

班组培训心得体会 班组精益培训心得体会 (模板5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。什么样的计划才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

月工作计划格式及篇一

为进一步规范全区政务公开工作，不断提高行政工作效能，加快法治*、服务型*建设，根据《*办公厅关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的指导意见》（*〔____〕54号）和市政务公开领导小组办公室《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的通知》精神，结合我区实际，现就开展政务公开标准化规范化工作制定如下工作方案：

一、总体目标

以新时代*特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的和二中、三中、四中全会精神，深入贯彻落实对工作“三个着力”重要要求和一系列重要指示批示精神，认真落实*、*有关决策部署和市委、市*有关工作要求，严格执行*信息公开条例，坚持以人民为中心的发展思想，着力加强政务公开标准化规范化建设，全面推进政务决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开，依法保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。到20xx年，基本建成全区统一的基层政务公开标准和规范，覆盖行*力运行全过程和政务服务全流程，大幅提高基层政务公开标准化规范化水*。

二、工作任务

（一）编制政务公开事项标准目录

1. 落实试点领域标准指引。区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要对照*有关部门制定的国土空间规划、重大建设项目、公共资源交易、财政预决算、安全生产、税收管理、征地补偿、国有土地上房屋征收、保障性住房、农村危房改造、环境保护、公共文化服务、公共法律服务、扶贫、救灾、食品药品监管、城市综合执法、就业创业、社会保险、社会救助、养老服务、户籍管理、涉农补贴、义务教育、医疗卫生、市政服务等26个试点领域标准指引和市*有关部门标准目录，结合权责清单和公共服务事项清单，全面梳理细化相关领域政务公开事项，编制政务公开标准目录。

____年5月底前，区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要结合实际制定具体工作方案，细化任务举措，确定工作机制、责任分工和实施步骤。

____年7月底前，26个试点领域牵头部门会同各相关部门要对照*有关部门制定的26个试点领域标准指引和市*有关部门标准目录，编制完成本试点领域基层政务公开标准目录，并报区*。同时，要督促指导各镇街规范高效开展政务公开标准目录编制工作。

____年9月底前，各镇人民*、街道办事处要对照*有关部门制定的26个试点领域标准指引和市*、区*有关部门标准目录，编制完成本镇街政务公开标准目录，并报区*。

____年10月底前，区政务公开办汇总区*相关部门标准目录和各镇街政务公开标准目录，报区*同意后，实行政务过程和结果全公开。

2. 落实其他领域标准指引目录。*相关部门将于____年底前编制完成涉及基层政务公开的其他领域标准指引，区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要严格执行*信息公开条例和有关法律法规，及时认真对照，围绕公开什么、由谁公开、在哪公开、如何公开等内容抓好落实，以法治思维和法治方式

推进基层政务公开标准化规范化。

3. 规范目录编制标准。目录至少应包括公开事项的名称、内容、依据、时限、主体、方式、渠道、公开对象等要素。编制目录要因地制宜、实事求是，体现地区和领域特点，避免公开事项及标准“一刀切”。同时，区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要依据法律法规和*部门职责变化情况，对目录进行动态调整和更新。

（二）规范政务公开工作流程

1. 建立完善政务公开工作规程。区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要围绕转变*职能和全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”的要求，进一步优化*信息管理、信息、解读回应、依申请公开、公众参与、监督考核等工作流程，并建立完善相关制度规范，使公开工作真正实现有章可循、有据可查、有序深化。探索将政务公开事项标准目录、标准规范嵌入部门业务系统，促进公开工作与其他业务工作融合发展。

2. 健全解读回应工作机制。区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要及时传递党和国家相关政策，准确解读我区贯彻执行措施。认真落实政策解读方案、解读材料与政策文件同步组织、同步审签、同步部署工作机制，运用多种方式，对涉及群众切身利益、影响市场预期等的重要政策进行解读，清晰准确传递政策意图。针对政策实施和重大项目推进过程中出现的误解疑虑，要及时回应、解疑释惑，防止误读误解，避免负面影响。

3. 积极扩大公众参与。区*相关部门和各镇人民*、街道办事处要结合职责权限和本地实际，科学确定并公开公众参与行政决策的事项范围和方式，让公众更大程度参与政策制定、执行和监督。对涉及人民群众切身利益、需要社会广泛知晓的公共政策措施、公共建设项目，要采取座谈会、听证会、

实地走访、向社会公开征求意见、问卷调查、民意调查等多种方式，充分听取公众意见，提高决策透明度。完善利益相关方、群众代表、专家、媒体等列席*有关会议制度，增进人民群众对*工作的认同和支持。

月工作计划格式及篇二

__年，我乡档案管理工作紧紧围绕全乡发展战略和工作思路，认真落实上级文件精神，强化档案法制意识，加强档案基础工作，加快档案信息化建设，拓展档案工作新领域，努力开创档案工作新局面。

一、指导思想

认真贯彻《档案法》，严格按照档案管理的要求，使乡村档案工作再上新台阶，为档案工作争创省级目标打下坚实的基础。以新的档案团队工作为出发点，继续做好基础工作，发挥优势作用。

二、工作措施

(一)加强组织领导，完善工作制度。调整我乡档案工作领导小组，进一步加强对档案工作的领导，下设办公室，确定专职和兼职档案人员。全面负责档案业务管理和建设工作。建立和健全档案管理的各项工作制度。

(二)加强档案业务学习，提高档案人员的自身业务素质和管理水平。首先要组织全体干部职工认真学习贯彻《档案法》使大家进一步提高对档案工作重要性的认识;尤其是档案管理人员要坚持经常学、自觉学、熟悉和掌握档案知识，增强以法治档意识，提高自身业务素质和管理水平。

(三)狠抓档案业务建设，使之达到规范化、科学化和制度化。今年在档案业务建设上，要着力抓好五个重点：

1、首先要制定出20__年档案工作计划，明确具体任务、目标和要求，同时，按照县档按局的要求，把我乡档案等级认定等级作为今年档案工作中重中之重来抓紧抓好，按时报送有关材料。

2、按照档案等级认定的标准、认真做好档案自查工作，写出自查报告；自查工作要逐项进行，认真细致，对自查中存在的问题，要提出整改措施，限期整改，原则上缺什么补什么，完善补充，提高标准，保证质量。

3、加强档案基层设置建设，配齐所需的相关设施。

4、建立健全档案管理制度，即：立卷归档制度、工作职责制度、岗位责任制度、保密制度、考核制度以及学习制度、工作程序、查借阅档登记簿、报送统计登记簿等，形成档案管理制度化、经常化、规范化和科学化。

三、具体要求

一要加强领导。把档案工作摆上重要位置，坚持领导主抓，专人负责，明确责任，落实奖惩。

二要加强指导。注重对档案管理人员和相关人员法规、业务培训，增强档案管理意识，提高业务水平，管好屯用好档案。

三要加强督导。采取检查与督查相结合的方法，确保档案管理按规范化要求抓到位，对检查中发现的问题，督促整改到位。

总之，今年档案工作任务重，要求严、标准高，只要大家齐心协力，共同努力，我们就一定能做好档案工作，一定能达到重新认定的标准，实现我乡档案管理提档晋级的新目标。

月工作计划格式及篇三

根据住房和城乡建设部《关于开展xx年住房城乡建设系统“安全生产月”活动的通知》（建质函[xx]91号）精神，为确保我省建筑施工“安全生产月”活动顺利开展并取得实效，制定如下活动方案：

坚持以科学发展观为指导，坚持“安全发展”，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，紧紧围绕“安全生产年”总体部署和各项要求，以宣传贯彻建筑施工安全生产方针政策、法律法规、安全知识为内容，以建筑施工人员为对象，普及建筑施工安全生产法律法规和安全知识，推进建筑安全文化建设，强化建筑施工企业安全生产主体责任和广大从业人员的安全意识，提高从业人员的自我保护能力，有效遏制重特大事故的发生，推进我省建筑施工安全生产状况持续稳定好转。

xx年6月1日至30日。6月份的第一周为“安全生产宣传周”，重点宣传以人为本的安全发展理念；宣传安全生产法律法规、安全知识和安全生产先进典型等。第二周为“安全生产科技周”。第三周为“安全生产咨询周”，进行安全生产咨询活动，6月14日举行安全生产咨询周启动仪式，6月18日为建筑施工安全咨询日。第四周为“应急预案演练周”，由各施工企业和施工现场进行应急预案演练。

建筑施工“安全生产月”活动由三个层面组成。

（一）全省统一组织活动

1、6月上旬，组织开展全省建筑施工安全生产宣传活动，重点宣传以人为本的安全发展理念，宣传建筑施工安全生产法律法规、安全知识和安全生产先进典型等。

2、在省级媒体上办一期专刊，宣传全省建设系统近年来在安

全生产方面取得的成绩，报道先进人物和先进事迹。

3、6月14日，省安委会组织全省安全生产宣传咨询周启动仪式。

4、6月18日，组织全省建筑施工安全咨询日活动，省局将联合南京市建委和南京市建工局开展现场咨询活动。

（二）市、县建筑主管部门组织活动

1、组织开展建筑施工安全生产宣传教育活动。市、县建筑主管部门开展送安全知识到基层、安全施工宣传进工地活动，开展建筑施工企业和施工项目“三类人员”安全生产知识教育培训活动。

2、组织开展建筑安全生产“三项行动”。6月份是我省建筑安全生产“三项行动”的排查整治阶段，各市、县建设（筑）主管部门要按照《关于开展全省建筑安全生产“三项行动”实施方案的通知》（苏建管质〔xx〕33号）的要求，对所辖范围内建筑施工企业和在建工程项目安全隐患进行全面排查，对建筑施工安全生产领域存在的非法违法行为进行打击治理。

3、组织开展建筑施工安全咨询日活动。6月18日，各市、县建设（筑）主管部门要开展建筑施工安全生产宣传咨询日活动，组织建筑施工安全生产宣传长廊图片展，设立咨询台，发放建筑施工安全宣传资料，组织专家现场解答群众提出的问题。

（三）建筑施工企业和在建工程施工现场组织活动

1、开展全员安全教育日活动。各施工单位或工程项目部要充分利用现有的场地或空间，采用标语、海报、横幅、广播、影像、实景模拟、实物展示、图片展览、工地安全生产宣传专栏等多种形式，向建筑从业人员传播安全生产方针政策、

法律法规和安全生产知识，营造良好的宣传教育*台和舆论氛围。6月18日各施工单位或工程项目部统一开展安全教育日活动，组织一线建筑工人，结合“三级教育”，对农民工，特别是新进尝新上岗的农民工开展施工安全应知应会知识讲座，将防护救护、逃生自助、基本操作技能等作为重点内容，采取案例教学、影像等农民工喜闻乐见的方式，使农民工安全教育真正取得实效。各施工单位也可以根据施工计划安排调整安全教育日的活动时间。

2、组织开展安全生产隐患排查治理活动。结合建筑安全生产“三项行动”，开展以防范脚手架、建筑起重机械、深基坑、高支模事故和规范安全防护用品使用为重点的施工现场安全生产隐患排查治理，针对存在的问题和薄弱环节，制定整改计划，落实整改措施，防止生产安全事故的发生。

3、组织开展建筑施工安全质量标准化和文明工地创建活动。对照《施工企业安全生产评价标准》[JGJ/T77-xx]和《建筑施工安全检查标准》[JGJ59-99]及《江苏省建筑施工安全质量标准化标准》[DGJ32/J66-xx]组织开展安全质量标准化和文明工地创建活动。

4、组织开展建筑施工安全生产应急演练。进行事故应急救援演练，完善相关应急救援预案，增强企业处置安全生产事故应急能力。

5、组织开展“八个一”活动。在“安全生产月”期间，组织一次安全生产知识讲座，组织职工阅读一本安全生产书籍，观看一场安全生产题材的影视宣传片，收听一次安全生产题材的广播，树立一个安全生产先进典型，组织一次安全生产科普知识展览，组织一次安全生产知识竞赛，提一条安全生产合理化建议等等。

1、加强领导，切实做好建筑施工“安全生产月”活动组织工作。各市、县建设（局）主管部门要根据本地实际情况，以

倡导安全文化，落实安全责任，加大源头治理，促进建筑安全生产形势稳定好转为目标，制定具体的活动方案和计划，精心部署“安全生产月”活动。

月工作计划格式及篇四

20xx年公司在管理体系有效运行的基础上建立了质量管理体系、环境管理体系、业健康安全管理体系，同时启动了“四个体系”的整合。20xx年年公司在“四个管理”体系整体通过北京中油认证中心认证审核的基础上进一步完善了体系整合工作，加强过程控制，强化执行力度，逐步实现了质量、健康、安全与环境四个方面的一体化管理。根据20xx年公司工作重点，体系运行主要抓好以下六方面工作：

20xx年7月公司体系文件发布以来，组织了两次局部修订，但由于“四个体系”共有一套管理手册，在兼容要素的表述上还存在缺项，作业性文件还不完善且与程序文件的对应关系不清晰。因此今年公司将成立骨干班子，认真研究各标准的差异，结合公司实际，按20xx年标准要求，组织体系文件的换版工作，提高体系文件的适用性和操作性。进一步加强机关各部门之间的沟通，明确职责，组织各部门按职责分工，编制好相关程序文件。加强管理制度，操作规程的修订、整理和汇编工作，完善各项作业性文件，并处理好作业性文件与程序文件的接口。

20xx年公司将组织钻井、试油、机修、钻具井控、技术服务、车辆服务6个专业进行全面风险辨识和评价，分岗位按工艺流程编制风险辨识表，由一线班组员工参与识别，由专业技术人员进行评价。风险评价的结论将作为制定目标指标、管理方案、修订应急预案、制定培训计划的依据。计划1月组织现场调研，编制各专业风险识别清单，2月组织各专业技术骨干培训风险辨识和评价方法，3至4月开展全面辨识工作，5月组织专业人员进行评价，分级制度控制措施。

公司成立以来举办管理体系宣贯培训班3期，累计培训专兼职管理人员321人，举办内审员培训班2期，培训内审员28人，但通过两年内外审发现，管理体系宣贯、培训的效果不佳，培训的内容缺少针对性，每年集中培训的方式有待改进□20xx年公司将抓好以下三方面体系培训工作：

（1）组织内审员的送外培训，学习20xx年标准，做好换证工作。

（2）要充分发挥体系运行先进单位的积极作用，分片区组织各单位到先进单位进行现场参观学习，同时结合现场实际进行体系知识的宣贯和培训，以点带面，推动体系管理水平的整体提高。施工现场体系培训重点：岗位风险辨识与评价、“两书一表”、应急预案的编写。

（3）强化公司管理层的培训力度，提高领导干部体系管理意识，切实加大体系的执行力度，计划20xx年4月组织一期公司领导、机关部室长管理体系培训班，培训重点：体系标准、体系文件结构、体系建立运体系中存在的问题、各部门的职责分配。

（1）按照20xx□石油企业现场安全检查规范第2部分：《钻井作业》编写钻井作业现场岗位、班组检查表，结合公司岗位考核的相关内容，将岗位记录、基础资料、安全设施的检查分解到岗位，明确到检查表中。

（2）进一步规范“四类18册”的各项记录，特别是作业许可、设施管理、变更管理、新增风险控制等内容，要结合实际，逐步形成系统化、标准化、程序化的管理模式。

（3）进一步细化和完善□q管理体系实施工作指南》，为基层单位管理体系的实施提供切实可行的依据，试修作业队和各二级单位要借鉴钻井队“四类十八册”的经验，规范基础资料。

公司每年集中组织一次内审工作，规模大、时间短，现场指导力度不够□20xx年公司将在集中审核的基础上，组织相关内审员进行滚动检查，每季度分别抽查6-10个钻井队，1-2个后勤单位。

(2) 组织部分内审员进行现场指导，逐步提高体系管理水平；

(3) 季度抽查的结果和存在的问题，作为年度内审的重要依据和审核重点。

继续抓好内审和管理评审。公司将进一步完善内审员的管理和考核制度，加强内审员的选拔和培养，规范内审员资质，实行聘用管理制，建立有效的激励机制，着力打造一支高素质的内审员队伍，为体系的有效运行提供人力保障。公司将以捆绑审核、滚动审核的方式开展内审工作；今年审核的重点是20xx年年未接受内、外审核的单位，具体的内部审核工作按审核计划进行，各单位体系内外审情况将与绩效考核和季度、年终评比挂钩。同时公司还将严格按照标准要求有针对性的细化管理评审工作。

公司将按照认证中心20xx年监督审核的具体要求做好迎审工作，计划20xx年11月接受认证中心监督审核，体系覆盖的各单位都应做好充分准备，积极开展自检自查工作，对内外部审核中发现的问题必须严格予以整改，公司将加大对不符合的跟踪验证力度，对在审核中表现较好，进步较大的单位给予奖励，给不及时完成不符合项整改的单位给予处罚。

月工作计划格式及篇五

根据集团公司《关于印发湖南省军工系统安全生产标准化建设实施方案的通知》要求□20xx年资江公司，按照^v^总体规划，分步实施，整体推进，注重过程，讲求实效^v^的原则，立足实际，建体系、夯基础、改隐患、控风险，以安全生产

标准化建设为抓手，以生产现场达标为突破口，不断提升安全管理水*为目标。在公司全体员工的努力下，通过了湖南省国防科技工业局安全标准化三级资质的评审，现将一年来安全生产工作总结如下：

一、建组织、定目标，全面落实安全责任制

一是公司成立了以总经理为组长，党委*、生产副总经理为副组长的安全标准化建设工作领导小组，设置了创建工作领导小组办公室和综合安全管理、机械与电气设备设施、防燃防爆设备设施、职业健康与作业环境等4个专业实施小组。，为公司安全标准化建设工作提供了组织保证，并明确了在20xx年11月完成达标任务的工作目标。

二是完善公司安全生产责任体系。形成了^v^主要领导负总责、分管领导亲自抓、主管部门监管协调、其他单位各负其责、全员自我管理^v^的安全生产管理构架。健全完善了各级各类人员48项安全生产责任制，构建了^v^一岗双责^v^^v^横向到边、纵向到底、分级预控、人人有责^v^的安全生产责任体系。根据新颁布的公司《安全生产责任制》，制定了年度安全生产工作目标和考核办法，对安全工作目标、指标进行了分解，纵向到班组员工，横向到各单位，将安全责任落实到班组员工，签订《班组安全生产目标责任书》，让每位员工主动履行各自岗位安全职责，同时与20个成员单位签订《安全生产目标管理责任书》，约束和规范各单位和员工的行为，强化安全主体责任，提高防范意识。

三是组织召开了全体中层管理人、基层骨干员参加的安全生产标准化创建工作实施动员大会，并就安全生产管理基础性工作及其现状，进行了系统的分析与评估，制定下发了公司《安全生产标准化建设实施方案》，明确时间节点和具体任务，对创建工作提出了具体的要求和目标。

二、抓培训、夯基础，全面提升安全素质

为使员工正确掌握和运用标准，提高安全素养，公司安委办组织开展了一系列的安全培训教育活动。

一是加强员工的安全培训教育，主要是对新员工上岗、转岗、复岗、有毒、有害作业岗位的人员进行了安全教育培训；对特种作业人员持证、换证的安全培训教育管理，做到了先培训考核合格后再上岗，持证率100%；今年6月，请益阳市医专的教授对从事有毒、有害作业人员进行职业病防治方面的知识教育与培训。

二是开展以“加强红线意识，促进安全发展”为主题的安全生产月活动，利用公司广播、《资江机器报》、《资江动态》、《安全宣传栏》和周一政治学习时间，宣传安全方面的法律法规和安全生产知识，进一步树立“我的安全我负责，他的安全我有责，公司安全我尽责”的公司安全理念；通过宣传落实“三责”理念，公司员工的自我防范、自我保护意识不断加强。在安全生产月活动期间，举办了一期《职工安全生产知识竞赛》。

三是为了让管理人员和生产一线员工正确掌握和运用标准，安委办邀请咨询机构安全专家，举办了一期《兵器工业集团安全生产标准化考评标准》知识培训班，对各单位安全负责人、班组长骨干进行安标知识考试，全年公司组织员工参加安全教育培训3次，每次近100人/次，基本实现了《标准》在岗位、作业活动和生产过程的全覆盖，效果明显，确保了安全生产标准建设的顺利推进。

四是安委办组织了公司高层、中层管理人员，对20xx年12月1日新版布的《安全生产法》进行了学习，并对“十大”亮点进行了解读，参加学习的人员对安全主体责任有了全新的认识。

三、编体系、定规章，全面升级安全管理

一是编写组成员在编制的过程中，做到^v^标准不降、程序不减、内容不缺^v^保证标准的完整性。

月工作计划格式及篇六

3、充分利用电视、网络、《标准化学校建设简报》等进行宣传，着力营造浓厚的建设合格学校的舆论环境，引导社会各界关心、理解、支持标准化学校建设，积极为标准化学校建设献计献策。学校要将本校“四化”建设目标和办学思想在师生和家长中、在校内外进行广泛宣传。

4、强化监督检查

领导小组根据学校具体情况，对学校建设情况进行督察，及时掌握实际情况，有力指导创建工作。建立有效机制，实行“一把手”负责制，认真落实市教育局对学校标准化建设的要求。

六、建设内容

按照《办学标准》要求进行建设，主要加强以下几个方面的建设：

（1）校园规划。校园规划要功能齐全，布局设计按教学、体育运动、生活等不同功能进行分区，达到布局合理，分区明确，整体协调。学校占地面积要满足建设必要的教学及附属设施、体育场地、绿化用地的需要。

（2）校舍建筑。学校校舍要能够满足正常的教学和生活需要，教学及教学附属用房、办公用房、生活服务用房等相互配套。生均校舍建筑面积合格，校舍设计要符合《中小学校建筑设计规范》的相关要求，学校校舍安全，无危房。

（3）技术装备。学校要根据课程标准和学校规模，装配教学

仪器等实验设施设备和体卫艺器材及信息技术装备。

(4) 队伍建设、学校管理及办学水平等方面均要达到《办学标准》要求。

七、工作步骤

1. 20xx年一月：完成20xx年12月市教育督导室检查我校标准化建设工作中出现的问题的整改；研究制订学校绿化、粉刷工作计划；制定体育艺术2+1工作计划；创建市级依法治校示范校。

2. 20xx年二月：广泛宣传动员，形成共识，清理固定资产，办理报废手续。

3. 20xx年三月：召开标准化建设迎检工作动员部署大会，分解细化指标任务，落实工作责任，充实工作档案；自查各功能室仪器配备及使用情况；教务处做好学生到校和转出、转入工作。

4. 20xx年四月：完成办公室、学校大门及值班室维修招投标。配合教育局开工硬化篮球场及排球场，健全标准化建设工作档案。接受市教育局专项督导检查。

5. 20xx年五月：进一步配备仪器设备，完善制度，进一步搞好校园绿化工作，使学校环境和条件更加完善，绿化300平方米，开设一个班一块儿劳动基地（每班10平方米左右），针对四月市教育局检查情况全力整改。

6. 20xx年六月：加强学生养成教育，举办“六一”等校园文化活动，关于校园文化的项目招投标。接受地区教育督导室专项检查，接受市教育局四化建设专项检查。

7. 20xx年七月：办公室、学校大门、值班室维修，组织老师

参加继续教育；整改市教育局四化建设专项检查存在的问题。

8. 20xx年八月：完成校园文化建设项目，进一步增强学校文化育人氛围；接受市教育局功能室使用情况专项检查；做好20xx年教育统计前期准备工作。

9. 20xx年九月：自查自评，完善、充实档案建设，撰写汇报材料，拍摄汇报专题片，合理配置教师，提升教育内涵，全面提高教育质量。

10. 20xx年十月：1637平方米的综合教学楼完工，我校布置各功能教室，搞好硬化、美化等相关工作；完成学生体质体能测试，查摆不足，全方位的做好标准化建设的一切准备工作。接受市标准化建设工作验收。

11. 20xx年十一月：接受地区标准化建设验收。

月工作计划格式及篇七

20xx年全市标准化工作的总体要求是：按照国务院深化标准化工作改革的部署和全国标准化工作会议要求，深入贯彻市委、市政府的各项决策，按照改革创新、协同推进、科学管理、服务发展的基本要求，大力实施标准化战略，广泛推进“标准化+”行动，充分发挥标准化工作的基础性、战略性引领性作用，为我市经济社会创新发展、协调发展、绿色发展、开放发展、共享发展提供技术支撑。

一、进一步做好标准化改革发展各项重点工作

(一)制定天津市贯彻实施深化标准化工作改革方案行动计划(20xx-2018年)，在全市组织实施，协同有序推进本市标准化工作改革，确保第二阶段各项任务落到实处。

(二)深入实施企业产品和服务标准自我声明公开和监督制度。

加强宣传推动，进一步指导企业进行产品和服务标准自我声明公开；履行好对企业产品标准的管理职责，重点从事前备案转移到对企业产品标准的事后监管，加强监督检查，重点检查企业产品标准是否符合国家法律法规强制性标准要求，标准指标是否有相应可行的检测验证方法等；探索推行企业标准领跑者制度。

(三) 培育发展团体标准。按照国家质检总局、国家标准委《关于培育和发展团体标准的指导意见》，鼓励具备相应能力的学协会、商会、联合会等社会组织和产业技术联盟，积极参与国家和本市团体标准试点工作。以推进市消协培育发展团体标准为重点，推动本市团体标准试点工作取得实质性进展。

(四) 做好强制性地方标准整合精简后续工作。按照国家标准委《关于印发强制性标准整合精简结论的通知》要求，对整合精简结论为废止、转化、整合、修订和终止的本市强制性地方标准及计划项目，开展后续处理和标准制修订工作。

(五) 持续优化推荐性地方标准。落实推荐性地方标准集中复审结论，优先安排需要修订的标准进行立项。

二、加强标准化协调推进机制建设

(六) 进一步完善统一管理、各司其职、合力推进的标准化协调推进新机制。要在天津市标准化委员会的统一领导和组织协调下，充分发挥各成员单位在标准化工作改革□apcc绿色供应链标准体系建设、京津冀标准化协同等标准化重点工作中的作用，协同推进全市标准化工作发展。

(七) 天津市标准化委员会办公室要根据工作需要适时组织召开市标准化委员会会议和办公室会议，有效加强与相关委办局及周边省市的协作沟通，动态增补和调整标准化委员会成员单位。

三、深入实施标准化战略，广泛开展“标准化+”行动

(八)组织制定本市推进“标准化+”行动工作实施意见。不断强化“标准化+”意识，大力开展“标准化+”行动，积极拓展“标准化+”应用领域，深度彰显“标准化+”效应。

(九)有效支撑供给侧结构性改革。全面推动落实《天津市消费品和装备制造业标准和质量提升规划(2020-2030年)》，推动天津制造迈向中高端、实现新跨越。

(十)继续深入落实千项标准行动计划，按照时间节点高质量地完成千项标准行动计划中的标准制修订任务。

(十一)加快推动标准与科技互动支撑。进一步发挥技术标准在科技研发中的导向和保障作用，在科技项目指南中，继续将能够形成国家标准、行业标准和地方标准的重大创新产品开发项目列入重点支持方向，对能促进地方优势产业培养、集聚、发展以及社会发展的技术标准研制项目，在项目立项中给予优先支持。

(十二)推动标准与专利融合发展。鼓励企业将专利技术融入企业标准，通过企业专利技术的标准化，促进企业核心技术的行业影响力、市场占有率和产品美誉度显著提升。

四、全面推进本市绿色供应链标准化工作

(十三)深入实施百项绿色供应链标准工程。跟踪绿色标准制修订项目的进展，加快制修订一批高水平的绿色产品标准和绿色产品评价标准，进一步推动实施百项绿色供应链标准工程取得实质性成果。

(十四)加强绿色供应链标准体系建设研究。完成绿色供应链标准体系建设指南研究报告，指导各相关行业结合自身特点，构建结构合理、层次分明、重点突出的绿色供应链标准体系，

为推动apec绿色供应链合作网络示范中心建设发挥重要基础和支撑作用。

(十五)加快绿色供应链标准信息平台建设。提供绿色供应链标准体系展示、标准检索、标准化园地□wto/tbt通报等功能，促进绿色供应链标准化信息传播与交流，推动apec经济体间绿色供应链标准信息共享。

(十六)探索标准化引领绿色供应链金融创新工作，积极跟进并参与国家标准委金融标准化试点示范工作。

五、加大京津冀标准化合作力度

(十七)完善“3+x”区域协同标准发布机制。通过制定协同标准体现目标一致性，通过标准指标设定反映现实差异性，通过标准实施的阶段性体现标准引领作用。组织开展对已发布京津冀协同地方标准实施情况评价，不断改进完善协同工作。

(十八)加快京津冀三地协同标准的研究和制定。加快推进环保、交通、安全生产、旅游和人力资源服务等领域区域协同标准化。发布首项环保领域京津冀区域协同地方标准《建筑类涂料与胶黏剂挥发性有机化合物含量限值标准》；制定《车用气瓶电子标签应用管理规范》、《混合气体气瓶充装规定》2项特种设备协同地方标准；积极推进安全生产等级评定、京津冀旅游直通车服务规范等协同地方标准制定。

六、强化安全标准化工作

(十九)加强安全生产标准体系建设。开展天津市安全生产标准体系建设课题研究，遵循系统性、协调性和可操作性原则，优化我市安全生产标准顶层设计，完善我市安全生产标准体系。制定危险化学品重大危险源安全评估规程、危险化学品在线检测平台运行规范等地方标准，不断完善安全监管监察和安全生产技术标准支撑体系。

(二十)强化公共安全标准化工作。制定修订反恐怖防范管理规范通则、中小学和幼儿园安全技术规范、公共图像系统技术规范、地铁安全防范系统技术规范，高层公共建筑局部装修消防安全管理规范、商业综合体消防安全管理规范等地方标准，发挥标准的规范和协调作用。探索开展反恐怖防范管理地方标准实施情况的监督检查工作。

(二十一)加强食品安全标准化工作。积极开展重点食品安全国家标准跟踪评价，有效提高我市食品安全标准使用者的参与度，认真调查研究食品安全国家标准贯彻实施情况，收集、整理标准实施和修订建议，科学分析执行中发现的问题。

七、深入开展城市管理和公共服务标准化工作

(二十二)全面提升工程建设标准供给水平。工程建设标准覆盖各类工程项目和工程技术，做到有标可依。适度提高标准对工程建设安全、质量、性能、健康、节能等指标的要求。重点围绕装配式建筑、海绵城市建设等方面，制定相关工程建设标准。

(二十三)推动市容园林标准化建设工作。以扎实推进迎全运城市综合整治为主线，进一步加快标准制(修)订工作，提升城市“美化、绿化、净化、亮化、序化”水平。积极推动餐厨垃圾收运、生活垃圾分类收运等标准制修订。

(二十四)加快交通运输地方标准体系研究工作。形成我市交通运输地方标准的框架图、体系表，建立起系统全面、层次分明的标准体系。组织筹建市交通运输标准化技术委员会，强化标准制修订的技术归口管理工作。

(二十五)继续开展行政审批标准化工作。落实《行政许可标准化指引(2016版)》，进一步巩固本市公共服务标准化的工作成果，充分发挥“天津市公共服务标准化技术委员会”的作用，制定发布《天津市行政许可事项操作规程》系列地方

标准。

(二十六)加强民政标准化工作。进一步推动落实《关于加快推进民政标准化工作的实施意见》，制定发布婚姻登记服务规范、重大事故(事件)遗体处置规范等地方标准。

(二十七)加快流通标准体系建设。加强地方标准与国家标准、行业标准的衔接，加快地方标准制修订步伐，进一步做好批发零售、商贸物流、电子商务、居民服务、商务服务等流通标准制修订工作，发挥标准的支撑和引领作用。

(二十八)探索开展党建工作标准化建设。通过全面梳理党建工作制度、程序，优化流程、完善机制，提升党建工作质量和效能，推进党建工作的规范化、精细化、标准化。

八、深入推进标准化示范试点建设

(二十九)完成我市服务业标准化、社会管理和公共服务标准化、循环经济标准化、物流标准化等国家级试点示范项目考核评估工作。

(三十)启动本市第九批国家农业标准化示范项目建设。国家标准委批准本市“国家蓖麻种植与加工标准化示范区”等5个示范项目，要按照项目建设重点开展工作，完成阶段建设目标和任务，扩大都市型农业标准化工作示范效应。

(三十一)启动本市第二批农村综合改革标准化试点项目建设。国家标准委批准津南区北闸口镇人民政府承担“美丽乡村标准化试点”项目，要做好项目的组织实施工作，建立健全工作机制，不断完善标准体系，强化标准实施。

(三十二)启动本市第一批标准化服务业试点项目建设。国家标准委批准天津市食品工业生产力促进中心承担“食品行业标准化服务产业培育试点”项目，要推动试点建设按期完成，

为提升企业标准化水平、促进创新成果转化和转型升级提供质量基础“一站式”服务。

(三十三)探索开展市级标准化示范试点工作。在农业、服务业等领域发挥标准化示范试点项目的示范、辐射和带动作用,并为争取更多国家级标准化示范试点项目打下坚实基础。试点开展基层市场监管所公共服务标准化。

九、加快推进标准化国际进程

(三十四)鼓励我市有关单位争取承担更多的国际、国家级、市级标准化技术委员会秘书处(即tc/sc)工作,推动天津标准中国化,中国标准国际化。

(三十五)加强我市世界贸易组织技术性贸易壁垒协议(wto/tbt协议)执行中有关标准的通报和咨询工作;鼓励标准研究机构对国际标准组织和主要贸易国际标准的跟踪,开展标准法规的搜集和研究,进行技术标准比对、互认,为企业“走出去”提供标准信息服务,强化技术性贸易措施预警功能。

(三十六)推动我市优势企业将企业标准“带出去”,在国外进行推广应用,支持企业积极参与制定国外技术标准,支持出口型企业按照国际标准或进口国的标准组织生产,提升产品的国际竞争力。

(三十七)开展国际标准化交流合作。鼓励企事业单位走出国门参加国际标准化会议、展览、论坛等活动,探索在国际上开展城市之间标准化工作交流合作新模式,不断增强实质参与国际标准化活动的的能力。

十、完善标准化基础管理工作

(三十八)加强标准化法治建设。积极配合《中华人民共和国标准化法》修订工作,进一步做好《天津市实施中华人民共和国

和国标准化法办法》的修订调研工作，加快修订完善配套的政策措施。

(三十九)强化政策扶持。制定天津市标准化资助资金管理办法，鼓励本市机关、企事业单位、行业学(协)会、科研院所等积极参与标准的制修订工作。

(四十)积极培育发展标准化服务业。充分发挥在津的国际、国家级、市级标准化技术委员会秘书处和标准化技术机构的作用，为本市实施标准化战略、开展“标准化+”行动提供技术支撑；积极培育标准事务所等第三方标准化服务机构发展，鼓励并引导社会资金投入标准化服务业，引导各类社会组织参与各种增值性标准化服务；鼓励并支持政府标准化技术机构和第三方标准化服务机构研究标准实施效果的评价方法和评估机制，结合开展企业标准自我声明工作，探索事中事后监管方式和途径。

(四十一)加强信息化建设。以我市标准信息服务平台为核心，加强标准资源和信息共享，继续免费向社会公开我市地方标准文本，并针对标准信息服务的不同需求，提升标准信息为社会提供服务的能力和水平；各行业主管部门要在各自的信息平台上完善标准化信息服务功能，为社会提供专业领域的标准化信息服务。

(四十二)加强标准化人才培养。鼓励高校、职业院校开设标准化专业或课程和学历教育，为标准化事业培养和输送各类人才，培养和壮大标准化高级人才队伍；加强国际标准化中高端人才培养，鼓励支持我市专家担任国际标准化组织技术机构领导职务和秘书处职务；拓展优秀标准化人才海外交流项目，吸引国外智力促进我市人才队伍建设，全面提升我市国际标准化专家队伍的素质与能力。

(四十三)加大标准化宣传工作力度。广泛开展世界标准日、质量月等群众性标准化宣传活动，扩大标准化的社会影响力。

要充分发挥报刊杂志、电视广播、互联网等主流媒体作用，加大标准化工作宣传，营造良好的标准化氛围，普及标准化知识，加快提高全民标准化意识，推动标准化工作全面上水平。

月工作计划格式及篇八

新的学期就要开始了，为了能巩固良好的'班风，让学生在初二这个关键时期稳定思想，保证学习成绩稳中有升，使班级管理工作顺利开展，特制定工作计划如下。

本班共有40多名学生，从上学期考试来看，其中有14名同学成绩优秀（名列前30）；有20名同学成绩尚好；有14名同学成绩在100名以外。有个别同学学习不够努力，缺乏学习自觉性，学习成绩有待提高。我班学生比较文静，学习习惯较好，纪律性强，劳动积极，并能按时、认真做好卫生值日工作。

依据学校工作计划，以“先做人，后成才”的办学思想为指引，坚持以德育为核心，以教学为中心，深入开展求学奋斗观和集体主义的教育，并根据《中学生守则》和《中学生日常行为规范》以及本班小组日常工作评比等来量化教育学生的言行。

提倡“遵纪守法、团结互助、勤奋自强”的德育规范，力求培养学生的文明礼貌习惯和搞好学校、教室的清洁卫生，形成良好的班风学风，在班级量化和月考中争优创先；继续对班干部培养和利用，使他们成为本班学习、纪律的好榜样和督促者，继续教育、辅导后进生，以使他们做到“德智并举、自强发展”，加强培养学生树立正确的人生观、世界观、价值观，全面扎实推进素质教育。

（一）自我充电：

1、学习其他班主任的先进经验并结合本班的特点，力争在管

理学生上更进一步。

2、通过教育教学，不断探索适合学生特点的教育方法。

（二）在思想教育方面，

1、规范升旗仪式，发挥学生的自主管理，增强学生的爱国主义责任感，加强歌颂中国共产党领导的教育。

2、开展以“自主与责任”的教育，以学生发展为本，培养学生认真负责的态度和情感以及把事情做好的行为和能力，并努力依据学校计划，从五个途径（认识自我，对自己负责、对小事负责、自我评价、自我教育）实施。

3、结合教师节、中秋节，国庆节，不断开展尊师敬师、团结友爱的传统教育，并在学生中评选积极分子，宣传先进事迹。

（三）班风学风建设

1、以《中学生日常行为规范》继续要求每位学生从一日常规抓起，继续行为规范的养成教育和管理，从而创设良好班风。

2、设立好人好事登记本，使学生从小事做起、从自我教育做起，大家行动起来，形成良好的品德风气。

3、以“自主与责任”为指导思想，加强早读、早操、广播操、自习等的规范教育，努力争当文明班、先进班。

4、在学生中培养竞争意识，培养尖子生和推拉生，培养争优创先意识。

5、抓两头促中间，对成绩好的同学肯定成绩，经常鼓励，而对成绩差的同学，继续利用小组力量兵带兵，兵教兵，使成绩好的同学稳中有进，成绩差的同学不断进步，从而带动中等生也有所进步。

（四）清洁卫生

- 1、培养良好的卫生习惯，明确在教室内禁吃零食，严禁乱扔纸屑杂物的要求。
- 2、本班教室、卫生区的清洁、保洁工作统一由劳动委员安排，采取组长负责制，由组长带领组员完成每天两扫的值日任务，并定期评选优秀值日组。

（五）后进生教育

1、德育教育

经常与这些学生谈话，并在发现有不良苗头时，进行多番教育。在谈话教育时，做到以情动人，以理服人，从而使之转变。同时，在学习上、纪律上、思想品德上、行为习惯上严格要求这些学生，并时时检查他们是否按要求做，并加以督促，同时多和家长联系，跟进情况。

2、学习辅导

继续组织兵教兵活动，以帮助后进生在学习上进步，同时细致捕捉后进生在习上的闪光点，由此多表扬、多鼓励后进生，经常了解后进生在学习上的疑难问题并作耐心解答。

（六）管理措施

- 2、不断完善06---3班个人档案，每个学生出现的错误，每个学生受过那些奖励获得哪些表扬要一一记入档案，对班级有特出贡献的给予突出奖励，奖惩分明。
- 3、与家长密切联系。及时发现学生的发展动态，思想波动、出现的问题、心理的问题等等，及时妥善地解决，使学生健康的成长。

4、向其他老师学习先进的组织理念，搞好主题班会。利用班会多进行理想教育和信心教育，使之坚定求学信念，树立远大目标。

5、建立激励制度。培养优秀生和推拉生，多表扬进步生。取得好成绩（包括：学习成绩、活动成绩、校级奖励等），班级内部给与奖励（有学习用具、奖状等）。

同时，配合学校做好其他工作，参加社会实践，文艺汇演，诗歌演讲、学科竞赛、月考、期中期末复习考试等活动，争创佳绩。

月工作计划格式及篇九

1. 计划的名称。包括订立计划单位或团体的名称和计划期限两个要素，如“××学校团委20xx年工作计划”。

2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求，工作的项目和指标，实施的步骤和措施等，也就是为什么做、做什么怎么做、做到什么程度。

3. 最后写订立计划的日期。

1. 情况分析(制定计划的根据)。制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。

2. 工作任务和要求(做什么)。根据需要与可能，规定出一定时期内所应完成的任务和应达到的工作指标。

3. 工作的方法、步骤和措施(怎样做)。在明确了工作任务以后，还需要根据主客观条件，确定工作的方法和步骤，采取必要的措施，以保证工作任务的完成。

1. 认真学习研究上级的有关指示办法。领会精神, 武装思想。
2. 认真分析本单位的具体情况, 这是制订计划的根据和基础。
3. 根据上级的指示精神和本单位的现实情况, 确定工作方针、工作任务、工作要求, 再据此确定工作的具体办法和措施, 确定工作的具体步骤。环环紧扣, 付诸实现。
4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍、困难, 确定预算克服的办法和措施, 以免发生问题时, 工作陷于被动。
5. 根据工作任务的需要, 组织并分配力量, 明确分工。
6. 计划草案制定后, 应交全体人员讨论。计划是要靠群众来完成的, 只有正确反映群众的要求, 才能成为大家自觉为之奋斗的目标。
7. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来, 并经正式通过或批准以后, 就要坚决贯彻执行。在执行过程中, 往往需要继续加以补充、修订, 使其更加完善, 切合实际。

随着10月份的, 也意味着进入下一步的实质性工作阶段。回顾这一个月的工作, 非常感谢公司领导和各位同事的顶力支持, 使我掌握相关业务知识。基于本人是第一次接触房产销售行业, 面临困难和压力较大, 针对行业特点、现状, 合本人这一个月来对“房产销售”的理解和感悟, 特对11月份房产销售工作制定以下计划。

一、目标

1. 全面、较深入地掌握我们“产品”地段优势并做到应用自如。
2. 根据自己以前所了解的和从其他途径搜索到的信息, 搜集客

户信息1000个。

3. 锁定有意向客户30家。

4. 完成销售指标100万。

二、工作开展

众所周知,现代房产销售的竞争,就是服务的竞争。服务分为售前服务、售中服务和售后服务,而我们房产销售也是一种“服务”,所以前期工作即就是售前服务更是我们工作的重中之重。正是因为如此,我的工作开展计划也是围绕“售前服务”来进行。

1. 多渠道广泛地收集客户资料,并做初步分析后录入,在持续的信息录入过程中不断地提高自己的业务知识,使自己在对房产销售特点掌握的基础上进一步的深入体会,做到在客户面前应用自如、对答如流。

2. 对有意向的客户尽可能多地提供服务(比如根据其需要及时通知房源和价格等信息),目的让客户了解房源和价格,在此基础上,与客户进行互动沟通。其次给客户一种无形的压力,比如:房源紧张,价格要上涨等,激发其购买欲望。

3. 在用电话与客户交流的过程中,实时掌握其心理动态,并可根椐这些将客户分类。

4. 在交流的过程中,锁定有意向的客户,并保持不间断的联系沟通,在客户对我们的“产品”感兴趣或希望进一步了解的情况下,可以安排面谈。

5. 在面谈之前要做好各种充分准备,做到对房源,面积,单价等了如指掌。

6. 对每次面谈后的果进行总分析, 并向上级汇报, 听取领导的看法。克服困难、调整心态、继续战斗。

7. 在总和摸索中前进。

在一个月后, 我要对该月的工作成果、计划执行情况做一次评估, 总得失, 为下个月的工作开展做准备。

月工作计划格式及篇十

(一) 认真组织完成项目三期年度任务。

(二) 指导各省及长江项目单位进行长江项目二期自查, 完成省级及项目执行单位二期项目执行报告。

(三) 组织检查组, 按照项目手册要求和有关工作标准, 对部分省进行长江项目二期终期检查验收。

(四) 对长江项目二期有关数据进行统计汇总分析, 编制长江项目二期数据统计分析报告, 以数据反映长江项目二期实施成果。

(五) 进行长江项目第三方评估和审计工作。

(六) 制作长江项目宣传画册和宣传专题片。

(七) 召开长江项目二期总结表彰会议和三期工作会议, 全面总结项目二期工作, 表彰先进, 研究部署项目三期工作。

(八) 举办长江项目三期管理工作培训班, 使项目执行单位人员掌握项目三期特点、要求、实施细则, 提高项目管理人员能力和水平, 为三期项目顺利实施打好基础。

(九) 开展长江项目科研工作, 完成项目科研课题结题, 推

动科研成果应用。

（一）完成项目三期年度工作任务。

（二）进行省级和项目执行单位二期自查和总结工作，召开二期工作总结会议，并按照中国残联项目办公室要求部署有关项目三期工作。

（三）配合中国残联长江办进行项目二期期终期检查验收。

（四）进一步加强组织和领导，完善在主管理事长领导下康复部负责长江项目实施和管理工作机制。

（五）开展长江项目社会宣传工作，配合中国残联长江办完成重点宣传工作任务。

（六）参与长江项目科研成果实施和推广工作。