标检查：血压。

9、实验室检查：结核菌素试验（此项为小、初入学新生必检）

（二）必要时检查项目：（由学校根据在校学生情况确定）

1、肝功能：谷丙转氨酶、胆红素

2、血常规检查。

3、血型：小学入学新生。

根据文件规定，义务教育阶段学生体检费用纳入学校公用经费开支，不得向学生收取。

体检流程：

1、一年级外，其他年级班主任到保健室领取各班体检卡。

2、为了使体检工作安全有序进行，班主任提前对学生进行文明安全教育。班主任和科任教师到现场维持秩序。（安排两名护导员维持秩序与通知班级下来体检）

3、学生体检完毕，班主任收好体检卡交给学校。

4、体检顺序（由班主任组织学生，科任教师协助，校医跟进体检进展情况）

未轮到体检的班级正常上课，等候校医通知。体检时，当堂的任课教师要主动积极配合班主任做好学生体检的组织工作。

体检中心工作计划篇十

为认真实施“城乡居民健康体检工程”，切实加强对居民健康体检项目的管理，确保居民健康体检工作的顺利开展，巩固和完善新型农村合作医疗制度，保障广大农民群众的健康，现结合我镇实际，特制定65岁以上老年人健康体检工作计划。

实施城乡居民健康体检工程，是实践“三个代表”重要思想，关心城乡居民健康，为广大群众办好事、办实事的具体表现，是体现合作医疗保险优越性、进一步提高农村居民参保积极性的重要举措。

开展农村群众健康体检的目的，一是落实预防为主的卫生工

作方针，将危害群众健康的主要疾病作为筛查重点，做到早发现、早诊断、早治疗；二是通过了解群众疾病谱的分布特点和变化趋势，进一步指导群众合理医疗，有效利用农村卫生资源；三是发现影响群众身体健康的主要危险因素，有针对性地开展健康教育、健康促进活动，使城乡居民树立正确的健康观念，不断提高自我保健意识。

（一）体检对象

20xx年年满65周岁以上的老年人。

（二）体检项目

- 1、常规物理体检（内科、外科）；
- 2、血常规、血糖；
- 3、心电图□b超（腹部、泌尿系统、妇科）。

（三）体检单位和方式体检单位天堂镇卫生院。

体检方式以预约集中体检为主。对未按预约时间参加体检的，将集中安排时间进行体检。

在体检中对诊断不详的疾病，经主检医生确认需要重新体检的老年人，免费进行相关检查；复查后需转至上级医院确诊治疗的费用自理。

全镇65岁以上老年人免费健康体检以村为单位，分批进行，五个阶段有序开展。

五个阶段为：

第一阶段：宣传动员阶段召开职工会议部署全镇65岁以上老

年人免费体检活动。集中利用5天时间宣传动员群众。

第二阶段：摸底告知阶段对各村65岁以上老年人进行摸底登记，填写《65岁以上老年人个人基本信息表》，并为其发放《天堂镇65岁以上老年人健康体检通知单》。

第三阶段：健康体检阶段合理安排医务人员，按照体检项目要求实施体检，并填写《65岁以上老年人健康体检表》，保质保量开展体检工作。对出现需转诊症状的疾病，及时转上级医院或急诊。

第四阶段：录入信息阶段按照有关要求将体检结果录入全省居民健康档案及病案首页管理系统。

第五阶段：总结上报阶段按照有关要求将体检结果及时汇总数据上报县卫生局。

- 1、居民健康体检工作量大、任务重，全体医务人员应加强学习，提高对居民健康体检的认识，强化体检责任，把好体检质量，保证体检的严肃认真，切忌走过场。
- 2、各科室要做好相应人员落实，精心组织、科学安排，按时参加体检，保质保量做好体检工作，让农民切实得到实惠。
- 3、体检服务人员应做到礼貌待人，态度和蔼，对体检老年人要细心、耐心、精心、虚心。
- 4、积极营造良好的体检环境，设计好合理的体检流程，方便老年人体检。