

# 社区医疗废物工作计划(大全5篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 社区医疗废物工作计划篇一

城乡居民医疗保险工作是一项民心工程，是党委[x]减轻农牧民负担，密切党群、干群关系和构建和谐社会的一项惠民工程。我局在做好医疗保险日常工作的同时，就20xx年城乡居民医疗保险工作作如下安排：

- 1、进一步加强广大群众对城乡居民医疗保险政策、报销办法、程序等宣传，提高全民参保意识，促进城乡居民医疗保险工作的顺利开展。
- 2、进一步加强县内定点医疗机构的监督管理工作，严格控制医疗费用的不合理增长，规范医疗服务行为，确保参保人员的合法权益。
- 3、加大基金自查工作力度，加强基金运行分析力度，确保基金安全运行。
- 4、组织开展全县各机关单位、乡（镇）人民x会计、农保员培训，规范城镇职工医疗保险统筹划拨工作和医疗保险保险程序。
- 5、进一步加强医保经办机构管理，督促规范各级定点医疗机构的服务行为。
- 6、加强“二代社保卡”的发放力度，大力宣传异地就医结算

的备案的重要性。

7、积极做好工作总结、目标管理工作、财务统计账务报表的同时，按时完成县委、平和省、州、县业务主管部门交办的其他工作任务。

为确保我院实验室安全与稳定，以保证正常运行为宗旨，按照“预防为主，积极处置”的原则，本着建立一个有效处置突发事件，建立统一指挥、职责明确运转有序、反应迅速、处置有力的机房安全体系的目标，特制定本应急处理预案。

### （一）实验室突发安全事件应急处置领导小组

负责组织指挥突发事件的应急处置工作领导小组由分管安全工作和实验室工作的中心领导任领导小组组长，实验室管理人员等相关人员为成员组成。

### （二）应急处置领导小组工作职责

1. 根据消防安全管理的有关规定和实验室的具体情况，配备更新消防灭火器材，检查消防设施完好情况，开展相关知识的宣传工作。
2. 加强实验室安全管理，将实验室安全工作作为实验室建设、管理与评估的一个重要组成部分，做好实验室突发事件应急预案的制定和执行工作。
3. 定期进行实验室及其附属用房电路设施的检修、改造，增强抵御洪水、风暴等自然灾害对实验室造成危害的能力。
4. 根据突发事件的应急预案，具体实施对突发事件的紧急应对与处置工作；及时向上级有关部门报告突发事件的进展与处置情况。

5. 对突发事件原因进行调查；根据突发事件的性质及所造成的后果提出对有关责任人进行处理的建议。

坚持预防为主方针，针对可能发生的突发事件，做到早发现、早报告、早处置。

## 1、建立健全机房管理制度

(1) 在正常工作日内，实验室相关管理员负责对机房进行监控，主要职责是：巡视网络设备及系统的运行情况，发生异常情况及时处理，消除网络故障隐患，保证实践教学正常运行。

(2) 未经允许，无关人员不得进入主控机房。（如控制室、管理室）

2、机房内严格采取防雷（如电源保护开关、防雷插座等）、防火（禁止堆放易燃、易爆物品，配备灭火器等）、防尘、防静电等措施以及机房入口处24小时监控录像等措施。（注：监控系统的建立正在筹备中）

3、对实验室设备进行常规维护，做好巡查，若发现异常情况应及时进行处理，确保实验室教学的正常运行。

### （一）应急预案的启动

1. 突发事件发生后，实验室负责人及相关管理人员及时有关情况报告应急处置领导小组，报告事件名称、发生地点和时间、报告时间、涉及人群或潜在的威胁和影响、事件初步性质、严重程度及发展趋势、可能的原因、已采取的措施等。领导小组接到报告后，根据职责和规定的权限启动本应急预案，对突发事件进行及时、有效处置，控制事态进一步发展。

3. 突发事件应急处置要采取边调查、边处理、边抢救、边核

实的方式，以有效控制事态发展。

4. 事后，要对其他实验室和相关人员及学生进行教育，要及时部署和落实学院的预防控制措施防止类似突发事件在本单位再次发生。分析总结处置过程中存在的问题及整改情况。

## (二)突发事件应急处置方案

### 1、学生实验机房应急预案

当学生上课期间机房发生触电，火灾等突发事故时，实验指导教师第一时间迅速将学生撤离到安全区域，迅速做好抢救和灭火工作，并及时报告实验室管理员并119报警电话，若发生学生受伤事故，及时拨打120急救电话。实验室管理员及时报告院应急处置领导小组。

### 2、电源系统应急预案

(1) 定期检查实验室供电设备的运行状况和电路线缆器材情况，当发生下列突发事件时，按照以下方案进行处置：

(2) 当实验室发生供电突然停电或是电源异常时。首先应和学校相关部门联系确认是否正常停电以及预计停电时间。检查不间断电源的电池可供电时间，确保设备正常运行，如遇到突然断电，应及时将空调等不在ups电源供电范围内的设备及时断电，预防突然来电时瞬间电流过大导致设备损坏等现象。

(3) 当确定停电原因是在本身供电系统范围内，立即汇报给负责领导，并及时联系相关维护人员达到现场检修。

(4) 恢复供电后，严格按照操作程序逐步恢复机房设备和ups的供电，以防瞬间电流过大造成设备损坏。

注：ups电源正在配备中，故此应急预案将其考虑在内。

### 3、网络和服务服务器系统应急预案

(1) 发生网络故障时，首先检查机房设备情况，确定网络故障的原因。

(2) 确认原因后，若为短时间内可恢复的，应尽快联系网络维护人员，及时处理和排除故障。

(3) 当确认原因为短时间无法恢复，应该及时向负责领导汇报，并向任课教师说明情况，做好上课机房调整的准备，以保证教学实践的正常运行。然后再联系维护人员，及时处理故障。

### 4、机房管理室消防和防雷应急预案

(1) 上班工作时间发生火警，还在机房工作的人员应及时紧急撤离，并立刻拨打119报警。在确保自身安全的情况下，应尽量使用灭火器进行灭火，减少电子设备的损坏。同时采取关闭电源总闸等措施，尽量减少可能造成的损失和破坏。

(2) 非工作时间或节假日休息时间发现火情后，要立刻拨打119报警，并立刻通知领导，做好火灾的处置工作。

(3) 火情结束之后，机房相关人员应全体赶赴现场，并向相关领导汇报。同时立即联系相关网络公司和设备相关厂家，及时评估事故损失情况，研讨恢复网络系统正常运行的最佳解决方案。

(4) 遇雷暴天气或接上级部门雷暴气象预警，应关闭所有服务器，切断电源，暂停内部计算机网络工作。雷暴天气结束后，及时开通服务器，恢复内部计算机网络工作。因雷击造成的损失，应及时进行核实、报损，并将详细情况向分管领

导汇报。

## 5、设备盗抢应急预案

发生盗抢事件后，要保护好现场然后报警，并向领导汇报情况。配合\*机关做好事件侦察工作。待现场处理完毕后，要组织相关人员估计损毁情况，并联系相关网络和设备厂家，积极做好恢复工作。

## 社区医疗废物工作计划篇二

(1) 落实《医疗废物管理条例》、《医疗卫生机构医疗废物管理办法》、《湖南省医疗卫生机构医疗废物管理规范》、本规定及上级有关规定，规范全院医疗废物的管理工作，医疗废物工作计划。

(2) 明确各有关部门、人员在医疗废物管理工作中的职责。

(3) 审核院务部制定的医疗废物管理计划、管理制度及医疗废物流失、泄漏、扩散和意外事故发生时的应急处理措施。

(4) 建立会议制度，定期研究协调和解决医疗废物管理过程中发生的重大问题。

(5) 对各有关部门的工作进行考核、评价。

(1) 承担全院医疗废物处置全过程技术和管理工作，拟定医疗废物管理规划、工作计划，并组织实施、监督、检查和评价。

(2) 组织医疗废物处置人员的知识培训。

(3) 履行与医疗废物集中处置单位合同的签署。

(4) 负责全院医疗废物处置日常工作的监督与检查。

(6) 负责医疗废物包装袋及容器的质量检查，确保产品符合要求，工作计划《医疗废物工作计划》。

(7) 制定医疗废物流失、泄漏、扩散、意外事故和高危感染性医疗废物实行消毒处置操作等的应急处理措施。

(8) 管理环卫站、污水处理站的日常工作。

(1) 加强门卫管理，不得发生医疗废物的流失。

(2) 加强对运送车辆的管理，给指定回收单位的专用车辆办理有明显标志的通行证，其它车辆不许运送医疗废物。

(3) 禁止废品回收人员私收医疗废物，门卫应对出院废品进行严格检查，严禁医疗废物外流。

(1) 制定全院医务人员、医疗废物专管人员、保洁员、新上岗人员医疗废物管理专业技术、职业卫生安全防护和紧急处理知识的培训计划并组织实施。

(2) 对医疗废物处置过程中职业卫生安全防护和消毒措施的落实工作进行监督和指导。

(3) 对各科室、护保中心医疗废物的分类收集、存放、运送、暂时贮存和转交工作进行指导、监督、检查、考核。

(4) 对环卫站生活垃圾的处置、污水处理的工作进行指导、监督、检查、考核。

(5) 对医疗废物的伤害和暴露事件进行调查，将调查结果、处理情况进行详细登记并备案。

(1) 专职管理人员由护保中心主管人员担任，应熟悉医疗废

物分类、收集、转运、贮存方法与要求，指导医疗废物处置工作的正确运行。

(2) 了解各科室医疗废物的产生情况，包括医疗废物的种类与数量等，督促专职保洁员及时清运，做到日产日清。

(3) 掌握发生医疗废物泄漏、扩散等事故时的应急处理措施。

(4) 检查科室、护保中心的医疗废物资料及医疗废物集中处置单位返回的《医疗废物转移联单》等资料的登记与保存。

(5) 负责专职保洁员职业卫生安全防护用品的保障工作。

(1) 参加医院组织的医疗废物处置管理知识培训，掌握医疗废物分类收集、转运、贮存、转交工作的要求。

(2) 负责医疗废物日常处置工作，按时到各科室分类收集，使用专用运送工具运送至医疗废物暂存点，分类放置于医疗废物周转箱及病理性废物专用冰柜内，定期转交给西安市医疗废物集中处置单位。

## 社区医疗废物工作计划篇三

医疗废物管理工作计划为加强医疗废物的安全管理，防止因危险废物导致传染病传播并污染环境，根据x[]医疗废物管理条例[]x[]医疗废物管理办法》以及国家环境保护总局的《医疗废物管理行政处罚办法、《医疗分类目录》和《医疗废物专用包装物、容器的标准和警示标识》等相关规章、文件精神，并结合我院实际，按照阆中市卫计局、阆中市环保局的要求，制定本计划。

一、成立我院医疗废物管理领导小组，负责本院医疗废物管理的全面工作。



（护士长、负责门诊、住院部、手术室产生的医疗废物的管理工作）

（负责检验科产生的医疗废物的管理工作）（负责药剂科产生的医疗废物的管理工作）（负责口腔科产生的. 医疗废物的管理工作）（负责医疗废物收集、管理的物资保障供应）

（负责医疗废物的储藏、保管、转运、移交和三联单的收存与上交）。

xx是我院医疗废物管理工作的第一责任人□xx负责制定我院医疗废物管理有关的规章制度、保洁员培训□xx负责有关组织、协调工作。

二、本院职工要认真学《医疗废物管理条例》□x□《医疗废物管理办法》以及国家环境保护总局的《医疗废物管理行政处罚办法》、《医疗分类目录》和《医疗废物专用包装物、容器的标准和警示标识》等相关法规、规章，提高对医疗废物管理工作的重要性认识，促进全员职工的安全管理和防范意识。

三、各科室必须严格执行危险废物管理各项规章制度，切实做好危险废物的分类、交接、暂存和转运工作，专人负责。对危险废物的储存箱要及时进行擦洗消毒，并做好登记，坚决杜绝危险废物与生活垃圾的混放。

四、各科室负责人是本科室危险废物管理工作的第一责任人，负责本科室危险废物管理的指导、督查工作。按照危险废物管理的目录认真分类。

五、各科室要加强对感染性、损伤性、病理性医疗废物的管理，直接将医疗废物放入规定的容器内，锐器物要放在锐器盒中。

六、危险废物的产生与处置要建立台账，由专人管理。要准

确记录每天产生的危险废物名称及储存、处置去向。

七、保洁人员在医疗废物收集、运送过程中必须加强自我防护，杜绝医疗废物流失、泄露、扩散和意外事故的发生。一旦发生，必须立即报告并立即启动应急预案。并逐级向上级卫生行政部门报告。

八、若违反医疗废物管理条例及有关规章制度，科室负责人及相关人员除受经济处罚外，必须承担相应法律责任。

上述内容希科室组织科室人员全文学习、认真执行。

## 社区医疗废物工作计划篇四

为了规范我院医疗废物处置，防止传染性疾病通过医疗废物进行扩散和传播，根据《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国传染病防治法》、《医疗废物管理条例》以及国家、省、市、县的有关要求，制定本计划如下：

一、调整医疗废物管理委员会成员，明确各职能科室及医护人员在医疗废物管理中的职责，各司其职。修订完善医疗废物管理制度、工作流程及意外事故处置应急预案。

二、培训计划：医院感染管理科组织全员培训和各科室培训相结合。

1、要求全院职工掌握医疗废物的分类、收集、运送的正确方法和操作程序。

2、掌握医疗废物分类中的安全知识、专业技术，职业卫生安全防护等知识。

3、要求全院职工掌握发生医疗废物流失买卖和意外事故情况

时的紧急处理措施。

### 三、分类收集办法和具体工作计划

1、在盛装医疗废物前，由护士长对医疗废物包装物或容器进行认真检查，确保无破损、渗漏或其他缺陷。

2、医疗单元须做到定位收集、存放使用后的医疗废物。禁止在非收集、非暂时贮存地点倾倒、堆放医疗废物。

3、医疗废物实施分类管理。全院统一规定医疗废物使用黄色塑料袋盛装、生活垃圾使用黑色塑料袋盛装，禁止将医疗废物混入其它废物和生活垃圾中。

4、加强医疗废物的院内交接管理。各医疗单元的医疗废物袋必须使用专用的黄色垃圾袋，指派专人每日与垃圾运送人员进行交接，并做好记录。登记资料至少保存3年。

5、垃圾运送人每天从医疗废物产生地点，将分类包装的医疗废物按照规定的时间和路线送至暂时贮存地点。

6、医院设有醒目标志区分的生活垃圾区、医疗废物贮存区，并在医疗废物贮存区进出口加锁由专人管理，严禁拾捡垃圾。生活垃圾区，医疗废物贮存区每日定时搬运、定时清洗、定期消毒、保持清洁。

7、每日收集的医疗废物交由专门的处置机构集中处理，并做好交接登记。

8、发生医疗废物流失、泄漏、扩散和意外事故时，工作人员应遵照“应急预案”采取相应紧急处理措施，并按规定的时限上报主管部门。

9、严禁任何个人或单位私自转卖医疗废物。如有发生或有人

举报，一经查实将予严厉的处罚。

医院感染管理科

20xx年1月10日

## 社区医疗废物工作计划篇五

第一条为及时、有效处置我市突发医疗纠纷事件，切实维护全市各级医疗机构的正常医疗和工作秩序，保护医疗卫生机构、医务人员和患者的合法权益，构建和谐医患关系，根据《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国治安管理处罚法》、《医疗事故处理条例》等法律法规，结合本市实际，制定本预案。

第二条本预案所称的突发医疗纠纷事件是指患者一方实施的严重影响医疗机构正常工作秩序的纠纷事件。根据事件性质、危害程度、涉及范围，将突发医疗纠纷事件分为一般突发医疗纠纷事件和重大突发医疗纠纷事件。

1、写恐吓信或者多次发送侮辱、恐吓等其他信息，公然侮辱或者捏造事实诽谤医务人员，干扰医务人员及其家属正常工作和生活。

2、在公共场所散发传单、散布谣言等形式传播虚假信息造成恶劣影响。

3、抢夺患者或他人医疗文书，以及与医疗纠纷相关的医疗证物，经劝说无效。

1、聚众占据医疗机构医疗或办公场所，发生违法行为，严重干扰正常工作秩序的；

2、侮辱、威胁、恐吓、围攻、殴打医务人员或非法限制医务

人员人身自由的；患者或其家属有自杀、自残倾向，或危害他人人身安全。

3、在医疗机构内或周边，身着孝服□x□下跪、设灵堂、烧纸钱、摆花圈、拉横幅标语、张贴x□围堵大门、堵塞交通等行为，不听劝阻，拒不按法律程序处置。

、堵塞交通，或将尸体从殡仪馆移到医疗机构或其它场所陈尸的；

5、强拿硬要或任意损毁医疗资料或医疗器械、医疗设施，占据办公、诊疗场所，影响正常工作。

6、有职业医闹及社会黑恶势力等参与，发生严重围堵、冲击医疗机构以及伤害医务人员的'行为。

7、其他严重违反《治安管理处罚法》及严重扰乱医疗机构正常医疗工作秩序的行为。

第三条本预案适用于我市行政区域内发生的或即将发生的突发医疗纠纷事件，危害医院财产和医务人员、患者人身安全及破坏医疗秩序、社会稳定的行为，重大的医院治安事件。

第四条组织机构。成立由分管卫生工作市领导为组长，市\*局、市卫生局、市司法局、市民政局、市食品药品监督管理局、市x局、市文广新局等单位 and 部门为成员的市医疗纠纷引起突发事件协调处置领导小组（见附件），负责实施全市突发医疗纠纷事件应急处置预案，按预案指挥并组织协调有关部门和单位参与全市突发医疗纠纷事件应急处置。

第五条领导小组成员单位职责

1、认真落实医疗卫生法律法规、诊疗护理常规制度，切实加强医疗质量管理，实行优质服务，不断提高医患沟通技巧和

能力。

2、成立医疗纠纷协调处理领导小组，并明确各成员责任。

3、积极配合患方做好相关证据保存工作，如复印、封存病历资料及可疑药物，做好输液、输血、注射、手术等器具器械的现场实物封存等工作。

4、对医疗纠纷迅速展开内部调查，了解诊治经过、事件原因、责任有无以及患者诉求等，及时与患方进行沟通。

5、与\*部门配合，建好驻医疗机构警务室，健全医疗机构内部保卫组织，依据x部门有关规定制定医疗机构内部治安应急预案，不断提高自我保护能力。

6、制定并落实重大医疗差错和医疗事故责任处罚规定。

1、重点抓好医疗质量管理工作，规范医疗机构的诊疗行为，从医疗管理上最大限度减少医患纠纷的发生。

2、协助开展纠纷协调处理工作，引导医患双方依法依规处理。收集调查了解有关情况，对纠纷发展态势及时进行评估，并迅速向领导小组报告。

3、依照《医疗事故处理条例》和有关法律、法规，对发生医疗事故的医疗机构和医务人员作出行政处理。

1、负责指导医院做好治安保卫工作，加强医疗机构驻点警务室建设，将纠纷事件尽可能控制在萌芽状态。

的医疗工作秩序，保护医务人员的人身安全，协助进行调解工作。

3、对突发医疗纠纷事件中发生的治安刑事案件，依照《治安

管理处罚法》予以治安处罚；构成犯罪的，要快侦快办快结，依法予以处罚或追究刑事责任。

1、参与调解医疗纠纷，防止医疗纠纷激化。

2、对经调解达成协议的，制作调解协议书，并督促双方当事人及时、认真履行调解协议；对经调解达不成协议的，应当引导医患双方当事人通过诉讼等法律程序依法解决医疗纠纷。

及时掌握信息动态，根据《\*条例》引导诉求人通过正常法律渠道解决医疗纠纷，协调处置医疗纠纷群体性\*事件。

按照殡葬管理法规，为遗体运输、冷藏、冷冻、火化提供及时便捷服务。

做好医疗机构使用的药品和医疗器械监管，受理并委托牡丹江市有关机构开展药品和器械鉴定检验工作。

协调市内外新闻媒体，积极宣传处理医疗纠纷的有关法律法规和程序，客观、公正、准确报道医疗纠纷，对医疗纠纷进行正确舆论引导。对影响较大、未经医疗事故技术鉴定或司法审理的医疗纠纷案件，不得在结案前进行带有倾向性的报道；协助做好省内外其它新闻媒体的沟通协调工作，避免事态扩大。

第六条按医疗纠纷性质分类实施突发医疗纠纷事件处置。

1、接到一般性医疗纠纷报告后，医院分管领导要及时组织相关人员展开调查，了解纠纷的原因、性质、责任，并组织力量维护院内秩序，封存有关病历、资料及相关物品。经调查分析评估不属于医疗事故的，院方应耐心向患方解释，做好沟通工作，争取患方理解。若双方意见难以达成一致的，应引导患方遵循医疗事故技术鉴定程序或司法程序解决纠纷。

2、接到医疗机构发生医疗纠纷的报警、报告后□x部门应立即安排民警到现场维护医疗机构的正常工作秩序，同时协助开展医疗纠纷调解工作。

3、对可能导致矛盾激化的突发医疗纠纷事件，在维持好正常医疗工作秩序的同时□x部门□x门应及时向相关领导汇报，医疗机构应将纠纷经过以书面材料报市卫生局。