

2023年工作总结的和 工作总结开场白(通用9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

工作总结的和篇一

各位领导、各位同事：

大家好！

大家都知道2**-x年对于我们公司来说是关键的一年，是我们的服务领域不断的扩展的一年，也是我们的企业品牌更加的深入人心的一年。

今天我们在这里欢聚一堂，召开“2**-x年公司上半年工作总结暨下半年重点工作部署大会”，主要目的是为了总结半年来的工作，总结经验，查找存在的问题，吸取教训，共商公司未来发展大计，安排部署下半年的工作任务。

首先，为保证会议的有序进行，在会议正式开始之前，我提几条要求：

- 1、请所有与会人员暂时关闭手机或调成静音，尽量不要接打电话；
- 2、不要在会场内来回走动，大声喧哗，或与人交头接耳；
- 3、不要随地吐痰，乱扔废弃物，不要抽烟；

4、会议结束以后，先欢送领导和来宾退场，然后依次序退常

今天的会议议程分为两项，第一项是：各部门领导做上半年部门工作总结和下半年工作部署报告，第二项是：**进行会议总结讲话并做工作报告。

现在会议第一项议程正式开始

接下来进入会议的第二个议程：

掌声有请x总进行会议总结并做工作报告。

今天下午的会议开的很圆满，也很成功[x总的总结报告，既对公司半年来的发展进行了全面、客观、公正的总结，也提出了公司下半年的发展思路，描绘了公司美好的未来。使我们每一个人都能感受到公司的前景光明，更加坚定了我们每个人的信心，是一个振奋人心、催人奋进的大会！

会后，我们要深入学习、领会这次会议的精神，在公司领导的正确领导下，团结一心，共同努力、务实开拓，不断创新，共同为公司的美好未来贡献我们的力量和智慧！

工作总结的和篇二

我于今年6月有幸经网上应聘口试、29日进进xxxx有限公司任董事长秘书一职。进入公司以来，我以“团结、自强、务实、拼搏”要求自己，以“六个凡是”鼓励自己，在各位领导的悉心指导下、各位同事们热情的帮助下，较为迅速地熟习了业务，进进了工作角色，融进了这个大集体。下面，我就一个月在公司的工作、学习情况做一扼要汇报。

（一）努力工作，做好领导的助手

严格落实各项工作对董事长负责的要求，不断进步为领导服

务的质量，努力做好领导的助手。天天的来文、来电、来访能够第一时间内向领导汇报，确保领导能及时把握公司的最新情况。同时，能够及时正确地将领导的唆使、要求通知各部分执行落实，并搜集落实进度迅速反馈。确保项目题目及时发现并上报，使项目进度清楚明了。另外，在工作中能够留意分清轻重缓急，进步领导把握情况、作出决策和有效落实的效力，对三睿、中煤、安鹏、项目部分上报的文件，第一时间拿于冯总阅并调和相干部分进行调和处理。现阶段，协助行政、人力资源捋顺公司章程，摸索合适我司多元化发展的道路。果断执行冯总的6各凡事：凡事有目的、凡事有计划、凡事有责任人、凡事有监视人、凡事有奖罚机制、凡事反馈总结。做到计划我的工作，工作我的计划。

（二）摆正位置，理清工作思路

由于本身岗位有一定的特殊性，我能够随时提示自己摆正位置，清楚熟悉自己所应具有的职责和应尽的责任，正确熟悉自己所处的位置。就职位而言，我可以是领导执行决策的“辅助者”，也能够是领导布置任务的“执行者”，还可以是领导交办事宜的“督办者”。这个角色的多重性决定了在实际工作中轻易与公司其他同事产生磨擦或矛盾，乃至会有越位，然而所要调和工作的又多半会是较为紧急的事宜，因此必须确保能够精确及时的完成。在实际工作中我的作法是：为领导顾问到位但不越位；催促、催办到位，但不“拍板”；服务到位但不干预领导工作。

（三）团结同事，营建xxx办公氛围

在平常工作中，能够留意团结同事、宽以待人，不计较个人得失，不与同事争名利、争是非，任劳任怨，努力做好自己工作。同事严于律己，不把小事到无事，不把小错当无错，处处以大局为重，讲团结、讲正气、讲原则。从严格执行公司上放工制度等做起，对自己的过失、错误能够做到不隐瞒、不躲避，不做任何有所公司利益的事情。

由于本人进公司时间其实不太长，对公司的了解不够全面、深进，工作上难免出现一些纰漏和不足。主要表现在：

一是工作主动性还不够强，满足于落实领导的唆使要求，建设性的意见建议比较缺少；

二是由于受专业所限，基础知识的把握还不够扎实，学习主动性还不够强；

三是领导决策“督办者”角色还不够主动，个别情况下，工作有所被动。

一是继续重视加强学习，进一步进步业务能力，建立全局意识，勇于挑战自我，深化“辅助者”角色。学习加气加油站相干知识，更好对接项目。熟习公司业务，更好对接、调和子公司相干事宜。并及时上报题目，做到不积存，及时梳理题目。

二是继续保持工作积极性，“骇骥一跃，不能十步；弩马十驾，功在不舍。楔而舍之，朽木不折；坚持不懈，金石可镂”。只要我能楔而不舍，勇于吃苦，专心研究，勤于思考，我深信：成功就在彼岸。现在公司处于转型时期，做到牺牲小我，为公司更好发展贡献自己的气力。

工作总结的和篇三

自去年20xx年月份以来，廊坊市信息化办公室按照省信息化工作会议精神和有关通知要求，一方面，积极向市政府领导汇报信息化建设情况，正式递交了《关于信息化建设情况的汇报》材料，努力争取领导的理解和支持。另一方面，在思想上，增强了自身责任感和历史使命感。在工作中，自我加压，锐意进取，努力开创我市信息化建设的新局面。现将主要工作总结如下：

1、编制完成了《廊坊市信息化“xxx”规划和20xx年发展纲要（征求意见稿）》。目前，此规划已发至各有关部门正在进行修改、完善。

3、电子信息产业调查工作已近尾声。按照省通知要求，我市对全市信息产品制造业、通信业、软件和信息服务业做了一次全面深入的调查，这在我市还是第一次。目前，开发区和民营科技企业调查和汇总工作已经完成，数据输入软盘工作正在进行，全市电子信息产业发展状况调查报告已形成初稿。

与此同时，我们还多次承办市委、市政府转来的有关信息化建设方面的工作，如答复人大、政协委员提案等，得到了领导的好评。

工作总结的和篇四

1、“学而不思则罔，思而不学则殆”，2021年带着我们的回忆将离我们远去，2022年在我们的期待中即将到来，面对未知的挑战和机遇，唯有不断学习才能进步，唯有不停思考才能向前，我将带着学习与思考面对未来工作的每一天，请领导们与同事们继续给予支持，给予监督，最后，希望在座的所有人都能龙马精神，更上一层楼。谢谢大家！

2、在未来的工作中，我将继续努力提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我决心做到：加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对企业发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数；本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。我将不断改进办公室对其他部门的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。谢谢！

3、最后，我想说的是，在这一年里，本人力求恪尽职守，努力工作，但与上级要求还存在一定差距，这也将成为我新年的前进目标。在今后的工作中我将一如既往，加强学习，不断提高自身素质，廉洁自律，努力克服工作中的缺点和不足，认真履行校长职责，以饱满的工作热情和持之以恒的工作干劲与广大师生一起，同心同德、齐心协力，尽自己最大的能力为学校发展做出应有的贡献。为当地的教育发展，为周边老百姓孩子的成长，努力工作，让上级满意，让百姓放心。谢谢大家！

4、各位领导，各位事们：我没有惊人的业绩，也没有耀眼的资历，更没有显赫的学历，优势也不足挂齿。我无意奢求什么，只想让大家认识我、了解我、帮助我，抑或第1页 喜欢我、支持我。也正因为如此，我更加清醒地看到了自身存在的差距，促使我在以后的工作当中，励精图治，恪尽职守，努力学习，勤奋工作，以绵薄之力来回报董事会各位领导和同志们。最后我依然要说，在我多年的工作经历中，属于我的舞台不多，今天借此机会，表达一下我的心愿：感谢领导一直以来对我的教育和培养，感谢与我同舟共济、朝夕相处的物业公司全体同事对我的帮助和信任。

5、“不经一番寒彻骨，怎得梅花扑鼻香”村官的工作任重而道远，我们虽然只是普通的基层干部，但是“既然选取了远方，便只顾风雨兼程”。回顾过去，我的工作取得了一些成绩，有我个人的努力，但更多的是各级组织部门、各位领导群众关心、帮忙的结果，是村民们大力支持的结果。我明白，我还存在很多缺点和不足，在以后的工作中，我会认真改正。我无法承诺为大家做惊天动地的大事，都是些平凡的小事，但我能保证做好每件小事，把做好每件小事当成习惯。艰难困苦，玉汝于成，农村的广阔天地，不仅仅是村官了解国情、增长本领的最好课堂，也是村官磨炼意志、汲取力量的火热熔炉，更是我们展示青春风采的最好舞台。我会充分珍惜这份来之不易的机会，勇挑重担、扎实工作，在劳动中学习知识，在淳朴的生活中收获感动，做好为民办事的“办事员”。

谢谢大家！

6、回顾过去的一年，尽管很忙碌，工作也做了一些，但有许多不足和遗憾之处，最主要的是缺乏了创新，缺少了新思路。在新一年的工作中，我一定要做到，不但要提早安排，精心组织，抓好落实，还要有新思路、新举措，努力付诸实施，使所分管工作更上一个新台阶。去年一年工作使我经受了考验和锻炼，受益匪浅，新的一年我要在局党组领导下，认真贯彻市委xx会议精神，进一步解放思想，振奋精神，认真完成所分管的各项工作目标，为把我市尽快建成经济强市做出更大贡献。

7、历尽天花成此景，人间万事出艰辛。去年的工作情况以及工作当中遇到的问题及不足，我已经说完了，请各位领导和同志们对我这一年的工作给予批评指正。作为xx公司的一员，我一定会吸取过去的经验，听取大家的意见，继续锤炼自己配合大局的能力、应对复杂局面的能力，与大家齐头并进，为我们公司的发展添砖加瓦！再一次感谢大家这一年来对我工作的支持和帮助，谢谢大家！

8、回顾过去，展望未来。坦率地讲，我在行领导的培养下，在同志们的支持和配合下，做出了点滴的成绩，但这都是微不足道的。由于自己水平有限，能力有限，所以在工作和学习中仍有许多不尽人意的地方，仍有这样或那样的缺点和错误，我决心在今后的的工作中，一方面发扬成绩，再接再厉，一方面自省、自警、自强、自励，望各位领导和同事批评指正。

9、最后，我想借今天的机会，对我们居委会· · · · · ·等人在我这一年中的工作给予的支持和帮忙表示衷心的感谢。在今后的的工作中，我将改正自己的缺点，改善工作方式和方法，争取做得更好。使自己在工作实践中得以提高，生活得更加充实和有好处。最后祝愿各位新的一年里身体健康！家庭幸福！万事如意！谢谢！

10、新一轮的基础教育改革已经全面推开，我在认真学习新课程理念的基础上，转变教育观念，并结合自己所教的学科，积极探索有效的教学方法。在数学课上，我刻苦钻研，勇于探索，把数学知识与学生的生活结合起来，把数学教学和社会实践结合起来，努力构造开放而有活力的数学课堂，同时注重学生的探究发现，引导学生在学习中学会合作交流，提高学习能力，做学生学习活动的引导者和组织者，把解决问题的主动权交给学生，重视课堂教学生命的流动与情感的沟通，在平等对话中教学，珍视学生情感体验。

工作总结的和篇五

1、集团公司信息化建设方面

2、公司现有信息系统的管理及系统使用人员的培训方面

每月一整理归档，针对于公司现有xx系统、邮件系统□oa系统、雅思系统、酒店管理系统；持续做到需要备份数据的系统是每日一备份。各信息系统的管理形成了程序性的管理运行模式，出现问题及时解决，出现故障及时处理，做到系统持续小时的正常使用。与系统服务工程师沟通联系，多次组织财务人员、酒店系统使用人员参加培训学习金蝶k3系统的使用、酒店管理系统的使用，为各信息系统全面发挥效用而努力工作。

3、信息的收集转发、信息设备使用、维护方面

1、重点表现在遇到困难便停滞，抗压能力不强。总是需要领导给予正确的梳理。

2、对于遇到新事物还需要及时学习，业务知识学习还不够系统。

3、自身工作经验不足，团队意识不强。忽略了业务知识的培

训。

1、紧紧围绕领导正确的指导思想开展工作。

改进工作方法，加强与其它同事的学习与沟通。提高工作能力，提高服务意识，提高工作水平，切实以过硬的本领来完成好领导交办的各项工作。

2、逐步拓展外围建设。2内理基本程序。

工作总结的和篇六

20xx年4月份我通过企业人才招聘来到本公司，主要从事文秘方面的工作。秘书是协助董事长领导处理公司内外部事宜的纽带。大半年的时间里在公司领导和各部门同事的无私帮助下，较为顺利的完成了董事长交代的工作任务。现将工作情况作以简要汇报。

1、交办事项

在公司里，大部分的时间主要处理外部事宜。主要是**相关证件的办理。

今年4月份主要办理了xx公司的清算报告□ xx厂房的规划许可证的相关资料的初步收集、与政府初步交涉。挂失xx规划许可证。

5月份办理xx的规划许可证。其中收集原材料、办理图审、收集工程cad图电子档、为总平图盖章往返规划局不下3次。

6月份制作了公司的企业文化宣传片。成功拿到了xx规划许可证的。办理xx环评报告表的相关事务。

7、8月份、就xx环评验收情况与环保局进行交涉。

9、10、11月份一直负责处理xx的施工许可证的办理□xx环评文件的跟踪与催办。

1、会务接待工作。共接待了各级领导56批85人次。

2、跟踪打样进度。跟踪打样任务单、共跟踪136张。

3、内外贸合同评审表。每周制作内外贸合同评审表电子档。共电子档了214张合同表的内容。

4、内勤工作。做好董事长后勤日常事务工作，负责有关文件的收发、各部门月总结催收；负责会议记录；保证二楼董事长办公室的整洁。

1、确定公司的发展目标及战略

古时候，攻城拔寨要讲谋略。而先于谋略者是为目标。一个人要想成功，必须要先根据自身的情况设定合理的目标。有了目标，才有了努力的方向、行动的依据。若是没有目标，则在行动中容易犯眉毛胡子一把抓的错误。同样的一个企业要想发展，就要明确的制定出发展目标，行军战略、分阶段，有重点，有主次的开展工作□xx现在的业务主要是贴牌生产对国外出口、内贸自有品牌也在大幅度增长。我们的产品新颖、国内市场上少见。也就是说国内市场上有这方面的空白、也有着相当大的市场需求。发展自有的品牌、扩大国内市场是未来的一个发展方向。内贸部应该有一份详细的计划书、财务部要配合做利润分析。

2、绘制公司年事表。

xx在xx也发展了6、7年。所经历的风雨、所达到的成就想必也是不少。但是我来xx这么久、没有相关公司的运营情况说明，面临问题，也无史料可查。去办事的时候、资料散乱、少头缺尾。就拿xx面临的问题来说、明明去年已经遇到同样

的问题，却没有任何资料可借鉴、没有人事记录、归档，都是凭一张嘴说。使得公司领导在处理问题时候、非常盲目。这是非常大的损失。重头再来、耗时耗力、势必影响公司运营，增加成本。

3、细分工作，划分职责。

公司管理的良好运营绝不比车间的工作要简单。看似简单的管理两字、实则要考虑的因素非常多。管理、要靠两手准备。在硬、为制度、在软为文化。就拿x车间事故来说、一方面是制度的不规范，不客气的说是毫无规矩可言。公司应该详细分配各自工作、划分职责、这样可做到谁的工作、谁负责。这样可避免管理的混乱。另外一方面也是公司不注重软文化的引导。一个人的行动取决于一个人的思想。若想改变行动、必从内外因着手。外因、为制度、是硬性要求。内部就是从改变思想着手，而桥梁则是企业文化□xx的企业文化不应该仅仅停留在书面上而应该要落在实处的。

工作总结的和篇七

1、回顾一年以来的文员工作，我在思想上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，工作还不够严谨，处理工作的中出现的问题有时不够及时。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，认真学习，勤奋工作，把自己培养成一名合格的员工。

2、希望来年，我们仍然能够荣辱与共，共同感觉感受生命和生活的美好美丽，共同去创造一个更加灿烂的未来！

3、在未来新的一年，在公司及分公司提供的良好环境中，我们会更加努力工作，加强思想政治及各项知识学习，改正工作中存在的不足，全面提升全员综合素质。全厂干部职工共同携手，用实际行动为推动xx建设而努力。

4、新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。

5、这一年里，我努力扩展自身的知识面，自感收获很多。当然，这一些是远远不够的，学海无涯，在以后的工作里，还有更多的知识和经验是需要学习和借鉴的。

6、一年来，办公室工作取得了一定的成绩，但是仍然存在一些不足，管理制度仍需完善、落实力度需进一步加强；办公室人员整体素质有待进一步提高，工作的责任心和事业心有待进一步提高，服务的观念有待进一步深入；与股室之间、学校的联系有待进一步密切，工作应当更加注重成效等等。

7、我会尽我的全力来参加工作的，毕竟现在还年轻，需要更好的奋斗，在年轻的时候多拼一拼，这才是一生中最好的奋斗时刻，过了这个年龄就是想拼也没有精力和能力了，我会趁着我年轻的时候努力拼搏的，打拼出属于自己的一片蔚蓝的天空！

8、总之，回顾过去，是为了更好地面对未来。

9、20xx年我们虽然做了大量的工作，取得了些许的成绩，但在工作中仍然存在着一一定的问题。其一，部分员工思想观念依然陈旧，工作主动性不强，缺乏进取精神和竞争意识；其二，由于公司成立时间短，资金积累少，加之部分项目资金未能及时到位，致使公司资金周转困难。

10、今后，更应与时俱进，在医院建设中大胆改革、开拓，不断创新，以取得20xx年医院建设的更大成绩。

11、我们做物流公司员工个人一年工作总结的时候，不仅仅要应付上级领导的安排，应该切实的做好个人的总结，毕竟物流行业是一个缺乏专业人才的行业，时刻进行总结，才可以成为物流行业当中的高端管理人才。

12、在今后的工作中，我会更加努力地工作！

13、在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。

14、今年一年，自己虽然完成了自己的本职工作，但我知道自己的能力和经验还相差很远，身上还存在着这样和那样的问题。

15、总之20xx年度，在争创东阳市“青年文明号”过程中，我们收获了很多：职业道德得以弘扬、职业文明更加彰显；员工的综合素质以及营业部的凝聚力、战斗力都得到有效提升。但是一切还都只是开始，在今后工作中，我们将继续深入开展创建工作，不断提高青年职工的思想道德素质和业务素质，提升窗口单位形象，做到爱岗敬业、忠于职守，深化服务、奉献社会。

16、展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

17、我可能不会取得太大的成功，但面对学生，我可以说一句：你们的老师面对过去，将无怨无悔！我知道，在班主任工作上我做的还远远不够，但我永不放弃。

18、新的一年快来到了，我真诚的祝福大家在新的一年里，身体健康，工作顺利，也祝愿我们的科室工作更上新台阶，业务开拓新局面！

19、即将过去的一年也是我收获最多的一年，在这一年的工作中，通过不断地实践，我能独立的完成一些领导交代的任务。通过一年的工作，使我对一些管线的位置更加熟悉；更熟悉了调压箱位置、阀井位置，这都为我以后的工作积累了一笔宝贵的财富。

工作总结的和篇八

【导语】作为幼儿园园长，需认真对照年初签定的园长工作责任书，逐条对照，认真核实，总结成绩，发现问题。《幼儿园园长教学总结》是小编为大家准备的，希望对大家有帮助。幼儿园园长教学总结篇一

时光匆匆，转眼间，又一年结束了，回顾一年来的工作，我带领老师们立足本园，了解自身，摆准位置，依靠自身优势，创造出适合自身发展的空间。有成绩也有不足。下面我把本学期的工作汇报一下：

一、努力学习，提高个人修养

二、强化安全工作，落实安全措施安全工作是幼儿园最重要的工作之一。本期我们坚持把安全工作放在重中之重来抓，重点落实了以下工作。

1、定期检查全园安全设施，排除安全隐患，每月对全园的水电设施、户外玩具器械消防设施、班级设备、周边环境等进行安全检查并记录，提出整改措施。

2、抓好幼儿接送安全。健全凭卡接送幼儿制度：强调要严格执执行接送卡制度，发挥接送卡的信息记录功能。为保证安全，防止不法分子和精神病人入内及接错、接丢孩子，家长持“幼儿接送卡”到园接孩子。

3、注重班级安全工作。学期初与各各班教师签订班级安全责任书，明确安全责任。让她们积极主动地做好安全工作。通过定期学习提高员工的思想认识，每周五各班级对幼儿进行安全教育，增强幼儿的安全意识与自我保护能力，通过定期检查及时发现不安全隐患，努力做到防患于未然。在教育教学中对安全知识和安全教育的渗透仍然需要我们进一步改进。

三、狠抓常规教学工作，努力提升办园质量。

1、我们首先从教师职业道德入手，狠抓师德教育。帮助教师不断改造自己的主观世界，做到敬业、爱业、精业、创业，教书育人，为人师表。其次，我们从优化教师个体素质入手，采用多种形式鼓励教师苦练基本功，从基础教育知识的熟悉到灵活运用教育实践，不断提高了教师教育教学能力。我们还要求教师不断更新教育观念，调整知识结构，加强教育技能改革，积极参加各级各类进修。

2、本学期计划完成较好，为提高教学质量，组织教师们开展了教研活动，每周进行业务学习，每次学习后的做反思交流，老师们苦心专研，还主动制作自制玩、教具，进一步提升了幼儿学习的兴趣。

3、当前，家园共育作为扩展教育发挥各种教育资源的一种手段，越来越受到幼教工作者的关注。为此我园认真致力家长工作，努力探索新时期家长工作的特点。我们倡导教师要建立家园关系，即互相信任、互相尊重、互相学习、互相支持。同时切时做好家长工作，充分发挥家委会的作用，通过多种形式的活动，如家长会、家长开放日等，帮助家长建立全新的育儿观。赢得家长称赞。

总之，我们面临的形势严峻、任务繁重同时，也是大有希望的。困难与希望同在，挑战与机遇并存。让我们振奋起来，携手共进、顽强拼搏、埋头苦干、抓住机遇、迎接挑战，为开创幼儿园更加美好的明天而努力奋斗！

幼儿园园长教学总结篇二

xx年悄然划上了一个圆满的句号。回首这一年的工作，我倍感欣慰。虽然说不上创造了一流业绩，但我立足于本职岗位锐意进取，推动幼儿园发展又上了一个新的台阶，推动教师们的教育教学水平又提升到了一个新的层次。我努力探索以

人为本、科学管理的办园策略与方法，在不断的实践与探索中，无论是办园条件、管理水平、师资建设，还是保教质量、幼儿发展都取得了显著成效。下面我以点滴工作体会求正于同仁，作工作总结如下：

一、强化内部管理，提高办园档次

园长是一个幼儿园的灵魂。我注重自我的反思与学习，更注重班子队伍的建设，以我为核心的班子人员为园内的广大教师起到了模范带头作用。班子建设我强化三个意识：“一体意识”、“开拓意识”、“服务意识”。班子人员团结一致、分工明确、勤政廉洁、严以律己，是一支“开明、团结、廉洁、高效”的好班子。我带头撰写论文、上公开课，在教师中引起强烈反响，在年轻教师中起到了重要的榜样示范作用。在我的带领下，我们的班子人员是幼儿园来得最早走得最晚的人。我讲奉献，作表率，潜移默化引领着幼儿园良好的师德师风。

我注重为教师创设弹性创造工作空间。工作中，时时不忘征求教师的想法意见，采用对话式而非命令式；思想上，鼓励多交流不求大一统；工作方法灵活多变。我努力营造健康温馨的文化氛围。在保证教育现代化建设投入的同时千方百计地提高教职工福利待遇；我以务实的作风投入工作，引领着周围的年轻教师奋发向上；我以满腔的工作热忱凝聚人心。我不摆架子、不说空话、不唱高调，常见缝插针与年轻教师交流思想、促膝谈心，引导教职工珍爱自己、热爱生活、快乐工作。一件件细致入微的小事，充分体现了我对教职工的关心。我情感化、弹性化的管理凝聚了全园教师的真心，激发了广大教职工工作的积极性、主动性、创造性。

二、狠抓内涵建设，提升教育质量

在“务实与灵活兼俱、求真与创新统一”的大思想下，我狠抓园本内涵建设，大力提升办园质量。暑假期间重新装修了

大班层面教学楼，封闭了整个大楼的阳台，使幼儿园环境更温馨、更儿童化。每班每室添置了空调，校园局域网不断完善。在局域网的支撑下，基本实现了无纸化办公。计算机网络做到了班班互通、上下级互通，园部资源共享提高了管理透明度，增强了管理效益。

我倡导教师悉心钻研教学艺术，提高课堂教学质量，厚实实践基础，不断根据新的基础教育理念来审视和反思自己的工作，理性构建自己的教育观念，不断提高教育艺术、积累教育智慧。我鼓励教师“人人有潜力，个个能成功”，鼓励团队合作，提升教育智慧。我狠抓重点教师的培养、重点课型的研究，强化教师专业发展过程中的具体目标和实施步骤。我充分运用表彰、鞭策、激励等机制推动教师成长，引导教师向着各级名师的目标奋进。我用清晰的目标激励教师，不断用阶段性的目标引导教师，用积小胜为大胜的办法，不断增强教师的工作成就感，使教师们迅速成长。

三、更新办园理念，强化服务意识。

面临发展快、竞争强、要求高的幼教形势，我坚持学习，不断更新理念与时俱进。在新的时代背景下，我大力倡导教师一方面要教书育人，另一方面要有强烈的服务意识。在我看来，幼儿园的生存与发展既要用过硬的教育质量赢得良好的社会信誉，更要用优质的服务赢得家长的满意和支持。家长是幼儿园的上帝，它既可载舟又可覆舟，有了广大家长的满意，才有可能形成良好的社会声誉；有了良好的社会声誉，幼儿园才能不断发展壮大。基于以上思想，我不断强化教师服务意识的培养，引导教师事事、处处设身处地为家长着想，为家长解决后顾之忧，通过办好一件件小事去赢得家长的满意。同时，作为一园之长，我更从宏观面上做好家长工作。我分批召开不同类型的个性化家长会，分别做好个别家长工作，重点家长区别对待。我充分发挥家委会的作用，幼儿园重大举措充分征求家长意见，让家长民主参与幼儿园的管理，充分利用“彩虹报”为桥梁，及时做好广大家长的宣传、沟

通、引导工作。多形式的家长工作，充分赢得了家长对我工作的肯定。

优质服务的首要条件是保证幼儿的安全。安全健康是幼儿园一切工作顺利开展的保证，我高度重视，常抓不懈。我对全园教职工进行安全意识强化教育，使“人人讲安全、事事讲安全、时时讲安全”的意识深入人心。幼儿园新增二位年轻的保安轮值门卫，强化领导班子值班检查监督制，大力推行岗位责任制，广泛开展教职员、幼儿家长、幼儿身体状况、心理素质、特殊病史的排查活动；保证幼儿园严格执行家长持卡接送制；严格家长接送幼儿车辆的管理。

同时，幼儿园进一步完善了食堂建设，增加了备餐间、更衣室，狠抓保健卫生的“三个原则”、“四个严格”、“五个认真”，使我园保证了卫生安全工作常态达标，本年无一例责任事故发生。

教育需要无私奉献，管理需要不断创新。让我在反思与展望中以更好的姿态投入崭新的xx年。相信在新一年的工作中，我会取得更大的成绩！

幼儿园园长教学总结篇三

过去的一年，是不平凡的一年，在这一年里，河西幼儿园在各级领导的关怀和指导下，我们以师德承诺、质量承诺、服务承诺为宗旨，带领全体教职工立足本园，在原有发展的基础上，求真务实、大胆尝试、通力合作，圆满完成本学年的计划，并顺利通过“双高双普”验收工作。下面我就上年度本人及幼儿园的工作，从以下几个方面，客观地向各位领导和老师作一汇报，请大家给予评议：

一、岗位恪尽职守，提升素质丰富内涵

任职以来，首先本人注重自身各种素质的提高，不断学习政

治时事以及业务知识和一些幼儿园管理的理论，认真贯彻执行党的教育方针和政策。贯彻执行《幼儿园工作规程》、《幼儿园工作规范》、《托儿所、幼儿园卫生保健制度》等法律法规及指导性文件。其次看书、上网阅览、参加培训、和教育专家交谈、向园长前辈请教、和老师一起探讨等都是我学习的好机会。把握时间、抓住重点，充实自己，让自己的业务、管理知识丰富起来。先后学习了《学校及幼儿园管理》、《女性管理的特点》、《管理创新》等内容。每当阅读到精彩之处我就会对照自己的工作寻找差距，不断地充实、更新自己的管理理念，及时调整工作方式。第三通过多种途径参与保教研讨，坚持听课、评课、议课，和教师共同解决一些实践中的困惑难题，及时点拨；每周定期参加教师培训活动，使自己对幼教理论、方法的感悟，内化及运用等方面有了实质性的升华，使我能系统地、灵活地运用理论指导实践与研究。

二、注重幼儿园建设，打造园所文化品牌

1、全面规划，重实施

在建园初，我们全体教职员工就确定了科学的办园理念，办园宗旨，办园目标，设计了我园的园徽与园旗，确定了我园的长远目标和三年规划，丰富了幼儿园文化内涵。制定了一系列规章制度，使我们的工作有章可循。我们坚持保教并重的原则，依法办园，依法治园，带头每学期每个人做出学期的规划，目的在于早计划早安排，使各项工作落到实处。强化服务意识，并与全体教师签订《保教目标责任书》、《岗位目标责任书》，制定《河西幼儿园目标管理考核办法》

（试行），《河西幼儿园卫生考评细则》（试行）对两教一保的工作等各环节和方面制定出科学而规范的量化标准，并提出了可操作的考评要求，定期检查，及时公布检查结果并予以通报，本学年我们将常规考核责任到人，加强常规检查力度，将常规工作细化，做到每天一检查，每周一小结，每月一汇总。保证了保教工作各环节落实到位。用科学机制客

观公正的调动教师的积极性、主动性和创造性。

2、优化环境，重服务

本着长远规划、分段实施、逐步完善的工作思路，不断改善办学条件。更换文化橱窗、园务公开栏、绿化园所环境，校园文化氛围得到提升。20xx年9月，为幼儿添置条形桌50张，小椅子200把，床铺200套，桌面玩具等。在园内环境建设方面，全面实现园内地面硬化1500平方米，室外活动场所铺设了人造草坪，4个30米直跑道；园内增设大型玩具区、饲养区。二次硬化完后将建有舞台，升旗台，种植区、玩沙池、戏水池。南北保教楼的外体设置了手绘画，集美化实用为一体。此外多方筹措资金投入20万元，为每个班级增设了幼儿书架，玩教具柜、桌面玩具等，楼道内增设区角活动器材、角色游戏器材。加强园内文化建设，班班有各具特色的活动区域：有生物角、动手区、争章墙、绘画角等，充分的利用了每一块可利用之处。注重楼道文化建设，做到了让每面墙壁会说话，让孩子在园所里随时能感受到文化氛围的熏陶，开阔幼儿视野构建活化了教材以外的知识体系。建立健全了各类部室如：科学发现室、美工室、阅览室、保健室，完善了部室管理制度，借“双高双普”的契机，使各项硬件设施达标。

3、创建特色显亮点

黄陵是一座文化历史源远流长古城。“雅言传诵文明，经典浸润人生”，这也是无数有识之士的见解与共识，在上级领导的英明决策下，在县上的统一部署和倡导“书香黄陵”的大氛围下，我园高度重视，保教处精心策划，全体教师群策群力确定开展的“经典诵读”为园的特色工作。让每位老师与幼儿快乐诵读经典古诗文，促进幼儿全面和谐发展。我们实行“循环”方法，第一年诵读《三字经》，第二年诵读《弟子规》，第三年诵读优秀古诗文，如此循环。注意引导家长观念转变，营造浓郁氛围。加强日常管理，形成读经制度。本年度各班级每周都要在教室的文化角抄录2—3行《三字经》

或相关内容，供幼儿活动前后时间诵读。并在班级图书角，配备相关资料。部分班级还建立了幼儿家庭亲子阅读联系反馈制度，及时了解每个家庭的阅读进展、阅读成效，并及时给予肯定鼓励。开展结对互助同班级中进展快的同学帮扶相对滞后的幼儿。早操时间，不再喊口号，而是边走边读，充分利用时间进行渗透。同时我们还组织多彩活动，高涨读经典情绪。例如：充分发挥幼儿的主体作用，让幼儿根据作品的语言描绘、绘画、演经典，从而活化经典、再现经典。幼儿园每学期开展一次大型“诵读经典”活动，每年“六一”期间，结合校园文化艺术节，进行个人、小组、亲子、班级、集体中华经典朗诵会，指定内容背、接龙背、抢答背、自由背诵等；开展中华经典美德小故事演讲、诗文绘画展等。总之我们做到了日积月累，可滋润心田，滴水穿石，有可喜变化。

三、加强科学管理，规范专业办园行为

1、树师德铸师魂重园风建设的教育家陶行知先生曾说过：“学高为师，德高为范”。作为一名教师，不仅要具有广博的知识，更要有高尚的道德。师德师风教育活动正是改善教育发展环境，转变教育系统工作作风的内在要求，也是促进教育事业健康发展的有力保证。我园结合中省市县有关师德师风建设的文件精神，教育全体教师开拓进取，无私奉献，勇于创新、关爱幼儿，热爱教育事业。幼儿园定为每周二、周四为学习日。集体学习与个人自学的师德师风建设相结合，反复学习《幼儿发展纲要》、《幼儿园工作规程》、《幼儿教师职业道德规范》、《教师法》、《教育法》等法律法规和文件等，树师德、铸师魂。要求每位教师每学期写5000字政治业务学习笔记及4篇学习心得。

我园十分重视园风建设，在工作中我将自己融于教职工之中，营造人人平等、宽松、融洽的人际氛围，关心每位教师：尉佩、程凤梅教师因病请假，我带领园委会前去探望、问候；刘文慧老师怀孕在身，我们积极协调合理地安排了她的工作。

此外我们举行了“庆元旦、迎新年”教师文体活动，全体教师欢聚一堂，开展了包括羽毛球、乒乓球、跳绳、拔河等项目在内的趣味活动，全体教师在轻松愉快的活动中得到娱乐与放松，校园里到处是欢声笑语，热闹非凡，充满了和谐的氛围。记住每个教师的生日，借助短信平台，送上生日的祝福；“三八”妇女节，教师节为教职工送上精心准备的礼物。中秋组织教师包饺子联谊比赛增进了感情，使教师身心愉悦。我园坚持“以人为本”的管理理念，在新年到来之际慰问退休退养教师并发出了新年信；园内重大事件都是教师群策群力共同处理，班子成员在教职工中享有较高的威信，教师在家长中反应良好，园内各项工作稳步向前推进，逐渐形成人人人为本园做贡献，人人人为本园添光彩的优良园风。

2、关注教师成长，重视幼儿发展

我们幼儿园大部分是转岗培训的教师，对于每学期新调入的教师，首先重视观念的转变和业务的培训，我亲自带领新教师去县幼儿园学习、听课，回来后与他们交流心得，让熟悉业务的教师来帮带新教师。并认真组织开展了有关备课、制定计划、教育反思等方面的专题培训，加强教师基本功训练。全体教师围绕各年龄阶段幼儿的发展目标，将五大领域内容分主题有机结合，教师之间互相讨论，相互指导，分管领导深入到班级了解教师教学现状，带领她们认真开展每一次的公开教学观摩活动，每一天的教育游戏活动。活动后及时与教师交流想法，提出改进意见，使教师们教育教学水平有了大幅度提高。利用每周四下午组织教师进行业务培训、技能培训，积极关注教师的成长，对每一点一滴的进步都给予肯定。将一部分教师外派培训也是我们提高教师业务素养的有效途径，我园短短两年已有2名教师参加国培，3人次参加省级园长培训并获得“优秀学员”称号，7名教师参加省级培训，108人次参加县级培训。给教师提供相互学习的平台，教师的自身成长为幼儿园的发展起到了至关重要的作用。确立骨干教师体系，已上报6名骨干教师。近年来，有2人获县优秀教师；2人获县级赛教新秀；1人获得县级优秀家长；6人次获幼

儿园优秀教师光荣称号。

为探索美术活动方式的多样化，培养孩子对美术活动的兴趣，并逐步形成我园美术活动的特色。本学期，各班根据班级的实际情况和自身的特点，选择各异的美术材料和方式，每周一的下午结合主题活动内容，全园统一时间开展美工活动，以区域活动的形式提供给幼儿操作，并逐步形成班级特色。废旧物粘贴、喷刷画、拓印画、扎染、刮画、撕贴、折剪等美术形式将出现在各班的区域活动中。给幼儿创造了自由表现的机会和场所，鼓励幼儿用不同的美术形式，大胆表达自己的情感、理解和想象。同时给幼儿提供展示作品的机会，使幼儿在主题实施的过程中与环境发生积极的互动，获得丰富而有益的体验，使幼儿的个性得到充分的凸显和张扬。我们立足一日活动，以培养幼儿创新精神和实践动手能力为核心，给每一个幼儿提供了充分动手动脑的机会，开展了多种形式的活动；学雷锋日，教孩子唱雷锋的歌，组织大班孩子开展“我为小树浇浇水”活动；每年清明节后组织大班幼儿开展“我爱黄帝陵”半日春游活动；三八妇女节开展半日开放活动，组织幼儿向妈妈献爱心；端午节各班举办了丰富多彩的互动活动。

“六一”开展第一届校园艺术节活动，举办了幼儿作品汇展；大班的幼儿即将毕业，开展“大手拉小手”活动，做好幼小衔接；国庆节全园幼儿参加了“我为祖国献首歌”活动；此外还开展了幼儿基本技能大比武活动；趣味运动会等。丰富孩子的生活，让孩子真正走进自然，融入社会，增强了幼儿的动手能力，为幼儿的成长发展奠定了良好的基础。

3、安全保健工作不松懈

建园以来，将幼儿的安全保健工作放到首要位置，成立安全工作领导小组，有专人负责。制定《河西幼儿园突发事件紧急预案》、《河西幼儿园预防季节性流行病紧急预案》等制度，和相关责任人签订目标责任书，责任落实到位。严格执

行领导值班负责制度，加强督查，落实各项安全防范措施，防止发生火灾、触电碰伤、摔伤、烫伤、食物中毒、吞食异物及交通事故等，加强门卫工作，严格把好门口关，把安全工作做细，做深，做实。在教学上增设对幼儿安全常识教育课程内容，教育幼儿学会保护自己，躲避危险，不和陌生人走，切实做好幼儿园安全工作。坚持一人一卡接送园制度，坚持来客登记制度。每周我带领园委会对活动室、休息室、校园周边环境等进行安全隐患大排查，发现问题及时整改，确保幼儿安全。

每学期组织幼儿进行模拟安全逃生大演练，每学年对教师和新入园的幼儿全部体检，并办理健康档案。此外每学期对全园幼儿进行两次体检，制定科学、营养的幼儿食谱，成立了疾病防控领导小组，做好了季节性疾病防控工作，做到早发现早治疗。

4、家园联系

我家的家园工作扎实有效，积极倡导建立了新型的家园关系，我们成立了家长委员会，召开座谈会，让家长为幼儿园献计献策，对幼儿园的整体运作本着理解，支持的态度进行督导，我利用短信平台，及时向家长做好宣传、沟通、引导工作，各班通过家园共育搭建了互相沟通的桥梁。举办多种形式的活动，每学期定期召开一次家长会，半日开放活动，家长助教活动等，帮助家长建立全新的育儿观、使家长全面地了解幼儿园工作，大力支持了我园的工作。

四、今后工作的思考：

两年来，我们与河西幼儿园一同成长，折射在教师们身上那种脚踏实地、积极向上的精神，是我在管理过程中获得的一笔精神财富，把握新机遇，迎接新挑战，全面推行细微化服务，是今后工作的重点，我将以“没有，只有更好”的工作信念，用自己的激情和智慧与全体河西幼儿园人共同谱写新

的篇章。

工作总结的和篇九

20、透过一年来的教学，在班级中，学生的学习风气构成了，组织纪律性变好了，作业能依时完成，劳动用心肯干，诚实有礼，互助互学，使学生得到了全面的发展。

21、我在不断的提升我的思想素质和工作能力，我相信只要我做到了这一切，我就会迎来一个美好的未来！

22、总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，但是不论欢笑或泪水，都将会是我们每个人在爱心社弥足珍贵的珍藏。

23、面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。

24、我始终坚持严格要求自己，从转变自身工作作风入手，时刻做到在工作上不断求新，在业务上不断求精，在落实上不断求实，在完成落实各项工作任务上下功夫，全心全意为工作。

25、过去的一年，是丰收的一年，喜悦的一年，在日历上记录了自己前行的一些点滴，在看到自己成绩的同时也清醒的看到自己的不足，如在沟通方面有时主动性不够，核心技术掌握程度不够，个人有些急躁，大局观有些差距等等，自己的不足有时自己反而看不清楚，在工作中真诚希望领导和同事多提宝贵意见。

26、我有信心在我的努力下，让xx就像我的名字一样迎春破晓，霞光万丈。

27、加强党性修养锻炼。牢记党的宗旨，时时处处以党员干部标准要求自已，既要以身作则率先垂范，切实履行好自己的工作职责。

28、在今后的工作中，我将继续努力，取得更优异的成绩。

29、我保证以发自内心的真诚和体察入微服务对待客户，追求完美，创造卓越！和大家一起齐心协力，从新的起点开始，迈向成功！

30、一年来，本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。

31、我们客服部是后勤部门中人员最多的，在这个大家庭里，感受到领导的关爱和同事们的团结。

32□20xx年就快结束，回首20x的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始即将临近。

33、春风春雨春灿烂，新年新岁新起点□20xx年将是xx公司在建筑业的改革之年，创新之年，奋进之年。新的征途已经指明，新的战斗已经开始。

34、总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。

35、旧的一年过去了，虽然在过去的一年中，我取得了一定的成绩，但是，距领导的目标和病人的要求，肯定是还不足的。

36、各部门和行业切实做实做到了行为规范，运转协调，公正严明、廉洁高效的要求，促进了部门和行业的风气明显好转，为我镇的经济建设和社会各项事业的健康、协调发展创造了良好环境。

37、新年到来，我会做好20xx年个人工作计划，争取将各项工作做得更好。

38、任职以来，我在销售部领导的正确引导和精心指导下，不断加强了自身建设，努力提高理论和业务水平，树立良好的形象。在工作中做到把握公司发展战略，坚持原则，以中小企业和金融企业的满意度为准则，热情服务，认真讲解，耐心服务。明确销售人员的工作职责，做好金电联合公司与中小企业之间联系的桥梁。