

# 2023年支护厂上半年工作总结报告(通用5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 支护厂上半年工作总结报告篇一

时光匆匆，一转眼时间又划到了20xx年的下半年，是时候该总结一下20xx年上半年的工作了。上半年本人的工作比平常年的工作难做，但好在难做不代表本人完不成。经历了疫情的艰难，本人还是将上半年的工作任务如数完成了，现将工作总结如下：

今年上半年是本人在单位工作的第三个年头的上半年，恰巧遭遇了特殊的疫情时期。在开年的时候，单位的工作一度也从线下转变成了线上，本人还因此在传达室值了两个月班，为得就是确保单位所有工作人员以及家属的生命安全不会受到病毒的影响。也正是经历了这样一次对生命有极大冲击力的特殊时期，本人今年上半年在工作上的思想态度有了极大的转变。过去总有那么些日子是浑浑噩噩过去的，现在本人学会了珍惜，一点儿也不想再将自己的时间或者说青春随意对待了，唯有将工作的时间认真对待，每一分每一秒有过得有价值，我才觉得对得起自己了。

在20xx年上半年的工作中，本人将自己转变了的思想态度，直接体现在了实际行动中。本人是单位办公室的一名工作人员，自然工作都是围绕着文字方面的工作以及单位活动等的工作在展开。上半年本人在x期刊上发表了9篇专业领域方面的文章，与办公室同事组织了两场单位的大型活动、一次全

单位的培训活动，还策划组织了一场互帮互助的慈善活动，既为单位争了光，也为单位所有员工的工作生活，活跃了气氛，最重要的那次培训活动还给所有单位员工重修了工作上的一些重要事项，让所有单位员工都有了全新的面貌。

值得本人在上半年工作总结里，重点提一提的是本人上半年的学习和进步。除了单位开展的培训活动，本人还在工作之余给自己重新补习了专业领域的相关知识，好让自己在写相关方面的文章时，能够写出有理有据且令人动容的好文章来。这件事情都是本人下了班之后做的，为的却是自己上班时能够游刃有余。这些事情不仅让自己的工作能力有了很大的提升，而且也让自己变得更加有文化了。我们单位本就是跟文化相关的事业单位，本人此刻总结着上半年的工作，看到自己越来越爱学习，为上半年的自己，点一个赞吧！

## 支护厂上半年工作总结报告篇二

在公司各位同仁及社会各界朋友的大力支持帮助下，经广大干部员工的共同努力，公司上半年各项工作开展较为顺利，生产经营稳步、健康、快速地发展，取得了一定效益和成绩，但同时我们在企业管理和发展中仍存在诸多矛盾和问题，各项管理制度和措施仍需进一步改进和完善，个别员工思想和业务素质亟待提高。现将有关情况总结如下：

20xx年上半年，公司累计实现销售收入xxxx万元，比去年同期xxxx万元增长了74.61%（剔除物价上涨因素，实际增长了大约50%），完成年计划的50.81%，实现了时间任务双过半的目标。

### 1、制度建设：

制度改革是时代发展的必然，是市场竞争环境下企业发展到一定时期参与市场竞争的必经之路，制度改革是关系到公司的前途与命运，关系到企业发展和广大职工切身利益的大事。

因此，抓好该项工作是我们义不容辞的责任。今年上半年，我们就制度改革做了许多基础性的工作，公司牢牢抓住经营管理这一中心，坚定不移地完成了以下主要工作：

（1）通过公司领导成员认真研究，广大员工的积极参与，制订出了《全面质量管理绩效考核方案》及员工工资核算办法，并于3月份开始执行；虽然遇到了这样、那样的问题，但也初步显现了这一制度的优越性。此项制度在规范员工的行为、奖勤罚懒、发挥员工的潜能、提高工作效率、增加公司与员工双方收益方面提供了制度保障。

（2）进一步明确规范完善了公司各部门员工岗位分工和职权，从而为权责分明、规范员工工作习惯、加强员工责任心起到了积极作用。

（3）形成了例会制度。通过定期和非定期管理干部会、部门专题会和全体员工会议，对统一员工思想，协调解决工作管理中的矛盾和问题，为领导提供信息和作决策起到了重要作用。

## 2、各部门工作情况：

（1）营销部：上半年，营销部门在人少、工作量大的情况下，工作质量和服务态度有了大幅度提高，但在进一步提高服务质量、准确程度和进销货品前瞻性方面需下功夫，要在数据信息统计和预测上做到有的放矢。另外客服代表在跟踪和服务方面起到了一定的作用，但在客户服务、开拓市场方面目前进展不明显。

（2）运输配送部：实行绩效考核后，在配送服务速度与质量上大有改观，员工工作主动性、积极性有所提高，但仍需在制度上进一步加强客户信息反馈渠道，更好提高改进我们的产品和服务质量。

(3) 仓储部：经过半年的调整，整改，目前该部门大部分员工工作思想、方式、方法有所改观，工作质量、效率进一步提高，但仍有个别人员的工作效率质量急需改进。

(4) 后勤部门：行政人事部、财务部是公司正常经营运行的保障机关，各部门员工虽然工作认真努力，但跟公司管理素质要求仍有距离。

(一) 市场开拓和服务仍需努力。

虽然我们上半年销售收入增幅较高，但绝大部分老客户几乎没有增加，甚至小部分老客户已停用我司产品。下半年应加强营销相关人员（特别是业务员）的管理和考核力度，进一步提高采购、销售、服务质量。

(二) 员工思想问题需改观。

目前仍有个别员工平常思想较为散漫，责任心不强，看着是在做工作，实际没效率的情况；有的同志有时会出现当面不说，背后乱说的现象。公司领导及各部门主管应通过会议、座谈等形式与个别员工进行沟通，保持团队的清洁，不要出现“团队垃圾现象”。任何团队都无法保证永远只吸纳德才兼备者入围，“垃圾”的滋生不容易避免，而能否迅速的清除“垃圾”就成了团队成败的制约因素。企业用人之道，宜以德为本，讲究量身订做，品行称先。对待个人主义、消极思想者，可及时警告，善利善导，仍待拥有不良品质者，则立刻开除队伍，绝无姑息余地。

(三) 业务素质亟待提高。我们企业的大部分员工工作经验和行业经验不是非常丰富，加强业务素质学习相当重要。通过网络培训、外部培训、会议学习等方式进行学习培养。

(四) 管理制度的制定、执行需进一步加强，员工的工作习惯和行为需进一步规范，上半年虽然进行了一些制度改革，

但仍需进一步细化、量化和改进、完善。

（五）企业文化建设：加强对广大员工的教育。公司宜多举行职业道德教育等多种形式的教育，使广大员工的知识、能力、工作态度得到很好的改变，并且形成具有自己特色的企业文化，包括关心人、尊重人、爱护人的人文精神；积极进取，奋力拼搏商业精神；勇于奉献、勇于创造的、团结一致的团队精神。这样公司各部门协作形成合力，必然有利于公司“战斗力”的提高。

（六）发展规划：是企业发展的目标，是广大干部员工努力奋斗的源泉。船队出海，没有目标的航程，各路船只就要迷失方向，四散漂流。企业应该依靠文化建设将员工的价值观和企业的核心价值观统一起来，确保把员工的积极性激活，才能真正实现员工为企业的前程为自己的前程，团结一致、全力以赴，去奋斗！

## 支护厂上半年工作总结报告篇三

xx年以来，在镇党委镇政府的正确领导下，在上级业务部门的精心指导下，在相关单位和部门的支持配合下，我镇文教卫生工作，紧紧围绕xx转型发展大局，在全镇中心工作和文化、教育、卫生、体育等各项业务工作中，坚持服务为民，主动作为，通过精心筹划，深入落实，跟踪指导，一线服务，取得一些成效。现将上半年工作总结如下：

- 1、开展丰富多彩的三节活动。为活跃节日气氛，丰富群众文化生活，切实改善广大群众的民生需求，春节期间，年初三至年初七举办乒乓球赛、象棋赛、篮球比赛、老年人定点投篮、特色团队闹新春等文体活动，元宵节，在鼎球广场举行十番锣鼓竞赛活动，在乾元文体广场开展拔河比赛。十番锣鼓是我镇无锡市非遗项目，通过多年来的广泛宣传，各村越来越重视非遗队伍建设，今年参赛队伍比去年有所增加。年初八，乾元村开展百姓大舞台欢乐闹新春文艺演出暨“百姓

大舞台”授牌仪式。村民在欢歌笑语中度过了一个欢乐、祥和、文明、喜庆的新春佳节。

2、开展村级文化服务标准化提升工程建设。去年我镇三个村□xx□xx□xx□通过年度考评，完成创建工作。按照三年建设推进计划□20xx年确保各行政村、社区文化服务全面达标。今年在党委政府领导关心支持下，我镇五个行政村结合“文明乡风沐农家”活动，将全面启动创建活动，三月份全市召开现场推进会，五月份镇组织村书记及相关部门考察参观了浙江文化礼堂，对照“六个有”创建标准，逐村指导，挖掘利用地方传统文化资源，打造文化品牌，重点做好硬件设施建设及村文化特色队伍建设。桥涯村积极参与“五星级农家书屋”创建活动。

3、积极开展“幸福xx□文化民生”区域互动活动。三至六月完成创排筹备，各村、单位各显神通，积极参与，注重节目形式和内容的创新突破，创排一台富有地方特色，集思想性、艺术性、观赏性于一体的综合文艺节目，通过区域互动推介xx□宣传xx□6月27日在我镇龙珠广场开展“幸福xx□文化民生”庆祝建党94周年文艺汇演，这既是为了热烈庆祝建党94周年，也是区域互动的一次自我展示和演练，通过对演出质量不断打磨、锤炼和提高，确保高质量完成演出任务。

4、积极做好□xx老街古村》文史资料征编工作。对我镇胥锦村、襄阳村、乾元村、太平村、里五村、桥涯老街等，专门聘请两个老同志，通过挖掘、整理、精心编辑，全面系统收录史料，包括历史沿革，特色风貌，故事传说以及非物质文化遗产等各方面的历史风貌。

5、积极参加上级文化、体育部门的各项活动，配合做好镇中心工作。做好非遗代表性传承人申报工作；组织参加“沐心香村杯”乒乓球比赛、越野行走公开赛；开展“书香承载梦想，阅读改变人生”读书征文活动。做好文物保护、非遗申

报等工作。做好红色文化挖掘和保护工作、做好《亲娘》电影拍摄的后勤保障和协调工作；处理居民举报及12345市民热线事件7件。

1、4月1日在xx镇政府门口开展无偿献血活动，通过前期大力宣传及广大干群积极参与，今年我镇参加无偿献血153人，完成市政府下达的目标任务。

2、4月10日在农贸市场开展爱国卫生和健康教育集中宣传活动，向来往群众发放戒烟控烟、无偿献血及健康保健等方面宣传资料，开展群众现场咨询及义诊体检活动，同时，还免费发放了一些防疫防病器具及灭鼠、灭蟑药物，群众参与踊跃。4月20-30日在全镇范围内开展春夏季病媒生物防制活动，组织各村及重点单位投放灭鼠、灭蟑药物，在重点区域开展灭蚊、灭蝇行动，彻底整治环境卫生，消除四害孳生场所。

3、做好血地寄防工作，开展春季查螺活动。今年我镇是三省联防第一协作片值班乡镇，4月24日联合白岷、新杭两镇在金钟芥开展三省联防查螺活动，在白岷和新杭镇的田块中均发现钉螺，对查出钉螺的地段由市血防科进行专业查杀，严防钉螺向我省蔓延。我镇组织各村通过自查、互查、抽查三个回合，查螺工每村不少于100工日，查螺面积不少于75万平方米，未发现新的螺点，圆满完成市定目标任务。

4、做好城乡居民医疗保险工作。上半年新生儿参保25人。

5□xx市基本医疗保险总量分配和结算办法于4月出台，今年我镇门诊定额为663407元，比xx年（704571元）少4万多元。超额不补，由镇财政负担□xx年超额约一万元）。针对我镇实际，会同社区卫生服务中心对各社区卫生站进行走访检查，并召开卫生服务站专题会议，严格执行基本药物制度，实行辖区管理，规范服务流程，严格执行转诊制度，做好公共卫生保健和基本医疗服务。

□

1、5月27日，在xx中学召开退休老师协会xx分会理事会换届选举工作，选举产生了新一届理事会成员。充分发挥老教师们在政治、经济、威望等方面的优势，做好老教师服务工作，青少年思想道德教育及关心下一代工作。

3、为庆祝六一儿童节，5月29日xx幼儿园举办“出彩中国娃，幸福在xx”第九届幼儿艺术节，邀请家长和孩子们一起在歌声和舞蹈中过节。6月1日上午xx小学举办第六届“竹文化艺术节”，每个年级都自编自演一个节目；下午开展爱心义卖活动，小朋友们把自己喜爱的一件物品带到学校，进行义卖，所得款项全部捐赠给需要帮助的小朋友，通过此项活动让全体队员从小树立关爱他人的意识，养成乐于助人、乐于奉献的良好品质。

3、做好学校服务工作。开学前夕在镇分管领导的带领下会同安监科对中小学、幼儿园就校园安全开展专项检查。做好中考、小升初考试等后勤保障工作，6月15日供电、派出所、交警中队、城管、卫生等部门召开中考保障工作协调会，各部门各司其职、分工协作，确保中考安全有序，万无一失。

4□xx中、小学积极参加无锡市第35届百灵鸟杯文艺展演。分获xx赛区铜、银奖。

1、7-8月份开展“幸福xx□文化民生”区域互动活动。分别到张渚、新街、湖父三个乡镇演出三场。同时徐舍、芳桥、宣城等到我镇演出三场。

2、完成村级文化服务标准化提升工程建设。11月份接受市级验收与考核。

3、做好文化站升级改造工程，特别是对图书室、电子阅览室



建设，规范运作，暑期组织学生开展形式多样的读书活动，全面提升我镇群众的精神文化生活质量。

4、做好中小学理事会换届选举工作。

5□xx成校创建省标准化社区教育中心，11月接受市级验收。

6、10月份做好全镇居民医疗保险的征收工作。

7、做好“三省五县市”血防联防工作。做好第一协作片血防联防值班工作。

8、规范有序做好红十字会工作。做好公益性应急救援培训、红十字助贫助困、人道救助、博爱送万家等工作。

## 支护厂上半年工作总结报告篇四

时间过得真快，转眼间2013年已经过了近一半的时间□20xx年上半年工作紧紧围绕公司年度规划，充分发挥部门职能，以饱满的工作热情和严谨的工作态度，不断完善人力资源管理工作。现将上半年工作总结如下：

人力资源部将保障员工基本权益作为企业管理的基本原则，积极贯彻执行国家劳动法律法规，结合公司员工劳动关系实际情况□20xx年上半年共办理新签订劳动合同3人、续签59人、解除2人。对原有劳动合同进行整理、核对，有序组织员工进行签订、续签，确保劳动合同的实效性。今年5月份顺利完成了20xx年度劳动监察部门对我公司的检查。

每月按时做好五险一金的人员增减工作，按时准确的缴纳社会保险、医疗保险、生育保险及住房公积金，及时向财务部按月报送《缴费明细表》，并与财务紧密配合□20xx年上半年人员趋于稳定，共增加保险缴纳人数4人、转移保险人数2人。完成冯美、李爱立2人的医疗、生育的报销，为个人报销生育

医疗资金3万余元。并与6月份完成医疗、生育单位部分的缴费基数申报核对工作。为公司员工提供周到优质的保障服务。

时光飞逝，转眼之间接手工资已经有半年之久了，在紧张忙碌而又充实的工作中，在领导和同事的帮助和指导下，我的工作由熟悉到熟练，可独立完成本职工作。

员工体检是公司员工健康保障与健康支持体质的一项重要工作。今年第二季度人力资源部领导通过考察、洽谈、成本控制等方面进行有效的把控，圆满完成了20xx年的员工体检工作。

今年年初以来，已经陆续完成了一些资质的报名、考试，而且如二建、经济、审计、一建人员报名比较踊跃，只二建就报名二十人。

今年5月份，有幸得到公司的批准去参见市人才组织的人事档案培训工作，通过这次培训学到了很多知识，这个培训正好和我的工作相符，可以更好的了解档案材料，给员工的人事档案更好的服务。

今年6月份公司逐步对公司的全体人员的证书、资格证书进行统计存档这样一来，不但方便了统计一部分上报的报表和需要的材料，而且可以对公司现有的人员能力进行掌握，方便了根据工作的需要进行相关的培训和岗位的调整调整等。

从今年年初以来，随着工作的日益完善，公司的公章制度更加规范、身为一个保管公章的管理员深刻知道公章的重要性，严格按照公司的公章制度对公章的使用进行审批、登记、存档等。

切实做好公章的安全保护工作、严格、固定的放置公章。并在下班是锁好、钥匙统一放置，做到既方便工作，有确保安全。

以上是我对20xx年上半年工作的总结，在下半年的工作中我会总结上半年的工作经验和教训，争取下半年在领导的带领下再创新成绩，再上新台阶。

## 支护厂上半年工作总结报告篇五

在过去的20xx年上半年，作为销售，我超额完成了上级在年初安排的工作任务，在这半年的销售工作当中，有一些成就，但更多的是以一种虚心学习的心态在做事。向老同事学习，向领导学习，也发现了自身有不足的地方，需要改进，也希望在下半年把工作继续做好，销售业绩再创新高。

我们公司做的是护肤品，作为大客户销售渠道的一员，我去年七月份进入公司，在老同事的带领下，熟悉了我们销售的方式和方法，了解了我们公司的产品。在今年上半年的销售过程中也没有遇到太大的阻碍，目标超额完成。我们的'护肤品在国内是数一数二的品牌，原本并不愁销路，但是大部分都是自己开立的专卖店，在线上渠道这一块并没有什么业绩，所以销售部门特意成立了渠道销售这一个小组，主要针对的就是线上那些大型的护肤化妆品商家，希望我们的产品可以入驻他们的店铺，打开渠道，促进产品更多的销售。在半年的时间里，我开发了5家专营店，谈成了4家专卖店，客户下单打款都是没有拖欠，合同签订也很爽快。在单品方面，最新款的爽肤水更是在年中的大促活动中得到热卖。让更多的消费者了解了我们的产品。知道了我们的品牌，更是加深了刚刚合作的店铺他们的信心。

有成绩，有学习，也有不足的地方，虽然业绩是好的，但是在货品的选择上面，我和商家谈判的时候总是会用热卖的产品或者利润率较高的产品来吸引他们。而客单较低，或者库存较多的产品反而没有有效的利用起来。清理库存一直都是一个难题，作为我们销售，更是要有义务并技巧性的把这些库存产品推出去，即使利润少点，如果能一次性清出去，也是可以的。主管在每周的销售会议上都会拿出库存数据来告

诉我们，哪些产品是需要我们努力去推的，但是半年的时间下来，我却没推出多少这些库存产品。

领导说过，没有卖不出去的产品，只有不会推销的销售人员，这些产品其实无论是价格或者品质都是没有问题的，一些是因为包装显得老套了点，一些是新品，但是消费者并不了解，所以那些线上专营店和专卖店并不怎么敢接手这些产品。这时候就需要我们利用技巧，价格或者组合包装的形式，把这些库存产品推出去。在下半年的工作当中，我要着重在这一块，尽量减少公司的库存量，使用尽可能多的方式或者技巧推出这些产品。在完成目标任务的同时，尽量为公司解决这个难点。