

幼儿园毕业汇演总结(精选5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

监理年度工作计划篇一

本工程总建筑面积平方米，由7栋住宅、地下车库及配套商业网点组成。住宅由3栋11层，2栋11x18层，1栋19层，1栋层组成。基础为cfg桩、筏形基础。

(一)项目监理部组织机构

我公司根据委托监理合同规定的监理范围和控制目标，组建了监理队伍进驻现场开展监理工作。我监理项目部于xx年11月1日进驻工程展开相应的监理任务。项目监理部人员根据现场实际情况人员安排在6x8名成员，组织形式如下：

(二)监理工作制度

根据监理规划、监理细则的要求，项目部在总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理制度、文件档案管理制度、交x制度等各项规章制度，并将各项制度上墙公布，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责。

1、安排各专业监理人员每天负责填写监理日记。

2、各专业监理工程师每天对各栋号施工现场巡检四次(上、下午各二次)，关键工序、关键部位全过程旁站监理，项目监理部实行夜间值班制度，保证现场的验收及时。

- 4、每周召开一次由监理和承包方参加的施工现场安全、文明施工会，对出现问题的部位，进行分析、查找原因，并督促其及时解决改正。
- 5、每月由总监代表组织编写监理月报，总结本月内各栋号各专业监理情况，及时向业主及公司汇报。
- 6、各专业委派专人负责编制整理监理内业资料。派专人负责管理公司、业主下发的工程文件，以及对承包单位发出的指令文件，并形成收发文记录备查。
- 7、项目监理部在总监代表主持下每季度分专业进行一次阶段性监理工作总结；待竣工验收后，对全年的监理工作进行一次全面总结。

(三) 项目部内部管理制度

- 1、监理部办公室墙上嵌挂“总监、监理工程师岗位责任制”、“信息资料员岗位职责等制度题板，用以指导监理人员有序工作。
- 2、项目部所有监理人员进入现场工作时，统一穿戴带有公司标志的安全帽、工作x□

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师代表为首的项目监理部，各专业监理工程师从工程建设项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收等为工作方法，全面地开展监理工作。同时，在工作中，各专业监理工程师严格行使《建设监理委托合同》中赋予监理工程师的权利，以精干的业务知识、实事求是的敬业精神、一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工组作风从严依法

监理，在工作中不断加强监理内部组织管理，积极探索总结工作经验，使监理工作真正体现出它的科学性、公正性。

在对业主的服务方面，监理部在不超出监理合同规定的监理范围内尽量满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以管为主、以“监、帮、促”相结合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设管理水平不断迈向新台阶。

现场地下部分已经通过质检站结构验收，现在正在进行各栋号的主体结构施工。

(一) 安全工作控制、监理质、：

依据监理工作策划的指导思想和工作要求，按照“讲依据、重数据、按程序、办手续”的工作方法，积极开展监理工作。在监理控制工作中，注重预控措施，为工程建设把好技术质量关。以工序质量保证分项工程质量，以分项工程质量保分部工程质量，从而保证工程整体质量。严格实施监理控制措施。

(1) 技术把关和安全、质量预控工作：

- 〈1〉 设计图纸交底和会审。
- 〈2〉 严格审查施工单位及人员资质。
- 〈3〉 认真审查施工组织设计或施工方案。

根据本工程的特点适时地进行了土方工程、基础工程施工组织设计和防水工程、脚手架工程、混凝土试配、钢筋直螺纹接头、塔吊施工。在分项工程施工前，针对施工技术和安全，及时审批了施工测量方案、基础桩施工方案、群塔施工方案、脚手架施工方案、模板施工方案、钢筋施工方案、雨季施工

方案等多项专项施工方案，针对方案中施工范围与内容、组织机构与人力安排、质量目标与质量标准、设备与材料供应、施工工艺与工序控制重点、施工措施与安全保证、施工进度与工序配合等进行了审核，并提出了具体的审核意见要求施工单位给以补充，提出合理化建议。施工中认真督促施工单位按审定的施工方案组织施工，当施工过程中遇有特殊情况时，要求施工单位及时补充修订方案，保证建设工程的有序施工和工程质量。

〈4〉严格要求施工单位做技术和安全交底、认真实施样板制度。

(2) 施工过程质量、安全控制工作：

坚持安全，工序控制，过程精品，严把质量关的控制原则。

面对续建工程建设施工标段多、施工单位素质差、施工进度慢，针对基础工程、钢筋混凝土结构工程、等分部分项工程和安全管理制度制定了阶段性工作计划，确定了土方开挖、桩施工、基础防水、混凝土结构、多项关键预控工作，制定了监理实施细则。

〈1〉严格执行材料、设备进厂的检验和见证取样制度：

监理工作中牢记“工程责任重于泰山，细节决定成败；工程质量从材料控制、从源头抓起”的控制原则。建设工程施工中，对钢筋、混凝土外加剂、砼试块、防水材料、保温材料等材料的复试结果进行了检查，按照国家、地方相关的规定实施了见证取样和送检检测。混凝土结构施工期间我部曾建议建设单位单独委托第三方检测机构对有关结构安全影响较大的各种材料实行独立的第三方检测，收到了良好的效果。对于商品混凝土搅拌站进行了预控考察和过程检查，坚决制止未经报验的材料在工程中使用。

〈2〉 认真实行工序跟踪控制及报验认证制度：

在施工过程中，认真执行各工序施工过程中的巡视检查和重点部位旁站监理的平行检查制度，严格控制工序施工质量，按检验批计划实施检验批验收，按监理监控施工工序的重点控制环节和部位，坚决制止质量不合格工序未整改而进入下道工序施工的现象。实行工程质量专项检查和定期的联合检查活动，适时召开工程质量专题会，解决施工过程中存在的问题。（如：

直螺纹加工、主体结构钢筋绑扎、防水施工等）

土建监理工程师主要针对土方开挖、基坑护坡、钢筋混凝土筏板形基础、防水层等分项工程的施工工序，采用检查、测试、试验的平行检测和隐蔽验收手段对结构工程进行了质量控制，以土方开挖、护坡喷锚 \square cfg桩、防水卷材施工、钢筋直螺纹加工、土方回填等为重点对工程施工进行监理；施工过程的检验批质量达到了建设工程质量“合格”标准。

〈3〉 认真检查现场的不安全状态和人的不安全行为：

按照“安全文明施工监理实施细则”的要求，根据不同的施工阶段和部位设置安全文明施工的控制环节及巡视检查要点，要求施工单位编制相关的施工方案和应急预案，建立了每周各参建单位参加的安全文明施工联检制度和施工平行检查制度，并及时签发现场巡视记录单、工作联系单、监理通知、召开专题会议解决现场不安全状态和人的不安全行为（如：

基坑土方稳定性、基坑堆物维护、群塔塔吊运行、脚手架搭设安全性、模板支撑体系稳定性、洞口临边防护、用电设施的安全有效性、电焊动火的安全性等）。

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。为此，项目监理部各专业监理工

工程师在总监理工程师代表的带领下从影响工程质量的五个因素入手，运用主动控制与被动控制相结合的方法，对各栋号的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。

1、对施工单位及施工人员的. 控制

施工单位进场后，我们首先对施工单位的企业资质以及营业范围入手开始进行审查，同时重点审查其管理人员及特殊工种作业人员的上岗资质，对其上岗执业资格予以确认；对分包单位的施工资质及其管理人员的上岗执业资格予以确认。

2、对原材料、构配件的质量控制

工程监理过程中，我专业监理工程师要求土建、水、电各专业生产施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报我监理工程师进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及质量保证资料均符合要求的材料方允许在工程上使用。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料时存在‘以次充好，偷梁换柱’的现象发生。

3、施工方法、技术措施的质量控制

在控制承包单位的施工方法和技术措施方面，我们采取预控措施。在承包单位准备施工工程项目的，我们要求承包单必须提前上报经其上级主管部门业已审批的施工组织设计或施工技术措施；并经我专业监理工程师、总监理工程师审查批准后，方允许施工单位依据其编制的施工组织设计或施工技术措施组织施工。对其提交的施工组织设计或施工技术措施，我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性，并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应

的审查意见;对其内容中存在的编制错误或与设计文件、规范相违背的地方给予指正，要求其在修改后重新报审。

在监理过程中，我们现场对施工单位各项技术措施及质量保证措施的落实情况进行监督检查。例如，在楼浇筑四层砼框架梁及板过程中，我监理人员进行旁站监理时发现，由于架设现浇板负弯矩钢筋的铁马凳设置较少，致使现浇板负弯矩钢筋在砼浇筑过程中被施工人员踩倒现象严重。针对此问题，我监理人员马上通知施工单位现场负责工长暂停砼浇筑，由现场负责工长立即安排钢筋工调整被踩倒的负弯矩钢筋，并增设合理数量的铁马凳，对即将浇筑的部位全面检查，对少加、漏加的部位马上增设。在问题得到有效解决后，我监理人员方通知其继续浇筑砼，在此基础上良好地控制了楼四层梁板结构的施工质量。

4、对施工机械设备及环境的控制

进入现场的施工机械设备，我们除了对其书面保证资料进行核查外，而且在现场对其运转时的工作能力进行检查，以保证机械设备满足现场的施工要求;同时核对施工单位是否将投标文件中的拟采用设备进场使用。监理过程中，我们对其采用的机械设备的实用性给予监控。例如，地下车库室外回填土时，施工单位未采取施回填土施工方案中的措施，而是采用机械回填并未分层夯实，这样严重影响施工质量，我监理人员发现此情况后，及时与施工单位相关领导沟通，并下发工作联系单，要求其按照施组中制定的技术措施施工，保证了回填土的夯实密实度。

(二)施工进度控制

1、工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我项目监理部结合现场实际情况，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理

调整，使进度计划满足实际工程需要。

2、现场监理过程中，监理部要求施工单位每月末提前编报下月份的施工进度计划，把许多存在的工程问题放在事前进行考虑解决。同时，项目监理部全体人员也积极协助，为施工单位创造有利条件；监理部每天夜间均设专人值班，当夜间施工单位钢筋绑扎完毕自检合格并向监理部报验后，我监理部相关专业人员及时对绑扎的钢筋及其他隐蔽工程进行验收，并对下一步的砼浇筑实施旁站监理。从而确保施工工序连续有序进行。

(三)信息管理

项目监理部通过建立信息交流网络，及时准确的在组织内部以及与业主、施工单位及时进行信息交流，掌握现场施工质量、进度动态，同时与外部环境进行信息交流，了解建筑市场形势及建筑法律法规发布情况。

(四)内业管理

1、由监理人员下达给施工单位的开工、停工、返工等相关通知及报送业主的相关文件，都是以书面形式由项目监理部签发，避免以往工程建设中的口头通知，后期难以核实而引起的不必要纠纷，真正把工程问题落实到书面上，使得现场监理人员能够有理有据地开展监理和审查工作。

2、现场的内业资料管理过程中，根据实际情况需要，监理公司编制了实用性很强的监理资料表格，如：

旁站监理记录(本)、平行检验记录、监理现场巡检记录等等，确保现场内业资料实现表格化，并实行文件随时发送、随时登记的制度，实现现场所有文件都能做到系统管理。

3、项目监理部记住现场后，便着手进行工程技术资料微机管

理，所有的工程技术资料全部及时输入微机，上报的材料和文件全部由微机输出，使得资料的管理趋于科学化和规范化。

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料；

4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验；

7、对每项工程质量进行规定的分析整理，建立质量档案，交工验收时提供详实的施工资料。

8、审查承包人的工程进度计划（包括施工组织设计），提出书面建设报总监办审批。

9、检查承包人的进场材料重要材料应通过业主预招标并由业主推荐。其它材料必须符合技术要求，不合格材料不得进场。

10、审查承包人的施工机械设备

（1）进场机械设备（包括计划进场的机械设备）的数量、型号、规格、产地、功率、出厂日期、完好率与投标书所填列的是否符合。

（2）各种施工机械设备的进场及周转计划与工程进度计划的适应性。

（3）各种施工机械设备的配套与满足施工技术要求的适应性。

（4）数量不足或不配套的施工机械设备，应限期要求承包人补足进场；审验不合格的施工机械设备，应限期撤离工地；承包人要求替代或更换机械设备，应事先得到监理工程师的同意。

驻地办开工以前，向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明，以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循，使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行：

工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况，并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。

承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序，在每道工序（工艺）完工后先进行自检。自检合格后，申报驻地办进行检查验收。

驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序（工艺）完工后的检查验收，对不合格的工序（工艺）指示承包人进行缺陷修补或返工，前道工序未经检查验收，后道工序不得进行。

当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后，承包人的自检人员应再进行一次系统的自检，汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告，拒绝验收。

对完工的分项工程进行一次系统的检查验收，驻地办作测量或抽样试验，检查合格后，驻地办签《中间交工证书》。未经中间交工检验和检验不合格的分项工程，不得交付下项工程使用或进行下项工程项目的施工。

在20xx年度，监理部的各项工作必须紧紧以工程部“保证工程质量、保量按期交工的目标”为本年度的核心，工程项目所有工作内容均应按工程部规定的工期全面完成，实现工程交工验收。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

- 1、积极协助甲方做工程交工前期的各项工作，督促施工单位

的进度计划的实施；

2、督促施工单位抓紧组织施工力量；

3、协调施工单位之间的关系。

将施工任务进行分解：

明确各分包单位的质量、工期控制点。根据计划，注重落实：

将施工单位所上报的20xx年施工进度计划细化为具体的工作内容，严格按照“月计划、周安排、日落实”的模式，对进度计划进行细分、落实。确保按照建设方要求各工程具备竣工验收条件。

(1) 监理部将会对合同内的工程实体进行不定期抽查。重点对隐蔽工程、装饰工程以及屋面、卫生间、地下室等防水工程的检查抽检，确保不留下任何质量隐患。

(2) 各分项工程要分阶段验收，对施工过程中发现的问题，由监理部督

促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

(3) 定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：

由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

(1)随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

(2)交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

将工程交工前的各项工作排成树状图，合理安排关键工作，以免影响交工进程；

监理年度工作计划篇二

您知道2018年度监理工作计划怎么写吗？下面是聘才网小编为大家整理的范文，欢迎阅读借鉴，希望对大家有所帮助。

2018年度监理工作计划第一篇

依据建设单位和建设工程监理规范要求，为了2018年更好地开展监理工作，针对本工程的实际情况，结合监理合同，制定如下监理工作计划：

对于监理单位12月30日下发质量整改通知，湿作业，今年施工不具备条件的，下一年整改，要求施工单位编制专项整改方案，包括具体整改完成时间，责任人等。

原材料、构配件进场后，我们要求施工单位出具厂家资质、营业执照、产品出厂合格证及相关检测报告，并及时报我监理工程师和甲方相关代表进行进场材料的外观检验和材料出厂日期、保质期等检查，并与封样产品进行对比，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及复试结果等均符合要求的材料方允许在工程上使用。否则，要求承包单位立即清出现场，不得使用。重点控制的原材料有：外墙腻子、外墙涂料、卫生间防水涂料、防盗门、窗户及玻璃、电线、电缆等。

1、继续加强对后续工程每个施工方案、技术交底进行审核，我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性，并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应的审查意见。

2、加强质量预控、过程巡检、工序验收、隐蔽验收工作。重点控制工作有：外墙外保温施工、外墙涂料、卫生间防水、预留洞口封堵、电线、电缆、盘芯、室内配电箱、消防管道、地暖管安装等。

3、定期组织召开监理例会、专题会议，并做好会议纪要的整理工作。

4、做好见证取样工作

对装修工程的窗户、玻璃及水电、消防工程等材料需要复试的，督促施工单位及时见证取样送检，合格后才允许用于工程上。

5、加强成品保护工作

做好住宅楼门窗、玻璃、给排水管、雨水管、外墙涂料、卫生间防水涂料成品保护工作。

6、做好分户验收和竣工预验收工作

在竣工前，我们要求施工单位按河北省分户验收管理规定要求做好下列检查工作：主要包括：

- (1) 房屋室内空间尺寸；
- (2) 地面、墙面和顶棚面层质量；
- (3) 门窗、护栏安装质量；
- (4) 室内防水工程质量；
- (5) 给排水及采暖系统安装质量；
- (6) 室内电气工程安装质量；
- (7) 其他规定要求分户验收检查的内容；

在次基础上，认真填写好住宅楼主体分户验收记录、汇总表以及单位住宅楼工程竣工阶段分户验收汇总表等，并按建筑工程相关竣工验收要求及时组织预验收，对预验收发现的问题，要求施工单位及时落实，整改合格，做好各阶段的质量验收和评定工作，为竣工验收做好准备。

协助施工单位按拟定的工期目标进行科学、合理组织施工，

将计划目标进行分解，及时进行对比分析，发现偏离及时采取纠偏措施。做好业主与总包及各分包单位之间的关系协调及各专业之间的技术协调工作。

- 1、外爬架、塔吊、双笼电梯拆除工作。
- 2、屋面、外墙、窗户及玻璃安装、外护栏安装等高空作业人员的安全技术交底和安全防护工作。
- 5、特种作业人员持证上岗，人证相符工作。
- 6、施工现场、生活区、办公区临时用电、防火工作。
- 7、易燃材料、易燃易爆物品的管理工作。
- 8、扬尘治理工作。

按相关建筑资料管理要求做好各项监理记录及资料的收集整理工作，督促施工单位将施工中保证资料，如钢筋原材、混凝土、装修材料、水电材料等检验报告、复试报告、主体检测报告等，以及其他资料整理齐全，满足竣工验收需要。

2018年度监理工作计划第二篇

在20xx年度，监理部的各项工作必须紧紧以工程部“保证工程质量、保量按期交工的目标”为本年度的核心，工程项目所有工作内容均应按工程部规定的工期全面完成，实现工程交工验收。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

- 1、积极协助甲方做工程交工前期的各项工作，督促施工单位的进度计划的实施；
- 2、督促施工单位抓紧组织施工力量；

3、协调施工单位之间的关系。

1、进度控制目标

将施工任务进行分解：明确各分包单位的质量、工期控制点。根据计划，注重落实：将施工单位所上报的20xx年施工进度计划细化为具体的工作内容，严格按照“月计划、周安排、日落实”的模式，对进度计划进行细分、落实。确保按照建设方要求各工程具备竣工验收条件。

2、质量管理目标

(1) 监理部将会对合同内的工程实体进行不定期抽查。重点对隐蔽工程、装饰工程以及屋面、卫生间、地下室等防水工程的检查抽检，确保不留下任何质量隐患。

(2) 各分项工程要分阶段验收，对施工过程中发现的问题，由监理部督促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

(3) 定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不

定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

(1)随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

(2)交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

将工程交工前的各项工作排成树状图，合理安排关键工作，以免影响交工进程；

2018年度监理工作计划第三篇

为确保各项工作顺利进行，达到预期的目的，现制定本“前期工作计划”，以便按部就班地进行，及取得业主方、施工单位等方面的配合、支持。

一、随时掌握各有关部门情况，包括手续办理、施工准备等。监理进场前每天有人到工地至少一次。

二、组建项目监理部，确定人选，包括业主方派出的协助监理人员。明确岗位、职责，进行授权，岗前培训。

三、提交“业主方应提交给监理方的资料”目录给业主方。

四、由业主方召集召开各有关单位人员的首次见面协调会，包括设计单位、总承包、指定分包单位、监理公司等。会议主要内容：

五、协助业主与承建商签定施工承包合同。

六、跟进各项报建工作的进展情况(扩初审查、规划报建、防雷报建等)，办理监理报建手续。

七、提交监理规划、监理细则给业主方及施工单位。

八、向施工单位索取施工组织设计及方案、施工进度计划、材料机具进场计划，进行审查、审批。

九、监督材料机具的进场情况。对进场材料进行外观检查、合格证、认证书等资料检查，进行见证取样、送检。

十、监督现场布置情况(工棚搭设、材料堆放等、水电管线敷设、电箱、消防水池、灭火器、标志牌、现场宣传公告栏设置，特别强调设置洗车槽，砂、石堆放场地必须硬底化、分隔，生活用电必须使用36v安全电压)。

十一、督促施工单位办理有关报建手续(施工报建、安监报建、特殊工序施工报建等)。

十二、督促施工单位委托试验室做混凝土配合比设计，监督施工单位根据初步配合比设计报告进行现场试配，磅秤设置，装料称量，斗车标记。

十三、熟悉图纸，组织进行设计交底、图纸会审，整理记录。

十四、约请规划部门放线，设置控制桩，确定引用水准点，设置现场水准点(用于标高控制和沉降观测)。

十

五、复核单体放线及桩位。

十六、分包单位(桩队)及人员资质审查。

十七、要求桩队对单体轴线及桩位进行复核，以免发生质量纠纷。

十八、督促、参与施工技术交底(打桩工程)。

十

九、要求桩队提供桩尖样品、桩身焊接样品，由设计、业主方、监理方、施工单位共同认可后作为质量样板，用于对比检查。

二

十、审批开工报告、工序开工报告。

二十一、约请设计、质监站等有关单位进行试打桩(提前三天通知)。

最新评论郝进月发表于xx-02-17 由于张石高速公路涞源至涞水段，规模大，里程长，地质条件复杂，为加强张石高速公路施工现场的规范化管理，综合当前施工特点、工程进展情况以及今后发展的要求，制定xx年安全监理工作计划安排。在工作中认真贯彻和落实“以人为本”的思想和“安全第一、

预防为主、综合治理”的方针。

(一)日常安全监理

1. 加强督促
2. 巡视检查
3. 监理会议

(二)日常安全监理实施程序：

1. 发出口头通知，下发整改通知单
2. 召开专题监理例会
3. 签发“工程暂停令”
4. 向建设主管部门报告

(一)监督施工安全技术措施实施：

1. 安全生产责任制
2. 安全管理机构的建立及人员配备
3. 对分包单位安全生产的管理
4. 三类人员及特种作业人员的资格
5. 安全生产教育培训制度落实
6. 应急救援人员和物资、器材的配备
7. 施工安全技术交底

(二) 监督专项安全施工方案实施

危险性较大的分部、分项工程必须按照批准的专项安全施工方案进行施工，在施工过程中需要对专项安全施工方案进行修改的，必须报原批准部门同意，不得擅自修改。监理工程师应对危险性较大的分部、分项工程专项施工方案的实施进行重点监督检查。主要包括：不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖；滑坡和高边坡处理；桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程；桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等(详细见附表)

(三)、及时制止违法行为

1. 高处作业
 2. 机电设备使用必须满足有关规定和要求
 3. 场内车辆驾驶
 4. 气割、电焊作业
 5. 起重作业
 6. 混凝土浇筑
 7. 张拉作业
 8. 脚手架搭设与拆除作业
 9. 大模板堆放、安装、拆除作业
 10. 施工机械作业
1. 施工机械、机具的采购和租赁

2. 起重机械和设施的现场安装与拆卸

3. 起重机械和设施的检测与验收

1. 检查施工现场安全防护用品的提供及使用情况

2. 安全标志

3. 安全防护设施

4. 临时用电防护

5. 安全施工措施费用的使用

(一)、督促施工单位进行安全自检

1. 日常性检查

2. 专业性检查

3. 季节性检查

4. 节假日前后的检查

5. 不定期检查

(二)、对施工单位自查情况进行抽查

(三)、参加建设单位组织的安全生产专项检查

安全监理工程师在实施安全检查的过程中要准确运用标准化，要做到检查方法科学化检查工序规范化。其具体要求：

(一)安全检查对象的确定应本着突出重点的原则，对危险性

大、易发事故、事故危害大的分部分项工程部位、装置设备等应加强检查。

(二)在检查目的的前提下，列出检查的项目、检查的内容、检查的重点。

(三)检查所用表示

(四)安全检查工作的程序

(五)安全巡视检查

1. 专项安全施工方案实施时巡视;对危险性较大的分部分项工程的全部作业，每天应巡视到位、发现问题要求改正的应跟踪到改正为止;对暂停施工的应注意施工方的动向。

2. 其他作业部位巡视;根据现场施工作业情况确定巡视部位。

3. 巡视检查应按专项监理细则的要求进行，并做好相应的记录。

4. 在巡视检查中，发现违章施工、违规操作、违反安全制度等各种违章违规现象以及存在安全事故隐患，应当及时处理。(一般问题可以口头处理，严重隐患应签发安全工作指令)

5. 对施工现场重大危险源部位的巡视检查每天不少于一次，巡视检查中所发现的安全隐患，应跟踪检查直到整改消项。

监理年度工作计划篇三

为贯彻落实上级机关有关“安全生产”会议精神，切实防止我部安全事故发生，保障保证一月份安全生产工作顺利开展，安全环保坚持以落实上级安全生产责任制为核心，以零死亡事故为目标，以加强安全教育培训，抓员工安全意识为主线，

以项目部全体员工为主要对象，以隐患排查整改为重点，以强化安全奖惩为手段，全面落实“安全第一，预防为主”方针。

“四零三控制二保持”，即：本月无死亡事故（含外协用工）、无车辆伤害事故、无坠落伤害事故，无机械伤害事故，加强对重伤事故、轻伤事故、职业病发生率控制，保持安全生产管理体系正常运转，保持安全生产管理体系持续改进。

1. 积极开展新员工“三级”安全教育、特种作业人员上岗培训，做好重大风险、重要环境因素岗位能力考核工作。

2. 继续实行安全例会制度，及时沟通安全信息，及时总结、布置、检查和评比安全生产工作。

3. 继续完善应急预案，对各应急预案进行评价，督促各中队积极开展针对性应急演练活动，同时做好单位月度安全绩效考核工作。

4. 加强对外来施工队伍和作业人员安全监控工作，建立外协用工安全技术管理档案，确保外来施工服务队伍安全协议征订率100%；危险作业审批率100%。

5. 进一步加强各类危险源管理，做到有检查、有记录，定期检查（周、月检查）和日常巡查相结合，确保危险源始终处于受控状态。

6. 积极推进班组安全文化建设工作，严格规范班组安全行为（班前班组安全教育、班组日志、劳保用品穿戴点检、设备点检、交接班记录），努力创建团结、互助、和谐、健康安全班组。

7. 严查“三违”行为，做好特种作业和危险性作业安全监护工作。

8. 加强厂内车辆管理，严查乱停乱放和超速行为，理顺物流，确保生产区域交通安全，防止厂内交通安全事故发生。

9. 继续做好元旦节前安全专项检查活动和值班工作，确保假日安全。

10. 严格执行“四不放过”（即事故原因不清楚不放过，责任不明不放过，措施不落实不放过，有关人员未受到教育不放过）原则处理各类事故，举一反三，有效防止类似事故再次发生。发生工伤事故单位上报“四不放过”材料后方可报销相关费用。

11. 督促各单位做好各类隐患整改工作。

1. 做好环境因素和危险源重新辨识和更新工作。

2. 做好环境、安全法律法规更新工作。

3. 严格执行体系程序文件和手册文件，做好体系运行监督检查工作。

监理年度工作计划篇四

(一) 监督施工安全技术措施实施：

1. 安全生产责任制

2. 安全管理机构的建立及人员配备

3. 对分包单位安全生产的管理

4. 三类人员及特种作业人员的资格

5. 安全生产教育培训制度落实

6. 应急救援人员和物资、器材的配备

7. 施工安全技术交底

(二) 监督专项安全施工方案实施

危险性较大的分部、分项工程必须按照批准的专项安全施工方案进行施工，在施工过程中需要对专项安全施工方案进行修改的，必须报原批准部门同意，不得擅自修改。

监理工程师应对危险性较大的分部、分项工程专项施工方案的实施进行重点监督检查。

主要包括：不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖；滑坡和高边坡处理；桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程；桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等(详细见附表)

(三)、及时制止违法行为

监理年度工作计划篇五

本工程总建筑面积平米，由7栋住宅、地下车库及配套商业网点组成。住宅由3栋11层，2栋11-18层，1栋19层，1栋层组成。基础为cfg桩、筏形基础。

(一) 项目监理部组织机构

我公司根据委托监理合同规定的监理范围和控制目标，组建了监理队伍进驻现场开展监理工作。我监理项目部于xx年11月1日进驻工程展开相应的监理任务。项目监理部人员根据现场实际情况人员安排在6-8名成员，组织形式如下：

(二) 监理工作制度

根据监理规划、监理细则的要求，项目部在总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理

制度、文件档案管理制度、交x制度等各项规章制度，并将各项制度上墙公布，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责。

- 1、安排各专业监理人员每天负责填写监理日记。
- 2、各专业监理工程师每天对各栋号施工现场巡检四次(上、下午各二次)，关键工序、关键部位全过程旁站监理，项目监理部实行夜间值班制度，保证现场的验收及时。
- 4、每周召开一次由监理和承包方参加的施工现场安全、文明施工会，对出现问题的部位，进行分析、查找原因，并督促其及时解决改正。
- 5、每月由总监代表组织编写监理月报，总结本月内各栋号各专业监理情况，及时向业主及公司汇报。
- 6、各专业委派专人负责编制整理监理内业资料。派专人负责管理公司、业主下发的工程文件，以及对承包单位发出的指令文件，并形成收发文记录备查。
- 7、项目监理部在总监代表主持下每季度分专业进行一次阶段性监理工作总结;待竣工验收后，对全年的监理工作进行一次全面总结。

(三) 项目部内部管理制度

- 1、监理部办公室墙上嵌挂“总监、监理工程师岗位责任制”、“信息资料员岗位职责等制度题板，用以指导监理人员有序工作。
- 2、项目部所有监理人员进入现场工作时，统一穿戴带有公司标志的安全帽、工作x□

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师代表为首的项

目监理部，各专业监理工程师从工程建设项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收等为工作方法，全面地开展监理工作。同时，在工作中，各专业监理工程师严格行使《建设监理委托合同》中赋予监理工程师的权利，以精干的业务知识、实事求是的敬业精神、一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工组作风从严依法监理，在工作中不断加强监理内部组织管理，积极探索总结工作经验，使监理工作真正体现出它的科学性、公正性。

在对业主的服务方面，监理部在不超出监理合同规定的监理范围内尽量满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以管为主、以“监、帮、促”相结合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设管理水平不断迈向新台阶。

现场地下部分已经通过质检站结构验收，现在正在进行各栋号的主体结构施工。

(一) 安全工作控制、监理质、：

依据监理工作策划的指导思想和工作要求，按照“讲依据、重数据、按程序、办手续”的工作方法，积极开展监理工作。在监理控制工作中，注重预控措施，为工程建设把好技术质量关。以工序质量保证分项工程质量，以分项工程质量保分部工程质量，从而保证工程整体质量。严格实施监理控制措施。

(1) 技术把关和安全、质量预控工作：

〈1〉 设计图纸交底和会审。

〈2〉 严格审查施工单位及人员资质。

〈3〉 认真审查施工组织设计或施工方案。

根据本工程的特点适时地进行了土方工程、基础工程施工组织设计和防水工程、脚手架工程、混凝土试配、钢筋直螺纹接头、塔吊施工。在分项工程施工前，针对施工技术和安全，及时审批了施工测量方案、基础桩施工方案、群塔施工方案、脚手架施工方案、模板施工方案、钢筋施工方案、雨季施工方案等多项专项施工方案，针对方案中施工范围与内容、组织机构与人力安排、质量目标与质量标准、设备与材料供应、施工工艺与工序控制重点、施工措施与安全保证、施工进度与工序配合等进行了审核，并提出了具体的审核意见要求施工单位给以补充，提出合理化建议。施工中认真督促施工单位按审定的施工方案组织施工，当施工过程中遇有特殊情况时，要求施工单位及时补充修订方案，保证建设工程的有序施工和工程质量。

〈4〉 严格要求施工单位做技术和安全交底、认真实施样板制度。

(2) 施工过程质量、安全控制工作：

坚持安全，工序控制，过程精品，严把质量关的控制原则。

面对续建工程建设施工标段多、施工单位素质差、施工进度慢，针对基础工程、钢筋混凝土结构工程、等分部分项工程和安全管理制度制定了阶段性工作计划，确定了土方开挖、桩施工、基础防水、混凝土结构、多项关键预控工作，制定了监理实施细则。

〈1〉 严格执行材料、设备进厂的检验和见证取样制度：

监理工作中牢记“工程责任重于泰山，细节决定成败；工程质

量从材料控制、从源头抓起”的控制原则。建设工程施工中，对钢筋、混凝土外加剂、砼试块、防水材料、保温材料等材料的复试结果进行了检查，按照国家、地方相关的规定实施了见证取样和送检检测。混凝土结构施工期间我部曾建议建设单位单独委托第三方检测机构对有关结构安全影响较大的各种材料实行独立的第三方检测，收到了良好的效果。对于商品混凝土搅拌站进行了预控考察和过程检查，坚决制止未经报验的材料在工程中使用。

〈2〉认真实行工序跟踪控制及报验认证制度：

在施工过程中，认真执行各工序施工过程中的巡视检查和重点部位旁站监理的平行检查制度，严格控制工序施工质量，按检验批计划实施检验批验收，按监理监控施工工序的重点控制环节和部位，坚决制止质量不合格工序未整改而进入下道工序施工的现象。实行工程质量专项检查 and 定期的联合检查活动，适时召开工程质量专题会，解决施工过程中存在的问题。（如：直螺纹加工、主体结构钢筋绑扎、防水施工等）

土建监理工程师主要针对土方开挖、基坑护坡、钢筋混凝土筏板形基础、防水层等分项工程的施工工序，采用检查、测试、试验的平行检测和隐蔽验收手段对结构工程进行了质量控制，以土方开挖、护坡喷锚 \square cfg桩、防水卷材施工、钢筋直螺纹加工、土方回填等为重点对工程施工进行监理；施工过程的检验批质量达到了建设工程质量“合格”标准。

〈3〉认真检查现场的不安全状态和人的不安全行为：

按照“安全文明施工监理实施细则”的要求，根据不同的施工阶段和部位设置安全文明施工的控制环节及巡视检查要点，要求施工单位编制相关的施工方案和应急预案，建立了每周各参建单位参加的安全文明施工联检制度和施工平行检查制度，并及时签发现场巡视记录单、工作联系单、监理通知、召开专题会议解决现场不安全状态和人的不安全行为（如：基

坑土方稳定性、基坑堆物维护、群塔塔吊运行、脚手架搭设安全性、模板支撑体系稳定性、洞口临边防护、用电设施的安全有效性、电焊动火的安全性等)。

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。为此，项目监理部各专业监理工程师在总监理工程师代表的带领下从影响工程质量的五个因素入手，运用主动控制与被动控制相结合的方法，对各栋号的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。

1、对施工单位及施工人员的控制

施工单位进场后，我们首先对施工单位的企业资质以及营业范围入手开始进行审查，同时重点审查其管理人员及特殊工种作业人员的上岗资质，对其上岗执业资格予以确认；对分包单位的施工资质及其管理人员的上岗执业资格予以确认。

2、对原材料、构配件的质量控制

工程监理过程中，我专业监理工程师要求土建、水、电各专业施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报我监理工程师进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及质量保证资料均符合要求的材料方允许在工程上使用。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料时存在‘以次充好，偷梁换柱’的现象发生。

3、施工方法、技术措施的质量控制

在控制承包单位的施工方法和技术措施方面，我们采取预控措施。在承包单位准备施工工程项目的，我们要求承包单必

须提前上报经其上级主管部门业已审批的施工组织设计或施工技术措施;并经我专业监理工程师、总监理工程师审查批准后,方允许施工单位依据其编制的施工组织设计或施工技术措施组织施工。对其提交的施工组织设计或施工技术措施,我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性,并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应的审查意见;对其内容中存在的编制错误或与设计文件、规范相违背的地方给予指正,要求其在修改后重新报审。

在监理过程中,我们现场对施工单位各项技术措施及质量保证措施的落实情况进行监督检查。例如,在楼浇筑四层砼框架梁及板过程中,我监理人员进行旁站监理时发现,由于架设现浇板负弯矩钢筋的铁马凳设置较少,致使现浇板负弯矩钢筋在砼浇筑过程中被施工人员踩倒现象严重。针对此问题,我监理人员马上通知施工单位现场负责工长暂停砼浇筑,由现场负责工长立即安排钢筋工调整被踩倒的负弯矩钢筋,并增设合理数量的铁马凳,对即将浇筑的部位全面检查,对少加、漏加的部位马上增设。在问题得到有效解决后,我监理人员方通知其继续浇筑砼,在此基础上良好地控制了楼四层梁板结构的施工质量。

4、对施工机械设备及环境的控制

进入现场的施工机械设备,我们除了对其书面保证资料进行核查外,而且在现场对其运转时的工作能力进行检查,以保证机械设备满足现场的施工要求;同时核对施工单位是否将投标文件中承诺的拟采用设备进场使用。监理过程中,我们对其采用的机械设备的实用性给予监控。例如,地下车库室外回填土时,施工单位未采取施回填土施工方案中的措施,而是采用机械回填并未分层夯实,这样严重影响施工质量,我监理人员发现此情况后,及时与施工单位相关领导沟通,并下发工作联系单,要求其按照施组中制定的技术措施施工,保证了回填土的夯实密实度。

(二)施工进度控制

1、工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我项目监理部结合现场实际情况，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要。

2、现场监理过程中，监理部要求施工单位每月末提前编报下月份的施工进度计划，把许多存在的工程问题放在事前进行考虑解决。同时，项目监理部全体人员也积极协助，为施工单位创造有利条件；监理部每天夜间均设专人值班，当夜间施工单位钢筋绑扎完毕自检合格并向监理部报验后，我监理部相关专业人员及时对绑扎的钢筋及其他隐蔽工程进行验收，并对下一步的砼浇筑实施旁站监理。从而确保施工工序连续有序进行。

(三)信息管理

项目监理部通过建立信息交流网络，及时准确的在组织内部以及与业主、施工单位及时进行交流，掌握现场施工质量、进度动态，同时与外部环境进行信息交流，了解建筑市场形势及建筑法律法规发布情况。

(四)内业管理

1、由监理人员下达给施工单位的开工、停工、返工等相关通知及报送业主的相关文件，都是以书面形式由项目监理部签发，避免以往工程建设中的口头通知，后期难以核实而引起的不必要纠纷，真正把工程问题落实到书面上，使得现场监理人员能够有理有据地开展监理和审查工作。

2、现场的内业资料管理过程中，根据实际情况需要，监理公司编制了实用性很强的监理资料表格，如：旁站监理记

录(本)、平行检验记录、监理现场巡检记录等等，确保现场内业资料实现表格化，并实行文件随时发送、随时登记的制度，实现现场所有文件都能做到系统管理。

3、项目监理部记住现场后，便着手进行工程技术资料微机管理，所有的工程技术资料全部及时输入微机，上报的材料和文件全部由微机输出，使得资料的管理趋于科学化和规范化。

监理年度工作计划篇六

20__年，为了确保各项目标任务的完成，特制定新年工作计划如下：

一、目标管理法

1、分解剩余目标任务，编制清单。督促各合同段项目经理部清理剩余的各项目标任务，编制目标任务清单，列出具体的目标点和实现时间。

2、将清单内容分解成具体的工作。根据编制的目标任务清单，细化为具体的工作内容。

3、检查各项工作的落实情况。根据编制的目标任务清单和具体的工作内容表，定期对完成情况组织检查。通常采用月度检查的方式。

4、实体质量检测。监理部将会同中心试验室对全线的工程实体进行抽查。重点对桥梁墩柱、盖梁、梁板等实体质量进行检查。实体检测增加过程中发现问题的机会，确保工程实体不留下任何隐患。

5、分项工程质量检验与评定。分项工程完成后，及时由监理组完成分项工程的质量检验与评定工作，监理部专业工程师负责抽查评定与验收工作。为确保此项工作得到落实，每月

由项目经理部编制分项工程完成计划表，以及时实施分项工程的检验、评定与验收工作。

6、阶段质量保证资料验收。以月度、季度为检查时间段，定期对质量保证资料进行检查验收，检查结果与中间计量支付工作挂钩，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。为确保质量保证资料及时得到签认，监理部将规定各级监理人员签认质量保证资料的时间和要求，并进行抽查，督促监理组及时完成质量保证资料的签认与验收工作。

二、目标任务分解

确定阶段目标任务完成时间点，特别是控制工程的时间点。根据年度工期目标倒排各项工程的完成时间，据此编制目标任务分解计划。

1、施工组织设计修改。根据剩余工程任务及时间的具体情况，修改施工组织设计，以适应本年度工作的需要。

2、资源计划编制与审核。监理组督促各项目经理部编制资源投入和使用计划并进行核实，监理部进行审批。

3、资源投入检查与通报。根据各项目经理部编制的资源投入和使用计划进行检查，并将检查情况及时通报建设各方，特别是各项目经理部的上级领导，以促进资源的落实。

4、组建专门的班子。项目经理部组建专门的计量支付工作班组，配置足够的工作人员，指定负责人。集中精力抓好工程的及时计量和支付申报工作。

5、编制计量与变更管理计划。由各项目经理部按月编制工程计量与变更申报计划，监理组、部按计划组织审核和审批工作。

6、分计划集中审核变更，为提高效率，对工程变更集中审核。

监理年度工作计划篇七

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料；

4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验；

7、对每项工程质量进行规定的分析整理，建立质量档案，交工验收时提供详实的施工资料。

8、审查承包人的工程进度计划，包括施工组织设计，提出书面建设报总监办审批；

10、审查承包人的施工机械设备。

驻地办开工以前，向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明，以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循，使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行：

1、工程开工报告：工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况，并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。

2、工程自检报告：承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序，在每道工序（工艺完工后先进行自检。自检合格后，申报驻地办进行检查验收。

3、工序检查认可：驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序（工艺完工后的检查验收，对不合格的

工序（工艺指示承包人进行缺陷修补或返工，前道工序未经检查验收，后道工序不得进行。

4、中间交工报告：当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后，承包人的自检人员应再进行一次系统的自检，汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告，拒绝验收。