

# 居民区工作总结 社区居民委员工作总结 (精选9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 居民区工作总结篇一

根据《中华人民共和国城市居民委员会组织法》，按照镇党委、政府《关于做好全镇第四届社区居民委员会换届选举工作的意见》的部署和要求，社区于11月20日依法组织开展了第五届居民委员会的换届选举工作。选举产生了由史析清等五位同志组成的xx社区新一届的居民委员会。

新一届社区居民委员会委员共5人，其中女性占40%；大专以上学历占80%。通过换届，社区的凝聚力、战斗力得到增强，整体素质得到了进一步提高。现将社区居民委员会换届选举工作总结如下：

社区党总支根据镇党委、政府的相关文件要求，建立了由社区书记为选举委员会主任，党员代表、退休干部和居民代表为成员的社区换届选举委员会领导小组。认真履行职责，依法指导社区居委会的换届选举工作，使选举工作做到统一安排部署、统一时间程序、统一检查验收。

社区积极依托党员代表、居民代表广泛开展动员工作，认真抓好宣传发动、提名推荐候选人，投票选举和总结四个阶段工作。同时，精心组织，策划实施好每一个工作环节和有关程序，做到严把候选人提名关，做好正式投票关。

1、社区先后多次组织召开了“两委”会议，党员代表、居民代表座谈会等，明确任务，提出要求，广泛征求了意见和建议。组织学习换届选举的相关文件精神；积极参加镇关于换届选举方面的培训。力求全面掌握有关法律政策和要求。

2、利用宣传橱窗等宣传媒介将换届选举工作的政策规定、要求、信息告知社区居民群众，营造氛围。同时将换届相关信息及时进行公告。同时，走访重点成员代表，听取意见和建议，获得他们的支持。

1、在社区换届选举委员会的组织领导下，经民主推荐、充分讨论协商，推荐产生辖区单位代表、居民代表等，共53人。其中，女性代表17名，中共党员17名。

2、根据选举办法，经社区成员代表会议表决通过，社区选举委员会讨论确定，本届社区居委会成员候选人名单，推荐产生2名主任候选人、2名副主任候选人和,4名委员候选人，并张榜公布。

3、组织召开社区换届选举大会。11月20日上午8点30分，在庄严的《国歌》声中，大会正式开始，由社区换届选举委员会主任、社区党总支书记夏英主持，参加投票选举的选民有44名，占本社区应到选民总数的83%。共发出选票44张，收回选票44张，其中有效票44张。大会选举产生了xx社区新一届的社区委员会，其中主任1名，副主任1名，委员3名。并及时对选举结果进行了张榜公布，上报湖塘镇换届选举工作指导小组。

4、由新当选的社区主任主持召开了xx社区五届一次会议，协商产生了社区建设协调委员会和通过社区居务公开监督小组名单。

在镇党委、政府和镇换届选举工作指导小组指导帮助下，在社区党总支和换届选举委员会的精心组织下，经过社区成员

代表的共同努力，选举产生xx社区新一届居民委员会，为下一阶段社区建设打下了坚实的基础。

## 居民区工作总结篇二

居民健康档案是包括居民基本信息、体检信息、就诊信息、重点人群服务信息等的综合体，反应患者健康状况及变化、用于患者就诊时借鉴、参照及既往史查阅、病情分析等，在基本公共卫生服务中起着非常重要的作用。

我乡镇20xx年计划建立居民健康档案人数为200人，截止20xx年6月30日我镇累计新建档人、各村建立起以重点人群档案管理、一般人群就诊记录的健康档案动态更新模式。现对上半年我镇居民健康档案管理工作作如下总结。

我镇辖区人口数为19677、累计建立居民健康档案人，建档率为%。对辖区内老年人，孕产妇、0-6岁儿童、慢性病患者等重点人群建立健康档案建档率达100%。健康档案根据建档人群的健康信息及时补充和完善，更新率达%，健康档案使用率达86%。

高血压、糖尿病患者随访累计3800人次。

上半年累计注销档案，主要包括死亡人员、重复人员、迁出人员的档案注销和删除。

在居民健康档案建立及动态管理中有很多进步、如总体建档率及动态挂利率都得到一定提高，但还存在一些问题、如档案综合利用率、居民档案既往史和就诊信息的对照利用比较落后，相关档案信息无法真正动态管理、流通使用。

另外，大多居民健康档案除村医负责更新外、居民本身缺少互动和主动性、就诊信息不连续导致总体档案信息的不连贯性。

下一步将有针对性地开展居民档案信息联络工作及联系方式更新工作，逐步加强居民体检信息、就诊信息、重点服务信息对照分析和应用，真正让居民档案服务医疗、辅助医疗和反应居民健康水平变化状况。

## 居民区工作总结篇三

尽管居民健康档案管理中取得了一些成果，但是还面临着一些问题和困境。

首先，部分居民的档案缺失或不完整。针对这个问题，我们应该对各类社区居民的健康状况进行详细的了解，可开展检查调查等工作，以便及时把这些档案补充完整。同时，要加强居民健康档案填写规程的宣传和普及，提高居民主动意识和档案完整性。

其次，管理效果需要加强。居民健康档案管理效果的好坏直接关系到管理工作的成效。为了提高健康档案管理效果，我们要加强交流与沟通，不断改进工作流程，提高健康档案管理服务水平，进一步完善管理理念和管理模式。

最后，需要注重隐私保护。居民的隐私权需要得到严谨的保护。档案管理中的信息保密，涉及到个人隐私的保护，应尽可能采取一些技术措施和操作规程，以确保个人隐私的安全。

总之，居民健康档案管理工作是一个不断探索和完善的过程，它至关重要。我们要不断加强档案管理的效能和与其相关的工作的协同，通过制度创新，使工作更加贴近居民需求，更好地为社区居民的健康管理和服服务发挥着积极作用。对于居民健康档案管理工作，我们还需要关注以下几个方面：

### 1. 信息共享和医疗协同

居民健康档案管理需要信息共享和医疗协同，这样才能更好

地保护居民隐私，并确保他们获得最佳的医疗服务。相关部门应加强信息交换，建立医疗协同机制，通过整合卫生信息系统，提高健康档案信息的互通性和共享性，提高医生的诊断精确性，从而更好的为居民提供医疗咨询和服务。

## 2. 优化管理方案

要实现健康档案管理目标，需要不断优化和完善档案方案。在建设和管理过程中，应提高档案管理元素、数据质量等方面，分类应用技术和标准分析档案信息，从而为实现精细化和个性化管理提供保障。

## 3. 快捷高效的记录和查询系统

要建立一套快捷高效的记录和查询系统，并根据工作需求进行改进和优化。基于信息技术的优越性，需要建立数字化档案管理模式，加强档案录入和查询操作规程的普及和培训，使工作的效率和质量得到进一步提高。

## 4. 健康档案大数据挖掘

建立居民健康档案库和档案信息共享平台，可为大数据挖掘提供有力支持。根据健康档案数据库的丰富和庞大，可以通过大数据分析和挖掘相应的数据信息，为医护人员提供更加精准的服务和管理，从而为居民健康管理提供好处。

## 5. 高度重视隐私保护

对居民健康档案，隐私保护至关重要。相关管理部门应加强档案管理工作的相关法规制定和实施，健全健康档案管理和个人隐私权保护机制，保护居民档案信息的安全性和保密性，确保个人隐私受到充分的保护。

总之，居民健康档案管理工作是一个综合性和长期性的工作，

需要各方面的协作与支持。通过加强管理科技的成熟和完善档案管理流程及管理理念上的探索，有效整合现有资源，打造出一个高效精准、可靠的健康档案管理体系，为公众提供更优质的医疗服务，达到卫生与健康领域科技进步的新高度。

## 居民区工作总结篇四

根据市民政局关于切实做好社区居民委员会换届选举工作的通知和推行“全面直选”的换届选举意见要求，xx社区在换届选举工作督导组、社区党委和换届选举委员会的指导下，遵照德感街道办事处的总体部署，结合本社区换届选举工作实施方案，依法按程序、步骤已于20xx年12月22日在社区八个选举会场圆满完成第九届居民委员会换届选举。选举产生了新一届居委会委员6名，为下一步开展社区居务工作打下了良好的基础。现将这次换届选举工作总结如下：

通过全体党员、居民代表大会民主投票产生选举委员会，成立由段亭良为选委会主任，李元会、李运祥、赵孝模、陈德军、郭显清、李锡华为成员的换届领导小组。街道党工委成员付鹏副主任为这次换届工作指导组长，负责协调指导社区居委会委换届选举。段亭良具体负责本次换届选举日常工作。其他成员积极配合、协助其工作。

以邓小平理论、“三个代表”重要思想，科学发展观为指导，深入贯彻落实党的十八大精神，按照健全基层组织领导的充满活力的基层群众自治的要求，严格依法办事、充分发扬民主，切实加强居民自治和城乡社区建设为指导思想。以基层建设得到加强，居委会成员结构进一步优化年龄层次、文化程度更趋合理，基层民主不断发展，党群干群关系更加密切，凝聚力进一步增强，突出问题得到解决为工作目标。根据《中华人民共和国城市居民委员会组织法》、《重庆市居民委员会选举办法》、《重庆市第九届村（居）民委员会换届选举工作方案》有关规定，结合德感街道党工委20xx年10月

印制的《换届选举手册》为参考，社区换届领导小组和“两委”班子就如何进行换届选举工作组织学习和讨论，大家统一思想，认为要搞好这次选举工作，必须要坚持党的领导，坚持民主、公开、竞争、择优的原则进行。

按照文件要求合理设置职数，明确候选人的条件，打破资历、身份、行业、地域等界限，拓宽选人的范围，在全社区广泛动员，分层次宣传。

一是召开党委会、党员大会、居民代表大会相结合的形式，宣传社区居委会换届选举的重要意义和主要做法，公布换届工作相关信息，使广大群众了解换届选举的意义以及领导班子的职位职数、任职条件、提名方式、选举方式、程序和方法等。

二是向广大选民进行宣传发动，以社组为单位，全面进行严格的选民登记和宣传，对外出选民通过电话、他人转达等方式动员其回来进行选举。考虑到有些居民由于年老体弱，不能亲自参加选举大会，为了能使他们充分表达自己的意愿，为他们办理委托，并做好登记。在选民中扩大知晓率。

三是社区利用横幅、标语、公示栏、通告等进行大张旗鼓的宣传。由于宣传到位，为以后的民主推荐、民主选举打下了扎实的基础。

根据街道办事处的要求，我们严格按换届选举工作操作流程做好选举工作。按时公布居委会职数和任职条件，及时向街道选举委员会请示关于候选人提名推荐的方式以及会场设置等。通过召开社区居民代表大会，居民代表到会率超过90%，通过无记名投票方式民主推荐出新一届社区居委会委员候选人。确定出新一届社区居委会委员初步候选人的同时上报街道选举委员会考察审核，并在各个公示点进行了张榜公示。街道党工委和办事处审核后，同意社区上报候选人预备人选，社区再次进行公示，接收广大选民的考察和监督。

经过社区20xx年11月27日居委会换届选举动员部署会后，11月29日确定了采用居民代表会议提名推荐居民委员会候选人的方式，和会场设置。12月1日民主推荐差额候选人顺利产生，12月20日通过全体居民代表大会通过了《换届选举工作方案》，并在会上对个候选人进行了全面的宣传。并且确立和明确了工作人员的工作职责。12月22日上午9：00-11：00在一个中心会场和八个分会场分别进行了庄严的xx社区第九届居民委员会换届选举大会。在（总）监票员、（总）计票员、保卫员、代书员等的全程配合下，选举产生了新一届xx社区居民委员会班子。选出主任1名，委员5名。参加第本屆居委会换届选举的选民有4807名，收回选票率93.99%，有效票达95.95%，一次选举成功。新当选的居委会新班子成员平均年龄40岁，最大的57岁、最小的28岁，大专文化5名、本科文化1名。

xx社区新一届居委会换届工作能圆满成功与街道办事处的正确领导是分不开的，这是选举成功的组织保证。社区挂钩领导街道党工委副主任付鹏同志在工作开始前、工作进行中、选举中多次来社区进行指导、帮助，（即使有事来不了都会派其他同志来社区指导选举工作），并提出了具体工作要求和希望。另外也与社区居民（全体选民）的选举热情、积极配合和参与分不开，这是选举成功的关键。在社区居委会换届选举的各个阶段，充分体现出广大群众的自觉性，真正做到公开、公平、公正，行使了老百姓当家作主的权利。

## 居民区工作总结篇五

我镇城乡居民健康档案工作在县卫生局、疾控中心的领导下在各级项目工作人员的积极指导配合下，认真贯彻落实《陕西省基本公共卫生服务项目精细化管理方案》切实做好我镇农村居民健康档案、慢病管理工作，现将本半年度工作开展情况总结如下：



## 1、召开项目启动会

20xx年3月召开全镇村医培训会议并和相关村级医疗卫生机构签订服务项目承诺书，此次会议标志着我镇20xx年基本公共卫生服务项目工作的具体安排。

## 2、积极开展项目培训

20xx年上半年每月的村医培训会议都对《国家基本公共卫生服务项目》内容进行培训，为保质保量完成项目工作奠定了基础。

## 3、《居民健康档案》建档、慢病管理情况

今年截止5月31日完成建档9977人，完成建档率98.7%，规范电子档案9951人，完成电子档案建档率99%，其中65岁以上老年人建档1018人，老年人建档率66.9%，高血压建档457人，高血压管理率17.2%，糖尿病患者建档30人，糖尿病管理率2.3%，重性精神病患者建档65人，精神病管理率6.2%，对慢病信息录入到专项管理系统。

1、加强组织领导，镇卫生院成立了建档.慢病管理工作领导小组和技术指导小组，具体负责建档工作，建立健全各项工作制度，明确责任落实到人。

2、广泛宣传动员，在全镇范围内加强宣传力度，印制发放《国家基本公共卫生服务项目》政策宣传等宣传材料3000余份。居民健康档案宣传标语10余条，并且还制作了大量的`工作规章制度有效地调动了村医生的工作积极性。

3、我院相关医务人员门诊体检组为我镇居民进行了相关的居民健康体检，为我镇的居民健康档案工作的建档、慢病随访工作起到了很好的作用，在群众中造成了良好的社会影响。

4、加大督导力度，自建档工作开展以来我镇领导小组由院长带队，组织人员下乡督导，有效地保证了建档.慢病管理工作的顺利开展与工作的质量水平。

总之，村级卫生机构人员工作积极性不高，业务完成情况不积极，村级业务报表不及时，信息统计不准确、不完整。今年上半年我镇农村居民健康档案建档.慢病管理工作取得了一定的业绩，但同时也存在一些问题，和上级的工作目标还有一定差距，因此在今后工作中要不断找方法，提高农村居民建档档案.慢病管理工作效率.质量.水平，全面完成上级部门的各项工作任务。

## 居民区工作总结篇六

健康档案是身心健康过程的规范、科学记录，是以居民个人健康为核心、贯穿整个生命过程、涵盖各种健康相关因素、实现信息多渠道动态收集、满足居民自身需要和健康管理的资源。健康档案是社区卫生服务的依据，是社区卫生服务动态管理的工具，是医学研究的基础。牧场自20xx年以来，全面统一建立居民健康档案，并实施规范管理，促进基本公共卫生服务逐步均等化。现将20xx年我院居民健康档案年度工作总结如下：

入户时发放《健康素养66条》，《糖尿病人健康饮食需知》，慢性病预防知识宣传折页等，共发放健康档案的宣传资料300余份。建立居民健康内容包括测体重、身高、血压、血糖和慢病等，为居民进行了疾病防治、卫生保健知识的咨询指导，每位居民的健康资料进行汇总分析，写入纸质健康档案。对于慢性病的患者每年4次定期进行上门随访或电话随访，及时更新档案，同时完善老档案，防止死档。

经过一年多的努力，目前，我中心的健康档案工作已初见成效，到今年x月份共建立纸质档案2305人，录入697份，建档录入率30.25%。65岁以上老年人163人，高血压病患者96人，

糖尿病患者12人，重性精神病患者0人。通过建档、上门随访，使居民了解了我中心的性质是为社区居民健康服务的，提高了社区卫生服务中心的知晓率，医患双方关系更加和谐、融洽。

### 1、信息有误

根据健康档案，定期对病人进行回访，但其中发现了居民填写的是电话空号较多或是欠费。

### 2、居民健康档案更新难度大

目前，居民健康档案以纸质档案为主，缺乏统一的电子档案系统，居民前往不同的医疗单位就诊，档案信息无法及时得到更新。

### 3、定期随访难

提前预约了随访，搬走的或外出较为频繁，亦无通知我们，新搬迁来的更不会想到来这里登记。随访工作难是造成居民健康档案成为死档的原因之一，使我们难以随时掌握居民的健康动态信息。

20xx年社区的健康档案工作得到了一些发展，争取在新的一年里把社区的档案管理质量和水平推向一个新的高度，社区居民将享受到更全面的、更安全的和更便捷的服务，社区卫生服务机构的形象更加完美，居民更加满意。

xxx医院

二〇20xx年x月x日

## 居民区工作总结篇七

20xx年我院把居民健康档案列入公共卫生服务项目，积极开展社区卫生服务，做好这项工作，才能更好地了解和掌握我辖区居民基本健康状况及其变化和趋势，做出正确的社区诊断并制定针对性的社区卫生干预措施，从而更有效地为居民提供医疗、预防、保健、康复、健康教育和计划生育技术指导服务。为此，我们做了大量人力物力投入，使居民健康档案这项工作取得明显的效果，现将全年工作总结如下：

一是加强领导，成立组织机构。院领导班子高度重视此项工作，为加强对健康档案工作的领导，专门成立了由院长为组长、防疫科主任为副组长，各村卫生所村医为成员的居民健康档案领导小组，明确领导小组职责，形成了一级抓一级、层层抓落实的工作体系。

20xx年我院圆满完成上级下达的健康档案工作任务，在完成纸质档案与电子档案同时查漏补缺及时上报，截至目前共建档人数为25022人。

为了保证居民健康档案按时、按量、按质达标，我们首先做好计划安排，采取多种建档方式，根据具体情况灵活应用。由村卫生所人员对健康档案工作实施采集、收集、录入，采取分工协作、分工不分家、边建档边整理。在坚持居民自愿与积极引导、循序渐进的原则下，从一般人群起步，逐步扩展到老年人、慢性病人、孕产妇和新生儿等重点人群，分步骤、分阶段进行农村居民健康档案的组织、实施工作。建立起一套真实、科学、完整、连续、可用的“健康活档”，每月做好统计工作，层层分析及时上报，健全居民健康录入，着实改善农村卫生条件服务。

## 居民区工作总结篇八

为使20xx年能更好的开展健康档案建立工作，总结建档经验，

我们对20xx年建立居民健康档案的过程和所建档案质量进行了自查，回顾了上一年在建立健康档案过程中还存在哪些不足，检查了已经建立的健康档案有哪些质量问题和需要加强力度的地方，现将自查结果汇报如下：

根据《城乡居民健康档案管理服务规范》的“居民健康档案管理服务培训指导”，我们制定了本乡“农村居民健康档案管理服务规范”，对参加健康档案建立人员进行了集中培训。考核了各村社人口情况。购置了三台体重称、血压计、听诊器、手持血糖仪、视力检查表等一应所需设备。院长亲临村、屯靠前指挥，与村、社领导接洽取得支持。授权专人负责，防保站全体人员参与，各村乡村医生协助工作，一台汽车专供下乡使用，风雨无阻，积极认真的开展了健康档案建立工作。

按照县卫生局辉卫字[20xx]91号“关于下发城乡居民健康档案建档率年度目标的通知”（按规范建立、管理健康档案，保证信息的真实性、完整性、有效使用性）的文件精神。院长把建立健全健康档案工作放在重中之重，亲自领导督办，在财力、物力上加大支持力度。全体参加建档人员废忘食努力工作。在本乡外出打工人员较多，人员流动性大的情况下，我们建立健全了农村居民健康档案8071份，基本完成了上级规定30%的目标。

按照《国家基本公共卫生服务规范》的“城乡居民健康档案管理服务规范”要求，县卫生局统一印刷了各种表、册，使得建立档案所用表页达到了规范化。我们按建档流程通过门诊和下乡入户开展了健康档案建档工作，建档过程中我们坚持执行“城乡居民健康档案管理服务规范”，采取门诊筛查出的慢性病人立即建档和携带检查设备下乡入户建档的方法，对在乡人员进行了一般体检和健康档案建立。

对所建档案我们按包村负责制分工进行审核、检查、并计算体质指数后由专人再检查并进行规范的17位数编号，在工作

很忙的情况下，我们在计算机“居民健康档案管理系统”上先行录入固定不变信息和一般情况，对重点人群进行分类，实行固定档案和动态档案分类管理，以使慢性病人和03岁儿童及孕产妇能在规定访视日期得到及时访视和登记。

实际工作中，由于对上级文件精神理解不深，对居民健康档案建立工作认识不足，不能及时总结经验，走了一些弯路，有些业务到现在还不够清晰。同时、自觉任务重、时间紧，加之学习不够，导致业务不熟。通过自查发现，在建档工作中出现字迹潦草，文字省略、信息不全和体检过程中有不够认真、数据失真等现象发生，这会致使健康档案填写合格率不可能达标。

通过本院居民健康档案工作的建立过程和档案质量进行自查，对发现的不足和存在问题，要加大整改力度，对参加档案建立人员加强业务知识培训，强化责任意识，对上年度不符合标准的健康档案要认真复核、完善、更新。在提高领导和工作人员相关业务水平和认识的同时，我院拟采取如下措施继续开展健康档案建立工作：

- 1、由本院工作人员专职负责并亲自完成建档工作，仍然由乡村医生参与本村建档工作的协调、协助，不用乡村医生进行档案建立实际操作。
- 2、仍采用门诊建档和下乡入户体检建档相结合的方法建档，但不搞全员集中下乡突击完成任务的'模式，而采用专组下乡入户。仍携带设备现场体检、现场录档，保证建立健全每份完整符合标准档案，在力求质量达标的前题下，保证建档达标数量的完成。
- 3、在条件允许的情况下，力争在完成人员健康档案建立健全的同时，将部分家庭健康档案建立完成。
- 4、建立完成的健康档案由分片人员进行审核和体质质数计算

后，按各村排号做好人员或家庭编号，由相关人员在计算机的居民健康档案管理系统中录入相关信息后，将固定档案存放档案柜，将重点人群分类的动态档案交专人负责处便于适时访视和更新记录。

5、实际工作中，我们一定严格要求，加强领导，强化督导，及时发现问题及时解决问题。真正做好居民健康档案建立的各项工。以上自查情况敬请各级领导核查并给予批评指正。

## 居民区工作总结篇九

为扎实推进我辖区居民健康档案管理，我院成立了以院长为组长的居民健康档案管理工作领导小组，副院长校强为副组长，疾控工作人员及各连队卫生员为成员，各部门各成员通力协作，有条不紊地开展工作，根据上级相关文件要求逐条落实，同时投入了大量的人、财、物力，克服困难，端正思想，责任到人，有序推进民健康档案管理工作。

### （一）宣传与培训

20xx年主要培训对象为连队医务人员。学习培训医务人员系统掌握居民健康档案建立、管理和使用规范的要求、技术，建立健康档案必需的医学知识、技能，健康档案信息系统的操作应用等。

### （二）健康档案的建立

1、建档内容：包括个人基本信息、健康体检、重点人群健康管理记录和其他医疗卫生服务记录等。

2、建档方式：各连队医生负责向辖区内居民提供建立健康档案服务。负责对其进行健康调查和体重、身高、血压等基础健康检查，建立健康档案。在此基础上，通过入户服务（调

查)、疾病筛查、健康体检等多种方式为重点人群建立健康档案。

### (三) 健康档案的管理

- 1、建立健康档案的疾控和各连队卫生员为管理人员。
- 2、健康档案的建立要遵循自愿与引导相结合的原则，在使用过程中要注意保护服务对象的个人隐私。
- 3、做好健康档案的备份工作。
- 4、规范健康档案的管理。建立居民健康档案的调取、阅读、记录、存放等管理制度，保证方便使用、长期保存、规范管理。

### (四) 健康档案的工作进程

20xx年辖区常驻人口 2413人，已建立健康档案 2305份，建档率95.5 %，已基本完成了年初工作计划。其中65岁以上老年人164人，享受65岁以上老年居民免费健康体检人数为103人，冠心病患者4人，高血压患者116人，糖尿病者13人，重性精神病患者0 人，已按要求建档并及时更新动态资料，更新动态资料数为232份。

20xx年，我院建立居民健康档案工作取得了一定的成绩，但工作量大、时间紧、任务重，加之有些居民对建立居民健康档案的目的及意义不是非常了解，对医生的检查询问合作还需要深入，外出务工者，不能够及时将其资料建立，在工作中还存在许多不足，我院需要不断深入学习、实践，克服困难，以高标准、严要求，努力把下一步工作做得更加完善。