

最新聘请顾问协议(精选8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

聘请顾问协议篇一

乙方：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲、乙双方经友好协商达成本协议，甲方愿意聘请乙方为特邀技术顾问，乙方愿按本协议内容与甲方合作。

一、聘用岗位及职责

甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，乙方协助甲方有关方面负责人，在技术研究、产品研制和开发、技术革新和改进、技术培训、技术保密方面，给与技术指导和咨询服务工作。

二、聘用期及工作时间

聘用时间为期____年，自____年____月____日开始起算，至____年____月____日截止。协议期满后，双方协商重新签订。

三、工作方式

(1)乙方采取兼职、不坐班的工作方式。甲方在日常生产、研发工作中，根据出现问题的具体内容和要求，结合乙方的专业技术特长情况，邀请乙方参加公司生产、研发的顾问工作

或具体课题开发。

(2) 甲、乙双方保证通讯畅通，方便乙方平时为甲方提供技术咨询服。乙方每年提供不少于6次的到厂技术服务工作(如参加甲方有关技术会议、技术指导、技术培训等)。如需乙方参加甲方会议或负责培训的，甲方需提前一周告知乙方开会时间和会议内容(或培训时间和内容)，以便乙方做好相关准备工作。乙方无特殊原因，需按时出席相关活动技术顾问聘用协议书技术顾问聘用协议书。

(3) 乙方在日常工作中如有需要，可以甲方的名义进行相关的技术联络和信息收集，甲方给予必要的身份证明。

四、顾问工作费用

乙方的工作费为每月_____元人民币(包括各项费用)。由甲方在每月18日前支付。如因工作需要而发生差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。甲方必须事先告知乙方，甲方有关规定。

五、技术成果及归属

乙方主要为甲方提供技术咨询服务。乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让，不和乙方共享。由此所产生的一切利益和结果，均由甲方自行持有和负责，与乙方无关。乙方尽可能的为甲方提供所需要的信息，由甲方自行办理、取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权再继续使用该技术或转让该技术。

六、保密责任

1、乙方在兼职期间，承诺担当下列保密义务：

(1) 乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的任何保密规章、制度，履行与其职位相对应的保密职责。

(2) 未经甲方同意不得泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其它任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息。

(3) 乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不参与和甲方在生产、经营方面有利益冲突的单位服务。不做损害甲方利益的事情。

2、乙方离职之后的保密义务

七、违约责任

乙方离职需提前一个月向甲方提出书面申请，甲方同意后并将相关工作内容及手续交接完成后，乙方可不再为甲方工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲方在要求乙方离职时，需要提前一个月告知乙方，以便乙方提前准备，做好交接工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲、乙任何一方违反本协议，并给对方造成经济损失，应承担违约赔偿责任。

甲方： 乙方：

(签章) (签章)

签订日期： 年 月 日

签订地点：

聘请顾问协议篇二

甲方：

地址：

联系电话：

乙方：

地址：

联系电话：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲、乙双方经友好协商达成本协议，甲方愿意聘请乙方为特邀管理顾问，乙方愿按本协议内容与甲方合作。

特邀管理顾问采取兼职、不坐班的工作方式，公司建立特邀管理顾问档案库和通讯录，并正式颁发聘书，与特邀管理顾问采取电话沟通和不定期组织联谊沙龙活动的方式保持相互之间的联系。甲、乙双方是松散与紧密结合的合作关系。

- 1、公司在日常业务中，根据业务的具体内容和要求，结合特邀管理顾问的业务专长情况，邀请适合的特邀管理顾问参加公司业务的顾问工作或具体业务。
- 2、乙方在日常工作中如有需要，可以公司的名义进行相关的业务联络和操作，公司给予必要的身份证明，如需要，公司也可配备相应的助理人员协助完成工作。
- 3、甲方根据乙方的业务专长，结合甲方的实际情况帮助乙方

优势项目的推介工作，并可代为组织针对其专长由其本人主持的研讨会和培训班等工作，帮助乙方进一步提升个人的社会形象。

4、乙方的个人著作撰文等，应其个人要求，甲方可与个人合作发行推介工作，并可在公司内部刊物_____中刊登。

5、邀请乙方出席甲方组织的各种讲座、研讨会、培训班、聚会和业务沙龙等各种社会活动，邀请乙方参加公司不定期组织的联谊活动，公司免费为大家提供一个交流的平台。

6、甲方定期给乙方寄送_____刊物，乙方应定期将自己操作的成功案例及管理方面的文章与公司进行交流，公司在征得专家本人同意后，可在_____中刊登。乙方免费享受甲方管理咨询网络个人会员的待遇。

1、甲方与乙方之间属于非雇佣关系，甲方不支付给乙方固定的薪金报酬，也不收取任何服务费用。

2、对于甲、乙双方共同操作完成的项目，双方在互惠互利、平等的原则下进行协商分配收入。

3、对于乙方牵线介绍、由公司主持完成的项目，包括咨询项目，验资、审计、评估等会计师事务所的传统业务，甲方给予乙方不低于社会平均水平的提成。甲、乙双方之间在开诚布公、真诚相待的基础上自愿协作，不可损害对方利益和形象。乙方认为不适合对外宣传的，甲方负责保密工作。

甲方：

签约日期：_____年_____月_____日

乙方：

签约日期：_____年_____月_____日

聘请顾问协议篇三

根据《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国证券法》、《商业银行中间业务暂行规定》等有关法律、法规的规定，甲方决定在企业改制、收购兼并、管理层收购(mbo)□资产重组、资产管理和投融资等资本运营事项方面聘请乙方作为常年财务顾问，乙方同意担任甲方的常年财务顾问。甲乙双方在平等自愿、诚实守信、互惠互利、长期合作的原则基础上，经友好协商，达成以下协议。

乙方提供的常年财务顾问分为日常咨询服务和专项顾问服务两大类。日常咨询服务为基本服务；专项顾问服务为选择性服务，是在日常咨询服务的基础上，乙方根据甲方需要，利用自身专业优势，就特定项目提供的深入财务顾问服务。

1. 政策法规咨询：乙方利用本行财务顾问网络及时发布与资本运营相关的国家政策、法律法规等，并为企业资本运营提供相关的法律、法规、政策咨询服务，帮助企业正确理解与运用。

2. 企业项目发布：乙方利用自身全国性商业银行的资源优势，及时发布各类政府和企业有关产权交易与投融资等资本运营方面的项目需求信息，同时甲方可以利用乙方的网络平台进行项目的发布和推介(须经乙方技术处理)。

3. 财务咨询：为客户提升财务管理能力、降低财务成本、税务策划、融资安排等提供财务咨询，推介银企合作的创新业务品种，为客户资金风险管理和债务管理提供财务咨询。

4. 投融资咨询：当企业进行项目投资与重大资金运用时，或者企业直接融资时机成熟以及产生间接融资需求时，乙方提供基本的投融资咨询服务。

5. 产业、行业信息与业务指南：乙方利用本行财务顾问网提供宏观经济、产业发展的最新动态以及行业信息和有关研究报告，并为甲方提供商人银行业务所涉及的业务指南。

1. 为提高日常咨询服务的效率、降低成本，双方同意以乙方的财务顾问网络平台作为日常咨询服务的主要渠道。甲方通过财务顾问网络平台提交项目发布需求和顾问咨询需求，乙方通过财务顾问网络平台发布日常咨询服务之相关信息和咨询意见等。

2. 双方根据实际需要，可采用实地调研考察、定期举办培训研讨会和双方会晤等交流方式。

1. 乙方作为甲方聘请的常年财务顾问，按年度向甲方收取日常咨询服务费用共计人民币_____万元整。在本协议签定后10日内一次性支付，付款方式为银行转帐。乙方帐号：_____，户名：_____发展银行，开户银行：_____发展银行总行营业部。

2. 双方认为需要进行实地调研、定期培训或双方会晤等交流方式，由甲方负担实际发生的费用。

1. 年度财务分析报告：公司财务状况垂直比较分析和行业比较分析；年度财务指标预测和敏感性分析；年度资本运营和经营管理情况分析。

2. 独立财务顾问报告：为企业(上市公司)关联交易、资产或债务重组、收购兼并等涉及公司控制权变化的重大事项出具独立财务顾问报告。

3. 直接融资顾问：包括企业融资和项目融资，以及对股权或债权融资方式进行比较、选择、建议和实施。

(1) 企业融资：依据企业需求、市场状况，为企业量身定做融

资方案，包括私募[ipo]增发、配股、可转债、公司债券等，并负责编制有关文件，协调承销商、会计师事务所、律师事务所等中介机构开展工作，协助报批和实施。

(2) 项目融资：协助企业编制项目融资的商业计划书，组织项目融资推介，安排商务谈判并促成交易。

4. 企业重组顾问：为企业股份制改造、资产/债务重组设计方案，编写改制和重组文件，在方案实施过程中提供顾问服务，并协调其他中介机构。

5. 兼并收购顾问：为企业兼并收购境内外上市公司(或非上市公司)物色筛选目标公司;实施尽职调查;对目标公司进行合理评估，协助分析和规避财务风险、法律风险;协助制定和实施并购方案;设计和安排过桥融资;协助与地方政府、证监会、财政部的沟通和协调，协助有关文件的报备和审批。

6. 管理层收购(mbo)及员工持股计划(esop)[]管理层和员工持股方案的设计;收购主体的设计和组建;收购融资方案设计和支持;相关部门的沟通和协调，协助有关文件的报备和审批。

8. 管理咨询：针对企业的行业背景和发展现状，为企业可持续发展提供长期战略规划和管理咨询;协助企业建立健全法人治理结构、完善内部管理。

1、专项顾问服务的方式，由双方根据实际需要另行签署协议确定。

1、甲方需要乙方提供专项顾问服务时，由双方另行签订协议，明确专项顾问服务的具体内容和收费金额，乙方承诺对甲方按低于非会员客户10%-20%的优惠标准收取专项顾问费用。

1. 配合乙方工作，并为乙方提供必要的便利条件。

2. 向乙方提供有关企业改制、兼并收购、管理层收购(mbo)□资产重组、资产管理和投融资等资本运营方面顾问咨询所需的基本资料和相关信息等，并确保真实、准确、完整。

3. 按双方协定及时向乙方支付常年财务顾问费和相关费用。

4. 正确使用乙方提供的财务顾问网络平台，妥善保管用户密码，不得转让给第三方使用。

5. 甲方应承担保密义务，未经乙方许可，甲方不得向第三方提供(披露)乙方提交给甲方的材料与文件，以及转载从乙方财务顾问网上获得的信息。

1. 乙方保证按照本合同的规定全面、及时地履行本合同。

2. 乙方承诺不接受任何针对甲方的敌意业务委托，并将尽最大努力维护甲方的利益。

3. 乙方谋求与甲方进行长期稳定的业务合作，负责建立维护本行财务顾问网络平台，确保其正常运行。

4. 乙方应承担保密义务，未经甲方许可，乙方不得向第三方提供(披露)甲方提交乙方使用的材料与文件。

1. 本协议生效后，除双方商定或不可抗拒的原因外，任何一方不得单方解除本协议。

2. 任何一方不履行本协议规定的义务，均须依法承担相应的违约责任。

3. 本协议一式肆份，双方各执贰份。未尽事宜，经双方磋商后，可另立补充协议，具有同等法律效力。

4. 本协议自双方签字盖章之日起生效，甲方按本协议约定支

付日常咨询服务年费后，乙方向甲方交付财务顾问网会员用户名和密码，开始为甲方提供顾问服务。

5. 本协议有效期一年。

_____年_____月_____日

聘请顾问协议篇四

注册地址：_____

乙方（受托方）：_____

注册地址：_____

甲乙双方本着平等自愿、诚实信用的原则，就甲方委托乙方提供员工福利保险保障顾问服务达成如下协议。

一、在本协议有效期内，乙方同意：

1. 对甲方的员工福利保障体系进行评估，提出员工福利保险保障建议；
6. 按甲方书面指令，协助甲方向保险人办理投保、续保手续；
7. 提供保险期间内的相关保险服务；
8. 就相关索赔事项提出建议，监督、督促保险人的理赔工作，忠实维护甲方的合法权益；
9. 协助甲方准备索赔文件，定期查询保险人理赔进程，并保存索赔的有关数据、资料。定期向甲方提交保险期内赔偿情况报告。

二、在本协议有效期内，甲方同意：

1. 终止本协议生效前与其他方签订的类似顾问协议；
2. 如实向乙方提供所有与上述服务有关的信息与资料；
3. 在乙方为甲方提供上述服务时，给予乙方必要的协助。

三、保密条款

本协议执行过程中，除应法律要求或经对方书面同意，甲乙双方不得将获得的任何保密信息泄露给第三方。本协议终止或解除时，本条款继续有效一年。

四、报酬与费用

2. 如乙方应甲方要求提供任何超出本协议第一项范围的服务，乙方应事先向甲方提供费用预算报告，双方协商确定后由甲方支付顾问费用。

五、争议解决

甲乙双方就执行本协议发生的争议，应通过友好协商解决。如协商无效，可通过仲裁机构仲裁或向人民法院提起诉讼。

六、其它

3. 本协议一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方（盖章）：_____ 乙方（盖章）：_____

聘请顾问协议篇五

乙方：_____

经甲，乙双方友好协商一致决定，甲方聘请乙方担任甲方_____年度的财务顾问。具体事项约定如下：

一、双方的责任

甲方的责任是：

- (1) 在每月_____日做出财务报表（草表），提供真实，完整，合法的会计资料，保护资产的安全。
- (2) 在乙方的指导下正确编制对外报送的财务报表。
- (3) 对乙方提出的意见和建议予以重视，并作出相应的整改。

乙方的责任是：

- (1) 指派具有工作胜任能力的专业人员担任甲方的财务顾问，在每月_____日后走访甲方并对其财务工作进行指导。
- (2) 财务顾问对甲方的财务报表（草表）进行审核，结合甲方的实际情况指导甲方财务人员正确编制对外报送的财务报表。
- (3) 向甲方及时通报最新财经政策，协助甲方财务人员正确理解和掌握这些政策。

二、双方的义务

甲方的义务是：

- (1) 为乙方派出的工作人员提供必要的工作条件和合作。
- (2) 按照约定条件及时足额支付顾问费。

乙方的义务是：

- (1) 对在担任顾问过程中知悉的甲方商业秘密严加保密。

(2) 对在顾问工作过程中发现甲方管理环节的不足之处，及时提出合理化建议和意见。必要时，以书面形式提出管理建议书。

(3) 协助甲方协调财税，工商等经济管理部门的关系。

三、顾问费用及付费

顾问费用为每月人民币_____元，全年共计人民币_____元。本协议签订后，由甲方在顾问期内一次性付清。

四、其他事项

其他事项由甲、乙双方协商决定。本协议经甲，乙双方签章后生效。

甲方（公章）：_____ 乙方（公章）：_____

法定代表人：_____

地址：_____

乙方：_____

法定代表人：_____

地址：_____

聘请顾问协议篇六

一、双方本着平等互利，诚实信用的原则，经友好协商签订本协议。

二、乙方同意按照本协议的规定，授权甲方代为其办

理_____经营许可证。

三、甲方向乙方提供的代办咨询服务范围如下：

1. 为乙方代办_____经营许可证。
2. 为乙方提供相关的咨询服务。

四、乙方的责任范围：

1. 积极协助甲方提供本公司相关信息。
2. 不得将甲方提供的相关资料信息泄露给第三方，否则按照本协议金额的10倍对甲方做出赔偿。
3. 不得为甲方提供虚假，不实或违反国家法律法规的信息。

五、费用的支付

1. 本协议书的费用以人民币支付。
2. 本协议总金额为_____元。此金额为代理咨询费用，不包括向其他部门应该交纳的费用。
3. 本协议生效后3日内，乙方交纳本协议总金额的60%，甲方为乙方开具相应收据。
4. 通信管理部门批准乙方_____许可证的申请后3日内，乙方交纳本协议总金额的40%，甲方为乙方开具本协议总金额的发票。

六、甲方发生的通讯，交通等费用由甲方承担。乙方发生的通讯，交通以及向有关部门交纳的费用由乙方承担。

七、双方应对互相提供的一切资料给予保密，未经对方书面

同意不得向第三者透露。

八、若由于乙方在材料提供方面因时间拖拉，或提供不真实的材料导致_____许可证申请失败，甲方将不退还乙方交纳的本协议总金额的60%，但不再收取剩余40%的协议总金额，并退还乙方全部资料。

九、若由于甲方原因（除上一条所述后的其他原因）造成_____许可证申请失败，甲方向乙方退还乙方交纳的本协议总金额的60%，并不再收取剩余40%的协议总金额，并退还乙方全部资料。

十、甲方和乙方在执行协议中发生的一切争执应通过双方友好协商解决。

十一、如在3个月内，甲方未办理成功，甲方向乙方退还乙方交纳的本协议总金额的60%，并不再收取剩余40%的协议总金额，并退还乙方全部资料。

十二、本协议书经双方盖章和授权代表签字后生效本协议一式两份，双方各执一份，具有同等效力。有效期为一年，协议执行期间或者期满后，乙方办理_____年检业务，甲方有优先代理权，除非双方另有明确规定，本协议传真件有效。

甲方（盖章）：_____ 乙方（盖章）：_____

聘请顾问协议篇七

根据《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国合同法》等有关法律、法规的规定，甲方决定在企业基础管理、发展战略、组织管理、人力资源管理（包括人力资源规划、人才招聘与评选、岗位管理、绩效管理、薪酬管理等）等管理事项方面聘请乙方作为长期管理咨询顾问，乙方同意担任甲方的咨询顾问。甲乙双方在“平等自愿、诚实守信、互惠互利、

长期合作”的原则基础上，经友好协商，达成以下协议。

乙方提供的长期管理顾问服务分为日常管理顾问服务和专项管理咨询服务两大类。日常咨询服务为基本服务，专项顾问服务为选择性服务，是在日常咨询服务的基础上，乙方根据甲方需要，利用自身专业优势，就特定项目提供专项的管理咨询服务。

（一）日常管理顾问服务

服务内容

乙方为甲方提供企业基础管理、企业发展战略、组织管理、人力资源管理（包括人力资源规划、人才招聘与评选、岗位管理、绩效管理、薪酬管理等）等管理事项方面的日常管理顾问服务。内容包括：

人力资源管理：对甲方公司人力资源规划的制定，岗位管理体系、绩效管理体系与薪酬管理体系的建立与创新，人才招聘与评选工作的开展及相关人力资源管理制度实施提供指导和咨询。

服务方式

乙方应参与甲方组织召开的有关公司发展方面的会议，每个季度至少一次，并建设性的提出咨询指导的建议和意见。

（二）专项管理咨询服务

服务内容

1. 管理培训。乙方为甲方提供现代管理观念、管理理论和管理与领导技能等方面的培训服务。
2. 专项管理咨询。对甲方要求在一定期限内对某个管理领域

（基础管理、发展战略、组织管理、企业文化与人力资源管理）取得重大突破，或需要对这个管理领域进行创新和变革时，乙方为甲方提供专项的管理咨询服务。

服务方式

对于管理培训和专项管理咨询服务必须另外单独立项，特别对于专项管理咨询服务还必须签署专项管理咨询的补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

顾问费用：

1. 乙方为甲方提供长期管理顾问服务，甲方应于每个月的月初向乙方支付日常管理顾问费用元。

2. 支付日期：每月_____日。

3. 支付方式：

4. 乙方为甲方开具发票。

5. 乙方开户行：银行

帐号：

户名：

6. 费用补充说明：咨询服务若安排“团队训练”的场地费、教练指导费等由甲方承担，费用支付按照训练指导老师提供的时间和帐号支付；交通、用餐等费用甲方自理。

1. 甲方的权利与义务

1.1 要求乙方按时、按质、按量提供管理咨询和管理顾问服务。

1.2要求乙方按时提供各专项管理咨询项目的方案，并对提供的各项方案享有完全知识产权。

1.3按时提供乙方所需的材料，保证其真实、合法、有效。

1.4按约定支付顾问费用。

2. 乙方的权利与义务

2.1按时保质保量向甲方提供管理咨询服务。

2.2对甲方提供的材料提出建议，可要求甲方另行提供必要的材料。

2.3按时向甲方收取顾问费。

2.4遵守咨询师职业道德准则，严格保守甲方的商业秘密。

2.5接受甲方对服务质量提出的意见和建议，并提出改进的措施。

在乙方为甲方提供常年顾问服务的过程中，如果出现乙方提供管理顾问和管理培训服务的质量不能达到甲方的要求，且经过2次改进后仍不能达到甲方要求时，甲乙双方均有权终止合同。

合同因以上原因终止，甲方不再支付乙方发生在合同终止后的顾问费用，已经甲方确认的前期管理顾问服务和专项管理咨询的工作成果甲方应支付乙方相应顾问和咨询费用。

1. 本协议一式贰份，双方各执壹份。未尽事宜，经双方磋商后，可另签署补充协议，补充协议具有同等法律效力。

2. 协议以外的任何文件（传真、邮件、备忘录等），经加以双方认可后，都被视为合同附件，具有同等法律效力。

3. 本协议自双方签字盖章之日起生效。
4. 本协议生效后，除双方商定或不可抗拒的原因外，任何一方不得单方解除本协议。
5. 任何一方不履行本协议规定的义务，均须依法承担相应的违约责任。
6. 在协议书履行过程中若发生争议，双方应当协商解决，协商不成，提交有管辖权的人民法院处理。
7. 本协议有效期____年。

甲方（公章）： 乙方（签字）：

法定代表人（或授权人）：

聘请顾问协议篇八

法定代表人： _____

乙方： _____

法定代表人： _____

甲方因工作需要，特根据《中华人民共和国合同法》之规定，聘请乙方的税务师为税务顾问。经双方协商订立下列条款，共同遵照执行。

一、税务顾问的工作范围和职责：

- (1) 企业组织结构设计
- (2) 企业类型的选择

- (3) 注册地的选择
- (4) 公司形式的选择
- (5) 融资比例的确定
- (6) 投资形式与规模的选择
- (7) 从事行业的'选择
- (8) 合同形式的选择
- (9) 销售形式的选择
- (10) 股东借款、税后利润不分红超过一年需缴个人所得税的应对措施咨询
- (11) 个人所得税咨询
- (12) 政策咨询（含最新政策与行业政策两个方向）
- (13) 税务筹划咨询
- (14) 协调税务关系、调节税务争议

二、甲方应为税务顾问工作的正常进行提供以下条件：

- (2) 为乙方提供必要的工作条件及合作；
- (3) 按本协议书之规定向乙方及时足额支付顾问服务费用；

三、税务顾问的工作方式：税务顾问原则上采取“随时联系制”与“定期走访制”相结合的工作方式。

四、服务费及相关费用

(1) 双方同意就乙方依本协议提供的服务，甲方应按下述规定向乙方支付顾问服务费：

a□服务费总额：人民币_____元；

b□在本协议签署之日，甲方向乙方全额支付顾问服务费，即人民币_____元。

(2) 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费用不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费用全部退还甲方。

(3) 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的，经甲方同意并由甲方主持，该应酬费用由甲方承担。

(4) 如因委托的顾问事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

(5) 乙方去甲方现场办公或为甲方服务发生的必要的交通、饮食费用由甲方负担。

(6) 到外埠为甲方办理业务，除以上规定，外埠差旅、通讯、住宿及饮食费用由甲方负担。

五、乙方在顾问期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做它用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。税务顾问在处理乙方日常涉税工作时，或应甲方委托从事税务筹划、税务代理、税务审计、税务评估等工作时，将按乙方有关税务师收费标准另行收费，双方另行协商签署协议，但乙方应按80%优惠收费。双方对其依本协议履行义务时所获得的对方的相关信息负有保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。

六、本合同履行期限为_____年，自_____

年_____月_____日至_____年_____月_____日止。乙方负责甲方此期间的税务顾问工作。

七、违约责任：甲乙双方按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

八、双方未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

九、本合同自甲、乙双方签字、盖章后生效。

十、本合同一式_____份，甲、乙双方各执_____份。

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____法定代表人（签字）：_____

电话：_____电话：_____

传真：_____传真：_____

地址：_____地址：_____

邮编：_____编：_____

税务登记号：_____税务登记号：_____

帐号：_____帐号：_____

开户银行：_____开户银行：_____

_____年____月____日_____年____月____日

签订地点：_____签订地点：_____