

2023年工作台账工作总结 党建工作台账式管理工作总结(优秀5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

工作台账工作总结篇一

(2016年3月4日)

为提升工作效能，激发工作热情，推动工作落实，形成高标准、严落实、快节奏的工作新常态，促进全县乘势而上、创新图强，经县委、政府研究，对全县重点工作实行台账式管理制度，特制定如下实施办法：

1、建立两级清单。对县委、政府年初向乡镇部门下达的考核指标、县委全会、三干会、人大政协两会确定的工作任务、省市重要会议的部署要求，以及全县阶段性工作安排，由两办督查室逐项明确具体目标、牵头县级干部、牵头部门和完成时限，形成全县层面的总体目标清单。乡镇、部门严格按总体目标清单，对承担的任务，逐项制定具体的推进时间表和推进措施，时间节点要卡死，具体措施要明确，做到每项工作都有一名班子成员牵头，把任务层层分解落实到具体岗位、具体人员，形成任务明确、职责清晰、可予追溯的责任落实清单。由分管县级干部审定并经县委政府同意后，报两办督查室备案。督查室据此逐项、逐单位进行督导督办。

2、定期反馈进度。对工作进度的反馈，实行报送联络员制度，分管县级干部和牵头部门是进度反馈的责任主体，分别明确一名联络员，每周五上午向两办督查室上报工作的进度，据

实反映工作的情况，进展与存在问题要一并上报；实行邮箱和纸质双报送，除以电子邮件形式发到两办督查室邮箱外，还要以纸质形式，分别由单位主要领导、分管县级干部签字后上报；两办督查室要对各单位每次上报情况的真实性，到现场进行实地验证核实，并将实际进度于下周一报告分管县级干部和县委、政府主要领导。

3、提前预警提示。强化超前意识，对工作推进中的问题，做到早发现、早预警、早处理，提升工作的推进质量。对重点工作推进情况，依据目标清单中确定的时间节点，两办督查室以下达预警提示卡的形式，提前7天或依据工作量大小、工作难度确定具体时间，向分管县级干部和牵头单位、责任单位一把手进行预警提示。对工作推进顺利、没有问题阻碍的，给予常规提示；对因自身原因推进迟缓、明显跟不上时间进度的，给予及时预警，并将预警情况及时报告县委、政府主要领导。收到预警的单位，要深刻剖析原因，强化整改措施，加快工作进度，并向分管县级干部和县委政府主要领导说明情况。同时，将反馈时间缩短为两天一报，加大反馈密度。两办督查室积极探索信息化预警提示的新手段、新方式，不断提高预警提示的准确性和时效性。

4、推行阶段管理。实行对账、核账、销账三级管理。对账，就是由两办督查室对各单位承担任务的实际进度，进行认真核对，编发督查通报，每周发牵头单位、责任单位、分管县级干部和县委政府主要领导；核账，就是强化调度，分管县级干部至少每半月召集有关部门、企业项目调度一次，县委、政府层面至少每月调度一次，掌握分析推进情况，分管县级干部汇报，没有跟上进度的，说清原因，有困难和问题的，拿出相应意见，牵头单位、责任单位细化推进措施，狠抓落实。同时，每月进行一次会议公示和电视公示。销账，就是对按时完成任务的，形成工作总结或工作情况汇报，报两办督查室汇总备案，并由牵头部门2日内向两办督查室提出申请，两办督查室会同相关部门验收确认并经县委、政府主要领导同意后，进行销号。

5、强化服务保障。要强化现场会办，分管县级干部每周至少1次，具体责任人每周不低于2次，到项目现场、到企业车间，到基层一线，会同项目单位、相关部门共同研判形势，现场解决问题。能解决的，立即解决或责成相关部门限期解决。现场会办、解决问题等情况，要有记录、有资料，建立相应台账，并专行跟踪督导。要强化集体会商，对难点问题，由分管县级干部，召集涉及部门成立专门班子或专门团体，定期集体研判，集中智慧，集思广益，拿出最佳解决方案、路径、办法，集体会商每月不少于一次。重要问题随时召开。要强化加密议决，对需要县委政府研究的问题，由牵头单位拿出具体意见，分管县级干部2日内审定，县委政府一周内研究，提高决策的速度效率。对需限时整改、集体会商和县级议决中确定或调整的工作方案，两办督查室要随时调整，增列为督查内容。

6、严格督导问责。对未跟上进度又没有明确、充分理由的，第一次，由两办督查室通报所有涉及单位、分管县级干部和县委政府主要领导；第二次，在给予相应通报的同时，由两办督查室对具体责任人进行约谈；第三次，由县纪委对牵头单位一把手和具体责任人按不作为、慢作为追责处理。对年终没有完成任务的，对分管县级干部和涉及单位一把手，点名通报批评。同时，强化结果运用，将台账式管理情况列入年底的重项考核，由各考核小组具体掌握，执行较好的，增加一定分值；执行不到位的，扣除一定分数；贻误工作、造成被动、产生不良影响的，取消评优评先资格，由县纪委问责处理。

7、实施拓展延伸。乡镇部门在按全县总体目标清单建立责任落实清单的基础上，参照全县做法，对本地、本系统的工作实行台账式管理。除常规性工作外，每个单位都要确定3--5项创新性工作，2--3项争创省市荣誉的目标，1--2项争取资金项目的任务，作为自选动作，分解到班子成员、中层干部和具体人员，明确时间节点，细化具体措施，强化督查督导，加大推进力度，与全县层面同频共振、互为补充，建立自上

而下、快捷高效、统筹协调的台账式管理体系。各单位自行制定的台账式任务情况，要报县委组织部、两办督查室备案，作为考核评比的重要依据。全县每年选树一批激情干事、勇于担当、积极创新、善谋有为的单位，在三干会上隆重表彰。

以上七条措施，各乡镇部门要强化措施，严格落实，确保台账式管理严格执行，确保重点工作顺利推进，确保各项目标任务圆满完成。

工作台账工作总结篇二

第一部分：安全工作制度 为保证我校正常教学秩序，保护学生健康成长，杜绝或尽量减少安全事故的发生，遵循“注意防范，自救互救，确保平安”的原则，根据学校和学部的实际，制定本规定，要求认真贯彻执行。

一、进一步加强对学生安全工作的领导和管理

1、成立安全工作领导小组，校长是学部安全工作的第一责任人，制定学校各类人员安全责任制和各方面的安全措施，学校师生应树立安全第一、安全无小事的思想。

2、学校每学期采用多样化的教育形式对学生进行安全知识教育，每班每月应有针对性的对学生进行安全教育，发现问题应及时并进行安全教育。各班要对学生进行紧急情况处理方法、自救互救常识教育、紧急电话（如110、119、122、120等）使用常识的教育。

3、建立重大事故报告制度。各班学生出现的重大伤亡事故要立刻报告校级领导；学生旷课出走、失踪，班主任必须及时进行家访；对事故的上报要形成书面报告。

4、实行领导值周，教师值日制度，填写值班记录。

5、不经学部同意，各班不得组织学生上街宣传或参加庆典活动以及参加其他活动。

6、建立安全工作检查制度，学部领导要经常检查校内各种体育、课外活动、消防、基建等设施情况，对有不安全因素的设施要立即予以拆除。

二、学生外出活动的安全管理

1、组织学生外出活动（含社会实践、社会调查、室外课、参加公益劳动、义务劳动、参观访问等）要实行申报制度，制定安全措施，活动方案必须经校领导审阅签字同意方可实施。

2、活动时班主任是各班的具体责任人，跟班教师附连带责任。

3、每次活动都要有安全、保卫、意外事故的应急预案。特别是野炊、爬山、野餐时要注意防火、防食物中毒。

三、学科教学学生安全管理

1、各科教师在教学活动时要严格按照学科教学要求保证学生的安全。

2、上课期间，教师不得要求学生中途离开教室回家。

3、对带腐蚀性、有毒、易燃、易爆的物品要登记造册，按规定存放，责任落实到人，一旦发生失窃，应及时报告，防止意外事故的发生。

4、各科教师应重视学生课间休息活动的安全教育，值日教师应加强课间巡视，及时发现和处理危及学生安全的因素，杜绝意外事故发生。

四、集会、做操、放学的安全管理

1、学校集会、做操应由各班班主任负责统一指挥，保证集会、作操的纪律。

2、学校集会、做操应以班为单位排队进场，排队退场，不要拥挤，不催促学生快跑，进出会场要有序，严防挤压事故的发生。

3、学校集会、做操应以班为单位，指定安排站队，由班主任负责，防止学生乱窜，避免意外事故发生。

4、放学时各路队负责老师应经常检查、督促该路队纪律，杜绝交通事故的发生。

五、不可预见灾害的安全管理

1、在遭遇不可预见的洪灾、火灾、地震等灾害时，首先应组织学生紧急疏散和撤离现场，保证学生的生命安全。

2、加强对学生进行防灾、抗灾的教育，教给学生遇灾后的自救互救的办法，培养学生的生存能力。

3、遭遇不可预见灾害要及时向有关部门报告，请求有关部门和社会的援助，全力保护学生的安全。

4、不得组织学生参加救火、救灾等。

六、加强学校周边环境的安全治理工作

1、重视学校周边环境的安全治理工作，主动联系辖区的派出所、村治安主任抓好治理工作。

2、值周领导除做好校内的巡视工作，还要注意对校园附近环境的巡查，发现社会流氓、恶少对学生骚扰，要及时报告“110”或附近派出所，保护学生的安全。

3、每天放学，幼儿园小朋友有序的由老师护送到校门口，让家长在校门口以接送卡为凭证接小孩。

4、教育学生敢于与坏人作斗争，并教给方式和方法，提高学生的自护能力。

5、节假日、周六日，班主任、值日老师做好教室门窗、校门上锁，关闭学校供电电源。

八、防并防疫、防中毒的安全管理

1、认真贯彻《食品卫生法》、《传染病防治法》和《学校卫生工作条例》。落实“预防为主，防治结合”的方针。

2、发动师生，认真搞好学校环境卫生、教室卫生及个人卫生。根除传染病病源。坚持“每天一小扫，每周一大扫”的卫生制度。

3、采取多种形式，加强卫生防疫、防中毒宣传教育，全体师生树立“健康第一”的思想。

4、加强管理，特别对学校师生的用水、用火、用电。第二部分：安全工作计划

一、指导思想：

以学校安全工作要点为指导，以广大师生的生命安全和稳定为目标，以确保学校教育教学工作的顺利进行为出发点，以提高师生和家长的认识及广泛开展安全教育活动为途径，落实好上级有关文件精神及有关安全法律法规、制度，进一步加强学部的各方面安全工作，深入进行安全教育及检查，做到防患于未然。

二、工作目标 通过安全教育活动，在广大师生中树立起安全

观念，明确责任，强化安全管理意识，增强安全防范意识和能力，及时消除事故隐患，防止各类事故的发生，力争本不发生安全事故，为确保社会稳定作出贡献。

三、安全主题

我校安全工作的主题是：生命安全高于一切。

四、主要工作及措施：

（一）加强领导，明确责任。

1、成立领导小组。

组 长：朱天新（校长）

副组长：朱 瑾（教导主任） 组 员：全体教职工

2、明确责任。

每位师生都应该清醒的认识到安全工作是学校的重点工作之一，是确保学校教育教学活动正常有序进行的基础和保障。因此，全体教师必须提高认识，认真履行自己的职责。领导小组成员必须做好学校安全教育活动的组织实施。各班主任负责健康教育，传染并常见并多发病的宣传和预防工作；各路队值勤老师负责维持学生放学时的秩序和交通安全；大队辅导员、班主任等负责有关安全的宣传教育工作；任课教师负责所教年级及所教学科的安全教育。

（二）加强宣传教育。

1、利用校会、国旗下讲话、红领巾广播站、班队会等途径根据季节的不同有针对性的对师生进行安全教育。内容包括：交通安全、用电安全、防火、防溺水、预防食物中毒、反对邪教、各种传染病的预防、家庭生活、户外活动等。

2、多途径对家长进行有关安全方面的宣传教育，协助学校做好安全工作。

3、安全月、安全日期间，学校及各班更要围绕安全工作主题，利用多种形式开展安全教育活动，营造安全教育氛围。

4、通过开展有关安全活动对学生进行自救、自护方面知识的教育。

（三）加强检查，严格管理。

根据季节的不同针对有关安全情况进行重点教育、检查，做到防患于未然。交通安全、饮食卫生等要常抓不懈，发现问题及时解决。

1、严格执行安全检查制度，正常情况下每年检查四次，重点检查：房屋基储主体结构、屋架结构等重要部位以及门窗，做到检查细致，不留死角；检查及时记录，检查人员签字；检查结果及时上报学校。

2、用电、防火检查。

（1）加强学校各种电器的保管、检修、使用，发现线路老化裸露，插座、插头有安全隐患，在及时上报的同时，由学校领导安排人员立即解决。

（2）学校禁止使用电炉、电暖器、电热毯等电器，如发现一定严肃处理，出现不良后果，责任自负。

（3）师生要养成随手关闭开关、拔掉电源的好习惯。严禁超负荷用电。（4）微机教师上课前后都要认真检查电源、线路、电器等是否正常，保证安全使用。（5）教学设备及设施，执行谁主管（或谁使用），谁负责的原则，如发生安全事故，将视情节追究责任人、当事人的责任。

(6) 学校的灭火器材要放在指定地点，有关教师必须了解灭火器的原理及使用。

3、卫生工作。

(1) 认真贯彻落实《学校卫生工作条例》、《关于加强学校传染病预防与控制工作的通知》等文件精神，做好学校的卫生工作。

(2) 执行每天的文明岗检查制度，对学生的着装、个人卫生等进行严格的检查。

(3) 坚持每周一次大扫除，每天早晚清扫室内外卫生，保持校园的优美环境。

(4) 做好防控传染病工作，发现有发热、咳嗽和呼吸道不适等症状的师生，要密切关注，及时上报。特别要对家里是养禽专业户的学生加强有关防控禽流感知识的教育。

(5) 做好教师食堂的饮食管理和检查，餐具等要定期消毒，必须保持饮食的清洁卫生。采购人员要严把购物质量关。班主任教师一定要严禁学生向无证摊点购买零食，杜绝食物中毒事件发生。

4、交通安全。

(1) 加强交通安全知识的宣传教育，师生一定要遵守交通规则，在路上靠右行走，不在路上追逐打闹，不做有碍交通安全的活动。

(2) 学年初，班主任和学校签订安全责任书，学校向家长发放安全通知书，来共同教育学生，防止事故发生。

(3) 各班要实行路队制放学。

(4) 不准骑自行车上下学，更不许骑车带人。

5、校园秩序。

(1) 严禁陌生人进入校园，发现可疑人或有扰乱教育教学秩序的要及时制止，或与上级联系，打110报警。

(2) 加强校园周边的综合治理工作，严禁校门口摆摊、堆杂物，严禁小商小贩向学生出售过期、腐烂变质的食品，及有危险的物品，严禁在校园周围有干扰正常教育教学的活动。

6、加强校内外活动安全教育。

(1) 加强学习，严禁教师出现体罚或变相体罚现象。

(2) 学生在校的活动，谁组织谁负责，谁的课谁负责；课间活动教师（尤其是班主任）一定要加强教育；倘若由于教师的失职、体罚或变相体罚及课堂打架等出现的伤害事件，由任课教师负责。

(3) 室外活动课教师一定要注意安全，教师如不能坚守岗位、尽职尽责或因器材管理、活动要求不当引发的事件，由任课教师负责。

(4) 负责维持管理学生回家秩序的教师要尽职尽责。(5) 学校或班级组织师生集体外出（原则上是不会进行集体外出行行为），严格执行谁组织、谁主管，谁负责的原则，活动前必须制定周密的活动方案和突发事件应急预案，上报学校进行审批。活动时一定要做好安全保卫工作。

7、其他方面。

(1) 值班教师要严格执行值班制度，出现问题及时汇报。

(2) 冬季期间，班级要严防学生防冻、防火安全。

（四）每月工作重点。

九月：拟订安全工作计划，确定安全工作要点，突出抓好学生放假安全教育。

十月：利用“国庆”放假，及时整改安全隐患。利用“法制、安全课”开展以消防知识为重点的安全教育。

十一月：开展以防诈骗、防抢劫、防校园暴力为重点的安全教育，突出内部治安保卫工作，强化食堂卫生安全管理。

十二月：继续抓好学生安全常规教育，协调各方整治校园周边环境，搞好安全工作总结及统计上报工作。

元月：进行安全大检查，对学生进行假期安全教育。第三部分：安全事故应急处理预案

学校安全工作直接关系到青少年儿童能否安全、健康成长，关系到千千万万个家庭的幸福，关系到社会的稳定。每位教师必须从讲政治的高度，以对国家、社会和学生家长高度负责的态度，牢固树立“安全第一”的思想，时时不忘安全、事事重视安全，健全安全制度，落实安全责任。居安思危，警钟长鸣，切实做好学校的安全工作，积极创建“平安校园”。为了进一步做好学校安全事故的处置工作，特制定《二十里铺小学安全事故应急处理预案》。

一、安全事故应急处理领导小组。组 长：朱天新（校长）

副组长：朱 瑾（教导主任）组 员：全体教职工

二、安全事故应急处理适用范围。

1、学生游泳、溺水事故；

2、交通安全事故；

- 3、消防和用电安全事故；
- 4、食物中毒事故；
- 5、校园暴力安全事故；
- 6、学校校舍设施安全事故；
- 7、公共活动意外伤害事故；
- 8、化学药品安全事故；
- 9、上课、活动安全事故；
- 10、学校财产安全事故。

三、报告制度及程序。

- 1、学校发生安全事故后，必须立即向安全事故应急处理领导小组报告。
- 2、学校必须在12小时内写出事故书面报告，逐级上报。
- 3、报告内容：事故发生的时间、地点、伤亡人数，事故简要经过，事故发生原因的初步判断，事故发生区已采取的措施和事故控制情况以及报告人、报告单位。事故现场情况、伤亡人数发生变化后，学校应及时进行补报。

四、应急处置领导机构及职责。

特、重大安全事故应急处置指挥机构的组成及职责如下：

- 1、总指挥，由校长朱天新担任，全面负责学校安全事故的处置工作，及时听取事故情况报告，视情况做出启动应急处置预案决定。

2、指挥组成员由全体教职工组成，做好现场救援、抢险和善后工作。

五、事故现场应急处置。

1、领导小组应根据事故类型，开展各项处置工作，及时听取了解事故现场情况，研究抢救方案，采取相应措施，全力开展抢救工作。

2、在全力抢救伤员时，及时控制危险源，努力把事故损失控制到最低限度。

3、应及时送伤员学生去医院急诊抢救。

4、班主任老师应及时通知家长，做好家长的安抚工作，同时配合学校、总务处和家长做好事故的善后工作。

5、校长室应及时写出事故报告。

六、事故调查处理。

学校应对事故作出调查结论，按规定对责任事故作出处理。

工作台账工作总结篇三

收集民情民意，本着实事求是，注重实效的原则，本着实事求是，注重实效的原则，稳步推进全街道经济社会事业的发展。现将工作开展情况汇报如下：

1、健全机构，落实责任。一是成立了以党委书记任组长，

街道主任任副组长的民情台帐工作领导小组，领导小组下设办公室，专门负责活动的协调活动领导小组，领导小组下设办公室，具体抓好民情台账工作的各项措施的落实。二是实

行领导挂点负责制度，挂点领导对挂点社区工作开展负总责，督促指导本片工作开展，定期梳理归纳，务求做到事事有着落，件件有回音。

2、完善制度，细化措施。在活动开展中，我们实行党委

活动开展情况进行定期通报，挂点领导开展定期交流等措施，促进活动的顺利推进。

帮扶群众，为民办实事主要集中在基础设施建设、就业和社会保障、医疗等方面。一是今年我街道司法所为居民提供法律援助8起，民意调解12起。同时在原已安装电子监控系统13个的基础上，在今年上半年完成了全市统一安排的城市电子防控系统的安装。二是加强就业。今年新增就业人员594人，失业再就业人数达436人，其中困难对象再就业161人。有劳动能力和就业愿望的就业援助对象68人，已实现再就业68人。社区登记“零就业”家庭11个，动态消除11个。三是社会保障全面落实。完善医疗临时救助体系，医保新增和续保人数达4500人，年内新增救助因病致贫的居民达65人。今年我街道城市低保对象月人均补助169元/人。新增城镇廉租住房40户，新增了廉租住房补贴家庭，落实廉租房补贴1136户。活动开展成效显著，主要表现在以下几个方面：

目的顺利进行。

2、在维护稳定上更具魄力。活动的开展为我街道的安全稳定提供了坚实保障。自从民情台帐活动开展以来，街道社区干部在工作方式上发生了很大的转变，以前的.等问题找自己变成了现在的自己找问题来解决，随着下社区率的提升，全街道上访事件越来越少，很多问题被及时发现解决在一线。活动开展以来，全街道共帮扶困难群帮扶困难众97户，排查隐患5多处，调解各类矛盾纠纷63起，大大的减少了上访，杜绝了不安全事故的发生。今年初在安全生产大排查中发现六岭小学后门通道存在安全隐患，后通过办事处和学校的努力，

已关闭了后门，有效地保证了学校的各项安全。

3、在城区建设上更显魅力。民情台帐活动的开展，使我街道城区建设更显魅力。我街道实行领导包社区、干部包路段（院落）工作责任制，加快城市建设的步伐。投资50万元由建设局改造的太平一巷、二巷的道路硬化工程，现已全部完成。加大了卫生清理力度，整治垃圾死角19处，取缔违章摊位18个，规范摊点28处，新建垃圾处理设施36处。全面清理整顿了立新街马路市场邵府街市场，落实了长效管理措施；加大园林绿化力度，完成穿墙透绿3处，完成界面绿化5处，补植17株，落实院落绿化10处。

我们坚信，在街道社区干部的共同努力下，民情台帐工作将进一步提升政府形象，进一步密切党群关系，进一步推动各项工作开展。主要从以下几个方面抓起：

- 1、寻找日常工作与活动开展的最佳结合点，推动各项工作开展。
- 2、统一思想，进一步提高干部对活动开展的积极性。
- 3、细化制度，促进活动开展更加规范。
- 4、统筹全局，狠抓工作落实，完善活动开展整套体系。

工作台账工作总结篇四

我园创建于2007年7月，是一所全日制就餐幼儿园，园址位于窑广新村村委旁。现有教职工9人，在园幼儿75人，从办园以来，我园一直坚持“一切为了孩子，竭诚服务于家长”的办园宗旨，把幼儿的健康，安全放在工作的首位，不断改善办园条件，保证把孩子教育好，管理好，保护好，让家长放心地将幼儿交到我们的手中。为幼儿创设愉悦、宽松的成长氛

围。

为全面贯彻落实博教体函[2011]39号文件要求及市教育局的工作部署文件精神，进一步加强学校安全防范工作，建立安全长效机制。我园成立了以园长为首的幼儿园安全工作“三防”建设自查小组就学校安全保卫及周边环境专项治理（三防建设、各项安全制度制定与落实）情况进行了细致详实的自查，现汇报如下：

学校高度重视安全校园创建工作，积极构建“三防”学校安全教育体系，维护学校正常教学秩序，保证师生生命财产安全。成立安全领导小组，建立健全了的各项安全工作制度。三防配备，按要求配备了人防、物防、技防。

真做好巡查记录。每天安排值班教师做好早晚上学放学，校园纪律、秩序维持，随时发现隐患，能及时处理。节假日、寒暑假安排教师轮值，切实保障校园师生人身、财物安全。

二是物防，消防设施安装符合要求，应急照明设备运转正常，灭火器摆放位置合理；灭火器5个、橡胶警棍2条、钢叉1个、防割手套2付、催泪器2罐、木棍若干，物品的放置与管理到位，楼门窗前后都有防护网，加固、加高了学校围墙。经常组织学生进行安全知识教育培训，定期进行紧急疏散演练活动，三是技防，110联网报警按钮一个、监控摄像头2个，学校安装的视频监控运行正常，报警联网系统运行正常，安装该项设备的人员每月都会进行检查，确保报警设备正常运行使用。

工作台账工作总结篇五

为深入推进群众工作，切实改善民生□xx乡结合□xx县五本台账工作实施办法（试行）》及县级有关要求，经乡党委研究制定□xx乡四本台账工作实施办法（试行）》，建立了灾后重建、民生诉求、困难群众和稳定工作“四本台账”，现就一

年来工作情况总结如下：

紧紧围绕县委“一个目标、两大提升、三线作战”的工作思路，牢牢树立“科学发展、加快发展”意识，成立以乡党委政府主要负责人为组长的xx乡四本台账工作领导小组，分管党务副书记切实抓好落实。在全乡广泛收集民情民意，建好灾后重建、民生诉求、困难群众和稳定工作四本台账。年初制定《xx乡四本台账工作实施办法（试行）》，建立了《xx乡四本台账工作职责分工表》，明确了班子成员责任分工，并相应建立了相应制度机制，切实推动四本台账工作落实。

乡、村对应自身职责，收集到相关信息后，相应建立信息登记卡，按制度规定进行议账、结账和晒账，对信息台账进行动态管理，及时更新，每月向县委群教办报送《xx县五本台账工作信息建账、处理、办结情况月报表》。

全年乡党委政府累计建账47件，其中民生类13件、困难群众类22件、稳定工作类1件、灾后重建类11件；累计办结30件，其中民生类4件、困难群众类14件、稳定工作类1件、灾后重建类11件；待办17件，其中民生类9件、困难群众类8件。

通过四本台账工作，以村干部担保等方式，及时协调帮助150余户重建户申请了贴息贷款，解决建房资金周转困难问题；特别是基础设施建议方面：

二是完成建西公路xx段4.9公里硬化；

四是石漠化整理和农村综合发展项目启动了规划，正在进行工程设计工作。

通过“一事一议”财政奖补项目，完成了陈河村3组至4组的通组公路2公里，合江村20个60立方米抗旱池共1200立方米。五是协助业主单位县国土局严格监管平河、陈河、松江、新立、民安村土地整理项目，促使施工单位快速有序实施，确

保工程取得预期效益，让群众得实惠。六是完成了平河、陈河、合江通组公路和田间耕作道加宽15.5公里，3个村15.5公里道路和14个840立方米蓄水池列入了农发项目建设，已经落实了项目资金500万元，目前，已经完成了设计和报审工作，即将进入招投标程序。