

最新八年级英语组工作计划(优质5篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

代理记账合同篇一

甲方：

乙方姓名：

根据《泉州市人事代理实施意见》(泉人综[20xx]61号)及有关规定，经双方协商一致，同意签订本合同。

一、甲方为乙方办理人事代理。代理期从____年____月____日起至____年____月____日止。期满乙方应于三十天内与甲方重新办理合同签订手续，如未办理签订手续，视为自动续签，甲方及时为乙方办理人事代理合同续签登记，每次续签期限为本合同约定的代理年限。

二、甲方责任：

- 1、提供择业指导、人事人才政策咨询、求职信息。
- 2、负责办理乙方的人事行政关系及人事档案接转手续，按规定将有关材料收集归档，出具以档案资料为依据的有关证明材料，并确保档案安全。
- 3、负责按规定为乙方办理转正定级、计算工龄、调整档案工资、学历更改、出国政审。
- 4、根据乙方的申请向职称部门申报评审专业技术职务任职资格

格手续。

三、乙方责任：

1. 遵守国家现行政策规定，主动、及时地向甲方提供翔实相关材料和情况，配合甲方做好管理工作。
2. 提供与聘用单位签定的《劳动合同》原件一份。

代理记账合同篇二

一. 本着平等互利的原则本合同为代理记账服务的合同约定书，委托方(以下简称甲方)受托方(以下简称乙方)

甲方：

乙方：

二. 双方的责任及义务

三. (一)甲方义务

1. 甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责任。
2. 甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品，费用由委托方支付，该费用不属于支付的代理记账的报酬中。
3. 甲方每月付给乙方基本报酬-----元。不属于代理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

(二)乙方义务

1. 遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理

的职责。

2. 审核原始凭证填制记账凭证登记会计账簿。
3. 经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。
4. 对知悉的商业秘密负有保密义务。
5. 对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。
6. 对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三. 代理记账的报酬在每月的申报工作完成后支付，不得拖欠和拒付。

四. 本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为 年，从合同签字之日起到 年 月 日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五. 签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六. 按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同双方协商确定。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年____月____日_____年____月____日

代理记账合同篇三

甲方(委托方):

乙方(受托方):

双方经认真协商,依照我国有关法律,就乙方代理甲方与 共同设立 有限公司有关事宜,签订委托代理协议如下,双方共同遵循履行:

第一条: 委托事项 。

第二条: 甲方的义务

及时、真实、详尽地向乙方提供与委托事项有关的全部文件和背景材料,并承担因违反本款而产生的对双方不利的后果。积极、主动地配合乙方为甲方的利益所从事的各项工作,并根据事实需要为乙方提供便利条件。依照本协议规定向乙方支付的代理费。

第三条: 乙方的义务

积极、负责地为甲方提供本协议规定的代理服务,依法切实维护甲方的利益。及时、迅速地办理本协议规定的事务,主动与甲方保持工作联系。除非特殊原因,乙方在任何情况下不得向任何第三人提供本协议项下有关甲方的资料,文件以及其他任何情况。

第四条: 协议期限

本委托代理协议自签约之日起生效,至本协议约定委托事项完成之日终止。

第五条: 代理费的金额及支付

双方经协商一致同意代理费金额及支付方式如下：

代理费总额人民币 元整。

代理费分两期支付，于本协议签订时支付人民币 元整，于代理事务完成时支付人民币 元整。

第六条：协议的解除、违约责任

甲方如未履行本协议第二条规定的义务，或甲方逾期未向乙方提供有关办理代理事务所需资料，或甲方逾期不支付代理费，乙方有权终止本协议。

乙方未全部履行本协议第三条规定的义务，甲方有权解除本协议。

本协议如因甲方的原因解除，甲方不得要求退还已支付的代理费用；如因乙方提出终止而解除，乙方应退还甲方的代理费用，并承担因其未完全履行本协议所尽的义务，而使甲方合法权益造成实际损害的责任。

第七条：其它条款

- 1、代理事务的过程当中，如需乙方代甲方支付费用，应由甲方按所开具的发票实报实销。
- 2、本协议未尽事宜可由另行协商。双方在本协议之外另行达成的补充协议应视为本协议不可分割的一部分。本协议一式两份，双方各执一份，每份具有同等的法律效力。
- 3、如果国家政策有所变动或者有不可抗拒的因素甲乙双方将中止本合同，乙方将不承担法律责任。

甲方(公章)：_____ 乙方(公章)：_____

代理记账合同篇四

代理记账是指经相关部门批准设立从事会计代理记账业务的中介机构, 该机构接受独立核算单位的委托代理为其办理会计业务的一种会计中介服务。委托代理记账服务合同又是怎么回事? 以下是本站小编为大家整理的委托代理记账服务合同范文, 欢迎参考阅读。

一. 本着平等互利的原则本合同为代理记账服务的合同约定书, 委托方(以下简称甲方)受托方(以下简称乙方)

甲方:

乙方: 聊城市唯沃代理记账有限公司(新东方国际c座10楼2106电话)

二. 双方的责任及义务

三. (一) 甲方义务

1. 甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责任。

2. 甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品, 费用200元/年由委托方支付, 国税局网上报税平台费每/年, 该费用不属于支付的代理记账的报酬中。

3. 甲方每月付给乙方基本报酬元, 不属于代理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

(二) 乙方义务

1. 遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理的职责。

2. 审核原始凭证填制记账凭证登记会计账簿。

3. 经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。

4. 对知悉的商业秘密负有保密义务。

5. 对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。

6. 对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三. 代理记账的报酬按 季/年支付(预交)，不得拖欠和拒付。

四. 本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为 1 年，从合同签字之日起到 年 月 日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五. 签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六. 如甲方在经营过程中有违法行为，乙方不承担任何法律责任。

七. 按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同双方协商确定。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签

字): _____

_____年____月____日_____年____月____日

甲方: (委托方)

乙方: (受托方)

甲方委托乙方代理记账, 根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》, 签订以下协议:

一、 委托人应当履行下列义务:

(二)应当配备专人负责日常货币收支和保管;

(三)及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭证和其他相关资料;

(四)对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的原始凭证, 应当及时予以更正、补充。

二、 代理记账机构及其从业人员应当履行下列义务;

(二)对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密;

(三)对委托人示意其作出不当的会计处理, 提供不实的会计资料, 以及其他不符合法律、行政法规和国家统一的会计制度规定的要求, 应当拒绝:

(四)对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

三、 业务范围:

3) 向税务机关提供税务资料;

4) 会计资料传递程序和签收手续;做好凭证签收工作, 指导甲方妥善保管会计档案;

6) 对委托方有关会计法规和财税政策等问题, 提供咨询意见;

四、 代理记账收费;

经协商, 乙方代理记账收费标准为人民币每月 元, 按季预付, 次月十日前付清。另外, 乙方为甲方提供财务代帐服务的同时发生的相关费用, 包括: 市内交通费、记账报表、办公文具费等由甲方支付。经协商一次性支付一年的账本报表费用 元, 一次性支付一年的市内交通费用 元。

五、 合同有效期:

本合同自双方代表签字之日起生效, 有效期为 年, 并在本合同约定的全部事项完成之前有效, 代理日期自 年 月 日至 年 月 日。本合同一式二份, 甲乙双方各执一份, 具有同等法律效力。

六、 违约责任:

甲、 乙双方如乙方提前终止合同, 需付给对方违约金: 人民币伍佰元整。

七、 合同终止:

委托人、受托人终止委托合同时应当办理会计交接事宜。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

法定代表人(签字): _____ 法定代表人(签字): _____

_____年____月____日_____年____月____日

甲方：（委托方）（以下简称甲方）

乙方：（受托方）（以下简称乙方）

甲方委托乙方代理记账，根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》，签定以下协议：

一、委托人应当履行下列义务：

(1) 应当配备专人负责货币收支和保管；

(3) 及时向乙方提供真实、完整的原始凭证和其他与财务相关的资料；

(4) 乙方退回的要求按照制度规定需要完善的原始凭证，应当及时予以更正、补充。

(5) 向乙方支付必要的、合理的车费；

二、乙方应当履行下列义务：

(2) 对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密；

(3) 对委托人提出的有关会计处理原则予以解释；

(6) 向税务机关提供税务资料；

(9) 在次月的8个工作日内，向甲方报告会计报表；

(10) 会计、税务资料传递程序和签收手续：做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案。

三、代理记账收费：

经协商，乙方代理记账收费标准为人民币每月 元，按月支付。

四、合同有效期:

本合同自双方代表签字之日起生效, 有效期为 年, 并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式二份, 甲乙双方各执一份, 具有同等法律效力。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

法定代表人(签字): _____ 法定代表人(签字): _____

_____年__月__日 _____年__月__日

代理记账合同篇五

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国会计法》、财政部《代理记账管理暂行办法》及《上海市代理记账机构管理暂行办法》的相应规定, 甲乙双方就甲方委托乙方代理记账事宜, 经友好协商, 达成如下条款(下称“本协议”), 以资共同遵守。

第一条 委托事项: 代理记账, 具体范围包括:

5、 本协议在履行过程中, 甲乙双方一致同意的其他委托事项。