

2023年检验检测职称专业技术总结(实用8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

检验检测职称专业技术总结篇一

本人xx男，大专学历，交通部注册试验检测工程师、注册专业监理工程师，现在新疆g045线赛一果公路改建工程第六合同段监理组从事试验检测工作，现将20xx年上半年度工作汇报如下：

4月份受公司委托来到天山北脊g045线国道赛一果公路改建工程第六合同段监理组。只见这里山高，坡陡，弯急。山上公路和山下公路之间落差有一千多米，地质地形复杂，气候严峻多变，山上和山下温差有十多度，昼夜温差大。我们第六合同段监理组所监理施工项目有长隧道2974米，大中桥三座，小桥三座，涵洞八道和借方56万方的路基，挡墙，护坡。工期虽然三年，但有效工期短。在这艰苦的环境中，气候恶劣的条件下，我们监理组的每个人肩负重任，任劳任怨，无私奉献着。

工程试验检测机构的职能是对工程项目或产品进行检测。检测结果判断工程质量或产品质量状态。是公路工程施工质量控制和竣工验收评定工程不可缺少的一个重要环节，能定量的方法科学的评定各种材料和构件的质量，能合理地控制并科学地评定工程质量，对“提高工程质量，加快工程进度，推广应用新材料，新技术和新工艺”起着极其重要的作用！

本着为工程质量负责的原则，我必须根据工程实际情况和性

质，运用国家和地方颁布的行业最近技术标准，操作规程和技术规范。“严格监理，热情服务，秉公办事，一丝不苟”的为工程质量服务。

在试验室的管理制度上，严格要求施工单位建立岗位责任制。各尽其责。做到事事有人管。严格按照检测规范，检测大纲，实施细则进行检测工作。确保检测数据准确，可靠。督促施工单位对检测仪器设备进行标定维修，杜绝使用不合格的检测仪器或超过标定周期的仪器。

要求项目部试验室制定试验检测实施细则。掌握试验检测标准和规程；有试验检测工作制度，计量标准，检测仪器管理制度，仪器设备管理，验收，维修，保养，降级和报废制度。样品管理制度，试验管理制度。内业资料填写规范，书写整齐，及时完成，及时归档，不存在缺资料，没有资料的情况。

督促施工单位试验室按频率及时自检，报检。在最短的时间内对现场提供准确可靠的数据，指导现场施工。严禁不合格的材料用于工程实体，对于特种材料（土工布、止水带、止水条、工字钢、钢管、钢绞线、锚夹具等）及时外委试验。

我能够随时深入现场，对成品或半成品、原材或构件跟踪检查。混凝土开盘、试件的制作以及混凝土施工中存在的问题，路基压实度的检测，发现问题，反馈问题，解决问题。全方位、全过程旁站。尽管如此，我从没叫苦叫累。因为这是我的本职工作。

我负责的监理试验室起到了对工程质量负责和监督的作用。按照频率抽检。并对项目试验室的评估初验、验证试验、标准试验、工艺试验、抽检试验、验收试验起到监管作用。杜绝了不合格材料用于工程。对不合格的构件、结构物或工程提出返工或拒收。构成了既有自检又有抽检的质量保证体系。

试验检测是项非常重要的工作。是一门正在发展的新兴学科。

它融入试验检测基本理论和测试操作技能及公路工程相关科学基础知识于一体。是工程设计参数、施工质量控制、施工验收评定，养护管理决策及各种技术规范和规程修订的主要依据。随着公路技术等级的提高，各级公路管理部门对加强质量检测与施工质量控制和验收工作高度重视。对此，我必须坚持原则，忠于职守，遵守质检机构规定的各项频率制度。不擅自少抽样品或使用样品。不利用职权和工作条件接受受检单位或企业的礼品。认真学习贯彻国家、有关部门和地方的有关质量方面的文件、政策法规、法规。严格按照产品技术标准、试验检测规程进行各项检测工作。服务于工程质量。做一名优秀的试验检测工程师。为新g045线赛一果项目交一个完整满意的答卷！

检验检测职称专业技术总结篇二

20xx年中，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就今年的工作总结为以下几项：

进入公司以来，我遵守公司各项规章制度，以厂为家，坚持只做对公司有益的事，也深刻体会到了“人与企业共发展”理念的深刻内涵，明白了个人的发展离不开公司的发展，只有每个人都忠于自己的公司，全体员工齐心协力，公司才能不断发展，同时在公司的发展过程中，也带动了个人的发展，提高了个人的工作能力和生活水平。

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从公司和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。

- 1、每天上班查看前一晚上的进料情况，保证所进原材料合格。
2. 了解当天生产计划，明确工地施工部位和施工方式。

- 4、每天对混凝土试块抗压记录进行检查，及时掌握混凝土质量变化情况。发现异常情况，及时与质检员、试验室主任沟通，共同查找原因，及时解决。
- 5、观察混凝土状态，了解工地要求，通知质检员做出合理调整。
- 6、负责与质量相关的所有资料的及时填写、归档、整理及签字(按月)，确保质监站检查没有错误。
- 7、质监站委托配比及原材料试验及领取报告。

总结了一年来的工作，虽然取得了一点成绩，自身也有一定的进步，但是还存在着很多不足的地方：

1. 有时工作方面与公司的要求还有一定的差距。一方面，由于个人的能力和素质不够高，一方面是工作量多、时间比较紧时，工作效率不高。工作时责任心不够强，有点小马虎。
2. 在工作岗位上发挥还不够明显。对全局工作掌握不细，还不能主动、提前想办法，许多工作还只能算是一般般。
3. 在质量检查方面不够细致、专业知识不够充足。

20xx年工作思路

(1) 我将进一步发扬优点，改进不足，全力做好本职工作。要保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取、“敢打敢上”的拼搏精神。理清工作思路，提高办事效率。

(2) 在检验之前，我首先要了解需要检验的项目，检测方法及技术的要求等才能在检查检测工作中做好事前的准备工作。并且在检查前应该做好事前准备，检查时认真监督。

(3)在检查过程中做好监督工作，及时发现并纠正检验过程中存在的问题。对质量要求较高的加工工序的加工工艺的生产、全过程跟踪检查确保每道工序合格。对进场的构件严把质量关，以免构件出现质量问题影响工程质量且浪费人工。

检验检测职称专业技术总结篇三

回顾进入实验室半年来的工作，2011年既是忙碌又是充实的，在学校课本上所学的知都是理论性的知识，现在工作中一点一滴积累起来的实践经验，才是我一生享受不尽的宝藏。在这有困难也有收获，认真工作的结果，是完成了个人职责，也加强了自身能力。将这半年工作简要总结如下：

我刚参加工作时首先接触到的是混凝土检验，混凝土虽然单

一、枯燥，一般人觉得那不就是压个试块，有什么好做的，但我干了一段时间，其实并不是那么简单：从混凝土如何分类；为什么会有强度，为什么混凝土强度以28天为准，强度等级的定义、表示方法及与混凝土标号的换算关系，及混凝土质量的检查和评定等。

然后渐渐开始接触回填土检验：从土的材料要求开始，土壤标准击实，它的控制指标；什么部位需要回填土，什么部位需要回填砂石或者是3：7灰土都要有技术指标控制；回填之前条件是否具备？地下混凝土基础强度是否达到规定要求，土的材料选用，密实度要求，虚铺厚度及压实系数是否已确定，回填夯实达不到要求，那就要造成塌方，下沉，甚至带来更大的危害，不容一丝含糊。

行下一步回填，否则施工单位进行返工处理。

陆续的在试验室接触到砌墙砖的检验：在砌墙砖的常规实验项目中我学会了抗压强度试验，尺寸偏差大小，吸水率及石灰爆裂实验等。

我在工作中学到了很多，也锻炼了自己。经过不懈的努力，使工作水平有了又了进一步，这一年当中虽然我也取得了一些小小的成绩，但相对于公司及上级领导们对我的重托和期望还相差甚远。在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作。

检验检测职称专业技术总结篇四

节约资源，保护环境是我国的基本国策。做好节能减排工作，是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的重大措施，是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择。我乡每月召开一次节能工作会议，组织全体机关工作人员认真学习文件，充分认识到做好减排工作的重要性和紧迫性，切实增强责任感和使命感，把节能减排工作作为重要工作任务来抓。

成立了节能减排工作领导小组，由乡长xx任组长，办公室主任xx为节能联络员，各部门负责同志任领导小组成员，负责做好本单位资源节约各项工作的指导、协调、督查和考核。

一节约办公经费

- 1、充分利用网上办公系统，文件起草、修改发放尽量在电子媒介上进行，减少纸质文件印发和使用传真的频率。
- 2、加强办公经费和办公用品的使用管理，规范办公用品的配备、采购和领用，严格配备标准，尽量选择环保、质优、价廉、能耗小的办公设备。
- 3、严格控制文件的发放范围，准确核定印发份数，实行双面印刷。文件能传阅的尽量不复印，减少重复清印次数。

二节约用电

- 1、合理设置办公室空调温度，夏季室内空调温度设置不低于26摄氏度做到冬季无人不开空调、禁止开窗使用空调，提倡每天少开一小时，下班一律关闭空调系统。
- 2、办公室、会议室等场所尽量采用自然光，尽可能少开灯或不开灯。离开办公室要随手关灯，做到人走灯灭，杜绝“长明灯”。
- 3、加强计算机、打印机、复印机等办公设备用电管理，尽可能即用即开，用完后及时关闭电源，杜绝长时间待机现象。
- 4、楼梯、走廊、卫生间等公共区域照明应使用节能型灯具，根据需要尽量少开照明灯。
- 5、优先采购节能效果明显、性能比较成熟的节能包括节水产品，及时淘汰国家明令禁止使用的高能耗设备和产品。严格控制新增用电设备。

三节约用水

- 1、加强用水设备维护管理，自觉检查、处理和通知相关人员及时解决供水故障，杜绝跑、冒、漏、滴和长流水现象。禁止使用高压自来水冲洗车辆、地面。
- 2、控制各个阀门、龙头的出水流量，在满足基本使用要求的基础上，切实减少耗水量。

四节约公务用车油耗

- 1、严格执行上级规定，控制车辆编制和配备标准。优先选购国产、小排量、经济环保、手档变速的车辆。
- 2、合理安排出车任务和行驶路线，提倡合乘车辆，减少单车出驶台次，提高使用效率路程较近时不使用车辆。

3、严格执行公务用车节假日封存停驶制度，严禁公车私用。

4、坚持规范行驶、按时保养，减少车辆部件非正常损耗，努力降低车辆油耗和维修费用支出。

加强监督建立节能工作领导小组，明确专人负责，落实本单位节能工作措施，不定期开展检查，对浪费资源、节能措施实施不到位的部门和个人给予通报批评。半年以来，乡领导把节能工作作为一项重要工作常抓不懈，我乡水、电、汽油和办公耗材费用得到有效控制。在今后的工作中将再接再厉，使节能工作再上一个新台阶。

检验检测职称专业技术总结篇五

xx月xx日以来，根据xxx聚集性疫情发展情况，为迅速阻断疫情传播，我市启动全面核酸检测，目前各项工作正在稳步推进。截至xx月xx日x时，已累计采样xx万人。相关工作进展情况如下：

一是分批开展核酸检测。对于6类“应检尽检”人群，按照风险等级、细化轻重缓急，渐次开展核酸检测，突出三个重点，即重点人群、重点区域、重点领域，优先检测新发地等涉疫市场及周边社区高风险人员，并陆续对餐饮、商超、集贸市场从业人员□xx个中高风险街道乡镇居民，快递外卖行业从业人员等进行大规模核酸检测。

二是稳妥组织现场采样。经过持续作战，采样工作逐渐顺畅、有序。各区、各检测机构按照全市统一制定的核酸采样点工作指引开展检测工作，地点设置、人员配备、服务保障更加合理。在检测过程中，社区“两委”通过家园微信群、“敲门行动”等方式，分楼门、分楼栋、分小区、分时段有序组织居民进行登记、采样，街乡及社区工作人员、志愿者、下沉干部、在职党员等累计近xxx万人次投入组织动员、服务保障工作，为接受采样市民提供饮用水、遮阳棚、免洗消毒洗

手液等，建立老年人绿色通道，避免高温时段，适当延长夜间采样时间，体现人文关怀。加强对医护人员关心关爱，配备冰块、风扇进行物理降温，提供防暑降温的饮料及药品，定期安排医务人员轮换，提供临时休息场所，确保现场采样工作顺利开展。

三是统筹调配全市资源。目前，市区两级共设置采样场所xx个，采样点位xx个，调集来自xxx家二三级医疗卫生机构□xxx家第三方检测机构□xx家疾控机构的xx名工作人员轮班采样，全负荷运行。医护人员脸颊上留下的深深压痕，检测人员跪着为小朋友采样的身姿，让大家心中充满了温暖与感动。同时，开展央地配合、军地配合、省际配合，深入挖潜检测能力，多家全国知名检测机构驰援xxx□体现了中央单位、部队、兄弟省市与xxx市的深厚情谊。

四是加强信用体系管理。对第三方检测机构的检测能力和承担的任务量、检测质量进行评估和质量监控，签订合作备忘录，对出现违规行为的第三方机构将纳入信用系统“黑名单”、给予联合惩戒，督促各检测机构切实履行企业责任和社会责任，为市民提供更加专业、高效、安全的检测服务。对目前处于封闭管控的xxx个小区的居民，要求进行居家观察，足不出户，避免交叉感染。对不遵守居家观察有关要求的，统一执行集中观察措施。对所有集中隔离人员14天期满要再次进行核酸检测，结果呈阴性的可解除隔离。

过去一周全市核酸检测采样人数从每日xx人增长到近xxx万人，检测能力也实现较大幅度提升。未来一段时间全市的核酸检测工作还将持续进行，在此也向市民朋友们提出两点倡议：

一是严格落实防控措施。当前仍处于疫情防控的关键时期，在应急状态下开展核酸检测，广大市民出于对自身和家人健康的高度关注，希望尽早接受核酸检测，这种心情我们是充分理解的，但越是这个时候越要高度警惕，请大家严格按照

二级应急响应下疫情防控工作的有关要求，科学佩戴口罩，保持1.5米社交距离，不扎堆、不聚集，配合社区工作人员的引导，有序接受检测。

二是提倡理性开展检测。按照“愿检尽检”原则，市民可预约登记进行核酸检测，根据专业部门的建议，没有高风险区域出行史、没有接触过高风险人员、没有出现发热等症状的市民，大家不要焦虑，请按预约时间进行核酸检测，以确保检测资源用在阻断疫情传播的最关键节点，最大限度降低疫情传播风险。

这次疫情突如其来，根据疫情防控要求所采取的一些措施，给市民朋友带来了许多不便和麻烦，真诚感谢广大市民朋友对全市疫情防控工作的全力支持配合和理解，希望大家众志成城，同舟共济，共同战疫，早日恢复首都的生机与活力！

检验检测职称专业技术总结篇六

为贯彻全县政务公开工作推进会暨业务培训会会议精神，更好推进农机中心政务公开工作，自接到有关第三方政务公开检测问题清单以来，农机中心领导高度重视，立即着手安排政务公开分管负责人、信息员及相关股室人员，针对农机中心政务公开存在问题，以达到全面提升政务公开工作质量和水平为目的，逐项进行整改。现就整改工作开展情况总结如下：

一是领导高度重视，召开专题会议。

针对农机中心政务公开存在问题，农机中心随机召开了政务公开工作专题会议，对中心政府信息公开内容进行了逐项比对，对单位的政务公开工作职责进行了明确，对下一步政务公开工作开展作了安排部署，为下一步更好开展政务公开工作奠定了坚实的基础。

二是对照问题清单，逐项进行整改。

通过整改，部门文件项，提供了文本下载功能；重大决策预公开项（意见征集、意见反馈），缺失时间段进行了情况说明；机构领导、机构设置项，按照新的标准要求，进行了规范公布；财政资金、行政权力运行、监督保障等项也一一进行整改，得到明显改善，尤以公开制度一项，增补了12条各种制度。

经过农机中心政务对照问题清单逐项进行整改，切实加强了农机中心政务公开工作整体质量，整改后公开的内容更加充实、丰富、时效，农机中心政务公开质量得到明显改善。农机中心今后会更加严格按照政务公开工作标准要求，按时更新政务平台信息，坚决杜绝出现重复化、时效性差的信息公开现象再次发生，认真做好农机中心政务公开工作。

检验检测职称专业技术总结篇七

尊敬的领导：

时光飞逝，转眼半年的时间又要过去了。虽然我是今年刚刚加入这个集体的，但是领导和同事们对我非常关心，工作氛围融洽，让我感受到一个大家庭的温暖。

回顾在检测室的这段时间，通过实践锻炼和理论的学习，了解到这份工作的严谨性和重要性。

我认为作为一名有组织有纪律的检测人员，必须服从上级领导的安排，同时还要有团队精神，每次的有效检测，都离不开同事之间的相互配合，相互帮助。在工作中，要与同事合作进取，取长补短，共同进步。

在检测时，要严格遵守检测标准和检测规程，及时做好检测

检验的原始数据的记录；同时要爱护仪器设备，检测前后确保仪器设备运转正常；在出具检测检验报告时，要仔细、严谨，确保报告的准确性，可靠性，真实性。

通过这段时间的学习，我掌握了一些最基本的检验检测基础知识和标准规范以及出具报告的流程。在出具报告时，秉着公司的质量方针，科学、公正、准确、满意。目前为止，已经出具过电气试验、工矿电机车、钢丝绳吊索、无轨胶轮车、空气压缩机、架空乘人装置、无极绳连续牵引车、以及提升机的报告。当然在工作中还有一些不足的地方：现场做实验的次数少、对于一些工矿设备工作原理不了解、一些仪器操作不够熟练、一些检测检验标准不够熟悉。

在以后的工作中，有机会就要跟着老师或者同事去现场做实验，多去现场，多看，多做，多思考，慢慢积累知识和经验；公司有时利用讲课的形式，给我们培训一些工矿设备的工作原理，要多参加，多学习，平时自己也要利用一些方式方法了解工矿设备的工作原理，只有了解了这些原理，才更好的有利于我们现场做实验；空闲时间要多看标准、规范，标准规范是检测人员做实验的依据，只有熟悉了标准规范，现场做实验才能做到事半功半。

同时要和同事团结合作，互相帮助，虚心学习，不懂就问，共同成长，不断的充实自己。要提高检测检验报告的质量，尽最大努力，少出错，甚至不出错！

在新的一年里，我会更加勤奋努力的工作。我相信通过自己的努力，肯定会成为一名优秀的检测检验人员。

检测员个人工作总结

检测员个人年度工作总结参考模版

检测员年终工作总结

公路检测员工作总结

水利检测员工作总结

检验检测职称专业技术总结篇八

上半年，在住建局的关怀、支持和正确领导下，在检测中心全体员工的共同努力下，半年来，坚持以“三个代表”重要思想为指导，树立科学发展观，认真贯彻落实局党委年初工作会议精神，坚持推行先进的经营、管理和服务理念，以优质服务为主线，积极开拓检测业务、加强制度建设、规范检测行为，不断增加检测工作的透明度，提高工作人员责任意识、廉洁意识，加强管理，确保贯彻质量方针，努力提高服务质量，对每个建设工程特别是市重点工程做到全天候服务，真正做到：科学、公正、准确、及时，努力实现“技术一流、质量一流、人才一流、设备一流”的工作目标，求真务实、开拓创新、团结一致，确保各项任务顺利完成，为全市各类工程建筑保驾护航。

目前为止，我们拥有正式职工名，高级专业技术职称名，占x%中级专业技术职称名，占x%初级专业技术职称名，占x%其他名，占x%今年，我们又新增了名大学生，目前为止，我们有本科生名，大专学历人员x名。中心内部设检测接样大厅，检测一室，检测二室，检测三室，办公室，财务室及工会。

中心积极响应住建局的工作要求，围绕年初下达的目标任务，自加压力，迎难而上，团结拼搏，奋发图强，今年上半年共完成各类建筑建材批次，其中实验部分：包括钢筋原材批次，钢筋焊接批次，钢筋机械连接批次，砂批次，石批次，水泥物理学性能批次，水泥浆抗压批次，混凝土抗压批次，混凝土配合比批次，混凝土抗渗批次，砂浆配合比批次，砖批次，砌块批次，…共批次合格，合格率为%；现场实体检测部分，

检测批次为x批次，合格率为x%[]检测报告准确率达x%[]与去年同期相比，今年上半年完成的检测任务量比去年同期相比上升了个百分点：其中钢筋力学性能一项试验的检测量比去年同期增加了%，混凝土抗压检测量与去年同期相比增加了%。各项检测任务量的增加，直接反应出了今年全市建筑市场继续扩大的趋势。面对这一形势，我们将继续解放思想、紧抓机遇，积极开展各项检测业务，努力做大做强中心自身，为全面完成局党委年初下达的各项任务奠定坚实的基础。

为进一步扩大检测市场，中心领导班子已在去年年底和今年年初进行了扩项评审和资质认定工作，并于今年月份成功拿到了资质证书。这样，我们从原来的个参数扩到了个参数，为下阶段的检测工。作奠定了基础。原来需要去检测的…等检测项目均已可在我中心检测，极大的方便了本市的建筑市场。5月1日，新扩项的检测项目已正式对外营业，相信新增的检测项目将为中心带来更大的收益，成为今年工作的新亮点。同时，今年我们要通过培训和学习，不断提高人员自身基础素质，不断开展新项目建设，以扩充我们的技术范围，完善并提高我们的检测能力。

企业要持久发展，技术水平的高低、工作质量的好坏和人才是否精良，都起到关键作用。因此，今年中心下定决心要依靠不断提高的技术、质量和人才优势，开创一流企业的崭新局面。

1、加强技术培训与学习，满足各项检测工作需要

虽然中心已经具备行业多项检测能力，但是一些技术范畴要求高、检测安全系数高的检测项目，还不能独立完成，因技术力量达不到要求、设备落后、检测风险性大等原因，造成我们在这些检测项目上的空白。同时，为能使新扩项的项目全面开展，上半年我们先后派送名员工到检测中心培训学习和技术交流，并到南京进行学习和检测上岗证书考试。此外，我们中心还长期聘用几名实践经验和理论知识深厚的省内知

名专家为我们做技术指导，帮我们解决技术难题，同时帮助我们培养技能专业人才。现在，我们正努力使技术水平日臻完善，并不断向新的高度迈进。

2、购置先进设备，提高检测能力

为不断适应和满足市场需求，并达到一流实验室水平，不仅要有一流的技术，还要有一流的设备做保障。今年中心将继续加大设备投入资金，更新一批陈旧落后的老设备，购置一些精良先进的检测设备（比如数显回弹仪等），保证数据的精准性和可追溯性，同时也使检测工作更加便捷，效率更高。

3、贯彻实验室认可管理，保证工作质量。

中心各项检测环节从委托工程、原始试验记录，检测试验，到最后出具报告，严格执行国家实验室认可管理程序，任何原始数据不允许修改，如有变动要阐明原因、履行层层审核、批示等手续。检测报告是我们提供给客户的最终产品，中心在保证检测数据真实、准确的同时，还不断加强对检测报告的控制和管理。中心每天的报告量很大，稍有不慎就容易出现文字错误，因此我们严格执行报告三级审核制度，要求各级人员做到认真、准确、及时、高效，并将责任落实到位。实验室认可的程序化管理使检测工作更加严谨、科学、合理，确保检测数据的真实有效性，保证了工作质量。

过各项举措和适时的宣传教育方式，不断激发职工的学习干劲，鼓励职工武装头脑，丰富内涵，勇于钻研和探索，提高业务能力和文化素质。只有全员素质和能力的提高，才能使市中心在市场经济的大潮中乘风破浪、力挽狂澜，成为真正的威武之师。

中心今年将更加强化制度管理，在着力经营的同时，不断整顿队伍作风，深化内部制度管理，使职工形成良好的精神风貌。

1、加强职工作作风建设，保证队伍健康发展

中心及时修订和完善各项管理制度，如《廉政建设管理工作制度》《作息时、间工作制度》《日常工作管理规定》等，使职工在日常工作中做到有约束、有控、制、有章法，有规矩。同时，经常开会教育职工，要具备良好的职业道德和社会责任感，要具有高度的集体意识、大局意识和主人翁意识，具体到谢绝客户的吃请，不喝客户一口水，不抽客户一根烟，不吃拿卡要，做到廉洁、公正，为中心树立良好形象。

2、牢固建立“以人为本，用户至上”的服务理念

在市场竞争中，优质高效的服务是企业赢得用户，取得信誉的重要保证。中心经常教育职工要加强服务意识，强化服务理念、改善服务方式、规范服务行为，以服务带动业务发展，让服务成为打造中心品牌形象的第一要务。检测接样大厅的“一站式”服务管理，实现了检测项目从委托、登记、接样、交费到领取报告的一条龙快捷方式，既方便了用户，又提高了效率。今年大厅新开展了电话通知领取报告的服务形式，使用户能够尽早取得报告；3月份，我们对接样大厅重新进行了装修，将原来的接样程序转移到后面，这样大厅的环境进一步得到了改善，同时我们还为客户提供了报刊书籍和免费茶叶等用品，使人性化服务进一步提升；接样大厅设立的“意见箱”和“用户意见簿”及时地收集了客户的意见和投诉信息。我们的现场检测人员能够认真地向用户介绍检测依据和试验方法并提供合理化建议等。在做到讲原则、重依据的同时，也建立不摆谱，不吃拿卡要的良好行为。

1、我们坚持政治理论学习，制定学习计划，根据学习计划每月学习两次，要求每位党员在学习中做好笔记记录。

2、落实党风廉政建设责任制，对违反廉政建设的进行严肃处理，目前没有出现违法违纪现象，并按照“为民、务实、清廉”的要求，进一步加强党的作风建设。活动室建设规范，

各种制度上墙。

3、按时参加支部工作例会，积极参与党务工作定期检查、民主评议党员和干部、争优创先，积极开展批评与自我批评。

4、认真执行支部制定的各种规章制度。

5、按时缴纳党费，做到不拖欠、不漏交。

6、认真做好信息调研工作，及时完成党支部规定的信息调研任务，及时、准确无误地完成下发的各项报表及情况反映工作。

1、管理体系的建立和实施不够到位。许多制度虽然建立，但落实和执行力度还不够，有待加强。

2、缺乏技术型人才和经验丰富的专家，专业学科不配套，现有人员素质有待提高。

3、服务理念和服务水平还没有做到位。

4、企业文化建设没有落实，品牌企业效应没有形成。

5、由于任务量大，工作质量和工作效率还有待提高。

1、进一步加强职工技术培训工作，定期开展实施职工技能大赛活动，提高职工学技术、学业务的主动性和自觉性，建立中心良好学习氛围。

2、组织业务专项组进行行业市场调研，开发创新性、典型性、开拓性重要项目。

3、加强职工思想工作、建立服务奖罚制度、服务评比制度。

4、选派业务过硬的技术骨干进一步深造，创建高技术水准的专家型人才。

上半年，中心各项工作紧密围绕局党委年初下达的目标任务，认清形势，迎接挑战，做好新扩项目的.开展工作，加强队伍建设，增强服务意识，着力提升中心能力和形象，不断提高检测能力和技术水平，树立在x良好的形象，为下半年任务完成和工作开展打下坚实基础。