

# 2023年夏令营手拉手亲子活动方案(实用5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 复核员工作总结报告篇一

近几年来，我镇民政工作在县民政局的悉心指导、大力支持下，紧紧围绕镇党委、镇政府的中心工作，以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实县民政工作会议精神，坚持“以民为本、为民解困、为民服务”的工作宗旨，充分发挥民政工作“调压减震”的作用，进一步扩大民政工作职能，范文写作为推动建设全面小康社会，解决弱势群体生活问题发挥了重要作用，现将工作情况汇报如下：

### 一、低保工作

#### 1、基本情况

我镇享受城镇低保的6户、6人，享受农村低保的262户、299人（其中a

类27人□b类131人□c类141人）。农村低保中，因病致贫113人、因残疾致贫143人、因灾等其他原因致贫43人。

#### 2、资金发放情况

城镇低保每月按时打卡发放，今年来共发放低保金960元；农村低保每月打卡发放。截止目前，已发放至8月份，共发放低保金26480元。

### 3、实施情况

实行动态管理。采取村评议、镇审核、县审批、进行三榜公示，严格按照农村低保相关程序操作，加强对低保户变动情况监控，对因生活条件等发生变化或死亡的，不再符合低保条件的对象，及时清理并向县民政局汇总上报。对新增符合条件人员及时通过相关程序纳入到低保范围来。确保符合条件的应保尽保。

### 4、存在的问题

准确确认等情况，

村级低保评议过程中可能存在少数不公现象，三是部份农户因不愿意得罪人等思想，了解部分不公情况后，不愿及时向镇村反映。使镇村不能更好的掌握整个情况。

## 二、五保工作

### 1、基本情况

我镇五保户共42户、42人。其中分散供养的有22户、22人；集中供养的有20户、20人。分散供养中有14人因精神残疾不能入院，8人因传染病不能入院。

### 2、资金发放情况

分散供养采取按时季打卡发放，今年已发放了3个季度，发放资金31680元。集中住院人员采取资金集中管理制度，院民每月发放生活补助50元。

### 3、实施情况

接纳供养人员32名。现有管理人员3名，其中院长1名、副院长1名、管理员1人。截止目前敬老院已供养五保老人20名，

年龄最大的85岁。我镇民政办也以敬老院为场所，积极邀请各联系点单位、社会团体等开展各类关爱老人活动。例如今年春节，镇党委政府开展“送温暖”，为五保老人带来春节问候；今年7月份，镇民政办联合镇团委邀请北京科技大学，来敬老院开展暑期实践活动；今年8月份，镇民政办开展“送清凉进敬老院活动”。

二是加强分散五保日常生活管理。由于精神、肢体瘫痪、传染病等原因而无法入住敬老院的五保户，我们通过按时发放五保金，危房改造、粮食救济、加强与五保户的监护人的沟通联系，等各种措施保障他们在外生活，确保分散供养五保老人生活无忧。

#### 4、存在的问题

五保对象中，孤寡老人占60%，他们全是无儿无女的老人，享受五保待

遇，生活上没有问题，但因他们年老多病，经常需要住院，没有人照顾，雇请的看护人员较少且工资要求高，而镇政府财力有限，存在很大问题。

### 三、大病救助工作

#### 1、基本情况

截止20xx年7月，累计报批大病救助26人次，78290元。其中救助低保户7人，救助金额29000元。为22个家庭从根本上解决或缓解患病带来的生活压力，尤其是对于癌症家庭来说，生活更加充满希望，切实的感受并享受到了党和政府对于弱势群体的关心与关爱。

#### 2、实施情况

一是加强大病救助的宣传工作。我们一方面通过黑板报、张贴政策解释文件等方式组织宣传，另一方面，我们还要求各村两委负责人认真学习政策，确保各村及时汇报救助情况。对于来访群众，积极做好政策解释工作，保证大病救助工作“惠如民心”。

二是及时做好大病救助反馈工作。

及时告知救助对象救助开展情况和救助金发放情况。

3、存在的问题：由于我们镇村组分散，人员居住不集中，宣传工作中多以书面材料发放为主，但部分群众受文化等因素限制，不能清楚了解，下步将通过入户进行面对面等群众更能接受的方式入户宣传，确保广大群众都能知道此项政策。

#### 四、社会救助工作

##### 1、基本情况

截止20xx年8月，镇民政办共计救助困难群众23人次，发放救助资金 7980元；为2户困难群众发放200斤大米。及时把党和政府的温暖送到了困难群众手中。

##### 2、实施情况

一是做好临时救助工作。发生突发灾情时，镇民政办必须做到四个“第一时间”：第一时间知晓、第一时间入户核查、第一时间救助、第一时间汇报。今年6月28日，我镇胜利村寺前组村民方顺利家中发生火灾。接到灾情后，镇领导立即率民政办及时看望受灾群众，并给予了500元慰问金和100斤大米。镇民政办还及时将灾情汇报给县民政局，并将县民政局发放的600元救灾款和3床棉被及时送到灾民家中，确保受灾群众生活得到保障。

二是做好大灾救助工作。今年8月9日至11日，因受台风“海葵”影响，我镇2350人受灾，农作物受灾面积80公顷。因地质灾害影响，紧急转移安路70人，2户木质厨房倒塌，2户房屋受损。我镇党委政府在积极做好防台风工作的同时，要求镇民政办认真做好灾情核实、汇总和上报工作，确保县民政局能够及时了解灾情情况，为灾后重建工作奠定了基础。

### 3、存在问题

由于社会救助范围广，救助的对象和类型众多，所以需要大量的救助资金维持，而上级部门配套的救助资金不足，从而在一定程度上影响救助工作进展。

## 复核员工作总结报告篇二

通过这次今冬明春火灾防控工作的开展，确实发现很多隐患和问题，在今后的工作中，我镇将进一步建立健全消防安全生产制度。对火灾防控工作常抓不懈，加大消防防火意识的宣传教育力度，强化消防隐患排查，进一步贯彻落实各级对消防工作的指示精神，明确责任，加大力度，把全镇的火灾防控工作深入扎实、坚持不懈的开展下去，抓出特色，抓出成效，确保全镇消防安全生产形势的稳定。

为切实加强\_\_社区今冬明春火灾防控工作，坚决预防重特大尤其是群死群伤火灾事故发生，按照上级消防委要求，\_\_社区积极开展火灾防控行动，现将目前阶段工作小结如下：

### 一、领导重视

社区成立以党总支书记为组长的领导小组，社区民警、消防安全干部、各小区物业经理为组员。经过会议讨论商量制订一系列防火防灾措施。

### 二、积极开展宣传

在社区楼组长会议活动等现场广泛宣传消防安全知识、观看消防影像、发放宣传资料。利用社区黑板报、小广播、宣传栏等宣传载体进行宣传，力争让家家户户认识到冬季防火的重要性与必要性。

### 三、 活动效果显著

邀请社区消防志愿者开展消防安全宣传讲座，60余位居民参加。授课老师一个又一个活生生的冬季火灾案例无不让居民们为之震惊，大家纷纷表示回去以后一定要积极宣传消防安全这方面的知识，尤其是针对楼组里的老年人人家，保小家平安就是保社区平安。

社区下阶段将进一步继续开展一系列消防活动，尤其是针对高龄独居老人家庭要重点进行隐患检查，同时针对老年活动室、车棚也将进行安全隐患排查。

为切实加强xx社区今冬明春火灾防控工作，坚决预防重特大尤其是群死群伤火灾事故发生，按照上级消防委要求[]xx社区积极开展火灾防控行动，现将目前阶段工作小结如下：

## 复核员工作总结报告篇三

从xx年到工行贵宾专线岗位，两年来，经过自己不断的努力，到目前已成为小组中的业务骨干。在电子银行工作的日子里，我能够全身心地投入到本职的工作中，认真负责的对待每一位客户，诚恳热情，谦逊有理，耐心细致的以客户的满意为止，一步一步稳稳当当地不断提升自己的业务知识水平。

做为一名工商电子银行中心的员工，如今我十分热爱自己的这份工作，也深知它的责任性，如今做为一名贵宾专线的员工，我更加认真遵守每一条规章制度，细心执行每一个工作流程，牢记规范用语，为优质客户提供满意的服务。在这一年的工作中，自己也不断总结出各地势的特点信息，像：街

道名称，或客户口音较重问题，通过积累如今已能很好的与客户沟通，遇到通话过程中受到语言阻碍的问题，我会先注意倾听，恰当的打断客户赢得切入点，避免直接告知客户自己身处北京等，使得客户产生距离感与解决问题无关的弊端。遇到不能准确解答的问题，及时上报，或记录电子登记簿，避免激化客户情绪，造成投诉等负面的影响，尽自己所能把矛盾降置最小，从而安抚客户情绪，真正帮助客户解决所面临的问题。

在这一年中，自己也切身感觉到了贵宾专线是在不断发展壮大的，从呼入量的骤增，日常受理业务的多元化，使得自己面临很大的压力，但同时也肩负挑战，我时刻鞭策自己，你是一名老业务代表，一名老坐席，在一组就要起到模范带头作用，就要各项指标接近合格，就要通话质量每月100分，就要积极团结组内员工，分担组长的工作，大家共同进步，我想，在过去的一年，这几个“就要”我是做到了，但我不会因此而骄傲，因为及时发现自己的薄弱环节，取长补短，才能得到再次的进步。

对于新的一年，贵宾专线的服务重点也调整了许多，服务不能怠慢的基础上，各项指标的要求更加明确了，例如：有效控制通话时长这方面自己很是薄弱，做为一名工作了五年的老业务代表很是惭愧，有时候在解答业务方面还是没有很清晰的条理，容易被客户所牵制，影响通话效果。新的一年，我给自己制定了新的目标，对于同一个问题，看看其他优秀的组员是怎样解答的，大家利用闲暇时间可以一起讨论，对于客户集中咨询的热点问题，我们应如何快速的解答，降低通话时长，时时多与组长及老业务代表沟通，找到业务宝典，同时向新的业务代表学习新思路，自己和自己来个评比，争取每天都有一点小小的进步。

目前每周大家均会汇总客户来电的热点问题，本人也建议此类业务可经常维护到短信模版中，这样可以再次降低通话时长，但同时随着短信模版的增加，坐席在通话过程中，查找

就很不方便了，此点也建议是否可以输入关键字或检索的方式再次优化短信模版，方便坐席，从而快速帮助到客户，同时也可以降低我们的通话时长，一举两得了。

目前对于接听数量，通话时长等各项指标每天都会排名发到区别针，此方法固然可以激励大家，因为谁都愿意名列前茅，但是否需要考虑那些没有达标人员，以什么样的方式方法进步呢，如果不找到原因，想必会有破罐破摔的想法了，针对此方面，本人建议对于优秀员工好的录音，可以大家共同学习，优秀坐席可以分享一些个人总结的经验，印制成小卡片或摘抄到每日晨训中，共大家参考；对于一个四星以下的录音，大家可以一起讨论，或对于同一个问题，应如何找到切入点解答，缩短通话时长等，有时候客户问一句我们答一句，很是被动的，能否直截了当的主动宣传，赢得时间，解决客户实质的问题。

## 复核员工作总结报告篇四

按照局党组成员的业务分工，我负责分管基层^v^和社区建设科、救灾科、救助科和社会事务科及市殡仪馆、市救助站、市凤凰山陵园3个二级机构的工作。一年来，在局党组的领导下，在班子成员和同志们的大力支持与帮助下，忠实践行科学发展观，开展好人民在心中，转型我先行主题实践活动，紧紧围绕以人为本、为民解困、为民服务的宗旨，认真履行职责，积极开展工作，较好地完成了年度工作任务。

### 一、加强学习，不断提升自身的综合素质

一是积极参加理论学习，时刻保持政治上的坚定性。认真学习了党委中心组规定的学习内容，深刻领会十八大及十八届三中全会精神实质，扎实开展人民在心中，转型我先行主题实践活动，搞好个人自查和调研，撰写好个人自查和调研报告，开展好为民服务活动，记录学习笔记10万余字，撰写学习体会10余篇、典型发言材料2份、调研报告2份，取得了良



好的学习效果，政治上更加清醒，思想上更加坚定，行动上更加自觉。

二是加强业务知识学习，强化驾驭工作的能力。能够针对分管的工作加强业务学习，注重在广度、深度、解决实际问题上下功夫，工作中注意向书本学、向同事学、向下级机关学、向其他地市学，不断拓宽知识面，改革创新，在解决群众关心、百姓期盼、上级关注的突出问题上下真功夫，努力提升素质，切实提升解决问题的能力 and 效率，为指导分管工作奠定了坚实基础。

三是加强法律法规知识学习，切实强化自律意识。通过学习法律法规，严格依法行政。反复学习《党员领导干部廉洁从政若干准则》和《中央八项规定和省委市委加强作风建设的有关精神》，以五查五表率为主要内容，做到警钟长鸣，廉洁自律。坚持把创先争优活动贯穿工作之中，进一步增强了政治意识、大局意识、宗旨意识、服务意识和廉洁自律意识。

## 二、认真履行职责，较好地完成分管的各项工作任务

积极贯彻强基础、抓重点、举亮点、攻难点的工作思路，认真对照年初的工作安排，高标准，严要求，抓好落实。

### (一)指导和参与基层^v^和社区建设工作

二是圆满完成\_\_区全国社区管理和服务创新实验区中期评估工作。6月5日至7日，民政部全国社区管理和服务创新实验区中期评估专家组对我市\_\_区社区管理和服务创新实验工作进行了中期评估。通过评估，肯定了\_\_区工作取得的成绩，对我市下一步的社区管理和服务创新工作提出了意见和建议。

三是全力抓好\_\_区数字社区示范工程。截止10月底，\_\_区与河南省威腾公司合作，已经开发了《\_\_区数字社区管理系统》，投资67万元在焦北街道建成了数字社区管理系统服务

平台，并已投入运行。目前完成总投资200万元，市民政局补助\_\_区政府数字社区建设资金20万元。

四是完成全国和谐社区建设示范单位的评选和上报工作。9月份，根据《民政部关于开展第二次全国和谐社区建设示范单位创建活动的通知》(民函〔2013〕172号)和省民政厅通知精神，对各县市区的社区建设情况进行了摸底调查，对照条件优中选优，评选出一批先进单位，已上报省民政厅。

五是解决城市社区居民委员会退职干部的生活困难。根据《省委办公厅、省政府办公厅关于加强和改进城市社区居民委员会建设工作的实施意见》(豫办〔2012〕28号)精神，制定印发了《关于建立城市社区居民委员会退职干部生活补贴正常增长机制的通知》(焦政办〔2013〕33号)，明确了居委会退职干部生活补贴标准并建立正常增长机制。

## (二)指导和参与社会事务工作

一是深化殡葬改革工作。加强殡葬政策宣传，开展的鲜花换纸钱、百姓公祭和遗体捐献者纪念苑祭奠仪式等活动受到省民政厅和民政部的高度评价。自4月1日起，市辖五城区落实了惠民殡葬政策，免除基本殡葬服务费，实现了惠民殡葬政策全覆盖，提前实现了民政部提出的2015年底在全国实现惠民殡葬政策全覆盖的目标，推进了殡葬改革。召开了全市殡葬工作推进会，对偷埋乱葬行为进行了全面排查;为抓好清明节期间的安全管理，在全市开展殡葬系统行风建设月活动。今年社会事务科被省民政厅表彰为全省殡葬工作先进集体，\_\_县民政局被民政部表彰为全国殡葬工作先进集体。

二是强化墓地建设与管理。强化公益性墓地(骨灰堂)和经营性墓地建设与管理，提倡树葬、花葬和草坪葬，提高墓地绿化率，将农村公益性墓地(骨灰堂)建设纳入新农村建设整体规划，根据双违工作领导小组指示，对全城区的非法公墓进行了清理整顿;对3个经营性公墓进行了年检。

三是加强流浪乞讨人员救助管理。为切实加强和改进流浪乞讨人员救助工作，制定下发了《\_\_市人民政府办公室关于加强和改进流浪乞讨人员救助工作的通知》(焦政办[2013]25号)，建立救助工作联席会议制度，明确了部门职责分工。在全市范围内开展了接送流浪孩子回家、流浪孩子回校园、救助开放日、救助知识有奖竞答和夏日送清凉、寒冬送温暖活动。11月27日召开了全市流浪乞讨人员救助管理工作武陟现场会，安排部署全市冬季救助工作。1-10月份全市共救助7118人，有力促进了社会和谐。

四是强化婚姻登记管理。组织开展婚姻登记机关国家等级评定，加强婚姻登记机关基础设施建设，提升服务环境，严格依法登记，截止10月底，共办理结婚登记34663对，其中涉港、澳、台 14对，办理离婚登记36116对，补证14282对，为5914名群众开举了无婚姻证明，未出现违规违法现象，未发生一例上访或行政诉讼案件，结婚登记准确率、合格率和群众满意率均100%。

### (三)指导和参与救灾工作

一是强化减灾防灾知识宣传。利用减灾防灾日，在全市范围内开展了防灾减灾日宣传周活动，全市共16个成员单位参加，广大市民积极踊跃参加，现场气氛热烈，达到了预期的宣传效果。

二是搞好灾害救助工作。仅仅围绕确保受灾群众有饭吃、有衣穿、有干净水喝、有临时住所、有病能得到及时医治的工作目标展开救灾工作，开展好春荒救助，向县市区拨付春荒款119万元。注重加强备灾，签订好应急供应协议，确保一旦有灾情发生，使受灾群众能够在较短的时间内得到有效救助，有东西吃、有干净水喝，基本生活有保障。根据《河南省自然灾害生活救助资金管理暂行办法》(豫财社〔2013〕67号)，向省政府申请拨付自然灾害生活补助资金5000万元。市财政每年预算列支的100万元救灾资金目前正在进行政府招标，集

中采购救灾棉衣、棉被，计划在寒冬到来之前下拨受灾县市区，搞好冬季救助。

三是完善救助应急预案，搞好培训与演练。及时修改了市自然灾害救助应急预案，完善了自然灾害救助应急工作预案，并开展针对性演练，通过修订使分工更加精细、职责更加明确，通过演练参演人员防大灾、救大灾的责任感和紧迫感进一步增强，业务技能更加熟练。为加强组织领导工作，成立了防汛救灾工作指挥部。

四是完成灾情上报工作。今年以来，能够在第一时间督促各县市区及时查灾报灾，在灾害发生后两小时内上报省民政厅，并督促有关部门及时做好救灾工作，引导旱灾区农民积极自救，采取有效措施，搞好救助。报灾质量得到省救灾处肯定。

#### (四) 指导和参与救助工作

一是完成城乡居民最低生活保障及农村五保供养提标工作。城市居民最低生活保障标准由每人每月300元提高到350元，人均补差标准不低于200元。农村低保保障标准由每人每年1800元提高到2160元，人均月补差不低于100元，农村五保供养对象集中供养由每人每年4200元提高到6000元，分散供养由每人每年2100元提高到2700元，到当年6月底，提标工作已全部完成。我市低保标准和人均补助水平均居于全省前列。

二是完善城乡医疗救助工作。进一步完善城乡医疗救助同步结算工作，推行定点医院即时结算和一站式服务管理。目前，城乡医疗救助对象万人，今年前三季度累计直接救助城乡医疗对象万人，直接救助支出1893万元。对于医疗救助边缘户和救助后家庭生活还很困难的对象，还可申请市、县区爱心基金进行救助。缓解了城乡困难群众看病难、看病贵的矛盾。

三是抓好专项救助。做好春节临时救助。以市府办名义下发了《关于做好2013年春节期间城乡困难群众救助工作的通知》，

对城乡低保对象增发1个月低保金，农村五保供养对象一次性补贴200元，并组织对福利院、敬老院、重灾村、重灾户和特困户进行走访慰问救助，共支付救助金1642万元。根据民政部、财政部下发的《通知》精神，在春节前又对城乡贫困群众发放中央补贴救助金共万元，保障贫困群众过上一个幸福祥和的春节。做好日常困难临时救助，根据困难群众生活实际，共临时救助贫困群众11221人，发放救助金184万元，其中市民政局对低保边缘户、临时困难户、因病因事故导致贫困家庭开展临时救助16人、共计9万元。

四是完成低保资金的审计整改。3月份，配合审计局对社保资金进行审计核查，对全市万城乡低保对象进行了信息比对，比对出城乡低保资金疑点人员951户，立即安排各县(市)区对违规信息进行了核查，共取消低保对象96人，追缴低保金万元。根据省民政厅年初工作计划安排和省政府《关于印发全省最低生活保障专项检查工作方案》的通知》，省政府联合检查组从9月1日开始开展了为期两个月的城乡低保专项检查，通过审计全市共取消低保对象1079户1978人，对我市救助工作进行了规范。

五是完成学生救助工作。继续开展爱心基金救助困难大学生活动，全市共救助学生1695人，发放救助金万元，其中救助大学新生1281人，发放救助金万元；救助高中生等其他学生414人，发放救助金万元。

六是抓好五保供养工作和敬老院建设。今年受省厅委托，承担了全省最低生活保障信息系统应用软件专题培训工作任务，从9月14日开始，先后承办了五期培训班，共培训598人，培训任务受到省厅好评。对农村敬老院法人登记工作进行了规范，以市政府办明电方式下发了《关于在全市开展农村敬老院法人登记工作的通知》，指导全市敬老院按照通知要求进行法人登记。

三、严格遵守廉洁自律规定，自重、自警、自醒、自励

一年来，本人时刻以廉洁自律的各项规定严格要求自己，认真学习十项制度、领导干部廉洁自律规定，严格执行中央八项规定和省委市委加强作风建设的有关精神，从未收受任何单位和个人的礼金和礼品，严格执行市民政局公务用车管理规定，没有违规用车的情况，没有出现以权谋私，侵犯群众利益的违法违纪行为和现象。

一年来，虽然工作中取得了一些成绩，但也存在着一些不足，如忙于事务，指导基层不够深入；工作方式简单，有时有急躁情绪；对同志批评的多，帮助关心不够等。在今后的工作中，我将发扬成绩，纠正不足，严格要求，再接再厉，争取更大的成绩。

## 复核员工作总结报告篇五

随着时间的推移，上半年的工作已经告一段落。上半年，复核组再次与货区分离开，在工作中，我们不再是单一的食品库复核组，而是仓管部复核组，也就是说，复核组是集药品、日化、食品库各库的复核组为一体的，由仓管部经理助理直管的团队。从上半年的工作中可以看出，复核组战斗力、凝聚力有明显提高，这与绩效考核激励机制及各班组的配合协作有着密切的关系。同时，仓管部相继出台了各种规范，同时，在上级领导的指导下，各小组在规范操作与二级考评相关工作内容方面都有了明显的进步。现结合下一阶段的工作计划，将上半年的工作总结如下：

### 一、常规工作

上半年我们组的复核工作基本上能做到日清日结，自去年下半年以来，由于医保改革，部分商品不能用医保卡刷卡消费，导致门店营业下降，所以我们的`工作量大幅度下降，我们组全组工作量最大的时候能完成x品项，基本上能完成上级领导下达的工作目标任务，差异控制基本上能保持在x/万左右；每天工作量最大时也不会超过x品项，偶尔也有一定的工作压力，

由于公司进一步强化了绩效考核机制，员工的工作积极性也有了大幅度的提升，工作效率明显提高，偶尔工作量大的时候，我们组不能够完成的，其他库区(日化，药品)复核组也会主动帮忙，让晚班有充足的时间做好次日的准备工作。上半年，全组共完成复核工作量x品项，产生差异x个，差异率为x/万。

## 二、人员管理

自今年以来，我们组人员还算稳定，在上级领导的指导与帮助下，人员素质也有了一定的提升，特别是工作习惯的改良方面有了很明显的进步，全组人员做到有事请示，无旷工，请假先填假条，每一位员工在工作中都有了自己的目标和想法，这是前所未有的景象，在以后的工作中，我们将继续加强员工素质方面的工作，使我们组的管理更加有序、有效。接下来的时间里，我们将组织本组人员培训员工日常礼仪规范，特别强调的是做人，做事、接人，接物方面的内容，让我们组的每位成员都能在思想意识方面有所提高，凝聚人与人之间的距离，从而在沟通协作方面有所发展。

## 三、差异处理

上报的各种数量、质量差异大部分都有能及时的给予处理，但是有的门店上报的差异不能及时进行处理，主要原因是大库库存是正确的，而复核员也能回忆起确实下了该商品的，当然这中间是有许多的客观因素的，门店会没有细心验货(也有这种可能)，但是，对于我们而言，我们要考虑的是，这些差异的产生，不能全部责任都归究于别人，我们更多的是要思考：1、我们在复核操作过程中，是否按照复核操作流程来进行了；2、我们是否按照《复核出库装箱标准》来执行的。

## 四、店名书写

我们组店名漏写到是较少出现，但店名错写还是偶然发现，

追其因原是工作量大、员工疲倦等各方面的原因。当然主要是人员责任心问题，这些都是我们在以后的工作中要注意改进的地方。而有些时候，我们也偶尔的看到一些“新店名”，这些由复核员自己编造出来的店名是怎样产生的呢？分析主要原因是店名不熟悉，还有的是由于简写造成的，对于这些情况，我们要做的还只是培训，首先，对于我们所复核的每一家店，在复核好每一单件的时候，都要看一眼店名，这样的话，就不容易造成主观上创造“新店”。对于简写出来的错的店名，我们是这样要求的，对于新员工，实在拿不准的话，就直接写全名，如果有点模糊，那就请教一下老员工。

## 五、早、晚班的配合

早班是我们工作效率的核心，早班由于精神状态较好，不容易疲惫，也不容易出现复核差异，而且效率较高，在早班的工作中，我们主要是要尽量的提高复核工作效率，以提前完成工作，为晚班争取时间，不至于加班。同时，晚班尽可能的提前将全天的工作完成，余下的时间用以处理各种门店上报的差异，并为次日早班的工作作好准备(周转箱的码放、小纸箱的收集等)。自从复核组与仓管组分开以来，我们就将全部的精力投入到复核工作中了，特别是分司强化了绩效考核机制以来，人员的工作效率大幅度提高，每天都能高效的完成。

## 六、规范操作与二级考评

上半年以来，我们组在规范操作方面有很大程度的提高，特别是桌面上的整理整洁方面，在以前，我们的复核桌面上随处可见封箱单贴在桌面上，店名纸，胶带、各种隔板随处摆放，经过我们多次的培训与指导，现在每位员工都养成了良好的工作习惯，对于偶尔贴在桌面的封箱单，即时进行清除，对于隔板，则是定置摆放，不至于用的时候找不到，或是堆满整个复核桌。对于地面上的纸皮和垃圾，则是随手拣了丢进垃圾箱。纸箱的码放与使用，每天早、晚班下班前都要收



集和整理各种大小的纸箱，用于批发、省外复核以及货量较小的门店装箱。在使用过程中，随时整理，做到易放易拿，不乱放，不乱拿。从门店退回仓库的周转箱，有些是损坏的，有些是污染的，以前是全部混放一起，经过仓管部“6s”管理的培训后，我们就分开定置码放，以便于清洗和维修。在以后的工作中，我们将继续做好“6s”管理方面的相关工作，让我们在寻找工具上节约时间，从而提高工作效率。

## 七、质量差异控制

在以往的工作中，我们虽然在意识上注重复核质量差异，但是只是到差异处理系统里面看看是否有“a”商品破损的情况，视情况与门店进行沟通处理。大部分精力都投入到数量差异控制上。自今年以来，复核组与货区分离之后，由仓管部经理直管以来，在上级领导的指导和帮助下，定期召集各库区复核组长对复核质量差异所产生的金额进行分析，并下达了各项任务指标。为此，我们在每周一次的小组会议上也经常强调：“我们复核的商品要保质保量”，我们下一个商品到门店都要保证质量，不然的话还不如不要下，下了质量问题的商品，最终还是要退回仓库，增加了我们的配送成本，同时我们也是做了无用功。我们还抽出时间对全组人员进行《出库复核装箱标准》培训。严格执行该标准，才能在很大程度上控制质量问题的产生，同时，有些商品在仓库中就存在质量问题，对于此类商品，我们的态度是拒发，在复核过程中，严把质量关，杜绝质量问题商品出库，为门店提供品质保证的商品。

## 八、复核权限管理

对于复核权限而言，这是与帐物管理息息相关的，我们多次强调，复核权限只能自己知道密码，其主要的目的是，对于每个人的复核权限，自己都有责任做到绝密，以防发生帐、物不符的情况出现。同时，在下班前，必须将自己的创升系统帐号退出，以免他人误用，造成严重后果。

## 九、个人总结

自今年上半年以来，由于复核组与仓管组分离以后，前期，对于每天整个复核组的工作量估计不到位，有时会出现下班过早或是过晚的情况，经上级领导的指导和帮助，我也知道了怎么去估计早、晚班的工作量，从而视情况来进行早、晚班的划分。今年是我担任组长以来感受最深的一年，在以往的工作中，我并没有意识去注重规范操作和二级考评方面的相关工作。在上半年，中心组织我们学习了各种班组建设的一些理论知识后，使我懂得了规范管理在物流中心所起到的重大作用。此次，我主要学习了《白国周班组管理》里面的六法十八解的一些内容，让我觉得受益非浅。让我知道了，我们在上班前应该检查些什么内容(人员到岗情况、工作区域的整理整洁情况)、班中应该检查什么情况(人员的工作状态、工人的进度)、班后应该检查什么情况(卫生清扫、工作区域内的整理)。二级考评的相关工作(特别是文件，或者是说我们的各种记录本的填写)我认为，这是每天晚班必须要检查落实的内容。在以后的工作中，我将会继续加强我们组的各项规范操作的执行，以及做好二级考评的相关工作。经常性的对全组人员进行培训，让大家都养成良好的工作习惯，让组人员一起来做好我们的规范操作，使我们的工作场所清洁有序。在物流发展部的组织下，我们参加了物流中心相关流程的学习与讨论，使我们更加认识到与自己相关的工作流量与考核内容，以指导以后工作遇到的各种问题。

## 十、下半年工作计划

- 1、做好我们组团队建设，增强凝聚力和战斗力；
- 2、控制好复核差异(数量差异与质量差异)；
- 3、做好早、晚班的配合与交接；
- 4、做好规范操作相关的各方面的工作；

5、继续做好与运输部的件数交接工作。