

最新三八妇女节图画 三八妇女节演讲稿 简单的(优质5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

主管工作总结精辟篇一

在这近九个月工作中，我们测试部苦过、累过、紧张过。但这一切最后都被成功的喜悦所代替，我们测试部也就是在这苦中、累中、成功、失败中一步步成长起来。

20xx年5月，我来到英特华，在李经理的指导下负责测试部的组建、部门制度文档的建立、安全测试软件的研究、盘点机系统的测试、新订单系统的测试等工作。

虽然测试部在20xx年中取得了不小的成绩，但是还是存在很多不足，比如新订单系统的长期测试，工期长期推延，迟迟不能结束！这是测试部在下一年要重视的地方，要认真总结的地方！

一、新订单系统的多伦测试后还不能封版完工。

（一）原因：

1、1级bug太多，严重影响阻碍测试的进度（尤其是报黄页的bug具qcbug管理系统统计，新订单系统中bug总共209个，一级竟然有109个之多！

- 2、存在拆西墙补东墙的严重现象（很严重），原来好的没有bug模块，由于修改bug重新出现缺陷，出现拆西墙补东墙bug循环出现，杜绝bug遥遥无期！
- 3、软件开发基本定型后，还在修改数据库结构，修改底层代码！
- 4、软件开发基本定型后，还在修改需求！
- 5、开发人员不按照需求开发软件；开发出来的模块或功能和需求有出入
- 6、部分模块需求在测试快结束后，需求还没出来，开发人员在等需求！（如新订单系统中的利润表模块）
- 7、测试人员不足；软件模块太多，测试周期长！

（二）对策：

- 1、检查：对于1级bug太多，只要开发人员开发出的模块后或修改的bug后自己先走查一下流程，看看流程是否能走通，是否还报错，这样就能确保一级bug出现的机会大大减少！
- 2、开发人员在修改bug之前一定要认真先想一下，我这种修改方法会不会给其他模块带来bug会不会影响其他人员的模块出错？然后在下手修改代码！
- 3、一旦所有人进入全面开发软件后，数据库和底层代码就不能变动！
- 4、一旦进入开发阶段，需求就不能再随意增加变动！
- 5、开发人员严格按需求开发项目，不能私自变动开发；如有变动需要，要所有部门领导在一起商量，并下发通知商量后

的结果！

6、要做到在写代码之前需求必须全部写完！

7、大型项目，测试人员必须配足，岗位齐全，从而缩短测试周期，一个人的精力与技术经验必定有限！

主管工作总结精辟篇二

20____年已接近年终，插管车间今年的生产及管理工作即将告一段落。回顾一年来的忙碌与付出车间在厂部的带领下，紧跟公司下达的年度生产任务计划，努力加强生产管理、安全管理，落实管理责任制，贯彻实施绩效考核，较好地完成了全年的各项工作任务，在各个方面都取得了长足的进步。插管单u线20____年的生产和管理等方面亦做了一定的努力和学习，现就单u线今年的工作完成情况总结汇报如下：

主要完成的任务：

工作中的不足：

1、班组管理方面。

2、安全生产方面。

安全管理没有做到位，力度不够；安全培训不到位；检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，因此在完成当天的产量，做整理现场的工作中出现忽视的现象，更是有在违规操作的情况从而连续多次发生工伤事故。现在想来这几起事故的发生，我有着不可推卸的责任。首先：在组织班组日常安全培训的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心；其次：在安全检查方面没有做到全程跟踪全程检查；最后：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。

3、质量控制方面。

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是要讲全面质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道工序。同时质量检查又十分重要，特别是在生产过程中的质量检查可以有效地避免发生质量事故和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是班组之间的配合，例如在织造过程中还有许多有待改进的地方。要解决这些问题不是某一个班组努力就可以做好的，这需要几个相关班组的通力合作，我认为要想做好质量工作，必须把握“严、细、实”的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

今后努力方向：

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。我会再接再厉，认真提高业务、工作水平，为公司和车间发展，贡献自己的力量。我决心在接下来的一年中努力做到以下几点：

- 1、加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识；
- 2、本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；
- 4、全面完成车间交给的各项任务，为车间带出一个能打硬仗，吃苦耐劳的班组。

车间主任是生产一线的指挥员，负有组织生产、协调经营、带好队伍的重要使命，其职责包括如下内容：编制并落实生产计划，进行作业研究、生产管理（产量、进度）、质量控制、成本控制、设备管理、安全管理、环境管理以及对班组进行管理、培训与考核部下、激励部下等等。

车间是整个企业的生产重心，是企业直接从事作业活动的单位，车间主任要控制好产品的五个要素——品种、质量、数量、交货期和成本，加强企业各项决策的落实。

生产管理：

- 1、保证本车间的一切生产行为完全按照生产管理文件规定进行。
- 2、根据生产部门下达的生产计划，负责组织编制氧化车间生产作业计划指令单，并保证计划按期完成。
- 3、负责氧化车间各个岗位人员的合理调配以保证生产的正常进行。
- 4、负责组织氧化车间有关人员研究解决生产过程中存在的工艺技术和质量问题，主持召开每天生产作业例会，安排布置车间生产。
- 5、制订及编写生产用工艺规程、原始记录、及用于记录的各种表式交有关部门审核，经企业负责人批准实施。并确保有关生产操作的指令能严格执行。
- 6、负责氧化车间各级人员的培训。
- 7、负责建立自查制度，对生产全过程进行监控。

质量管理：

- 1、车间主任对本车间的产品质量负责。
- 2、坚持“质量第一”方针，正确处理好进度与质量的关系。
- 3、认真执行各项质量制度和质量控制程序，严肃工艺纪律，对本车间人员违反工艺纪律造成的质量问题负领导责任。

4、组织好车间内部的均衡生产和工序管理，把车间质量管理目标分解到班组和个人，对车间质量指标的完成负责。

5、定期召开质量分析会，及时组织不合格品的质量分析会，对质量事故及不合格品按“三不放过”的原则进行分析，及时向有关部门反馈质量信息。

成本控制：

1、预算控制人力资源和物质资源的消耗。

2、建立资源消耗台帐，实行资源消耗的中间控制。

3、应用成本与进度同步跟踪的方法控制部分项目工程成本。

4、建立项目月度财务收支计划制度，按计划控制成本费用支出。

5、加强质量管理，控制质量成本。

6、坚持现场管理标准化，堵塞浪费漏洞。

主管工作总结精辟篇三

我叫xx□现任一分厂中道工序测试主管，我于x年加入集团，至今已在这个大家庭工作15年。光阴似箭，岁月如梭，我一直在不断严格要求自己，充实自己，勤学苦干，严于律己，关爱同事。

首先感谢公司对我的信任和赏识，让我有了更大的舞台展现自己。同时我也感受到领导对我的关注和信任，也体会了工作的责任与担当。做一行、爱一行，在我15年的职业生涯里，我积累了丰富的工作经验，认识的许多有才华的人，接人待物上有自己独到的一面。我认为做一名教练，最重要的是奉

献精神，将自己的所学毫无保留的教授给新员工们，帮助他们快速高效的熟悉机台，有效的提升新员工的技能，并督促他们不断进步，最终成为对公司有贡献的人。

在我担任主管期间，我主要围绕以下开展我的工作：首先是要熟悉机台性能和人员技能产能，利用自身优势培训本班8位20xx年3月新进员工，在关爱员工创益的同时，注重品质与机台产能及效率，为同事排忧解难，为公司的效益做出最大的贡献。我有信心会成为一名优秀的测试主管，不断学习企业文化与管理方法，不断进步，保持高涨、高效的工作态度。

在这几个月测试主管一职的学习和锻炼中，我感到了作为主管的责任、压力与挑战，同时也从中发现了自己的不足。对我来说，这不仅是一次全新的转变，也是另一种责任的诠释。作为一名主管，代表着公司各项任务的执行力，也代表着一个工序的生产力，我要求自己始终保持积极乐观的心态，要不断的学习，因为只有不断的提升自身的能力，才能更好的适应公司的发展。我深知责任重大，责任大的同时，压力也随之而来，正所谓有压力才有动力，我会敢于挑战，我相信，只有尽心尽力就没有办不好的事情。

20xx年我进入公司，加入中道工序这个大家庭，十几年的磨炼，使我熟悉了中道各类机型的操作、产品的加急流程、客户特性及各方面的知识。20xx年随着市场的转变，快充、电源类需求的增加，临危受命，我于7月与李部长一同调入七厂。当时，我们的产品入库率只有70%，在领导的带领跟各位同事的共同配合下，我们努力找方法寻突破，克服各项困难。经过2个月的时间完成了部门下达老化的各项生产任务：交期从87%达成了95%，全年人员流失率从4%降到了2.5%内，令老化持续保持平衡生产，能力之余，协助其他分厂加工或支援工作日，在四厂的这两年里我主要担任的是教练与代班主管的工作，持续不断的的学习使我能一直保持前进的步伐。

我觉得要成为一名合格的主管必须做到以下三点要求：

活说起来很容易，但做起来却很难，因为我们所做的产品关系到客户的交期与后道工序工作的开展，甚至乃至全公司生产工作的正常流转，如果产品在某个流程出现差错都会使我们的产品停滞、待料，必将影响公司的成本与企业的信誉，造成不可估量的损失。因此，在岗位上必须保持清醒的头脑，努力确保零误差、零故障，把生产效率最大化。

做到每一批产品按公司、客户的要求，定人定机台，避免混料，还有5s的整理，员工的心态都要关注好，努力向四高团队迈进，秉承共创共享的理念。实现混料零容忍，生产批次零异常。

一个人的力量毕竟是有限的，但一个团队的力量确是巨大的，加强班组的团结，不断增强员工的凝聚力，做到心往一处想，劲往一处使，真正做到思想上统一、步调上统一，工作中互相配合。

在工作的过程中，同事之间的磕磕绊绊有时也是在所难免的，但我始终都抱着一种平和的心态来对待这些问题，并找出问题的关键之所在，解除误会。营造一个和谐的工作环境，这也是公司倡导的扫除道文化的一部分。一个团队就是要同心协力，只有做到这一点，整个班组才会越来越好。

以上就是我的工作总结，在工作中取得成绩的同时也存在一定的不足，在以后的工作中，我也会逐步改善，跟大家一起把各项工作做好。也再次感谢各位领导跟同事的支持跟帮助。

主管工作总结精辟篇四

1、建立健全各项规章制度，奠定会计出纳工作的基础。今年我根据业务发展变化和管理的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任、目标，并按照缺什么补什么的原则，补充建立了上些新的制度，对支行强化内控、防范风险起到了积极的作用。特别是针对差错率高居不下，及时组织、制订、出

台了xx□有效地遏制了风险的蔓延。

2、加强监督检查，做好会计出纳工作的保证。年内一方面加强考核，实行工效挂钩的机制，按月考核差错率，并督促整改问题，及时消除事故隐患，解决问题。另一方面，加大检查力度，改变会计检查方式，采取定期、不定期，常规与专项检查相结合的方式，及时发现工作中的难点、重点，再对症下药，解决问题，有效地防范了经营风险。

3、以人为本，加强会计、出纳专业人员的素质培训，进一步实现了会计、出纳工作的规范化管理。年内主动、积极地抓好服务工作，坚持不懈地搞好优质文明服务，树立服务意识；坚持业务学习制度，统一学习新文件，从实际操作出发，将遇到的问题及难点列举出来，通过研究讨论，寻求解决途径；坚持考核与经济效益指标挂钩。成立了以骨干为主的结算小组；积极地组织柜员上岗考试。培养一线员工自觉养成对传票审查的习惯。开展不定期的技能比武、知识竞赛，加强对员工综合能力的培养，提高结算工作质量和效率。

1、更好的完成年度财务工作，我严格按照财务制度和xx等规定，认真编制财务收支计划，及时完整准确的进行各项财务资料的报送，并于每季、年末进行详细地财务分析；在资产购置上做到了先审批后购置，在固定费用上，全年准确的计算计提并上缴了职工福利费、工会经费、职工教育经费、养老保险金、医药保险金、失业保险金、住房公积金、固定资产折旧、长期待摊资产的摊销、应付利息等，并按照营业费用子目规范列支。

2、费用支出实行了专户、专项管理，在临时存款科目中设置了营业费用专户，专门核算营业费用支出，建立了相应的手工台账，实行了一支笔审批制度，严格区分了业务经营支出资金和费用支出资金。在费用使用上压缩了不必要的开支，厉行节约，用最少的资金获得最大利润。在费用的管理上，严格费用指标控制，认真执行审批制度，做好日常的账务处

理，并将费用使用情况及财务制度中规定比例列支的费用项目进行说明，以便行领导掌握费用开支去向。

我在抓好管理的同时，切实注重加强自身建设，增强驾驭工作能力。一是加强学习，不断增强工作的原则性和预见性。二是坚持实事求是的作风，坚持抵制和反对腐败消极现象，在实际工作中，积极帮助解决问题，靠老老实实的做人态度，兢兢业业的工作态度，实事求是的科学态度，推动各项工作的开展。三是加强团结合作，不搞个人主义。

1、挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质状况确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，特别是对业务骨干的专项培训。

2、降低成本费用，促进效益的稳步增长。一是加强成本管理，减少成本性资金流失。二是加强结算管理，最大限度地增加可用资金。三是合理调配资金，提高资金利用率；认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益最大化。四是降低费用开支，增强盈利水平。五是准确做好各项财务测算，为行领导的决策提供依据。

3、充分发挥职能部门的职能

回顾一年的工作，在平凡而繁细的工作中，付出了许多艰辛与努力，有了一些收获与喜悦，重要的是丰富与锻炼了自己，虽然我的工作取得了一定的成绩，但仍有许多不足，仍需在今后的工作中不断地加以完善，面对日益变幻的金融经济形势，金融工作任重而道远，成绩永远属于过去，在今后的工作中，我将不断完善提高工作水平，在新的一年里迈上一个新的台阶，做好明年个人工作计划，争取将各项工作开展得更好。

主管工作总结精辟篇五

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

在这20xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

在即将到来的20xx年，我们一定努力工作，为公司的`建设添砖加瓦。