

# 2023年医疗门诊工作总结及计划简洁(实用10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。我们该怎么拟定计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇一

本人一年来勤勤恳恳的工作，在各种场合各种环境下，一直不敢忘记自己是个普通的<sup>^v^</sup>员，一直努力地按照党的章程的要求去开展业务工作，虽然并没有优秀的表现和突出的贡献，但是，也没有给社会留下污点，没有给医院科室集体丢过脸，也没有给我信仰的党组织丢脸。自己只是一介普通的临床医生，努力做着医生应该做的事情，尽着一个医生应该尽的责任与义务，在我的周围，体现着和谐的医患关系。我用这样的和谐感染跟着我的学生们。一直服从配合各级领导的工作。

以下为本年度的具体工作与收获：

- 1、病房工作：做为二线医生，指导年轻医生的临床诊疗，负责22张病床。个人共收住院治疗的有400余人次，大部分是安胎或不孕症，小部分是肿瘤或其它病种。主刀各种手术总共260多台，参与30余台。值夜班次数60次。
- 2、门诊工作：每周3个半天的专家门诊，停诊3次，总共出诊约140次，一年门诊量13421人次（医院统计数字），平均单次门诊量95人次。每次门诊时间平均超过7小时。
- 3、支持产科建设，本年度共有267人（登记在案的）在本人的治疗下获得成功的妊娠，其中在本院产科分娩的有23位，均平安顺利。

4、写了6篇科普文章，宣扬中医药的优势。没有专业论文，主要是因为本人的观点并不能获得行内的认可，即使写了也是白费口舌。但是个人的经验教训并非深埋心底，而是毫无保留的献给学生们。没有申报课题，因为没有时间、科研水平是缺陷，同时也反感当今的科研现状。

6、获得病人的各种表扬（锦旗、表扬信之类）70多人次，带动病房同事的工作积极性，多人多次获得病人的好评。

以上为本人对过去一年的总结，希望自己发扬优点，改正缺点，在新的一年里保持健康的身体，更好的为人民服务，更好的为医院工作。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇二

光阴在指间飞逝，转眼间半年时间已悄然从身边溜过！为了进一步提高自身的综合素质，更好的完成今后的工作任务，现特将半年的思想及工作经验教训做以下总结：

半年来，我认真学习科学发展观，不断提高自己，充实自己，严格要求自己，树立正确的世界观、人生观和价值观，提高自身的政治敏锐性和鉴别能力，坚定共产主义理想和社会主义信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

平日里我重视理论与实践相结合，虚心接受领导、同事们的批评和指导，注意在实践中实事求是，改正自己的缺点。作为入党积极分子，我深刻的认识到自己还有很多不足，还有很多事情需要向身边的同事学习、请教，尤其是向党员同事学习。我时刻提醒自己用一名<sup>v</sup>员的标准严格要求自己，不断的提高自己的思想政治修养，力争早日成为党的一份子。

我热衷于本职工作，本着“踏实、认真、高效”的原则，把全部的热情投入到工作中去，今年2月，我所在的质量部门的一名员工辞职，在人手不够的情况下我接下了该名员工的工

作。这就直接导致了我的工作量翻倍的增长，（从原材料检验入库到产品监督检验出厂的整个过程中的相关工作都要我参与完成）。虽然工作量加大了很多，但我深知这是公司领导给我的一个学习锻炼的好机会。通过这几个月领导的培养和自己不断的学习，现在我已经从一开始接收新的工作内容时的摸索学习到熟练掌握各项工作内容，并能够较好的完成工作了。3月，在公司领导的信任下，我被提拔为质量部经理助理，协助经理管理整个部门的所有的事情。职位的变动，让我感到自己的责任更大了，我时时刻刻都在告诉自己，一定要对的起领导和同事们的信任，把工作做的更好。

我本着“把工作做的更好”的目标，工作上发扬开拓创新精神，扎扎实实干好各项工作，圆满地完成了上半年的各项任务：

1、原材料方面。由于一直是我负责的工作，所以很熟悉，做到了只要采购的原材料到公司，我就能很快的安排检验和入库，不让生产等产品。负责统计供应商产品的一次检验合格率、入库合格率，并对所有供应商月度年度质量情况进行统计分析，管理合格供方名录，及时对供应商的质量情况进行更新，并与供应商沟通，保证供应商质量，为公司生产提供前提保障。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇三

——郴州市第三人民医院优质护理示范

病区神经内科先进事迹

20xx月下旬，郴州市第三人民医院积极响应中央^v^号召，在郴州市率先开展“优质护理服务”活动，提出了“有我就有满意”的口号，并确立了以神经内科为领头羊的一批示范病区。

神经内科在开展“优质护理”服务活动中，首先转变观念，统一思想，调整排班模式，病人责任到人；其次不断强化基础护理，创新服务理念，深化护理，提高护理质量，想患者所想，知患者所需，优化服务流程，为患者提供人性化服务。科室护理水平得到整体提升，实现了护患零距离、护理质量零差错、护理技术零缺陷、护理服务零投诉的优质护理服务目标。

20xx2月，神经内科在郴州市第三人民医院“优质护理服务年度表彰大会”上荣获“优质护理服务优秀示范病区”的荣誉，同时，还在郴州市护理年会上做了“夯实基础护理，创优质护理病区”的授课，与同行们交流优质护理服务的实践经验，受到了护理同行们的好评及卫生系统上级领导的赞扬！

转变观念，有陪无护

开展优质护理服务以来，护理部及护士长多次召开全体护士们开会学习关于《加强医院临床护理工作的通知》，卫生厅关于《20\_\_年优质护理服务示范工程活动方案的通知》以及《于井子护理小组的八心服务护理心路》，确立了“夯实基础护理，提高满意服务”的服务理念。使全科护士认识到优质护理服务不是洗脸、洗脚工程，而是我们护理工作的回归。通过加强基础护理工作可以更深入的了解患者的病情，并且可以更仔细的观察病情，还可以加深护患感情。

神经内科危重症患者多，基础护理任务重，在没有开展优质护理服务活动

之前，许多的基础护理都是护士指导家属做，或者完全由家属来做。现在她们采用正确评估患者，根据需要采用不同的护理模式”来为患者服务。做到了有陪无护的工作境界。

对于完全不能自理的患者给予完全支持护理模式，着重基础护理，基本做到有陪无护。（落实完成如口护、会护、床上擦

寓洗头、鼻饲、翻身等)，部分自理患者给予部分支持护理模式，以协助、指导为主，(如打水、协助洗漱、订餐、排便等)并鼓励患者去完成简单的生活所需，完全自理患者给予教育支持系统护理模式，着重于健康教育(疾病知识的指导、饮食指导、药物指导、功能锻炼的指导。)

她们想患者所想，知患者所需，主动走进病房关心病人，了解病人病情和生理、心理问题，细化护理内容，帮助病人解决困难，促进病人康复，推进护理工作专业化、人性化。

在病房的输液高峰期，几乎听不到呼叫铃声，责任护士们往来穿梭于各个病房，查看患者的液体进程，输液处有无肿胀，及时更换液体，协助输液患者上厕所或者倾倒集尿袋中的尿液等等。

20xx月的一天，一位70多岁的爷爷因患脑出血住进了神经内科病房，这位爷爷是一位五保户，没有家属亲人，是由乡政府工作人员送来的，爷爷双目失明，大小便失禁，又没有人照顾，他住的病房弥漫着屎尿的臭味，同病房的病人纷纷要求换病房。而我们的护理人员没有丝毫抱怨，每天坚持给患者床上擦寓更衣、皮肤护理、翻身，倾倒集尿袋的尿液，擦大便，鼻饲管注食及注药，还坚持每周为患者床上洗头一次，艾条消毒病房病房的异味消除殆尽，患者全身皮肤清洁完好无压疮发生。患者家庭困难，科室的护士们还时常从家里带来奶粉等食物接济患者。爷爷住院期间所有的基础护理都是由护士完成的。一个月后，爷爷神志清楚了，可以拄着拐杖行走，他逢人就说，“这里的护士就像自己家的闺女，实在是好呀1边说还边竖起了大拇指。整个病房的病人也对护士们的优质护理服务表示称赞!

## 改革创新，加强护理建设

### 一、调整排班模式，修订岗位职责与工作流程。

神经内科打破了医院延续将近40年的传统排班模式，实行了apn排班，晚夜班均有两人上班，在人员安排上注重上级护士与下级护士同班搭配模式。并在工作时间上进行了调整□a班上班时间为7:30□15:30□p班上班时间为15:00□23:00□n班上班时间为22:30~8:00。各班岗位职责与工作流程也做了相应修改与调整。

## 二、护士分层管理，将病人责任到人

神经内科将护理病区分成两组，分别由组长和责任护士担任责任组长，组长负责重病区的病人，责任护士负责普通区的病人，实行8小时在岗，24小时负责，其他护理人员也分成两组，5年以上护士为重病区组员，年轻护士为普通病区组员，实行轮班制，让我们的每一组病人都得到24小时不间断的连续的护理服务，同时也减少了医疗护理安全隐患。

## 三、实行护士岗位管理，调整绩效分配，调动护士积极性

神经内科实行护士岗位科学管理，按照护理岗位的劳动强度、技术要求、工作风险等要素确定分配原则，在分配机制上向工作量大、技术性强、工作时间长的岗位倾斜，实现按劳分配、多劳多得、优劳优得的方针，充分调动了护士的工作积极性。（如科室护士绩效分配方案：组长系数班、二级责护班、一级责护班，其余白班，护士的p班、n班，护师p班，n班，主管护士p班、n班。）

而且科室将绩效考核与薪酬分配相结合。将工作考核质量，患者满意度等要素与绩效考核相结合，并作为护士薪酬分配、晋升、评优的主要条件。

## 四、简化护理文书，把时间还给病人

让护士有更多的时间来到病房为病人服务，做病人的贴心白衣天使。

## 五、规范工作流程，实施护理临床路径，加强专科知识培训，提高整体素质

神经内科对全科护士进行了晨会交班、床旁交班、文明用语、文明举止的规范化培训，规定科室所有人员的站队、交班语言及形式以及床旁交接的顺序等等问题。对于特殊病人或危重病人护士长则采用提问与指导的方式促进大家互相学习，从而不断提高科内护士的专科知识水平。

科室对多个病种实行了临床路径，将健康教育落实到人，且让年轻护士参与其中，提高了年轻护士的基础理论知识及沟通交流能力；并加强年轻护士的指导与培训，提高科室护士的整体素质，以更好更专业的为患者服务。

## 无缝隙服务，更进一步推进优质护理

在优质护理服务活动中，神经内科病房推行全程无缝隙服务。做到患者手续有人办，住院有人管，心理有人慰，检查有人陪，出院有人送，回家有人访。从患者入院、住院到出院进行全程质量控制和24小时无缝隙护理。患者入院时，接诊护士按照规定的接诊流程接诊；患者住院期间，护士针对患者不同情况，按整体护理要求，对患者的病情、治疗、护理、饮食、心理等十个方面进行全面护理，成立责任护理小组，白天实行责任组长负责制，夜晚实行上级护士负责制；患者出院后，责任护士在一周内电话随访并登记患者的康复情况，对其进行健康指导和答疑解惑。每月组织“优质护理服务标兵”评选，树典型，学先进，更好推进优质护理服务。

简化、优化流程，开辟绿色通道，并给每一位患者发放护患联系卡，建立出院随访热线，把无微不至的护理服务从病人延伸到家属，从院内延伸到院外。

“优质护理”服务活动实施以来，科室护士的意识提高了，由被动服务变成了主动服务，由以完成工作为目的转变为真

诚的为病人提供帮助;通过基础护理的落实，病人的舒适感增加了;通过专科护理的落实，病人的安全感增加了;通过优质护理服务，密切了护患关系，病人不再把护士当成只会打针、发药的人，而更多的是把护士当成倾听患者心声、为患者解决困难的白衣天使;通过优质护理服务，提高了满意度——满意度由原来的95%提高到了99%，同时也提升了科室效益，更树立了医院护理品牌。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇四

(一) 按护士规范化培训及护士在职继续教育实施方案抓好护士的“三基”及专科技能训练与考核工作。

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2-3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二) 加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内



开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

2、安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。

3、开展护士礼仪竞赛活动，利用“512”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

（三）更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（一）年初举办一期院内护士长管理，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

（二）加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

（一）继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理

部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

（三）进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

（四）加强护理过程中的安全管理。

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

（一）在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

（二）注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

（一）指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

（二）各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

（三）护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

（四）增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇五

1. 首先我们认真组织科室医师，反复学习了医院的各种文件及规章制度。

2. 树立优质服务理念，提出科室服务理念，树立起各具特色的服务理念和行为规范。落实医疗服务规范，落实医生查房制度。

一年来，科室住院部医生在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务，吸引了大量病患者的就医就诊，住院病人数明显增长，均达到历史最好水平。

年度科室一方面加大对医生的管理和培训。积极调整医疗结构，采取有效措施，想方设法降低医疗费用，取得显著效果。

一是抓合理用药。

二是抓单病种费用。

三是抓一次性材料的使用。

四是加快病床周转。

通过采取一系列强有力措施，保证了科室今年圆满完成医院下达的各项费用指标，在科室业务增长速度较快的情况下，使各项费用维持在相对较低的水平，切实减轻群众的负担。又提高了医院科室的效率。

## 二、规范医疗质量管理，提高医疗技术水平

1. 注重人才队伍建设, 我科人员利用专家做诊时间，卫生局讲课时间，桂林业务培训时间努力学习专业知识，利用病历讨论，主任查房积累临床经验，业务水平不断提高，人才队伍不断加强。

2. 我科在院长的领导和安排下, 我院大力对医疗业务骨干进行培养。\_\_\_\_年度培养了骨科外科妇产科科业务骨干, 为我们以后医院的分科壮大储备了干部人才。

3. 强化规章制度的落实科内定期召开会议，每周一次，强调安全，质量，医生，护士职责执行情况；每月两次安全，质量检查，对不合格表现给以两彻底：定期进行安全教育，做到制度化、经常化。定期对病历进行检查和评估。定期对安全隐患进行检查和评估。

## 三、不足之处

廉洁行医、诚信服务<sup>□^v^</sup>精心服务、爱心关怀<sup>^v^</sup>还没有成为每一位员工都认同的价值观，但科室的行政管理、经营管理水平仍有待提高诊疗疾病的能力已经每位医生的特长已经专科影响力也有待提高，医院医疗技术形象仍然未被广泛认同等等。总之，回顾一年来的工作，成绩是主流，我们会继续发扬好的做法，学习不足之处，我们有信心我们做的会更好。

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_号

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇六

为认真贯彻落实《20xx年省卫生计生系统突发事件风险隐患排查工作方案》的精神，结合我中心门诊部实际，自20xx年6月起，组织动员进行全面排查，现将突发事件风险隐患排查整改总结如下：

门诊部非常重视突发事件隐患排查整改工作，成立了以中心主管领导为组长，科室负责人为成员的领导小组。召开了突发事件风险隐患排查整改工作会议，要求风险隐患排查整改工作中做到时时、处处、事事的工作有专人负责。坚持预防为主、防治结合、加强教育、的原则，营造全体医务人员和群众安全防范意识的局面，从而切实保障了门诊部职工和群众的安全和财产不受损失，维护了门诊部正常的工作秩序。

### （一）、医疗安全方面的风险隐患

#### 1、医疗业务方面的风险隐患

医务人员在诊疗过程中，无论是医疗技术、医疗质量、医患沟通等都是易引发医患纠纷的原因。

畅通医患沟通渠道，保证医疗质量，提高患者对门诊部的满意度，努力减少医疗医患纠纷。

#### 2、药品方面的风险隐患

药品是群众诊疗中重要的治疗手段，易引发医患纠纷的重要方面。

对此门诊部结合实际情况，组织制定了《门诊部抗菌药物临床应用专项整治活动实施方案》，就合理使用抗生素进行了

专题培训和考核，确保抗生素的合理使用。严格执行《处方管理方法》，通过每月随机抽取50张门诊处方进行处方点评，对不合格的处方，按照门诊部的相关规章制度对当事医务人员进行相应的'处罚。加大对处方和医嘱用药管理，保证合理用药，安全用药，减少诊疗过程中可能存在医疗事故风险。

## （二）、医疗服务方面的风险隐患

急诊、收费、药房、检验等窗口是易引发医患纠纷的科室，根据实际情况采取了以下相应措施：

### 1、强化服务意识，提高服务态度。

要求医务人员对患者满腔热忱，高度负责。推行文明用语和服务礼仪，增设收费、药房人员、减少排队，杜绝服务忌语和服务态度“生、冷、硬、顶、推”现象，完善患者纠纷投诉处理机制，促进医患关系和谐。

### 2、改善服务流程，提高工作效率。

顺达通畅。

## （三）、消防方面的风险医患

消防安全工作是安全的重要内容，关系到门诊部人员和群众的生命安全和财产安全，对于这项工作，我们从来不敢有丝毫懈怠与麻痹大意。在实际工作中能坚持做到不断总结经验教训，通过组织医务人员进行灭火器操作的使用培训及演练，做到消防设备配备齐全，做好门诊部水、电、气等风险因素的检查。强化医务人员安全意识，不断改进和完善工作方法，提高安全防范能力，最大可能的提供安全保障，确保门诊部发展不受影响。

### （一）、建立有效的长期监督机制

建立长效的监督工作机制，完善各种规章制度，加强医疗安全和消防安全的管理和监督，努力提高广大职工和群众安全意识，以确保取得实效，确保安定稳定，促进门诊部医疗事业全面协调可持续发展。

## （二）、做好安全宣传教育工作

把安全教育工作真正落实到职工一言一行中去，为实现门诊部安全隐患的要求，门诊部把安全工作作为重点工作来抓，形成了“人人讲安全，事事看安全，安全无小事”的良好局面，通过宣传教育提高广大职工和人民群众的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。及时做好职工之间的宣传教育和沟通工作，积极调解职工间的矛盾，防范突发事件的发生。

## （三）、加强医疗安全管理，提高服务意识

开展组织对医务人员进行医疗质量安全的培训，要求医务人员严

格按照诊疗常规、核心制度等规范开展医疗工作，努力提升医务人员的技术知识和操作水平。医务人员要做好与病患者的沟通交流，提高服务意识，文明用语，防止医疗纠纷的发生。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇七

1、门诊在医院没有信息化预约诊疗平台的基础上，每日认真做好预约诊疗工作的登记、确认和落实，全年通过电话、现场、网上及118116联通平台，手工统计确认了20xx人次的预约诊疗人数，其中初诊预约患者791人次，复诊预约患者733人次，同比20xx年的预约人数945人次，增加了119%。

2、预约诊疗工作的有序进行，为眼科和耳鼻喉科残疾鉴定的患者提供了高效方便的服务。

3、许多患者都是慕名前来，过去由于预约挂号机制不健全，造成许多患者挂号后要等很长一段时间才能看医生。因此，我院门诊经过不断探索和完善，建立了不同的预约挂号方式。

4、弹性管理预约时间（可分时段预约），根据个别专家的复诊需求扩大预约期限，为患者提供最大的方便。患者就诊后即可在门诊导诊处，预约下一次就诊时间。

5、优化门诊就诊秩序，通过每月进行的数据汇总分析、自查等多种服务管理方式，使得预约诊疗整体工作水平、质量、效率始终保持在较高的水准。

6、加强对预约挂号的宣传工作，门诊还利用电话回访、亚新网、咨询电话、现场咨询及宣传单等多种宣传途径，积极宣传推广预约诊疗，增进了患者对预约诊疗方式的了解，逐年提高了预约挂号比例。让更多的患者了解预约挂号方式及流程，尽全力为患者提供方便，减少患者在院就诊的等候时间。

7、持续加强对预约挂号人员的各种能力的培训，包括礼仪、对初次就诊患者的分诊能力等，讲求效率、亲近患者的预约人员。

8、创造良好的门诊部预约文化，把惠民的预约就诊管理渗透到医疗服务的全过程。主动收集病人反馈意见，并及时改进，逐步完善医院就诊服务。

我们有决心、有信心全面提升预约水平，再接再厉，把预约诊疗工作做得更好。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇八

20xx年度中医科在医院领导的正确领导下，在全科医务人员的共同努力下，严格按照等级医院评审标准的要求，以病人为中心，向患者提供优良的医疗及心理、预防、保健等综合



服务。为总结经验，改进不足，现将20xx年的工作汇报如下：

20xx年12月—20xx年11月，中医、针灸门诊共诊治病人约2.3万人次；针灸门诊业务收入约120万元；中医病房入院人数为1052人次，较上一年增长20.91%；出院1039人次，较上一年增长22.7%；病房业务收入约1115万元，较上一年增长23.9%；病房药品比例为38.74%，较上一年降低2.44%；病床使用率112.4%；入院与出院诊断符合率99.58%，门诊与出院符合率93.96%；治愈好转率99.9%；住院病人中医治疗率100%；院内会诊覆盖医院全部住院临床科室。

全科人员认真学习党的路线、方针、政策，深刻领会党的十八大精神，积极开展“三好一满意”活动工作。在工作中拒绝商业贿赂，加强行风建设，爱岗敬业，无私奉献，牢固树立全心全意为病人服务的宗旨，积极参加医院组织的各种形式的培训班及职业道德教育，努力解决看病难、看病贵的问题，为病人提供优质、快捷、全方位的医疗护理服务，让病人看病放心，花钱明白，合理检查，合理用药，规范收费。以病人为中心，以质量为核心，努力构建和谐医患关系。

一年来在医疗质量、护理服务及科室环境等方面都有了较大的提高和改善，受到了病人及社会各界的好评。

为确保医疗安全，全科人员认真学习、贯彻、执行各项医疗法规，积极参加医院组织的各项学习培训，强化依法办事，工作有章可循。严格遵守院内的各项工作制度，加强劳动纪律的管理。全科人员均能自觉遵守院内各项工作制度，做到出满勤、干满点，无迟到、早退等违纪现象发生。科室大多数员工经常主动加班加点，放弃节假日休息，不计较个人得失。廉洁行医，无以医谋私、损害病人利益的现象发生，坚决抵制商业贿赂。

定期召开科务会，传达院领导的各项工作安排及科室工作安排。质量管理小组每月进行一次医疗护理质量检查及总结，

对存在的问题及时解决处理，确保医疗安全。

在三甲复审工作中，遵循pdca循环原理，结合本科实际，通过质量管理计划的制定及组织实现的过程，使本科的`医疗质量和安全的持续改进有了极大的提高和完善。

本年度新开展穴位埋线在亚健康患者的应用及中药熏洗、冬病夏治等新业务，拓展了中医业务范围，解决广大患者的病痛，并得到患者的一致好评。通过科内组织讲课，临床试教的方式把以上技术规范化，系统化，由本科室专家传授给下级医师，让这些技术尽快的推广，以带动我科医师向科技化，技术化方向发展。

本年度规范了中医科颈椎病、腰椎间盘突出症、骨关节退行性病诊疗常规，使科室临床诊治过程更加规范。

公开小组下设奖金管理小组及科基金管理小组，做到每一分钱科室全体职工心中在数。

20xx年我科取得了一定的成绩，但与其他兄弟科室相比还是有很大的差距，今后我们将继续发扬成绩，改正和弥补不足，继续按照医院路线方针政策开展工作，围绕以病人为中心，以质量为核心，踏踏实实开展工作，在新的一年里，进一步加强中医科工作，同时完善病房工作制度，拓展思路，开发市场，力争经济效益及社会效益取得双丰收。十八届三中全会的召开明确了医疗市场要向社会开放，医疗市场的竞争，随着政策的放开，将达到白热化。我们将在院领导正确领导下，积极提高业务能力，实实在在的改善我们的服务，加强宣传力度，充分利用我们的优势，以争取更多的病员。在新的一年里我们要在质量安全、业务素质、科室经营、团队建设、人才培养等方面力争取得新突破，使我院中医工作再上一个新台阶。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇九

随着时间的推移□20xx年工作圆满结束。今年在领导的大力支持与帮助下，在门诊同事的配合下。认真学习治病救人的重要思想，深入贯彻落实科学发展观，继续解放思想，促进医患和谐。凭着“质量第一、病人第一”的服务理念，结合“两好一满意”活动的精神及要求，狠抓医疗安全、医德医风建设，以及医疗制度规范化。结合我院实际情况，制定可行有效的措施，加大医疗质量的管理力度，进一步注重医疗人员的素质培养和道德教育，进一步解放思想更新观念，提高服务效率和质量。为达到服务好、质量好、群众满意这一工作要求及门诊的稳定发展做出了积极的努力。现将半年工作情况汇报如下：

1、加强医疗质量管理：医疗质量是门诊发展和生存的根本问题，狠抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量是门诊的首要任务。今年的门诊会议上，首抓问题就是医疗安全问题及医疗质量问题。通过例会的形势，从学习各种医疗规章制度、医疗文书书写规范、无菌操作规程等方面严格要求。

2、加强医疗文书、处方及各种登记检查工作确保质量：为确保门诊医疗质量管理规范、制度化。从门诊实际出发，狠抓医疗质量管理，严格按照《医疗文书书写规范》标准，检查、反馈、整改。本年共进行了八次医疗质量，针对发现的问题，开会通报，进一步整改。处方药品通用名使用率达85%以上，各种登记、申请单完整正规。

为进一步提高医疗护理人员的业务水平，采取集中学习，个体学习等措施，狠抓学习实效。使每一名医护人员通过学习从思想上认识到医疗安全工作的重要性。人人心中装着病人，人人能够围绕“以病人为中心、以质量为核心”的服务宗旨开展工作，切实做到服务好、质量好、病人满意。

为统一思想认识，确保医疗护理工作落到实处。坚持正常例

会制度，短会随开制度，发现问题及时整改。本着对每一位病人负责的态度，总结汇报阶段实际工作开展情况，查摆工作中存在的问题，制定针对性地改进措施。把严格规范工作程序作为改进工作作风的抓手，工作中始终遵守医务人员的职业道德，严格无菌规范化操作。由于管理人员工作到位，工作人员认识到位，工作人员工作到位，确保了医疗护理工作的安全性。

本人工作始终坚持理论学习、注重实践、加强反思，工作中虚心向前辈、同事学习，从不自满。为进一步提高自身的理论素质和实际诊疗水平。通过参加成教，取得了大学本科及学士学位证书。为提高自己的业务技能，不仅注重向身边的领导、同事学习，就医疗工作中存在的问题、不足与领导经常交流切磋、请教，使自己的业务技能、管理能力不断提高，带动了部门工作，促进了科室工作。

工作中严格遵守各项规章制度，按制度严格要求自己，工作出满勤、干满点、加班加点、兢兢业业，服从领导安排。自觉、主动、勤奋的工作，工作中不计个人得失、任劳任怨，处处严格要求自己，时时为门诊着想，为病人着想，赢得了病人的赞赏，维护了医务人员的尊严。

开展医疗知识讲座有以下内容：《医务人员服务十二点》、《传染病防治法》、《医疗安全知识》、《构建和谐医患关系、推进和谐社会发展》、《医患沟通技巧》等医疗知识安全讲座。更进一步门诊规章制度，为医疗质量发展，医患沟通，两好一满意工作奠定了基础。在年的工作中取得了一定的成绩但仍有不足之处，今下半年的工作要点以以下几方面为主：

一、加强门诊管理制度，提高门诊业务收入；

二、加强医疗质量管理，提高医疗安全保障；

三、加强医疗质量检查，提高医疗文书质量；

四、加强医德素质教育，提高医疗服务水平；

五、加强三基三严训练，提高业务实践技能；

六、加强“两好一满意”活动学习，促进医患关系和谐。

综合全年工作取得的成绩，查摆工作中的问题，制定相对的工作方案；抓住医患不和谐因素，完善处理医患不和谐问题；围绕病员少的问题，展开思考，积极改善，吸引病员。抓住以上工作要点展开工作，有目的性的工作。在今后我将更努力的工作，为创造和谐门诊及门诊的辉煌做出加倍的努力。

## 医疗门诊工作总结及计划简洁篇十

20xx年上半年的工作将结束。门诊部作为医院的窗口，在医院领导的正确领导，在上级业务主管部门的帮助下，通过门诊全体工作人员的共同努力门诊从自身建设、诊疗质量、人性化服务、优化就诊流程、门诊量等方面工作都有不同程度提高，为了更好的做好下半年工作，现将上半年工作情况做总结汇报如下：

### 一、 门诊各项工作指标完成情况

门诊20xx年1月-6月总收入2930634.77元。

二、 抓好自身素质建设，牢固树立以人为本的服务理念，建立完善 门诊程序化管理流程，努力缓解“三长一短”现象。

1、 挂号及收费室在人员少门诊量增加的情况下，调整工作时间， 高峰期保证3个窗口全部开放，有效缩短排队时间。

2、 门诊输液室及抽血室满足患者的需求，实行弹性排班，

保证流程通畅，使抽血、输液做到方便快捷。

3、 努力缩短医技部门及儿保的等候预约时间，等候时间较长的检验、b超、三维彩超等部门通过预约时间、调整流程等措施，等候时间有所缩短，仍需进一步优化流程。

4、 门诊收费处及药房也采取相应措施，合理安排人员及工作时间， 缓解交费、取药排队长的问题。

### 三、 学习制度、规范例会、提高素质。

1. 通过集中学习与个人自学相结合的培训方式，不定期或定期对门诊工作人员进行法律法规、医德医风及党的群众路线教育实践活动学习培训，落实医院各项规章制度，认真执行医院下达的各项政治任务和工作任务，不断提高了职工医德素养，增强了为人民服务的意识。

2. 为统一思想认识，确保医疗工作落到实处。坚持正常例会制度，发现问题及时整改。总结汇报阶段实际工作开展情况，查摆工作中存在的问题，制定针对性地改进措施。把严格规范工作程序作为改进工作作风的抓手，确保医疗护理工作的安全性。

### 四、 加强门诊医疗质量、医疗安全、服务质量管理

门诊医疗质量、服务质量、医疗安全是门诊管理的核心和永恒的主题。门诊部通过天天门诊、午间门诊等措施，保证门诊工作质量及有效运转，方便病人就诊。结合每月院大查房对医疗质量进行监控， 综合服务态度及门诊量完成情况，针对发现的问题及时解决反馈。 要求门诊所有人员认真遵守医院规章制度，医疗服务做到三个规范：

一是语言规范，医务人员与患者交谈时必须使用文明用语，态度真诚，热情友善。二是仪表规范，医务人员配证上岗，

仪表端庄。三是岗位规范，医务人员上岗时精神饱满，工作认真负责，严格按照各项操作规范开展医疗工作。

进一步规范门诊导医服务台工作，坚持做好导诊及便民服务。规范门诊各单元候诊服务工作，做好门诊医师的诊疗服务工作，推行人性化服务，为每一个患者提供准确、快捷、富有爱心的服务，尽力满足就诊患者的需求。对医护人员的服务态度定期不定期进行抽查，发现问题及时纠正、反馈、整改。

## 五、 存在问题

1、进一步优化门诊流程，缩短病人就诊时间，提高工作效率，努力消除门诊“瓶颈”。

2、门诊管理人员、医护人员的服务理念、服务质量有待进一步提高。要做到服务更规范、更合理、更人性化、更接近患者需求。

3、进一步规范门诊医疗投诉及纠纷的处理，制定切实可行的防范措施，加强规章制度的执行及监管，把医疗纠纷降到最低。