

2023年年度考核个人述职小学教师 中小学教师个人本学年度述职报告(实用5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

空调工作总结篇一

一年的时间即将过半，各单位、各部门、各员工都要对半年来工作进行总结，盘点成绩、发现问题、修正目标。如何写好半年工作总结，笔者认为，应着重把握以下三个方面：

1. 工作成果的类型。一是评价性成果：某项工作开展后的组织评价、媒体评价、社会评价、历史意义等。如，物流配送中心发明了异型烟扫码到条装置，攻克了异型烟自动喷码的难题。x月x日，xx领导来单位调研时，评价其“填补了卷烟自动喷码到条的空白”。二是奖评性成果：某项工作在业务竞赛、上级考核、综合评估中获得的荣誉称号、奖牌奖状、名次位次等。如，基层创优工作成效显著：4家单位被省局评为“优秀县级分公司”、5家单位被省局评为“优秀县级局”、1家单位被推荐为“全省系统先进单位”。三是个案性成果：工作中典型性、示范性、独特性、创新性的事例、举措。如x月x日，专卖部门查获一起一起“无主”案，现场查获假冒卷烟500余件的，涉案金额达250余万元。鉴于该案案值较大，烟草、公安成立了专案组。通过专案组成员2个多月的深入细致的工作，证实该批卷烟系从xx地发出准备销往xx地。办案人员不辞劳苦多次远赴福建、山西等地调查取证，最后在福建漳州警方的大力配合下，在xx地依法将涉案人员xx抓捕归案。通过审讯xx初步交代了其伙同他人多次贩运假冒卷

烟的违法事实。一起“无主”案成功经营成为国标网络案。四是对比性成果：某项工作（指标）相对过去同期的明显变化。如，通过配送线路优化，核减送货车辆7台，送货成本同比下降了12%，人均劳效提升了5.3个百分点。

2. 工作成果的呈现方式。工作成果的呈现方式主要有“成果+做法+经验”、“做法+经验+成果”、“做法+成果+经验”三种。可在总结的在开头、结尾处以集中式呈现；可在逐项工作并列以分散式呈现。如：我们不断创新文明创建工作理念和思路，以企业管理为载体，打造规范烟草；以绩效管理为载体，打造效率烟草；以构建精神家园为载体，打造和谐烟草；以公益事业为载体，打造责任烟草。文明创建工作跃上了一个新台阶□x月x日，荣获“全国精神文明建设工作先进单位”。实践证明，只有坚持“三个文明一起抓、三个成果一起出”，以文明创建工作总揽全局，各项工作才能齐头并进，企业才能实现科学跨越。

3. 总结工作成果时应注意的事项。一是实事求是。在客观事实的基础上予以总结提升，力戒虚假、浮夸。二是简明扼要。突出重点，提炼主要事例和观点，切忌啰嗦、冗长。三是准确细致。反映的各项指标要准确细致，不要漏报主要指标，不得出现空白，预测性指标的偏差不能超过5%。

1. 问题和不足的类型。一是工作认识。观念不新，缺少深入准确的分析，对工作定位不准，目标欠科学等。二是工作思路。计划不周密，工作流程不优，责任不明确等。三是企业发展瓶颈。包括信息获取的有效性和及时性，管理机制不健全等。四是人员素质。态度消极，工作推诿，执行力不强；工作技能不足，不能适应工作，基本技能应用不熟练等。

3. 总结问题时应注意的事项。一要正视问题。不文过饰非，不怕揭短露拙，如实反映存在的问题。二要态度端正。多从自身、主观上找问题，避免以客观原因为借口，推诿责任，上交矛盾。三要深入分析。善于从不良现象中找出共性和规

律性，防微杜渐、亡羊补牢。

下半年工作安排要根据全年目标任务和工作重心，结合上半年运行情况，做到“三个明确”：一要明确目标，对全年的目标予以调整，使之更趋科学合理。如：根据上半年工作完成情况，将全年辖区销量目标任务由2.4万大箱调整2.5万大箱；将网络案件数由10个增加为12个。二要明确重点，列出下半年着重开展的几项重点工作。如：下半年重点抓好5件大事：一是完成全面销量任务，二是完成烟草市场“六无”示范街创建，三是迎接“全国文明单位”创建工作检查验收，四是完成科技创新项目，五是完成基本建设。三要明确措施，提出完成目标任务、改进缺点和不足、提升工作亮点的可行性措施。

空调工作总结篇二

半年来的工作、学习和生活，我们取得了很多的业绩，也得到了锻炼和提高，可以说受益非浅。主要得益于以下几个方面：一是得益于公司领导的正确领导和悉心关怀。首先，张衍禄主任身为领导，在各项工作中都能走在前面，干在前，给广大队员树立了榜样，增添了干劲和信心；同时，张主任、李主任等领导曾多次亲临保安队，给队员讲形势、讲要求，讲保安业务和物业管理方面的知识，使广大队员深受鼓舞；更重要的是每一次大的活动，张主任等领导，都能亲临现场，组织指挥。

的。商场的特点是：出口多，人员杂。怎样预防公司的财产、人员受侵害，怎样做好消防工作，自己怎样把它做好就成了我不断学习和怎样改进的目标。扬州国际珠宝城是一个国际化珠宝产业平台，定位高端、规模宏伟，理念先进，这就要求我们保安工作必须与时俱进，不但要跟上，而且要走在珠宝城发展的前面，先一步，快一拍，否则就会被动，就会出问题。

因此，我们在工作中，尽量不受习惯思维、习惯经验的干扰，从客观实际出发，批判地接受新的思维，坚持不断的创新，将创新作为做好工作的灵魂和动力。首先是在工作内容上创新。

我们工作中，没有停留在对队员枯燥的制度要求和说教，而是把工作层面渗透到生活层面，从表象渗透到内心。当队员生病，或遇到困难时，只要我们知道的，我们都会尽力关心和帮助的，只要我们能做到的，都会全力去做，做不到的，也尽力想办法帮助。如一位队员的手受伤后，工作、生活受到影响，我们及时去看望他，给他送去饭菜，帮他洗衣服，同时，在工作上帮助调班，好让他安心养伤。当我们了解到队员过生日时，都会提前为他们订好蛋糕，并准时为他们举行小型的生日宴会。这种人性化管理，不仅使受帮助者个人深受感动，更使全体队员都能感到温暖，看到希望。

其次是思想观念上的创新。我们采取典型事例的教育方法，

全力引导队员不断地更新观念。如在报纸上，在公司内部发生的一些典型的、有一定说服力和教育作用的正反事例，我们都组织队员进行学习，同时，引导他们多问几个“为什么？”，收到了事半功倍的效果。使大多数队员对待工作的态度向敬岗爱业的方向转变。

三是在工作方法上创新。工作方法在工作中尤为关键。面对日新月异的工作环境和工作要求，我们在工作方法上不断的创新，使工作的方法从严肃向灵活；从单一向多样；从会议讲向正常化；从说教向谈心，关爱转变。这种有益的创新尝试，事实证明是有效的、成功的。很多队员都能自觉打消临时观念，树立长期作战的思想，从而工作更安心、更用心。

三是得益于全体队员的共同努力。我们的队员大多数是来自部队和警官学校，他们都不同程度地受过严格规范的军事化训练。他们在工作上，都能求同存异，顾全大局，无论工作

条件多么艰苦，生活条件多么简陋，工作任务多么艰巨，他们大家都能团结协作，共同拼搏，想方设法尽心尽力完成任务，其精神实在感人。

上半年我们之所以能在珠宝城大型活动多、情况复杂，天气不利的情况下，比较出色地完成各项工作任务，全体队员的共同努力功不可没。这些都凝聚着全体队员的智慧和汗水。

三、存在的不足和今后的努力方向回顾半年来的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。突出表现在：一是由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐；二是我们的工作方法还有待进一步的创新和改进；三是工作上还存在一些不如人意的地方。

所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。下半年及今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。具体讲，要做到“三个再创新”，“两个大提升”，最后实现“三个方面的满意”。即：在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新；在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升；最后达到让公司领导满意，让珠宝城领导满意，上半年的工作总结，不到、不妥、不对之外，恳请领导批评指正。

空调工作总结篇三

转眼间20xx年已经过了一半，回想上半年的工作，有收获也有不足，归纳总结后分为以下几个方面：

1、工作中的收获：

一、学习张总报告，从中让我了解本企业的发展前景、及目

标，也为医药企业工作总结自己今后工作指明了方向。

二、积极参加站上组织的各项技能培训活动，从而对自身是一种修正和提升过程，虽然原来也培训过，但技能是要不断改进，才能满足工作和自身的需求。

三、在高速分站体验一天，让我认识到责任团队的重要性，团结协作才能出收益。

四、参加本科室组织的各项活动，积极与新老员工沟通，学习老员工处事的沉稳灵活，学习新员工积极向上、敢于尝试的态度，取长补短，提高工作激情。

2、工作不足之处：

一、工作方法不善于归纳总结，遇到特殊事情往往处理完了，就不再去考虑一下有无更好的处理方法。

二、业务知识方面还需要再加强，服务技能也需要再提升。

三、遇到棘手问题，不够沉稳，思路不清晰、不灵活，应变能力需要进一步提高。

3、下半年的工作打算：

一是积极改进工作方法，提高工作质量和效率，不断总结经验，吸取教训，提高自身应变能力。

二是努力学习业务知识，为旅客准确无误提供乘车信息。

三是利用业余时间多看点书，拓宽一下知识面，丰富一下自己的头脑。

四是为人处事多做换位思考，将工作做细，同事间互帮互助，更好的为旅客服务。

空调工作总结篇四

（一）一是认真组织党员和村两委成员，实践“三个代表”重要思想，落实科学发展观，继往开来，与时俱进，全面实施争创小康文明村目标，提高两委成员的思想水平，从而促进我村全面工作的顺利开展。二是坚强对支部成员的培养和管理，要高标准、严要求，突出抓好思想作风建设和自身建设，在乡党委的正确领导下，不断提高两委成员、广大党员的凝聚力、战斗力，切实发挥好在各项工作中的领导核心作用，逐步建设成为品德好、能力强、作风正、威信高、能带领群众加快致富进程先进党支部。

在全村的共同努力下，所做的工作得到各级党委政府的肯定，于xx月，被乡党委评为治安模范先进村□xx月，被市委党的建设工作领导小组评为五好基层党组织□xx月，获乡党委、政府年度村级综合目标考核一等奖□xx月，被乡党委表彰为科发展观学习实践活动先进村□xx月，获乡第三届堵浒文化杯春节文体活动团体第一名□xx月，被黔南州农业产业化工程领导小组评为185工程建设先进村□xx月，被州委党的建设工作领导小组表彰为五好、四新、三落实农村基层党建示范点□xx月，获乡党委、政府年度村级综合目标考核一等奖□xx月，获市级创先争优先进基层组织□xx月，获乡党委政府先进基层党组织。

（二）加强自身学习，着力提升自身修养和领导水平。学习是提高党性觉悟和思想境界的重要方法，也是提高理论水平和执政能力的根本手段。尤其是学习国发2号文件以来，我始终把学习放在了首要位置。一是学政治理论，提高思想境界。认真参加各种学习活动，重温了党和国家领导人的重要阐述篇章，认真领会了其精神实质和深刻内涵。二是学业务知识，提高领导水平。通过坚持不懈的学习，开阔了视野，丰富了知识，提高了工作能力和领导水平，增强了用“三个代表”重要思想和科学发展观指导工作的自觉性。

（三）加强对党员的教育管理，充分发挥党员的先锋模范作用，严格遵守《党章》规定及党内各项规章制度，严格党内生活，落实党员目标责任，认真履行义务，正确行使权力，协助党支部做好各项工作。坚持三会一课和民主评议党员制度，使其在维护群众利益，维护社会稳定，遵纪守法，科技致富，遵循社会公德，计划生育等方面真正发挥作用，在村两个文明建设中真正发挥先锋模范作用。

（四）规范村两委工作，增强领导班子的整体功能，明确村党支部是各项工作中的领导核心，确保思想、政治和组织领导，村民委员会在村党支部的带领下，积极主动地做好职责范围内的工作，村两委成员要自觉维护党支部的集体领导和班子团结，积极主动地做好分管的工作，共同把村里的事情办好、管好。

（五）充分完善各项管理制度，进一步落实党务、村务、民主管理、群众监督制度，增强工作透明度，各项工作有章可循，有法可依，做到职责分明，积极有效的开展工作。

（六）按照《党章》和福泉市发展党员六制要求，加强对后备干部以及入党积极分子的选拔和培养工作，严格选拔思想觉悟高，年轻有为，能带领群众发展经济奔小康的同志，加强其思想教育，努力提高其思想修养，使其成为优秀后备力量和入党积极分子。

（一）村两委在不断加强自身思想政治建设和作风建设同时，增强大局意识、经济意识、政策观念和法律观念，转变思维方式，改进工作方法，结合本村实际情况，确立积极发展思路。

（二）搞好村居规划和道路建设，继续加大发展种养殖业，积极探索各项经营致富路子，培养典型，增强示范户带头作用，为村经济发展营造良好的环境。先后于20xx年、20xx年完成翁拉冲组进寨道路的硬化和河湾组一事一议财政奖补项

目。

（三）积极协调关系，解决好部分村民的生活。解决好人员的生活问题，特别是解决好病困户、特困户、复员军人、参战军人、无经济来源等人员的生产生活问题。

（一）积极做好村组基础设施建设，方便村民进出村，排出积水，新修道路，同时改善了马龙井片区、新禾片区惠及4000余人的人畜饮水。加强村级文明建设，组织村民培训种养殖技术，组织开展好丰富多彩群众文化活动，把思想道德、社会公德、职业道德、家庭美德教育贯穿到各项活动中去。

（二）开展好十星级文明户致富能手科技带头人优秀党员、文明家庭评选活动，达到弘扬正气，创先争优的目的。

（三）继续抓好计划生育宣传工作，注重育龄小组长的学习和培养，提高他们的思想素质和业务水平，分责到岗，岗位到人，使他们人人有责任感、压力感，督促他们完成好各项计划生育指标。同时，村委会从人、财、物上给与倾斜，保证人员工资、独生子女优惠政策的各项指村所需要资金，争取计划生育工作取得好成绩。

（一）加强社会治安综治维稳工作，理顺各方面关系，创造优良的社会环境，搞好安民工程，群防群治，确保村民安居乐业，反对封建迷信活动，依法打击邪教，增强村民的法制观念，集体观念，形成党群干部之间融合、团结的局面。

（二）及时解决群众关心的热点、难点问题，超前预测，防患于未然，确保了信访、上访案件零发生。

（三）积极协调村内纠纷矛盾，努力创建平安村寨。成功协调了耐寨组、大寨组、山脚组、九里塘组、翁拉冲组等的烟水配套工程，九里塘与笋子坡、翁拉冲的山林边界纠纷，翁

拉冲与牛场镇西北街的`山林权属问题，777万元机耕道建设协调工作。

总之，在这半年的工作中，我在乡党委政府和村支两委的大力帮助下，在全体村民的支持下，各项工作取得了一定成效。这些成绩的取得是上级党委政府的正确领导的，也是全体两委干部、广大党员群众积极参与配合、支持的结果。但这些成绩与党和人民群众希望相比，与成长的形式和任务相比，还有很大的差距。

在今后的工作中，我将进一步团结全村人民努力实践“三个代表”重要思想，树立牢固的为人民服务的观念，坚决贯彻落实科学发展观，坚持党性原则，增强致富本领，起到带动作用，树立好自身形象，发扬勤劳俭朴、勇于拼搏的光荣传统，解放思想，抢抓机遇，求真务实，进一步增强组织观念，遵循党的章程和党纪党规，事事处处严格要求自己，努力工作，为实现富民强村做出应有贡献。

空调工作总结篇五

我是销售部门的一名普通员工，刚到房产时□xxx对房地产方面的知识不是很精通，对于新环境、新事物比较某很快了解到公司的性质及其房地产市场。作为销售部中的一员□xxx深深觉到自己身肩重任。作为企业的门面，企业的窗口，自己的一言一行也同时代表了一个企业的形象。所以更要提高自身的素质，高标准的要求自己。在高素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能。此外，还要广泛了解整个房地产市场的动态，走在市场的前沿。经过这段时间的磨练□xxx已成为一名合格的销售人员，并且努力做好自己的本职工作。

房地产市场的起伏动荡，公司于xx年与公司进行合资，共同完成销售工作。在这段时间□xxx积极配合某公司的员工，以销售为目的，在公司领导的指导下，完成经营价格的'制定，

在春节前策划完成了广告宣传，为x月份的销售高潮奠定了基础。最后以x个月完成合同额某万元的好成绩而告终。经过这次企业的洗礼，某同志从中得到了不少专业知识，使自己各方面都有所提高。

20xx年下旬公司与xx公司合作，这又是公司的一次重大变革和质的飞跃。在此期间主要是针对房屋的销售。经过之前销售部对房屋执行内部认购等手段的铺垫制造出某火爆场面。在销售部，某同志担任销售内业及会计两种职务。面对工作量的增加以及销售工作的系统化和正规化，工作显得繁重和其中。在开盘之际，该同志基本上每天都要加班加点完成工作。

经过x个月时间的熟悉和了解，xxx立刻进入角色并且娴熟的完成了自己的本职工作。由于房款数额巨大，在收款的过程中该同志做到谨慎认真，现已收取了上千万的房款，每一笔帐目都相得益彰，无一差错。此外在此销售过程中每月的工作总结和每周例会，xxx不断总结自己的工作经验，及时找出弊端并及早改善。销售部在短短的时间将x期房屋全部清盘，而且x期余房也一并售罄，这其中与某同志和其他销售部成员的努力是分不开的。

20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。公司在每一名员工的努力下，在新的一年中将会有新的突破，新的气象，能够在日益激烈的市场竞争中，占有一席之地。

空调工作总结篇六

x半年以来，在党支部和所领导的直接领导下，本人不断加强学习，认真做好本职工作，较好地完成了领导交办的各项工作，现将x半年个人工作总结报告如下：

一、加强学习，努力提高自身素质

在思想上始终坚持以高标准严格要求自己。作为一名新党员，我深知自身的不足，因此在努力工作的同时，认真加强党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动，努力提高自己的政治觉悟和思想境界。同时在工作中注重专业知识的补充，参加了市平台组织的设施管理业务培训，了解相关业务流程和规范，充实自己以适应工作要求。

二、认真完成领导交办的工作

1、积极做好人事管理相关工作

1) 积极为职工争取的利益。在办理聘干工资兑现中，从员工的角度出发，在政策允许的范围内，多与相关部门沟通，多做一些工作，尽量为员工争取到的利益。

2) 在专业技术职务岗位的设置上，以充分发挥我所专业技术人员的作用为目的，根据市、区文件精神 and 具体要求，完成了专业技术职务岗位的设置工作，设定了合理的岗位系列和职数，制定了岗位设置方案、聘任办法和各系列的岗位职责，做到因事设岗、岗职对应，使专业技术人员既感到工作的压力又看到晋升的空间。

2、认真做好数字化城市管理信息案件的处理工作

与科室其他成员一起认真做好案件的接收、传递、结案等工作。同时，对于需要协调的案件，根据领导的要求积极与指挥中心、监督中心的沟通，力争使案件得到妥善处理。对于网络使用过程中出现的技术故障，及时与信息中心联系，以确保信息传输的畅通。同时还及时做好结案率统计数据的收集工作。

3、完成相关文字工作

2) 完成上半年行政与支部总结。

3) 完成鼓楼年鉴文字材料的撰写。

4) 完成其他文字材料的撰写。

4、认真处理人大、政协委员提案

与科室负责人一起处理今年的人大、政协委员提案。针对提案中所反映的情况，专门到实地察看，与养护公司共同协商解决的办法，对能够解决的问题及时安排处理，对非我所管辖范围的问题，也耐心做好解释工作。科室人员调整后，独自完成剩余几个提案的答复事项，放弃午休时间与代表见面；对一次作不通工作的代表，多次电话沟通，并再次上门解释，以诚意打动代表，最终求得他们的理解。上半年共处理人大、政协委员提案15件，均达到满意或基本满意。

5、认真做好度档案立卷工作

根据上级业务部门的要求，对20xx年度档案进行立卷装订，共装订长期案卷53件，短期案卷14件，科技档案2卷，设备档案12卷。同时制定相关档案管理制度及档案分类方案、保管期限表等，编制案卷目录和相关资料，便于查询。

三、存在问题

1、科室人员调整后，对新岗位还存在一些不适应，如对全局工作的把握能力、对内对外工作的协调能力、处理突发事件的应急能力等方面还有待进一步提高。

2、科室成员的职责分工不够明确。

3、科室内部管理需进一步加强。

四、下半年工作计划

- 1、加强学习，认真学习党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动；不断充实自己的专业知识。
- 2、在工作实践中不断总结经验教训，提高工作能力。
- 3、搞好与科室成员的分工协作，提高科室工作效率。
- 4、在工作进一步增强服务意识，积极为职工、为企业服务。
- 5、制订和细化相关规章制度，强化单位内部管理。

空调工作总结篇七

20xx年上半年在上级领导的重视和支持下，重点放在对成品油市场监督管理和企业年检，规范经营秩序，国五汽柴油升级改造，维护成品油经营者和消费者的合法权益的工作上。现将主要工作情况汇报如下。

一、根据河北省商务厅对成品油批发、仓储和零售企业经营批准证书年度检查的要求，圆满完成了今年成品油经营企业的年检工作。

二、规范经营秩序，整治非法运营行为

对违反《成品油市场管理办法》规定，无证经营、非法经营和擅自新建、改扩建的情况，且禁而不止，查而又犯，严重扰乱了成品油市场的`经营秩序。为此，我们有重点开展整治，为加强我市成品油监管建立长效整治机制打下了坚实的基础。

三、国五汽柴油升级工作

根据市局要求对全县加油站的汽油、柴油和加油网点的柴油进行油品升级，目前我县已全面供应了国五油品，圆满完成了油品升级工作。

四、加强安全生产监督工作

继续加强对各个加油站、加油网点的安全工作，排除潜在安全隐患，督促各企业进行自查自纠，提高企业安全意识，避免发生安全事故。

今年下半年的工作重点，我们将加强市场监测，积极支持成品油经营企业的发展，为企业提供良好的发展环境，并更加注重安全生产。在加强城区加油站例行安全措施检查的同时，放在乡镇管理基础工作较为薄弱的加油站和加油网点上。并积极完成单位和市局领导交办的其它工作。

空调工作总结篇八

20__年上半年，我在公司领导的正确领导下，在和同事们的团结合作和互相帮助中，较好地完成了上半年的各项工作任务，在业务素质和思想政治方面都有了更进一步的提高。现将半年来取得的成绩和存在的不足总结如下：

一、思想政治、职业道德方面：

半年来，我认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效地利用工作时间；坚守岗位，需要加班完成工作时按时加班加点，保证工作能按时完成；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心；积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每天的工作。

二、业务素质方面：

我的具体工作是接线，在每天的工作中，我能按时按量以较高的效率完成自己的这部分工作，能和接线组其他的同事较好配合共同完成接线任务。随着工作时间的积累，对于接线工作的熟练度与技巧我都有所提高，能够保质保量完成自己的本职工作。

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，，但也存在一些不足：

在刚来公司时，曾犯过一些小错误，事后我都认真的写了检查并进行了反思，牢记这些教训，并从这些教训中吸取了有益的经验。

下半年我将进一步发扬优点，改进不足，始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、精益求精的工作作风以全力做好自己的本职工作。

空调工作总结篇九

药房在医院领导下，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，落实市、区卫生系统相关文件精神。在各科室的大力支持下，顺利完成了各项工作任务和目标。现将上半年来药房工作总结如下：

一、严格落实药品采购程序，

确保药品流通顺畅。

首先，为确保满足临床需要，药房根据医院药品需求合理制定药品采购计划，每月按时上报本期采购计划量。其次，严格执行药品入库验收程序，制定落实药品验收制度，认真核查药品的包装、标签、说明书以及相关票据，与采购计划进行核对，完善入库验收登记和签字等手续。

二、药品的使用和报销

药房工作人员转变用药观念和习惯，向使用基本药物品种上转变。医院组织每半年进行一次药品盘点。统计和盘点资料及时留存归档。为保证盘点数据的准确性，确保不耽误其他工作，盘点工作尽量安排在下午或晚上工作时间。力求完善

信息系统，确保不影响患者就诊。

三、药房管理稳步提升

今年在院领导的大力支持下，药房增加了空调、微机等设备，确保药品存放的安全性，特别是特殊药品，终点药品，存放上严格按照存储要求存放，使用上严格控制剂量、使用人、使用方法、使用时间等详细告知病人。其次在过期药品上进行严加排查，对到期的药品排查出库，在发放药品时尽量按照药品日期进行发放，避免造成过期药品的出现。