

# 护士下乡工作内容有哪些 医院护士工作计划(精选9篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 护士下乡工作内容有哪些篇一

我在医院工作也有三年了，在新的20xx年里，我的工作也面临着挑战，需要不断对自己严格要求。我会对自己的护士工作订立计划。以下是我的护士工作的计划：

我记得今年医院因为要去重新评选等级，所以对待医院的医疗设备要有全面的更新，医院的规章制度也要经过重新的修订，完善医院的就诊过程，这将是我们的医院最重要的一年，目前我们医院的等级是二级甲等医院。我们医生护士自然个人素质、个人能力也要得到相对应的提高，所以在今年会有三次培训，我就要积极的参加培训活动，并且我不光只是参加医院的护理培训，不管是护士的礼仪培训，还是跟患者沟通方式的培训，我都要认真对待，这是提高我个人工作能力的大好机会，这样才能给患者最专业的护理服务。

我目前所在的科室是整个医院最忙的科室，也是见证生命凋亡，生离死别最多的科室，各种各样的病人到了最关键的时候，都是送来我们科室，所以我下定决心，我要学习更多的急救知识，才能从容的面对更多的病情，为患者多争取一秒是一秒，首先我要把我们护士都会的心脏复苏技能做到炉火纯青，保证每一次按压的力度都能达到一致。面对哮喘病人、烧伤烫伤的病人、刀伤的病人、内出血的病人等等，我希望在今年我都能学到相应的急救方法，毕竟我是经常要跟随救

护车出去救人的，我如果能这次都学会，我就能保住患者在去往医院的路上就能得到我的及时处理。

我目前晋升护师的工作时间已经达标了，今年就是我在医院当护士的第三年，我就必须把晋升护师这个目标纳入今年的工作计划当中来，我目前自身的各项工作能力也基本的达标护师的标准，我今年的最主要的任务就是更好的熟悉自己的技能，别在考核的时候犯错失误，并且做到尽心尽力的服务患者，保证自己一年当中没有任何的患者投诉记录，我今年的工作目标就是通过年底的医师考核，这对一名护士而言，综合要求十分的高，不容忽视。

## 护士下乡工作内容有哪些篇二

1、不断强化安全意识教育，发现工作中的不安全因素时要及时提醒，并提出整改措施，以院内外护理差错为实例组织讨论学习借鉴，医学教育网搜集整理使护理人员充分认识护理差错因素新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

3. 加强重点时段的管理，如夜班、中班、节假日等，实行弹性排班制，合理搭配老、中、青值班人员，同时组织护士认真学习新颁布的及的相关条款，以强化护士良好的职业认同感，责任心和独立值班时的慎独精神。

4、加强重点病儿的管理，如危重患儿，把危重患儿做为科晨会及交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险做出评估，达成共识，引起各班的重视。

6、对重点员工的管理，如实习护士、轮转护士及新入科护士等，对她们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，使学生明确只有在带教老师的指导或监督下才能对病人实施护理。同时指定有临床经验、责任心强具有护师资格的护士做带教老师，培养学生的沟通技巧、临床操作技能等。

7、完善护理文件记录，减少安全隐患。重视现阶段护理文书存在问题，规范护理文件记录，认真执行护理记录中“十字原则，即客观、真实、准确、及时、完整”，避免不规范的书写，如漏字、涂改不清、前后矛盾，与医生记录不统一等，既要体现综合护理问题记录，又要体现专科症状的特殊性，使护理文件标准化和规范化。

9、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

1、办公班护士真诚接待新入院患儿，把患儿送到床前，主动向患儿家属做入院宣教及健康教育。

3、要求责任护士每天与患儿家属沟通，包括健康教育、了解患儿的病情转归、生活需求、用药后的效果及反应等，护患沟通能缩短护患之间的距离，是做好一切护理工作的前提和必要条件。

4、认真执行临床处置前后的告知程序，尊重患儿家属的知情权，解除患儿家属的顾虑。

5、每月召开工休座谈会，发放病人满意度调查表，对服务质量高的护士给予表扬鼓励，对服务质量差的护士给予批评教育。

1、充分发挥护理质量控制小组的作用，医学教育网搜集整理每周进行质量检查，以便及时发现问题，及时纠正、处理。

2、每月对质控小组、护士长质量检查、护理部质量检查反馈信息进行综合分析，查找原因，制定切实可行的整改措施，并检查整改落实情况。

1、对各级护理人员按三基三严培训计划进行培训，每月组织

理论考试和技术操作考核。

2、护理查房时提问护士，内容为基础理论知识、专科理论知识、院内感染知识等。

3、利用科晨会提问医院护理核心制度，医学教育网搜集整理使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

1、配合医院的'整体工作，认真完成各项指令性工作任务。

2、配合信息中心做好护士站网络启运前后培训及协调工作。

### 护士下乡工作内容有哪些篇三

新的一年，新的起色，更要新的亮点。曾经我们努力过，未来我们更要沿着院长职代会工作报告的'足迹，遵循护理部的指导思想。认真做好每一项工作，为前勤服好务，为院把好关。20\_\_年我们要以服务提高质量，素质决定能力，更好的为前勤服务。把以前的被动服务变为主动服务，争取做到收发物品主动热情，无差错。消毒灭菌准确彻底，无延误，提高素质加强学习，争先后。现将20\_\_年工作计划展开如下：

制定规范的学习计划，申请到上级医院学习，上网查阅消毒感染知识，全面培训科室护士。分级培训每季度一次，全体培训每月四次，有考核有实践。全面提高业务素质，更好的做消毒灭菌工作。

收发灭菌物品主动上门，及时准确。按规范进行护理操作，树立良好的服务形象，加强与前勤沟通的技巧，拉近合作距离。更周到的做好服务。

安规操作，按章办事，以质量求发展。强化科室质量管理意识，强化每位护士的安全服务意识，认真做好消毒灭菌工作。严格无菌技术操作，提升消毒隔离知识新理念，为防控院感

事故做出贡献。将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，整理到位，并有监督检查记录。加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等。实行排班及弹性排班制，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

新的一年，我们护理部人员还需加油，让我们科室做到。分工不同，价值不同，只要努力做好，我们一样会体现自己工作的风采，需要我们全体护士不懈努力，达到工作目标。

## 护士下乡工作内容有哪些篇四

- 1、出入院病员统由住院处办理手续。根据病情，合理收住病员。病房无空床不得预办住院手续。病房不得擅自收住病员。急诊室不得开具慢性病员住院证。
- 2、各病区可保持1—2张急诊床位。
- 3、住院处应每日与病区联系，了解病床使用及周转情况。
- 4、热情接待入院病员，核对入院证件。对当日可以入院的病员，应详细登记住院卡片及病历首页。对一时不能入院的病员要耐心解释，请其等床住院。
- 5、对外省市来住院者，需经省市卫生厅、局介绍，并事先和本地卫生行政部门联系，经同意后安排入院。不符合上述手续的，一般不予接待。
- 6、病员办理出院手续，一般于出院前一日由病区将住院医嘱全部送至住院处进行核算，开具帐单。病员或家属来住院处结清后，将帐单交其拿回病区办理出院手续。
- 7、热主动配合各病房搞好收费管理，建立病员分户帐页，不

断健全病人费用催收制度，尽量减少欠费。

8、各科收费单据应准确及时统计，避免漏费发生，严格遵守现金管理制度，各种资料、报表及时上报。

9、负责病人出院费用结算。病人出院由主管医师决定，住院结帐处凭电脑中显示的签发预出院名单办理病员出院手续。

10、坚持秉公办事，热情接待病人，虚心听取病人意见，改善服务态度，提高服务质量。

11、负责现金保管与解交。当日收取的现金，应及时编报日报，并根据日报表数额将现金封包送交银行。剩余零款，存放指定的保险箱内妥善保管，不准挪作他用。

#### 住院部-办公室主任职责

1、在院长、副院长领导下，负责全院的党务、行政、群团、文秘管理工作。

2、安排各种党务、行政会议，做好会议记录，负责综合医院的工作计划、工作总结，草拟有关文件，并负责督促其贯彻执行。

3、负责领导党务、行政文件的'收发登记、转递传阅、立卷归档、保管、利用等工作。

4、负责协调各职能科室工作，并审核各职能科室以医院名义发出的各种报告文件，力求做到文字通顺，符合公文规格。

5、经常深入科室，了解职工和患者群众对医院的意见和建议，及时向领导反映，以便改进工作。

6、负责本室人员的政治业务学习。领导有关人员做好印鉴、打字、车辆、外勤、通讯联络、群众来信、来访处理、参观

及外宾的接待工作。

7、负责院长临时交办的其他工作。

## 护士下乡工作内容有哪些篇五

又一个新的起点，新一轮努力的新开始，用新的希望，充满新一年的征程。计划也是新的突破。

细节决定质量，妇产科随机性强，平时工作习惯差，做护士长忙于日常事务，疏于管理□xx年将把精力放在日常质控工作，从小事抓起，将质控工作贯穿于每日工作中，每周质控一到两项，形成规范，让科室人员也在质控中逐渐养成良好的习惯，减少懒散心理及应付心理，真正从方便工作，方便管理为出发点。另外发挥质控员及责任护士的作用，将一些日常质控工作交给她们，提高大家参与意识，动员全科人员参与管理，有效提高自我管理意识，提高科室管理的效率。

改变往年查房应付的局面，由管床护士负责病历选取，真正选取科室疑难病历，书写护理计划，责任护士负责讨论该病的疑、难点护理问题，集思广义，提出解决问题的办法，达到提高业务水平，解决护理问题的目的。同时，讨论的过程也是学习的过程，学习专科疾病的知识，规范专科疾病护理常规，每规范一种专科疾病，便将此种疾病的护理常规应用于日常工作，逐步提高护理工作的规范性。

加强专科业务知识学习，系统学习妇产科学，围产期知识，新生儿复苏，产科急症护理及应急程序，全科人员参与，大家轮流备课，每月一次。并进行产科急证抢救演练，人人过关，提高应急能力及专科护理水平。

设计专科健康教育手册，分为新生儿保健手册，产褥期保健手册和妇科疾病保健手册，将保健知识以简洁、明快的语言形式表达，设计清新的版面，吸引病人真正去了解知识。同

时规范科室健教内容，制作护理人员健教手册，形成一体化健教内容，科室备份，人人掌握，有效提高健康宣教工作。

已申请护理科研项目：中药贴敷促进泌乳的效果观察与研究。年内全面开展效果观察与研究，进行统计学分析，撰写研究论文，上报申请材料。并要求全科参与科研项目，学习开展科研的知识，提高各类人员整体素质及专业水平。

## 护士下乡工作内容有哪些篇六

一年的时间转瞬即逝，回顾这一年来的工作，有许多的收获，更有许多的不足，总结经验，吸取教训，结合科室的实际情况及护理部的要求，现制定20xx年护理计划：

- 1、为提高我科护士总体业务水平，自20xx年1月起，每周晨间坚持专科理论学习，每月底坚持专科理论小考试，每季度坚持专科理论统考，已奖惩制度来对护士进行约束，达到预期目标。
  - 2、护士每月轮流进行理论主讲，其目的加深并巩固个人理论知识，树立个人自信心，提高个人语言表达能力。
  - 3、每月进行一次实际操作培训，要求人人过关，考核分数纳入该月奖金的审核。
  - 4、按时、按质量完成护理部安排的各种理论学习、实际操作任务。
  - 5、积极参加医院组织培训的各项业务知识，以拓展业务知识、提高自我能力为主的原则进行学习。
- 1、按要求完成科室病区“一条线”，以病房照明灯无损坏、地面无水渍、卫生间无异味为原则对整个病区进行监督与管理。



2、坚持晨间湿式扫床、中午床单位统一整齐，病房固定物品定点放置。

3、每周更换一次床单位，有血渍、潮湿必须立即更换。

4、每日责任护士用含氯消毒剂擦拭床头柜一次，每周用含氯消毒剂擦拭床挡、床头、护栏、中心供氧设置一次。

1、每周一按时更换消毒液，周二护士长进行检查。

2、掌握无菌操作原则，减少输液反应的发生及各项感染的发生，增强护士的无菌操作观念。

3、减少治疗室人员走动，养成入室戴口罩的良好习惯。

4、配置药物时，做到一人一针一管，严格按照无菌操作原则进行操作。

5、穿刺失败，再次操作时必须更换针头，严格消毒。

6、每周安排卫生班，对卫生死角进行打扫。

7、做好病区终末消毒工作。

1、严格执行“三查八对一注意”制度。

2、防止差错事故的发生，首先要从各护士的心里抓起，增强个人的责任心，剖其重要性及护理安全与个人福利挂钩进行约束，减少差错事认真仔细完成每项工作。

3、工作完成的真实性，当班护士必须认真准确的对住院病人进行各种生命体征的测量绝胡变乱造，针对此类现象将严惩。

4、中夜班实施坐班制，并定时巡查病房，防止特殊事件的发生，针对疾病变化及特殊的问题要及时上报值班医生，做好

沟通进行处理。

5、对差错事故的发生，进行分析总结。

6、定期组织学习，加强责任心的培养。

1、与医生进行沟通，做到“不懂就问”、“不清楚就问”、“不明白就问”。

2、尊重医生，做到一切已病人利益为原则，进行沟通处理。

3、医护之间做好配合，争取为病人做到的诊疗护理工作。

4、团结一致，积极进取。

1、每日检查护理文书及静脉输液单的完成情况。

2、针对特殊疾病的护理文书书写，将由护士长在场指导书写，每日定期开会，对好的护理文书进行讨论，已逐步提高大家的文字表达能力和护理文书的规范性。

3、认真仔细按医嘱进行护理记录。

4、按时、按质上交出院病历。

1、做好科室新入病人的接待工作，微笑服务，认真宣教。

2、责任护士定期进行相关疾病健康指导。

3、认真为患者解答各种难题，做到尊称不离口。

4、为出院患者做好饮食指导、用药指导。

## 护士下乡工作内容有哪些篇七

- 1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。
- 2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。
- 3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。
- 4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

### (二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

- 1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。
- 2、安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。
- 3、开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过

请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(一)、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

周二、亲自或指导护士检查治疗室、人流室、产房、洗婴室、仓库的药品、器械、敷料、被服等保管使用消毒情况，做到物品定位、定量、定期消毒，器械性能良好，进行护理查房和护理业务学习。

周三、跟班工作，深入检查了解护理人员的技术操作和临床护理，组织全科护士对危重病人进行基础护理和卫生整顿。整理出院病历归档。

周四、领取备用物品。参加院周会。检查住院病人收费情况。

周五、与科主任总查对医嘱，传达院周会，与科主任总结本周工作情况，检查护理员工作，并进行检查评比、排班，计

划下周工作。

## 护士下乡工作内容有哪些篇八

1. 入科后了解科室环境，布局，工作性质，医护人员情况，各班的工作内容，工作流程。

2. 学习礼仪;正确处理医，护，患关系。语言温和，举止得体，规范服务行为，科室统一发放挂表，小电筒。

特殊有关制度，预警预案，增强安全意识, 自我保护意识。

的医院感染预防与控制，消毒，隔离措施的落实，防止交叉感染，落实自我防护措施。

1. 专科理论;护士需掌握我科常见和收治的病种，各系统疾病重症患者的护理、重症患者的疼痛管理、重症监护的心理护理的相关理论知识进行培训，有利于提高新入护士对icu危重病人病情观察能力，落实治疗，护理措施。

2. 重要技术操作培训;心肺复苏、呼吸机、除颤仪、血液净化仪、监护仪、压低温等仪器的培训。

掌握输液泵的临床应用和护理，外科各类导管的护理，给氧治疗、气道管理和人工呼吸机监护技术，循环系统血液动力学监测，心电监测及除颤技术，血液净化技术，水、电解质及酸碱平衡监测技术，胸部物理治疗技术，重症患者营养支持技术，危重症患者抢救配合技术等。

选择在icu工作5年以上的高年资老师或科室带教老师，质控人员一对一带教。带教老师要用热情温和的态度和语言，消除紧张不安情绪，了解她们经培训后理论知识，操作等工作能力。

2. 风险意识的培训：加强责任心、落实安全措施，观察评估病情，善于发现新入护士的优势，取其所长，多表扬，以资激励，促进护士的健康成长。

3. 慎独精神的培养：执行查对制度，准确执行医嘱。

4. 责任岗位护士的职责：加强责任心，了解病人的十知道，对病情评估，护理计划制定、措施落实执行，考核特级护理质量。

1. 细节培养：在操作时备好用物放置于顺手的地方，工作时省时省力，熟能生巧，在操作中注意保护病人的隐私，注意保暖，做好告知。

2. 模拟训练：如

(2) 模拟科室一病人突然心跳呼吸停止，你该干什么？

(3) 如病人使用呼吸机，突然断电，你怎么办？

3. 定期考核：科室要利用时间对理论、操作、核心制度执行进行考核，了解新入护士对培训的掌握及工作能力情况。

新入护士的成长，离不开科室护理老师的传，帮，带，科室的文化建设，氛围和自身努力，积极发挥主观能动性，锐志进取的能力，服从大局，增强凝聚力。icu工作更强调团结协作，应变能力，工作经验积累，为临床护理工作打下良好的基础，才能更好的为病人服务。

## 护士下乡工作内容有哪些篇九

为适应恶性肿瘤防治工作的需要，根据卫生部《中国癌症预防与控制规划纲要(20xx-20xx)》和《肿瘤随访登记项目实施方案(20xx)》的总体要求，按照市疾控中心 and 市卫生局的要求

以及沙坡头区各村卫生所肿瘤登记工作的现状，特制定我我乡20xx年恶性肿瘤登记项目工作计划。

根据《肿瘤随访登记项目实施方案(20xx)》开展永康镇各村卫生所恶性肿瘤新病例登记报告工作，不断提高肿瘤登记报告数据质量。各村按时填报恶性肿瘤病例报告卡和恶性肿瘤病例死亡报告卡。

卫生院防保科根据市疾控中心慢病科的统一要求并结合我镇实际情况，制订度肿瘤随访登记项目实施方案，以保证此项工作的正常运行。

## 1、健全村级医疗保健网、死亡统计制度和可靠的人口

学资料完善肿瘤新发病例和死亡病例发现途径，开展病例核实和随访工作，保证数据的准确性。以死亡统计资料为基础开展发病补充登记工作，并定期从村部取得人口数据。

## 2、开展人员培训

积极参加市级培训，并对辖区内各相关人员进行培训，培训内容：包括肿瘤新发病例和死亡病例的报告程序、人口资料的收集技术与方法、肿瘤命名、登记资料的统计等。

### 1、人口资料

人口资料的收集是肿瘤登记的基本内容之一。人口资料的来源主要是两个渠道：一是利用人口普查资料，推荐使用我国五次人口普查的人口资料；二是由公安、统计部门逐年提供相应的人口资料。

人口资料应包括居民人口总数及其性别、年龄构成。每年的居民人口总数通常采用年平均人口数。从人口普查或公安、统计部门获得的人口报表一般只提供间隔一定年限的分性别、

年龄组的人口数，每年的年龄别人口资料。

## 2、新发病例资料

肿瘤新病例的报告范围是全部恶性肿瘤(icd-10□c00.0-c97)和中枢神经系统良性肿瘤(d32.0-d33.9)□肿瘤登记收集资料的基本方法是由村卫生所中诊治肿瘤病例的医务人员填写肿瘤登记报告卡，经医院汇总后统一报送至慢病科。

基本项目：包括姓名、性别、年龄、出生日期、居住地

址、肿瘤名称、肿瘤部位(亚部位)、诊断日期、诊断单位、诊断依据、死亡日期;如有条件时还要求填报组织(细胞)学类型、诊断时分期等。

### 1、报告卡验收

医院防保科工作人员收到各报告单位上报的肿瘤报告卡后，检查卡面书写情况，发现漏填、项目不完整或内容可疑，应退回报告单位重新填写。

### 2、死亡补充发病

为减少漏报例数，防保科应每年将收集的肿瘤死亡资料与肿瘤报告资料进行核对，对只有死亡卡而没有病例报告卡(即发病漏报)的病例应进行追溯调查，获得相关诊断信息(肿瘤的部位、病理学类型诊断日期等)，补充填写肿瘤发病卡。

### 4、剔除重复卡

### 5、报告卡的存放

报告卡完成年度统计后，应按照一定的规则存放，以备核查。



## 6、肿瘤病例的随访

访视的方式一般为上门访视，时间间隔可根据病人的生存状况确定，但至少1年一次。通过访视可了解病人的生存状况、居住地址和户口地址变迁等状况，还可收集病人进一步诊断、治疗、转移、复发等情况，并可为病人提供生活起居指导、定期医学监护提醒等基本卫生服务。

- 1、组织和指导辖区各村卫生所开展肿瘤登记报告工作；每月汇总、审核上报的肿瘤卡；每季度第一个月xx日前上报上一季度肿瘤卡。
- 2、每季度开展x次督导，撰写工作督导报告，及时反馈督导/评估结果。
- 3、定期对各类有关人员进行技术培训和技术指导。
- 4、定期与当地村卫生所联系，获取人口资料。
- 7、死亡补报：定期从死因登记报告册获取肿瘤死亡病例信息，补充遗漏的肿瘤死亡病例，做好死亡补发病报告工作。
- 8、定期开展新发病例核实，对病例进行追踪随访工作并及时更新随访信息；至少每年一次。
- 9、管理与保存各种新发病例原始资料、统计数据等相关资料。