

# 最新财务工作内容与管理经验 财务管理 工作总结(大全10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 财务工作内容与管理经验篇一

不知不觉□20xx年又要结束了，在这一年里，工作有精彩也有不好的地方，在这里对财政工作做一个总结，总结如下：

1、建立健全各项规章制度，奠定会计出纳工作的基础。今年我根据业务发展变化和管理的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任、目标，并按照缺什么补什么的原则，补充建立了上些新的制度，对支行强化内控、防范风险起到了积极的作用。特别是针对七、八月差错率高居不下，有效地遏制了风险的蔓延。

2、加大监督检查，做好会计出纳工作的保证。年内一方面加大考核，实行工效挂钩的机制，按月考核差错率，并督促整改问题，及时消除事故隐患，解决问题。另一方面，加大检查力度，改变会计检查方式，采取定期、不定期，常规与专项检查相结合的方式，及时发现工作中的难点、重点，再对症下药，解决问题，有效地防范了经营风险。

3、以人为本，加大会计、出纳专业人员的素质培训，进一步实现了会计、出纳工作的规范化管理。年内主要做了以下七点工作：

(1) 主动、积极地抓好服务工作，坚持不懈地搞好优质文明服务，树立服务意识；

(3) 坚持考核与经济效益指标挂钩。

(4) 成立了以骨干为主的结算小组。

(5) 积极地组织柜员上岗考试。

(6) 培养一线员工自觉养成对传票审查的习惯。

(7) 开展不定期的技能比武、知识竞赛，加大对员工综合能力的培养，提高结算工作质量和效率。

1、更好的完成年度财务工作，我严格按照财务制度规定，认真编制财务收支计划，及时完整准确的进行各项财务资料的报送，并于每季、年末进行详细地财务分析；在资产购置上做到了先审批后购置，在固定费用上，全年准确的计算计提并上缴了职工福利费、工会经费、职工教育经费、养老保险金、医药保险金、失业保险金、住房公积金、固定资产折旧、长期待摊资产的摊销、应付利息等，并按照营业费用子目规范列支。

2、费用支出实行了专户、专项管理，在临时存款科目中设置了营业费用专户，专门核算营业费用支出，建立了相应的手工台账，实行了一支笔审批制度，严格区分了业务经营支出资金和费用支出资金。在费用使用上压缩了不必要的开支，厉行节约，用最少的资金获得最大利润。——一年开支费用总额为一万元，较上年增加了一万元，增幅为一%；实现收入一万元，较上年增加一万元，增幅为一%。从以上的数据可知，收入的增长速度是费用增长速度的2倍。在费用的管理上，严格费用指标控制，认真执行审批制度，做好日常的账务处理，并将费用使用情况及财务制度中规定比例列支的费用项目进行说明，以便行领导掌握费用开支去向。全年按总部费用率的考核标准，支行实际费用率为—%，节约费用5个百分点，费用总额没有突破下达的年度费用控制指标。

我在抓好管理的同时，切实注重加大自身建设，增强驾驭工作能力。一是加大学习，不断增强工作的原则性和预见性。二是坚持实事求是的作风，坚持抵制和反对腐败消极现象，在实际工作中，积极帮助解决问题，靠老老实实的做人态度，兢兢业业的工作态度，实事求是的科学态度，推动各项工作的开展。三是加大团结合作，不搞个人主义。

1、挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质状况确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，特别是对业务骨干的专项培训。

2、降低成本费用，促进效益的稳步增长。一是加大成本管理，减少成本性资金流失。二是加大结算管理，最大限度地增加可用资金。三是合理调配资金，提高资金利用率；认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益最大化。四是降低费用开支，增强盈利水平。五是准确做好各项财务测算，为行领导的决策提供依据。

3、充分发挥职能部门的“职能”，加大管理，加快工作的效率。

回顾一年的工作，在平凡而繁细的工作中，付出了许多艰辛与努力，有了一些收获与喜悦，重要的是丰富与锻炼了自己，虽然我的工作取得了一定的成绩，但仍有许多不足，仍需在今后的工作中不断地加以完善，面对日益变幻的金融经济形势，金融工作任重而道远，成绩永远属于过去，在今后的工作中，我将不断完善提高工作水平，在新的一年里迈上一个新的台阶，做好——年个人工作计划，争取将各项工作开展得更好。

## 财务工作内容与管理经验篇二

今年，我县以规范农村财务管理为出发点，举办了农村政策

和农村财务管理培训班，开展了村级债务清理审计工作，启动了村集体产权制度改革试点工作，农村财务管理的各项工作取得了明显的成效。现将工作情况总结如下：

年初，我们以乡镇为单位，对全县12个乡镇406个村的村主任、村报账员、专业合作组织有关人员、以及农村财务服务中心的会计人员进行了全面的培训。培训工作以农民负担政策、农村土地承包（延包）政策、农村财务管理办法以及农民专业合作社等相关法律法规为主。历时一个月的时间，培训人数达1000多人。从而增强了村干部对农村政策和村民民主理财的意识，提高了财务管理的民主管理水平。

继去年村级换届选举后，少数地方仍然存在账务处理不规范，债权债务以及资产账户无明细的现象，更重要的是国家对农村政策的倾斜，通村公路补贴、退耕还林补贴、农民专业合作社专项补助金、水库移民后扶资金等等都是面向农村，从而腐败的源头因此也伸展到村级。目前群众对村级财务管理不规范，成为群众上访的焦点和热点，如不及时解决，就不足以打消群众的疑虑，就不能够化解农村不稳定的根源。对此，我们今年从规范理财程序入手，加大了村级账务，特别是资金的管理力度。同时对村级财务活动实行事前、事中、和事后的全过程监督，有效的杜绝了财务管理不透明，开支不规范，资金运作监督相对软弱的问题，从根本上消除了管理中的漏洞以及诱发社会不稳定因素的出现。

去年全县村级“三资”清理工作已全面完成，为试点村的农村产权制度改革打下了良好的基础，完成了试点村的清产核资工作，目前已进入资产量化和股权设置阶段。

通过以上工作的开展，取得了八个方面的成效，

一是村组级全部经济活动和资产情况都在财务上得到了全面反映，杜绝了账外账现象；

二是消除了白条抵库的现象，真实反映了村级资金实际存量情况；

三是消除了村级资金不及时入账，坐收坐支现象的发生；

五是严格了财务审批权限，规范了支出的原始票据要素，避免了白条支出现象；

六是严格了村级收入票据领用和销号制度；

八是村级财务公开日趋完善。

公开内容较为齐全，改变了过去重形式轻内容的做法，做到了群众量关心什么就公开什么，增强了收支透明度，将财务公开落到了实处，还干部的清白，给百姓和明白，从而改善了干群关系，减少了群众上访，维护了农村社会的稳定。

20xx年，我们将在农村财务管理上，抓好以下工作：

2、在财务审计上，对基础建设项目多、资金多的村进行重点审计，主要审计：一事一议筹资标准、范围、使用情况、资源性资产的发包、租赁、转让、各种专项资金的管理使用情况、涉农行政事业性收费标准和依据等，还要继续做好农民负担监督管理工作，通过开展村级财务审计工作，提高了村级财务管理水平。

3、继续抓好村集体资产产权制度改革创新试点工作，对选择的试点村开展集体资产产权制度改革创新试点工作，并认真总结经验，为今后扩大试点提供决策。

## **财务工作内容与管理经验篇三**

201x年财务室的工作紧紧围绕着领导年初提出的201x工作重点展开的，回顾过去的一年，在公司领导的正确指导和各部

门的通力合作及各位同仁的全力支持下以成本管理和资金管理为重点，以务实、高效的工作作风，有序的完成了各项财务工作，有力地推动了财务管理在企业管理中的核心作用。为使财务工作得到进一步提高，现将20xx年的工作坐如下简要回顾与总结。

## 一、实现会计电算化管理

组织财务活动、处理与各方面的财务关系是我们的本职工作，随着业务的不断扩张，记帐、登帐工作越来越重要。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。我们在20xx年年初即进行了会计电算化的实施，经过一段时间的学习培训，现已熟练掌握了财务软件的应用与操作，财务核算顺利过渡到用电算化处理业务。这为财务人员节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上上了一个新的台阶。

## 二、认真做好常规性财务工作

我公司财务室一直人手较少,但在高效、有序的组织下，能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务室每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务室最平常最繁重的工作，本着“认真、仔细、严谨”的工作作风，各项资金收付安全、准确、及时，没有出现过任何差错。及时为各项内外经济活动提供了有力的支持和配合。基本上满足了各部门对我室的财务要求。对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档一律按照财务档案管理制度执行。企业的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力，准确无误地出具会计报表并及时上报至倍安公司。

### 三、加强资金管理

积极做好往来账款的清理工作。实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账，保全企业的经营成果。加大应收账款的最受力度，减收坏账损失。做好财产清查工作，保证公司资产的安全性。

### 四、加强与外部的沟通工作

财务室除了认真负责地处理公司内部财务关系外，为达成本单位的任务，还妥善处理外部各方面的财务关系。与外部建立并保持良好的联系。本年度财务室友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系。

一年来，财务管理工作虽取得一定的成绩但与上级的要求还存在着一定差距，如财务人员的业务水平有待提高，财务管理制度有待进一步完善。在新的一年里，我们将认真总结经验，开拓进取，进一步加强财务管理工作，努力把财务管理工作推上新的台阶！

## 财务工作内容与管理经验篇四

我20xx年x月从xx财经学院财政金融系工业会计专业毕业。在校期间系统地学习了经济、财会基础理论和专业知识，还学习了英语。工作以后除了运用我所学到的理论知识指导工作以外，还有针对性地自学了“工业企业经营管理”、“工业企业会计”等有关专业知识。20xx年，我参加了xx工业部同xx工学院共同举办的会计干部训练班，专门学习、研究了现代管理方法的理论和实，并把管理会计、经营决策、长期投资决策和技术经济预测作为重点，进行了系统的研究。通过学习，丰富了知识，开阔了眼界，使我的预测、决策能力进一步提高。20xx年，我还参加了一次市经委举办的现代化管理学习班，学习的课程有：《价值工程》、《abc管理法》、《目标

成本管理》、《市场预测》和《经营决策》共计5门课程。经考试获得结业证书。通过自学和多次参加培训，使我比较系统地掌握了财务会计理论知识和现代化管理知识□20xx年x月我参加全国会计专业技术统一考试取得会计师资格。

我的外语，主要是在大学读书时打下的基础。毕业以后又继续自修，目前已达到借助词典可笔译一般资料的水平□20xx年4月我通过了全国职称外语(英语一人文综合类b级)的统一考试。

我到xxxx公司后，先在车间参加劳动锻炼一年，以后留在车间做核算员。从此便开始了我的会计工作。从20xx年x月到20xx年x月，我一直在财务科做生产费用审核与核算、往来结算、固定资产核算、成本核算、利润核算以及总账核算和编制会计报表等工作。

20xx年x月我开始担任领导职务，由副科长逐级晋升到副处长。在这段时间里，我从管理入手，不断完善规章制度建设，主持修订了《成本管理制度》、《流动资金管理制度》、《固定资产管理办法》、《材料核算办法》等制度，并参与了《岗位责任制》、《经营承包责任制》和《经济责任制考核办法》等制度的制定。在技术改造指挥部财务科工作时，还制定了《技改建设资金管理办法》、《工程结算审定办法》等。同时，又在厂内划小核算单位实行厂内货币结算办法，将房产、物资、医院等部门划为独立核算单位，仅物资处独立核算以来，即为企业增加收益xx万元。

xxx公司属大型企业，财会业务比较复杂。作为财务负责人当遇到工作中的疑难问题而向领导提出决策意见时，既要严肃认真地执行政策法令和制度，又不能脱离企业的具体条件和实际可能，其难度是可以想见的。但这些年我在领导岗位上没有发生过大的失误□20xx年面对原、燃材料涨价的不利情况，我经过调查研究，具体算了两笔账，提出了向管理要效益的



意见，通过提高劳动生产率，增加产品产量，使工资总额降低，同时采取成本控制目标责任制，降低废品率，节约原材料。意见被领导采纳实施后，由于克服了众多减利因素，使当年实现利润总额仍比上年增长x%[]在推行现代化管理方法方面，我重点抓了目标成本，并建立了各种保证体系。由于按目标成本组织核算，增强了内部消化能力[]20xx年利润总额比上年增长x%[]20xx年我提议在厂内建立微型电子计算机局部网络系统，经过国家、省、市三级主管部门和市电子办共同进行技术鉴定，得到专家们的一致肯定。

总之，我这x年的专业工作，是从做具体工作开始逐步担任领导职务，由低到高循序渐进的。随着时间的推移和工作岗位的变化，工作经验逐渐丰富，业务能力逐步提高，已具备主持、领导一个较大型企业财务会计管理工作的实际能力。

## 财务工作内容与管理经验篇五

20xx年，对于我们房地产行业来说是内涵丰富的一年，对于我们中富公司来说更是不平凡的一年，有过荣耀和喜悦，也经历过行业的低谷，是求实奋进、蜕变成长的一年。财务管理部在公司领导层的指引下，围绕中心、服务大局，各项工作都实现了阶段性的成长和收获。

xxxx年销售实现资金回流xxxx万元，累计完成xxx套签售房的开票、收款[]xxx户个贷按揭，放款率100%。

项目投入xxx万元，对应xxx多家供应商和合作单位的往来结算，工程款结算xxxx万元，营销推广费xxx万元，经常性费用xxx万元。

年度完税xxx万元，销售环节税费xxx万元，开发环节税费xx万元，代扣代缴建安税及个调税xx万元。

由于9-10月份财务管理部人员变换，而我们履行部门职责的时间较短，下面就将财务部在xxxx年度后阶段、所开展的最主要几项工作在这里向公司管理层和各位同仁总结汇报：

会计核算是财务部最基础也是最重要的工作，随着公司业务的不扩张，公司管理决策对财务信息的需要提出了更高的要求，如何加强核算工作的科学性和合理性，成为我们财务部向上进阶的新课题。为努力实现这一目标，财务部主要开展了以下工作：

5、按集团管理要求，10月份实现了财务核算的远程平台操作，符合目前企业集团财务集中管理和监控的趋势，财务数据的集中、共享，有利于提高集团整体的运作效率、更有效的优化资源配置。

同时，目前存在的主要问题，是有必要尽可能地改进优化会计电算化，由于硬件设备、网络带宽过低等原因，数据传输太慢，系统频繁假死，严重影响工作效率。

9、成本费用造成超支有不同说法，实质原因除市场价格、政策波动外，主要还是缺乏超支预警的敏感性，哪些是合理和必要的，哪些是可要可不要的，哪些是必须按期支付哪些是需要暂缓支付的，增强对费用的基本判断能力。

6、日常资金管理上，资金日报、收支平衡周报、银行对账月单，让领导知情资金状况，利于资金调度拨付，保证资金安全和使用效益。

#### 四、部门职能发展

财务部既是管理部门又是服务部门，如何围绕计划和目标，开展、推进各项工作，提高工作效率和工作执行力，切实履行好财务部职责，需要我们财务部门自己思考和总结。

结合公司和集团财务的期望，明确了财务部会计管理、财务管理、成本管理等多项部门职责，清晰化了各项职责的目标和要求。并接受公司绩效考核和监督。

在过去几个月的日常工作中，我们都表现出了面对工作的努力和敬业。除了管理报表系列的编报，因为数据量大，需要整理，完成期延后，造成后两个月甚至至今没有提交例行财务报告，其他工作都正常开展和按计划完成。

在应付一些高强度和高负荷的工作任务时，例如开盘收款，会存在人员不足的压力，需要部门的配合和协作。

总结过去是为了更客观的评价现在，更好的展望未来，希望籍此对下一阶段的工作有积极的意义。

## 财务工作内容与管理经验篇六

多年来的实践证明，在农村经济发展过程中，农村集体资产和财务管理问题，历来是农村基层管理的热点和焦点问题之一，也是社会主义新农村建设的一项重要内容。农村财务管理工作的的好坏，直接关系到农村社会稳定，关系到农村党群、干群关系。因此，我们一直把它列入到工作的重中之重来抓。

### 1、以制度建设为突破口，狠抓“三代管”落实到位

在制度建设上，我们出台了《望城县村级财务规范化管理办法》，办法明确规定了机构设置、管理措施，必须在“五权”不变的前提下做到“四统一”、“一严格”，即统一会计电算化，统一会计科目，统一使用票据，统一银行账户，严格把好民主理财关，各乡镇也分别制定了具体实施细则。在财务管理程序上，全县14个乡镇全部实行村级账务、资金、票据由乡镇经管站代管。这些措施的实施，使我县村级财务管理行为更加规范，深受广大人民群众拥护。

## 2、以业务培训为手段，狠抓业务素质的提升

村级财务管理规范的前提，是管理人员、业务人员要熟悉熟练财务规范的政策和业务知识，鉴于村级换届人员异动较多，且财务规范的政策和业务知识也不断更新。为提高村级财务管理业务能力，我局今年10月底进行了一次近有两百人参加的乡镇分管领导、乡镇经管站长、村会计业务培训班，培训班就村财务基础工作、村级财务规范化等方面，邀请了市领导和有关专业老师进行了授课，为规范村级财务打下了良好的基矗。

## 3、以换届为契机，狠抓审计监督

一是全面开展村干部任期经济责任审计。为了搞好换届的前期工作，今年2月底，我局与财政局、民政局等单位一道，在全县19个乡镇布署了村干部离任审计工作。要求没有进行审计的村，暂不进行换届选举。全县以乡镇经管站，财政所干部为主力军，逐村开展财务审计工作，并严格要求村干部必须按时交好经手财务票据，否则不予报账，不得作为下届村级班子的候选人。县局组织3个督查组在各乡镇巡回督查和指导，由于组织措施得力，参加人员多，只用20天时间，全县195个村就全部完成了审计任务，逐村写出了审计报告。

二是进行土地征用补偿费专项审计。全县以乡镇经管站牵头审计的村和单位共31个，以县局牵头组织共审计了5个村，审计总金额达到51493.95万元，查出违规金额26万元。

三是开展了建设扶贫村的专项资金检查。我局派出专门力量，与县委组织部的干部一道，对全县建设扶贫村的财务收支情况进行了专项检查，对专项资金使用时出现的一些问题及时进行了纠正。

通过审计监督，较好地服务了全县村级换届选举，进一步规范了村级财务行为，维护了村级集体利益，促进了村领导班

子正确履职、积极履职，为维护农村稳定，推动农村财务工作良性发展，发挥了较好的职能作用。

## (二) 农民专业合作社亮点纷呈

1、过去商标、品牌是城市企业的专有品。现在，合作社打破了这种垄断，农民的产品也拥有了商标和品牌。格塘茶叶专业合作社，自成立以来，按标准化生产，提高产品品质，靠质量打造品牌。合作社生产的“云游”牌绿茶，今年通过了国家绿色食品质量安全认证，并获得多个茶业博览会的奖项，在全县设立了多个直销点，产品畅销国内市常目前，全县12%的农民专业合作社注册了自己的产品商标，“乌山贡米”、“黄金猪”、“云游”茶、“狮子”油、“芦江”鱼、“浏阳河”湘粉、“群康福”食品等一批合作社的产品品牌享誉全国，有的还走向国际市场，合作组织的管理者和经营者都认识到，品牌就是市场，就是竞争力，是合作组织发展壮大重要法宝。

2、发展速度加快。今年以来，我县农民专业合作社已达到56家(只统计现在的14个乡镇)，其中：专业合作社42家，专业协会14家，在行业布局、依法组建、规范经营、利益连结、带动农户等方面都有质量提升，实现了从数量的发展到运行质量的提升；入社入会的农户达到12718户，与合作组织建立了产销关系的农户4.02万户，合作社拥有公共固定资产1400万元，筹集股金会费875万元，带动农民增收7800万元，成员户年均增加收入1.27万元，经营范围涉及稻米、生猪、鲜鱼、蔬菜、水果、茶叶和旅游休闲、珍珠、湘粉等众多领域，以及农副产品的储运、加工、购销等许多环节。农民专业合作社的兴起，还为望城的农业农产品创出了亮点，今年先后有娄底市农办和黑龙江省铁岭市农办农业组织的考察团来我县参观农民专业合作社建设。

3、队伍素质增强。一是建立了一支合作社经营管理者队伍。采取请进来、走出去的办法，重点培训农民专业合作社和协

会的牵头人，培养和造就一支懂经营、会管理、热心合作事业的合作组织经营管理者队伍。通过学习和培训，大多数牵头人提高了制定有效的经营战略、提高产品品质、打造品牌、诚信经营，加强与其他经济组织间的合作，努力提高市场竞争力的能力。二是建立了一支农民专业合作社辅导员队伍。对乡镇主管和经管人员的培训，依托县、乡农经部门，建立一支专业化的农民专业合作社辅导和培训队伍。20xx年以来，我们利用各种会议，采取多形式多层面的辅导培训，并组织县乡两级农经管理人员到浙江、山东、安徽和本省的益阳、浏阳等地参观学习。

### (三) 土地承包管理有序推进

一是依法保护农民的土地承包经营权。我们认真编写了《农村土地承包管理知识50问》，发到了乡、村干部手中，对法律、法规规定的土地承包期期限，发包方和承包方的权利、义务、土地承包经营权的流转，土地承包经营权争议的解决以及法律责任等问题作了明确规定。让广大基层干部和人民群众真正了解和熟悉农村土地承包政策，该管的要管到位，该放的要坚决放开，干部依法管理，农户依法保护自己的合法权益。

二是放活了农村土地的使用权。农村土地承包经营权的流转，是家庭承包责任制的延续与完善。一是开展了土地流转情况的调查摸底，掌握了全县土地流转的现状，据统计，全县土地流转总面积15.4万亩，其中：水田102395亩，旱土9200亩，山林20644亩，水面19356亩，其他2556亩。在流转土地中，采取转包形式的有56400亩，转让形式的7100亩，互换形式的3600亩，出租形式的70950亩，入股形式的8800亩，其他形式的7\*0亩。二是对已流转土地纠编。在对全县流转土地项目的调查中，我们发现一些流转行为不规范，主要表现在：村委会取代了承包农户的流转主体地位；流转合同不完善，流转效益低；流转收益被截留，改变了土地的农业用途等问题。为此，我们逐项进行了依法规范，印制了统一的流转合同，制

定了相关的管理制度。三是明确土地流转工作程序。首先，乡镇土地流转服务中心，要建立土地流转台帐，便于跟踪服务；第二，及时掌握土地流转信息，接受出让方和受让方流转申请或委托；第三，提供流转合同范本，指导流转合同的签订，并对流转合同进行鉴证；第四，认真搞好土地流转的备案登记和档案管理；第五，建立涉及土地流转的来信来访接待登记制度，接受群众咨询；第六，建立纠纷调解制度，及时调处流转合同纠纷，维护流转政策和秩序。四是探索土地流转新路子。土地流转的目的是让农户获得更多的经济效益，但多年的实践表明，绝大多数的土地流转，农户获得的不过是一年每亩几百元的收益，承包农户还没有真正参与到市场竞争的行列，还没有享受到农产品加工、销售所产生的巨大效益。带着这个问题，我们以“摸着石头过河”的思想，在今年开始对土地流转新路子的大胆探索。那就是让农户以土地承包经营权入股，组建土地股份制合作社，集中土地参股农业龙头企业经营，合作社为龙头企业提供优质价廉的原材料，龙头企业进行生产、加工、销售，所获利润按龙头企业和农户所占股份进行分红。这样，既解决农户卖产品难、卖不起价的问题，又解决了龙头企业原材料供应不足、质量难以保障的问题，更重要的是让农户真正参与到了市场竞争的大潮中。目前，我们已在东城、乔口、乌山、黄金等乡镇初步组建了9个土地股份合作社，同时，集中力量在白箬铺镇的光明村开展土地股份合作社试点，准备做出样板，在全县推介。

#### (四)农民负担监督管理效果良好

4月下旬，我办组织对全县各乡镇农民负担情况进行了调查和督查。一是对\*年批准收取的“一事一议”专项资金和共同性生产费用进行了审计，暂未发现挤占挪用现象。二是对农村用电、用地、农民子女入学等方面的收费进行督查，对查出的问题提出了整改意见。三是开展了对农民的直补金落实情况的调查。从调查和督查的情况看，主要存在以下问题：一是认识存在误区。少数基层干部认为免征农业税后，农民负担监督管理没有必要了，可以松懈削弱了。二是农民负担反

弹的压力仍然存在。个别乡镇、村“一事一议”不规范、超范围、超限额以及强行以资代劳，甚至挪用，有的还成了固定收费项目；个别乡镇村级财务管理混乱，乱支乱用；少数基层干部作风转变不到位、方法简单、引发干群矛盾等。发现问题之后，我办迅速与乡镇和县直有关部门联系反馈，督促制定了整改措施，及时进行了纠正，群众反响较好。

8月下旬，按照湘价综[\*]116文件精神，开展了一次清理整改涉农价格和收费工作调研活动，为开展清理整改涉农价格和收费工作，制定方案，安排部署做好了充分准备。9月下旬，由县纪委、县减负办牵头，县物价局、财政局、教育局、工商局、税务局等部门联合组成清理督查组，进一步认真开展清理整改涉农价格和收费活动，把“一化三基”战略落实到实处，取得显著成效。

#### (五) 农经队伍素质明显提高

##### 1、开展“服务乡镇、服务农村、服务农民”的活动。

按照年初制定的机关制度，机关干部在履行本部门业务职能的同时，每人联系2-3个乡镇，联系1-2个示范合作社，按乡镇经管站和合作社年底记分考核机关干部，与年终奖励挂钩，把合作组织经营管理，把农户的承包经营当成自己的本职工作，很多机关干部有一半时间工作在基层，有的与一些村组干部和农民成了知心朋友。活动的开展，既锻炼了干部，又改善了干群关系。

##### 2、狠抓机关内务建设。一是建立健全了考勤、考核、理论学习等11项机关制度，做到了以纪律和制度约束工作人员的行为。二是开展了以创先争优为主要内容的活动，达到了团结紧张、严肃活泼的目的。



## 财务工作内容与管理经验篇七

回顾过去的一年，财务部在公司领导的正确指导和各部门经理的通力合作及各位同仁的全力支持下，在圆满完成财务部各项工作的同时，很好地配合了公司的中心工作，在如何做好资金调度，保证工程款的支付，及时准确无误地办理银行按揭和房款的收缴等方面也取得了骄人的成绩。当然，在取得成绩的同时也还存在一些不足。

### 一、财务核算和财务管理工作

项开支费用尽自我最大的努力。财务部全年审核原始单据12824张，处理会计凭证2179张，准确无误地出具各类会计报表无数。

制度属于企业的硬性管理，任何成功的企业无一例外的有其严格的规章制度。长天公司从无到有，从当初的三两人到这天的上百人，规范各项经济行为已日益成为企业管理的主题。在过去的一年中，财务部相继出台了关于财产管理、合同签订、费用控制等方面的规章制度。为完善公司各项内部管理制度，建设财务管理内外环境尽了我们应尽的职责。

财务部除要认真负责地处理公司内部财务关系外，为达成本单位的任务，还要妥善处理外部各方面的财务关系。与外部建立并持续良好的联系。本年度财务部友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，全面处理了保险公司遗留资产的往来手续，并圆满完成了对统计、工商等各部门有关资料的申报。

### 二、资金调度和信贷工作

资金对于企业来说，就如“血液”对于人体一样重要。今年工程建设全面铺开，各经营管理机构逐步建立，新员工不断

加盟。资金需求日益增加。尤其在1-7月份项目未能取得任何经济收益的状况下，公司承受了巨大的资金压力。我部根据工程建设和公司发展的要求，为确保资金使用单位各项工作的顺利开展，与总公司一齐筹划、合理安排调度资金。同时财务部还全面承担了8月份开始的销售收款和银行按揭工作，在全体财务人员和招商人员的共同努力下全力以赴地做好了资金的快速回笼。保证了市场建设的顺利进行，及时偿还了银行到期贷款，全年累计完成投资2.6亿元，偿还到期贷款4500万元。资金的成功运作保证了长天和东方公司的正常运转，更是继续树立了东方公司“aaa资信企业”的良好形象。

自项目启动以来，一向有多家银行向公司进行信贷营销。为了公司的长足发展，财务部与工行东塘支行建立了信贷关系，以期到达积累企业信誉的目的。我部于3月—5月向银行申请房地产开发贷款3000万元。期间收集、整理了超多资料，编制各类贷款报告，与银行人员商谈贷款工作，多次接待银行各级领导的视察，在完成贷款工作的同时与银行建立了良好的合作伙伴关系，同时使我们对贷款工作有了全面的了解，学到了新的业务知识。

### 三、全力协助招商工作

## 财务工作内容与管理经验篇八

过去的五年，是我市加快发展、协调发展的黄金时期。财政局紧紧围绕“做大一个蛋糕、调整两个存量、推进三项改革、完善四项制度”的总体思路，认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，积极贯彻落实科学发展观，在财政改革、财政管理、财政监督方面迈出了新的步伐，财政事业进入良性发展的轨道，全市财政跨上了新的台阶。

### 一. 五年来财政预算执行情况

五年来，全市人民在市委市府的正确领导下，坚持与时俱进，开

拓创新,努力克服财政经济运行中遇到的各种困难,实现了经济和社会事业的快速健康发展,圆满完成了年度各项预算任务,连续五年实现了财政收支平衡。

——本级财政支出□20xx年市本级“灶内”支出 万元;20xx年市本级“灶内”支出万元; 20xx年市本级“灶内”支出 万元; 20xx年市本级“灶内”支出 万元;20xx年预算安排支出总计 万元。

## 二. 几项重点工作

### (一)加强财源建设, 狠抓财政增收, 确保政府财力稳速增长

1. 调整财源建设战略, 优化财源建设环境。长期以来, 培植财源、促进增收一直作为财政工作的重中之重。近年来我们在财源建设战略上进行了如下调整: 一是在财源发展上由单纯的域内发展、资源开发变为以引进引办、科技创新为特色的规模膨胀之路; 二是在财源建设方式上由过去的鼓励“全面开花”, 转变为集中培育符合国家产业政策、科技含量高的骨干企业或集团; 三是在财源培植办法上由过去的单纯资金投入, 转到通过制定政策, 改善发展环境, 利用信用担保等方式引导和争取社会投入、促进多种所有制经济发展上来。为此, 我们进行了思想再统一、认识再提高、工作再发动, 力求使全市的经济总量有一个较大突破。

2. 重举措、抓实效, 财力增长效果明显。一是狠抓现有结构调整, 积极培植骨干财源。几年来, 市财政积极筹措资金, 支持经济结构调整和科技进步, 大力培育效益型财源体系。集中财力发展高新技术产业, 初步形成了以 制药、 电子、 核酸等一批高新技术项目为载体的高新技术产业增长点。同时加快农业产业化进程, 积极培植基础财源。二是加快发展非公有制经济, 努力培植群体财源。通过制定落实优惠政策, 加快农村经济私营化进程和市场载体建设, 使非公有制经济成为我市地方收入的重要来源, 较好的解决了私营大户发展

中遇到的实际困难。三是全力以赴抓好引进引办，加快建设后劲财源。突出“敢”字，走好项目招商路子。舍得把优质资产、优势项目作为招商引资的重要载体，敢于拿出最好的产品、最好的项目进行招商引资、合资合作，以吸引更多的外商来投资兴业；突出“闯”字，走好外出招商路子；突出“联”字，走好技术招商的路子。通过引进引办，带动了全市经济规模的快速膨胀，全市经济总量实现了新的飞跃。四是加强财政性资金管理，管住管好非税性财源。近年来，通过坚持依法治税，实行财税、工商、金融部门微机联网，落实职能部门代征代缴制度，促进了税收征缴。同时，加强对预算外资金的管理，在管理中狠抓会计人员集中管理、取消收入过渡户、实行“票款分离”、“罚缴分离”、“乡镇零户统管”等收支两条线措施，在全市形成了收入全额上缴，支出按计划拨付，收支相抵后，全部为政府财力，确保了预算外收入及时足额上缴财政专户。

(二)发挥财政职能，抓住重点，把钱用在刀刃上，确保新农村建设规范扎实推进。

几年来，财政主要支持了以下环节：一是支持新农村建设规划编制。新农村建设规划包括产业规划、村镇建设规划等多方面的内容，是新农村建设的龙头，规划编制经费全额由财政负担。二是加大农村基础设施投入，健全农村公共服务和社会保障体系，社会事业发展得到进一步加强。全市新硬化村内街道条、村内街道硬化率达到。新建改造处农村中小学，建设处幼儿园，促进了农村教育整合和提升。三是进行农村容貌提升工程，农村环境面貌得到较大改观。全市累计整治乡村街道条，修建垃圾收集点处，理违章和废旧建筑万处，农村“脏乱差”现象明显减少，村容村貌发生较大变化。四是实施都市农业提升工程，提高农业富民能力。加快农业结构调整，促进奶牛、芦笋、精品瓜菜、花卉苗木、林果等重点产业发展。五是实施农民培训转移工程，提高农民增收致富能力。设立农村劳动力培训专项补助经费，对青年农民参加学历教育、务工农民参加技能培训、农村实用人才和务农

人员培训进行补助。继续实施阳光培训工程和青年农民创业培植工程，提高农民增收致富能力。

### (三) 强化财政社会保障，为构建和谐社会的做贡献。

完善社会保障体系，积极推行覆盖全社会的以养老、失业、医疗保险为重点的社会保障制度，是构建和谐社会的重要内容。我们坚持把财政社会保障工作作为实践“三个代表”重要思想、构建和谐社会的关键来抓，努力使广大人民群众弱有所助、失有所补、病有所医、老有所养，为构建和谐社会做贡献。一是加强公共卫生体系建设，全面推进新型农村合作医疗。首先搞好卫生院(所)改貌和设备升级，改善农民就医环境。同时，对外卫生院进行整修，对村卫生所进行改造提升，彻底改善农民群众就医条件，解决了农民看病难的问题。第二努力做到新农合，新气象。随着对新农合不断的探讨和研究，几年来多次提高补助比例，年我市财政按每人每年元进行补助，总筹资每农民每年元，新型合作医疗在我市逐步走上了健康发展的轨道，对缓解农民群众“看病贵”问题起到了积极作用，有效缓解了“因病致贫”、“因病反贫”现象的发生。二是完善社会救助制度，切实解决好弱势群体生活问题。提高城镇居民最低生活保障标准，将低保资金足额列入财政预算，确保专款专用。工作中，我们对低保标准进行充分的调查研究，将低保标准提高到每人每月元。同时对低保对象实施分类施保，确保所有符合条件的低保对象全部纳入生活保障，及时进行跟踪管理，畅通进出口，实现动态管理下的应保尽保。三是强化措施，狠抓落实，就业再就业工作进展顺利。和谐社会的核心是民生，而就业是民生之本、安国之策，事关改革发展大局。作为财政部门，我们在认真落实各项就业政策的同时，牢固树立加快发展与扩大就业并重的观念，巩固民生之本，打牢民生之基，积极探索，狠抓落实，营造良好的就业环境。同时强化就业资金落实，夯实了再就业政策落实的基础；强化就业服务体系建设，搭建就业服务平台，初步形成市场主导、政府督促、齐抓共管的促进再就业机制，有力的维护了社会稳定。

(四)积极支持环境生态和精神文明建设。相继实施了大绿化、泉水保护、广场、公园建设等重点工程，年累计增加绿化面积 万平方米，绿化覆盖率达 。完成 条道路建设改造，新建改造道路 公里。形成了“三纵六横”的城市道路框架，为建成山东省适宜人居环境城市、省级园林城市、国家级生态示范区，建设和谐 发挥了重要作用。

(五)强化财政监督，保障了全市重点工程顺利进行。

这几年 城市化建设投入很大， 北扩、 工程、 建设，工作任务繁重，所需资金量巨大。为保障重点项目顺利进行，突出狠抓融资平台建设，积极协调银行资金，通过资产评估、抵押置换方式，积极争取国家开发银行资金。为确保管好用好建设资金，运用财政监督职能，精心指导政府采购运作，对所有涉及财政性资金的工程采购、办公物品采购和大型服务等重点项目全部实行了公开招标采购，在确保工程质量的前提下，节约了财政资金。

### 三. 几点经验

1、在支出体制上抓好“三个调整”：(1)调整财政供养范围。推进事业单位改革，清理和规范事业单位的财政供给范围。按照公益性、准公益性和经营性合理划分财政供给范围，通过精简机构，减少财政供养人员。(2)调整财政资金的支出方向。即在坚持总量控制的前提下，坚持有保有压方针，突出公共财政特征，增强财政对公共产品、公共服务、社会管理、社会保障的等公共事业的资金供给。通过深化改革，尽量压缩行政经费的过快增长。(3)调整财政投资结构。要逐步退出对竞争性领域投资，按照科学发展观，加大对农业、能源、交通、科教文卫、生态环境建设的投入力度，促进城乡共同发展。

2、在支出结构优化上抓好“六个倾斜”。(1)向新农村建设倾斜。本着“多予、少取、放活”原则，建立财政支农投入

稳定增长机制，让公共财政“阳光”照耀农村，让农民群众与城市居民均等享受改革发展成果。(2)向社会保障倾斜。积极筹措财政资金，保证社会保险制度稳健运行；加大对农村公共卫生投入，支持新型农村合作医疗建设。(3)向发展教育、科技倾斜，保障教育经费逐年增加，足额拨付义务教育经费，加大对困难家庭学生的资助力度。继续建立科技发展基金，拓宽科技融资渠道，加快形成以财政投入为主导、企业投入为主体、金融投入为支持的多层次、多形式的科技投入创新体系，努力提高企业的自主创新能力，增加科技进步对经济发展的贡献率。(4)向统筹城乡发展、提高城市服务功能倾斜，支持城市道路、绿化、集中供热、污水处理等公共基础设施建设，努力提高公共服务水准。(6)向社会管理、保障政权运转倾斜。围绕影响全市改革发展和涉及群众切身利益的问题，集中财力，科学调度，确保全市工资正常发放和党政机关办公经费及时拨付，确保市乡村三级政权有效运转，确保全市社会稳定，经济发展、事业进步。

## 财务工作内容与管理经验篇九

20xx年已过去，这一年学校严格按照上级的经费管理，抓好财务公开，用有限的资金为学校建设做了很多好事，确保了教育经费的使用效益和财务工作的健康发展，具体总结如下：

领导小组制定了年度学校财务管理工作计划，明确了工作目标和具体工作措施，同时学校先后制定了学校财务管理意见，校务公开实施方案。日常管理中做到分工明确、责任到人、制度严格、管理到位、监督有效。

认真做好财务预算、财务决算工作，细致审核每一笔会计业务，帐务处理正确清晰。加强财务核算和财务分析。及时做好会计档案工作，会计资料细致完整。

学校严格按照财政部门的规定，杜绝乱收费现象，更无“私存”和“小金库”现象。

学校在每月月底对本月收入，支出明细情况，及时公开，利用板面形式增加透明度。

学校经费支出均有一支笔审批、并有相关经手人验收人签字。学校能采取切实有效的措施，严格控制招待费支出。

一年来，我校利用有限的资金，购置了扩音设备，所有教室都按了防盗门，并将整个校园的围墙，窗户、大门等进行了粉刷，使整个校园焕然一新。

总之，我校财务工作成绩不少，但更看重的是不足之处。下一年，我要在预算的编制、执行、财务公开等方面做好工作。

20xx年打算：

一、学校将积极配合上级的食堂建设项目、周边规划等各项工作。

二、学校将量力而行，完成门窗各项设施的修缮任务，并配合上级电教设备进课堂工程。

三、对学校进行绿化，继续改善办公条件，关注学生，以人为本，关注教师切身利益，满足教师合理要求。

## 财务工作内容与管理经验篇十

集团财务部以服务集团发展为导向，牢固树立“以完善制度为前提，以集团业务为抓手，以资金和全面预算为主线，以资金保障为重点，以信息化建设为支撑”的财务管理理念，在集团领导的正确领导下，按照既定的各项工作部署，稳扎稳打，逐一落实。

在集团各部门的配合下，集团财务部全体员工戮力同心，不懈努力，取得了一些工作成效。现总结如下：



- 1、制度建设：在集团现有制度基础上，与时俱进，查漏补缺，陆续修订并下发《发票管理办法》、《差旅费管理办法》、等，新增《采购管理办法》、《对外担保管理办法》更有效地指导财务管理工作。
- 2、财务预算：一是编制、调整、下发当年度预算，年中根据实际情况结合工作计划调整当年下半年预算。二是完成当年月、季、年度预算执行报表及分析报告。三是完成下年度预算初稿、定稿编制。
- 3、财务核算：一是按时按质完成财务核算和财务档案装订工作，完成月、季、年度财务报表及财务报告；二是完成上年国资统计报表、上年度财务决算报表及经济运行分析、当年月、季、年度财务快报等的编报工作。
- 4、税务管理：一是完成上年所得税汇算清缴、当年纳税申报及税款缴纳工作，顺利通过西咸稽查局的'税务稽查工作；二是合理进行税务筹划，积极协调税收关系，合理降低税负，避免产生重大税收风险；三是研究税收政策变动，抓住政策窗口，争取税收优惠及退税。
- 5、审计及检查：配合各类审计及检查十余次，包括上年年报审计、疫情审计、项目财务决算审计等，对审计反馈问题逐个整改。

业财融合要求财务管理工作深入到业务活动中去，特别是将财务管理前移到业务前端，通过对数据的预测和分析，反馈给业务部门及决策层，使企业的管理决策更加科学；同时，通过把握业务流程的关键控制点和潜在风险点，实施有针对性的改进，降低运营风险。

集团财务部在业财融合方面的工作成果主要为：

一是完成各控股公司当年经济考核指标考核建议；二是配合

投资部对集团公司投资项目进行评审，发挥财务监督职能；三是梳理业务关键节点和相关风险，事前规划，事中控制，事后评估，与业务部门共同为集团创造价值。

一是组织部门员工自主学习、相互学习。鼓励部门员工学习工作相关知识，通过集中培训、专题研讨、业余自学、以考促学等多种方式，使部门员工的培训学习常态化，不断提升员工基础知识储备。充分发挥个人知识及能力体系的优势，数次组织内部培训交流活动，互通有无，取长补短，全面提升团队业务能力。

二是积极加强外部学习。参加多次外部培训，同时通过参加相关论坛、交流会或实地考察拜访等方式，学习其他企业成功经验。