

带分数乘法教学片段 分数乘法教学反思(大全8篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

采血室度工作计划篇一

为了提高医疗服务质量，加强医疗质量管理，更好地为广大患者服务，特制定本方案。

一、指导思想

以病人为中心，创一流文明优质服务；以改革为动力，倡导竞争、敬业、进取精神；以人才培养为根本，努力提高全员素质；以质量治理为核心，不断提高医疗质量；以安全治理为重点，切实保障医疗安全；以目标治理为主线，强化治理力度。努力完成各项医疗工作和任务。

二、目标与任务

(一)院内感染管理

院内感染控制工作，是提高医疗质量的重要保证和具体体现，是防范医疗事故的重要途径，是以病人为中心、文明优质服务的重要内容。

- 1、成立院感控制机构，完善制度，狠抓落实。
- 2、加强院内感染知识宣教和培训，强化院内感染意识。

- 3、认真落实消毒隔离制度，严格无菌操作规程。
- 4、以“治疗室、换药室、产房”为突破口，抓好重点科室的治理。
- 5、规范抗生素的合理使用。

（二）、医疗安全管理

1 随着人们文化生活水平的提高，思维意识的转变，各地医疗纠纷频繁发生，医疗安全工作一直是每一个医院工作中的重中之重，防范医疗差错、杜绝医疗事故成为医院生存发展的根本。

1、成立以院长为首的医疗安全工作领导小组，急诊急救工作领导小组，充分发挥医疗安全领导小组的职能，认真落实各项规章制度和岗位职责，严格各项技术操作规程。

2、认真开展医疗安全知识宣教，深入学习岗位差错评定标准和卫生部颁发的《医疗事故处理办法》及《医疗文书书写规范》，严格落实差错事故登记上报制度。

3、及时完善各种医疗文书，确实履行各项签字手续，抓好门诊观察病人、新入院病人、危重的病人治理。

4、坚持会诊制度，认真组织急危重病症及疑难杂症讨论，积极请上级医院专家到我院会诊。

5、切实加强急危重病病人的管理，急危重病人病情急，症状重，随时可能出现危及生命的症状和征象，应严密观察和监测，随时出现随时处理，以便为拯救生命赢得时间，并及时做好抢救纪录。

6、加强医德医风建设，培养医务人员爱岗敬业、乐于奉献、

认真负责的工作作风，切实改善服务态度，努力同病人及其家属沟通思想，避免因服务不周而引起的医患纠纷。

（三）、医疗质量管理

2 医疗质量管理是针对医疗系统活动全过程进行的组织、计划、协调和控制，其目的是通过加强医疗管理从而提高全院的医疗技术水平，为广大患者服务。

1、建立健全质控职能，加大督导检查力度。组建质控办，进一步加强医疗质量控制工作，做到分工明确，责任到人，要求质控办定期或不定期对各科室进行检查指导工作，定期召开例会，汇总检查结果，找出问题，及时整改。

2、不断完善质量控制体系，细化质量控制方案与质量考核标准，实行质量与效益挂钩的管理模式。

3、进一步加强医疗文书的规范化书写，努力提高医疗业务水平。

（1）、组织各科室医务人员认真学习门诊病历、住院病历、处方、辅助检查申请单及报告单的规范化书写，不断增强质量意识，切实提高医疗文书质量。

（2）、及时督导住院医师按时完成各种医疗文书、门诊登记、传染病登记、肠道门诊登记、发热病人登记。

（3）、切实注重病历内涵质量的提高，认真要求住院医师注重病历记录的逻辑性、病情诊断的科学性、疾病治疗的合理性、医患行为的真实性。

（4）、抓好住院病历的环节质量和终末质量控制，成立医院病案管理小组，搞好病案归档工作，积极开展优质病历评选活动。

（四）、护理质量管理

护理质量的高低是反映一个医院整体服务水平，是医院服务形象建设的窗口，也是医院医疗业务水平高低的具体体现。

1、建立护理治理机构，加强护理队伍建设。护理部在分管院长的领导下独立开展全院的护理工作。

2、制定切实可行的护理工作计划，定期督导落实，不断提高护理质量，总结经验，对护理工作中出现的问题加以整改。

3、进一步规范各种护理文书，认真填写五种表格，根据具体疾病制定出合理的护理方案。

4、以多种形式加强护理人员的培训，包括到上级医院轮训学习，每月开展业务学习以及“三基”考试。

5、严格遵守护理操作规程，严惩护理差错，护理责任人应严格把关，勤检查，重督导，竭力避免因护理失误引起的医疗纠纷。

（五）、医技质量管理

加强医技科室建设是提高医院整体诊疗水平，树立医院良好社会形象的重要手段。

1、加强业务学习，积累经验，不断提高诊断水平。

2、利用现有设备，搞好设备维护及保养，充分发挥每台设备的使用价值。

3、医技科室要与临床科室搞好协作关系，为临床提供可靠的诊断依据。

4、化验室要积极接受新知识、新技术，医院将尽可能添置设

备及试剂，以满足临床的需要。

5、认真做好各种检查的登记、报表工作。

（六）药品质量管理

药品质量的好坏是关系老百姓生命安全，也是医院生存和发展的先决条件，其优质可靠的药品是提高医院医疗质量和医疗安全的重要保证。

1、加强药品管理，成立以院长为组长的药品管理领导小组，并履行其职责。

2、坚持从三统一配送公司购进药品。

3、药品管理人员要严把质量关，严禁假冒、伪劣药品入库，确实搞好药品管理，杜绝药品过期、失效、霉烂、变质的事件发生。

4、毒、剧、麻、精神药品的管理严格执行有关制度。

5、药品采购人员要及时把握药品质量价格信息和临床用药需求信息，保证临床用药。

采血室度工作计划篇二

度安全生产管理工作计划

为加强安全管理，完成安全管理目标，强化安全意识，有效控制各类伤亡和其它重大事故，预防或减少一般安全事故，特制定安全工作计划。

年安全工作重心，以提高全员安全意识为工作核心，从制度和管理上为员工建立一个“安全的工作环境”。

一、2020安全生产目标

加大安全生产管理力度，加大安全生产经费投入，加强安全生产隐患整治，确保职工生命、财产安全和公司安全生产全面发展。

- 1、全年无重、特大生产事故发生，事故死亡率为零。
- 2、全年无重、特大火灾事故发生。
- 3、安全教育培训合格率为100%。
- 4、轻伤事故控制率在4%以下。
- 5、不发生环境污染事故。
- 6、不发生食物中毒事故、交通事故及刑事案件。
- 7、隐患整改合格率为98%以上。

二、年度安全生产管理工作任务

- 1、建立健全安全生产机构，充实安全生产管理人员。
- 2、搞好安全“三级教育”，充实完善“三级教育”教材，推进安全生产五要素(安全文化、安全法制、安全责任、安全科技、安全投入)，及特种作业人员取证、换证工作，坚持双证上岗制度。
- 3、搞好应急预案演练及预案内容的完善落实，使之具有可操作性。
- 4、完成和公司内部单位、各单位和职工个人的安全合同签订工作。

- 5、修改、完善、充实各级部门级个人责任制，以及公司的各项规章制度。
- 6、完成危险化学品的注册、重大危险源的申报、登记工作。
- 7、加强自管液氯钢瓶、托管液氯钢瓶的管理工作。
- 8、抓好压力容器的年检工作。
- 9、修改、完善公司各项安全奖惩制度。

各单位应牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，结合公司安全管理计划，制定出本单位年的安全生产计划，报公司安全技术科备案，并搞好落实工作。

总经理签发：

年 月 日

采血室度工作计划篇三

继续在以院长任担任主任医疗质量管理工作的第一责任者领导下，医院医疗质量管理委员会由院分管领导、相关职能部门、各临床、医技科室主任组成，履行如下职责：

- (1) 负责全院医疗、护理、医技工作质量的全面监测、控制和管理。
- (2) 负责做好医疗、护理、医技工作质控指标评估。
- (3) 系统科学地制定有关医疗质量的标准、制度与办法，并监督各科室认真执行。
- (4) 监督并执行国家医疗卫生管理法律、行政法规、部门规

章和诊疗护理规范、常规。

(5) 制定医院医疗质量发展的中长期规划及管理办法，并组织实施落实。

(6) 及时对医院的医疗、护理、医技部门的质量问题进行讨论、分析，总结经验教训，制定改进建议与措施。

(7) 医疗质量管理委员会每季度召开一次工作例会，分析和讨论工作中存在的问题，并及时督促有关科室及责任人整改。

二、医务科及医疗质量控制科（办公室）

医疗质量控制科（办公室）作为常设的办事机构，继续做好以下工作：

(1) 在院长、主管院长的领导下负责我院医疗质量监控工作计划和日常工作。

(2) 继续按原定质量监控的指标体系和评价方法对医疗质量进行监督管理。

(3) 完成医疗服务质量的日常监控，采取定期和不定期相结合的方式，深入临床一线监督医务人员各项医疗卫生法律、法规、部门规章、诊疗护理规范、常规的执行情况，对科室和个人提出合理化建议，促进医疗质量的提高。

(4) 抽查各科室住院环节质量，提出干预措施并向主管院长或医院医疗质量管理委员会汇报。

(5) 收集门诊和各科室终末医疗质量统计结果，分析、确认后，通报相应科室及负责人并提出整改意见。

(6) 定期组织会议收集科室主任和质控小组反映的医疗质量问题，协调各科室质量控制过程中存在的问题和矛盾。

采血室度工作计划篇四

部门服务质量督导小组成员由部门管理人员或基层员工兼任，每天对部门进行例检并做好相关记录。部门在每周五下午将本周部门质检内容汇总到人力资源部，人力资源部参考部门的自查报告及质检小组的质检报告制定周检、月检工作重点。

饭店服务品质的提升和保证一直受到员工流动大、人员变化快的影响，有技能、有

专业的员工一直短缺。为此，在“品质管理提升年”活动中将有针对性的培训活动，重点是专业岗位的技能培训，例如，总台接待员、出纳人员技能培训等，以利于酒店服务品质的提升。

开展如高星级饭店如何保证服务品质；如何解决饭店人员短缺的矛盾，保证应有的

服务品质等问题的讨论活动，重点围绕在提升品质、提升服务及留住优秀员工等三个主题，开展品质研讨，在这三个层面上促使品质提升。

根据酒店品质管理提升的需求，需要有效的宣传手段及方式来提升管理品质。人力

资源部将与营销部联合，建立有星级饭店日常管理以及星级饭店品质评价等内容的“旅游品质宣传橱窗”，反映酒店各部品质管理的状态。

由酒店制订发布“品质管理提升年”优秀部门评选标准及依据，设立“最佳品质管

理部门”以及“最佳品质服务部门”等奖项，以鼓励部门提升管理与服务品质。

采血室度工作计划篇五

为认真贯彻上级卫生行政主管部门关于医疗质量管理的工作精神，提高医疗服务质量和服务意识，坚持以病人为中心，规范医疗服务水平，提高诊疗质量，特制定2011年医疗质量年度计划如下：

一、医疗质量管理领导小组，有序开展工作的

由卫生院长任组长，工作具体分工，按照工作要求，认真开展

工作，找出工作中的不足之处和病人反映的热点问题，认真处理，及时改进，做到在发展中找问题，在问题中求发展。

二、加强领导，依法执业

卫生院加强职工的医疗卫生法律法规的学习，建立健全卫生院的各项规章制度，健全岗位责任制度，不使用非卫生专业技术人员从事医疗诊疗活动。规范跨行业执业行为。

三、强医疗服务意识，防范事故发生

卫生安全，责任重于泰山，卫生院应建立健全安全监督机制，加强服务质量管理，保障病人就医安全，提高医务人员自我保护意识，从而有效防止安全事故的发生，做好应付各种安全事故发生的后勤保障工作。

四、加强业务学习，提高服务水平

业务水平，满足病人的需要。

五、全面实行新医改政策，做到责任到人、分工明确，按质保量完

成公共卫生服务内容。

六、全面实行国家基本药物制度，卫生院使用药品严格执行全面网上采购制度。

上采购制度。

马铃乡卫生院

2011年1月25日

采血室度工作计划篇六

一、教学质量监控及监控的目的：

所谓教学质量监控，是指监控组织通过对教学质量的持续监督，定期收集有关教学工作质量、教学成果质量和办学条件质量等方面的信息，在分析整理的基础上发现可能存在的质量问题，对教学行为及时调控，以稳定与提高教学质量的过程。学校的根本任务是育人，教学质量及人才培养质量是学校的核心问题，全面提高教学质量，关系着学校的生存与发展。在新形势下，为了全面保证人才培养质量，实现规模、质量、结构、效益协调发展。基于此，我校树立“教学质量生命线”的意识，并积极构建系统的、科学的、有效的教学质量监控体系，坚持行之有效的教学监控措施，实施教学质量的三全管理，有力地促进和保证我校教学质量的不断提高。

1、教学质量监控的目标体系：

(1) 人才培养目标系统——其主要监控点为人才培养目标定位、人才培养方案等；

(3) 人才培养质量系统——其主要监控点为课程合格率、优秀率、各项竞赛获奖率、创新能力等。

2、教学质量监控的组织体系：由教导处、教研组及教师构成三级监控组织，根据管理的职能，在不同层面上实施质量监控。

3、教学质量监控的方法体系：

(1) 教学信息监控——通过日常的教学秩序检查，期初、期中和期末教学检查，通过教学信息反馈和学生信息反馈等常规教学信息收集渠道，及时了解和掌握教学中的动态问题。

(3) 调整控制方法——根据信息收集、信息处理进行及时的调控。

4、教学质量监控的制度体系：

(1) 教学研究制度

(2) 听评课制度——行政领导、教学管理人员、教研组长及同行相结合的听评课制。

(3) 学生评教制——每学期通过问卷调查的形式，由学生作为课程教学评估的主体，对教师的教学质量进行评估。

(4) 教学常规制度(涉及教学计划、备课、上课、辅导、作业、考试等环节)。

1、教学质量意识的强化。

结合专题及事例，渗透并树立教师的质量管理意识，让“为了全体学生的全面发展”的观念达成共识，使具有不同天赋、潜能，不同气质、性格、文化背景的学生都得到最大的发展。

2、加强教学质量的三全管理。

a□全面性管理：要求对全体学生的思想品德、文化科学、身

体心理、审美、劳技等方面素质的提高进行全面的评价监控。不仅强调学生的认知水平，还应包括学生通过教学所获得的作为一个人所应具备的各种综合素质。

b□全员性管理：全体师生都要参与到教学质量管理中。

c□全程性管理：加强教学工作过程的环节性管理，明确教学工作过程各个环节的质量标准，我校制定的《教学规程》指明了各环节的质量要求。使教师在备课质量、上课、作业、辅导质量等方面得到有效控制；使学生在预习、听课、复习质量等方面得到监控。

3、教学质量的检查。“四结合”

a□集中检查与日常检查相结合；

b□普遍检查和随机抽查相结合；

c□检查与指导相结合；

d□自检与互查相结合。

4、教学质量的评价。“三结合”

a□过程性评价和终结评价相结合的办法；

b□定量评价与定性评价相结合；

c□与教师学期评价相结合。

5、教学质量的分析。学生、任课教师、班主任以及学校的四级分析。

6、发挥三级监控功能，实施分层目标管理。

(1) 一级监控——教导处

教导处是监控

执行的中心，是实施教学及管理的实体，也是实施教学质量监控最重要的组织，起组织协调、分析反馈作用。

a□结合现代社会、教育的新形势，对教师进行教学观念、教学方法等方面的师资培训。

b□定期(期初、中、末)检查或通过网络随机抽查教师的备课、上课、作业等教学工作情况，发现有特色的和不足的及时总结。每次检查要突出重点，要检查教学活动的全过程。

c□每学期定期(单元练习、期中检测和期末考试)或不定期进行学科知识、能力的抽查，并对结果进行科学分析，将情况及时反馈于任课教师，指导并帮助教师做好质量分析，从而提高自身教学水平。

d□继续开展定量性听课，做到有记录，有评析。(各教研组内成员之间互相听课要加强，新老教师也要互相听课)

e□每月1次教学质量分析会。研究、讨论、分析并解决教学中存在的共性问题。

f□召开学生座谈会，了解教师的教学情况及作业布置量、批改情况。

(2) 二级监控——教研组

教研组是中枢及骨干力量，起疏通、组织、调整、反馈作用。

a□组织制定本教研组的各种教学进度与计划，并监控执行。

b□加强教研组的备课活动，由教研组长负责，每月集体备课2次，对教学中的共性问题进行专项探讨，并做到有书面记录。

c□由教研组长牵头，汇总各班学习有困难学生的名单，建立个人档案，定期出基本练习题，对本年级后进生进行质量追踪分析。

d□教研组长负责学科的教研活动，做到计划、时间、内容、小结四落实，教研活动的开展与记录及时、有效果。

(3) 三级监控——教师自我监控

教师是具体执行、操作者，也是实施教学质量监控最直接与最关键的组织。

a□加强质量意识，为学生的全面发展制定具体计划和措施。

b□遵循《教学规程》对教学各环节中的要求，不断提高自身教学水平。

c□积极参加区、校组织的各类培训。

d□上课后要有随笔，及时记录课后反思和想法。

采血室度工作计划篇七

为贯彻“科学管理、诚信守法、追求高质量、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高质量目标的质量水平。

为保证施工质量控制

(1) 质量保证体系

(2) 质量管理体系

(3) 质量管理措施

(4) 质量管理奖惩

(5) 质量管理过程规划

(6) 质量管理实施细则

1、项目经理职责

(1) 领导项目部的各项工作，对项目部承担的施工质量活动负全部责任，是质量管理的第一责任人，负责质量保证体系的建立及其在本单位的有效运行。

(2) 负责实施质量方针，确保质量目标的实现。

(3) 负责质量计划和施工组织设计的审批，并组织实施。

(4) 负责配置资源，确保合同顺利实施。

2. 工程技术部的质量职责

(1) 协助内部质量审核和质量体系的正常运行，使质量方针得以顺利实施。

(2) 对合同实施中的技术工作负领导责任。

(3) 负责施工组织设计的审核和施工技术措施的编制。

(4) 负责选择适用于本工程的标准和规范，组织设计图纸的审查和技术交底，对工程质量负领导责任。

(5) 对施工过程中的产品质量、检验和试验、来料和设备、不合格品控制、竣工交付、内部验收和质量记录负领导责任。

(6) 负责项目中新技术、统计技术的开发和应用。

(7) 协助项目经理做好质量保证体系运行和人员培训工作。

3. 质量安全环保部的质量职责

(1) 贯彻项目部的质量方针和目标，负责项目的总体进度控制和技术工作，就工程技术问题与业主、设计和监理工程师联系。

(2) 负责编制施工组织设计、施工技术措施、工艺操作规程、作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3) 负责设计文件和图纸的审查和技术交底，及时与业主、设计和监理联系，控制、监督和整理并保存技术记录。

(4) 是实施质量控制的关键部门，是独立的质量监督机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格的工序在未得到纠正前不能进行下道工序。

(5) 参与进场设备和材料的检验和试验。直接负责检验、测量和试验报告结果和数据的处理。负责控制、监督并做好质量记录。

(6) 负责施工、勘察、设计过程中工序和单位工程的监督、检查和验收

(9) iso9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩等规章制度，并带动质量体系的有效运行。负责质量体系的内部审核和外部审核。

(10) 根据“三包”原则，在项目经理和总工程师的领导下，对质量事故进行取证和分析，明确责任，进行处理。

4. 材料设备部质量责任

(1) 贯彻项目部的质量方针和目标，负责项目主要材料的采购和材料管理，并就客户(业主)提供的产品和合格材料与客户(业主)和监理联系。

(2) 负责编制项目采购计划和设备备件计划，从我公司合格分包商名单中选择合格分包商，并整理和保存采购记录。

(4) 协助设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等。

5、施工质量责任

(1) 贯彻工程局的质量方针和目标，对建设工程质量负具体责任。

(2) 按照质量保证体系文件程序和设计文件、施工程序、规范和作业指导书进行施工作业，确保工程质量符合合同要求。

(3) 管理文件和资料，使用有效版本。

(4) 对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格的材料

采血室度工作计划篇八

为了有计划地开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强顾客的满意。

二、工作计划

1、质量目标的分解：管理者代表应根据《质量手册》，结合公司组织机构的调整，对各部门的质量管理职责、质量目标指标进行进一步的分解、细化，制订《各部门质量管理职责》，明确各部门的质量管理职责、权限和义务，明确质检员的质量管理职权，明确各部门质量目标的考核指标。并颁发《质检员授权书》，提高质检人员的工作权威。

2、制订质量目标考核办法：在细化各部门质量职责和质量目标的基础上，企划部在某年2月份对质量目标进行分解、细化，明确、统一质量目标指标的计算方法，确定不同指标的权重系数。并根据各部门的质量目标分解计划，制订《质量目标分解、考核管理办法》下达给各部门，作为公司考核各部门质量管理工作、推进质量管理体系全面贯彻的有力措施。

在某年1月份，在汇总各部门上年度质量目标指标完成数据的基础上，对全公司质量目标指标的完成情况进行评估、考核，公布质量目标计划的执行结果数据，评估结果反馈公司领导和各部门，对没有完成的要做出相应的分析，并采取必要的奖惩应对措施。

3、加快内审员的培训：因质量管理体系标准已经换版、升级为2008版，原由的内审员资格证书已经作废。因此，计划在某年的7-8月份组织内审培训学习，对原内审员进行一次标准改版的培训，以便取得新版本的内审工作资格。

4、内部审核和协助外部监督审核：由管理者代表牵头、技术部协助完成管理评审工作，包括制定详细计划、准备报告等，评审完拟写管理评审报告。计划在某年的5月份完成公司内审工作，并在此基础上，6月份组织进行管理评审工作，并力争在6-7月份协助北京方圆认证公司完成外审工作，并督促完成在审核中发现的不合格项的整改工作。

5、实施持续改进：在某年6月份完成管理评审工作后，针对管理评审发现的问题，提出整改措施。并结合公司组织机构

变化和iso/ts16949质量管理体系标准换版，对质量管理体系文件进行一次修订、换版，重新修订、编写《质量手册》和《程序文件》，修订和编写第三层《作业文件》，总结好的经验，弥补不足，持续改进。

6、完善体系文件，加强体系监督：09年10-12月份将根据工作需要适时完善质量手册和程序文件，同时督促各部门完善第三层次的工作文件，重点在生产部，品质部的第三层次质检文件也要进行简化和完善。具体分工是：

1)由管理者代表负责新版《质量手册》文件的起草、修改工作；

3)由技术部牵头，制造部、品质部参与完成第三层次《作业文件》的起草、修订工作。

因此各职能部门对负责过程加强监督，收集真实有用的数据，从中发现不符合体系要求环节，做出相应的改善。也希望各部门大力配合质管部的工作，理顺流程，共同把好质量关。

7、数据的统计分析：数据的统计分析是一项重要的工作，也是一门专业学科。我们要以完善质量目标考核为契机，加强公司的统计信息体系建设，培养、锻炼队伍，规范、完善定期报表制度。为建立统一的反映质量目标完成情况的信息反馈系统，制订公司的《定期报表制度》，通过批准后下达各部门执行。

8、严格质检程序、把好质量关：品质部要进一步加强质量管理工作，在做好日常的质量检验、计量管理工作的前提下，积极开展以下工作：

a]在年内组织对所有计量、检验器具送国家质监机关进行一次鉴定、校准；并对公司重要的原材料的质量情况，进行一次供应商调查，必要时组织进行质量验证检验。

c□为提高产品质量，发现产品质量方面存在的问题，会同技术部组织对产品进行一次型式试验，将产品样品送客户认可的国家质检部门，进行一次型式试验，取得试验报告，以改进、提高产品质量。

d□通过培训，在设计人员中大力推行田口设计技术，在质检人员中大力普及qc七大工作方法，提升我们的设计、管理、质检水平，大力弘扬一种敬业爱岗的企业文化，提高员工责任心。

9、加强培训：培训工作做得好与坏，直接关系到员工的质量意识、岗位技能的提升，也直接关系到质量好坏。因此在今年要加大管理培训和质量培训，重新组织学习产品标准，学习质量管理体系标准文件，并逐步加大外部培训方面的投入，希望能从外面联系专家给予指导和交流。（详见某年《员工培训计划》）

10、增强顾客满意：

营销部门今年要组织对重点客户进行一次回访，了解、征询客户对我公司产品、服务的意见，考察市场同类产品的趋势、动态，调查主要竞争对手的经营、促销做法。对顾客的抱怨、意见和反馈，要认真研究，分类排队整理，提出改进的措施，并由制造部牵头，技术部、品质部协助逐项解决落实。

11、强化客户投诉的管理。营销部门要加强对客户投诉、客户服务的管理工作，明确对客户的退货请求的分级处理原则与流程，凡属顾客要求退货的，要在查明情况的前提下进行必要的解释和说明，尽量采取换货和维修服务的方式解决问题，以减少退货数量。必须认真对待顾客的投诉，凡属顾客投诉都必须做好记录和录音，并对投诉问题进行分类汇总，在1小时之内上报技术、生产、质量部门。由质量管理者代表或质量部长牵头在4-6小时之内召集有关部门人员进行专题研究，提出整改措施、办法；并在8-10小时之内给顾客答复和解

释;在12-14小时之内将整改措施的整改指令落实到相关的责任部门,落实到设计、生产现场和包装工序的直接操作人员,并对执行落实情况直接上报、反馈给总经理。

采血室度工作计划篇九

坚持以病人为中心的服务理念,以提高医疗服务质量为主题,把追求社会效益,维护群众利益,保证医疗质量和医疗安全,构建和谐医患关系,范文之工作计划:医院的医疗质量管理工作计划。

特制定以下工作计划:

医疗质量管理是医院管理的核心,提高医疗质量是管理医院根本目的。医疗质量是医院的生命线,在“医疗质量服务年”活动的基础上,把减少医疗质量缺陷,及时排查、消除医疗安全隐患,减少医疗事故争议,杜绝医疗事故当作重中之重的工作。严把医疗质量关,各科室严格执行各项规章制度,规范诊疗行为,坚持首诊负责制、三级查房制、疑难病人会诊、重危病人及术前术后讨论制度。增强责任意识,注重医疗活动中的动态分析,做好各种防范措施,防患于未然。针对当前患者对医疗知情权要求的提高,完善各项告知制度。加强质控管理,住院病历书写按《病历书写规范》和评分标准执行,处方书写按《处方管理办法》和处方评价执行,工作计划《医院的医疗质量管理工作计划》。

科室、服务标识规范、清楚、醒目、易懂。坚持以病人为中心,在优化医疗流程,方便病人就医上下功夫,求实效,增强服务意识,优化发展环境,努力为病人提供温馨便捷、优质的医疗服务。

加强全院医务人员的素质教育使医院全体职工具有正确的人生观、价值观、职业道德观;需要强烈的责任感、事业心、同情心;树立牢固的医疗质量、医疗安全意识;在院内全面开展

优质服务和“安全就是最大的节约，事故就是最大的浪费”活动，激发职工比学习、讲奉献的敬业精神，形成比、学、赶、超的良好氛围。

建立符合医院实际的质量管理体系，医院成立以院长、副院长、医务科和各临床科室为成员的质量管理，质量控制考核领导小组，负责全院质量管理工作。全院形成了主要领导亲自抓；分管领导具体抓；职能科室天天抓；临床科室时时抓的医疗质量、医疗安全管理的格局。加强医疗质量管理坚持平时检查与月、季、年质控相结合，严把环节质量关，确保终末质量关。“抓三基”、“促三严”、落实“三级医师”查房制度。组织院内职工学习卫生法律、法规、制度、操作规程及操作常规，并记入个人业务档案。通过开展以医疗业务管理，努力提高医疗质量，确保医疗安全为目标的全方位质量管理工作，使医院的各项工作达到综合目标责任制预期目的，医疗质量逐步提高，安全隐患逐渐减少，无医疗事故发生，医疗纠纷少，提高医疗质量，确保医疗安全。

采血室度工作计划篇十

九、切实加强科室的医疗服务质量，确保安全性和有效性。各科室依据医院《医疗质量安全管理与持续改进实施方案》，结合本科室工作实际，制定切实可行的《医疗质量安全管理昭通市一院神经内科与持续改进计划》，并在实施过程中不断完善。

卫生院医疗质量管理工作计划

医疗质量与安全小组工作计划

医疗质量安全工作计划

医疗质量管理整改措施

医疗器械质量管理体系