

2023年脱硫专工年度工作总结 电厂脱硫 工作总结热门(汇总5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

脱硫专工年度工作总结篇一

天业热电厂在培训教室召开20xx年上半年培训工作总结会议。天业热电产业党委*齐红娣，副总经理鲁德裕，天业热电刘银存厂长，各部门领导、班组长以上管理人员，班组培训员等共计55人参加会议。会议由刘厂长主持。

会上，天业热电安培科科长庞肃江首先对天业热电20xx年上半年培训特别是本科生培训工作进行了总结，并对第三季度重点工作进行了安排。

鲁副总充分肯定了天业热电上半年人员配置及机组管理发生变化以来培训工作所取得的成绩，鼓励大家再接再厉，将培训工作推上一个更高的台阶。鲁副总说，运行从母管制向单元制，检修从工作负责人制向主辅修制转变的过程中，要引入竞争机制，竞聘上岗，希望包括本科生在内的广大员工能够沉下心来，钻进去，注重积累，干一行，爱一行，成一行。

随后，齐*对天业热电厂半年来所做的大量卓有成效的`工作给予了赞扬。齐*说，天业热电厂按照集团和产业的总体要求，确立了“突出能力业绩，强化人才管理，完善适应企业发展要求”的青工培训体系，值得其他企业学习。齐*指出，天业热电厂在半年的培训中，坚持了有利于科学发展的用人导向，在培训工作中注重了“关心、关爱、关注”的培训思想，

对“想学习、爱学习、爱思考”的青年员工注入了大量的精力，把想干事、能干事、干成事的年轻骨干选拔到重要管理岗位上来，这是今后选拔管理人员的条件。

齐*说，希望天业热电厂继续努力把握和遵循现代青工培训规律，创造性地开展工作。要积极探索符合企业发展的员工培训工作，加强管理，切实为青年职工提供发挥作用的*台，做到以事业凝聚人，以发展吸引人，以任务培养人，使青年员工干事有舞台、发展有空间。要关心爱护青年员工，给他们交任务，压担子，让他们在各自岗位上各显其能，建功立业。要热情为青年职工服务，给他们办实事，办好事，为青年职工成长创造良好的工作和生活环境，不断提高企业的凝聚力和青工队伍的战斗力，形成“我要学”的良好学习氛围。

会议还对上半年本科生培训过程中的优秀学员进行了表彰，优秀学员代表石河子大学电气专业毕业生桂媚做了发言。

此次培训工作会议的召开，肯定了过去半年来的培训成绩，明确了下一阶段的努力方向，为天业热电的人力资源管理工作做了有益的探索，为今后企业的长远发展提供了有利的智力支持。

脱硫专工年度工作总结篇二

脱硫专业在20xx年初制定本专业工作目标，重点治理电除尘漏灰、输灰管路漏泄、脱硫设备稳定运行及现场文明生产治理。

我们根据现有人员情况，想完成工作目标有一定困难，得到有关领导的支持从汽机专业抽调两名骨干充实到除尘班。除尘班人员得到充实后班组的管理工作有了新的起色，班组人员面貌有了变化，设备缺陷年初一周有二十几条到现在一周不超过十条，设备可靠性有了很大的提高。

设备缺陷管理上重点是抓消缺质量，组织骨干人员研究缺陷频发部位级规律制定消缺计划。列如下料阀三个月就磨损，平衡管弯头6个月磨损。在处理缺陷时跟踪检查进行验收。

针对20万电除尘器气力输灰系统球形气锁下料阀运行周期短的情况，脱硫专业联合阀门设计厂家对现场运行情况进行综合分析，制定改造方案，选择在1号炉1电场安装4台陶瓷阀门旋转型下料阀，该下料阀主要优点是阀板密封面选用陶瓷材料，硬度高、适应煤种灰分和颗粒度变化的能力强，阀门不需要压缩空气密封系统，减少了故障点。通过运行结果和停机检修进行的检查工作，没有发生阀门密封面损坏，气力输灰系统运行正常，没有发生过灰斗积灰排除不畅通的情况。在20xx年，我们将继续对改造阀门进行跟踪和检查工作，确保设备正常运行，同时确认此种阀门最终的使用效果，为下一步输灰系统改造工作积攒技术资料 and 改造可行性方案。

1号、2号电除尘器气力输灰系统第1和第2电场共计16个气力输灰仓泵从20xx年正式投产使用到20xx年，频繁发生仓泵泵体漏泄的情况。通过对仓泵金属罐壁厚度测量发现，罐壁严重减薄厚度只有3mm—5mm〔原始厚度12mm〕同时罐体磨损漏泄部位主要集中在气流流速最高的罐体进出口部位，为此在20xx年准备将16个仓泵进行整体更换，经过与厂家价格咨询，每个仓泵价格在3万元左右，如果更换16个仓泵，总费用需要50万元。为了节省费用和充分落实修旧利废的工作原则，脱硫专业针对漏泄情况进行了专项研究工作，查找主要漏泄点和漏泄原因，查找耐磨性能好的金属材质，最终方案确定通过更换仓泵下部锥体来解决频繁漏泄的问题。在20xx年检修工作中对这16个仓泵下部锥体进行了全部更换，改造完成后，再没有发生仓泵漏泄的情况，极大地减轻了人员的工作强度，保证了现场的文明生产工作。在改造工作中同时发现这16个仓泵下部的气化槽存在损坏严重的情况，不能对输灰系统起到很好的气化悬浮效果，为此脱硫专业成立了现场课题小组，对气化槽损坏问题进行了分析研究，决定放弃

原始设备采用的流化布夹层结构，改造为多孔碳化硅形式，通过改造后的运行和检查工作，没有发生气化板损坏情况，气化槽运行正常，满足设备运行要求。

20xx年脱硫专业最大的技改项目是7号炉电除尘器改造工程，改造项目涉及一级除尘器、二级除尘器的三个电场，投入资金500余万元。为了保证改造工程的顺利进行，确保改造工程达标，脱硫检修专业联合脱硫运行专业抽调专人成立了联合检查小组，对改造工程进行了全面的监督检查工作。通过改造工程的参与工作，锻炼了检修队伍，使参加人员对电除尘器安装、质量监督、检修工艺等方面得到了极大地提高，为今后的设备检修工作积累了大量的实际经验。同时在检查过程中，对施工单位存在的安全、安装质量等方面的问题及时进行了监督整改工作，保证了改造工程的圆满完成。7号炉电除尘器改造工程从8月26日正式开工，到10月23日机组启动运行，没有发生人员伤害情况。

7号炉电除尘器运行到11月18日，改造电除尘器运行稳定，收尘效率对照改造前有了显著提高。由于电除尘器运行稳定，脱硫系统运行需要的循环灰得到了保证，确保脱硫系统能够正常稳定运行。

在7号炉电除尘器检修过程中，针对原有设备流化斜槽和流化底仓漏泄频繁的问题，脱硫专业派专人对内部进行检查，彻底封堵了原始漏泄点。对流化底仓和4条流化斜槽损坏的流化布进行了全部更换。

20万脱硫系统使用的真空皮带脱水机，在以往的运行过程中经常发生皮带跑偏、真空不合格的情况。利用本年度的检修工作，对打褶的滤布进行了更换、重新调整和定位了传动皮带和滤布的张紧装置，更换了损坏阀门和漏泄的冲洗水管道。在真空皮带脱水机外部加装了防止溅水的塑料软帘，使现场文明生产得到了保证。

20xx年脱硫专业对20万机组2号灰库顶部的4台切换阀进行了改型试验工作。原始切换阀为气动合金形式，由于切换阀设备在室外不止，不可避免地会受到雨、雪天气的侵袭，由于切换阀不需要经常操作，导致气动系统发生缺陷后不能及时发现，每当发现设备损坏时，往往已经发展到必须彻底更换的程度，不仅增加了检修成本和劳动强度，而且对现场安装生产造成了安全隐患。为此脱硫专业本次改型工作时选择了手动陶瓷切换阀，手动阀门形式操作可靠，对设备故障判断准确，同时切换阀内部采用了陶瓷材料增加了设备耐磨性能，避免了设备频繁磨损增加的工作量。从20xx年6月份安装使用到11月份，设备运行稳定，运行操作也没有发生故障。

在1号炉检修过程中发现吸收塔喷嘴堵塞严重，堵塞达到30%。严重影响了脱硫效率的提升，增加了浆液循环泵的用电量，为此在机组检修中对这些堵塞喷嘴进行了切割处理，对内部堵塞物全部疏通。通过疏通工作消除了喷嘴堵塞情况，检修后试验喷嘴都达到了使用效果。同时运行专业制定了吸收塔停运时喷嘴冲洗办法，保证了今后喷嘴不会再发生堵塞情况。在1、2号机组检修期间对6台浆液循环泵、4台石膏排出泵、旋流站系统设备进行了全面检修，更换叶轮和机械密封14套/台，更换损坏的浆液管道40段。从根本上保证了20万脱硫系统的正常运行。

本年度对化学系统设备圆满地完成了预定的各项检修项目。在制氢站压缩空气管道底沟内增加了蒸汽伴热管道，通过改造工作消除了往年冬季发生压缩空气管道冻结危及制氢系统正常工作的问题。

脱硫专工年度工作总结篇三

尊敬的各位领导：

在忙忙碌碌中送走了4年，在20xx年对本人来说还是收获颇多，当然这些收获与公司领导的帮助和关心是分不开的。如今在

库管的职位上，感到身上的担子和责任重大，库管员的工作其实也就是要下好“本位棋”，任何时候，都来不得半点“马虎”，唱不得半点“高调”，来不得丝毫“侥幸”“其实物料就是钱，物化了的钱，而仓库就是放钱的口袋。库管是仓库的管家，权力小但责任大，所以我们对材料就应该像对待自己家的东西一样，我相信我们每个库管都会做到的。这是对公司利益的保障、对公司形象的负责，这也是我作为一个库管应尽的责任，我将责无旁贷。

为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结：

1、负责仓库各种材料的入库工作。严格把好验收关、按入库要求，对入库的材料及时进行外观质量和数量检验，检验合格材料严格遵守公司入库制度及时在nc和台账上做好入库记录。入库时检验手续不齐全的不准入库。

不足的地方：在发货高峰时间，有部分材料未能够做到及时入库。

2、合理做好材料出库。出库的材料由质量部先进行检验，检验合格，然后由库管员根据销售内务发出的发货通知单对材料进行配货，货物配好后方可装车，销售和转运的材料要当面和托运人员或提货人员清点清楚，出库手续须有主管领导、财务、托运人员或提货人签字确认。出库时手续不全不发货，特殊情况须经有关领导签批。做到以公司利益为重，爱护公司财产。

不足的地方：对部分新产品的性能不熟悉，造成对材料的混淆。

3、出入库的材料要及时记录账目，对仓库材料要急时清点记录。产品状况有明确标示。一切凭有效凭证及时办理相关nc账目，不得随意操作。仓库有自己的材料保管账目。正确规

范记录材料出入库及结存数量。负责定期对仓库材料盘点清仓，做到账、物、卡三者相符。积极配合财务部门做好仓库库存的盘点、盘亏的处理及调帐工作，保证库存报表的上交时间和数据的准确性，真实性。

不足的地方：管件手功台账未能做到及时入库

4、合理安排材料在仓库内的存放次序□pvc□pe管材合理的规划利用存放场地。按标准码放、做好标示记录，管件按产品种类、规格、等级分区码放，不得混和乱堆，做到货物之间的墙距、垛距、灯距，以便发货通畅，保持库区的整洁。能真正掌握材料的收、发、存的工作流程，采用货位编号，做到先进先出、材料堆放整齐、摆设合理。同时也真正做到了物尽其用，人尽其才的作用。

不足的地方：由于库房空间有限，进出库货高峰期材料变动大，未能做到同种存货安类合理存放。造成出货和盘点困难。

点进安全检查和清洁工作，对仓库材料做好防晒、防火、防盗。销售出库的材料和转运的材料必须要求托运和转运的车辆做好材料防护，防止公司的财产受到损失。

不足的地方：销售出库的材料和转运的材料监管不到位。

不管在哪个行业，哪个岗位工作，最基本的是爱岗敬业。作为一个仓库管理员也是一样，既然选择了这个岗位，那么就尊重他，敬爱他，因为他也会在你的人生经历中画下精彩的一笔。再一个就是责任心，对自己的工作要认真，负责，有事业心和责任感。这是最基本的职业道德，也是企业对员工最基本的要求。

在今后的工作中要不断学习提升库管的知识。使自己时刻保持一个清醒的头脑，坚持踏踏实实做人，认认真真做事，不断积累工作经验。要反思自己的工作不足和失误，也是今

后应该时刻注意和逐步改进的，使自己在普通的岗位上发挥自己光和热！

优秀的企业需要优秀的团队，做为这个团队的一份子，为这个团队的成长贡献自己微薄力量是自己义不容辞的责任。在到来的20xx年，本人将继续以满怀的热情投入到自己的本职工作，为公司的发展贡献自己的力量。

脱硫专工年度工作总结篇四

一、各值将发生过的异常及事故时的现象、分析判断、处理过程详细记录并纳入我站“异常及事故处理预案”来提高运行人员分析判断事故的能力，通过多种方式提高学习的多元性、广泛性，持之以恒的学习。

二、我们站通过书面，提问多种方式不定期进行考试，奖优罚劣。用学习来激活我们，用学习来带动我们每一个人工作的积极性。经过近一年的不断深化培训，我站的培训工作有了可喜的成绩。

三、要求大家认真做好学习笔记，将所要学习掌握的知识及规章制度融会贯通，理论联系实际，真正做到“学有所得，学有所用”，对培训工作做了具体安排，使全体同志对培训的内容和目的有了明确的认识。

四、站内以各值为单位，由培训员或站长出题目，值长负责每月组织值内人员进行运行分析。结合安全活动开展安规、两票培训，并组织全站人员进行规范化操作训练。根据分公司安排参加仿真培训。

五、不定期在站内结合实际情况对运行人员进行阶段性考核，加强运行人员学习的积极性。在日常工作中，注重抓住闲暇时间，积极培训副值和新员工，保证了新老人员的技术程度的连续性，使日常工作更加顺畅。站内人员积极学习，认真

钻研，在今年的工区百问百查智力竞赛上获得了第三名的好成绩。

六、分公司还组织站长参加了管理知识的培训，增强了站长的管理水平，更新了管理理念。积极推出新人员，对于学习成绩优秀和工作努力的工作人员，站内积极培养，抓苗子，提高他们的积极性，树立学习的榜样，促进培训工作的顺利开展。

近一年来的学习，使同志们在安全意识和技术素质方面有了一定的提高，特别是熟悉了变电站的标准化、规范化管理和工作模式。为了检验大家对所学知识的掌握程度，在工区运行股和站内的统一安排下，分阶段进行了多次考试，达到了预期的效果。

脱硫专工年度工作总结篇五

船员部在公司领导的重视下，5月份初已经正式独立办公，办公室宽敞、明亮、优雅，船员部全体员工向公司的领导表示衷心的感谢。

半年时间过去了，船员部在*常的工作中，获得了很多经验教训，但也存在了很多不足。回顾过去的半年，现将工作总结如下：

1、船员需求：上半年，根据目前的船员市场，体现了高级船员供不应求，特别是油化双证的高级船员尤为突出，船员部根据市场行情及司属船舶配员的需求，及时报告上层领导，调整了高级船员的工资，稳定了高级船员的情绪，同时也带动了全体船员的积极性，让船员在第一线保障了船舶安全生产。

2、船员体检：一年一度的体检，目前已完成了近半，在船船员146人，已经体检68人，剩余的船员将根据船期逐一落实，

如体检发现身体不适，逐个通知对方，根据船员本身身体状况，决定留任或辞退。

3、船员保险：将每一个新上船员做到在第一时间及时投保，防患于未然，保障船员的切身利益。

4、证书跟踪：做到将证书失效之日提前告知船员，保证船员证书的有效性。

5、户口簿、船民证：船员部在6月份已完成了所有船舶的户口簿年检及更新，同时也完成了船员所有船民证的有效年审。

6、船员招聘程序：船员部对新聘船员进行会谈，会谈内容包括船况、合同签订时间、员工薪酬福利等。同时尽可能地根据船员的资历，经海务、机务考核，来确定是否录用，杜绝业务水*低下、滥竽充数之辈进入我司。会谈考核通过后会对新聘船员办理相关的入职手续，让其成为我司一名正式的员工。

7、船员调配：在人性化管理的前提下，对个别不服从调配、不遵守公司规定的船员，该批评的批评，该辞退的辞退，或处以经济处罚，绝不手软，做到亲疏一视同仁，以示管理制度能得于严格的实施。

8、存在的不足：

一是船员的流动性比较大，特别是大副、二副、轮机长，不断地走出去、引进来。

二是船员的素质还很低下，导致一些工作不能快速的开展。

三是各船船期不同，部分船舶经常停靠福炼，一部分船舶经常在外运营，导致一些工作不能同时开展，同时完成。

四是随意改变绩效方案，让员工在“迷雾重重”的绩效机制中工作，不能发挥激励的作用而适得其反。

1、尽量拓宽船员渠道，引进那些有较好管理经验及业务水*的船员，以点带面，结合本船实际情况向船员阐明学习先进经验的重要性，优胜劣汰，让船员明白，要与时俱进，不然就会因落后而被淘汰。

2、经常随海务、机务上船，解剖船员的想法及在实际工作中存在的困难，尽量帮助船员解决困难，包括家庭困难，耐心聆听船员的心声，把脉船员的思想动态，调动船员的积极性，了解各船员的秉性，让船员安心、尽心的做好船上的一切工作，确保我们的船员队伍成为素质高、业务精、凝聚力强的优秀团队。

3、公司的效益取决于安全，安全的决定因素在于人，人是公司发展的根本，人员的管理是个综合性的工作，坚持“以人为本”的管理理念，以教育为主，尊重船员、理解船员、支持船员，善于和船员沟通，重视船长及部门长反应的情况，让员工的工作效能更好地发挥出来。

4、在年初应制定出一套激励员工的奖励方案，达到什么样的标准，就会得到什么样的奖励。通过公司高层讨论后按章办事，做到决策的制度化。