

2023年学生会文秘部工作计划 学生会文秘部工作计划共(实用10篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。相信许多人会觉得计划很难写？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

学生会文秘部工作计划篇一

新学年开始，学校各部门都在有条不紊地开始自身的工作，作为校学生会纪律部，也要尽快投入运作，在此有如下工作计划：

一、做好每周每天早晨的晨练检查工作

- 1、每周每天早晨6:30准时检查晨练的出勤人数，主要的检查各班晨练的出勤人数，由部分纪律委员进行检查。
- 2、有时由于天气的缘故，可以酌情的取消晨练。
- 3、每周统计检查结果并在星期二前公布在黑板上。

二、做好每周三次的晚自修、纪律检查工作，督促各班纪律

- 1、每周的晚自修准时（有时推迟下时间）检查三次，主要检查第一节课纪律，由部长或副部长带领部分纪律委员进行检查。
- 2、每周统计检查结果并在星期二前公布在黑板上。
- 4、检查以登记督促为主，并酌情扣班级竞赛分。

5、对纪律较差的班级及个人将要提出批评，对纪律好的班级给予表扬。

三、配合学校值周班做好每周的专项整治，争取圆满完成学校交给的任务。

三、要求纪律部的成员以身作则，带动各班纪律委员感染四周的同学。

四、期中、期末做一次工作总结。

纪律部： 吴财鑫

学生会文秘部工作计划篇二

一学年来的辛勤工作以接近尾声，外联部在其纳新后实力渐增。在总结了过去一段时间来的工作经验，特对下一学期的工作做了新的计划，具体如下：

1、建立和维持部与部之间的联系，在同学们中开展调查，把同学的个人想法及时与组织联系起来，使之互相协调，以便更有效率的做好每次任务和活动。

2、建立并发展与外校之间的联系，做好同其它高职院校间的联系，搞好校外联谊，组织与相关院校之间开展相应的有助相互之间友谊的活动，互相学习。彼此间丰富我们的见识。

3、多开展一些活动，多为学校活动拉赞助。为学院为系里多做贡献。

4、培养外联部骨干成员，为学生会准备后续力量，我们学生干部应多与部内成员沟通交流，多了解同学们的心声，让他们能够很好的充分的锻炼自己，提高自身的素质，展示自身的才华，很好的为大家搭好这个平台，使外联部的成员能在

部长的带领下学到更多的东西。也为机电系培养出一批更好更优秀的人才。

5、做到任务分配责任制，责任连带制，完善体制。将任务分配到个人，进一步完善我们外联部的体制，为今后的发展奠定基础，认真及时完成学院系部老师及主席交给的各项任务。

6、做好各项采购工作，做好系部各项活动的物资采购，保证活动的顺利进行。

7、及时做好活动嘉宾的邀请和接待工作，注重礼仪，做好服务工作，保证活动的圆满完成，保持和发扬学生会的优良传统，树立良好的系部形象。

以上为外联部的下学期工作计划，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。外联部的工作应该所长期性的、持续性的。相信这届学生会主席团各部门一定会给予外联部各方面的支持与帮助，共同把外联部的工作做好，共同为学院系部作出自己最大的贡献。

本站[]

第12篇：“学生会外联部计划”学生会工作计划

1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商，发挥外联部内部杭州本地工作人员的地域优势。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

2、我部门会极力配合系部领导老师以及其他部门做好学生会换届选举工作。我们会秉着“公平、公正、公开”的原则去选拔新一届优秀的学生会成员，我们会坚决杜绝那些思想不

端正的学生进入学生会。在学生会中，我们始终坚持“为同学们服务”的原则去办事，积极为我系的发展做贡献。

3、在新学期里，我们会继续保持部门的常规工作，在常规工作中，我们还要去不断创新，以更好为同学们服务。除了常规工作外，我们将寻求探索创新的道路，开展一些丰富多彩的课外活动。

4、与**、**等电脑商联合定期举办电脑知识讲座，讲解电脑常见故障的解决方法以及电脑常识性的维护与保养等方面的知识。举办“以多取胜”——现场电脑消费调查与中介。联合商家，宣传团体购买的优势，寻找有意的电脑购买个人，联合统一咨询、配置和交易。记录潜在的电脑产品消费者，了解他们的购买意愿和个人购买倾向，发展潜在客户。并与浙大计算机爱好者协会合作，定期举行电脑show[]通过这种形式为电脑商作宣传，开拓其销售领域以此来赢得电脑商的赞助与支持，达成互惠互利的合作关系并与其保持长期密切的联系。

5、与创意工作室、网络部合作，发挥协同的积极作用，达到1+1=3的效应。结合法学院自身特点，为有意向合作的厂商企业做出策划案，充分利用电脑网络资源，通过学生会自身网页，推出创意工作室的策划方案，将所有需要的合作信息以网络虚拟方式取得并加以组合，以独特优秀的创意吸引赞助商。

6、外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系社会知名人士、律师、政府部门负责人做一些符合法学院特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。

7、与文艺部合作，和一些品牌服装联系，在紫金港校区举办大型广场秀，间插联欢、游戏等形式进行互动性的宣传。

8、由外联部联系开办一些培训班如英语口语、调酒师培训班等，承接一些语言培训班如燕园博雅等在紫金港校区开课，并收取场地费。

9、大学生服务日以及法文化月。联系一些书籍、体育用品，文曲星等电子商品诸如此类的符合学生消费的商品经营者，通过租场地，挂横幅，打宣传等形式收取场地费，宣传费。等等。

以上为外联部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界学生会主席团、各部门一定会给予外联部各方面的支持，共同把外联工作做好。一切让事实说话。

本站(fanwen.)

学生会文秘部工作计划篇三

规范晚就寝纪律，确保学生安全，防止晚就寝及夜不归宿所带来的一系列安全隐患，院宿管部将严抓常规，进一步提高学生的自我管理能力，以清洁的环境培养人，以严格的管理培育人，以细心的服务帮助人。

1、本学期的工作以“两个基本”和“三个狠抓”为原则

以保证寝室卫生为基本，以杜绝夜不归宿为基本，狠抓寝室赌博，狠抓寝室偷盗做法，狠抓男女串寝。

b□施行不定期抽查的方法对各栋各系部开展检查，卫生检查的时间定于每周三下午5：00，晚就寝检查的时间定于每周一晚10：00。

2、措施与办法

a□组织各系男女生部开展交换检查，严格按照评分细则开展打分。

b□不定期的对某个系或某栋楼开展重点检查或整顿。

c□不定期的检查寝室赌博现象及男女串寝现象。

d□把每一次日常检查的结果开展汇总，把各系的通过率与不通过率用比例的形式计算出上交后勤服务中心宿管科，同时把优秀寝室和不通过寝室通报全院。

二、寝室文化建设

1、为了提高同学们的积极性，提高同学们的思想意识，让同学们拥有一个舒适、温馨的寝室生活，宿管部将召开寝室设计大赛，宣传标语的征集等活动。

2、为了给广大同学们起到模范作用，还将对学生会干部的寝室开展不定期抽查。

3、每月评出40个星级文明寝室，并通报表扬。

三、内部工作制度建设

为了拥有一个团结向上，积极踊跃，事实上进的宿管部，现制定以下制度：

1、以积分的形式对每个人开展管理，对开例会、搞活动、无故请假、迟到及不出勤等现象均有相应的分数惩罚，每月评出两位优秀干部开展表扬，评出两位表现较差的干部开展批评。

2、施行专人承担责任制，把宿舍楼分块，由不一样的人承担责任，规定做事积极、认真，及时掌握宿舍内的各种动态变

化情况，以便各种工作的顺利开展。

3每周召开一次部门例会，每月召开一次各系男女生部长会议，加强院系两级学生会的交流，使我们的工作取得好的成绩。

在新的学期里，我们将以新的姿态，新的形象服务于同学，让宿管部成为名副其实的为同学们服务的部门。

www.【本站】

第10篇：“学生会外联部计划”学生会工作计划外联部是院团委新成立的重要职能部门，外联部纳干纳新工作业在上学期已完成。外联部的主要工作在于拉取赞助，协助其他部门工作。对于一个团体来说，资金是各部活动的基础，在这个层面上说，外联部工作做得好坏与否，对整个院团委的工作会产生重大影响。外联部与其他各部一样，离不开各个部门以及书记团的配合与支持，同时，外联部只有积极配合其他部门以及书记团的工作，才能使整个院团委的工作正常运转起来。作为外联部的一名新成员，在新的学期里，我的工作计划如下：

一、人员编制：外联部需要对内部人员进行编制，协助以部长负责的整个部门工作的协调、管理和开展。

三、部门管理：通过内部工作章程和条例的制订和完善，逐步形成四大工作机制，淡化“等级”观念，努力营造外联部特有的部门文化氛围，使得部门工作有章可循，确保工作高效、顺利。

1奖惩机制。明确奖惩，既可提高部员的积极性，又可让他们严于律己、充分发挥榜样作用，以点带面地拉动整个部门。计划部门预留20%的赞助费，10%作为拉到者奖金，另10%作为部门的活动基金。2工作程序化、规范化机制。将各大块的工作程序化，提高部门工作效率，保证每个成员都有锻炼的机

会，防止个别部员因占用过多时间而影响学习。3竞争机制。有竞争才有创新，创新是一个组织永保活力的源泉。通过竞争，让部员充分发挥各自的才能，尽力完成本职工作和积极创新。与奖惩机制相结合，充分调动每个人的积极性、挖掘其潜力。4持续性机制。在工作中不断总结经验和教训并备案，不忘对新成员的培养，使得上下两届交接时，在人力、物力、经验、信息资源上承接良好。5培养成员参加校园活动的积极性，使外联部成员得意在学院的各种活动中展现自我。

四、工作计划

- 1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商。
- 2、外联部可以牵头搞一些活动，与商家达成互惠互利的合作关系并与其保持长期密切的联系。
- 3、联系社会知名人士做一些符合中文系特色的互动型讲座，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取各大厂商的支持与赞助。
- 4、与文娱部合作，和一些服装联系，举办校园服装秀，间插联欢、游戏等形式进行互动性的宣传。
- 5、协助其他部门工作，提高外联部在其他部门中间的地位，例如在新学期是“五四运动”等政治性运动的纪念日，外联部更应该对此出一份力。

本站□www.□

学生会文秘部工作计划篇四

新月份，新任务。正如万物遇春一般，纪检部又迎来了一个

新的开始，完成上月的本职工作，下月又将在各位学长学姐的领导和指导下开始新的工作。作为纪检部成员之一，努力完成指派工作，同其他部门人员一起取长补短，努力配合其他部门人员一同为广大同学提供一个稳定、安然和舒适的学习和生活环境。所以，我拟定如下工作计划：

1、本着公平、公正、公开的原则，做好学生纪律检查，对出现违纪现象和不良风气予以记录和处理。2、每次例会准时参加，不缺席，不迟到。

3、做好每周文明执勤，站好，不聊天，不开小差。对不允许带入教室物品把好关，严禁带入。

4、教室卫生检查，不缺席，不迟到，认真检查教室卫生。5、文明督察，不缺席，不迟到，认真值守，维护建工环卫区，为同学创造一片干净的土地，为学院留下一区文明。6、为接下来的回答做好准备，我将全力以赴，如需纪律维护，我会认真值守。

7、以平常身份主动与同学交流，及时了解同学对我们纪检部工作的意见与建议，并及时反映给部长。

8、努力配合其他部门人员工作，为同学提供稳定的活动与学习生活环境。

9、努力完成部长交代的任务。

以上均是我下月的个人工作计划，具体步骤还要随着情况的变化而变动，如有不妥，敬请部长斧正，我将认真落实到位。虽然以后的路还会很长并且可能会艰难无比，但我相信我能够坚持下去，克服它，并且会做得更加出色。

学生会纪检部2012/3/22

学生会文秘部工作计划篇五

数学系xx年底举行了大型元旦晚会,从这台晚会中我大致可以感觉到数学系在文体方面的发展方向。一台好的晚会,不用说,大家都爱看,但是要真正达到“好”的效果就需要各个方面的协调努力。在这学期,我准备在系里建立一个“星探组”,让“星探组”能够协助文体部更多的去发现本系那些在文体方面的佼佼者和可塑性比较强的待发展群体,“星探组”的主要成员现在暂定为文体部成员及各班文艺委员、体育委员,而且从本学期开始,文体部每周召集“星探组”成员召开小组例会,时间定于每周二,晚上六点,地点a304。在小组例会上,我们除了传达院里会议精神之外,还根据本系专业特色讨论和设计适合我系学生的文艺活动,同时进一步沟通交流各自的工作学习心得。

开学筹办在即的是“校园十佳歌手大赛”的选拔,虽然最后尘埃落定只有十人,但是我们的目标但是让本系学生踊跃参赛,同时也希望入围复赛的选手不再是个位数,组建“星探组”的目的就在于此,他们的任务不仅是善于发现,同时还要适当鼓动大家积极认真的去参加各项文体活动,让数学系在文体方面真正的做出成绩来。

这学期文体部的重头戏还是在“五月·阳光”校园科技文化节的开幕式和系部风采上。在开幕式上我系呈现的节目一定要充分展现我系风采、切合时代主题、内容积极向上,学生喜闻乐见,不能只是上单纯的舞蹈表演,要达到这一点,我们必须平时有所准备。文体部打算号召各班每月组织开展“全班总动员”主题班会,我们的“星探组”就负责记录本班每次班会的活动内容和表演形式,将优质节目及其表演者详细的记录下来,这样一来,班会不仅丰富了学生的业余生活,而且给学生提供了更多的展示自我的舞台,同时我们也可以从中了解到同学们到底喜欢怎样的娱乐方式,还能荟萃精彩节目,这就为组织大型文艺晚会筹备节目减压了。因

为每次组织编排节目时间都不充裕，节目质量总是上不去也有这方面原因。

关于“五月·阳光”之系部风采活动的整体结构保留，但细节需加以修整。本学期，我们决定在每个班设置一个意见栏，将各班学生对文体部的一些意见或建议及时的反馈到我们的手中，让我们能够及时的改进，现阶段系部风采，我们仍然保留“快乐数学·iq无限”这一主题，内容还是节目表演和数学知识竞答。但是在知识竞答方面我们应该融合数学系现有专业知识，内容的选择是广而不精，毕竟这是一台娱乐性的晚会，我们的重点在知识的广度和学生的反应速度上，而不是在于难度和深度上，难倒众人不是本意，与人同乐才是宗旨；节目的表演形式上尽量多筛选一些相声、小品等的节目，少一些歌舞闹剧。

数学系学生会

文体部

xx年2月

学生会文艺部工作计划

我院文艺部是一个团结的集体，我们习惯把全体成员比喻成一只手，每个成员就是手上一指，他们灵活、勤劳，各有特点，当把手握在一起时，我们将有无穷的力量！我们文艺部将以“创新工作，稳中求进”为宗旨，以“一直被模仿从未被超越”为理念，以一种团结求实的工作作风，奋发向上的工作精神，完善文艺部的组织体系和运行机制，提高本部成员的综合素质和工作能力，努力使本学期我部的工作有特色、有影响、有效果。本学期我部将积极响应号召，根据学期工作计划，积极开展工作，争取在本学期有新的突破，特制定工作计划如下：

一. 学生会例会

1. 全体成员务必在每周二中午12点30前到8教1阶出席会议，在等待的10分钟里与内部及其他部门交流工作事宜，到12点40会议正式开始。
2. 无故迟到者须向学生会主席说明理由，有事不能出席者须向学生会主席或部长请假，经同意后方可。
3. 严格遵守例会纪律，开会时态度严谨认真，做好会议记录，并且将会议记录定期上交给上级检查，讨论时发言踊跃，积极主动，绝不以旁观者的态度对待每一次会议。

学生会文秘部工作计划篇六

一、建立完善的会议组织体系，规范日常会议工作。

为把学生会的日常会议做得更加规范、更加有效。书记部一地方将完善会议的流程和工作部署，实施“分工承担责任制”，由已熟悉学生会工作的高阳同事承担责任日常的会议组织，王学锋承担责任会议的签到、记录和上传工作。另一地方，书记部将会在思想层面上开展工作，争取做成一种会议文化！

二、做好工作简报，争取做成各级领导和基层班级每月必读的刊物。

在工作简报这一地方，存在不少潜在的难题，不少的不确定性。书记部将以“主动换取认可”的指导思想开展工作，在保证工作简报品质的前提下，采取主动的态度去对待，坚持下去，我们相信问题会得到解决。

三、认真管理好学生会博客，做出自身的特点。

学生会博客的定位：学生会的资料库、网上家园、网络宣传的窗口。书记部将在这一块投入精力。除了规范管理外，将把“走出去”做为重点，拓宽网络宣传。

四、加强与社团、高校间的联系，寻求合作的机遇。

预计4月下旬，各大社团换届完毕，书记部将重点了解它们本学期的工作计划，为学生会与其合作寻求更多的机遇。

预计5月中旬，如果没有其他部署的情况下，书记部将会组织一次桂林六大高校计算机学院（系）学生会交流会。

五、帮助“数字海棠杂志社”走出目前的境况。

书记部将在近期联系和了解“数字海棠杂志社”的情况，利用团委学生会的资源和社团关系帮助他们走出目前的困境，成为能独立生存的院级社团。

六、其他工作。

如关于组织特长同学建立工作团队或工作室，配合其他部门做好相关工作。

总而言之，书记部将尽力、尽心、尽责去做以上的事情，我们争取能完成这个计划的80%，同时如其他部门有需要，书记部将尽力配合。

本站()

学生会文秘部工作计划篇七

丹桂飘香，秋风送爽，又是新的学年，又是新的起点，为了更好的做好本年度外国语学院学生会公寓部的工作，为了给广大的同学构建更加舒适的公寓文化生活，为此我部特制订本

年度的工作计划。

寝室是同学们生活、学习、交往、娱乐、休息的主要场所，也是同学们人生观、价值观形成的第二舞台，学生公寓的安全稳定直接影响着学院的和谐发展，加强学生公寓的思想教育、安全教育是十分重要的。为创建和谐、文明、高雅的学生关于文化氛围，丰富学生的寝室文化生活，增强学生的社会责任感和培养学生的主人翁精神，外国语学院学生会公寓部2011-2012年度工作计划具体如下：

一、常规工作

1、制度建设

完善档案和各项规章制度,包括上一年度的档案的保存和本年度的档案分类整理.完善卫生监督小组成员日常管理制度,制定卫生监督小组成员评优制度、公寓委员工作职责等。

2、常规卫生检查

每周二或者周四对外国语学院学生公寓进行检查,每个月不定期对大功率用电器进行2-3次抽查。对卫生检查中出现的未叠被子、寝室内务差的寝室上报学生科,进行全院通报。对大功率抽查出现的违规使用大功率电器的寝室或个人,收缴其大功率用电器,并上报学生科,由学生科对其进行处理。

二、特色活动

1、九月份到十一月份的工作重点：引导新生尽快适应大学生活。

(1) “心连心——走访新生寝室”活动,了解新生寝室的动向,为新同学排忧解难,并为新生寝室美化大赛及公寓文化节做好宣传。

(2) 整理寝室档案，收集外国语学院大

一、大二寝室长的联系方式，实行床铺对人制，为今后的工作打好基础。

(3) 结合校公寓部的“新生寝室美化大赛”的安排，为此活动进行宣传和相关的指导，并争取在美化大赛中取得优异的成绩。

(4) 十月份将举办为引导新生处理好寝室的各种问题为主要目的的主题班会，加强新生寝室的各方面建设。

(5) 十一月份为了构建和谐安全的寝室，我们将举办以普及用电安全为主的消防安全知识一系列活动，并展示我院前一年度的星级文明寝室，鼓励新生同学处理好寝室的各种问题。

2、十二月份的工作重点

(1) 做好本院新生寝室美化大赛的表彰工作。

(2) 做好第六届公寓文化节组织工作，并加强对公寓之窗的宣传力度。

学生会文秘部工作计划篇八

首先，办公室秘书的职位是中介职位，整个集团的上传和分发由办公室承担。因此，秘书工作必须做到以下几点：

1. 服从，一切工作都要听从领导的命令和安排。

2. 办公室文员工作计划、办公室文员工作计划和计划。理解，要充分理解，遵循领导的意图。

3. 执行，坚决落实领导意志，加强执行，做好办公室文员。

4. 协助人力资源部做好各项工作。
5. 协助财务部、物业部、项目部做好相应工作。

细节决定成败。做好每一个细节都是我对工作态度的要求。在工作中，我可以把领导交给的每一份工作作为一件重要的事情来做，全力以赴，努力高质量、高标准地完成，让每一件小事都成为公司声誉和文化的展示窗口。例如，准备和打印每个文件；及时接收和回复每个邮件；告知和传达每个通知；购买和交付项目中的每一种材料。这些实际上是小事，但每一件小事都是大事，沟通不准确，处理不好会影响公司的整体认知和评价，所以在这方面，我一直在进步，努力，努力提高自己，用自己体面的言行为公司创造良好的公众形象。

工作效率是一种反映公司声誉和形象的测试方法，所以努力提高工作效率一直是我努力实践的工作方法。在处理一切之前，不要仔细询问领导和同事，在行动前充分了解，行动前制定仔细的计划，然后在行动过程中及时反馈，及时修复，努力在领导指定的工作期完成工作任务。

学生会文秘部工作计划篇九

1. 协助办公室主管检查发布和报告文件，并用标签标记所有文件，然后分别存储。
2. 进出办公室的人员要在电脑上登记每个人的信息，备份，防止丢失。
3. 管理办公室项目。登记所需用品，根据需要发送，清点办公室内物品，使用和无用，然后放回仓库，方便下次使用，也不浪费。
4. 办公室内的设备应定期检查。如有故障，应及时维护。重

要设备应做好维护工作，避免以下问题无法解决。

5. 每天按时按量完成工作。

1. 纠正以前的缺点，充分发挥自己的优势，勤奋工作，不怕苦，积极帮助他人工作，更好地建设办公室。

2. 要有进取心，才能更好地为办公室服务。努力培养各种办公工具的使用，熟悉办公技，帮助主管做好各种手表。

3. 纠正他们的工作态度和学习态度，买一些关于文员的书，学习书的本质，致力于做一个好的文员。也要改变他们以前错误的思维方式，有辩证的思维，以区分哪些是错误的，哪些是正确的。

4. 做好主管助手，尽最大努力落实主管分配的工作，分担主管的负担，分担主管的注意力，做好办公环境，让办公室呈现出人人相处极其和谐的环境。

办公室是一个集体，我们共享一个地方工作，财务也在一起。因此，办公室的费用必须严格按照规定，所有费用都要记录，收入也要记录，登记所有人申请的费用，严格控制资金。最后是透明收入和支出，让每个人都互相监督。

学生会文秘部工作计划篇十

文秘部在学生会中负责的主要工作有：

1、学生会日常事务的协调；

2、学生会例会的材料准备、考勤、会议记录、会议内容传达；

3、学生会各部门活动资料归类存档；

4、各类活动文字类材料的编写、打印及整理。

5、文秘部的下属社团是风云演讲辩论社。

在与其他各部门讨论协调后，制定本学期文秘部的`主要工作内容如下：

1、进行部门干事招募

在本学期初，文秘部将根据实际工作需要，计划在高一新生中招募4位干事。本学期我们将注意男性同学的招募数量，方便在日后更好的完成装订、运送等工作。同时，根据干事的`平时工作态度和表现，计划对优秀的干事进行表彰，提名为学生会优秀干事，以激励大家更为用心、努力地进行工作。

2、执行细化后的各项例会制度。

本学期新颁布的例会制度中已将对文秘部的工作要求细化，文秘部将按照该制度并配合例会做好以下工作：制定新一任团委学生会通讯录；制定学生会例会出勤考核表；制作学生会例会专用请假单；认真做好会议记录；会后及时向各部门下达并督促完成各项任务；及时将各部门上报材料整理归档。

3、组织开展“主持人大赛”和“辩论赛”

主持人大赛

主持人大赛开办以来，同学们的参与热情极高，本学期文秘部将继续开展此项活动。大赛赛程将在历届主持人大赛的赛程基础上作适当的调整、删减和创新，充分激发同学们的参与热情，使更多的同学展示自己的风采，力争将“主持人大赛”逐步成熟化，成为“校园文化艺术节”的一大特色，一个品牌活动。