

最新帮扶措施精准落实 精准帮扶措施方案 (精选5篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

煤炭工作总结篇一

忙碌的20xx年即将过去。回首客务部班半年来的工作，感慨颇深。这半年来客服部在公司各级领导的关心和支持下、在客服部全体人员的积极努力配合下、在发现、解决、总结中逐渐成熟，并且取得了一定的成绩。

自20xx年我部门提出“首问负责制”的工作方针后□20xx年是全面落实该方针的半年。在日常工作中无论遇到任何问题，我们都能作到各项工作不推诿，负责到底。不管是否属于本岗位的事宜都要跟踪落实，保证公司各项工作的连贯性，使工作在一个良性的状态下进行，大大提高了我们的工作效率和服务质量。

根据记录统计，今年前台的电话接听量达26000余次，接待报修10300余次，其中接待业主日常报修7000余次，公共报修3300余次；日平均电话接听量高达70余次，日平均接待来访30余次，回访平均每日20余次。

在“首问负责制”方针落实的同时，我们在7月份对前台进行培训。主要针对《前台服务规范》、《前台服务规范用语》、《仪态礼仪》、《谈吐礼仪》、《送客礼仪》、《接听礼仪》、〈举止行为〉、〈前台办理业务规范用语〉等进行培训。

培训后还进行了笔试和日检查的形式进行考核，而且每周在前台提出一个服务口号，如“微笑、问候、规范”等。我们根据平时成绩到月底进行奖惩，使前台的服务有了较大的提高，得到了广大业主的认可。

随着新《物业管理条例》的颁布和实施，以及其它相关法律、法规的日益健全，人们对物业公司的要求也越来越高。物业管理已不再满足于走在边缘的现状，而是朝着专业化、程序化和规范化的方向迈进。

在对园区的日常管理中，我们严格控制、加强巡视，发现园区内违章的操作和装修，我们从管理服务角度出发，善意劝导，及时制止，并且同公司的法律顾问多沟通，制定了相应的整改措施，如私搭乱建小阁楼、安外置阳台罩的，一经发现我们马上下整改通知书，责令其立即整改。

以往客服部对收费工作不够重视，没设专职收费人员，由楼宇管理员兼职收费，而且只在周六、日才收，造成楼宇管理员把巡视放在第一位，收费放在第二位，这样楼宇管理员没有压力，收多收少都一样，甚至收与不收一个样，严重影响了收费率。

所以，从本年度第二季度开始我们开始改革，取消楼宇管理员，设立专职收费员，将工资与收费率直接挂钩，建立激励机制，将不适应改革的楼宇管理员辞退。招聘专职收费员，通过改革证明是有效的。一期收费率从55%提高到58%；二期从60%提升到70%；三期从30%提升到40%。

物业管理行业是一个法制不健全的行业，而且涉及范围广，专业知识对于搞物业管理者来说很重要。但物业管理理论尚不成熟，实践中缺乏经验。市场环境逐步形成，步入正轨还需一段很长的时间。这些客观条件都决定了我们从业人员需不断地学习，学习该行业的法律法规及动态，对于搞好我们的工作是很有益处的。

客服部是与业主打交道最直接最频繁的部门，员工的素质高低代表着企业的形象，所以我们一直不断地搞好员工培训、提高我们的整体服务水平，我们培训的主要内容有：

(一) 搞好礼仪培训、规范仪容仪表

良好的形象给人以赏心悦悦目的感觉，物业管理首先是一个服务行业，接待业主来访，我们做到热情周到、微笑服务、态度和蔼、这样即使业主带着情绪来，我们的周到服务也会让其消减一些，以使我们解决业主的问题这方面，陈经理专门给全部门员工做专业性的培训，完全是酒店式服务规范来要求员工。

如前台接电话人员，必须在铃响三声之内接起电话，第一句话先报家门“您好”，天元物业×号×人为您服务”。前台服务人员必须站立服务，无论是公司领导不是业主从前台经过时要说“你好”，这样，即提升了客务部的形象，在一定程度也提升了整个物业公司的形象，更突出了物业公司的服务性质。

(二) 搞好专业知识培训、提高专业技能

除了礼仪培训以外，专业知识的培训是主要的。我们定期给员工做这方面的培训。主要是结合《物业管理条例》、《物业管理企业收费管理办法》等政策法规、学习相关法律知识，从法律上解决实际当中遇到的问题，我们还邀请工程部师傅给我们讲解有关工程维修方面的知识，如业主报修，我们应能分清报修位置、基本处理方法、师傅应带什么工具去、各部分工程质量保修期限是多少，是有清楚了这些问题，才能给业主宣传、讲。

让业主清楚明白物业管理不是永远保修的，也不是交了物业管理费我们公司就什么都负责的，我们会拿一些经典案例，大家共同探讨、分析、学习，发生纠纷物业公司空间承担多

大的责任等。都需要我们在工作中不断学习、不断积累经验。

物业管理最需要体现人性化的管理，开展形式多样、丰富多彩的社区文化活动，是物业公司与业主交流沟通的桥梁。物业公司在往年也组织了大量的社区文化活动，如一些晚会、游园活动，短途的旅游及各类棋类比赛等。

得到了全体业主的认可，但是结合现在物业的实际运营情况，元/平方米标准的物业费连日常的管理开支都保证不了，更何况组织这些活动要花费相当大的一笔费用，在这种情况下，我们要克服困难、广开思路、多想办法，合理利用园区的资源有偿收费开展活动。

我们结合实际情况，联系了一些电器城、健身器材中心、迎利来蛋糕店、婴儿早教中心等单位在园区内搞活动，这些公司提负责供完整的一台节目，园区业主共同参与，寓乐其中，经销商们不仅发放了礼品，而且物业公司还收取了一定的费用来弥补物业费的不足，通过一次次的活动，体现了xx小区人性化的物业管理，同时也增进了物业公司与业主之间的沟通与交流，并为公司增加一笔收入，据统计自20xx年3月以来以园区内开展活动形式收取现金及实物共计约13850元。

本年度客服部一直配合工程部对二期未安装水表的住户进行调查，据资料统计大约有近50家住户没安水表，从入住以来一直未交过水费。我们必须抓紧时间将表安装上，并尽力追回费用。而且在安装的过程中我们又发现了新的问题，许多卡式水表需换新的电池，面临这种情况我部抽调出专门人员负责这九栋楼宇的筛查和收取水费的工作。在与工程部的共同配合下目前为止我们已安装了36户水表，并且追缴了费用。

煤炭工作总结篇二

20__年是学校新五年发展规划“打造美丽中心，培育美雅少年”收官之年，以我校《创建“一级学校”，铸就“卓越

梦想”》20__年秋季工作计划为指导，全面落实永嘉县教师发展中心20__年下半年研训工作会议精神，建立以校本研训项目的驱动发展为策略、以推进美雅课堂改革为目标的研训机制，立足教育教学开展研训工作，认真实施项目规划，提升研训实效，提高教师综合素质、专业水平，为我校教育教学质量的全面提升服务。

二、工作目标

聚焦“一个重点”——完善科研管理考核细则，确保工作有序开展。

做好“两项考核”——成果绩效考核，名优教师考核。

落实“三个任务”——校本研训、师徒结对、辐射联动。

组织“四项”工作——选课培训，指令性培训，日常培训、参评竞比。

三、具体措施

（一）完善科研制度，加强教育科研管理

1、完善科研管理制度。建立和健全教育科研网络是加强教科管理工作的关键。因此我校一直致力于努力构建一个行之有效的学校教科管理工作网络机制，力求使所有的教师都参与到教科管理工作中来。构建起“校长室—教研处—教研组—教师”四级教科管理工作管理网络。先后出台了“教科管理制度”、“教育成果考核制度”、“教研组考核细则”“教师业务学习制度”、“教师教育培训制度”等一系列的教科规章制度，所有这些规章制度的建立和完善，都以激发教师科研热情为导向，以激励准则，突出了人文性，淡化了强制性，呈现出“荣誉与责任同在、考核与激励并存”的制度特征，充分调动了教师参加教科管理工作的主动性和积极性，在

全校营造了浓烈的教科研氛围。

2、加强教育科研管理。为加强教育科研过程管理，保证学校科研自觉有序持续开展，学校将进一步完善了理论学习、课题申报、成果考核、师徒结对等一系列学校科研制度。定期进行理论培训，举办科研讲座，不断引进最前沿的教育科研信息，不但增强了教师自觉科研的意识，也促进了教育教学质量的提高。

（二）创设科研载体，促进教师专业发展

学校始终把教师的科研培训作为基础性工作来抓。为此，我们按照“上靠、横联、内依、外托”八字方针，“请进来，走出去”的动态管理形式强化教师教育理念和提高科研能力，达到“借脑图腾”的目的。

“上靠”——聘请教育专家来校讲学，聘请专家直接指导教育科研开展，争取专家理论“下嫁”。几年来，先后邀请了上海师范大学小学语文骨干教师培训首席专家吴忠豪教授，温州市教师教育院特级教师方斐卿、何必钻，温州市教学研究院曹鸿飞，温州市实验小学特级教师王乐珍，温州大学人文学院知名作文教学专家俞磊等专家来校进行培训和讲座，传播教育科研信息，展示科研实践动态，通过专家的引领，用最前沿的现代教育思想武装教师。

“横联”——继续与岩头港头学校、瓯北振兴学校、浙江省塔式联盟学校开展友好结对活动，通过“友好联动，资源共享、优势互补、共同提高”的交流模式，加强校际办学交流，彰显学校辐射、示范、带动的办学定位。推行教师互访，教育科研、管理等软件互通，定期举行教科研研讨会等，达到取长补短，教学相长之功效。

“内依”——依靠本校骨干教师的力量，成立“学科共同体”、“青蓝工程”“校本课程开发组”等，在教研处的指导下，

学习教育科研信息，使学校的教育科研队伍实行科研联合体，形成整体优势。同时，以“学习—交流—展示”活动为载体，引领所有教师在教育理念达到上位，教学方法选择和教学内容处理达到高位，教育科研过程与行为达到定位。学校已开设潘建月、沙珠双、徐永新三个县级名师名校长工作室，招收校内外三十来名学员，开展相关活动，学校以此为平台阵地，实行校际资源、专家智慧的共享共赢共长；密切校际联动，成长互动，思想融动，加快骨干教师队伍建设，提高教师队伍整体水平。

“外托”——学校组织提供各种学习及交流机会，推荐教师参加各级科研培训学习，让老师们学有所获，辐射全校。学校领导和骨干教师的不断外出取经，学习、寻访、实践、思考，带来了新观念，带动学校寻求超越和发展。在做好中小学教师平台学分培训、自主选课培训等常规动作的基础上，根据不同教师的特点“量身定制”个性化平台，进一步完善平台功能，让教师在不同的平台上实现不同的成长与思考。

（三）夯实校本研训，增强常规科研活力。

活动是教科研的载体；是教师展示的平台；是教师成长的空间。我校将以二方面诠释教科研实践。

1、以课堂为平台，树立“科研走进课堂，科研融入课改”的理念。

组织课堂教学，积极开展主题式校本教研。通过教师全员实践课、骨干教师展示课、徒弟汇报课、专题研究课等课堂实践来提高教师新课程实践水平。在此基础上，在校内开展同课异构、同课同构、同说一节课、骨干教师与青年教师对话等多种教研活动，通过教师论坛等平台，让校本教研搭乘网络的快车，拓宽教师成长的路径。学校还与兄弟学校联合开展“校级联动、教研沙龙”活动，聘请教研专家来校开展教研活动，指导教学工作，多角度全方位提升教师业务水平。学

校不断完善教研组的建设与评价，扎实开展“先进教研组”创建活动；进一步规范教研组集体备课、听评课等经常性教学研究工作，着力开展课堂教学改革和考试评价的研究；重视课题研究，开展以问题为起点，以完善课堂教学，提高课堂教学效率为目的教研活动，各个教研组形成自身的教科研特色。

2、以系列听课活动为载体，不断优化课堂教学行为

教学工作是学校工作的核心，一直以来，我校始终把直面课堂作为校本研修的重心。为了及时把握教师的课堂教学状况，帮助教师尽快成长、进步，我们开展了各种形式的听课活动：有周三校长听课日、同学科教师借鉴性听课、老教师指导性听课、新教师学习性听课及由“课堂效果评价领导小组”组织的评价性听课、等五大听课系列。我校始终落实五大系列听课活动，有检查、有讲评，并将听课计入个人考核。通过听课活动，以听促教，以研促教。

煤炭工作总结篇三

本学期我们语文组，以上级教科研工作计划中的有关内容为切入点，以“新教材·新常规·新设计”为落脚点，进一步完善常规管理，开展各项活动，促进教师专业成长和学生核心素养提升。

1、推动语文教学新常规的实施，规范教学行为。通过案例分析，课堂观察，讨论交流等多种形式，学习新常规，推动新常规的实施。以单元教学为中心，重新审视语文学科的本质。

2、落实好部编教材的集体备课，开展拓展性课程的研究。引领教师关注课堂教学，关注学生，关注学习。

3、本学期，我组将充分发挥学科带头人、骨干教师等的示范作用，让他们上示范课、作理论讲座，进一步提高本组教师

的整体教学和研究水*。推出新教材的样板课。

4、继续推进“大阅读”。结合新教材尽量开展多种形式的名著阅读课的课型。

5、扎实的推进课前五分钟的激情朗读组内整理资料共同分享，各个级段根据学生的实际情况落实好一定量的课外书籍的阅读，并定时地对学生进行考核。

6、重点做好九年级语文复习工作。九年级老师要注意：资料信息的收集、筛选，共同研讨复习工作。

煤炭工作总结篇四

本期根据教育局、汤山教办工作重点为指导，以《幼儿园工作规程》、《幼儿园管理工作条例》为准绳，以《幼儿园教育指导纲要》(试行)精神为指南，以提高保教质量为中心，以教研教改为动力，科学合理组织幼儿的一日活动，培养幼儿的创新精神和实践能力，争创一流服务。

二、本学期工作目标

1、加强教师专业培训，帮助教师快速成长。

2、抓实教学活动研讨，以点带面促进全园整体教学水平的提高。

3、加大家长工作的宣传力度，结合《指南》精神，推动家园一致的和谐教育。

4、加强幼儿区域游戏和户外活动的监督，保证幼儿游戏时间，充分满足幼儿游戏愿望。

5、重视安全、保健，为幼儿全面打造安全健康的教育环境。

6、组织教师参观学习，让教师走出去多参观多学习。

7、开展教研活动，加强同行间的交流，开拓教师的视野，进一步推动我园教育教学工作的发展。

三、工作措施

(一)规范常规教学，优化课程体系

1、加强日常教育教学活动的监督和管理，在一日活动正常化的基础上，督促教师备好课、上好课、积极开展随堂听课、评课活动，要求教师每周互听互评课不得少于一节；每月上交质量较高的教学笔记、教案。

2、深入开展区角、体育、户外等游戏活动，积极创设适合幼儿年特点的游戏活动内容，把游戏化教学渗透到各项教育活动中。积极开展幼儿体育锻炼活动，加强游戏活动的指导，通过游戏活动的开展，让幼儿在满足快乐的同时，增长知识和经验，获得各种能力的发展。

3、制定日常工作量化考核表，月工作量化表，使班级工作规范化，幼儿一日教育教学活动优质化，同时也促使教师更加专业化。

四、本期月工作安排

七月份

认真写党的群众路线教育实践活动个人对照检查材料

八月份

1、认真参加教办组织的师德师风培训活动。

2、组织全园教师对本班进行主题墙与区角环境布置。

3、组织教师学习《指南》，开展丰富多彩的教研活动。

4、教师按时完成各项班级计划、教案、领取教材及教学用具。

九月份

1、各班幼儿进行常规训练，培养良好的区域常规。

2、各班第二周开展家长会，推荐产生家委会名单，召开幼儿园家委会会议。

3、组织教师开展简笔画基本功训练。

4、迎“教师节”开展尊师爱幼活动。

十月份

1、有业务园长带头进行推门课听课、评课活动。

2、教师进行“五项”技能训练。

3、各班结合重阳节开展敬老活动

十一月份

1、各班教师进行公开课比赛。

2、各班教师组织幼儿进行“庆元旦”联欢活动。

十二月份、元月份

1、开展元旦庆祝活动。

2、各项工作总结、资料整理。

3、学期总结，各班教师对幼儿进行评估总结。

五、人员分工

1、李守琼主持全面工作；

2、徐娜娜主持业务园长；

3、冉群英主持教务工作；

4、谭先容主持后勤工作；

5、大班班主任：杨正英 教师：徐洪芳 保安：杨正红

6、中班班主任：彭曼 教师：雷大蓉 保安：杨芝梅

7、小班班主任：杨秀粟 教师：徐娜娜

煤炭工作总结篇五

我社区__年工作坚持以为民服务为载体，通过开展形式多样的载体活动，利用和开发社区资源，采取多种方式和方法，大力开展群众性的宣传教育、文化娱乐、体育活动，活跃居民业余生活、提高居民思想道德素质、加强社会主义精神文明建设，引导社区广大居民积极参与社区管理，监督社区事务，发挥社区自治功能。同时通过开展各种活动，倡导社会公德、家庭美德，在社区内逐步形成团结互助、尊老爱幼、积极向上、文明和谐的良好人际关系和社区氛围，从而形成和谐社区的构建体系。具体工作设想如下：

随着改革的深入，城市社区的发展，积极推进社区民主自治，已经成为摆在我们面前的重要任务。街道工委、办事处决定以我社区为示点，将社区居政分开，从而达到加强社区自治建设的开展。通过2年来的政务示点工作，已初步达到了为社

区居委会减负的目的。社区政务工作站也得到了辖区居民的认可，促进了各项政务工作的开展。

在今年我们要通过卓有成效的工作，努力提高社区居民的民主意识和主人翁责任感，大力倡导和吸引广大居民积极参与社区管理，监督社区事务，加强自我教育，完善自我服务，推进社区各项事业的发展。

一、建立社区协商议事委员会。

1、人员构成：由社区居民推荐辖区内德高望重、乐于参与社区建设，有参政议政能力和居民代表，邀请辖区内有影响力的社会单位代表，人大代表、政协委员及有固定收入、住所的外来人员共同组成。

二、正确引导社区居民树立自治观念，强化自治意识，使社区居民形成“社区是小家，建设靠大家”的观念。

在社区内聘请以居民志愿者、党员志愿者为主的社区监督员，如：环境卫生监督员、计划生育监督员、治安隐患监督员等。负责监督辖区内环境卫生、计划生育、治安隐患等，发现问题及时上报社区居委会，并对社区居委会、政务工作站的处理结果进行监督。

三、创办社区民情、民意交流栏，加强居民参与社区建设的积极性。

对于社区工作我们清醒地看到我们工作中存在的问题和差距，主要是：班子成员忙于日常事务性工作多，深入群众少，在认真听取群众意见、代表居民利益、加强社区管理、依法依规整治小区环境秩序方面还有一定差距。根据这些情况社区预计在20__年在辖区8个居民工作组内安装民情、民意交流栏，建立社区老旧小区特色的“社区居民论谈”，我们将“网络”搬到这些交流栏内。在这个论谈上每名居民都可以将自

己的意见、建议用文字表达出来，社区居干针对每名居民的心声、呼吁给予相应的答复。从中加强居干与居民的交流，调动居民参与社区工作的积极性。

总之，我社区__年工作要以全新的面貌开始，以社区党委为龙头，以开展各项活动不断提高为民服务水平为契机，发挥社区自治功能、强化为民服务体系、加快构建和谐社区。