

2023年小数的意义和性质教学反思苏教版 (通用5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

年终工作总结金句篇一

车队在公司领导高度重视的情况下，狠抓队伍思想，强化精神，自上而下统一思想，坚决贯彻安全第一，服务至上的原则。在日常工作中认真学习各级领导关于车辆安全和服务的要求，加强驾驶员的安全意识教育和服务意识教育。

车队作为特种运输行业，承担着特殊而艰巨的工作任务。因此，车队始终坚持采取专题学习、以会代训、重点帮助等方式，组织开展安全思想教育，及时学习国家和地方的交通法规和临时性交通管制文件，结合公司各项，对照现实找差距。具体工作实施如下：

1. 坚持每周开安全例会，认真学习各种法制、法规、各种安全条例等各种方式进行，促进对交通法规的理解，使驾驶员对警钟长鸣。
2. 坚持每周对车辆安全内部自检，并按照公司规定定期检查保养车辆，及时发现车辆安全隐患并及时到专修厂对车辆进行维护和检修，确保车辆无隐患无故障完成生产任务用车。
3. 坚持冬季车辆安全大检查，全部生产用车均到专修厂进行专业检测，并根据专修厂提供的整改进行及时的维修养护。

4. 根据车辆使用调配情况，制定了f版交通安全程序及作业文件。

5. 根据不同的天气状况，尤其是雨雪等恶劣天气，采取电话及短信形式追踪，提醒安全驾驶，保证休息，确保安全行车。

6. 根据交通法规，集团安委会和公司领导的安全要求，坚决杜绝超速超公里违章行车，疲劳驾驶、酒后驾驶，确保行车安全。

7. 07年邀请天津市交通安全宣传科警官到公司，通过视频进行全线驾驶员的交通安全教育，通过各种事故案例讲解，举一反三，强化安全思想意识，促进安全行车。

狠抓驾驶员，提高安全服务意识是工作重点。

1. 根据车队实际情况制定更为严格的规章制度。明确驾驶员的职责，

对于驾驶技术不符合要求，服务被投诉，影响集体团结的驾驶员按照规章制度严肃处理，确保车队的正常工作的进行。

2. 每周例会强调安全的同时，讲解服务成为不可缺少的科目。在严格

的规章制度下，增强了驾驶员对工作岗位的危机感，确保安全行车

完成各项生产任务。

3. 加强各种费用的报销管理，各种费用采取单独记录并适时公开张贴明示，由于以上的实施有效降低了各种费用，为公司节省了开支。

4. 对公司各部门提出的用车要求做到有车及时合理安排派遣，当时不能解决的也要征求用车部门意见改变用车时间保证车辆使用。

5. 严格执行派车单制度。派车单必须有申请用车部门副经理以上级别领导签字认可，车队才进行车辆调配，并按照派车单路线行驶。

6. 注意观察驾驶员的精神、身体状况，发现问题及时与本人进行沟通，限度的解决问题。

7. 随着车队各项管理制度化，全年未发生重大交通事故，各种违规违章行为日渐减少，有很多驾驶员达到全年无违章，无事故的安全标准，爱车是责任，优质服务是本职成为驾驶员的基本思想准则。

1. 由于车队车辆数量的限制，虽然经过认真合理的调配，当生产任务紧张时，仍然发生无法满足使用单位对车辆使用的要求。

2. 部分车辆老化严重，尽管积极检查，发现故障及时解决，但仍然存在较大的安全隐患无法排除，无法进行长途运行。

3. 由于车辆监控手段存在盲点，导致个别思想作风薄弱驾驶员违规使用车辆，虽然及时发现并果断处理，但盲点依然存在。尽快消除监控盲点迫在眉睫，也是公司资产不受损失的保证。

虽然我们还面临一些问题和困难，但相信在主管领导的正确指导关心下，这些问题和困难都将逐步得到解决。车队将不辜负各位领导的厚望，进一步开拓创新、与时俱进、采取更加有力和有效的措施，努力把车队建设成为一个作风优良、纪律严明、技术过硬、效益明显的团结集体，建设成为公司的一面旗帜！

年终工作总结金句篇二

日月如梭，转瞬即逝，暮然回首，一转瞬20xx年即将过去，有点让我来不及喘息。对于我个人来说，高校毕业半年的我，第一次踏入这样简单的xxx□也算是第一次接触工作，对工作和生活或多或少也有一些认识和感悟，我也不例外。

在这半年的时间里，我通过理论与实践相结合，即理论联系实际，增加了实践操作力量，学校与xxx的沟通，进一步提高自己的思想觉悟，尤其是观察、分析和解决问题的实际工作能力。为了立足xxx□为了事业的胜利，为了生活，我不断努力奋斗，勤奋学习，始终以提高自身综合素养为目标，不断的提高自己实际操作力量，分析和解决问题的力量，适应xxx的力量，沟通表达力量。

首先，我学会了编制和审核记账凭证，即收款、付款、转账凭证。其次，我学会了明细账、总账的登记和对账。再次，我还学会了开具增值税发票和一般发票，及发票的审核和作废。然后，我还学会了编制应收账款欠款分析表和应收票据调整表。最终，我还学会了会计凭证等会计档案的装订和保管。我信任每一次的经受都是一种积累，而这种积累正是日后的财宝。在工作上，在学习上，我要让这些珍贵的财宝发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

在半年的实践中，我懂得了许多从生活中没发获得的学问和道理，回顾半年以来，从那天真的我挺直到经受了生活中的挫折和失败，到现在稳重和冷静的我，使我明白了一个道理，人生不行能存在一帆风顺的事，只有自己英勇地面对人生中的每一个挫折和失败，才能走向胜利。

在这半年里，我有失落过，苦恼过，哀痛过。有时觉得自己放手让时间在自己的手里流走，可能是或者我的缺陷和不足。但我知道这是上天对我的一个考验，但在每次失落的时候我

都会反省过来，告诉自己清晰自己应当做的是什​​么，在挫折面前我们应当善于扬长避短的方法来促进自己，提高自己的综合水平能力。

我知道，在这又是我人生中的一大挑战，角色的转换，这除了有较强的适应力和乐观的生活看法外，更重要的是阅历的积累和技能的培育。以前我曾经后悔过，但是很快我选择了坦然面对，由于我深信，是金子在任何地方都会发光，但是我也知道要金子发光也要看适合的环境，在这里我知道我的将来会有光辉灿烂的一天。

在半年的熬炼里，给我仅是初步的阅历积累，对于迈向xxx远远不够的，还必需猎取更多的工作阅历和xxx实践力量，我信任在以后的xxx道路上，我会得心应手，用自己的强项来拼搏。我的将来不是梦，只要自己努力拼搏，就能达到胜利的彼岸。

因此，面对过去，我无怨无悔，面对现在，我努力拼搏，面对将来，我豪情满怀，期盼更多的挑战，战胜困难，抓住每一个机遇，信任自己肯定会演绎出精彩的一幕。在今后的工作生活里，我会连续努力，在生活上自觉从严要求自己，艰苦俭朴，遵纪遵守法律，作风正派，各方面表现良好。

为贵公司今后的进展，贡献自己的力气。

年终工作总结金句篇三

20××年就快结束，回首年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满期望的年就伴随着新年伊始即将临近。能够说，年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情景总结如下：

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务。

(一)在年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，经过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮忙指导下，不断提高，逐渐摸清了工作中的基本情景，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

(三)爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标职责制。

(一)年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情景考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作职责制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获。

在安防工作这两年来，完成了一些工作，取得了必须成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一) 仅有摆正自我的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

(二) 仅有主动融入团体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中坚持好的工作状态。

(三) 仅有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

(四) 仅有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五) 要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自我。

(一) 开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查资料之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(三) 总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自我在思想认识和工作本事上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自我从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

五、要定期召开工作会议，兼听下头员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

六、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情景不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，之后引起上级领导的重视，此刻工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

七、下步的打算

针对年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)进取搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自我，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自我在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足

和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，公司的明天更完美！

年终工作总结金句篇四

20xx年，对我来说是崭新的一年。我从普通的教师岗位走向了中层管理岗位，不同的岗位让我重新定位自己，让自己重新出发，追寻工作的乐趣。回首这一年的工作，让我思考很多。感恩于有个团结和谐的团队，快乐于充实的工作生活。我在成就工作的同时，也追求着自我发展的快乐，收获着成长，收获着进步。

《华严经》中有句经文：“不忘初心，方得始终”。本意是说，潜心修学者，在修学过程中，只有不忘记自己的初心，才能持之以恒，坚持不懈，善始善终。我想，这句话对站在新岗位上的我而言同样适用。我要求自己做到正确定位，牢固树立两种意识。

作为一名中层干部，必须做到上情下达，下情上晓，起着桥梁沟通作用，更是学校愿景、战略决策、组织方案的有力执行者和组织实践者。因此，我时刻提醒自己必须要懂经营、会管理、善沟通、愿拼搏，才能担当起学校中坚力量的重任。在工作中，我以求真务实的态度，顾全大局，融合群体，使学校的体卫艺科等工作有计划性、针对性、实效性的实施，并注意总结教育教学方面的经验。今年，我们综合组老师保质保量地完成了艺术节和运动会的学科活动，积极带领学生参加市区各类竞赛。9月，体育组积极落实市教委1-3年级每周4节体育课的要求。老师们在上好体育课的同时，更是积极备战市运会、校园足球联盟赛、校园篮球赛、区啦啦操比赛、区田径运动会等比赛并取得了较好的成绩。同时，全国青少年足球特色校通过了全国评估组的评估，通过了体育传统校的考核，体质健康促进专项的评估和卫生安全专项的调研等工作。

教学是服务，管理更是服务。我的工作是琐碎而繁杂的。因此，在平时工作中，我自觉做到三不，即工作时间长不计较，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。我始终认为，一个人无论职位高低，能力大小，都要对工作尽一份责任，献一份力量。我不断告诫自己，要以身作则，只有这样才能赢得教师们的信任与支持。在牢固树立好为学生服务、为教师服务、为学校服务思想的同时，更注重执行能力和对细节的敏锐。另外，在积极完成自己的主要职责之外，积极协助其他班子成员完成学校的各项事宜，从不计较个人得失，真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。

“发展”是学校文化建设的主旋律。以丰富多彩的学校特色项目为载体，研究学生需要、满足学生生动活泼、多元卓越发展的需求，是学校文化建设的重要任务。搭建促进教师整体的、高品质的、可持续发展的平台，是增强学校发展持续力、生命力和创新力的前提。因此，我校依据校情，先后开发了“小学低年级主题式综合活动课程”、“创新实验室”“stem+课程”和“海派木创stem+”等特色项目。

《淮南子》云：“用众人之力，则无不胜也。”我以“小学低年级主题式综合活动课程”为例，谈谈作用项目的领头羊，是如何去学做项目研究的探索者、组织者和反思者。

20xx年末，我校被选为“小学低年级主题式综合活动课程试点校”，至此我走上了项目研究的探索之路。项目初期，在综合考虑现有课程和学生实际需求的基础上，根据市小学低年级主题式综合活动课程指导意见中“我与自己”、“我与社会”和“我与自然”三大领域，我完成了小学低年级主题式综合活动课程方案的初稿。经过专家的第一次论证□20xx年3月对低年级主题式综合课程活动方案中的课程背景、课程目标、课程内容等方面进行了修改。4月，根据专家的第二轮论证，结合学校的“walking上海”校本课程，重新调整课程内容，完善了课程的结构，形成平阳小学“玩转上海”主题

式综合活动课程方案。9月，根据最新的“上海市小学低年级主题式综合活动课程指导意见”对方案又进行数次修改后，最终形成低年级“walking上海 enjoying世界”主题式综合课程方案。这一路走来，课程的结构越来越完善，我的创新火花也不断被激发。

项目团队的建设在整个项目活动中起着至关重要的作用。低年级主题式综合活动课程对我们是陌生全新的，但同时也为我们提供了发展的舞台。20xx年末的总结大会上，校长有针对性的带领教师学习和了解低年级主题式综合活动课程的指导意见，发布了自主报名参与课程教学内容设计的招募活动。20xx年寒假，24位教师报名自主参加编写了24个主题的综合活动课程教案与课件。2月，一年级的自然、探究、拓展和班主任8位老师参与了第一轮课程的实践并对课程实践做出了深刻的反思，其中曹文超、金陈雪老师的实践案例入选市小学低年级主题式综合活动课程案例集。6月，我们又组织14位老师设计创作了“walking上海”的微课和活动方案设计。9月，一二年级的16位自然、探究、拓展和班主任老师又加入了第二轮课程的实践。做项目团队的组织者给了我一种全新的挑战，我在实施中关注课程、学生和教师，及时对项目中的问题进行调整与修改。

在这大半年的时间里，老师们在实践中不断完善顶层设计，在实践中不断丰满课程体系，在实践中不断积淀教学经验。学生们带着问题走出课堂，在探究中不断获得新知识，在多样化的学习过程中成为具有海派匠心，国际视野的小公民。

我们的课程也在发生着质的变化。

在后期的实践中我们将内容、空间向课外延伸和拓展，为此我们向学生提供以教师引领的限定主题式菜单活动课程和以家长辅导员为引领的不限定主题式菜单活动课程。基于学生不同发展阶段的特点和需求，制定“菜单式活动课程”，让学生找准自己的“生态位”，充分调动学生的兴趣细胞，将

自己的兴趣与活动巧妙的融合，将教学内容与生活世界无缝接轨，最终使综合课程散发无限的创意魅力。

低年级主题式综合活动课程经历了“主题式”推进和“轮转式”优化两个过程。“主题式”推进根据学生实际将主题细化若干个活动，每个活动又有若干个任务组成，每个任务之间可以承接，也可相对独立。细化后的主题活动落到了实处，是实践活动的细化与延伸。“轮转式”优化是在经历了一个学年的活动后，教师根据活动过程中存在的问题与缺失进行改进与补充，并以最优发展为目的对课程内容做出相应的调整，如任务划分与课时分配不够合理的问题；教师差异带来的班级教学差异的问题；活动评价不够多元、多样，缺乏过程性评价等问题都在第二轮实践中得到一一改进。

低年级主题式综合活动课程指导意见稿中要求一年级每周7课时，二年级每周6课时，如何合理、有效地用好这些课时？在推进中，我们发现每周“4+4”的模式更为合理有效。学生在老师引导下每周用4课时学习活动内容、设计活动任务，整理活动资料和展示活动成果及评价，用课外4课时的时间进行各种不同方式的综合实践活动。“4+4”模式不仅有效延伸了课堂，还拓展了学生的学习空间。

经过一个完整的研究周期后，终于小学低年级主题式综合活动课程进入了“活动经验成长”的课程展示。我们的综合课程也在转化、细化和深化中经历着从“有”到“优”，在“做中学”里凸显活动体验。我也在“小学低年级主题式综合活动课程”的实践中经历着一次次头脑风暴，一次次智慧交锋。学校创新实验室STEM+等项目的开发、实践与研究就如一座座山峰，给了我无限的遐想，让我在挑战中感到满满的幸福感！

年终工作总结金句篇五

在各层领导的指导下、以及各阶财务人员年夜力支持下，

本人有效的完成了村各项财务工作任务，确保了村委工作的有序运作，也较好地履行了本人的管帐职能，为包管村委的中心财务工作进行施展了我应有的作用，在此我简单的做了一个小我总结。

1、实时准确的完成各月记帐、结帐和账务处置惩罚工作，实时准确地填报村里各类月度、季度、年终统计报表，按时向上级主管各部分报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各类日常费用的缴纳。

2、对各类管帐档案，进行了分类、装订、归档。

1、积极参加村委的各项工作会议，增强自身政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉依照国度的财经政策和法度模范做事。

3、努力钻研业务知识，积极参加相关部分组织的各类业务技能的培训，始终把增强办事意识作为一切工作的基本；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，踏踏实实工作。

4、继续改进学习办法，考究学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，保持学以致用，注重融会贯通，理论接洽实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和富厚综合知识，使自身综合能力继续获得提高。

1、继续学习、更新知识、转变不雅念、完善自我，跟上时代成长的方式。

2、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导抉择计划提供准确依据，继续提高单位治理水平和经济效益。总结经验，树立健全优越的工作机制。

尽管我们圆满完成了本年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

- 1、理论水平不高，当前社会管帐知识和业务更新换代对照快，缺乏对新的业务知识和管帐律例的系统学习，导致了管帐基本知识和管帐基本工作缺乏，影响来工作水平的提高。
- 2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务治理法子、工作制度少，工作有广度，没深度。
- 3、只干工作，不善于总结，所以有些工作辛苦气年夜，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，往后要逐步学习用科学的办法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

在担负村委管帐的多年中，我自觉的屈服组织和领导的支配，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财务管帐工作事多且杂，为包管各项工作都要做到面面俱到，我和村委的其他同志在这一年中倾尽了心血，包管了各项工作的顺利进行。虽然如此，由于自身的能力有限以及诸多因素的影响，有些工作也存在着不足之处，这督促着我在往后的工作中要继续的学习、积聚，提高自己的工作能力，完善自身的工作修养，为以后完成上级领导交付的任务、解决自己工作中遇到的问题而不懈的努力着。

年终工作总结金句篇六

xx年财务科在公司领导的正确指导下，一丝不苟地开展的工作，以高度的责任感做好公司的'财务统计工作，下面是我们一年来的工作情况总结：

今年市局（公司）将我公司列为第一批质量认证达标单位，职工的质量规范意识明显增强。我们以此为契，根据财务管理的特点以及财务管理的需要，及时出台了局（公司）

《全面预算管理制度》，各科室站所分别配备了预算管理员，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面，一是采取定额包干的方式，将手机、座机费、办公费、油料费定额控制，节约归己、超支自负，培养了职工的节约意识。二是采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付，从而提高了现金预算意识。在职工借款还款方面，规定了借款必须于出发后十五日内还款，并将其写入科室方针目标，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。通过预算管理这一有效的管理手段，职工的规范意识进一步增强，促进了各项工作的开展。

几年来，市局（公司）一直把人员培训视为企业发展，增强企业竞争力的突破口，财务管理工作同样迫切需要素质较高的会计从业人员，因此我们根据实际工作的要求，年初就制定了基层会计人员培训计划，有步骤有目的的进行培训，今年共举办了三期会计人员培训班，分别学习了《会计法》、《烟站财务管理核算办法》、《企业管理工作意见》、《工作质量与方针目标考核办法》。通过学习，进一步了解了公司的各项管理制度，懂得了基层烟站会计人员的工作要求，如何更好地做好基层财务工作等。提高了干好基层财务工作的主动性与积极性。

同时，我们还加强了财务科全体人员的业务培训，财务科全体成员积极参加各种形式的学习，努力提高业务水平，在市局组织的大比武中取得了较好的成绩，同时在财政局组织的财务基础工作检查中，得到好评。财务科成员更是把提高自身素质当成是能否胜任工作，能否提高财务管理水平的头等大事来做。积极进取，努力学习，今年先后有三人参加了全国会计中级职称考试，二人参加了全国会计初级考试。烟站会计人员也有多人报名参加了全国会计初级考试。局（公司）全体财务人员业务技能水平不断提高，为干好工作

提供了素质保证。

随着企业管理的进一步深入，财务的管理职能逐渐增强。今年，市局（公司）为加大责任制考核力度，保证责任制的贯彻落实，专门成立了考核组织，财务科同企管科及办公室一起积极参与考核，严格按责任制考核兑现，保证了各项工作的顺利开展。体现了责任制的严肃性与公正性。工作中，最重要的一点就是借市局（公司）的考核体系，采取了工作质量与方针目标的考核机制，将管理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。制定了烟站会计、保管方针目标工作质量考核标准，将科室费用预算、职工借款写入方针目标。通过月份考核与工资挂钩，季度与奖金挂钩等兑现按《财务会计制度》和《会计法》的要求，全面提高财务核算质量，实事求是的体现财务经营成果，做诚信纳税单位。并顺利通过每年一次的国税、地税关于纳税情况的检查。

这就强化了财务的监督管理职能，规范了各站所经营行为，有力保证了各项工作的顺利进行。

随着企业的不断发展，财务的管理职能日益显现。财务管理参与到企业管理的方方面面，从物资采购中的比价采购小组到基建的招投标，再到废旧物资的处理等等，财务科都参与其中，起到了其应有的作用。

为加强对基层站所各项财产物资的管理，迎接各级的指导于检查，通过现场清查，由物流服务中心建立了烟站、管销所的固定资产、低值易耗品登记台帐。今年6月份，财务科全体成员利用晚上的时间，加班加点对各烟站烟用物资的扶持兑现情况进行了核查，通过核查，提高了基层会计、保管的责任心，规范了烟站的会计基础工作，有效的防止了错误的出现。这就加强了管理，确保了财产物资的帐帐、帐实相符，提高了财产物资的利用效能。

根据上级局（公司）关于财经秩序整顿工作的要求，结合我

公司自身的实际，认真搞好自查与整顿，特别是把整顿工作视为规范企业经营行为的良机。首先，对xx年以来的卷烟购、销、存业务认真检查，并与烟厂核对一致，确保做到帐帐、帐实相符，没有发现违反规定的行为，保证了自查工作的质量。其次，对基层站所进行全面审计，加强对金曾会计人员的指导。从会计基础工作导演用物资的扶持兑现，再到烟叶收购中涉及到的财务工作，财务科人员都一一指导到位，规范了会计的基础工作，为迎审计署的检查做好了充分的准备。

年初，我公司资产负债率高企，为了切实降低资产负债率，从点滴做起，控制资金占用，提高资金使用效率，首先对欠款情况进行了分析，会同各业务科室积极回收货款。其次做好现金预算的预算和编报，防止资金的积压。第三、严格执行省资金结算中心的管理规定，从严控制烟站资金占用，将物资销售款及时要求上划。从而减少了资金占用，降低了财务费用，提高了企业经济效益。

为全面搞好20xx年全面预算管理与财务管理工作，我们计划重点抓好以下几个方面的工作：

（一）根据上级公司下达的预算指导意见，进一步搞好预算管理工作。预算管理作为财务管理中的重要一环，与全面做好财务工作息息相关。在明年的工作当中，要进一步加强科室、站所的费用预算指导与预算管理，认真做好预算的分析、分解与落实工作，使全面预算管理真正成为全员预算管理，让预算真正发挥其应有的作用。

（二）结合iso9000质量认证，当好领导的参谋，确保完成上级局（公司）下达的各项指标。今年，公司已走上了良性发展的快车道，卷烟销售与烟叶经营质量不断提高，企业资产得到进一步净化与整合。结合市局（公司）贯彻9000质量认证体系，本着“严、深、细、实”的原则，全面强化两烟责任制的制定与落实，在千辛万苦抓增收的基础上，千方百计研究节支，力争完成各项任务指标。同时，认真研究搞好多

种经营工作，围绕盘活资产，对现有闲置的网点和烟站进行对外租赁；认真清理往来帐户，大力回收货款，减少资金占用，提高企业资产负债结构，降低企业资产负债率。根据上级公司物资采购的要求，进一步健全物资比价采购制度。