

2023年检察院案管工作计划(优质5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

检察院案管工作计划篇一

为强化学校校园文化，搞好学校广播站的建设，培养一批优秀播音员、主持人，提高本站播音的质量和效果，丰富师生的业余生活，拟通过以下途径敦促和培训播音员，全面提高播音员素质。

选拔：

面向全体学生公开招聘播音员，每班限报五名学生，于9月20日下午第八节课参加面试。要求：

- 1、愿意从事播音工作，有较强的工作责任感和工作热情；
- 2、普通语较标准，吐词清楚，语言流畅，有较强的播音功底，有相关工作经验者优先；
- 3、具有较好的语言文字功底，写好开场白，结束语等。以确保播音的连续性和完整性。试用：

播音员经选拔确定后，试用期从9月22日~9月28日。在此期间，凡符合以下条件者正式任用：

- 1、播音前，做好充分的准备工作，对稿件内容熟悉；
- 4、责任感强，工作有较强烈的激情。日常培训

1. 将各班播音员的名单送给各班班主任，或语文老师，要求平日常语文课及课余时间加强该方面的培训。班会主持人从中产生多渠道地提升播音员的功底。
2. 学校各种大型的文体活动，主持人从中产生。
3. 定期终总结，召开播音员会议，指出播音过程中存在的主要问题，提出改进和提高措施。
4. 考核及评比量化考评项目细则
1. 朗诵流畅，无冷场现象（1）。
2. 稿件熟悉程度无读错字音现象（0.5）
3. 播音过程具有连贯性，过度自然（0.5）。
普通话标准度分成三个等级：优、良好、中，分别记2、1、5、1。
1. 有起伏跌落。有停顿，有重低音语言表现力之分（1）。
2. 声音洪亮，吐词清楚（1）。
1. 播音员能按时到位（0.5）。
2. 工作责任感
播音前对稿件的熟悉程度（0.5）。
3. 认真播音（1）
播音总件效果分成三个等级：优、良好、中、分别记2，1。5，1
总分以五细则由学生会宣传部组织进行评比，做为评选优秀播音员、优秀班级体的主要依据，督促播音员素质全面提高。

检察院案管工作计划篇二

为丰富学生们的校园生活，拓展学生们的视野，提高学生们的学习兴趣，本学期校广播部本着“立足校园、服务校园”的宗旨，特制定了校园广播站工作计划流程，具体安排如下：

新学期伊始，为补充我部门新生力量，更好的完成学校的广播宣传工作，我部门决定在全校学生中招收新成员。

招收方式：以海报形式宣传广播部到各个班级进行宣传

选拔程序：

- （1）个人提出申请报名

(2) 初选（自我介绍、演讲、回答相关问题）

(3) 复选（复选出相对优秀的人员）

(4) 正式进行培训

纳新计划：广播部计划招收播音员7名男生3名，女生4名采编人员3名。

招新要求：

播音员：

- 1：热爱播音事业，工作积极，责任心强；
- 2：普通话标准，口齿清晰，音色优美；
- 3：较强的语言表达能力，且有一定的组织能力

采编员：主要负责日常节目的策划和撰写，并在校活动中担任文字工作。

- 1：具备一定的文学基础和写作功底
- 2：独特的文字感知能力及创新思维
- 3：工作积极，有责任心

具体招收新成员的方法在新生来之际进行商讨！

一）建立档案制度

二）工作细则

1每周周日召开例会对上周工作存在的不足进行总结及对下一

周的工作进行安排。

2播音员和采编员对上周工作进行汇报。一人对整个会议进行记录。

3每周五下午播音记录在案，以便到时进行查证。

4部门内进行项小调查，有关擅长播音类型、个人喜好，及积累上学期的播音提出宝贵建议，希望开展活动等等。使得各个成员能够在性情舒畅的环境中工作，提高效率！

三) 对内环节

播音方面：

播音在广播部占最主要环节。负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

采编方面：

采编部负责日常节目的策划与制作，成员在内部期间编辑播音的稿件，负责整个栏目的运行，部分采编还在学校活动（例：远动会、艺术节）中负责编写和审阅稿件。

每个采编人员每周须按时值日且每周需写些栏目开头的串词及稿件供播音员播音。积极配合好播音员的播音工作。栏目的更新有采编组详细讨论出来！广播部将设立一个投稿箱供学生投稿。由经采编组审阅较为优秀的稿件我们将通过广播给予播出。

四) 对外环节

在校园宣传中，广播站发挥着重要的作用，为了能在第一时间向同学们传达最新鲜、最真实、最多种类的资讯。且能积

极配合下校内的各项活动。我部门申请将“小记者”纳入广播部。作为广播部日常工作的坚实后盾！

部门于部门之间的交流极为重要。所以在必要的时候广播部须和其它部门举办些活动来加强之间的关系，相互促进！

（例如：举办演讲比赛、举办主持人大赛等）

五）年终考评制度

学期结束我们会在本部门评选选出“优秀播音员”、“优秀编辑员”、“优秀站员”等人员。在下担任部长（副部长）作为优先评选！

我们按照制定的计划实施工作。在工作中可能存在与计划不相符，我们会根据实际情况来修改或增加。

检察院案管工作计划篇三

校园广播站是学校宣传工作的重要载体，一切工作本着为学生服务为宗旨，负责宣传校园、开拓学生视野等工作，作为学校宣传力量的重要部门，应有严格、有序的管理纪律，以便有效地开展各项工作。

（一）组织纪律

1、凡广播站成员应遵守广播站的制度、纪律，以认真负责的态度积极、主动参与工作。

2、广播站的会议，全体成员必须按时参加，如有特殊原因，应提前向站长请假。

3、广播站成员须一切行动听指挥，顾全大局，无特殊情况，不得私自调动节目的内容和时间。

4、广播站工作人员必须爱护各种设备，非工作需要，未经同意，不得随便带非工作人员进入播音室。

（二）播音员注意事项

1、值日播音员在播音准备期间必须熟悉节目稿件的内容，保证稿件的健康性、知识性、趣味性。对稿件中出现的不当用词、用句，应及时修改。同时保证播音室的安静，不要妨碍他人的工作。

2、播音时应合理运用背景音乐，（背景音乐由版块主持人自备）播出时适当调低背景音乐声，提倡播放一些校园歌曲、民歌、轻音乐等。

4、播音员在播音结束后，应及时整理好稿件和播音器材。

（三）播音站训：以爱心构建桥梁用真诚承传文明

（四）广播站成员

广播站设有站长、副站长、总编辑、播音主持人等工作人员。

站长全面负责广播站的工作。副站长协助站长指导广播站开展工作，并为站长考核工作人员提供参考意见，处理全站日常事务。

日常事务包括播音安排、节目制作、稿件审编、考勤、播音设备管理维护、组织、主持每次会议、活动并做好会议、活动的详细记录。

总编辑负责站内所有稿件的审编、节目的总策划，包括节目设置、增补。

广播站工作人员要正确处理好工作与学习的关系，力争做到学习、工作两不误。须规范日常用语，待人要热情有礼，举

止端庄，服饰合宜，以良好的精神面貌面向全校师生。

广播站工作人员要爱护站内播音设备，设备操作要规范，损坏公物要赔偿；非广播站人员未经站长允许不得入内。

（五）每天播音内容及负责人：

1、新闻直通车：播报新闻、校园新闻快报、好人好事表扬、违规违纪通报。

负责人：

新闻内容主要由编辑从阅览室、通讯稿中搜集，于播报的前一天中午12：00以前送至总编辑。

2、校园之声：来稿精读

负责人：

由编辑选出学生来稿，于播报的前一天中午12：00以前送至总编辑。

3、文荟精华：散文、杂文；

负责人：

由负责人查寻资料，要求将资料于播报的前一天中午12：00以前送至总编辑。

4、音乐地带：快乐点唱机；校园音乐；

负责人：

由编辑登记，并将结果于播报的前一天中午12：00以前送至总编辑。

（六）人员安排

站长：李继昌

副站长：郭翠

总编辑：郭翠

编辑组：各班团支书

（七）具体节目时间安排（根据作息时间表做相应调整）

一、早间节目（6:50—7:15）轻音乐

二、中午节目（14:30—14:55）轻音乐

三、傍晚节目（5:15—6:40）

1、新闻直通车。

2、校园之声。

3、文荟精华。

4、音乐地带。

检察院案管工作计划篇四

办站宗旨：

服务广大同学宣传最新动态

开拓同学视野丰富校园生活

红领巾广播是少先队组织的一个重要阵地。运用好这一队员

们自己的宣传阵地，就能发挥出它所应有的自我教育、活跃课余生活的作用。红领巾广播站是学校 and 少先队的宣传阵地，是联系学校和学生的桥梁，是团结全体同学的纽带。广播站必须坚持为全体同学服务。

工作要求

1、广播站的工作人员要有认真、勤奋、创新、敏锐、持之以恒的品质，有自理、协调能力，善于团结和了解广大少先队员，力求使工作符合大家的需要、赢得大家的赞赏。

2、红领巾广播站播出的内容要求广泛丰富、不拘一格。例如，学校各部门的政策宣传、通知公告、时事教育；校园动态、学习娱乐、活动汇报；发生在学生学习、生活中的各种有趣、有意义的人和事等等，都是播报的好材料。

3、广播站的播出时间一般是每周一中午13：40—14：00。

4、广播员应科学使用和切实保护各种仪器；做好资料的整理、收集、存放(收藏)工作。

5、每天值日的广播员打扫卫生。

广播室人员组成及分工

(1)播音员：负责每次校园广播的播音工作。要求：普通话准，语音清晰，口齿伶俐，应变能力强，有一定的写作能力。

(2)小：负责稿件的搜集、撰写，以及校内外的相关采访工作。

(3)编辑：来稿的筛选和修改工作。

节目安排.

红领巾广播站为大家设置了以下几个栏目。它们分别是：新

闻袋袋裤、知识百宝箱、校园七彩树、小故事大道理、金点子信箱以及音乐时空。

新闻袋袋裤——为大家播报一周内国内外重要新闻和校园内的新人新事，它将以新闻报道的形式提醒你关注国内外大事，让你及时了解校园动态，弘扬真善美。在这里也许你们班或者是你也会成为新闻人物被描上一笔，当然我们希望是好人好事而不是坏人坏事哟！欢迎你给我们投稿！

检察院案管工作计划篇五

广播站作为学校有声媒体宣传部门，工作在有声宣传的第一线。我们要努力提高播音和采编质量，不断增强责任意识和创新意识，理论联系实际，更好的配合学校的各项工作，使学校的新闻宣传工作有更稳步和积极的发展。本学期我们广播站的工作方向和目标十分明确，为了积极配合学校各项宣传工作和丰富学生的课余生活，全面提高学生的素质，建立健康活泼的校园文化氛围。特制定计划如下：

一、预期目标

(一)通过各种途径提高广播节目的质量，树立广播站的良好形象

节目质量是广播的灵魂，只有不断提高质量才能树立广播站的良好形象，才能使广播站更好地配合团委进行宣传报道工作，起到校园文明窗口的作用。所以，我们在继续确保节目质量的前提下，要狠抓节目内容的充实性和节目形式的创新，力求破除旧思维，提高节目的吸引力，为广大师生提供一份更为精美的精神食粮。

(二)加强播音员综合素质的提高

播音员综合素质是影响节目质量的一个重要因素。我们对广

播站新进播音员加强管理，从业务水平到资料管理等方面，都做出相应的规定。不断提高播音员的业务水平，使广播站成为当之无愧的喉舌。

(三) 节目编辑将所负责栏目办出自己的特色

本学期广播稿内容主要做出以下改革：各栏目稿件规范化管理，统一格式、题头等。每档节目由编辑设置板块、内容，力求节目内容新颖、有条理。其次，我们收集和编辑优秀的广播稿件和精心的播音制作，收集每周广播稿件，择优保存，使声音以文字的记载方式得以储存。同时，也将尝试对一到两个节目进行改版。

文学栏目增加校内投稿，然后由编辑从中选出优秀稿件在节目中诵读。另外，我们将继续严格遵循考勤制度，要求大家严守纪律，按时写稿、播音。

(四) 制定广播站工作制度

为增强广播站的播音效果及提高科学的管理水平，制定了一系列的广播站管理规定，重新制定了广播站人员安排表，明确广播站工作人员的责任，并根据播音员的声音特点以及编辑人员自身的特长进行分工。

作为广播站的一员，也应具备高度的工作热情和积极性，热爱广播工作，认真做好每一期节目。我们首先制定了值班表，并公布了严格的考勤值班制度，要求大家严守纪律，按时到岗。

二、实践过程

本学期我们在继续确保节目质量的前提下要抓节目内容的充实性和节目形式的多样性。各档节目应办出自己的特色，播音员也应该有自己的播音风格。

我们应不断提高播音员的业务水平，在日常生活琐事中磨练自己。

收集和编辑优秀的广播稿件，使声音以文字的记载方式得以储存。

制定了广播站人员安排表，明确分工，各档节目责任到人。

三、预期问题

如何提高新进播音员素质，是影响节目质量的一个重要因素。

怎样将节目办出特色、办出自己的风采。也是一个需要播音与编辑不断磨合的过程。

文学节目自创稿件来源渠道狭窄，可播出稿件少之又少。

四、解决方法

提高新进播音员素质，应以播音员自身努力提高为主，老成员常规指导为辅，在日常工作中逐渐摸索、学习。

由于在招新时有针对性的纳入新成员，我们可以根据各个编辑所特长来为其分配栏目，做自己所喜好的栏目，必然有更多的心得与感悟，因此节目特色便不成问题。

针对文学节目稿件来源问题，我们与百舸文学社协定，定期向广播站投稿，以扩大收稿范围。

五、广播站机构设置

1、成立“三队”工作室。

a□播音部 采用面试的形式向学生公开招聘，择优录取。(4名)。

b□小记者部 各班班主任推荐1-2名有口才、有文笔的学生参加。(20名左右)

c□编辑部 要求各班级推选1名有文笔的学生参加。(10名左右)

2、广播站各部门工作职责：(每部设立一名部长，负责该部的全在工作)

(1)站长(许恒)主管广播站全面工作，协调各部门工作运行，调整有关人员配置，定期召开内部会议，及时总结广播站的经验和教训，搜集各方面意见，起总策划作用，做好广播站日常工作。

(2)播音部：负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

(3)编辑部：审阅和编辑播出的校园新闻稿件，编辑和收集广播站稿件，负责每天提供好的稿件。

(4)小记者部：为播音部提供优秀的校园消息、重大国内外事件的稿件，收集报纸和杂志上的资料。

六、广播站年终考评制度

1、期末我们将评出：“优秀播音员”、“优秀编辑”、“优秀小记者”等奖项。

七、站徽

八、总结

我们将在做好本职工作的同时，增加创新活动。此外，我们也会不断改善自身的不足，积极与同学们交流，力求将每天

的节目都做到最好，为同学们服务。