

最新场地工作安排方案(模板7篇)

为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。方案的格式和要求是什么样的呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

场地工作安排方案篇一

一、建立疫情防控工作体系

1、成立疫情防控工作领导小组，由幼儿园的园长任工作小组的组长，成员为园领导班子和相关负责人等，全面负责防控工作的组织领导和督查督办。可下设疫情防控组、综合协调组、物资保障组、宣传引导组和工作督查组等专项工作组。明确职责分工，责任到岗，任务到人。

2、加强幼儿园与属地疾控部门、医疗部门的沟通联系，取得专业技术支持（保健教师的相关医护常识）；加强与属地街道、社区的联防联控（与上级防控部门的专项联络员对接）。

二、建立健全相关安全管理制度

开学前要根据教育主管部门的要求和疫情防控方案，建立健全相关安全管理制度，并对全体教职员工进行制度和知识技能的培训。建议建立和完善的相关制度包括：

- 1、公共卫生事件联防联控制度
- 2、幼儿园传染病疫情报告制度
- 3、各类传染病疑似病例的隔离制度
- 4、信息收集制度

- 5、因病缺勤登记及追踪制度
- 6、日常卫生消毒制度
- 7、儿童晨午检及全日健康观察制度
- 8、工作人员健康检查制度
- 9、幼儿接送安全管理制度

三、储备防控物质

除上级部门统一调配的防控物资外，幼儿园要多渠道筹集防控物资，抓紧配齐红外线额温枪（智能体温计）、消杀用品、防护用品（口罩）、喷洒工具等物资。严防假冒伪劣产品流入幼儿园。采购流程要符合规范，购置经费在单位公用经费中列支。

四、做好园区预防性消毒和安全管理工作

- 1、开展一次全园环境清洁整治及消毒工作，彻底消除疫情防控隐患。
- 2、做好厨房、饮用水的安全监管，设置充足的洗手水龙头，配备足够的洗手液或肥皂。在园内各公共卫生间配备充足的洗手液或肥皂，并在醒目位置张贴“正确洗手图示”，宣传指引幼儿学会正确洗手方法。
- 3、设立隔离观察室，用于暂留晨（午）检中发现体温异常的师生，避免交叉感染。
- 4、提前对食堂从业人员进行健康体检，开展安全操作培训，体检和培训合格后方可上岗。
- 5、加强校车安全卫生检查。重点对车内座椅、扶手、安全带、

吊环等物体表面进行消毒，使用化学药剂消毒后，应晾干并及时通风换气。

6、实行幼儿园全封闭管理，除应急值班值守等工作人员外，禁止其他人员入园。确因防控需要进入校园的，要严格履行报批，实名登记并接受检测。

五、落实教职工到岗情况

1、建立教职员工（含保安、食堂工勤人员等）假期行踪和健康监测机制，全面摸清教职员工返校前14天的健康状况，做到全覆盖、无遗漏。

2、教职员工原则上不再外出，并留足14天自我观察时间。

3、对来自于疫情重点地区的教职员工，要求其返回后需要进行14天居家观察。

4、要提前安排教学与工勤岗位，确保按要求开学。

六、做好人员盘查工作

1、全面摸清底数

1) 摸清学生和教职员工往返疫情重点地区旅游、探亲、休假的人员状况。

2) 摸清学生和教职员工在假期中是否与疫情重点地区的人员有过接触史。

3) 摸清往返疫情重点地区或与疫情重点地区人员有过接触史的学生和教职员工是否发热、是否疑似病例、是否确诊病例等情况。

2、人员劝返防控

1) 劝阻仍在疫情重点地区的教职员工及幼儿在疫情防控工作结束前不返回。

2) 要求已从疫情重点地区返回，或接触过疫情重点地区人员的教职员工及幼儿，及时主动向属地街道、社区（或疾控部门）及学校报告，并自觉居家观察14天。

3、加强信息沟通

根据疫情防控要求，及时收集、汇总和上报教职员工和幼儿的健康信息。要加强幼儿园与属地街道、社区及疾控部门的信息沟通，实现疫情信息共享，确保第一时间掌握涉及本园教职员工及幼儿的疫情信息。

七、信息数据报送管理

1、幼儿园应加强与属地卫生健康部门、疾病预防控制机构、医疗机构的联系，解决防控疫情所需设备设施、医务人员配备问题，做好疫情防控应对准备。

2、根据上级要求，严格落实疫情防控“日报告”制度，认真排查梳理，严格按照时间节点准时上报，确保上报数据的真实性、全面性、时效性。安排专人对各疫情防控工作群的信息随看随报。

3、根据疫情报告制度，加强紧急信息报送。

4、发现有疑似新型冠状病毒肺炎早期症状（如发热、乏力、干咳等）和异常情况的，立即启动应急预案并向属地疾控部门报告，配合做好排查和后续相关工作，并按紧急信息报送要求向区教育局报告，同时报属地街道、社区。

（二）入园当日

1、入园当日家长及幼儿应佩戴口罩，尽量避免乘坐公共交通工具，并注意与他人保持一定的距离。引导家长及幼儿有序入园，避免人员的聚集。

2、严控入园管理，建立入园体温检测制度，填写健康检测信息。进入园区内的所有人员，均需接受体温检测，体温正常方可入园；严禁家长随意进入教室。

3、对去过疫情重点地区的幼儿，入园时要严格进行健康监测。出现发热、乏力、干咳及胸闷等症状的幼儿，应由家长陪同主动到就近的医疗机构就诊，并做好个人防护，不允许未解除医学观察的幼儿入园。

4、统一对教具、器械、玩具、寝具、餐（饮）具及环境进行消毒，保证教室空气流通及室内外环境卫生整洁。

5、幼儿园应做好缺勤、早退、请假记录，如发现可疑症状者，应及时上报，同时配合当地医疗卫生机构做好密切接触者管理和消毒等工作。

6、疫情管控期间，幼儿园应尽量避免组织开学典礼等大型集体活动。

7、通过多种方式，对家长和幼儿开展公共卫生健康知识和疫情防控宣传教育。

（三）开园后

1、上好开学第一课。幼儿园要在开学后及时对所有在园幼儿上一堂公共卫生健康知识宣讲课，重点宣传普及新型冠状病毒肺炎的防控知识。同时，在园区显著位置设置疫情防控知识宣传栏，提升教职员工疫情防控意识。

2、保持公共场所适时通风，引导师生做到勤洗手、不扎堆、

不聚会、不传谣，不与动物（主要是宠物）接触，远离病毒。

3、在园区、教室、图书室、宿舍等人员密集的场所入口处，设置红外测温仪。有条件的幼儿园可以在入口处设置红外热成像仪或者智能体温计。

4、坚持每日监控全体师生身体状况，严格落实幼儿晨午检等制度，如发现患病或疑似患病者，应及时上报幼儿园防疫领导小组并及时联系其家长，要求戴好口罩到指定医院就诊，并按照规定向属地疾病预防控制中心、教育主管部门报告。做好教职员和幼儿因病缺勤的追访工作。对不按照规定进行报告、隔离的教职员和幼儿家长，及时批评教育、改正。

5、实行家长接送幼儿不入园制度，指导家长培养幼儿良好的日常卫生习惯，在疫情完全解除前，不帶或尽量少带幼儿去人员密集场所。

6、全面做好园区环境清洁。垃圾日产日清，保持干净、卫生；按照日常消毒工作标准和细则，对教室、午睡室、活动室、图书室、食堂、办公室、卫生间等幼儿、教职工聚集场所和幼儿接触的各类物品每天定期清洁、消毒，定时通风换气（每日通风3次，每次20—30分钟），保持室内空气流通，并认真做好记录。

7、食堂从业人员（食品采购、加工制作、供餐等有关人员）均应佩戴一次性帽子、口罩、手套；食堂采购人员或供货人员应避免直接手触肉禽类生鲜材料，摘除手套后及时洗手。加强对集体配餐单位监控管理，尤其督促落实送餐到校人员的健康管理和个人卫生防护。

8、食堂进货严格落实索证索票，不得使用来源不明的家禽家畜。严禁采购食用野生动物。

9、餐具用品须按照《食品安全国家标准消毒餐（饮）具》进

行消毒。

10、鼓励有条件的幼儿园实行“分时、分区、分组”就餐制度，避免幼儿就餐聚集。

11、及时核查、补充疫情防控公共物资，如体温计（智能体温计）、消毒用品、洗手液或肥皂、手套、垃圾袋等，确保物资充足。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

场地工作安排方案篇二

为做好城市防汛工作，确保长清城区在遭遇重大汛情能够高效有序地做好防汛抢险救灾工作，根据区委、区政府防汛工作会议精神，结合城区实际情况，制定本预案。

一、指导思想和总体要求

指导思想：以省、市城市防汛工作会议精神为指导，以确保城市安全渡汛为目标，坚持“安全第一，预防为主”和“建重于防，防重于抢”的方针，立足于防大汛、抗大洪、抢大

险，强化领导，精心组织，夺取城市防汛工作的全面胜利。

总体要求：突出“三早”（防汛工作早安排、防汛物资早准备、防汛隐患早排除），坚持“三个保证”（领导、汛期24小时值班、抢险队伍和车辆）、做到“四个到位”（防汛物资落实到位、防汛措施落实到位、防汛行政首长负责制落实到位、防汛抢险队伍落实到位），确保城市安全渡汛。

二、组织机构和网络

为加强城区防汛工作的领导，区政府成立由副区长徐宾任总指挥，区建委主任赵贵华任副总指挥，全区各部门、各单位及文昌街道主要负责同志为成员的城市防汛指挥部(名单见附件一)，负责对城区防汛、抗洪、抢险的组织、指挥、协调和协调工作，指挥部办公室设在区建委二楼，赵贵华兼任办公室主任，程庆勇任办公室副主任，值班电话：87222973。全区八大口和文昌街道也成立城市防汛指挥部，配备抢险器具和物资，负责指挥各自系统和单位的防汛，同时按照区城市防汛指挥部的要求，积极开展防汛工作。

城区防汛指挥部的主要职责：

- 2、负责对城区整个防汛地段进行摸底查处险情隐患，并制定整治方案；
- 3、组织准备防汛物资；
- 4、及时掌握汛情，提出紧急应对措施，并组织指挥开展抢险工作；
- 5、及时研究解决城市防汛中遇到的重大问题。

指挥部下设三个保障组，九个抢险队（名单见附件二）。

三、防汛工作的主要任务和措施

（一）落实责任制。城区防汛责任重大，接到汛情通知后，防汛指挥部全体成员必须在最短的时间内到指挥部办公室集合，统一指挥调度城市防汛工作。文昌街道办事处、城区各机关、企事业单位要按照防汛指挥部的要求，各司其职，紧密配合，做好工作。城市防汛采取以现有的单位、部门、企业、村居为责任单位，每个责任单位以对所辖区域自防为主，必要时由指挥部统一调度力量，重点防范。各防汛单位也要把防汛制度、职责、责任落实到人，确保防汛队伍覆盖整个城区。

（二）制定防洪防汛应急预案。结合城区部分路段实际，各防汛成员单位，充分估计可能发生的问题，科学合理地制定防汛应急预案。尤其是文昌街道办事处及所辖城区各村居以及公安、交警、交通、供电、教育、卫生等单位，都要制定相应的防汛应急预案，以确保工作的主动性。

（三）认真开展防汛检查。抓好汛前各种隐患的全面排查整治工作。

1、对经十西路城区段、马山路、石麟路、文昌路、五峰路、莲台山路、龙泉街西段、水鸣街、清河街、宾谷街、中川街、玉符街的污水井口的清挖维修由区建委负责，要逐个井口进行清理，以保证积水排泄畅通。

2、对东关大街（电影院—老中医院）的排水沟要重点清挖，针对该路段地势低洼，雨水形成的淤积物常年滞留下水道内的特点，能揭开盖板清挖的必须彻底清挖，保证积水排泄畅通。

3、区建委负责护城河内的污泥清挖，打捞河内飘浮物及杂草、树枝以及有影响排洪的障碍物。文昌街道办事处、市容环卫局负责清理沿护城河的各类垃圾，尤其是老县委大院东侧的

东北关桥下面及两侧，老县委大院北侧护城河内周围居民倾倒的垃圾等。

4、一中南排水沟倒灌水鸣庄问题由文昌街道办事处、建委和水鸣庄协调解决。

5、堆放在城区道路上的建筑材料、建筑垃圾，特别是老城区的“三大堆”由城管执法局牵头，文昌街道办事处配合进行一次彻底清理，防止雨季堵塞管道，确保排水畅通。

6、区市容环卫园林局、文昌办事处要进一步加大管理力度，严禁任何单位或个人向护城河内倾倒各类垃圾，严禁随意堵塞雨水算子的行为，一经发现，按有关规定严肃处理。

7、文昌街道办事处要抓好护城河西北角桥以外排水沟的清理，保证排洪畅通，同时对郭庄排涝设备搞好检修，保证设备完好。

8、房管局负责对城区内尤其是老城区内危房进行排查摸底，做好搬迁预案，遇有险情，及时迁出，确保人民群众生命安全。

9、城中村（居）居民安全由文昌街道办事处负责；一中、长清中学、文昌街道办事处中小学分别由区教育局和文昌街道办事处负责；区中医院由卫生局负责。

（四）组建防汛抢险队伍。一旦出现险情，九个抢险队在城区防汛指挥部的统一指挥调度下，无条件参与防汛抢险行动。

（五）做好防汛工作保障。投入一定资金，储备必要的防汛物资，汛期实行24小时值班，确保信息畅通，妥善应对突发事件。

各大口、各企事业单位要以临战的姿态投入到城区防汛工作

中去，确保汛情紧急时所有抢险队伍，来之能战，战之能胜。

四、成员单位的组成及职责

文昌街道办事处及驻城区各企事业单位、学校、各住宅小区物业公司均为城市防汛的责任部门，各单位驻地及周围地段均为各自的防汛责任区。各单位主要负责人为第一责任人，配备必要的防汛物资和抢险器材。各大口下属单位、城区各村、各住宅小区也要相应成立各自的防汛抢险队伍，配备必要物质，制定防汛预案。各大口及所辖单位、村庄的防汛抢险队伍名单、防汛抢险物资明细、防汛值班电话及队伍集合地点，要书面报区建委城市防汛指挥部，确保防汛联系24小时畅通。防汛物资要定点存放，登记造册，专人管理，不得挪用，听从区城市防汛指挥部的统一调度，确保关键时刻拿得出、运得到、用得上。

根据城区情况，峰山路以西地段、五峰路、宾谷街中段、文昌路周围各防汛责任单位除配备必要的防汛器材外，还要配备：抽水机、发电机、电缆及探照灯等抢险物资，确保应对重大险情的发生。

五、出现汛情后的应急措施

（一）普通汛情

- 1、加强与区防汛部门沟通，加强汛情监测预报。
- 2、根据城区各路段位置和积水情况，调度有关防汛成员单位的防汛队伍进行疏通。
- 3、采取措施，保障整个系统的联络畅通。
- 4、对防汛的各项准备工作进行督促，检查落实情况。

（二）重大汛情应急

- 1、在接到区政府重大汛情应急预报后，防汛领导小组各成员单位要迅速到位，各抢险队和保障组快速集中，投入各自防汛区域参加防汛抢险工作。
- 2、文昌街道办事处、驻城区各企事业单位快速启动本单位、本部门防汛应急机制，组织人员、调度设备，迅速在本部门集合，按区防汛指挥部部署，投入各自防汛区域参加防汛抢险工作。
- 3、巡查组迅速在城区各路段巡查，将各路段、地段的汛情及时传回指挥部，指挥部根据巡查情况和出现的险情确定该地段防汛责任单位，并通知该地段的抢险队伍，携带防汛工具，按照指挥迅速赶往各组职责地点参加抢险。
- 4、区建委防汛指挥部根据城区各地段反馈的汛情，及时调度、调配各防汛责任单位防汛物资和抢险人员。
- 5、公安交警部门根据道路积水情况，及时组织防汛抢险道路管制，现场封闭警戒，维护交通，疏导交通；维护防汛抢险现场秩序和灾区社会治安工作。防汛紧急期间协助防汛部门组织群众撤离和转移，打击盗窃防汛抢险物资、破坏防洪与排涝工程的犯罪分子，做好防汛抗洪治安管理和安全保卫工作。必要时，动用本部门的通信网络及工具，优先为防汛抗洪服务；随时征用各种客车和货车，运送防汛物资。
- 6、供电部门：要做好线路排查，及时处置隐患，确保电力供应。路灯照明组要搞好路灯维修，确保路灯照明。通信设施在汛期优先为防汛服务。
- 7、房管部门：根据事前排查的危房情况，密切关注危险房屋情况，出现险情及时组织人员撤离并做好安置。

8、各施工工地迅速启动工地防汛方案，根据天气预报，提前做好塔吊停向，撤离深基坑施工人员，检查深基坑防护设施，加固高空物体。

9、各保障小组要按各自职责，组织好预备人员和防汛物资，确保后勤供应。

10、卫生部门：采取有效措施，防止和控制传染病的发生与流行；负责组织卫生防疫、医疗救护及灾区药品和医疗器械供应工作。

11、水利部门：提供雨情、水情、洪水预报，负责所辖防洪工程运行管理，指导防洪抢险工作及水毁防洪工程的修复。

12、民政部门：负责洪涝灾区群众的生活救灾工作。

13、财政部门：对区政府提出的防洪工程维修、应急度汛、抗洪抢险及灾区救灾经费分配方案，及时下拨款项并监督使用。

14、交通部门：负责所辖交通设施、工程装备的防汛安全。保障重点抢险现场和灾区的交通通行。优先运送防汛抢险、防疫救护人员及防汛物资、设备。为紧急抢险和撤离人员及时组织提供运输工具。

15、通信部门：负责所辖通信设施的防洪安全，保障防洪排涝工程、雨水情测报的通信联络，并优先传递汛情和防汛指令等防汛通信信息。紧急情况下，按照防汛指挥机构要求，移动通信要千方百计保障通信畅通。

16、供销部门：负责防汛抗洪、抢险、救灾的物资调拨、供应和必要的储备。

17、广播电视、新闻单位：负责组织广播电视、新闻报纸的

防汛宣传工作，根据区人民政府防汛抗旱指挥部提供的汛情，及时向公众发布防汛信息。

18、石油部门：负责所辖油库和设施的防洪安全工作；确定加油站备好发电设备，负责防汛、抢险、维修水毁工程油料的及时供应。

19、区武装部：负责与部队联系，根据出现的险情，分配抢险任务。

六、几点要求

1、各防汛工作人员要正确认识城市防汛工作的重要性，坚持统一指挥、各负其责的原则，在区域防办的统一指挥下，在可能出现的洪涝灾情前，以大局为重，密切配合、互通信息、互相支援、团结协作，共同应对险情。

2、一旦出现汛情，各单位要迅速组织力度，采取有利措施，快速排除险情。

3、克服麻痹思想和侥幸心理，健全各项规章制度，尤其要落实值班制度，做到不空岗、不脱岗，出现汛情及时发现，及时汇报，及时处理，确保安全。

4、各防汛成员单位要配备必要的防汛器具、通讯工具（雨沟、抽水机、疏通用具），确保出现险情能够及时处理。

场地工作安排方案篇三

1、组长□xx

2、副组长□xx

3、组员□xx□初三班主任、校医

二、职责分工

- 1、总负责□xx
- 2、教师管理□xx
- 3、考务工作、考试秩序□xx
- 4、后勤交通安全□xx
- 5、考试指导□xx
- 6、学生安全纪律：班主任
- 7、学生健康状况监测：校医

三、送考工作流程

- 1、5月4日12:00行政会议室送考人员会议
- 2、5月7日，12：00篮球场试排队
- 3、5月7日，16：00阶梯教室召开体育中考动员会。
- 4、5月8日，13：30左右学生做考试准备，换服装检查装备。
- 5、5月8日，13：40整队，检查学生，13：50准时发车。

四、学生在休息区侯考，学生按组别集中，避免走散，各组负责老师负责好各自学生。

- 1、第一批准备活动（401、404、405、419）开始时间14：10，检录时间14：45（张龙）

2、第二批准备活动（407、408、409、411、413、414、422）
（402、403、406、410、412）、417、（418、427）

开始时间14：25检录时间15□00□xx□

检录时间15□15□xx□

4、准备活动结束后带领学生到检录处进行检录。

5、清点考试结束后的学生数，观察学生的反应，避免出现运动性损伤等状况。

6、集中回校。

乘车顺序及各人负责组次

第一批车：

带队老师xx□401□404□405□419□

第二批车

带队老师xx417□□418□427□

带队老师xx□421□423□424□□□415□420□426□□

带队老师xx416□425

体育组

场地工作安排方案篇四

一、假期时间安排

（一）全区义务教育阶段学校和普通高中学校寒假于20xx年2月8日始，3月3日止，3月4日返校报到，3月5日（周一）学生正式上课。

（二）幼儿园在不影响幼儿家长工作的前提下，可妥善安排寒假期间教职工的休息时间。

二、认真做好学期结束工作

各小学期末学生学业水平测试，由区教研室统一安排，考试时间为20xx年1月30日—31日。中学期末学生学业水平测试的科目、考试时间和具体要求，按市教研室安排进行，具体内容可以登陆“郑州基础教育教研网”查询。

各学校要依据基础教育课程改革有关考试和评价改革的要求，充分发挥考试的评价和监测功能。要对考试结果进行认真科学的质量分析，切实发现学校教学管理、教师教学活动和学生学习活动中存在的问题，并对存在的问题制定切实可行的解决方案，以促进学校教学管理和教学质量的提高。

三、科学合理地安排好假期中的各项工作

（一）严格贯彻落实减负工作要求。各学校要严格执行《河南省普通中小学管理基本规范（试行）》（教基〔20xx〕657号），严禁寒假期间办班补课，从严控制学生的作业量，丰富作业形式，努力提升学生社会实践能力。

（二）要教育和引导学生合理安排假期生活。教育学生远离网吧、游戏厅，不参加非法组织；要求学生每天收听（看）新闻，阅读报纸，关心国家大事和时事政治。假期期间，各学校要加强同社区联系，学生会、团组织及其他学生社团要积极和社区配合，开展一些有意义的社会实践活动和爱民助民活动。

（三）健全完善家校联系制度。各学校要和家长建立家校联系制度，对学生在家情况进行定期联系和反馈。要通过致家长的一封信等形式，争取家长配合学校做好各项工作。教师要抽出一定时间进行家访，了解学生假期学习、生活情况，及时给予指导。

（四）全面做好学校的安全工作。一是各学校要在放假前，对学生进行一次安全专题教育，切实增强学生遵纪守法、食品卫生、传染病防治和心理健康等方面的自我保护意识。尤其要加强对季节性事故预防知识的教育和有关技能的培训，提高学生自我防护能力。二是积极参与交通秩序综合整治活动。各学校要教育学生寒假期间，严格遵守交通秩序，做文明守法的带头人，并通过“小手拉大手”，动员家长积极参与城区交通秩序综合整治行动。三是南水北调和铁路沿线的学校要开展防溺水和爱路护路教育，要求学生假期不得到水渠内溜冰、垂钓及进行投掷列车等其它不安全的`活动。四是要对学校进行一次全面安全检查。按照区教体局的有关要求和规定，各单位要对校舍及财产的安全情况和校园安全设施进行一次全面检查，重点对微机室、实验室、办公室、学生公寓、食堂等重点部位进行查水、查电、查防盗措施的安全检查，及时消除安全隐患。

（五）要加强各类值班执勤。各学校要制定假期值班表，实行校领导带班制度，值班同志必须为学校在职在编人员。值班表加盖公章于20xx年1月19日前报管城回族区教育体育局办公室。值班电话不准设在门卫处，确保值班电话24小时畅通。区教育体育局将不定期检查各学校值班情况，并将检查结果予以通报。有条件的学校，要安排执勤人员对学校进行24小时的安全巡逻，使学校的安全工作始终处于不失控状态。学校如有情况及时上报区教体局（24小时值班电话□xx□□

（六□20xx年，义务教育阶段学校和普通高中学校的暑假时间为6月25日至8月24日，各校要根据放假时间，妥善安排好学校各项工作。高中学校要按照普通高中课程设置方案的要求，

利用假期时间，组织学生开展综合实践活动。

场地工作安排方案篇五

为贯彻落实国务院办公厅《转发教育部等部门关于进一步加强学校体育工作若干意见的通知》（国办发〔20xx〕53号），牢固树立“健康第一”的指导思想，全面推进素质教育和深化学校体育改革，有效提高学生体质健康水平，特制定陕西省初中毕业生升学体育考试（以下简称“体育考试”）工作方案。

一、指导思想与原则

全面贯彻党的教育方针，大力实施素质教育，把增强学生体质作为学校教育的基本目标之一，着力培养学生的体育爱好、运动兴趣和技能特长，使每个学生学会至少两项终身受益的体育锻炼项目，养成良好体育锻炼习惯和健康生活方式。

体育考试应与学校体育课程教学相结合，与实施《国家学生体质健康标准》测试相结合，坚持“公平、公正、公开”的原则，全面反映学生体质健康和掌握运动技能情况。

二、考试内容

体育考试采取过程管理评价与目标效果测试相结合的方法，即平时考核和统一考试两部分综合评定。

（一）平时考核。

平时考核由体育课考核和《国家学生体质健康标准〔〔20xx年修订版〕测试组成。

（二）统一考试。

考试项目：

项目1：1000米跑（男）、800米跑（女）、游泳200米（学生自选一项）

项目2：立定跳远、50米跑（学生自选一项）

项目3：单杠引体向上（男）、一分钟仰卧起坐（女）、前掷实心球（学生自选一项）

项目4：篮球技能、排球技能、足球技能（学生自选一项）

三、计分办法

体育考试成绩总分为50分，记入初中毕业学业考试总分。其中，平时考核成绩占15分（体育课成绩9分，《国家学生体质健康标准》测试成绩6分）；统一考试成绩占35分。

体育考试成绩计算公式为：

体育考试成绩 = 平时考核成绩 + 统一考试成绩

（一）平时考核计分办法。

1. 平时考核每学年5分，三年满分为15分。其中，体育课成绩每学年3分，三年满分为9分；《国家学生体质健康标准》测试成绩每学年2分，三年满分为6分。平时考核由学校负责组织实施。

2. 体育课成绩遵循《九年义务教育体育与健康课程标准》评分标准，采用a等（优秀）为100—90分□b等（良好）为89—75分□c等（及格）为74—60分□d等（不及格）为59分以下四个等级的方法评定。

3. 《国家学生体质健康标准》测试须在每年9-10月份进行，由学校根据学生每年《国家学生体质健康标准》测试成绩，按照《国家学生体质健康标准》评分标准具体量化。

4. 平时考核成绩计算公式为：

平时考核成绩=体育课成绩+《国家学生体质健康标准》测试成绩

体育课成绩=（3年体育课成绩相加）×3%

《国家学生体质健康标准》测试成绩=（3年测试成绩相加）×2%

（二）统一考试计分办法。

1. 统一考试只限毕业生升学时进行一次，在九年级第二学期进行。考试工作由市教育行政部门统一组织，县（区）教育行政部门具体负责组织实施，考试内容及分值按照《陕西省初中毕业生升学体育统一考试内容及分值表》（附件1）执行。考试方法参照《陕西省初中毕业生升学体育考试方法说明》（附件2）规定测试方法及操作要求进行。

2. 统一考试计分方法按照《陕西省初中毕业生升学体育统一考试内容及成绩转化标准》（附件3）查询各单项得分。

3. 统一考试成绩计算公式为：

（三）统一考试免试。

符合下列条件之一的学生，可免于参加统一考试，其统一考试成绩按35分计入初中毕业生升学体育考试成绩：

1. 初中阶段在县（区）级教育行政部门举办的运动会和单项比赛获得个人、团体项目前三名学生；初中阶段在市级教育

行政部门举办的运动会和单项比赛获得个人、团体项目前六名学生；初中阶段在省级教育行政部门（含省学生体育协会）举办的运动会和单项比赛获得个人、团体项目前八名学生；初中阶段在教育部（含教育部学生体育协会）举办的运动会和单项比赛获得个人、团体项目前十二名学生。

2. 统一考试免试资格比赛项目为：田径、游泳、乒乓球、羽毛球、篮球、排球、足球、击剑、武术、健美操、啦啦操。

3. 申请免试程序：学校将申请免试的学生名单连同取得比赛成绩须在校内公示5日，公示无异议后，将符合免试条件学生名单连同运动会和单项比赛通知文件、秩序册、成绩册及《陕西省初中毕业生升学体育统一考试学生免试资格审核表》（附件4）报县（区）初中毕业生升学体育考试主管部门审核。县（区）主管部门审核后，将审核通过的学生名单（姓名、性别、学校、班级、参加赛事、获得成绩、名次）面向社会予以公示5日，公示无异议后方可确认。

4. 对因残疾、伤病免修体育课和无法参加体育考试的学生，由各市（区）结合实际情况制定具体的考评、计分办法。

四、组织管理

初中毕业生升学体育考试工作在省教育厅统一领导下，由各市（区）教育行政部门依据本方案制定相应的实施细则并报省教育厅备案。

（一）学校要建立学生平时体育考核档案，档案内容包括：学校体育课考试成绩登记表；班级学生体育课成绩统计表；《国家学生体质健康标准》测试成绩登记表。对学生平时体育考核档案要指定专人妥善保管。学生平时体育考核档案加盖学校公章后，连同当年本校应届初中毕业生平时体育课考核成绩汇总表上报主管教育行政部门存档，教育行政部门要严格审核该校的体育课考核成绩是否符合有关规定。

（二）体育考试工作要公开、公正、透明、准确。学校全年的体育课考核成绩和《国家学生体质健康标准》测试成绩要在班级张榜公示；教育行政部门组织的统一考试成绩应现场公布。

（三）统一考试的场地应封闭考场，器材应符合国家规定的标准。考前必须对场地器材的安全性和准确性进行检验。每个项目的测试必须做好安全预案，确保考生的安全。

（四）市、县（区）教育行政部门要设立体育考试咨询站和监督电话，并在考试现场设立总监考，及时准确地解答考生及其家长提出的问题，正确引导考生参加体育考试，监督检查考试过程。考生对考试工作中出现的各类违规违纪、徇私舞弊、弄虚作假等行为，有权直接向区县或教育行政部门反映，一经查实，按有关规定严肃处理。

场地工作安排方案篇六

为做好新冠肺炎疫情防控中心心理疏导工作，结合本校实际，特此制定本方案。

指导原则

以“预防为主、及早发现、及时干预”为工作原则，围绕“育心育德育人”指导思想，以预防学生心理危机事件和帮助学生解决发展性心理问题为核心，和谐有序渡过疫情期。

工作方法

（一）学生在校期间，及时关注学生心理状况，加强心理健康教育和疏导。

1. 根据楚医专字[20xx]36号《楚雄医药高等专科学校四级心理健康教育工作网络实施细则（试行）》文件指导，开展心

理健康教育活动的。

2. 学生可到大学生心理健康教育与服务中心咨询、关注“楚医心语”公众号预约咨询，心理中心专职心理教师为学生提供24小时电话接听服务。

（二）学生离校期间，加强家校沟通，关注学生心理状况。

1. 通过各类家长联系群，宣传心理健康知识，指导学生“健身健脑健心”，积极倡导碎片化健身活动，静态工作学习1小时，起身活动10分钟，养成积极主动健康的生活方式。

2. 学生处大学生心理健康教育与服务中心在学生离校期间提供24小时电话接听服务，学生可在“楚医心语”公众号内通过“解忧信箱”功能获得服务。

（三）应急处置

1. 关注疫情，及时了解学生身心变化，遵守流程，当学生出现心理危机时按照《楚雄医药高等专科学校学生心理危机处理流程》处理。

2. 应急情况下，整合教师资源，从兼职心理教师、辅导员、班主任等队伍中组建应急心理服务志愿者队伍，由心理中心指导开展心理疏导服务。

3. 在必要情况下，专职心理教师要对集中隔离医学观察、病愈等需要援助的学生开展心理疏导。

场地工作安排方案篇七

组织法律知识学习考试是帮助公安机关和公安民警找问题、补短板、促规范、提能力的重要举措，是促使公安民警崇法、守法、学法、用法的重要抓手，对提高公安队伍法治思维、

法律素质、履职能力和执法水平具有重要作用。根据《关于加强全省公安民警基本法律知识学习培训的意见》和《20xx年度市公安机关学法考试实施计划》的要求，特制定《县公安局20xx年度法律知识学习考试方案》。

一、组织领导

县局成立由副县长、公安局长任组长，其他局党委成员任副组长，政工、纪检、督察、法制、信通部门负责人为成员的学法考试工作领导小组，领导小组下设办公室（以下简称考试办）在县局法制室，负责全局法律知识学习、考试的组织、监督、考核等日常工作。

二、法律知识学考试的对象

参加法律知识学习考试的人员为全局在职民警。具有下列情形之一的，由本人提出申请，经县局主要领导批准，可以不参加法律学习和考试：1、本年度退休的；2、病假达6个月以上的。

三、学法考试方法：

法律知识学习考试方式以自学为主，网上考试、书面考试、法律知识竞赛结合的方式进行。

（一）、学习：以自学为主，各单位根据《20xx年度市公安机关学法考试实施计划》，以省厅要求掌握的应知应会基本法律知识（“应知应会执法手册”及习题）为基础，以《公安机关人民警察执法资格等级考试大纲》和公安机关常用法律法规及新修订的法律法规为重点。

“应知应会执法手册”在县局主页右侧“业务专栏”

“应知应会习题”在县局ftp法制大队文件夹。

(二)、网上考试：以“法律考场”中“在线学习”内的习题为主要内容，在市局组织的每月学分考试的基础上，县局“考试办”将有针对性组织四场网上考试。

(三)、书面考试：县局“考试办”每星期将对民警的学法情况随机进行书面考试（应知应会基本法律知识为主），考试成绩95分以上为达标，考试方法主要有：

- 1、每月随机抽取10各单位主要负责人（包括教导员），分2次进行考试，确保每季度对单位负责人轮考一次。
- 2、每月随机抽取各单位负责人（副职）、法制员10名（单位负责人除外）。
- 3、每月随机抽取15名民警（单位负责人、法制员除外）
- 4、每半年组织一次法律知识竞赛，竞赛分警种进行，竞赛内容为公安机关常用的’法律知识（应知应会知识为主）。
- 5、考试采取相对集中到县局、或集中到具体单位、或单独进行
- 6、第1次考试不达标的，自动进入下一轮抽考范围。
- 7、民警个人可主动报名考试，考试达标，本季度内不再参加抽考。

四、学法考试考核办法

1、网上考试：各单位要认真组织好本单位民警参加法律考场的法律知识考试活动，单位每月网上学法考试平均分低于200分的，扣单位当月规范执法目标考评分1分；单位民警每月网上考试分低于市局要求的（100分），有1人扣单位当月规范执法目标考评分1分。

2、单位主要负责人每月抽考成绩实行一票否决，每月抽考成绩不达标，单位当月规范执法考核分为0分。

3、其他民警应知应会知识抽考，一次考试不达标的，扣单位本月规范执法考核分1分；二次不达标的，到督察大队待岗学习，学习期间扣发考核奖；年内三次不达标的，取消年度评先评优资格，不得提拔使用。

4、县局举行法律知识竞赛，以单位推荐、个人报名为主，对考试成绩优异的，县局予奖励。