

# 最新环卫工作的工作计划(优质7篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 环卫工作的工作计划篇一

2018年正式分管采购品管财务工作，鉴于去年这三个部门出现的工作失误，流程执行力度欠缺，查审错误滞后，今年工作主要基调方针主要一下三点：

- 1、各部门制定责任到人的规章制度，出现问题可以迅速定位责任人。
- 2、各部门制定规范合理的操作流程，严格遵照执行。
- 3、建立部门审核制度，层层复审，及时察觉错误，阻止错误的继续发展。

采购部：

- 1、建立完整质量考评体系：针对各面辅料供应商的来料检验，建立相应的质量检验小组，配合专业的质量检验机构，做到内审，外审相结合，严格控制来料质量，一旦来料质量后期出现问题，首先找内审小组问责。内审小组的人选会议商讨确定，其中必须要有采购部人员参与，这要求必须对采购人员进行基础质量意识培训，使其具备基本的质量辨识能力。
- 2、建立充足的供应商名单：维护筛选好老供应商的前提下，开发资质好的新供应商，考评供应商主要从以下三方面：质量，价格，效率。同一物料的面辅料供应商至少三家，建立供应商信息库，以便随时可以找到可替代的合格供应商，供

应商信息库建立不完善，不能及时有效查找替换商，坚持谁负责谁担责的原则，进行问责。

3、建立由始至终的跟踪服务体系：从来料入仓，生产车件领料，到成衣出库，采购部需定期安排人员去现场查验，以确保来料数量是否短缺，品质是否正确，同时建立层级检查制度，采购人员建立轮流交叉检查，以更客观的立场发现问题。

4、退换料以及财务工作衔接：采购工作的运作过程中不可避免的有退，换，修，废等情况发生，因此必须对每一批物资的采购以及合同执行情况系统进行审查，并且做好跟踪检查，定期盘点，同时财务处理上要及时扣除相应货款。采购合同必须制定符合本公司财务状况的付款方式和付款期限，尽量做到留存资金。

品管部：

1、品管部门建立合格上岗条例：岗前需进行专业素质培训，必须达到上岗要求方可上岗，岗前培训责任由品管经理负责，且由品管经理跟踪检查上岗后工作情况。

2、品管部需梳理各部门规章制度以及流程。组检，后道检验，跟单qc必须形成一套完整的检验链，做到相互制约，相互审查。

3、采购和品管是两两相关部门，部门之间相互监督，相互检查。品管部门负责检查来料质量，采购部负责制约领料数量以及补料流程，尤其跟单qc必须建立一套外发厂因短码，布疵等需补料的程序，不可随意补料，由此产生的纠纷和责任，必须落实到具体原因及责任人。具体程序由品管经理和采购经理会议讨论制定，20日之前出具书面流程管理方案。

4、后道检验需规范检验标准，必须进行岗前培训：培训内容需要涉

及检验常识，检验要领，检验放行标准，专业手势等，岗前培训还必须强调检验规章制度，制定明晰的考核标准。后道部门负责人需跟车间，业务密切联系，根据出货日期，安排检验计划，必须做到有条不紊。后道包装车间也需要制定辅料领用退回流程和手续。

5、品管跟单需根据订单出货日期，督促外发厂保质保量在交期内完成出货，每日向品管总部提交当日产量以及质量完成情况，每周向厂部提交周报告，报告涉及周产量，下周计划以及产品质量。订单完成出货，跟单需与检品有手续对接，后续成衣退回返修也需要跟踪。 财务部：

1、财务部实行系统化办公，所有账目均需在系统内清晰完整体现，以确保迅速及时查找相关账目信息。

2、财务部要建立层级审核制度，以降低错误发生率，及时发现错误。

3、财务部需完善报表上交体系，月报，周报，需按时上报，账目需日清月结，不能堆积账务。

4、财务部需完善结账体系，做到及时结账，准确结账。

5、财务部需完善收款体系，以方便催款，以及减少呆账。

6、财务部需加大理财力度，做到合理理财，保障理财风险同时减少资金闲置。

以上是对各部门进行的大致规划，具体细节需各部门根据大方向做明细计划。

## 环卫工作的工作计划篇二

认真学习实践科学发展观，严格遵守环卫工作守则和各项规

章制度，在建设局党委和各级领导的正确领导和亲切关怀下，全心全意为人民服务，甘做人民的公仆，圆满完成各项工作任务，取得较好的工作成绩。展望20xx年，是我市环卫工作再上新台阶的关键一年，我将继续深入学习实践科学发展观，以科学发展观统领各项工作。

为把我市建设成“文明、和谐、生态”的新城市，让市的天更蓝，家乡的水更清，为和谐社会建设做出自己的贡献，制定本年工作计划：

20xx年的总体目标和要求是：在20xx年环卫管理工作的基础上，巩固和发展新环卫建设成果，在新的、更高的起点上争创“三个一流”即：一流的质量、一流的管理、一流的服务，进一步推进我市的绿、亮、新城建工程。

（一）充分发挥道路保洁员的力量，全面提高道路清扫保洁质量水平

各村道路保洁员，要对服务范围内的所有主干道都必须坚持每天清扫，要高标准、高质量的完成道路保洁工作任务，时刻做到“一扫、两保、四净、四无”。一扫：每天早上八点以前对责任区范围内清扫一遍；两保：做到上午，下午两次保洁；四净、四无：道路清扫干净（无抛洒杂物）、路肩清理干净（无杂物、无杂草）、路坡清理干净、路沟清理畅通（无建筑材料、无柴草、无生活垃圾）、绿化带整洁有序干净（无有色垃圾袋、树枝、石块等）、岔路口50米以内清洁干净。确保我中心所有通道都干净、整洁、畅通无阻。

（二）充分调动社区保洁员队伍，改善居民的生活环境。

“一扫、两保、五净、五无”。一扫：每天早上八点以前对责任区范围内清扫一遍；两保：做到上午、下本文午两次保洁；五净：主街巷道（含绿化带）净，房前屋后净，公共场所净，沿村周围净，乡村道路净；五无：做到无杂草物、无果皮纸屑、

无生活垃圾、无乱堆乱倒、无污水（积雪）。

## 环卫工作的工作计划篇三

日子像念珠一样，一天接着一天滑过，串成周，串成月。伴随着阵阵寒风，又是一个冬季的来临。团学会也迎来了一个新的周期，在这个充满寒意的十二月里我们部门的计划如下：

1、本月我们会策划并举办一个书画活动，其目的是为了丰富学校大学生的课余生活，提高我系学生的艺术修养、审美情趣、为书画爱好者提供展现自我价值的平台。

2、本月我们会除了召开卫教委员、生活委员宣传并落实我们的活动以外，我们还会去各班宣传，以求能够调动同学们的参与热情与积极性，以便我们的活动能够顺利并更好的完成。

3、本月我们将会进行一次对各班卫教委员和生活委员会议记录的检查，并更好的了解我们工作的落实情况，以便于我们更好的改进和完善我们的不足之处。

4、配合院部与食堂就学生的就餐问题进行沟通和协商，尽量为同学们争取利益。

1、每周二的院部例会，我们都会及时参加，然后配合院部检查四个系卫生，认真做好卫生工作，加强学校整体和学生卫生工作。以及每次例会我们都会总结上周的工作情况，以便下周更好地开展工作。

2、我们会及时把周报材料、计划、总结交到系办公室，及时把计划、总结和海报、财产统计交给院部。

3、每月召开2到3次的卫教委员和生活委员会议，加强各班级卫生的督导力度，增强生活委员、卫教委员和我们环卫生活部的互动。

4、月末召开一次卫教生活委员总结会议，让他们汇报这个月的工作情况，然后由我们部门进行工作总结，并颁发月优秀班级奖状。

5、我们要一如既往的听取同学们对我们环卫生活部的意见，在第一时间展开联系，进行协商，尽一切努力解决问题，促进两方面的沟通，为同学们的校园生活争取到更好的利益。同时强化内部沟通和了解，强化团队意识。

6、月末将每班每天情况详细表格制作成海报粘贴出来。做到工作公开公正公平。

7、严格规范，最好的完成本职工作。如有活动极力配合各部门做好后勤工作。协助后勤饮食管理中心加强伙食管理，协助管理者提高服务质量，定期对学校食堂、餐厅进行督察、评比，并提出合理化建议。

8、按时严格检查食堂卫生，做好同学们与食堂沟通的桥梁。

9、我们会组织班级出好本月的“生活小贴士”，让同学们能学到生活小窍门，并运用于生活。

10、划分好环卫区卫生，责任到班级。我们会组织并监督好每班的日常卫生打扫和每周二大扫除。

我们环卫生活部会尽最大的努力，做好每一件事，让同学们能在好的环境下学习和生活。

## 环卫工作的工作计划篇四

结合我市“十二五”规划的文件精神及上周蒋市长调研的'核心内容，我处将集中力量搞好四大项目建设、更新方法狠抓四大工作措施，在未来三年更好地为我市城市环境卫生工作做出应有的努力。

## 一、项目建设

结合当前我市环卫设施方面的薄弱部位，主要是集中力量搞好城区垃圾站及公厕建设项目、环卫基础设施建设项目，以及南京垃圾场的建设项目等。

### (一)城区垃圾站及公厕建设项目

1、深入落实“取消垃圾箱”工作。目前，我处已根据我市城区现状，积极组织人员在城区5个办事处选址34处，新建各类垃圾站、公厕，建设及有关设备购置的经费预算2111.76万元。该项拟两年内(20xx年至20xx年)全面实施并完成。

2、逐步实施垃圾站垃圾的科学收集与管理。垃圾站逐步建设后，主要街道的垃圾由我处采取定时定点收集和上门收集相结合的方式收集；背街小巷的垃圾由社区居委会组织人员收集。我处拟新增人员76名，负责垃圾站的管理、及垃圾的收集工作，经费预算109.4万元。该项拟在垃圾站建设完成前全面完成。

3、继续实施灶市垃圾中转站、停车场建设。目前该项目已列入20xx年重点建设项目，各项工作正有条不紊的进行中。

4、继续完善城区垃圾转运站及公厕建设工作。根据国家标准，我市目前的垃圾转运站及公厕建设有待进一步完善，虽前面所述的“取消垃圾箱”工作及灶市垃圾中转站建设能有效缓解这一问题，但在今后我们仍需加强该项工作，以实现城区垃圾转运站、公厕达到国家标准，满足我市居民需要。

### (二)环卫基础设施建设项目

1、科学增配果皮箱、密闭卫生箱等垃圾暂存设备。查漏补缺，根据国家标准及我市实际需要，自今年起，在我市大街小巷逐步增配果皮箱、社区及单位院落增设密闭卫生箱；至20xx年，

垃圾箱设置完全达到国家标准及我市实际需求。

2、合理增设工具房。长期以来，我市环卫工人的环卫工具或隐于灌木，或挂于树下，既容易丢失，又影响市容。/我处拟自今年起，逐步增设工具房；于20xx年底，工具房设置完全符合我处工作需要。

3、更新增补环卫设备。结合环卫工作的时代发展需要及我处环卫设备的损耗情况，定期实现环卫设备的更新和增补，以切实满足我市环卫工作的需要。

### (三)南京垃圾场的建设项目

结合实际需要，我处将把今年建设重点放在深入实施南京垃圾场二期工程建设上，并在未来三年逐步形成耒阳市城区垃圾收运网。

1、深入实施垃圾场二期工程建设。根据6月28日省检团的检查评定，垃圾场今年需完善一期工程建设，快速实施二期工程建设，即：完善库底雨污分流系统、修缮进场道路、建设清洗平台及地磅、增设和修缮渗滤液处理站储水池、增设渗滤液处理设备、配备洒水车、建设办公场地及职工宿舍，经费预算1758万元。

2、稳步落实未来三年建设[]20xx年至20xx年，南京垃圾处置场及周边绿化建设;20xx年至20xx年，沼气发电站建设;20xx年至20xx[]逐步改善垃圾收运设施、设备，使城区90%以上区域生活垃圾收运系统更加完善;到“十二五”末期完成城镇垃圾中转站的建设，形成一个完善的耒阳市城区垃圾收运网。

## 二、工作措施

1、改革管理模式，继续推动环卫事业的市场化运行



三年内，管理模式逐步由现在的清运、清洗、清扫半公司化管理，渣土、垃圾场的目标责任管理，实现环卫作业服务的公司化管理；各股、所管理干部继续实施竞聘上岗，自由组合，双向选择。

## 2、狠抓制度落实，提升环卫工作的精细化作业水平

根据已经制订并完善的《耒阳市环境卫生管理处考核实施暂行办法》及相关制度规范，狠抓制度落实，执行量化指标考核，各部门根据各自的指标落实内部分工，细化责任，具体到人，真正起到量化指标考核应有的作用，切实提升环卫工作的精细化作业水平。

## 3、抓好队伍建设，确保环卫工作的高效开展

队伍建设主要是通过学习培训、内部管理、员工福利等工作来实现。一是加强学习培训，尤其是加大技术工种的技术培训力度。二是强化内部管理，尤其是抓好安全教育工作，提高工作人员的工作执行力。三是增加员工福利，千方百计为职工排忧解难。

## 4、注重工程建设，确保环卫目标的顺利实现

集中力量搞好城区垃圾站及公厕建设项目、环卫基础设施建设项目，以及南京垃圾场的建设项目等，建设水上打捞所，做好设施维护工作，从而确保我市环境卫生工作目标的实现。

## 环卫工作的工作计划篇五

20xx年已临结束，但我们的.环卫工作依然任重道远，我们全体环卫职工将在局党组的正确领导下，早作谋划，站在新起点，迎接新挑战以更大的热情更加昂扬的斗志沿着十八大指引方向奋勇前进。

目前，垃圾清运车辆不足，且部分农村垃圾收集点未硬底化、未建池、未放桶，致使垃圾装运效率低下，故圩镇垃圾2-3日才能清运一遍，农村垃圾需5日清运一遍。为落实市、区“美丽乡村·清洁先行”垃圾日产日清工作要求，我所拟定如下工作计划：

#### 一、环卫设施建设：

申购一辆3吨压缩式垃圾车，并一同购置430个铁桶配合压缩车收集垃圾，提高垃圾清运效率。3吨压缩车专门用于清运圩镇及工厂垃圾，力争实现垃圾日产日清；现有的龙马车及5吨压缩车将安排清运17个行政村生活垃圾。

#### 二、保洁队伍建设：

3吨压缩车到位后，需增加十名左右环卫工人配合车辆运作。

#### 三、环卫配套设施：

计划为所有在职环卫工人购买意外险，并配发工作服。

#### 四、制度监督落实：

加大每月村级环卫指导、检查力度。

#### 五、专项活动宣传及活动开展：

做好“健康教育”及“美丽乡村·清洁先行”宣传工作，努力创造机会开展专项活动。

#### 六、打造省市卫生村：

完成区爱卫办下达的申报1个省卫生村，2个市卫生村工作任务。

## 环卫工作的工作计划篇六

1、加强对全辖区各居民组环境卫生的监督检查，组织发动广大群众做好巩固和发展创建成果的工作。同时，积极组织义务清扫队伍开展大扫除活动。防止出现管理松懈，卫生状况滑坡等现象，进一步巩固、发展和提高创建成果。

2、在全辖区各单位开展创建“卫生单位”活动，推动各行各业爱国卫生工作的有效开展。树立典型，推广经验，营造整洁优美舒适的工作环境。

二、加大除害防病工作力度，努力扩大“四害”防治覆盖面，有效降低全辖区“四害”密度

1、组织开展全辖区除四害统一行动。动员全社会参与，组织开展春、秋除“四害”行动以及夏季除害、秋季灭蚊、冬季灭蝇灭蟑周等专项行动，全面控制“四害”孳生、活动的高峰季节。同时，加大公共场所的消杀力度，组织义务消杀队伍定期做好道路绿化带、预留地、待建地等日常除“四害”工作，严格控制“四害”密度，防止病媒生物传染疾病在我辖区的发生和流行。

2、积极开展“四害”防治基础设施建设，努力从源头上解决蚊虫孳生问题。根据上级的要求，在全辖区认真开展“四害”防治设施建设的组织和宣传发动工作。

三、与城管大队联动，抓好辖区的卫生整治工作

落实门前三包责任制，确保门前环境卫生。社区与辖区内临街的单位、门店、住户签订市容环境卫生管理责任书，并建立了管理台帐；城管协管员每天对辖区内责任单位、门店、住户履行门前市容环境卫生责任制情况进行检查，并做好检查记录；对在检查中发现影响市容市貌的违规违章行为及时进行劝阻和制止，责令责任单位、门店、住户整改，对不及时整

改的及时报告城管执法大队;积极配合城管执法大队查处影响市容环境卫生的违法。

#### 四、广泛开展社区卫生宣传教育活动，致力提高居民卫生意识和健康素质

采取全方位、多形式、多渠道、立体式的宣传模式，通过设立爱国卫生宣传专栏、派发宣传资料、刊登宣传专版，广泛宣传爱国卫生工作。完善和丰富爱国卫生内容，及时向上级汇报工作信息，提供咨询等服务;组织人员在xxx小区□xxxx小区xxxx小区等派发健康教育资料，确保健康教育资料发放到每家每户，积极倡导科学、文明、健康的生活方式和文明的卫生行为。

## 环卫工作的工作计划篇七

进入7月以来，气温不断攀升，似火的阳光炙烤着港城，我们作为环卫工人虽然辛苦，但仍要坚守岗位，不仅要把卫生做好，而且要做的更好，给市民一个干净卫生的生活环境是我们的目标。

作为新上任的队长，我坚持以高标准、高要求严格要求自己。按上级领导制定的环境卫生标准，结合实际环境卫生清扫保洁标准认真做好工作。下面我将7月、8月做一个小结和计划。

我将7月份发现的问题和解决的办法做一下总结，如下：

2、绿化浇水问题，绿化工人经常将水浇到快车道或者慢车道上。及时与绿化工人沟通，减少绿化工人给我们带来的不必要的工作。

5、一干河路老城管所门口、大学城西南角2只、长径路城北中队门口垃圾桶底坏了。及时与上级反映，及时修理，不能修理的更换。

7月份，在所里组织的劳动技能比赛中，我组自行车快速保洁比赛获得第一名，今后我们将再接再厉，在平时的工作中不断提升自己的劳动技能，希望在下次的比赛中其他项目也能发挥出水平，获得更好成绩！

1、坚定地做好自己的本职工作，如遇到重要线路、重大活动能自如的安排职工清扫，避免出现问题。

2、做到对管辖标段卫生情况进行检查，不到位的及时安排组员处理；

3、对人员到位了解清楚，避免路段上人员空缺，无人打扫的情况；

4、对上级考核指出的问题及时整改；

5、认真完成上级交代的任务；

6、天气炎热，提醒自己组内员工做好防暑降温工作，避免员工出现中暑情况；

9、认真做好考勤及加班原因。