

最新镇政府采购自查报告(汇总5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

景区年度工作总结篇一

与国庆有关的工作彻底结束。新闻联播报道了中央领导接见参加国庆筹备活动代表的新闻，局外人的感觉十分真切。那些忙碌的日子，被时间过滤后究竟留下的是什么，只能在未知的未来某一天找到答案。

有些事不但不能与国庆活动一起结束，而且放在心里越来越沉，越来越实。用忙碌的日子排遣自我预期带来的不安，其结果是不能闲着，否则心里空得慌。偶尔的烦躁，逐渐演变成日日焦虑。于是，上班品玫瑰，下班饮绿茶。用花儿一样的心情对待工作，用茶一般的心境回归生活，过去的日子，用这样的文字写出来竟是这么容易！

还有不能用文字写出来的，自己忽悠自己的想法，差一点儿被国庆工作淹没。上半辈子已经顺其自然，下半辈子更不想追问以后如何。一瓶饮料在超市买三块，在酒楼可能买五块，在酒吧可能买十块。看到这样的比喻之后，于是继续忽悠自己——选择逃避就是选择压抑，选择超脱就是选择拯救。

秋天属于每一个人。同一片秋叶，却给人以不同的感受。用阅读十七个青春的面孔功力，为八个麻木的表情整容，从“心”开始。他们每一个人，出现了细微的表情变化，刚刚开始，天气却凉了。怎么才能读懂每一片秋叶，让八个人

的心气经受得住冬天的考验?但愿只是多虑。

景区年度工作总结篇二

检票工作是天遂集团中的一个小部分，但是我们的每一个动作，每一句话语，不仅展现的着自己的个人魅力，更代表着景区形象，再是“观音品牌”在游客心中的直接体现。

20xx年是天遂的开局之年，更是天灵公司检票班工作的开局之年，虽成绩显著，但经历艰辛。首先感谢我们有好的领导，也感谢我们班所有成员的团结互助、认真积极的工作及各项付出。船的行驶在舵手，天灵公司检票班在集团公司、分公司和景区管理部的正确领导下开展工作，开拓出20xx年度的各项工作：

1、 组织召开班组例会25次：例会总结本周工作，听取员工工作情况，指出员工在工作中的不足，讨论并提出改正意见，布置下周工作。多开会，多总结，多指出，最后达到工作团结一心，做好本岗位职责。

2、 组织员工学习培训近十期：原《员工守则》第七条至第十条内容，主要内容为员工仪容仪表及礼仪；《员工休假管理办法》和《集团公司员工劳动纪律》，强化员工日常工作和休息管理；林永匡教授《21世纪旅游文化产业发展的创新之路》，让员工了解什么是旅游，遂宁旅游如何发展，及旅游发展的特色，意在增长班内员工的旅游文化知识；《神秘遂宁 八大奇观》旅游文化知识，意在强化我们做旅游的人了解本土文化，能够更好的将遂宁特色及市情介绍给游客，提高遂宁旅游发展的知名度；学习《开展“平安景区”创建活动实施方案》，本班成员能够利用一线岗位优势宣传“平安景区”，与游客共同创建“天灵平安风景区”等。

3、 协调团结互助：了解员工与员工间的关系，调节同事间的团结互助，与“兄弟班组”和部门间的团结互助，做到

以“企业为家，分工不分家”的思想。

4、开导并分担班组成员的委屈：景区周边环境复杂，几乎所有检票人员都受过至少20次以上的委屈（游客对景区门票价格的不理解，游客对工作人员的服务工作的歧视，游客故意到景区滋事，景区周边居民以本地人为由强行进入景区或强行带人进入景区，野面的、野摩的到检票处滋事、闹事等），及个别员工还受到威胁或身体受到创伤等；劝导成员工作第一，个人安全更重要，千错万错游客“没错”，我们做的是服务工作。

5、班内软件资料整理和建立：《景区来访登记》、《管理部与安保部物品交接》、《岗位电话使用记录》、公司及班内各种工作预案、会议纪要和培训材料、班内排班表、公司通报等，做到管理有理有据，检察有条有礼。

1、协助安保人员补票：安保人员协助检票岗位维持正常秩序，分工不分家，检票人员协助安保人员补票、森林防火等，如2月份一次风水苑补票720元（16个外地游客、2个老年游客），5月份一次和尚坟补票240元（12个游客，5月份对外半价优惠）等；6月份一天中午主检票口接到索道工作人员报和尚坟处着火，检票人员全体男同胞主动出击，并通知安保人员，且协助安保人员扑灭火势等。

2、配合售票组补票30余万，景区临时票口的设立，极大的方便了游客的购补票，完善了景区的服务功能，更好的留住了游客在景区的旅游量。

3、完成全年各大国假及三大香会节的游客接待，做到了无重大事故、无服务质量投诉。

4、组织班内成员参加集团公司会议及培训多次，次次均为重点，运用最多的是员工礼仪培训，和岗位游客接待中的“五声服务”，员工受益非浅。

5、班组成功喜迎庆祝祖国60周年，以多种形式庆祝，如认真做到本职工作，参加公司组织的观看《建国大业》爱国主义教育等。

6、制定和运用vip接待流程：和公司各部门密切配合，做到vip接待的顺利圆满，极大的树立了旅游景区作为市委市政府对外交流、宣传的重要形象作用。

7、接待集团公司成渝新干线团队90余个，本外地游客接待量3500余人。

8、顺利完成市委市政府创“国卫”通过，接待市检、省检、国检创卫小组数次，为“国卫”创建工作争分，并争得荣誉。

2、预计09年全年检票额近400万，是灵泉景区（天灵）历史门票销售额之最；

1、“平安景区”创建：班内成员大力宣传、多角度完善，如森林防火、高香鞭炮禁入、景区内环线车辆不能下山等，和游客协调沟通，做到景区与游客共建。

2、配合市委市政府创“全国绿化模范城市”：做到班内应尽的宣传、接待。

1、灵泉湖水上升降舞台运用：邀请社区老年娱乐队，每周（周末）游客量最多的日子，进行数小时的文娱表演，公司可以提供一定资金的有偿费用，以增强老年游客在景区的停留时间。

2、公司可以增加一定数量的娱乐性项目，以满足中、青、少游客层的消费需要。景区现有风水苑处空地一块。

成绩是班内每位成员的，也与公司上下左右部门同事的。

景区年度工作总结篇三

为贯彻落实市委六届八次、九次全会精神，充分发挥旅游业扩内需、调结构、促就业、惠民生的重要引擎作用，构建“大旅游、大产业、大市场、大品牌”发展格局，根据市委关于加快推进“城市变景区”旅游项目规划建设的工作部署，20xx年11月，市委市政府决定成立了内江城市变景区工作领导小组，由宇行书记和松柏市长挂帅任领导小组双组长，正式启动了内江“城市变景区”建设工作。

按市委市政府工作安排，我办结合旅游“吃、住、行、游、购、娱”六大要素，按照完善城市基础设施、提高城市景观内涵和完善城市功能配套三个原则，组织市级有关部门和三区，对内江“城市变景区”涉及的项目进行了梳理。经市委市政府审定，最终确定由8大类75个项目组成的项目库，8大类分别为公园绿地类、甜城湖景区类、公共和基础设施类、城市形象类、大地风貌类、单位绿化和景点设施类、绿道类和旅游接待设施类。内江“城市变景区”建设项目总投资为59.49亿元，其中市级财政投资为19.12亿元，占总投资32.14%。

为认真落实中共内江市委《关于加快推进“城市变景区”旅游项目规划建设有关工作的议事纪要》（20xx年第29期）精神，确保“城市变景区”工作顺利推进，根据市政府常务会（六届79次）和市委常委会（六届135次）的决策部署，市景区办已完成《内江市加快推进“城市变景区”旅游项目建设工作的实施意见》的制定工作，已经领导小组进行了审定。意见明确了组织机构、任务分工和加强统筹工作的具体办法，通过具体办法推进“城市变景区”各类项目的建设。

1. 城市功能设施建设方面

按照领导小组安排，今年已初步完成桐梓坝湿地、清溪湿地等甜城湖景区类项目的建设。在甜城湖边师院西区至二

医院新建了3公里长的亲水木栈道，增加了30000多平方米的景观湿地，安装了两组情景雕塑小品。在甜城湖两岸和城区主要街道上安装了300多个休闲座椅。甜城湖边安装了4处10个不锈钢游泳爬梯，新建了4个码头。完成了谢家河公园城市绿道的建设工作，同时还启动了小青龙河绿道公园、大千园景区等项目的建设。园林部门加大了对城市园林绿地的管护力度，通过公开招标，将绿化管护投向市场，提升城市绿地管护水平。今年还结合内江城区交通疏堵和新城建设，启动了叠园路、清溪路北段、晨望路、北环线一二段、玉屏街、高铁站前路等一批公共和基础设施类项目。完成了城市道路旅游景区标志标牌的安装工作。结合创卫，两区还积极推进了城区老旧院落改造工作。

2. 旅游重点项目建设方面

20xx年，已启动大洲广场改造提升、新坝大桥至花园滩大桥东岸滨江湿地和五星水库-牛毛山主题公园等重点项目前期工作。其中大洲广场改造提升工程正在相关部门办理项目可研、水土保持、节能评估和立项等前期手续工作，待市政府确定方案设计招投标模式以便深化项目方案设计工作；新坝大桥至花园滩大桥东岸滨江湿地公园已完成可研、立项等前期手续办理，并与方案比选第一名中标设计单位多次研究讨论，现已完成深化方案，待市规委会审定；五星水库-牛毛山主题公园经与由意向投资人（金科文旅）多番研究洽谈后，就合作模式达成一致意见：五星水库西岸甜蜜花园（市政公园）由新城办做为建设业主，通过公开招投标确定施工单位建设实施；五星水库东岸商业地块及住宅通过调整用地红线，将总用地控制在300亩以内，采取公开拍卖的方式出让土地。现金科文旅已委托完成五星水库甜蜜花园施工图设计，市新城办正在进行前期手续办理工作。

景区年度工作总结篇四

上半年的旅游工作比较密集，主要进行了以20xx中国桃花节

暨第八届萧王庙桃花笔会为亮点，以发展萧王庙街道旅游事业为重点的各种工作。在各级领导的指导和街道各部门的积极配合下，我们开拓创新，承前启后，圆满完成了各种旅游工作，为进一步发展萧王庙的旅游事业奠定了良好的基础。

一、圆满完成桃花节工作。

为了办好今年的桃花节节庆，迎接桃花节旅游，我们街道旅游办自去年下半年开始启动策划桃花节活动方案，经过我们不断的酝酿和多方有识之士的指导，直至桃花盛开前夕，最终敲定了一套行之有效的活动总体方案；与此同时我们通过报纸、电视、网络、印制宣传画册、设立户外广告版面等各种渠道和方式展开了一系列的宣传工作，营造了强大的预热宣传声势；另外，春节以来，桃园基础设施完善工作也紧紧跟上，如期完成；最后还落实了分工明确，责任到位的桃园工作和管理人员。在充分做好准备工作的前提下，桃花节开幕式、节庆活动、旅游等活动顺利地开展、进行、直至圆满成功。纵观今年桃花节，主要凸现三个特点，一是外界宣传力度增强；二是“世博”、“人居胜地”二个活动主题突出；三是活动谋划到位、活动分工到位、气氛烘托到位。

二、全力扶植新兴旅游业。

为了激发萧王庙群众参与旅游业的积极性，我们以桃花节为契机，全力动员组织有参与条件的群众，在“天下第一桃园”景区内以及周边设摊经营旅游商品、民间小吃、农特产品、饮料，开设农家饭店。值得一提的是，在此期间我们发掘慈林古村独特自然景观，全新推出“慈林桃园”，开设观光、烧烤等活动。桃花节之后，该村的一位见多识广的年轻人一直在经营烧烤等活动，目前已另外投入数十万元，在旅游办的关注和引导下，正在桃园内营造一个惊险刺激的野外拓展训练基地，不久将可投入营业。

三、不失时机宣传萧王庙。

为了向外界推出萧王庙的旅游资源优势，我们除了对桃花节的大力宣传外，不断挖掘新的旅游资源的旅游活动亮点，努力提高萧王庙旅游方面的见报率，及时向市旅游局报送旅游相关信息，在平时抓住合适的机会，分发萧王庙街道的宣传资料，使萧王庙旅游宣传工作不曾间断。通过持续的宣传工作，增强了外界对萧王庙的印象，将吸引更多的人走进萧王庙，投资萧王庙。

四、完成日常旅游工作。

及时填写并上报上级旅游管理部门布置的各种报表，完成布置的日常任务；做好了来客、来访的各种接待、讲解任务；服务天湖景区、易斯戴主题公园等旅游大项目建设工作；研究讨论萧王庙旅游事业的发展思路、策略，为萧王庙的旅游事业发展作贡献。

五、旅游安全工作。

为了保障游客的生命财产安全，使我街道的旅游事业走上又好又快、稳步发展的道路，我街道旅游办在年初与各景点旅游企业签订了安全生产责任状，每逢节假日旅游旺季前夕，我们对各旅游企业进行一次安全检查，对存在的问题进行了记录，督促及时整改后投入经营，并且多次由上级相关部门对旅游经营工作人员进行了安全管理知识培训。特别是在桃花节旅游期间，我们旅游办会同交警、城管街道各部门人员和林家村干部，组成了一张严密的安全网络，确保了桃花节的圆满顺利举行。今年上半年，我街道做到了无一起旅游安全事故发生的可喜成绩，为我街道旅游市场创造了和谐稳定的局面！

景区年度工作总结篇五

2015年7月我荣幸的成为的员工。在这一年中，很感谢单位领导不断给我学习历练的机会，使我从一个刚走出校园的学生

慢慢掌握学习实践经验和知识;同时在同事的帮助关怀下,也使我更快的融入了郑州黄河风景名胜区这个大集体。现将一年的工作做一个简要总结。

刚到景区的第一天,是很炎热的一天。在领导的带领下我来到了景区游客服务中心,我光荣的成为了一名景区导游员。导游的主要职责是安排游览活动。根据旅游接待计划合理安排团队在景区游览活动。做好接待工作。具体落实团队在当地的食、住、行、游、购、娱等各项服务;最重要的就是导游讲解。负责团队在景区参观游览中的导游讲解。所以作为一名导游首先就是要熟悉景区的概况,领导和同事为我找来了景区的简介和导游词,但由于当时对景区的印象还停留在学生时代的游玩印象,第二天我就按照同事说的方法拿着导游词在景区里面熟悉每一个景点,同时结合导游词更深一步的了解各个景点。用这种方法很快了解了游览景区的路线,导游词也记住了大部分。第二个月我就开始单独接待导游,当然刚开始导游还是很紧张也出了很多的小错误,不过在实践中寻找不足、在实践中不断学习。慢慢的我也成为了景区一名合格的导游员。

过拓展我也学到了很多平时接触不到的知识。同时我也被抽调到考核培训组协助收集整理关于景区的考核培训手册。在这期间我的写作能力大大提升,同时也学到了很多关于文字整理的技巧和宝贵经验。

2015年对我是一个跨越的一年,由于景区的体制改革和人事变动,我从游客服务中心来到了市场拓展中心工作。在市场拓展中心我主要负责的旅行社和媒体记者联系的工作。刚到市场拓展中心有很多工作都不熟悉,在郝处的耐心指导下和同事的帮助下,自己才能很快的投入到工作其中。在市场拓展中心虽然忙碌但是很有趣,有更多与外界接触的机会当然我的交际能力也得到了很大的提升。

在这一年的工作中,我在思想方面也从刚出校门的莽撞天真

慢慢的学会耐心、细心、恒心。做事情之前学会分析，在实践中才会避免很多不必要的问题。

虽然在这一年的工作中我学到了很多，但是在以后的工作中我还要继续再接再厉，让自己在岗位上做的更好。

景区年度工作总结篇六

20__年是天遂的开局之年，更是天灵公司检票班工作的开局之年，虽成绩显著，但经历艰辛。首先感谢我们有好的领导，也感谢我们班所有成员的团结互助、认真积极的工作及各项付出。船的行驶在舵手，天灵公司检票班在集团公司、分公司和景区管理部的正确领导下开展工作，开拓出20__年度的各项工作：

一、日常工作，抓思想管理

1、组织召开班组例会25次：例会总结本周工作，听取员工工作情况，指出员工在工作中的不足，讨论并提出改正意见，布置下周工作。多开会，多总结，多指出，最后达到工作团结一心，做好本岗位职责。

2、组织员工学习培训近十期：原《员工守则》第七条至第十条内容，主要内容为员工仪容仪表及礼仪；《员工休假管理办法》和《集团公司员工劳动纪律》，强化员工日常工作和休息管理；林永匡教授《21世纪旅游文化产业发展的创新之路》，让员工了解什么是旅游，遂宁旅游如何发展，及旅游发展的特色，意在增长班内员工的旅游文化知识；《神秘遂宁八大奇观》旅游文化知识，意在强化我们做旅游的人了解本土文化，能够更好的将遂宁特色及市情介绍给游客，提高遂宁旅游发展的知名度；学习《开展“平安景区”创建活动实施方案》，本班成员能够利用一线岗位优势宣传“平安景区”，与游客共同创建“天灵平安风景区”等。

3、 协调团结互助：了解员工与员工间的关系，调节同事间的团结互助，与“兄弟班组”和部门间的团结互助，做到以“企业为家，分工不分家”的思想。

4、 开导并分担班组成员的委屈：景区周边环境复杂，几乎所有检票人员都受过至少20次以上的委屈(游客对景区门票价格的不理解，游客对工作人员的服务工作的歧视，游客故意到景区滋事，景区周边居民以本地人为由强行进入景区或强行带人进入景区，野面的、野摩的到检票处滋事、闹事等)，及个别员工还受到威胁或身体受到创伤等；劝导成员工作第一，个人安全更重要，千错万错游客“没错”，我们做的是服务工作。

5、 班内软件资料整理和建立：《景区来访登记》、《管理部与安保部物品交接》、《岗位电话使用记录》、公司及班内各种工作预案、会议纪要和培训材料、班内排班表、公司通报等，做到管理有理有据，检察有条有礼。

二、 团队业绩，促团结协作

1、 协助安保人员补票：安保人员协助检票岗位维持正常秩序，分工不分家，检票人员协助安保人员补票、森林防火等，如2月份一次风水苑补票720元(16个外地游客、2个老年游客)，5月份一次和尚坟补票240元(12个游客，5月份对外半价优惠)等；6月份一天中午主检票口接到索道工作人员报和尚坟处着火，检票人员全体男同胞主动出击，并通知安保人员，且协助安保人员扑灭火势等。

2、 配合售票组补票30余万，景区临时票口的设立，极大的方便了游客的购补票，完善了景区的服务功能，更好的留住了游客在景区的旅游量。

3、 完成全年各大国假及三大香会节的游客接待，做到了无重大事故、无服务质量投诉。

4、组织班内成员参加集团公司会议及培训多次，次次均为重点，运用最多的是员工礼仪培训，和岗位游客接待中的“五声服务”，员工受益非浅。

5、班组成功喜迎庆祝祖国60周年，以多种形式庆祝，如认真做到本职工作，参加公司组织的观看《建国大业》爱国主义教育等。

6、制定和运用vip接待流程：和公司各部门密切配合，做到vip接待的顺利圆满，极大的树立了旅游景区作为市委市政府对外交流、宣传的重要形象作用。

7、接待集团公司成渝新干线团队90余个，本外地游客接待量3500余人。

8、顺利完成市委市政府创“国卫”通过，接待市检、省检、国检创卫小组数次，为“国卫”创建工作争分，并争得荣誉。

三、游客接待，创四项“之最”

2、预计09年全年检票额近400万，是灵泉景区(天灵)历史门票销售额之最；

四、两项正在完成的工作

1、“平安景区”创建：班内成员大力宣传、多角度完善，如森林防火、高香鞭炮禁入、景区内环线车辆不能下山等，和游客协调沟通，做到景区与游客共建。

2、配合市委市政府创“全国绿化模范城市”：做到班内应尽的宣传、接待。

五、对景区发展提出两项建议

1、灵泉湖水上升降舞台运用：邀请社区老年娱乐队，每周(周末)游客量最多的日子，进行数小时的文娱表演，公司可以提供一定资金的有偿费用，以增强老年游客在景区的停留时间。

2、公司可以增加一定数量的娱乐性项目，以满足中、青、少游客层的消费需要。景区现有风水苑处空地一块。

成绩是班内每位成员的，也与公司上下左右部门同事的。让万佛供出去，

景区年度工作总结篇七

*年是景区经营管理年，在上级领导的指导及兄弟单位的支持下，景区按照标准制定了严格的管理制度，落实了安全生产责任、规范管理，全体员工围绕着把景区打造成“人与自然和谐的欢乐谷”的目标而努力奋斗。

一、*年主要经济指标完成情况

1、经营收入：*万元

2、经营利润：*万元

3、经营费用：万

4、总接待游客人数：万

二、*年主要工作

(一)景区管理日趋规范，服务水平不断提高

1、以制度促管理，推进景区规范管理。不断完善各项规章制度，成立安全管理委员会，规范日常安全检查台帐，制定

《节假日安全预案》、《春节(中秋、国庆)安保方案》，细分岗位工作职责，进行定位、定岗、定责。

2、规范服务接待标准，尤其是经营项目、保安、卫生保洁、售票窗口等一线岗位人员，坚持以游客满意为目的，着力提升旅游接待服务水平，加强卫生环境长效整治，为游客营造宾至如归的旅游环境和服务氛围。

3、加强员工队伍建设。各部门针对部门人员每周展开技能培训，以学习促服务，切实提高员工的服务水平。

(二) 项目建设稳步推进，配套设施不断完善

1、继续改进经营休闲文化项目，以自助炊事、擂茶体验、农展馆及茶园观赏等农家乐项目为新亮点，展示景区文化，为景区的持续发展增添新助力。

2、继续完善配套设施。在建设项目的同时，进一步完善配套服务设施，对景区内的道路、供电、供水、路灯、监控等基础设施不断加以改造完善，及时更新指示牌、标示牌、项目宣传图等，增加休闲座椅、垃圾箱，对游乐设备设施及时整修到位，确保正常运行，更好地为来景区的游客提供服务。

3、积极响应旅游部门提出的厕所革命，完善了景区厕所配套设备设施，使残疾人厕位更加人性化。特别是在公司上级领导支持下，景区内增建厕所一座和改建厕一座，极大方便进入景区的游客，同时也保证了景区整洁度。

(三) 以监管促安全，扎实做好安全保卫工作安全重于泰山。景区始终将“安全第一”放在首位，保安设立24小时值班制度及巡检制度，岗位人员随时提醒到访游客游览时应注意安全问题，对安全工作一丝一毫不放松，先后完成了春节、劳动节、中秋节、国庆节等重大节日，客流量激增的接待工作，确保了景区全年运营无安全事故。

三、不足之处

- 1、景区配套功能尚不完善。景区客房虽已建设完成，但仍无法对外营业，无法形成旅游产业链，制约了景区的品牌建设，无法为公司带来更大收入。
- 2、景区内乱摆乱卖现象仍为严重。虽然景区多次向上级汇报，也与粗坑村委，京溪园镇政府多次协商治理，仍治标不治本，无法杜绝此现象，给景区管理带来隐患。
- 3、土特产商品经营不够理想。景区土特产商品经营较去年虽然有很大改善，但是特色商品和旅游纪念品的种类仍然较少，经营效果不太理想。
- 4、随着进入景区游客激增，景区的设备、设施也加快进入了维修期，增加设施维护费用支出，及维护、保养难度。

四、针对不足之处的改善：

- 1、乱摆乱卖现象，继续与当地政府进行协商，寻求妥善的解决方法，争取景区与当地村民双方共赢，建设和谐景区。
- 2、客房营业及土特产品种多样化经营均需公司来协助解决，同时请上级领导给予大力支持。

五、20xx年工作展望

景区严格按国家4a级景区标准管理，把景区建设为“山有风景，水有灵气，食有佳肴，住有条件，购有特产，娱有体验”的更加成熟景区。经营管理处全体员工将会齐心协力，尽职尽责，通过不断学习，逐步提高服务意识和工作技能，一丝不苟做好本职工作，让景区变得更美更靓，作为我们揭西甚至是粤东旅游的一张金色名片，更好的为广大游客服务。