

审查员工作总结(模板9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

审查员工作总结篇一

迎检方案及流程范文三篇2022-01-1611:15:33公文范文方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。“方案”，即在案前得迎检方案及流程3篇第1篇:迎检方案及流程汇源街道王瓜营村迎检方案省脱贫攻坚领导小组将于2018年7月日赴我村开展脱贫攻坚上半年工作考核。为做好本次迎检工作，结合我村实际，特制定如下方案：1、考核时间：二、考核人员：三、组织领导：成立王瓜营村迎省检领导小组组长:王洪民副组长:张留姜成员:邹春晓张红利曹新伟蔺伟段双萍餐饮地点：汇源办事处4、工作安排：

积极正面引导解释工作。3. 做好引导工作。村向导员要尽力按照到村到户的线路做

好引导工作，把考核人员平安顺利地带到目的地，工作开展结束后按照规划线路返回。

4. 做好应急处理。考核期间，对可能出现的意外情况要早发现、早预防、早处理；在入村入户时所出现的应急情况，要及时果断处理。

5. 加强情感沟通。加强沟通，争取迎检工作的主动；用详细、

据实的工作介绍让对方对王瓜营村脱贫攻坚工作和政策有一个固定良好的印象。

清爽，厕所要驱蚊并放置檀香除异味，并在厕所准备还纸巾、洗手液、垃圾篓等物品。

（一）综合办：负责公司日常迎检接待工作事宜的通知、安排和协调，以及根据检查组层级规模确定并安排好接待规格、人员、会场会务、迎接引导、参观路线等工作。

（二）安环科：负责涉及安全环保迎检迎督具体工作的安排和协调，包括公司安全环保工作汇报材料、原始记录、管理台账、现场标语标识等迎检软件资料的准备完善和安全环保设备设施运行状况、污染物运行处置和达标情况的提前掌控等。

（三）生产技术部：负责保持检查期间的生产稳定运行、生产秩序以及现场卫生等，并根据需要积极参加和配合做好公司迎检接待工作。

（四）公司其他部室和生产车间：负责上级检查期间部门正常运行和现场卫生的维持，根据需要积极参加和配合做好公司迎检接待工作。

交通等，以及检查组到达公司时间等信息，根据迎检接待情况及公司领导的指示，安排好接待用餐、赠送礼品、游览参观等，在公司餐厅接待的需提前安排采购食材制作菜品，预算和安排好就餐时间。

带队在会议室门前迎接，综合办特勤提前疏导交通并引导检查车队至公司办公楼前或停车场停靠；检查组在料场下车的由公司领导随车或带队在料场值班室门前迎接，由公司驾驶员引导检查车队经厂区至办公楼前停靠；检查组直接前往污水处理厂检查的，公司迎检人员驾车前往污水厂门前陪同迎

检。

2、检查参观路线：请示领导确定检查参观路线，厂区预选步行检查参观路线暂设六条（参观点位视情况调整，纸机和调度指挥中心为备选参观点位）：

路线一：公司大门—浆板机—8-11#纸机—5-6#纸机—调度指挥中心—公司会议室

路线四：公司料场—蒸煮—洗选漂—调度指挥中心—浆板机—公司会议室

路线五：公司大门—浆板机—碱回收—乘车—污水处理厂—乘车—公司会议室

路线六：检查组直接在污水处理厂下车—污水处理厂—乘车—公司会议室

3、沿线秩序及安保：检查参观路线确定后，综合办将定好

参观点位和路线发给生产技术部和安环科，电话通知生产技术部和安环科联合做好参观沿线的生产现场秩序和安保准备工作。

（1）生产技术部接到通知后立即安排相关车间落实现场卫生再清理和保持正常生产秩序工作，参观路线内有异常情况的，生产技术部要提前与综合办沟通及时更改路线或参观点位。

（2）安环科接到通知后应提前掌握全厂安全环保生产设施运行情况，异常情况及时向带队迎检领导汇报并与综合办进行沟通，同时安排落实检查参观沿线安保工作，安环员在执行迎检安保任务时应在检查组之前并尽量隐蔽在检查组视线之外。

4、会场会务准备：综合办或相关部室安排专人负责会场准备工作，包括提前清理会场卫生、检查会场设备、调好会场温度，根据情况制作好坐次会签、汇报材料、准备好接待茶水及香烟、礼品等。会场原则上用热茶接待，酷暑夏季可用一次性瓶装矿泉水（可准备冰冻和常温两种）。

市对扬尘治理工作的重视，因此要按照有关要求做好环境保护工作，噪音、扬尘、水污染控制必须满足襄阳市环境保护相关规定及gb/t__-2004环境管理体系认证，本工程的防尘降尘工作将是重点检查项目。

施工经理、技术部长、工程部长等人员陪同；专业检查人员由各部门负责人对口专业检查人员陪同；其他检查人员：现场值班技术人员或专业工程师专业对口陪同或主动跟随。

不同级别检查由项目经理决策采用何种迎检方式，确定迎检人员及工作安排。

搭设。（3）现场采取固定围挡封闭管理，围挡搭设坚固、稳定、

整洁、美观、无间断，围挡外侧张贴安全标语或城市公益宣传标语；禁止靠近围挡内外墙边堆放建筑机械、材料或垃圾。

（4）现场按照总平面布置图修建临时道路并硬化，办公区、生活区、材料加工区场地硬化，气候干燥时进行洒水，防止扬尘。

（5）洗车设备、生活区的排水系统，经常清理，保持排水畅通。生活垃圾设固定的垃圾箱，定期清运到环保部门指定的垃圾处理场。

（6）现场大门处设置八牌一图、危险源公示牌等宣传牌，施工现场设宣传彩旗、宣传标语、安全警示牌等。

(7) 现场进出口大门采用门禁刷卡方式管理人员进出，谢绝闲人出入施工现场。

(8) 各种建筑材料、周转材料、机具等分类、分品种、分规格堆码，标识齐全。

(9) 本工程项目部将分包单位纳入安全管理系统，并与之签订安全生产协议书，定期和不定期开展各种安全活动。

(10) 现场施工，有计划有步骤地进行，做到有序展开，工完料尽，及时平整恢复场地。

(11) 施工前，逐级做好安全技术交底，检查安全防护措施，并对现场使用的材料、机械设备、电气设施等进行检查，确认其符合要求后方可使用。在有火灾隐患部位配置充足消防器材。

审查员工作总结篇二

(二) 根据上报材料分析借款人及贷款项目的优势和存在的风险，并提出风险控制措施；

总而言之，就是审查贷款资料的合法性和完整性。

在现代经济模式下，信贷员发挥着越来越重要的桥梁作用，是联系企业等商业机构和银行的纽带。

信贷员通过寻找潜在客户，协助他们申请贷款。

同时，信贷员要收集关于个人和企业的具体信息，分析借方的资信和还贷能力，从而保证决策的可靠。

信贷员也为在传统贷款资信要求方面有困难的客户提供指导，包括：针对特定客户提供最佳类型的贷款、解释其具体要求

和约束条件。

现代信贷员高级人才不足，特别是拥有良好素质的信贷员，就业前景相当可观，待遇也相当不错。

信贷员可以通过一定经验的积累，向银行客户经理发展。

银行信贷员可说是银行派出的测试贷款方所提供信息是真是假的“测谎仪”，主要负责调查贷款公司和贷款个人的实力和潜力，向其提供贷款方面的政策咨询，需具备出色的判断力和敏锐的观察力，良好的倾听、亲和力和沟通能力。

公布经营贷款的种类、期限、利率、条件，提供咨询服务；

指导填写借款申请书，帮助办理贷款申请及其他业务；

协助有关人员和部门对借款人的信用等级进行评定；

调查借款人的合法性等因素，核实抵押物、质物、保证人情况，测定贷款风险度；

回复贷款申请，签订借款、保证合同或办理公证手续；

发放贷款，追踪调查、检查借款人执行合同及经营情况；

发送还本付息通知单，敦促借款人还付借款；发送催收通知单，催收逾期贷款本息；

收集有关资料，协助有关部门起诉未落实还本付息的借款人；

建立和完善贷款质量保全制度，分类、登记、考核、催收不良贷款，及时核销呆账贷款；

协助办理商业汇票的承兑、贴现和再贴现工作。

审查员工作总结篇三

深入学习党的xx大精神,以理论和^v^xxxx^v^重要思想为指导,全体落实科学发展观,牢牢围绕全年工作目标,加强以思想道德培育为要点的廉洁文化建设,加强以制度建设为要点的源头防范工作,加强以治腐为要点的案件查办工作,加强以整纪刹风为要点的专项治理工作,加强以管理创效为要点的效能监察工作,加强以题高素质为要点的自身建设工作.坚持标本兼治、综和治理、惩防并举、注重预防,不断完膳惩防制度体细,以改革创新的精神推进纪检监察工作,为又好又快发展提供和纪律保证.

二、工作措施

为进一步完膳党委统一领导,党政齐抓共管,纪委组织协调,各部门相互配合,一级抓一级,层层抓落实的反腐倡廉领导机制,加强做风建设,以廉洁文化为切入点,营造清正廉洁的发展环境,使每一名党员干部成为清正廉洁的表率,围绕抓好^v^五项工作^v^,努力开创纪检监察工作新局面.

(一) 抓好廉洁文化基地建设.

(二) 抓好预防制度体细建设

按照规划的目标,进一步完膳惩防体细建设,注重源头预防,更加注重治本,更加注重制度建设,拓展从源头上预防领域.

审查员工作总结篇四

一、总体要求认真贯彻落实党的十九大精神、中央经济工作会议部署,按照_总理在xx

查收集的领导重视、群众关心、社会关注的典型问题线索,督查组先暗访后明查,在掌握

织和全区一盘棋思想，进一步协调联动、强化责任、扎实推进，从讲政治的高度认真做好相关准备工作。

xx实地督查准备工作，做到相关资料全、形象进度好、环境卫生优，为迎接督查做好充分准备。

（四）严肃问责，确保工作落实。区委区政府督查室要及时对各工作协调组工作任务推进情况开展督促检查，确保各单位按照时间节点落实工作任务。对于督查中发现责任不落实、工作不细致、失职渎职的部门和个人，给工作进度造成不良影响的，提请区委、区政府按照相关规定追责问责。

审查员工作总结篇五

以^v^理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入贯彻落实党的十八大、十八届三中、四中全会精神^v^系列重要讲话和来闽考察重要讲话精神，严格按照《中国^v^章程》、《中国^v^基层组织选举工作暂行条例》等有关规定，坚持加强党的领导、充分发扬民主、严格依法办事有机统一，选举产生素质优良、结构合理、群众公认的新一届社区党组织班子，不断增强社区基层党组织的创造力、凝聚力和战斗力，为建设“美丽洪山”提供坚强的组织保证。

二、社区党组织班子成员职数及任职条件

（一）职数设置：根据《党章》等有关规定，我社区党组织班子职数设置为：总支部委员会由5至7人组成，设书记1人，副书记1人。

（二）年龄结构：进入全民事业编制的社区党组织书记继续提名的，原则上提名年龄界限为男57周岁（截止时间到20xx年7月31日，下同），女52周岁；未进入全民事业编制的现任社区党组织书记及其他党组织班子成员继续提名的，原则上提名

年龄界限为男57周岁，女47周岁。新进社区“两委”成员，原则上提名年龄界限为男45岁、女40周岁(若新进社区女“两委”成员为首次参保对象，年龄界限为35周岁)。

(三)学历结构：新进社区党组织班子成员一般应具有大专以上文化程度。

社区党组织换届全面实行“两推一选”(即党员推荐、群众推荐，党内民主选举)，通过组织召开党员大会、居民代表会议对社区党组织班子成员进行全额推荐，根据推荐情况研究提出候选人初步人选名单上报镇党委，经镇党委审查同意后，确定社区党组织正式候选人，在党员大会上差额选举社区党组织委员会委员。社区党组织书记、副书记在新一届委员会全体会议上选举产生。

因故未出席会议的党员或党员代表不能委托他人代为投票；在党内选举过程中，选举人不能写选票的，可由本人委托非候选人按选举人的意志代写。到会有选举权的党员人数必须超过应到会人数的五分之四，选举方为有效。候选人所得的赞成票必须超过实到会有选举权党员的半数，方可当选。候选人名单按姓氏笔画顺序排列，选举一律采用无记名方式进行。

五、换届选举的具体安排 (一)工作准备阶段(6月12日前)1、制定选举方案。研究制定社区党组织换届选举工作实施方案及具体日程安排，确定社区党组织的设置，在镇党委的指导下，确定我社区新一届党组织班子成员职数和任职条件，建立党员领导干部挂钩联系制度，选派精干力量强化指导；成立社区党组织换届选举工作领导机构和工作机构，组织专门力量开展调查研究，对社区党组织的班子结构、能力素质、群众基础等方面进行认真考察和分析。我社区党组织召开党总支扩大会议(党小组长参加)，成立社区换届选举工作领导小组，议定换届选举工作的实施方案、步骤和日程安排，确定新一届社区党组织班子成员的任职条件、职数和候选人推荐范围，起草本届社区党组织工作报告，布置本届社区党组织

班子成员写好各自的述职报告，对各项筹备工作进行分工。

2、配合审计工作。配合镇党委委托第三方对我社区的资金、资产和资源进行全面审计。

3、加强宣传培训。我社区党组织充分运用宣传栏、led屏、简报等宣传阵地，广泛宣传换届选举的法律、法规和政策，增强党员群众的民主法制观念，让广大党员群众充分了解社区组织换届选举的政策和要求，掌握投票选举的程序和方法，做到在享有权利的同时履行好自己应尽的义务。我社区党组织在社区党务公开栏中公布新一届社区党组织班子成员的任职条件、职数和候选人推荐范围。

4、做好考核评议。通过召开社区开放式民主生活会，组织辖区内“两代表一委员”及党员群众代表对本届社区班子成员进行民主评议。于6月12日召开20xx年上半年开放式民主生活会。民主生活会主题为“转作风、强服务”。评议前，要先征求党员群众对本届社区“两委”工作的意见建议。评议时，本届社区班子要就征求到的意见建议进行反馈，并组织班子成员进行述职述廉，开展“3+1”（三项最满意的工作和一项最不满意的工作）晒实绩活动。最后，组织参会人员对本届社区班子及其成员进行民主评议。考核评议结果作为提名候选人初步人选的重要依据，测评超过30%不称职的，不能提名为新一届社区班子成员候选人。

(二)组织实施阶段(7月31日前) 1、开展推荐测评(6月17日)。

“两推”会议原则上由我社区党组织负责召集，必要时镇党委派人主持。具体步骤是：(1)党员大会推荐测评。召开党员大会，参会人数应占到会人数的一半以上，会议有效。在本届社区党组织班子成员述职述廉的基础上，对本届社区党组织班子成员进行测评，同时，以无记名投票方式，由全体党员按社区党组织班子成员职数全额推荐下一届班子委员候选人初步人选。

(2)社区居民代表会议推荐测评。党员大会和居民代表会议可

分别召开，也可根据实际合并召开。镇党委和社区党组织要把党员大会和居民代表会议推荐测评结果作为提名社区党组织班子成员候选人初步人选的重要依据。

(3)社区党组织根据推荐测评的情况，按多于应选人数50%以上的差额比例，研究提出候选人初步人选，报镇党委审查。对未获得半数党员以上推荐，或居民群众推荐票数不高，或党员大会、居民代表会议测评超过30%不称职的和省委换届文件规定“七种情形”的人，不得提名为新一届社区党组织班子成员候选人。

2、接受镇党委组织的考察(6月18日至6月23日)。镇党委成立的资格审查小组，根据党员群众推荐测评的情况和任职条件、年龄结构等要求，对我社区进行审查，集体研究确定候选人初步人选。在此基础上，镇党委派出的工作组，对我社区党组织班子成员候选人初步人员进行考察，并将初步人选名单在社区党务公开栏上进行公示。

3、确定候选人预备人选(6月24日至7月12日)。召开社区党组织班子会议，根据镇党委考察的结果，结合本社区实际和工作需要，按照不少于应选人数20%的差额比例，确定新一届社区党组织班子成员候选人预备人选，报镇党委审批。镇党委书面批复后，提交社区党员大会进行正式选举。

4、正式选举(7月19日)。我社区党组织认真做好会前的各项准备工作，特别是要制定好选举办法和向全体党员发出会议通知，准备工作完成后，召开社区党员大会进行正式选举。选举大会一般由上届委员会主持，大会主持人向大会报告应参加大会的有选举权的正式党员人数和实参加大会的党员人数。到会的有选举权的党员超过应到会人数的五分之四，即可进行选举，选举大会要有条不紊履行好程序。

5、选举结果上报(7月20日至7月24日)。我社区党组织将选举结果上报镇党委批复，待行文批复后，选举结果正式生效。

(三)建章立制阶段(7月31日前)

1、新一届社区党组织班子成员进行分工，并向党员大会进行通报。

2、在镇党委指导、监督下，我社区党组织新老班子进行工作移交。

3、我社区党组织制订任期工作规划、开展社区党组织班子及成员公开承诺活动等。

4、我社区党组织班子成员接受镇党委组织的上岗培训，以尽快适应工作。

5、我社区党组织做好换届工作总结和材料存档工作。 六、组织领导和保障措施

(一)加强领导，落实责任。社区党组织换届选举工作是一项严肃的政治任务，是关系社区建设的一件大事。我社区高度重视，成立相应的领导机构和工作机构，制定出详细的实施方案，周密安排，精心组织。社区党组织书记是第一责任人，更高度重视，坚决克服责任心不强、敏感性不够、工作重点不突出、宣传引导不深入、人选把关不严格等倾向性问题，认真负责地抓好社区党组织换届选举工作。(二)领会精神，规范程序。我社区党组织组织领导班子成员认真学习领会省、市、区、镇委关于做好社区党组织换届选举工作的有关精神，认真学习党章和基层党组织选举工作暂行条例，对我社区党组织换届选举的每一个环节、每一个步骤要严格依法操作，按章办事，切实做到程序不变、步骤不少，使我社区党组织换届选举工作切实做到程序合法、规范、有效。

(三)加强宣传、营造氛围。充分利用各类宣传阵地，大力宣传，营造良好的舆论氛围，我社区将在6月26日前出一期党组织换届选举的宣传专刊，使广大社区党员和居民群众充分了解社区党组织换届选举的政策和要求。同时，及时掌握党员和居民群众的思想动态，摸排化解一些不稳定因素，发现问题及时上报，确保我社区党组织换届选举工作顺利开展。

(四)强化措施、防范干扰。采取得力措施，严防选举中出现威胁、贿赂、伪造选票等违法、违纪现象。对以威胁、贿赂、造假等手段当选的，在查清事实后，取消其当选资格，并对当事人和有关责任人进行严肃处理，构成犯罪的要依法追究

法律责任。对故意违反选举工作规定，弄虚作假，欺骗党员群众的选举工作人员，一经发现，从严处理。

根据《中国^v^章程》、《中国^v^基层组织选举工作暂行条例》规定和九华镇党委《关于印发九华镇社区支部委员会换届选举工作实施方案和九华镇社区居民委员会换届选举工作实施方案的通知》精神，结合本社区实际，制定本方案。

一、指导思想

以党的十八大、十八届三中、四中全会和习^v^系列重要讲话精神为指导，以科学发展观为统领，紧紧围绕全镇工作大局，夯实党在社区的执政基础，强化社区党组织战斗堡垒作用，提升社区综合服务功能，高标准、高质量地选好配强社区支部委员会，切实把社区党的思想、组织、作风、纪律建设提高到一个新的水平。

二、职数设置、任职条件和选举方式

1、职数设置 芙蓉社区支部委员会设委员5名，其中书记1名，副书记1名。积极推行社区支委会委员与居委会委员交叉任职。社区支委会每届任期三年，可连选连任。

2、任职条件：坚持德才兼备、以德为先原则，选优配强社区“两委”班子成员。

(1)必须是^v^正式党员，党龄在3年以上；(2)政治立场坚定，有较强的事业心和责任感；(3)有较强的政策理论水平和实际工作经验，具有较强的组织领导能力；(4)有大局观念，作风民主，善于团结同志；(5)热爱工作，热心为居民服务，群众威信高；(6)遵纪守法、廉洁奉公、品行良好、公道正派、热心公益事业；(7)组织关系在本支部，且有选举权和被选举权；(8)年龄在55周岁以下，适当提高35周岁以下比例；(9)原则上应具备大专以上文化程度，表现优秀者，可适当放宽；(10)身体健康，年富力壮。

8月26日为社区支委会选举日。

三、选举步骤

根据“两推一选”要求，选举分三个阶段进行：1. 动员部署阶段(7月底前完成)(1) 成立组织。成立社区“两委”换届选举工作领导小组，负责社区支部换届选举工作。

审查员工作总结篇六

进入城区街道办事处恒星居委会工作以来，我坚持以^v^理论为工作指导，认真贯彻“三个代表”重要思想，深入践行科学发展观，勤奋工作，廉洁自律，扎实苦干。在居委会领导、同事的帮忙和支持下，学到了很多书本上学不到的知识，锻炼和提高了各方面的潜力，对居委会的工作有了更深入的了解和体会。现将本人半年来思想及工作状况总结如下：

由于跨入居委会这个领域时间不长，社区工作对我来说是个新的挑战。为更快地融入工作，我用心主动学习党的新方针、新政策，不断更新知识，把所学所知融会贯通，融入日常生活中，运用到工作中，真正的做到与时俱进，开拓创新。同时，我加强业务知识的学习，虚心地向社区同事请教，努力做到工作中的问题不积累，随时解决。多问，多想，多动脑子，才能尽快熟悉社区的各项业务流程和规范，真正做到一专多能。通过这半年来的不断学习，我提高了自己的思想觉悟和业务素质，为今后的工作打下坚实的理论基础。

下达、民生上传的关键平台。居委会工作与群众直接打交道多，工作量大，只有在工作中贯彻深入群众、以人为本的方针，才能真正打开局面，真正做到为政府分忧、为居民服务。在居委会工作的这段时间里，我注重对社区工作经验丰富的同事学习，掌握了许多更好地开展社区工作的技巧，并活用在日常与居民的交流沟通中，获得了广大社区居民的认可。

在居委会工作需要高度的事业心与职责感，虽然工作时间不是很长，但进入居委会这个工作环境后我就始终以严格的

标准要求自己，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守居委会的各项，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动理解来自各方面的意见，不断改善工作。坚持做到不利于居委会形象的事不做，不利于形象形象的话不说，用心维护居委会在群众心中的良好形象。

总之，半年来，我做了必须的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距。同时，在具体工作中，通过领导、同事的指点以及个人反思，我认识到自己的很多不足之处，主要是与居民打交道还是不够，对恒星居委会的社区居民状况掌握不够熟悉，业务知识有待学习的还有很多。在今后的工作中，我会努力的改正自己的不足，加强学习，不断的提高自己的政治素质和业务水平，更好地为社区服务，为群众服务。

审查员工作总结篇七

今年区政府法制工作的总体要求是：以^v^理论和重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观。全面贯彻落实党的十七五中全会、中央经济工作会议和市、区委全会精神，按照^v^《全面推进依法行政实施纲要》、《关于加强法治政府建设的实施意见》的要求，紧紧围绕区委区政府抢抓新机遇、构筑新优势、实现新发展的工作思路，积极推进依法行政和法治政府建设，在加强政府法制制度建设，提高依法行政能力，强化行政监督和问责等方面取得新进展。为全区经济社会又好又快发展，创造良好的法制环境。

一、全面推进依法行政

1、加大对依法行政工作的指导力度。认真贯彻落实市依法行政工作会议和《关于加强法治政府建设的实施意见》精神，围绕区委、区政府的中心工作，制定今年依法行政工作计划，明确年度工作目标、工作步骤和完成时限，积极做好依法行

政工作的统筹规划、综合协调、督促指导、政策研究和情况交流等工作。

2、建立健全行政决策机制。修改完善《区人民政府工作规则》，完善行政决策程序，完善公众参与、专家论证和政府决定相结合的行政决策机制，坚持重大行政决策集体决定制度，建立重大行政决策实施情况后评价制度和行政决策责任追究制度，切实做到依法决策、科学决策、民主决策。

3、加强各级领导干部和行政执法人员法律知识学习培训。重点落实好领导干部集体学法、行政执法人员培训考核等制度。坚持领导干部学法制度，做到学法计划、内容、时间、人员、效果“五落实”，每年领导干部集体学法不少于4次。加强对内部工作人员和行政执法人员的教育和培训，丰富培训形式，强化培训效果，提高政府和政府各部门工作人员依法行政的能力和水平。

4、建立健全依法行政考核工作机制。对各级各部门依法行政进展情况、取得的主要成效、存在的突出问题等加强督促、检查和指导。落实工作报告制度，对全区依法行政情况及时予以汇总分析。继续强化对依法行政工作的考核，完善考核机制，科学设计依法行政责任考核的指标体系，明确具体的考核内容、考核标准和考核形式，确保考核工作的科学性和可操作性。要实行日常工作建档、半年调度小评、年底整体总评，切实保证依法行政各项工作任务落实到位。

5、认真做好政府法制宣传工作，营造依法行政的良好氛围。采取多种形式，宣传《纲要》和《决定》、《意见》精神，宣传依法行政的重要意义和基本要求，宣传依法行政的先进典型，剖析违法行政的反面案例。

二、大力加强制度建设

1、科学安排规范性文件制定计划。紧紧围绕区委、区政府中

心工作，按照突出重点、统筹兼顾、急需为先、质量为上的原则，确定规范性文件制定项目。重点抓好事关发展全局、当前工作急需的规范性文件制定工作，如推进大项目建设、促进工业化进程、发展现代服务业、保障和改善民生、增进社会和谐稳定等方面的规范性文件制定工作，充分发挥制度对经济社会的调节作用。

2、进一步扩大制定规范性文件的公众参与度。坚持“民主立法、开门立法”的原则，拓宽民主渠道，扩大社会公众参与的程度和力度，完善公众参与制度建设的程序，所有制定的与群众利益密切相关的规范性文件都要通过相关媒体向社会公开征求意见，同时采取召开座谈会、论证会、听证会等形式听取社会公众意见，并予以合理吸收和反馈。

3、认真做好规范性文件审查把关工作。严格执行《区人民政府规范性文件制定程序》，严格把好规范性文件的审查关，确保制定的规范性文件符合上位法和国家的方针政策，没有违法创设行政许可、行政处罚、行政强制、行政收费等行[^]v[^]力，没有违法增加公民、法人或者其他组织的义务，符合我市实际，具有较强的可操作性。

4、建立规范性文件定期清理制度。区政府和各执法部门每两年要进行一次规范性文件清理工作，做到定期清理和适时清理相结合，对不符合法律、法规、规章规定，或者相互抵触、依据缺失以及不适应经济社会发展要求的规范性文件，及时予以修改或者废止。今年，全市要对底以前发布的规范性文件进行一次全面清理。清理后要公布继续有效、废止和失效的规范性文件目录。

5、强化规范性文件备案审查。严格执行《市规章和规范性文件备案办法》加大规章和规范性文件的备案审查力度。采取有力措施，解决备案审查工作中存在的“制而不备、备而不审、错而不纠”等问题，切实提高全区规范性文件的报备率、及时率、规范率、审查率、纠错率。建立规范性文件电子数

据库和备案查询系统，不断完善规范性文件审查发布情况公告机制。结合规范性文件备案审查工作，切实加强对规范性文件制定工作的指导。

三、提升法制监督协调水平

1、落实行政执法责任制。建立健全行政执法依据定期梳理和分解执法职权制度，依法明确行政机关之间和行政机关内部不同机构、岗位的执法职责，并将法定职权和执法责任分解到具体执法机构和岗位。加强对行政执法责任制的评议考核，制定切实可行的考评标准及实施细则，建立相应的管理和责任追究机制。

2、规范行政执法行为。加强对行政执法主体资格合法性跟踪审查制度，今年要根据机构改革变动情况，适时审查有关部门的行政执法主体资格，并将合法的行政执法主体向社会公布。各部门的行政执法行为要符合有关法律、法规、规章的规定，行政执法环节、步骤要做到流程清楚、要求具体、期限明确。认真推行规范行政处罚裁量工作，减少执法随意性。实行行政执法公示制度，执法主体、依据、权限、责任和裁量标准、程序步骤、办事时限、监督方式等内容，都要通过便于公众知晓的形式向社会公示。

3、加强行政执法案卷评查。统一行政执法案卷制作标准，完善行政执法案卷的评查制度，继续组织好行政执法案卷评查，对评查结果，作为依法行政年终考核的一项重要指标，促进行政执法案卷质量的提高。

审查员工作总结篇八

为切实做好我校迎接教育部义务教育均衡发展督导检查的

各项准备工作,确保我校顺利通过国家级认定,根据《省申报“全国义务教育发展基本均衡县(市、区)”督导评估工作

实施方案》(教督团〔20__〕16号)要求,结合我校实际,特制定《____迎接教育部义务教育均衡发展督导检查工作方案》。

一、指导思想

以改善办学条件为基础,以加强学校教师队伍建设为核心,以强化学校管理为关键,全面提高学校教育教学质量,努力办好人民满意的教育。

二、总体目标

通过深化教育改革,统筹教育发展,逐步缩小城乡教育差距,实现区域内学校的经费投入、办学条件、师资水平、管理水平和教育质量基本均衡,促进城乡教育公平,确保顺利通过教育部义务教育均衡发展督导检查。

三、建立迎评领导小组

组长:

副组长:

成员:

领导小组下设四个工作小组:1. 接待组:

组长:

成员:

2. 现场准备组:

组长:

成员:

3. 申报材料组：

组长：

成员：

4. 座谈问卷组：

组长：

成员：

四、实施步骤

迎接义务教育基本均衡国家督导认定评估工作分三个阶段进行。

(一) 制定计划、明确责任(3月1日—3月6日)

依据教育部《县域义务教育均衡发展督导评估认定实地督导规程》和我区义务教育均衡发展的实际,制定并实施《____迎接教育部义务教育均衡发展督导检查工作方案》。组织动员、制订迎评工作方案。成立迎评工作专班,落实工作职责,统筹规划,认真制订工作方案,明确工作日程,有序开展“迎评”准备工作。召开专题会议。通过召开班子会、教师会,使全体教职员工深刻认识这次评估的重要性和必要性,增强工作紧迫感,形成开展迎评工作良好氛围和合力。

(二) 准备材料、查找问题(3月7日-14日)

根据《督导规程》和20__年现状收集、整理、完善相关材料。

(三) 归类问题、分工协作、解决问题(3月15日-21日)

1. 材料组依据评审标准, 审核各校报送材料, 查找并归类存在问题。
2. 教育局各科室明确责任, 分工协作, 会同相关学校共同解决存在问题。

(四) 模拟检查排除问题(3月22日-3月25日)

1. 依据《督导规程》, 分学区模拟检查督导学校迎检准备工作。
2. 根据模拟检查情况, 再次梳理, 解决问题。
3. 材料组根据《督导规程》做好材料汇编工作。
4. 学校做好材料汇编和实地迎检准备工作

(五) 配合督导组做好督导认定工作(3月27日-3月底)

1. 按上级部门相关要求, 完成各项自查工作, 完善迎评工作档案资料整理, 查漏补缺, 扎实做好迎检各项准备工作。
2. 接受省督导评估团对我校义务教育均衡发展工作的评估验收。

五、工作要求

时效性, 大力宣传, 努力营造人人皆知, 人人参与, 人人宣传的氛围。

2. 结合实际, 狠抓落实。各镇街、各部门要根据工作任务, 重点针对目前存在问题, 查漏补缺, 强化责任分解和落实。同时, 要紧密配合、协同作战, 确保信息通畅, 确保我区顺利通过教育部义务教育均衡发展督导检查。

3. 强化督查, 及时反馈。创建办要加强对督导评估工作的检查

指导,及时发现、解决工作中的困难与问题。

迎接检查工作方案2

根据省爱卫会《关于开展全省城市卫生检查评比的通知》(粤爱卫〔20____〕7号)精神,今年广东省城市卫生检查团第一分团将于9月中下旬对我市进行检查。为做好迎检的各项准备工作,要求各有关单位和部门对照《20____年广东省城市卫生检查评比标准记分表》,逐条逐项抓落实,把开展城市卫生检查评比活动与梅州市委、市政府提出的“双创”活动和__市委、市政府提出的“三市”发展战略相结合,进一步完善城市卫生管理,营造良好的创建氛围。现结合城区实际情况,制订如下工作方案:

一、组织领导

单位和部门共同做好迎检准备工作。各职能部门和受检单位要指定一名领导和一名工作人员具体负责,按照《20____年广东省城市卫生检查评比标准记分表》的要求,积极配合爱卫办落实创建指标,共同营造文明卫生、整洁优美的市容环境。

二、任务要求

(一)基本要求。

审查员工作总结篇九

1. 做好召开新一届^v^第一次会议的组织、宣传、材料、后勤、保卫等方面的准备工作。
2. 在召开新一届^v^第一次会议上,听取和审议大会的各项报告,依法选举镇人大主席、副主席,镇人民政府镇长、副镇长。

3. 按上级要求，镇人大将组织我镇新当选的县人大代表参加石城县第十九届^v^第一次会议，听取和审议大会的各项报告，依法选举县^v^会主任、副主任、委员，县人民政府县长、副县长，县人民法院院长、县人民检察院检察长，通过各专门委员会组成人员，选举新一届市人大代表。

三、工作要求

县乡人大代表人选应当符合法定基本条件，拥护中国^v^的领导，拥护中国特色社会主义制度，模范遵守宪法和法律，自觉践行社会主义核心价值观，具备履职意愿和能力，具有良好社会形象，得到群众广泛认同。注重人选在本职工作中的表现，特别是在脱贫攻坚、疫情防控、乡村振兴、“六大主攻方向”等重大任务和考验中的工作实绩。严格落实“九个一律”不得提名推荐要求（对于那些政治上有问题的，严重损害国家和人民利益，与敌对势力相勾结或接受国（境）外组织、个人参选资助或培训的，品行不端、道德败坏的，有行贿受贿、权钱交易行为的，因严重违纪违法被给予组织处理、纪律处分或被判刑以及涉嫌违纪违法正在接受调查处理的，有拉票贿选或其他不正当竞争行为的，在身份上弄虚作假或身份与代表性不一致的，没有履职能力或当选后不尽责、履职意愿不强的，一律不得推荐提名或继续提名为人大代表人选）。不得将人大代表职务作为荣誉进行分配，不得简单以资产规模、纳税情况、社会知名度等代替人选标准。