

冶炼主控工作总结(通用5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

冶炼主控工作总结篇一

1、本次大检修共完成42项，含自检项目。把我们在平时总结的一些可能或者影响安全的一些缺陷或故障，进行了消除，为下来的安全、平稳、高效生产奠定了一个良好的基础。

2、各项检修前期准备工作较充分。在检修的前期准备中，我们尽量做到想的细致周到，备品备件有准备而不闲置，各项动火的安全防护措施准备到位，落实到位。

3、责任落实，任务分解较细致。在检修前期，工段认真贯彻公司检修动员会的精神，认真思考，合理分配，把检修的各项工作层层分解落实到班、落实到人。进而在检修中忙而不乱，工作有条理、有章法、有可比性，极大地调动了员工的工作热情与主观能动性。

4、本次检修进度快，安全高效。

我们本着“安全第一”的原则，认真对待每一项工作，在检修现场看到的是一片繁忙景象。为此，我们在制定安全防护措施中就要求专人负责，专人监护。如需配合都有一人协调，不东拉西扯。值的高兴的是在本次大检修中，我工段包括民工在内无有一人受到伤害。

5、本次检修后续工作跟进快，现场清理有序彻底。这一点

我觉得本次检修比往年任何检修都做得好，做的到位。现场卫生的清理很彻底，也很干净。如水洗塔旧填料的清理，发生到清净楼的清理，废旧物资的退库，除锈刷漆工作等都让我们很满意。

冶炼主控工作总结篇二

- 1完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。
- 2、抓好以劳动纪律为首的五项纪律。
- 3、加强内部各项工作的检查、监督和考核。
- 4、奖惩分明、加大力度，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。
- 5、开展切实可行的形势任务教育。
- 6、加强职工的技能培训。如建立车间职工综合自动化系统的小型试验台，为职工学习先进知识创造条件。
- 7、了解职工思想动态，制定深入细致的解决职工思想问题的方法。
- 8、搞好干群关系，在车间创造一个职工团结一心，有集体荣誉感，有责任心和紧迫感，有良好工作作风，又轻松活波的和谐氛围。完善车间的管理制度与考核方法，使其更具有针对性和可操作性。
- 9□qhse体系审核工作，同时通过此项活动，提高了车间的综合管理水平。
- 10、进一步加强日常管理工作的程序化和科学化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。

11、进一步加大计算机管理力度和范围，完善备件、材料、资料、设备、计划、消耗、记录管理的计算机管理，为生产和效益服务。

12、重新核对、计算我塑件化工厂电力系统的继电保护定值，建立塑件化工厂阻抗系统图。

冶炼主控工作总结篇三

1、进一步做好检修前的准备工作，确保大修顺利圆满完成。

在9月份的基础上，我们拾遗补漏，尽量把工作做细，努力为大修创造一个安全高效的内在环境。如工具的清点预备，安全防护工作的落实，值班人员的安排等，确保大修顺利圆满完成。

2、进一步落实好事故应急演练工作。

3、努力做好岗位记录标准化的培训与推广工作。

预计10月份，公司会把岗位记录标准版下发，届时，我们将配合温工搞好前期的培训与中期的推广工作。常言道：“良好的开端就是成功的一半”。为此，我们将争取开好一个头，从严、高标准要求各岗位员工做好原始记录，并以此次换记录为契机，努力使我工段的记录书写有一个长足的进步。

4、加强员工与民工的工艺与劳动纪律的管理。

本月份，我工段无论是员工还是民工在劳动纪律方面都有不同程度的违规现象。为此，我们也进行了处罚与批评教育。10月份，我们将穷追猛打，加大打击力度。发现一次，严惩一次，曝光一次，使制度化管理深入每一位人的心里。另外对于员工操控各工艺控制点时，我们工段也将加大监管力度，不等不靠，不纯粹地依赖专工，尽量使我们的工作面

面俱到，并落到实处。

同时，我们将进一步做好节能降耗工作；努力使我工段的现场文明生产再上一个新台阶；加强各动设备的润滑管理；贯彻落实好公司分厂的各项制度法规与临时性任务，为公司的发展尽心尽力。

冶炼主控工作总结篇四

2011年主控专业工作总结2011年主控专业在分公司和项目部级领导的充分重视和大力支持下，通过全体热工人员的共同努力，在安全生产、安全生产标准化建设、缺陷管理、维护保养、外部市场、培训管理等方面均取得了丰硕的成果。专业的工作步入了规范化、制度化的轨道，专业人员的工作素质跃上了一个新的台阶。现将一年来主控专业工作总结如下：

一、安全生产方面：

2011年，主控专业始终坚持“安全第一、以人为本”的思想，安全生产高于一切，安全生产是重中之重，让班组成员意识到，搞好安全工作是我们自身的需要。一年来完成工作票xx张，合格率100%。在工作过程中，坚持安排工作的同时必须交待安全措施，并且注重安全措施的落实，在确保人身安全和设备安全的前提下，进行设备的检修和维护工作。专业利用每周的安全日活动和安全台账，加强班组成员对安规和相关规程、制度的学习，指导现场的检修工作。2011年，专业还组织职工学习了安全工作规定、事故调查规程、分公司及安环部的安全文件等。力求使现场的检修工作规范化、制度化。尽量避免工作中的随意性，同时通过班前、班后会，加强对异常和未遂的分析力度，鼓励大家开展安全自查活动。针对安全检查中暴露出来的不安全因素和安全隐患，制定整改措施，一年来，主控专业实现了“零事故、零障碍、零异常、零未遂”。

二、安全标准化建设方面：

八月份以来，响应分公司和项目部号召：主控专业深入开展了电力安全生产标准化建设活动。首先对工房的废旧设备进行回收；对工房的物品分类放置，进行定置定位管理；工房的卫生进行彻底清扫，不留死角。对班组的文件柜、工具柜、个人工器柜、办公桌、椅子、喝水杯等摆放位置进行了定置定位。对班组文件的书写格式、书写内容进行了规范。此外，对生产现场的设备进行了标准化治理。如对两台机组的磨煤机磨辊温度的电缆、对热一次风闭锁阀的电缆全部更换为高温电缆；对现场电动门、热控设备元件进行设备见本色治理；另外还对班组的安全生产管理进行了标准化改进：

1、班组制定了设备巡检制度和安全生产制度，确定了班组人员每日的巡检内容和巡检路线。定时、定点、定线进行巡检，并且巡检结果与个人的绩效挂钩。这样有力的促进了设备巡回检查制度的落实，并且能够及时消除设备的跑冒滴漏和事故隐患。2、班组人员经安全培训合格，做到持证上岗，会正确穿戴和使用劳保用品，严格执行安全纪律、劳动纪律，各种原始记录数据做到标准化、规范化、书写工整。

3、班组设备检修规程、安全技术规程从新进行归类、整理。把原来资料缺失的从新进行打印，并放置在指定的文件盒。这样对于处理现场一些复杂的问题可以很方便地查阅资料。

4、建立严格的安全奖惩体系，把安全标准执行的情况直接与个人的经济利益挂钩，使每个员工明白，违反标准作业要受到经济处罚，形成“安全生产光荣，违章可耻”的良好氛围。

2011年主控专业处理mis登录缺陷xxxx余条，消除重大缺陷xxxx条，对频发的缺陷进行原因分析并采取了切实可行的措施。除xxxx条缺陷因不可抗拒因素暂时无法处理外，缺陷消除率达100%，较好地完成了#1、#2机组及公用系统的维护任务。此外主控专业还坚持抓好对保护用压力开关、温度开

关、继电器、一次元件和保护用仪表的校验工作。坚持对给煤机的正常校验及检修后的校验工作。对dcs系统的工作，专业始终坚持以dcs系统检修维护导则为指导，坚持每天进行一次巡检，并做好记录，同时，在有停机停炉的情况下，坚持对dcs系统进行彻底的维护和各种试验工作，包括各种冗余、切换的测试和卫生清扫，有力地保证了dcs系统可靠工作。对危及机组安全运行的设备和系统，专业进行了及时的改造。如：磨煤机密封风的孔洞封堵不符合规范进行整改；对现场仪表柜的柜门和锁进行检查和更换；检查恢复所有就地热控仪表管的保温。总之，对设备中危及机组安全运行的地方都进行了及时的改造，保证了机组的安全、稳定运行。一年来，主控专业克服人力资源上的弱势，一如既往地坚持“缺陷就是命令”，绝不因自己设备的原因拖机组启动的后腿，多次完成机组抢修任务和机组启动任务。有力地保证了蒲州电厂机组的稳定运行。

三、高质量完成蒲洲发电公司两次临修□2c扩展性检修及外部市场检修任务。

2011年，专业面对人力资源极度短缺的弱势，克服重重困难，通过严格有效地管理，发扬不怕疲劳，敢于打硬仗的工作作风，依然高质量地完成了蒲洲发电公司#2机组两次临修□1a□1b□1c□1d磨煤机大修、#1、#2机组的春检以及2c扩展性检修的任务。其中，两次临修完成项目42项，春检项目18项□2c扩展性检修完成项目61项。其中主要项目有：对#2机#7低加液位变送器更换；对#2机高加事故放水电动门进行更换；对#2机组发电机氢温调节系统气动门改电动门，改善了调节特性。对#2炉pcv电动门更换；对#2炉火焰检测系统、等离子点火、安全门、电接点水位计、炉管泄漏、飞灰含碳量、空予器火灾报警、风粉在线等系统进行了检查处理。对机、炉两侧就地的压力表、压力变送器、温度元件、双金属温度表、液位开关、流量开关、压力开关、差压开关、温度开关检查校验；对das系统进行调试；此外，一年来主控专业还克服人

力资源上的弱势，顾大局，识大体，在人员紧张地情况下，依然分别派出了7人次参加了外部市场检修：如河津4b检修项目、神木店塔项目、运城关铝项目，有力地保证了公司外部市场检修任务的完成。

四、培训管理

在培训工作方面，班组根据班组成员的技术现状，制定了详细的培训计划。在保证每月一次的技术培训和考问讲解活动的基础上，专业着重加强了对职工实际工作能力的培训工作。主要采取现场讲解和实际操作培训的方式，另外还针对近期的技术焦点和疑难问题，召开专题讨论会，与班组人员讨论。让大家开动脑筋发表自己的见解，这样，平时不会想到的和想不到的问题以及一些工作细节都能够在讨论交流中涉及到，通过交流，互相促进，达到不断提高技术业务水平的目的。同时专业还利用检修、临修、春检的机会采用师代徒的形势对新人进行了培训，使新人对热控设备有了一个基本的认识。

五、综合管理

主控班人员由机组调试时的14名正式员工锐减到现在的7名正式职工和5名协义工，且还有三名是外专业转过来的。热控工作是一个多专业的集合体，就目前主控的这几个人来说，都是来自老厂的不同专业，距离目前主控工作的技术要求还有一定的距离。再加上待遇不高，不能同工同酬，班组人员牢骚满腹，学习的积极性不高。对协义工和复转军人的培训，班组虽然制定了详细的计划，但由于管理体制的不完善，落实起来依然不尽人意。几年来，专业的管理人员缺失，致使许多工作不能正常落实，人员的激励机制相较其它专业明显落后，专业人员流失严重，专业苦撑局面，叫苦不堪，挖潜增效已近其限。希望项目部领导能在百忙之中考虑一下专业目前面临的困境。

六、2012年工作思路及工作计划

2012年，主控专业将继续在项目部和分公司的正确领导下，以安全生产为根本，转变理念，夯实安全基础，保证运行机组的安全稳定运行，同时严格执行项目部及生技部下达的各项工作任务及规章制度。另一方面专业要从实际出发，从关心每位职工身心健康、职业生涯的角度出发，想职工所想，为职工营造一个良好的工作环境，提高职工的劳动积极性。扎扎实实围绕现场设备进行培训，逐步提高工作成员的综合素质，以切实可行的手段来保证生产任务的顺利完成。

2011

蒲洲维护四部 年11月17日

冶炼主控工作总结篇五

白鹤小学主控室工作计划

一、工作指导思想：

二、工作目标：

4、围绕信息技术在教育教学中的“服务、研究、培训、督管”的工作职能，扎实、有效和创造性地开展工作。

三、工作任务

1、加强硬件管理和维护、规范设备的使用

做好信息化教学设备的“管、护、用”工作。认真执行有关设备使用及报修制度，除对日常报修做到第一时间解决外，还要对设备进行定期的检测维护。提高信息化教学设备设备的使用率，鼓励教师充分利用教学资源，提高教学成效，及时做好信息化教材的征订和收发工作，并做到专款专用，有帐可查。