

民航弱电工作总结报告 弱电工作总结(优秀10篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

民航弱电工作总结报告篇一

回想20xx年进入公司的那一幕还很清晰□20xx年就已经来临了，在年龄增长的同时我的工作经验值也成正比例增长，还是老规矩，给自己在20xx年中的工作，画一个圆满的句号吧！

从员工的角度，来看公司的变化，还是很大的！比如20xx年9月份由新的一批高层领导接手后，出现了以前遗留下的一些部门冲突。冲突出现后，相应的对策也在领导们的关注下产生了。比如设计部门的责任清晰化：投标报价由采购部门进行询价并确认最终投标成本价格；商务性资料由商务部收集，并在打印装订前提供给设计部；施工图深化设计由总工承担；竣工资料由项目经理制作。这些措施使每个部门都承担了相应的责任，而非不出问题则好，一出问题都由设计部承担的怪现象。这样，对每个部门来说，都提供了便利，是属于全程跟踪项目，而不是在某个环节才插入到项目中去，对项目的了解程度可以更深。此举把20xx年设计部受的很多“冤枉案件”减少，全部按新的轨道行进，只需承担着该承担的责任，心情愉快了很多！新的冲突是：一个项目需要做设计，是由部门经理来安排，还是总经理也可以安排，或者是两个同时都安排了，以哪个安排为主？从员工的感觉是，一个部门的员工，应该听从部门经理的安排，因为只有他，才是最了解手下的人都在忙什么项目，谁的项目会急些，谁的项目可以缓缓。但从职务高低上来理解，员工也不能违背公司总

经理的安排的吧？希望在20xx年，公司在这块制度上也能加以完善。

以上是从部门出发看公司的变化。

下面，从员工个人的角度来总结我的工作：序号项目名称设计者设计阶段设计部做的工作远远不只这些，比如xx项目，一个人做这个项目做了七、八套整套的文件：设计方案、清单报价、施工图纸。那种滋味不知道有多少人尝试过，那感觉应该是劳动成果被蹂躏了一样痛吧！在那一遍遍的更改中，多希望这次就是最后一次啊！可是没过几天，又是一个新的品牌，又是重新来过。感觉眼前的黑暗不但没有退去，还更加的深不见底。虽然这个项目已经结束设计阶段，但这将作为作为一个员工的痛，希望领导们能关注下，怎样才能让20xx年类似无用功少出现。

20xx年是充满希望的一年，随着工作经验的慢慢积累，我发现只顾做事是不对的，要学会总结经验，每次都在心底里说要多下工地，多向实践者学习。可是很多周末休息时间，我都错过了。也有几次主动在周末去工地，但学得不多，因为设计者和实践者之间的沟通，还欠缺磨合。所以，我想向领导申请，在20xx年，能多安排些时间，让设计不脱离实际，让更多的实际问题能在设计阶段得到解决。自身素质的提高也是很重要的，否则再多的机会去工地，也学不到东西，本科升学考试已经过关，我想可以在土木工程这块专业知识上加把劲了，这样更能准确的去设计管线的走向，哪些墙是不能穿的，哪些楼板是不能打洞的，可以为施工减少很多纠纷。

还有最后一个愿望：希望xx的明天会更好！

民航弱电工作总结报告篇二

以前做技术凭着对好奇心喜欢专研，现在做管理更多靠的是

责任心，分享一些做管理的感悟：

弱电行业是一个讲技术的行业，既然你是从技术出身，你就要保持理性，从技术方面为老板提供决策，而不是只是成为老板手中锋利的刀。

如果顺着老板的指挥，发展下去忙到最终发现没一个标中，底下员工呢，骂娘呗，觉得公司没人性，标书做的跟坨翔一样。

问题就出在你这个中层管理身上，你的职责没有尽到，我的建议是要据理力争，从技术角度分析，哪些标被控，哪些标不能投，哪些能投，跟老板做个博弈，最终得到一个较理想的结果。

做技术的人转型管理后，往往茫然，放弃了技术上的学习，每天除了做表格汇报就是打电话沟通，一天忙下来，感觉杂七杂八的事情忙了不少，这个状态久了感觉每天虚度光阴。

我的建议是要积极参与到方案设计中，帮助设计团队去解决某个难题，这个难点通常不会占用你太多时间，但是会给你带来很多新知识。

以前做wifi覆盖，都是用传统的无线路由器，哪里需要哪里放；前几年开始流行ap+ac结构；这两年出现了云ac[]免ac[]甚至是无线自组网，弱电技术发展太快了，技术不能停。

没有完美的团队，很多技术出身的管理，由于自身技术太强，真正带团队的时候，总是感觉成员水平太菜，满足不了自己的想法，结果自己充满了负面情绪，或者与高层领导闹得水火不容。

要学会包容，工作没有完全符合心意的事，要用时间和机会去充分理解团队成员的能力，要考虑怎么去让他们提高，什

么是适合他们的工作内容，这才是你的关键工作。

以前我团队里有个女生，打字都不熟，写方案敲键盘要一个字母一个字母的按，刚开始我都要崩溃了，总想跟领导说换人，后来慢慢培养也就好了。

以上希望能对做管理的你有一点点启发。

民航弱电工作总结报告篇三

转眼间我来到公司已经半年多了。在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，为了更好地完成工作，也更好的为公司尽职尽责服务，本人就工作以来的工作总结如下：

1. 及时对各部门报修电脑软硬件、网络、打印机进行维护。尽可能减少设备故障给各部门带来的不便。不能及时解决的在最短时间内上报领导以协商工作。
2. 及时对公司电脑杀毒软件以及系统补丁进行更新、定期对各服务器清理冗余信息、清理垃圾无效文件以及带病毒文件，避免了病毒在公司局域网内自我复制，相互传播，占用局域网的网络资源，以确保公司信息流通畅顺。
3. 对公司现用的一些电脑进行了一次电脑硬件检修。
4. 对公司监控摄像头线路进行检查及维护，对坏的摄像头进行更换。保障公司财产的安全。
5. 及时解决因电话无法接通的问题，使各部门和经营户的正常使用能正常运转。
6. 对公司新增各部门办公室的电话、电视进行布线并安装，对市场内损坏的广播音响进行维修更换。

7. 及时解决市场内各部门办公室和经营户来报的网络问题，以求给人留下最好的工作印象。
8. 完成公司多功能厅的音响演出播放，完成对每节会议设备准备与会后设备收回工作。
9. 对市场内安装的各个弱电系统的相关技术和使用方法进行初步的学习和使用。

的同时，也学习了公司的一些相关的文化。

总之，感谢领导对我的信任与支持，在以后的工作我仍将全力以赴、做到更好。

民航弱电工作总结报告篇四

首先，非常感谢各位领导、各位专家莅临xx航站楼工程竣工验收进行工作指导；我西北民航监理涉及的弱电系统包括楼宇自控、计算机网络系统、地面信息系统、功能中心及机房监控系统、办公自动化系统、安检、离港系统、航班信息显示系统、公共广播系统、综合布线系统、弱电桥架及配套工程、安防系统□pos系统、有线电视系统、时钟系统、内部调度通讯系统、地理信息系统、安检设备系统、天网系统、行李处理系统、登机桥系统□400hz电源系统、飞机用桥挂空调系统；（共24个系统）。

为保证工程资料的完整性、资料的准确性，我监理部对t2航站楼资料控制与工程进度同步，在收集过程中严格按照xx省建筑资料档案版本及民航专业资料进行整理，确保工程资料的完整。

有如下施工单位组成的竣工资料、中航弱电、北京中航航安、广州复旦奥特、范德兰德、蒂森登机桥□itw地面服务、北京中盾安民、同方威视、北京民用航空保安器材公司、广东申

菱空调设备有限公司等10家单位，资料共187卷。监理单位资料共7卷。

建筑材料、设备、构配件报审，技术核定单、技术经济签证单、检验批验收记录、隐蔽验收记录、竣工图、施工方案、案例、脚本、深化设计、需求说明书。

监理工程师通知单、监理工作联系单、监理例会纪要、专题会议纪要、监理日记、质量验收评估报告、监理规划、监理细则、设计变更单、监理月报、监理部在施工过程中督促施工单位，严格按照国家法律法规进行收集资料，在竣工验收前经机场建设指挥部资料室的负责人员帮助及指导下，对资料做了进一步规范整理，进行组卷、编目、编号。监理与施工单位并肩作战协同下圆满的完成t2航站楼弱电工程的资料工作。

我监理部经过对资料的收集、整理、清查、资料基本齐全，可以进行资料验收。

民航弱电工作总结报告篇五

回首本年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中□20xx年就要结束，现将本年度重要工作做如下汇报：

日常工作的主要内容是设备设施的日常巡检养护、处理入户报修；在这一年里，我们都做了以下工作：

- 1、每天对小区重点区域的门禁、道闸、监控室设备、系统运行情况进行一次巡检维护；
- 2、每周覆盖一次单元对讲、停车场道闸、监控系统设备功能检查测试，发现问题及时处理，对无法及时修复的问题进行“温馨告知”和上报。

3、全年共处理公区报修659项，关闭问题651项；入户报修261项，完全关闭261项，现公共设备设施的完好率为96%。

参照年度工作计划，完成小区监控室、机房设备清洁除尘、接线端子紧固，重点监控点位修复、镜头清洁、立杆加固保养工作。完成重点如下：

（一）、1季度重点工作对小区门禁、对讲、道闸、监控设备进行全面检查维修，间接保证了项目物业服务费用的催收和春节期间设备的安全运行。

（二）、2季度重点对小区存在安全隐患的出入口、外围商铺、泳池□2a□2b□b2b3区域电梯轿厢无图像故障的51个监控点进行了维修和改造。

（三）、3季度的重点指导员工熟悉小区弱电系统管线走向，通过简单易懂的ppt图文并茂理论知识，并结合现场实操。让员工快速掌握设备工作原理和常见故障的排查方法，做到了值班人员也能够独立处理紧急问题。

（一）设备日常巡查

1、公共设备设施的巡检、主动发现和维护保养做得不到位，按服务标准公区设备设施每天应不少于每天1次巡检。

2、报修处理及时率

公区问题在接修后，因为区域责任人执行力度的原因，以“找理由”的形式对报修的问题进行“拖延和推诿”，直接造成设备设施完好率下降，间接造成业主满意度下降，从而使客户对物业服务的认可度降低。本着“为自己工作”的职业态度，爱岗敬业，在工作的这段时间里，我对自己也有了深刻的认识。我还有很多不足，有些工作做得不够细，工作协调不是很到位，团队协作有待加强；向领导提供数据方

面的准确性有待改进。

优品道弱电设备设施趋于老龄化，尤其1a□2a区域严重，其中又以监控、对讲系统较为严重。在现有工程小组人员较少的前提下，建议设备设施的中大型维修改造工作由外包施工单位来完成。

（一）、人员配置：

人员配备2人，其中：郭勇负责系统级设备、系统的定期维修保养；设备责任人负责设备设施的日常巡检，协助各片区责任人做好设备设施的日常维修和入户报修。原则上各负其责，但出现特殊情况时（如人员忙，不能到位处理的），其他人员要相互帮助、共同完成。

（二）、人员管理：

在人员合理配置基础上，加强对员工的系统管理，充分发挥员工的主观能动性。充分了解员工的性格特点，就其工作情况经常与之细致沟通。

- 1、经常了解员工的思想动态及心理活动趋向。
- 2、及时知晓员工的需求（技能需求、知识需求、心理需求、工作环境需求等）。
- 3、与员工进行贴心交流，将每位员工视朋友、亲人看待。
- 4、积极帮助、引导员工在技能、知识上得到学习与提高。
- 5、加强各种记录的随工作的规范填写。做好各系统的保养、维修、操作技能的培训，使每个员工了解各系统分布、管线的走向、设备性能等，来避免员工突然辞职带来的工作接手缓慢问题。

6、春秋两季着重做室外设施维修保养，夏冬两季着重设备的防汛、避雷检查。

（三）、设备设施管理

设备设施的安全运行与维护管理工作是物业项目的重中之重。认真执行工程维护手册，做好机房的管理工作。坚决杜绝因人为因素而导致安全事故。楼宇公共设施做到正常不缺失，使道闸、门禁、梯控重要设备完好率达到100%。

2、严格监督执行工程专业各项规章制度，不断完善在执行中存在的不足、问题等。

3、各设备机房设备严格按照住宅服务标准规范频次进行巡视，填写好各项工作记录，

（四）、人员培训：

制定合理的培训计划，至少每季度进行一次培训，使员工充分了解各系统的组成、设备设施的原理及构造，便于发生故障后能够快速做出判断及维修。如：配监控系统构成、消防系统常见故障分析处理、操作技能、安全注意事项。

（五）、安全生产：

设备安全和人身安全是安全生产工作的重中之重。定期加强员工的安全意识培训和安全操作培训工作，使员工具备自我保护和设施保护的安全意识。设定部门安全员，监督各项工作的安全操作，如：有安全隐患的维修场所，工作时放警示牌，拉警戒线。有安全隐患工作，设定监护人，做到一工作一监护。

（六）、分包管理：

工程涉及外包单位，严格监督维保人员按照合同内容执行，定期的做好分包管理检查工作，发现不合格内容予以及时的纠正，确保公司服务质量。

（七）、工作模式：

- 1、每天对项目重点区域进行巡查，对重点工程改造项目、维保项目等进行现场监督管理，以便及时掌握工作进展、状态等。
- 2、对日常运行记录、设备维保情况、设备运行参数等经常检查，做到心中有数。
- 3、善于发现并解决工程工作中具有突出性、重点性隐患问题，开动脑筋积极处理难点工作和棘手工作。

优品道物业服务中心

20xx年12月12日

民航弱电工作总结报告篇六

xxxx年行将过往，回顾一年的工作，紧张繁忙的工作场面又逐一显现在眼前。一年来工程专业在服务中心领导，工程经理的亲切关怀和具体指导下，获得了长足的进步。强弱电专业的工作获得了业户的认可，在获得成绩的同时，工作中也存在不足，值得认真总结。

一. 做好装备设施的平常维修保养工作

制定周，月，季及半年的装备设施维修保养计划，有的放矢，有针对性的安排平常维修任务。做到平常维修工作的计划性，公道性。根据公司相干作业指导书的规定，强弱电专业安排日常巡检，对相干装备，各类风机，照明系统，强弱电井，

楼宇消防系统，空调新风系统，电梯机房动力装备等做到全面细致地维护保养，保证装备设施的安全使用和运行。

二. 开辟思惟，群策群力，解决技术上的困难

影视大楼自接收验收始，强弱电系统就存在若干题目，影响其使用功能。如何恢复系统的使用功能，发挥其应有的使用效能，对强弱电专业职员既是技术困难又是挑战。如空调新风系统在使用中发现现场没法实现手动控制楼控软件，风阀，水阀执行器如遇系统停机，现场没法手动开关执行器。此情况表冷器冻裂，将造成巨大的财产损失。强弱电专业及时将此情况报告上报，上级领导对此相当重视，专门开会研究解决方案。通过与软件专家沟通，研究出解决方案，消除安全隐患。再如：大楼楼控照明在使用中发现若干题目，经过反复调剂，与施工单位配合整改，恢复了设计要求和使用功能。强弱电专业职员面对技术困难没有畏缩，而是站在物业产权人的角度着想，开辟思惟，群策群力，知难而进，积极参与，赢得了物业产权人的赞誉。

三. 真抓实干 抓好安全生产

强弱电专业新人较多，建立安全生产意识，抓好安全生产相当重要。为此，我们反复屡次进行培训，反复灌输安全生产思想。高空作业，电器火灾，电器用具使用等实例进行近似实战要求培训，做到安全第一思想不放松。获得了很好的效果，杜绝发生装备及人身安全事故。

四. 发扬团队精神 配合帮助其他部分

有着自己的项目特点，就是有着诸如会议服务 小家电维修 打扫卫生 搬运杂物等工作，在服务中心同一调配下，强弱电专业职员发扬团队精神，紧密配合帮助其他部分完成沉重的相干工作。搬运桌椅近千张，杂物若干，打扫清算喷水池，整理打扫人防卫生6000平米，维修小家电若干，相干单位屡

次给予表扬。

五. 把握现代资讯 培训 进步维修职员技术素质

服务中心各级领导对工程技术职员的培训非常重视，中心领导亲身买来强弱电方面的培训教材，大家为此非常感动。中心领导的重视调动了强弱电专业职员学习热忱，积极学习相关理论知识并利用到实际维修工作中。根据相关培训计划，强弱电专业组织了理论知识笔试，实际操纵技能比赛，获得了很好的效果。

六. 抓好员工爱岗敬业教育 宣扬企业文化

组织新老员工学习公司各项规章制度，讲述进户维修，巡检方法，装备维修要求，员工手册，岗位职责，职业道德等方面的基本要求，组织学习考核。在工作中以老带新，生活上相互关心帮助，创造***氛围，增加团队凝聚力。组织学习企业报及优秀员工事迹，明确榜样的气力是无穷的，榜样的形象是光彩照人的。进步新员工对企业的认知，重视企业文化中软要素的作用，以人为中心，尊重人，依托人，公正的待人，进步新老员工的自尊心，在工作中发挥各自的聪明才干，调开工作积极性。强弱电新老员工在企业文化认同方面上了一个台阶。

七. 精心组织 认真布置 安排年终装备检验工作

邻近年底，楼控软件发生故障，强弱点专业职员及时制定应急方案，组织安排技术职员对大楼空调机房装备进行全面检查，对楼控控制模块，风阀执行器，风阀开关机认真检查，发现题目及时汇报并作停机处理，避免装备设施进一步损坏，造成更大的财产损失。积极配合各维保单位处理软件硬件故障，及时恢复其使用功能。在此基础上，组织全体强弱电专业职员对强电系统，弱电系统，电梯装备进行安全检查，保障装备设施安全运行。

民航弱电工作总结报告篇七

20xx年在忙碌有序的工作中过去了，回顾这一年的工作，我认为主要有两个大的方面：

1、做每一项工作都按照安全规范流程操作，杜绝了安全事故；

3□xx月到xx月主要就是总店xxxx的装修调整以及xxxx超市开业的准备工作□xxxxxx楼的装修是今年最大的工程，涉及的设施较多，工作量大。扶梯的更换、电路的调整、顶棚的装修、各个专厅的装修跟进、及专厅用电的布局及跟进都需要设备去做。因此这xx个月基本每天都要加班，可我没有被累、工作量所吓倒，发扬中泽不怕苦与累的精神，工作积极主动、认真负责、思路清晰圆满完成公司交给的各项工作，为总店东楼装修工作做出了自己的贡献□xx月份在有xxxx楼装修工作的情况下，又有新店xxxx超市的准备工作。原本设备部的人员就不足，又临近中秋节各个门店也比较繁忙没有什么人员可以抽调的。面对工作我们设备一帮人没有畏惧，严格按照公司的要求及时准备好开业所需的各项设备。对需要用电的设施，从总的灯带照明到每个需要用的一个插座□ups的安装、租赁户的用电施工，都做到细致到位。经过不懈努力，顺利完成了东楼装修及xxxx超市开业的相关工作。

4□xx月份以后的主要工作，除去日常的巡店工作，门店需要的部分维修工作，就是提前对各个门店冬季需要进行保暖的水管进行统计汇总，并对各个店需要保暖的全部进行了处理，为水管的过冬做好了准备，另一项主要工作就是对闲置设备的整理。将闲置的货架设备以及附属配件全部集中到设备在柳花泊的仓库，对每一件都进行了分类整理，以便以后的使用。

在新的一年里，继续发扬中泽不怕苦、不怕累的精神，严格

遵守安全操作规范及公司的各项管理规定，在领导的指导下及时、安全、高效、节约的完成各项工作。

民航弱电工作总结报告篇八

20xx年，本人在公司各级领导的引领下，在工作上取得一些成果，对机场的弱电设备和设备出的的状况有了一些新的认识。总之，做好自己岗位的本职工作。保障机场各大系统运行正常以及对各个部门分队弱电部分进行日常维护。具体个人工作总结为以下几点：

一、弱电维护员在平时为各部门各单位排查故障的同时，还要对设备的巡查与保养工作。做到日常维修工作的计划性，合理性。及时对各部门的电脑、网络、打印机等进行维护，尽可能减少设备故障对各部门带来的不便。不能及时解决的最快时间的上报领导以协商工作。

二、机场集成系统的实用与维护。地保部、机务、消防等部门使用的omms[]orms[]fms等软件的使用与维护、在系统出现故障的第一时间赶到现场排除故障，恢复系统的运行，从而间接的保证的航班的正常运行。

三、对服务器nod32位防病毒软件的及时更新，定期的更新防毒软件，避免病毒在公司自我复制互相传播信息泄露等。以确保公司信息流通顺畅。

四、对机场范围内的监控摄像头以及线路进行检查与维护。及时更换损坏的摄像头，及时调整移位摄像头，保证监控系统的正常运行。及时解决电话无法接通的问题，使各部门工作能正常进行。

五、候机楼强弱电系统就存在若干问题，比如ups问题，今年我们弱电维护分队就进行了专业的培训，如有突发状况知道紧急处理的办法。例如还有年底监控磁盘扩容项目。大华技

术人员对我们实行简要的培训，能使用与维护出现的简单问题。

20xx年工作计划：

1、加强自身学习。在弱电施工中，我了解到工程施工是按照设计图纸到实物的这一转变的过程，所以要想学好弱电的综合布线，要对工程施工图要有所了解，所以学习cad绘图是迫在眉睫的事情。

2、做到爱岗敬业。弱电维护分队是大家一个共同的岗位，只要大家都爱这个岗位，才能做到思想的统一。做许多事情才能有配合，顺利、如期的完成，避免许多不必要的推脱、争辩与返工。保持清醒的头脑，勤勤恳恳、踏踏实实的工作态度对待工作。

20xx年已经圆满的结束□20xx年我始终严格要求自己，坚持在自己的岗位上做好自己的本职工作，不把情绪带进工作中，督促自己不懂的问题要想同事、领导学习，争取成为一专多能的人为公司更好的服务。在今后的工作中还要不断的学习以弥补自己的不足。我会不断提高管理水平的动力，配合上级领导的工作，把20xx年工作做得更好，为公司的发展奉献出力量。

民航弱电工作总结报告篇九

紧张而忙碌的20__年转眼已过。一年来，在集团及公司领导的正确指导下，紧紧围绕集团和公司项目领导下达的各项经营管理指标及公司开展各项服务工作。经过不懈努力和通力协作，弱电服务工作有序开展，服务品质持续提升，较好实现了各项指标。为发挥优势、弥补不足，更好地完成下一年度工作任务，为租户营造更舒适、优美的办公环境，提供更优质高效的服务，现对20__年工作总结如下：

一、日常工作中，严格遵守公司的各项规章制度，认真贯彻公司的各项指示精神，圆满完成公司领导交付kk100a塔1f□19f□38f□56f办公室搬迁前的电信网络设备安装工作和后期调试维护任务，保证了公司各部门的正常办公环境。

二、认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合各种上墙制度，认真整改和执行。在领导的帮助下，认真巡视设备，按时抄录各种读数，认真检查设备工作情况，认真填写了各种表格、记录，为日后工作和数据分析提供了有效、准确的依据。

三、在公司的质量方针指引和项目领导正确指导以及部门同事的密切配合、团结一致下对kk100a塔各弱电系统施工单位的施工进度跟进及工程施工质量的监督，进行设备的安装维修和保养工作对楼内弱电进行了全面清点、整理工作，及时同施工单位进行沟通让其整改，在没有进行交接和资料不全的情况下对中心设备接管，为保证设备的正常使用，积极参与调试和巡查工作。由于缺乏设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方法保证了设备的正常使用。

四、保证了kk100a□b座项目所有设备的安全运行同时并完成了御景东方、天涛轩、东方颐园□kk100c塔、凤凰、湛江等公司其它项目监控系统线路网络化的整改、等后期的技术援助。

五、在技术培训方面，主动与部门同事互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。利用业余时间参加了国家专业注册工程师考试技术交流学习，很大程度上提高了自身水平和自信心，进一步提高了工作积极性。

一年来，协同部门同事尽心尽力地为公司做了大量的工作，不论是分内还是分外的工作都能积极主动的去做，但是有些工作还是存在不足，与公司的要求存在差距。我将在今后的

工作中，认真的去弥补不足，进一步提高思想素质及个人的技能，为公司的发展做出最大的贡献！

民航弱电工作总结报告篇十

20xx年是我进入xxxx公司的第一年，总的来说20xx年是收获比较大的一年，同时也发现了自己的不足之处，需要加勉。写这份总结的目地在于吸收经验和教训，为自己以后的工作制定规划、目的和纲要。

20xx年7月26进入公司，做的第一个工程的是灞半岛楼宇对讲兼户内应急报警系统，为期半个多月。8月中旬去阎良蓝波湾做消防火灾报警系统，为期两个月。十一月之后在延安延长石油宾馆同样是消防报警系统，直到20xx年元月底。期间，在蒲城一家酒店装过消防设备，经公司派遣在鱼化寨左岸春天学习消防系统调试。这些经历使我在弱电方面的知识和经验上有了很大的收获，并且树立了信心和决心把以后的工作做好。

20xx年对自己的工作总结如下：

一、在弱电施工方面树立全局观念，做好本职工作，与各部门通力协作，完成工程进度。同时在施工期间，公司内员工要全力配合树立公司形象，使公司在行业竞争中立于不败之地。

二、要加强自己在施工期间的沟通和协调能力，在我们的工程施工中，交流和沟通是至关重要的环节：

2、与工程部各部门之间的沟通，包括技术、材料和施工规划等等；3、与本公司同事之间的沟通，包括技术沟通、安全施工等事宜，只有做好沟通，才能顺利施工。

三、精于专业技能，勤于现场观察，掌握相关规范和技术标

准，在综合布线，各系统的工作原理上多下功夫。熟悉各工地的图纸，研究图纸的施工合理性和方便性，更快的提高工作效率，做好工作中的技术交流和相互学习，出现问题及时与公司技术人员或厂家沟通。工作中不断总结施工经验和技巧，在施工的每个阶段都要潜心学习，不懂就问，勤于动脑，灵活的处理施工中的各种“疑难杂症”。

四、自己搜集有关弱电方面的相关技术资料，工作之余认真学习。学习ced制图。

以上就是我对自己20xx年度的工作总结和未来一年的工作计划，做这个总结计划是对自己的一个答卷和期待，是面对新一年挑战的战书和战略，我坚信只有辛勤的付出才能得到丰厚的回报。

在20xx年，以全新的自己投入到工作中，我有信心完成这一年的工作。最后祝公司的事业蒸蒸日上！

20xx年02月09日星期四

XXXX