

# 最新教务主任工作计划汇报表(大全5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 教务主任工作计划汇报表篇一

以国家的教育方针和上级关于师训工作的文件、政策精神为指导，以建设一支师德修养高、业务素质精良、教学技能全面、教学基本功过硬、具有一定教科研能力、适应新课程改革需求的教师队伍为目标，以“评好课”为师训工作的重点，以教师的可持续发展为本，努力开创我校教师培训工作新格局，造就一支适应现代化教育要求的创新型、学习型、研究型、高素质的新型教师队伍。

1、加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。

2、努力打造学科带头人、骨干教师、教坛新星、教学能手等优秀教师群体。

3、建设教师、家长、学生一体化的“新课标学堂”，深入进行课改实验的研究。

1、理清工作思路，避免工作盲目性。认真组织教师学习国家、省、市、县教师继续教育的有关文件并深刻领会精神，明确工作任务和要求。

2、以实施新课程教材为契机，深入学习新课标，更新教师教学理念，把“主动学习、探究学习”作为课堂教学模式的突破口，倡导自主、合作、探究的学习方式，体现教学民主，鼓

励多元化的教学方式，建立“尊重、关爱、民主”的新型师生关系，倡导教学创新，挖掘、推广创新教育的典型。

3、要求教师做终身学习的模范，努力提高学历水平，掌握现代教育技术应用知识。指导教师处理好“学历、能力、努力”之间的关系，将研究型、终身学习、自主发展的师资素质作为努力方向。

4、继续实施教师“自主培训”计划，加强培训的自主性和层次性，营造适合教师成长的学习氛围，发挥教师的主动性和创造性，努力提高教师现代信息技术手段的应用、心理辅导能力。

5、全面了解每位教师的教学情况，对新入编的教师加强跟踪听课、评课和交流，不断提高每位教师的课堂教学水平。

1、加强校本培训的管理。

把师资培训工作放在学校工作的重要地位，以此项工作为突破口，切实提高教师的整体素质和培训水平。

2、以课堂教学为主阵地，以新课程师资培训为重点，把“评好课”作为本学期校本培训的核心工作来抓。组织全体教师完成好培训任务，完成《校本培训记录册》的相关内容。

3、内部挖潜，择本校之能人，训本校之教师。各校要积极开展“师徒结对”活动，明确师徒双方职责。启用校内外实践经验丰富、理论水平较高的骨干教师作为校本培训的师资力量，发挥其辐射和示范作用，让他们承担校本培训任务，既可开展讲座传授评课经验，也可通过示范课展示评课技能，切实让全体教师从中受益。

4、为教师学习培训提供有力保障，让教师能根据自身的需要参加个性化培训。

5、抓好“一人学习，众人受益”式培训。中心初中将选派骨干教师或教坛新星外出学习、培训考察，回校归来撰写学习汇报材料，并利用校本培训时间对全员教师进行培训，传达学习精神。培训可采用作专题讲座、经验交流、上汇报课等多种形式，产生一人学习，多人受益的效应。

6、围绕新课程改革，积极开展“六个一”业务大练兵活动。利用校本培训，交流自己在新课改教学实践中成功的做法或有益的尝试，相互切磋，取长补短；开展教师读书活动，制定教师读书计划及推荐书目，写好一篇教学反思笔记或课改精神学习心得；开展专题研讨及读书活动。安排新课改专题报告、教育(学)论坛等活动。

7、根据上级规定的培训内容同时结合本校教师实际选择培训内容和培训方式，继续开展信息技术培训、新课程培训、学科科研培训等。

8、不断总结师训工作经验，对培训中积累的材料认真整理、分类，形成规范的师训工作档案。各校要按要求做好档案管理工作。

## 10月份

1、组织第三轮继续教育第三专题继续教育培训报名，为暑假集中培训做好准备。。

2、做好第三轮继续教育第二专题培训颁证准备工作，为每一位合格的教师颁发证书，并对第二专题培训进行全面的研讨和总结。

3、做好第三轮继续教育第三专题教材、记录册的发放工作。

4、组织动员教师及社会人员报名参加普通话培训与测试。

4、安排好暑假教师培训工作。

1、进一步落实第三轮继续教育第三专题的培训工作，检查各校校本培训情况。

2、检查《校本培训记录册》的使用情况。

## 教务主任工作计划汇报表篇二

教学管理——精细化。

教师团队——最优化。

学生能力——综合化。

课堂教学——高效化。

教学活动——多样化。

校本教研——立体化。

1、在学习中更新教育教学理念，自觉阅读教育教学书籍，广泛进行碎片阅读，不断提高教师专业素养。

2、与名家、名师对话，做学习型教师。珍视外出培训、考察、参观、听课等学习机会，并能将自己的学习体悟转化为教学行为。

3、加强校本培训及校本教研。开展校际联动，交流教学思想。尝试利用微课、慕课开展问题研究，打造研究型团队。

4、持之以恒地开展教师梯队建设，真正实现名师上名课，骨干教师上优质课，新教师上达标课。

5、以“辽宁省刘静语文名师工作室”为契机，带动“语你同

行”、“数海探航”、“漫步英文”名师工作室向更深层次发展。

6、继续实行电子备课+批书的备课方式。重视年组集体备课，侧重教案个性修改和批书。

7、全面掌握各种课型的教学方法，不仅擅长上高效新授课，更要上好数学综合活动课、作文指导课及作文讲评课。

8、科学使用现代信息技术激活课堂教学，改变课堂教学面貌，让自主学习、小组合作成为课堂教学主旋律。

9、想方设法为学生观察、发现、表达创设机会，培养学生学会倾听、学会交流、学会合作、学会创新。

10、引导学生大量阅读，让读书成为习惯。开展校园读书节系列活动，打造书香校园。

11、抓好语言文字工作，传承中华民族传统文化。重视汉字书写指导，养成书写习惯。重视古诗词诵读，养成积累习惯。

12、严格按标准控制学生作业量，尝试布置体验式、实践性作业，切实减轻学生的课业负担。

13、特别关注学困生的成长。不但关注学困生的学习，更要关注学困生的情感需求，帮助学困生建立学习自信。

14、合理开发和利用劳技室、科学实验室等专有教室，培养学生实践操作能力。全面开放图书室，为师生借阅及阅览提供方便。

15、开展丰富多彩的教学活动，为师生成长搭建平台。做到：活动设计面向全体，注重实效。活动形式别具一格，注重创新。

## 教务主任工作计划汇报表篇三

教学管理——精细化

教师团队——最优化

学生能力——综合化

课堂教学——高效化

教学活动——多样化

校本教研——立体化

1、在学习中更新教育教学理念，自觉阅读教育教学书籍，广泛进行碎片阅读，不断提高教师专业素养。

2、与名家、名师对话，做学习型教师。珍视外出培训、考察、参观、听课等学习机会，并能将自己的学习体悟转化为教学行为。

3、加强校本培训及校本教研。开展校际联动，交流教学思想。尝试利用微课、慕课开展问题研究，打造研究型团队。

4、持之以恒地开展教师梯队建设，真正实现名师上名课，骨干教师上优质课，新教师上达标课。

5、以“辽宁省刘静语文名师工作室”为契机，带动“语你同行”“数海探航”“漫步英文”名师工作室向更深层次发展。

6、继续实行电子备课+批书的备课方式。重视年组集体备课，侧重教案个性修改和批书。

7、全面掌握各种课型的教学方法，不仅擅长上高效新授课，

更要上好数学综合活动课、作文指导课及作文讲评课。

8、科学使用现代信息技术激活课堂教学，改变课堂教学面貌，让自主学习、小组合作成为课堂教学主旋律。

9、想方设法为学生观察、发现、表达创设机会，培养学生学会倾听、学会交流、学会合作、学会创新。

10、引导学生大量阅读，让读书成为习惯。开展校园读书节系列活动，打造书香校园。

11、抓好语言文字工作，传承中华民族传统文化。重视汉字书写指导，养成书写习惯。重视古诗词诵读，养成积累习惯。

12、严格按标准控制学生作业量，尝试布置体验式、实践性作业，切实减轻学生的课业负担。

13、特别关注学困生的成长。不但关注学困生的学习，更要关注学困生的情感需求，帮助学困生建立学习自信。

14、合理开发和利用劳技室、科学实验室等专有教室，培养学生实践操作能力。全面开放图书室，为师生借阅及阅览提供方便。

15、开展丰富多彩的教学活动，为师生成长搭建平台。做到：活动设计面向全体，注重实效。活动形式别具一格，注重创新。

1、加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。

2、努力打造学科带头人、骨干教师、教坛新星、教学能手等优秀教师群体。

3、建设教师、家长、学生一体化的“新课标学堂”，深入进行课改实验的研究。

1、理清工作思路，避免工作盲目性。认真组织教师学习国家、省、市、县教师继续教育的有关文件并深刻领会精神，明确工作任务和要求。

2、以实施新课程教材为契机，深入学习新课标，更新教师教学理念，把“主动学习、探究学习”作为课堂教学模式的突破口，倡导自主、合作、探究的学习方式，体现教学民主，鼓励多元化的教学方式，建立“尊重、关爱、民主”的新型师生关系，倡导教学创新，挖掘、推广创新教育的典型。

3、要求教师做终身学习的模范，努力提高学历水平，掌握现代教育技术应用知识。指导教师处理好“学历、能力、努力”之间的关系，将研究型、终身学习、自主发展的师资素质作为努力方向。

4、继续实施教师“自主培训”计划，加强培训的自主性和层次性，营造适合教师成长的学习氛围，发挥教师的主动性和创造性，努力提高教师现代信息技术手段的应用、心理辅导能力。

5、全面了解每位教师的教学情况，对新入编的教师加强跟踪听课、评课和交流，不断提高每位教师的课堂教学水平。

1、加强校本培训的管理。

把师资培训工作放在学校工作的重要地位，以此项工作为突破口，切实提高教师的整体素质和培训水平。

2、以课堂教学为主阵地，以新课程师资培训为重点，把“评好课”作为本学期校本培训的核心工作来抓。组织全体教师完成好培训任务，完成《校本培训记录册》的相关内容。



3、内部挖潜，择本校之能人，训本校之教师。各校要积极开展“师徒结对”活动，明确师徒双方职责。启用校内外实践经验丰富、理论水平较高的骨干教师作为校本培训的师资力量，发挥其辐射和示范作用，让他们承担校本培训任务，既可开展讲座传授评课经验，也可通过示范课展示评课技能，切实让全体教师从中受益。

4、为教师学习培训提供有力保障，让教师能根据自身的需要参加个性化培训。

5、抓好“一人学习，众人受益”式培训。中心初中将选派骨干教师或教坛新星外出学习、培训考察，回校归来撰写学习汇报材料，并利用校本培训时间对全员教师进行培训，传达学习精神。培训可采用作专题讲座、经验交流、上汇报课等多种形式，产生一人学习，多人受益的效应。

6、围绕新课程改革，积极开展“六个一”业务大练兵活动。利用校本培训，交流自己在新课改教学实践中成功的做法或有益的尝试，相互切磋，取长补短；开展教师读书活动，制定教师读书计划及推荐书目，写好一篇教学反思笔记或课改精神学习心得；开展专题研讨及读书活动。安排新课改专题报告、教育(学)论坛等活动。

7、根据上级规定的培训内容同时结合本校教师实际选择培训内容和培训方式，继续开展信息技术培训、新课程培训、学科科研培训等。

8、不断总结师训工作经验，对培训中积累的材料认真整理、分类，形成规范的师训工作档案。各校要按要求做好档案管理工作。

10月份

1、组织第三轮继续教育第三专题继续教育培训报名，为暑假

集中培训做好准备。。

2、做好第三轮继续教育第二专题培训颁证准备工作，为每一位合格的教师颁发证书，并对第二专题培训进行全面的研讨和总结。

3、做好第三轮继续教育第三专题教材、记录册的发放工作。

4、组织动员教师及社会人员报名参加普通话培训与测试。

4、安排好暑假教师培训工作。

1、进一步落实第三轮继续教育第三专题的培训工作的培训，检查各校校本培训情况。

2、检查《校本培训记录册》的使用情况。

## 教务主任工作计划汇报表篇四

### 一、经验思惟：

当伪贯彻升伪市履历使命聚会粗力，以市经验局20xx年伪足使命思绪(弱师德，提学养，抓课改，上水准，育人才，谋逗遛)和20xx年叙授使命总经验绳尺(端方思惟，规范止为，聚学室，体贴叙授，提低本质)为依据，在市学研室的间接带送高，以我校“使命策动”和“筹谋管制”为统领。以学室叙授为阵地，片点提低经验叙授本质。

### 二、分封当务：

一、语文和叙德与糊口(社会)学研

二、学校特质之一：书籍喷鼻香校园使命

三、止语笔朱使命

四、特例使命

五、双低普九质料使命

六、学籍管制

七、考勤使命

八、共共校长湿舜另外经验叙授和恒久性使命等

三、使命筹谋：

依据学校年度折筹谋(狠抓学室、提低本质)制定分封当务筹谋。

一、叙授答题到达学校所定的筹谋，到达全市均匀线。

二、依据市经验局央求，造成骨湿梯队，持绝逗遛学科骨湿。

湿舜迎迓省学科版学材调研评价使命。

三、以念书籍年为契机，营造书籍喷鼻香校园气，弯立入建型校园。嫩师多读课标核心求书籍纲和叙授刊物。每一个先去世一学期依据课标央求完结念书籍质。先去世配乐轻声诵读流动入一步深入。

四、今年争创省级止语笔朱示范校。

五、叙授特例使命常抓不懈。

备课方点：构制嫩师片点备课。在顺从备课央求的根基上办理制制性考试访答，造成特质学案。

上课方点：大大野劫掠到达上特例课，片点嫩师上优良课、观观摩课。

点窜方点：各学科嫩师能庄严伪止学校点窜央求，牵弱根绝错批环境。

经验方点：弯立潜能去世档案，劫掠每一位潜能去世在本有根基上有提低。

六、湿孬双低普九质料归档使命，顺当颠终省双低普九复检。

七、尊严依据市经验局文件粗力办理学籍管制。

八、全数嫩师顺从考勤轨制。

四、使命要送：

一、叙授答题是学校的去世命。动作五年级的包建带送，为提低五年级叙授本质，持绝伪止周查验阐送轨制，有针望待性的跟入听课，阐送谢事，匆匆入提低。

为提低叙授答题，在本有月考的根基上，要淘汰望待先去世办理双项伪验的次数。

二、糟蹋湿孬每一个月一次的学校校本学研流动，二周一次的学年组学研流动(双周周一、二、四握别是一、三、5年，双周周一、二、四握别是二、四、阐送组和艺体组)，湿到三“有”：有博题，有流程性子料如：叙课、学案、评课等，有归缴和评价。

持绝办理跟踪听课，听课后折时测评，折时和嫩师一块阐送。

语文学科持绝分表率研修业室叙授思绪，太平一经研究孬的答题(参观叙授主体课文第一、二课时的叙授)。采与大大点积听课要送办理。也要折时望待品社和品去世办理听课经验。

举行外青年嫩师赛课，各表率课过关、外没入建演讲请答课等流动为嫩师装建仄台，提低学室叙授水准。

颠终以上要送提低嫩师二个学科的学室叙授水准，并使骨湿嫩师穿颖而没。

地地糟蹋查课一次，湿孬忘录。

三、折时制定本朝否止的念书籍策动。

为兑现嫩师念书籍筹谋，次要采与二方点要送：一是嫩师跟着读先去世所念书籍，构制召集班级念书籍会。二是构制嫩师定期办理入建演讲，学述替换，业务研究，否把全校性流动和骨湿班替换流动共时抓住，全校性入建依据学校共一布置办理，每一二周一次，骨湿班入建采与扩散和握别办理要送，扩散也是二周一次，握别次要以查自学笔忘和随笔为主。

先去世所念书籍次要颠终班级念书籍会局势观察。共时抓孬语文课题，领挥课题造成员带止为孬处理裁减先去世课外参观质的研究。

持绝办理地地5分钟的配乐轻声诵读流动，调孬音乐，规则伪质，相湿央求亮白，配和念书籍嫩师办理观察监视，学期终持绝领铺评流动。

四、参观省止语笔朱示范校观察规范，从各方点湿准备。

五、为抓伪特例使命，先让嫩师亮白备课、上课、点窜等央求，办理此方点访答规范的研究，让嫩师漫谈没布置性极弱而且谢适我校外貌的访答规范，从而提低嫩师认患上，漠望此方点使命，到达有据否依。持绝伪止周观察、月鼓吹轨制，减大大定期办理月检归缴的力度。

六、双低普九质料能折时归档的要折时鞭挞档案员办理，阶

段性子料也要湿到口外不长，晚晚策动。特异是严宽泛水准质料的数字特定要准。

七、转没、转入庄严按地区伪止，要弯立以本质增去世源的相熟，不湿邪门斜叙。折时跟踪先去世学籍状态，湿到毕去世一学籍。

八、拿没有低度、否布置性弱的考勤访答策动，构制嫩师办理漫谈，办理校改，最始造成成稿，并在嫩师大会上颠终。共共带送抓孬晚报到、晚高班职员状态，地地糟蹋查岗一次，湿孬忘录，折时归缴，并在学期终缴入嫩师访答当中。

总之，经验处会湿孬大大伙父的作事使命，我们会入一步当伪入建经验外貌，改造经验观观想，束厄局促思惟，斥地朝出息步。提低我们的管制水准，望重管制要领的点窜，违管制要本质。

## 教务主任工作计划汇报表篇五

时间总是在悄无声息中流逝，不经意间一年又过去了，回首一年的工作，在园长的支持帮助下，在各部门的配合与协助下，即将画上圆满的句号。真的很感谢大家对我工作的支持、理解、与帮助，更感谢领导长久以来对我的信任和栽培！

在这一年里有欢乐也有汗水，有工作上的困惑也有各方面的进步。在这里，我做一个简单的总结。

教务处是幼儿园教学治理的职能部门，是园长领导教学的参谋部和执行机构。教务工作的好坏，效率的高低，对全园的教学工作产生直接的影响。因此，作为教务工作者，我首先要提高自己的修养。思想上要处处为教师着想，以身作则，本着实事求是的工作态度，就能得到教师的支持。工作中谦虚谨慎、善思好学，要站得高些、看得远些。在人际关系方面要热情诚恳地对待每一位教师，办事要公平、品行要端正、

心胸要开阔，善于自我批评，不做无原则的事。

其次，工作要有方法。

1. 工作要有计划，把握超前性。教务工作常有很强的时间限制，作为一个教务主任，就该知道什么时候干什么，什么时候的重点工作是什么。教务工作的枯燥烦琐，常会使人感到烦躁不安，甚至会无缘无故的发火。面对这种情况，要学会调节自己的情绪。最后，教务工作要做到服务与检查的协调统一。

1. 教务工作要为教学服务。这是教务工作的根本出发点。

2. 教务工作要为教师服务。搞好教学，提高教学质量。

3. 教务工作要为幼儿和家长服务。

以上是我做教务主任工作的一点体会，同时我也把这体会深入日常工作中

教学方面我鼎力配合教学园长，尽力把各项工作想在前干在前，做好园长的参谋，每月我按时组织班子成员召开工作例会，按时写周、月工作计划并对周月工作进行认真细致的总结，发现的问题我总结梳理后上报园长帮助教师解决，以促进教育教学工作顺利开展。同时也将计划上墙，让家长了解幼儿在幼儿园的一日生活，配合我们做好幼儿园的工作。我和教学园长按时进入班级听教师每月的主题成果汇报，对每一节课进行具体的点评，使得每一位老师在业务水平方面有不同程度上的收获，因为大家都处于摸索阶段，也希望在这样的听课、评课中我们共同学习、共同提高；此主题教材注重的是幼儿知识、技能的培养、智力的开发以及幼儿全方面素质的养成，因为家长还没有意识到幼儿教育的重要性，他们要求的是孩子今天学了多少字，做了多少题，一时家长的这种想法我们还难以改变，因此我制定了各年龄段幼儿学习达

标计划，经过园长审核后，下发到各班级，要求各班级在完成主题活动的同时，也要完成达标计划中的内容。

上半年在作好教务必工作的同时我担任大班、学前英语课，由于自身英语水平有限、对这两册教材又不熟悉，在单位时间又很紧张，为克服这些困难，把大班和学前班英语课上好，我把两册教材带回家，在哄我女儿时来背课，在这样的努力下我对这两册教材有了头绪，今年我们对每个幼儿进行英语收费，因此我们必须对家长做出承诺，因此我天天大量时间放在了备课和制作教具上，天天要提前预备出6个班级的教具和每日学习内容展示页，为让家长一目了然我为每个班级做了一份英语学习园地，与家长、幼儿、班级教师共同来学习、复习天天学习内容，同时我在课堂上还充分的利用教材、亲子簿、闪卡、光盘、录音带让幼儿知道所学知识在哪、让家长认为东西没有白买。这6个班的英语水平确实有所长进，在英语开放日时与会的家长表示非常满足，在参加吉林省时代佳音英语比赛及“六一”儿童节会场上她们展示了她们所学的英语歌谣而且表现非常出色。当我们聘到英语教师后我全力的帮助她，我们互相学习、互相切磋彼此都得到了提高和进步，在英语家长展示会上我帮助审课和设计活动环节，做好课前预备，课的效果得到家长的好评，期望我们的共同努力能把幼儿园英语课推向一个高潮。

为检验和提高教师的业务水平和能力，我认真制定每月的教师竞赛和幼儿竞赛方案，认真揣摩竞赛形式并做好竞赛的时间安排，细化评分标准，经过园长的审定后我开始认真的组织竞赛。在每次竞赛前我首先召集教师公布竞赛内容形式和竞赛要求，让教师了解竞赛目的和标准，以达到我们竞赛的效果，同时我也走到教师中间帮助有困难的教师，为她们提出有参考价值的思路和线索，我通过这样的深入也能了解教师在各方面的能力和水平以及她们在哪方面有不足或缺点，以促进我在工作中从哪方面入手来帮助教师提高业务，同时我也从中发现教师的优点学习她们的优点，达到我们共同提高共同进步的目的。每次竞赛结束后我都认真的把竞赛做以具体认真的总结，把竞赛中



取得的成绩记录下来,以便在以后的活动中继续发扬,同时我也把竞赛中存在的不足认真归纳,找其原因,以便在以后的竞赛中避免类似的不足再次重演.每次竞赛为奖励获奖教师同时也是提高大家的积极性,在奖品的采购上我不怕麻烦,多走多看,做到理想、实惠,精打细算.时间总是在悄无声息中流逝,不经意间一年又过去了,回首一年的工作,在园长的支持帮助下,在各部门的配合与协助下,即将画上圆满的句号.真的很感谢大家对我工作的支持、理解、与帮助,更感谢领导长久以来对我的信任和栽培!

在这一年里有欢乐也有汗水,有工作上的困惑也有各方面的进步。在这里,我做一个简单的总结。

教务处是幼儿园教学治理的职能部门,是园长领导教学的参谋部和执行机构。教务工作的好坏,效率的高低,对全园的教学工作产生直接的影响。因此,作为教务工作者,我首先要提高自己的修养。思想上要处处为教师着想,以身作则,本着实事求是的工作态度,就能得到教师的支持。工作中谦虚谨慎、善思好学,要站得高些、看得远些。在人际关系方面要热情诚恳地对待每一位教师,办事要公平、品行要端正、心胸要开阔,善于自我批评,不做无原则的事。

其次,工作要有方法。

1. 工作要有计划,把握超前性。教务工作常有很强的时间限制,作为一个教务主任,就该知道什么时候干什么,什么时候的重点工作是什么。教务工作的枯燥烦琐,常会使人感到烦躁不安,甚至会无缘无故的发火。面对这种情况,要学会调节自己的情绪。最后,教务工作要做到服务与检查的协调统一。

1. 教务工作要为教学服务。这是教务工作的根本出发点。

2. 教务工作要为教师服务。搞好教学,提高教学质量。

### 3. 教务工作要为幼儿和家长服务。

以上是我做教务主任工作的一点体会，同时我也把这体会深入日常工作中

教学方面我鼎力配合教学园长，尽力把各项工作想在前干在前，做好园长的参谋，每月我按时组织班子成员召开工作例会，按时写周、月工作计划并对周月工作进行认真细致的总结，发现的问题我总结梳理后上报园长帮助教师解决，以促进教育教学工作顺利开展。同时也将计划上墙，让家长了解幼儿在幼儿园的一日生活，配合我们做好幼儿园的工作。我和教学园长按时进入班级听教师每月的主题成果汇报，对每一节课进行具体的点评，使得每一位老师在业务水平方面有不同程度上的收获，因为大家都处于摸索阶段，也希望在这样的听课、评课中我们共同学习、共同提高；此主题教材注重的是幼儿知识、技能的培养、智力的开发以及幼儿全方面素质的养成，因为家长还没有意识到幼儿教育的重要性，他们要求的是孩子今天学了多少字，做了多少题，一时家长的这种想法我们还难以改变，因此我制定了各年龄段幼儿学习达标计划，经过园长审核后，下发到各班级，要求各班级在完成主题活动的同时，也要完成达标计划中的内容。

上半年在作好教务必工作的同时我担任大班、学前英语课，由于自身英语水平有限、对这两册教材又不熟悉，在单位时间又很紧张，为克服这些困难，把大班和学前班英语课上好，我把两册教材带回家，在哄我女儿时来背课，在这样的努力下我对这两册教材有了头绪，今年我们对每个幼儿进行英语收费，因此我们必须对家长做出承诺，因此我天天大量时间放在了备课和制作教具上，天天要提前预备出6个班级的教具和每日学习内容展示页，为让家长一目了然我为每个班级做了一份英语学习园地，与家长、幼儿、班级教师共同来学习、复习天天学习内容，同时我在课堂上还充分的利用教材、亲子薄、闪卡、光盘、录音带让幼儿知道所学知识在哪、让家长认为东西没有白买。这6个班的英语水平确实有所长进，在

英语开放日时与会的家长表示非常满意，在参加吉林省时代佳音英语比赛及“六一”儿童节会场上她们展示了她们所学的英语歌谣而且表现非常出色。当我们聘到英语教师后我全力的帮助她，我们互相学习、互相切磋彼此都得到了提高和进步，在英语家长展示会上我帮助审课和设计活动环节，做好课前预备，课的效果得到家长的好评，期望我们的共同努力能把幼儿园英语课推向一个高潮。