

最新广电站工作计划书 变电站工作计划(优秀7篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

广电站工作计划书篇一

一、预防为主、综合治理”的方针，确保“全员安全，设备健康，电网可靠”，努力把我所建设成职工素质高、和谐团结进取的优秀班所，为此，特制定以下工作计划：

一、坚持不懈地狠抓职工政治思想教育。

认真贯彻落实科学发展观、十七届五中全会精神及重要思想，教育职工要树立正确的人生观、世界观和价值观，使职工思想作风、工作作风和生活作风都有明显好转。组织职工认真学习法律、法规、行业政策，提高法律意识和服务意识，端正工作态度。努力提高职工思想素质，确保本所各项工作地顺利开展。培养全体职工博爱、爱岗敬业、无私奉献的高尚品质。让全所职工在这良好的氛围心情愉快地工作，奋发图强，培养出良好的工作习惯。

二、加强业务培训学习，努力提高职工的业务综合素质。

职工的学习力，提高职工的综合素质。把业务学习的重点放在学习《变电运行标准化作业指导书》、《变电运行岗位技能培训教材》、《标准化变电站实施细则》、《变电运行技术问答》上，组织职工学习标准所应具备的16种记录的填写及本所记录、资料的填写，每种资料、记录的填写应做到有

章可循、有据可依，使其填写规范化、正规化，并建立标准所应具备的《规程》、《规定》、图表。使职工很快掌握把年、月度维护记录、培训记录标准化、日常化。继续执行标准化、程序化作业，以此不断提高大家的业务知识水平，培养职工快速、灵敏地处理事故的能力，从而保证设备的健康运行。继续加强职工培训，结合现场考问和技术问答自觉学习《安全工作规程》、《变电现场运行工作规程》及《变电运行标准化作业指导书》。认真制定月度培训计划，使培训工作制度化日常化，努力提高职工业务技能。

三、强化安全管理，做到“严细实”，促安全基础夯实到位。

制度，杜绝五类恶性事故的发生。按照《县级供电企业安全性评价考评细则》进一步完善我所安全工作。坚持工作中穿工作服、穿绝缘鞋、挂牌上岗，进入工作现场戴安全帽的作法，确保人身和设备安全。安全管理，重在平时，贵在坚持，关键在落实。

四、加强设备管理，确保电网正常供电、供好电。

在输变电运行维护管理工作中，我们要根据负荷情况和季节特点，准确抄表，认真填好各类记录，按时做好设备的巡视检查，对发现的缺陷及时进行处理，提高输变电的可靠性，保证设备安全运行。坚持每月两次的事事故预想活动和每月的设备运行分析及每季一次的反事故演习，并做好记录，提高变电值班人员应对突发事件的能力。同时，定期开展标准化作业演练，强化职工标准化意识。根据我所制定的《设备定期维护周期表》，做好设备维护管理工作，务必把设备维护工作做到日常化、标准化。并配合县公司的“春安”、“秋安”大检查工作内容和宝鸡分公司修试中心做好本所设备的大、小修、预试、油化试验及保护校验的工作，及县公司的各项工作安排，进一步做好本所设备的管理工作，并加强设备消缺力度，争取使所有设备达到一类设备，以确保电网正常供电。

五、抓好操作流程，规范变电作业标准化、程序化。

养成遵章守纪和严格执行规章制度的良好习惯。

六、加强变电所的制度建设从“人管人”过渡到“制度管人”，并抓好文明生产与民主管理。

建立健全变电所的各项规章制度，并明确责任分工，落实到人，努力使“人管人”过渡到“制度管人”。针对我所实际情况制定《城关变电所值班工作纪律》，完善变电所各项规章制度，并把这项工作始终坚持贯彻下去，狠抓职工劳动纪律，确保所内安全、生产文明、环境整洁。

20xx年我们将在日常工作中，加强对职工的安全教育、政治学习、业务学习，进一步夯实安全基础工作，全面落实上级关于加强安全基础管理工作的主导思想，紧紧围绕上级全年、月度工作重点，不断探索变电站运行管理工作的新思路和新方法，全所人员将继续团结奋进、开拓创新、安全高效的工作，为建设县级一流供电企业而努力奋斗。

广电站工作计划书篇二

一、预防为主、综合治理”的方针，确保“全员安全，设备健康，电网可靠”，努力把我所建设成职工素质高、和谐团结进取的优秀班所，为此，特制定以下工作计划：

一、坚持不懈地狠抓职工政治思想教育。

认真贯彻落实科学发展观、十七届五中全会精神及重要思想，教育职工要树立正确的人生观、世界观和价值观，使职工思想作风、工作作风和生活作风都有明显好转。组织职工认真学习法律、法规、行业政策，提高法律意识和服务意识，端正工作态度。努力提高职工思想素质，确保本所各项工作地顺利开展。培养全体职工博爱、爱岗敬业、无私奉献的高尚

品质。让全所职工在这良好的氛围心情愉快地工作，奋发图强，培养出良好的工作习惯。

二、加强业务培训学习，努力提高职工的业务综合素质。

职工的学习力，提高职工的综合素质。把业务学习的重点放在学习《变电运行标准化作业指导书》、《变电运行岗位技能培训教材》、《标准化变电站实施细则》、《变电运行技术问答》上，组织职工学习标准所应具备的16种记录的填写及本所记录、资料的填写，每种资料、记录的填写应做到有章可循、有据可依，使其填写规范化、正规化，并建立标准所应具备的《规程.》、《规定》、图表。使职工很快掌握把年、月度维护记录、培训记录标准化、日常化。继续执行标准化、程序化作业，以此不断提高大家的业务知识水平，培养职工快速、灵敏地处理事故的能力，从而保证设备的健康运行。继续加强职工培训，结合现场考问和技术问答自觉学习《安全工作规程》、《变电现场运行工作规程》及《变电运行标准化作业指导书》。认真制定月度培训计划，使培训工作制度化日常化，努力提高职工业务技能。

三、强化安全管理，做到“严细实”，促安全基础夯实到位。

制度，杜绝五类恶性事故的发生。按照《县级供电企业安全性评价考评细则》进一步完善我所安全工作。坚持工作中穿工作服、穿绝缘鞋、挂牌上岗，进入工作现场戴安全帽的作法，确保人身和设备安全。安全管理，重在平时，贵在坚持，关键在落实。

四、加强设备管理，确保电网正常供电、供好电。

在输变电运行维护管理工作中，我们要根据负荷情况和季节特点，准确抄表，认真填好各类记录，按时做好设备的巡视检查，对发现的缺陷及时进行处理，提高输变电的可靠性，保证设备安全运行。坚持每月两次的事事故预想活动和每月的

设备运行分析及每季一次的反事故演习，并做好记录，提高变电值班人员应对突发事件的能力。同时，定期开展标准化作业演练，强化职工标准化意识。根据我所制定的《设备定期维护周期表》，做好设备维护管理工作，务必把设备维护工作做到日常化、标准化。并配合县公司的“春安”、“秋安”大检查工作内容和宝鸡分公司修试中心做好本所设备的大、小修、预试、油化试验及保护校验的工作，及县公司的各项工作安排，进一步做好本所设备的管理工作，并加强设备消缺力度，争取使所有设备达到一类设备，以确保电网正常供电。

五、抓好操作流程，规范变电作业标准化、程序化。

养成遵章守纪和严格执行规章制度的良好习惯。

六、加强变电所的制度建设从“人管人”过渡到“制度管人”，并抓好文明生产与民主管理。

建立健全变电所的各项规章制度，并明确责任分工，落实到人，努力使“人管人”过渡到“制度管人”。针对我所实际情况制定《城关变电所值班工作纪律》，完善变电所各项规章制度，并把这项工作始终坚持贯彻下去，狠抓职工劳动纪律，确保所内安全、生产文明、环境整洁。

20xx年我们将在日常工作中，加强对职工的安全教育、政治学习、业务学习，进一步夯实安全基础工作，全面落实上级关于加强安全基础管理工作的主导思想，紧紧围绕上级全年、月度工作重点，不断探索变电站运行管理工作的新思路和新方法，全所人员将继续团结奋进、开拓创新、安全高效的工作，为建设县级一流供电企业而努力奋斗。

广电站工作计划书篇三

xxxx年是集团公司“十二五”规划及实现“158111”目标的`

第一年，为了紧跟上级的工作规划，我站按照公司及分管领导的部署，为把站内工作搞上去，做到制度标准化，工作一流化，使得全站xxxx年工作有序的进行，做到有的放矢，我站将重点围绕以下几点展开工作。

安全工作是实实在在的工作，是确实关系到员工自身安全和设备安全的大事，是必须建立在认认真真的态度，实实在在的工作、扎扎实实的作风基础上。坚决杜绝人身伤亡和特大设备事故、杜绝恶性误操作事故。为了加强我站安全管理工作，将着重抓好以下几点工作：

1、贯彻执行安全第一的安全生产方针，严格执行安全生产工作规程、规定，切实加强职工安全生产意识。通过对值班员的业务培训与学习，来提高值班员的安全技术素质，坚持以人为本，严抓员工的培训。

2、大力开展反违章活动，杜绝各类人员责任事故。违章时人身和误操作事故发生的根源，人身事故和误操作事故都是由于管理不严、措施不力、不执行俩票三制、违章指挥、违章作业或违反劳动纪律造成的。要把反违章工作真正落实到每一项检修或工作中。不但要执行规程制度，还要认真考核规程制度执行情况，。杜绝本职范围内的各类违章行为，消除人身和设备隐患，夯实安全基础。

3、严格执行俩票三制，并不断加强俩票的培训，俩票三制是保证安全的重要组织措施，认真执行是防止各类事故发生的有效手段，要细化工作票、操作票，交接班制度、巡回检查制度、设备定期试验轮换制度的具体内容，严格考核俩票三制执行情况。

下的对设备的巡视，发现隐患及时整改，排除。积极做好事故预想，完善突发事

件应急处理预案，确保设备的安全稳定运行。

全年安全奋斗目标：

- 1、加强设备巡视力度，确保设备、线路的安全运行。
- 2、继续抓好反习惯性违章、完善规章制度，加大考核力度，实现全年安全生

产,不发生变电事故。

- 3、不发生五类恶性事故。

- 1、继续加强技术培训工作，重点放在如何取得良好培训效果方面，力争使大家的综合素质明显提高。坚持做到每月组织反事故演习，对预想的事故进行模拟操作并做好各项记录，演习结束后集体讨论，并将发现在演习过程中存在的问题及时加以纠正，使每个人能不断提高自身事故处理能力。

- 2、针对不同时期设备的特殊运行工况，对值班员施以针对性的培训，提高了本人应对事故、防范事故、处理事故的能力。定期进行技术问答、事故预想、反事故演习的演练，使所有人员的业务技能得到一定的提高，并能胜任其相应工作，能够做到遇事不慌、沉着稳重、冷静应对。相互学习，共同促进，有效地防止误操作的发生，使所有成员的安全意识得到进一步加强，为安全生产奠定坚实基础。

一个班组要大家，只有互相团结，才能把工作干好。才能把一个班组建设好。才能完成各项指标任务。

就目前的现状来看，班组人员之间、运行人员和检修人员之间的沟通协调不够。原因是多方面的，可能是考虑自己的利益多一些，而兼顾别人的利益少一些，或者主观出发多一些，从客观出发少一些。所以在今后最短期间内相互之间要加强沟通，增进友谊，相互协调，构建一个和谐、上进、团结的新团体。

协助相关单位完成35kv段煤一线0#转角便系统改造工程交接投运，确保双电源可靠供电。

1、备品备件统计

为了在技改、运行维护、检修和事故抢修过程中，尽量缩短设备停歇时间，保障电网安全可靠运行，必备用一定数量的易损件、事故备件、轮换消耗性备件，以保证设备维修的需要，不断提高设备的可靠性、维修性和经济性。我们针对这点对备品备件进行详细的统计、汇总和审核，把设备计划修理的停歇时间和修理费用降低到最低限度，努力做好备件的计划、保管等工作。制定购买计划，通知相关部门及早采购，做到不因备件原因而影响供电的可靠。

2、备件的库房管理

要做到备件入库检查、维护保养、登记上卡、上架存放，备件的收、发及库房的清洁与安全，库存量的控制，备件消耗量、备件最新信息的收集等。

3、完善《设备备品配件台账》，抓备件管理的核心

根据设备的实际情况，对每台设备分别建立机械专用件、机械通用件、电器备件《设备备品配件台账》，详细注明备件的名称、图号、标准、型号与规格、主要技术参数、简图、实际库存量、库存地点、参考价格等备件信息，并不断修改，逐步形成比较完善的备件管理技术资料，为备件计划、库存、统计分析等管理提供技术依据。

xxxx年工作计划已经制定。全站员工要树立一盘棋的思想，大力营造和谐的氛围。统一思想和认识，紧紧围绕创造一流工作为主线，积极实践，脚踏实地、真抓实干，为集团公司“十二五”规划和“158111”目标而努力工作。

广电站工作计划书篇四

一、预防为主、综合治理”的方针，确保“全员安全，设备健康，电网可靠”，努力把我所建设成职工素质高、和谐团结进取的优秀班所，为此，特制定以下工作计划：

一、坚持不懈地狠抓职工政治思想教育。

认真贯彻落实科学发展观、十七届五中全会精神及重要思想，教育职工要树立正确的人生观、世界观和价值观，使职工思想作风、工作作风和生活作风都有明显好转。组织职工认真学习法律、法规、行业政策，提高法律意识和服务意识，端正工作态度。努力提高职工思想素质，确保本所各项工作地顺利开展。培养全体职工博爱、爱岗敬业、无私奉献的高尚品质。让全所职工在这良好的氛围心情愉快地工作，奋发图强，培养出良好的工作习惯。

二、加强业务培训学习，努力提高职工的业务综合素质。

职工的学习力，提高职工的综合素质。把业务学习的重点放在学习《变电运行标准化作业指导书》、《变电运行岗位技能培训教材》、《标准化变电站实施细则》、《变电运行技术问答》上，组织职工学习标准所应具备的16种记录的填写及本所记录、资料的填写，每种资料、记录的填写应做到有章可循、有据可依，使其填写规范化、正规化，并建立标准所应具备的《规程.》、《规定》、图表。使职工很快掌握把年、月度维护记录、培训记录标准化、日常化。继续执行标准化、程序化作业，以此不断提高大家的业务知识水平，培养职工快速、灵敏地处理事故的能力，从而保证设备的健康运行。继续加强职工培训，结合现场考问和技术问答自觉学习《安全工作规程》、《变电现场运行工作规程》及《变电运行标准化作业指导书》。认真制定月度培训计划，使培训工作制度化日常化，努力提高职工业务技能。

三、强化安全管理，做到“严细实”，促安全基础夯实到位。

制度，杜绝五类恶性事故的发生。按照《县级供电企业安全性评价考评细则》进一步完善我所安全工作。坚持工作中穿工作服、穿绝缘鞋、挂牌上岗，进入工作现场戴安全帽的作法，确保人身和设备安全。安全管理，重在平时，贵在坚持，关键在落实。

四、加强设备管理，确保电网正常供电、供好电。

在输变电运行维护管理工作中，我们要根据负荷情况和季节特点，准确抄表，认真填好各类记录，按时做好设备的巡视检查，对发现的缺陷及时进行处理，提高输变电的可靠性，保证设备安全运行。坚持每月两次的事事故预想活动和每月的设备运行分析及每季一次的反事故演习，并做好记录，提高变电值班人员应对突发事件的能力。同时，定期开展标准化作业演练，强化职工标准化意识。根据我所制定的《设备定期维护周期表》，做好设备维护管理工作，务必把设备维护工作做到日常化、标准化。并配合县公司的“春安”、“秋安”大检查工作内容和宝鸡分公司修试中心做好本所设备的大、小修、预试、油化试验及保护校验的工作，及县公司的各项工作安排，进一步做好本所设备的管理工作，并加强设备消缺力度，争取使所有设备达到一类设备，以确保电网正常供电。

五、抓好操作流程，规范变电作业标准化、程序化。

养成遵章守纪和严格执行规章制度的良好习惯。

六、加强变电所的制度建设从“人管人”过渡到“制度管人”，并抓好文明生产与民主管理。

建立健全变电所的各项规章制度，并明确责任分工，落实到人，努力使“人管人”过渡到“制度管人”。针对我所实际

情况制定《城关变电所值班工作纪律》，完善变电所各项规章制度，并把这项工作始终坚持贯彻下去，狠抓职工劳动纪律，确保所内安全、生产文明、环境整洁。

20xx年我们将在日常工作中，加强对职工的安全教育、政治学习、业务学习，进一步夯实安全基础工作，全面落实上级关于加强安全基础管理工作的主导思想，紧紧围绕上级全年、月度工作重点，不断探索变电站运行管理工作的新思路和新方法，全所人员将继续团结奋进、开拓创新、安全高效的工作，为建设县级一流供电企业而努力奋斗。

广电站工作计划书篇五

第一、首先制订并完善变电站的各种规章制度，各项责任目标落实到人，分工明确。

第二、抓好安全生产工作，提高供电保障，应坚持“安全第一，预防为主”的方针，完善管理体系，制定技术指标考核管理措施，严格执行各项规章制度，提高设备健康水平，做好预防工作和事故预想，以保证设备安全运行，要求运行人员加强设备巡视，提高设备质量，发现设备隐患及时汇报和处理，使事故消除在萌芽状态，保证连续可靠供电。

第三、加强两票的管理工作，值班员在接到工作票时，认真审核，发现问题及时指出，有操作任务时，提前做好设备停送电的准备工作，缩短操作时间。加强值班人员学习培训工作，提高值班人员技术水平，组织职工有计划不定时地开展安全生业务技术的培训活动，围绕本站的安全生产工作存在的问题和设备缺陷认真分析，提出解决的方法和建议，并做好记录。通过学习使职工在思想上要有“安全生产重于泰山”的理念。自觉严格按《电业安全工作规程》开展各项工作。

第四、违章行为难治，安全隐患难除，已经是老生常谈的话

题。所以我们一定要高度重视“反违章、除隐患”。在站内要经常开展“反违章、除隐患”活动。如何真正做到杜绝违章、铲除隐患，关键在于现场作业和安全生产工作“有章可循，有章必循，违章必究”，为此，我们要做到以下几点：

- 1、加强安全文化建设，强化安全第一思想。
- 2、加强队伍组织纪律性，强化员工安全工作的执行力。
- 3、“要我安全”到“我要安全”的转变，真正实现员工自我管理、自我行为控制、自我安全保障。
- 4、加强安全稽查工作，强化反习惯性违章处理。

事故发生是概率性事件，而概率是什么，是可能性。事故的发生，特别是人身事。

都是以往违章行为积累到一定程度的结果。因此，要避免事的发生，就必须彻底杜绝违章行为。这也是我们之所以大力开展“反违章、除隐患”百日安全活动的意义之所在。

第五、看一个好的集体，工作的成与否，首要的看这个集体是否团结，集体的团结、上同心，在所以工作上就已经起到了决定性的第一步。所以我们要加强精神文明建设，在思想上，全站人员团结一致，达成共识，提高认识，大力开展思想道德建设和精神文明建设，加强环境建设，着力美化本站站貌，文明用语，围绕着“人民电业为人民”的宗旨，树立“用户至上，服务光荣”的观念，大力开展精神文明创建活动。大家共同努力建设成和谐的变电站。

新的一年，新的开始，在各位领导下，通过业绩目标考核的细分，一定能完成领导下达的各项任务指标。

广电站工作计划书篇六

20xx年已经过去□20xx年的春天已经来临。俗语说得好“一天之计在于晨，一年之计在于春”。在新的一年里，我们财务部将紧紧围绕广播电视工作的大局，树立强烈的事业心和责任感，激发信心，负重奋进，整合资源，挖掘潜力，统筹资金，确保重点，加强财务管理，理顺财务关系，强化服务意识，提高服务质量，充分发挥财务核算和服务职能，为领导班子及时提供决策信息，当好局领导的参谋，为全局各项工作的正常开展提供有力保障，全年要着重做好以下八个方面的工作：

1、认真贯彻执行财务管理制度。

我局在20xx年制度建设的基础上，进一步制定并完善《县广播电视局财务管理制度》，要实现规范化的财务管理目标，关键在于认真执行《会计法》，全面贯彻落实《县广播电视局财务管理制度》，我们将严格执行收视费收缴、票据管理、备付金管理、招待费管理规定，同时加强对办公费、差旅费、补助费、托儿费等费用的管理。坚决杜绝坐收坐支，铺张浪费等现象的发生。

2、进一步加强财务管理的日常监督，做好基层广播电视站财务管理制度执行情况的监督和指导工作，从全局的每笔收支入手，严格执行国家相关的财经政策，保证全局财务信息的真实、完整，为领导决策提供有用的决策信息。

3、坚持“财务收支两条线”，从源头上加强对各种收入的管理，确保收视费、安装费、广告费的及时上缴入库。进一步加强财务支出的审核工作，认真审核各种支出项目，及时发现并堵塞财务支出管理上的漏洞。按以收定支，力行节约的原则控制、使用好全局有限的资金，使每一分资金都发挥最大的财务效益。

4、做好日常的会计核算、会计监督、会计月报表和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作，做到帐目明晰，日清月结，准确无误，计划在20xx年每季度集中对各广播站进行一次财务检查，及时将各站的收视费收缴、费用支出、票据管理情况反映给局领导，同时对财务管理上存在的问题提出合理化建议，为领导班子决策提供参考。

5、做好全局职工的工资、补助的统计汇总，做好工资、补助的发放工作。

6、进一步加强外部的沟通、内部的协调工作，严格按部门职责做好本部门的工作；同时，做好与税务、财政、物价等有关部门的联系、沟通工作，为领导分忧。

7、进一步办理历史遗留的财务事项，完成好领导交办的其他相关工作。

8、进一步提高财务人员的政治和业务素质，加强全体财务人员的思想政治、业务理论学习。利用政治学习时间，集中学习政治理论和财务管理知识，努力提高财务人员的政治素质和业务水平，以适应广播电视工作的需要。

广电站工作计划书篇七

俗语说得好“一天之计在于晨，一年之计在于春”。在新的一年里，财务部将紧紧广播电视工作的，强烈的事业心和责任感，激发信心，负重奋进，整合资源，挖掘潜力，统筹资金，财务管理，理顺财务关系，强化服务意识，服务质量，财务核算和服务职能，为班子决策信息，当好局的参谋，为全局工作的保障，全年要着重八个的工作：

1、财务管理制度。

我局在20xx年制度建设的基础上，制定并□xx县广播电视局财

务管理制度》，要规范化的财务管理，关键在于《会计法》，《县广播电视局财务管理制度》，将收视费收缴、票据管理、备付金管理、招待费管理规定，对办公费、差旅费、补助费、托儿费等费用的管理。坚决杜绝坐收坐支，铺张浪费等的。

2、财务管理的日常监督，基层广播电视站财务管理制度情况的监督和工作，从全每笔收支入手，的财经政策，全局财务信息的、完整，为决策有用的决策信息。

3、“财务收支两条线”，从源头上对收入的管理，收视费、安装费、广告费的上缴入库财务支出的审核工作，审核支出项目，并堵塞财务支出管理上的漏洞。按以收定支，力行节约的原则控制、使用好全局有限的资金，使每一分资金都最大的财务效益。

4、日常的会计核算、会计监督、会计月报表和财务管理信息的核算、监督、报告工作，帐目明晰，日清月结，无误，计划在20xx年每季度对各广播站一次财务检查，将各站的收视费收缴、费用支出、票据管理情况反映给局，对财务管理上的问题化建议，为班子决策参考。

5、全局职工的工资、补助的统计汇总，工资、补助的发放工作。

6、外部的沟通、内部的工作，按职责本的工作；，与税务、财政、物价等的、沟通工作，为分忧。

7、办理历史遗留的财务，好交办的工作。

8、财务人员的政治和素质，全体财务人员的思想政治、理论学习。政治学习，学习政治理论和财务管理知识，努力财务人员的政治素质和，以广播电视工作的需要。