

# 养老评估机构工作总结 养老院工作总结 (优质8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 养老评估机构工作总结篇一

今年的工作，具体总结如下：

### 一、建制度全面实行规范化管理。

在加大软硬件投入的同时，更加注重制度建设，努力实现人性化管理。一是健全各项规章制度。坚持做到以人为本，以制管院。在广泛征求供养对象基础上，制定了院长责任制、岗位目标责任制、院务公开制、食堂管理制、财务、卫生、医疗、文化娱乐等一系列制度，而且定期组织院民学习讨论，促使各项制度不断健全完善。并做到上墙公示，接受院民监督。二是强化院务管理委员会作用。为确保院内规范有序运作，实行民主管理，文明办院，选举7人组建了院务管理委员会，负责养老院日常事务管理及重大事项决定，同时负有监督院长及管理人员工作职能。并定期检查各项规章制度落实情况。三是加强服务人员素质教育。坚持把提高服务人员的思想素质和服务能力放在首位。平时组织学习业务知识，解决实际困难。针对院内老人热点、难点问题，经常展开讨论，商量对策，在学习探讨中提高服务能力。为强化服务意识，优化服务质量，增强责任感与自觉性，对照岗位目标责任制，实行定期考核，并同个人利益挂钩。

二、加强管理，不断改善五保老人入住环境，努力提高生活质量。

首先，加强对养老院人员的管理。建立健全管理人员工作责任制，严格值班制度、出勤制度、奖惩制度、分工负责制度、包干制度等，做到人人有责任，事事有人管。五保老人也按住宿区选举舍长，加强对各住宿区环境、安全检查和老人外出的管理。

其次，定期对五保老人的衣服、床上用品、日用品进行更换，保持老人始终有一个良好的生活状态。保证日常文娱活动不断，定期组织开展较大的文体活动，使五保老人心情好，并有正常的情感交流。

第三，组织开展生产活动，既提高院内生产自给水平，又使有劳动能力的五保老人有事做，满足他们劳动和创收的需要。

### 三、强帮扶致力形成尊老敬老氛围。

为形成全社会关心支持养老院工作良好局面，促进养老院健康发展，我们积极争取，努力实现养老院与社会的互动。在镇民政办、妇联、团委等部门的协助下，充分利用镇广播台、有线电视和各种媒体大力宣传尊老爱幼美德，营造共助氛围，收到了显著效果。几年来，每逢节日县民政局、镇政府、学校、商联、残联、地税、社区等单位都送来关爱之心，而且一些社会各界人士也纷纷前来慰问老人；平时中小学校经常组织学生到养老院为老人打扫卫生、种植花木；医院医护人员经常为老人体检、宣传健康知识，开展咨询服务；学校学生和民间艺术团多次来慰问演出；镇政府在镇财政相当紧张状况下，每年还千方百计挤出资金投入建设和改造。我镇养老院的社会帮扶机制逐步趋于完善。

存在的问题：

- 1、管理员工资低，缺少工作的热情，影响管理质量和管理水平。

2、养老院扩建后，入住率有待进一步提高。

## 养老评估机构工作总结篇二

试用期内本人能够认真参加院里组织的学习及各项政治活动。工作中严格要求自己认真完成领导安排的各项工作任务。现将试用期里的思想和工作情况总结如下：

(一)在思想上，认真学习理论。积极参加党支部组织的各项政治学习及教育活动。通过学习提高自身素质；在思想上严格要求自己，牢固树立全心全意为老人服务的宗旨以及正确的世界观人生观、价值观。

(二)在工作上，我的工作岗位是为老人服务。每天按照服务护理人员职责较好的完成各项工作任务，上班从未出现迟到早退现象。遵守院里各项规章制度，工作中积极主动，勤奋努力。以老人为本，心系老人，情注老人，时刻牢记为老人服务的宗旨，并将爱心、热心、耐心、事业心运用到平常各项服务当中。

我所从事的是服务和护理老人工作。每天为老人打扫房间、整理床单床铺。对患病和不能自理的老人喂水喂饭、擦洗身体、倒屎倒尿，定期为老人洗澡理发，还要负责每月的大扫除。在日常工作中，从来不怕脏和累、勤勤恳恳，任劳任怨。平时我还经常和老人谈心，交流，及时了解老人有什么困难或有什么需要解决的问题，帮助他们解决。和同事们团结协作，心往一处想，劲往一处使，从不计较干得多干得少，只希望把工作圆满完成。

(三)我对自身严格要求，始终平淡，把舍得付出，默默无闻工作作为自己的准则。从来不拿老人的东西，做到不利养老院形象的事不做，不利养老院的话不说，积极维护养老院的形象。

(四)在工作中本人还有很多不足，有时和个别老人说话语气有些重。在今后工作中克服不足，努力把把工作干得更好。

总之我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但与领导和上级要求相比还有很大差距，仍面临着一些困难和问题，但我们深信，有县委县政府和民政部门的高度重视及大力支持，困难和问题都是暂时的，都会在发展中逐步得以解决。

我们有信心，也有决心将我们福利中心办成全县甚至全市关爱老人的基地，使之成为老年人颐养天年的乐所，推动五保事业向前发展，促进社会安定和谐。在今后工作中，我将一如既往坚持上述工作原则，在全体同事的共同努力下把那个养老院工作做得更好，让社会满意，让老人家属放心。

### **养老评估机构工作总结篇三**

我镇敬老院以集体经济供养为主，现有管理人员6人，工作人员2人，目前入住五保老人81人，五保入院率为66.94%。

几点经验：

20xx年敬老院建成时，我镇五保户总人数为152人，其中集中供养21人，入院率为13.8%□20xx年总人数143人，其中集中供养18人，入院率为12.6%□20xx年总人数141人，其中集中供养36人，入院率为25.5%；这三年我镇敬老院的入院率一直不理想，没有真正发挥百人敬老院的社会效益，因此而多次受到上级的批评。主要原因是：

1、五保户对敬老院情况不了解，有成见，始终认为进了敬老院不自由，生活不习惯。

2、各村对此项工作没有引起足够的重视，认为五保户进不进敬老院是他们自己的事情，愿意进就进，不愿意进只能随他。

3、敬老院管理还不够完善，设施虽然改善了，但服务水平没有完全跟上。

4、镇里对此项工作的领导力度还不够到位。对此我们都做了认真的分析和思考，由分管领导向党委、政府专门报告此事，引起党委政府的高度重视，采取如下几个方面的措施，解决敬老院入院难题。

（1）强化对此项工作的组织领导，召开专题会议，镇、村、敬老院责任到人。

（2）加强对敬老院的管理，提高管理水平，提高在院老人的生活水平，让在院五保户享受到温暖和关爱，从内心说敬老院好，以此给敬老院树立良好的形象，并扩大影响。

（3）分批组织散养五保户参观敬老院，并安排试住一周甚至一月，让他们充分认识敬老院，了解敬老院，喜欢上敬老院，以至不愿再离开敬老院。

（4）给各村下达五保入院计划，并签订责任状，纳入考核目标。

（5）民政办和敬老院人员分工到村进行入院动员，并且各自承担做亲友五保的思想工作。

（6）进一步对五保户的身份进行调查核实，取消有女户五保资格，并对他们的生活进行妥善安置。

首先，加强对敬老院人员的管理。建立健全管理人员工作责任制，严格值班制度、出勤制度、奖惩制度、分工负责制度、包干制度等，做到人人有责任，事事有人管。五保老人也按住宿区选举舍长，加强对各住宿区环境、安全检查和老人外出的管理。

其次，定期对五保老人的衣服、床上用品、日用品进行更换，保持老人始终有一个良好的生活状态。保证日常文娱活动不断，定期组织开展较大的文体活动，使五保老人心情好，并有正常的情感交流。

第三，组织开展生产活动，既提高院内生产自给水平，又使有劳动能力的五保老人有事做，满足他们劳动和创收的需要。目前院内有菜地亩，茶叶基地亩，鱼塘一口，猪圈间。

1、管理员工资低，缺少工作的热情，影响管理质量和管理水平。

2、敬老院扩建后，入住率有待进一步提高。

1、完善扩建后的内部设施和环境布置；

2、提高入住人数，发挥扩建的社会效益；

3、进一步改善五保老人的医疗状况，保证他们老有所医。

## 养老评估机构工作总结篇四

20xx年，我中心在市劳动和社会保障局、市企业养老保险中心和xx区劳动和社会保障局的正确领导下，在中心领导班子的有力带领下，全体工作人员团结一心，扎实拼搏，锐意创新，开拓进取，各项工作齐头并进、进步长足，区企业养老保险中心工作总结。现总结如下：

全年工作主要亮点有八。一是养老保险费征缴保持稳定。采取实行征缴工作目标责任制、实施“征缴协管员”制度等工作措施，迎难而上，攻坚克难，不断加大征缴力度，强化征缴实效。今年在xx区企业形势极其严峻的情况下，全年征缴养老保险费000万元，征缴率0%。二是离退休人员养老金发放持续正常。不断健全完善养老金社会化发放工作机制，努力

提高发放工作服务水平，全年发放养老金000万元，深受离退休人员好评。三是养老保险扩面稳步推进。紧抓全省统一开展扩面征缴专项活动的有利契机，乘势而上，突出重点，强力推进。全年新增参保企业0家，新增参保职工000人。四是养老保险纳入市级统筹工作顺利完成。目前中心各项业务工作均与市中心实现良好衔接，诸项业务运转高效、有条不紊。五是退休人员增资工作高效开展。将增资工作作为阶段性中心任务，中心工作人员全员动员，分工协作，牺牲节假日，确保了每一名退休职工增资数据的准确无误，保质保量地完成了近万名离退休人员的增资任务。六是养老保险待遇审核工作精准无误。积极借鉴外地经验，实现退休人员待遇微机核算，大幅度提高了待遇审核工作的工效和准确性。全年审核确定退休人员待遇000余人次，无一出现失误。七是养老保险财务管理工作日趋规范有序。逐步完善各项财务管理制度，狠抓制度落实，实际工作中要求工作人员严格按上级财务工作规程要求办事，严格程序，严肃纪律，确保万无一失。八是养老保险稽核工作精细严谨。今年按惯例对发放养老金人员进行了认真年审，审查工作坚持做到严格细致，逐人对照，逐人过关，共检查离退休人员9000余人，停发养老金760人，通过检查避免基金损失80万元。

（一）科学管理，优化工作机制。良好的工作机制是确保一项工作不断取得突破的重要保证。我中心坚持从建机制、建制度着手，以先进的工作机制提工效、促工作，推动各项工作日趋制度化、规范化、科学化。建立征缴、扩面等项工作目标责任制，科学分解各项工作目标任务，实行人人头上有指标，个个肩上有任务，强化公文写作责任，实施奖惩，充分调动起工作人员的积极性；建立中心领导班子研究工作机制，定期召开班子会议，听取工作汇报，研究重大问题，部署下步工作；建立工作成效检查机制，定期对各项工作开展情况进行检查，及时发现问题，认真查找原因，总结经验教训，以利下步工作，工作总结《区企业养老保险中心工作总结》。

（二）开拓进取，创新工作方法。我中心根据当前扩面征缴工作出现的新情况，新问题，大胆探索开展工作的新方式，新方法。中心领导针对当前养老保险工作任务繁重，而自身工作力量有限的现实，经过深入企业、基层认真调查研究，自从事公益岗位人员中优选36名文化素质高、工作能力强的人员，进行为期一周的社保政策法规、待遇确定等方面知识培训，聘任为“征缴协管员”，分赴全区街道、社区开展社保知识宣传、养老保险扩面征缴工作。该办法采用以来，全区用人单位和广大职工的社保意识明显增强，到劳动部门咨询相关政策的人员明显增多，效果正在日益显现。

（三）注重学习，提高人员素质。我们将加强学习作为提高工作人员综合素质、提升中心整体服务水平的重要手段，定期举办业务知识讲座，请中心领导、业务骨干讲授业务知识，解读最新政策，开展业务政策大讨论，共同学习，共同提高；定期组织工作人员开展股室间自学，相互介绍各自业务内容、工作流程，加强沟通，互相学习，取长补短，以使工作人员都能业务精通、一专多能；鼓励工作人员自觉利用工余时间开展自学，全面学习微机操作、计算机软件使用、财务会计等多方面知识，积累知识，以学促工，打牢做好本职工作的坚实基础。

（四）严格要求，强化组织纪律。具有严明的工作纪律是保证一支队伍不断取得新成绩的重要条件。我中心对工作人员坚持严格管理，从严要求，要求工作人员认真遵守中心的日常作息制度、请销假制度等各项规章制度和工作纪律，切实做到按时上下班，无特殊情况决不迟到、早退等。中心领导班子更是从我做起，率先垂范，树立榜样，带头早来晚走，带头无私奉献，全中心形成了守纪律、比贡献的良好氛围，有力地促进了各项工作有效开展。

回顾一年来的工作，虽然我们取得了一定的成绩，但还有一些不足。一是养老保险费征缴形势严峻，征缴发放矛盾突出，基金收支缺口较大；二是面对养老保险纳入市级统筹的新形

势，工作人员的素质尚待进一步提高；三是微机、打印机等办公自动化硬件建设尚需进一步加强。

展望明年的工作，我们信心百倍，中心全体工作人员决心在新的一年里，振奋精神，团结一心，扎实工作，再接再厉，努力使各项工作再创新佳绩。

二〇xx年十二月三十日

## 养老评估机构工作总结篇五

一年来，房寺镇敬老院在镇党委、镇政府的正确领导和高度重视下，在市民政局和镇民政部门的大力支持和关心下，以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，深入贯彻落实xx大和xx届三中、四中全会精神，深入学习实践科学发展观，践行以民为本，为民解困，为民服务的宗旨，维护好老人权益，进一步巩固和完善五保工作健康发展，使全镇五保老人的衣、食、住、医得到全面贯彻落实，各项工作走上了规范化、标准化、正常化。

### 一、建章立制，进行规范管理

在加大软硬件投入的同时，更加注重制度建设，努力实现人性化管理。一是健全各项规章制度。坚持做到以人为本，以制管院。在广泛征求供养对象基础上，制定了院长责任制、管理人员岗位职责、值班制度、炊事员岗位职责、敬老院老人管理规定、食堂管理制、财务、卫生、医疗等一系列制度，而且定期组织院民学习讨论，促使各项制度不断健全完善；二是强化院务管理老人作用。为确保院内规范有序运作，实行民主管理，文明办院，挑选1人参与管理，负责敬老院日常事务管理和参与重大事项决定，同时负有监督院长及管理人员工作职能，并定期检查各项规章制度落实情况。三是加强服务人员素质教育。坚持把提高服务人员的思想素质和服务能力放在首位。平时每星期二召开例会组织学习业务知识，商

量研究布置本周工作，解决存在问题。针对院内供养老人热点、难点问题，经常展开讨论，商量对策，在学习探讨中提高服务能力。为强化服务意识，优化服务质量，增强责任感与事业心奠定坚实基础。

## 二、强化服务，营造温馨环境

为改善五保老人生活环境，提高生活质量，我镇敬老院始终把服务工作放在首位。一是加大硬件设施投入。院民的生活费每天由去年的5元提高到7、4元。新建了羊圈及改造水电等附属设施。二是做好环境卫生保洁和美化，通过强化灭蝇为重点的除“四害”和栽花种草，打整卫生死角，每周一上午、星期五下午进行卫生大扫除形成制度，院内环境得到进一步整洁和美化；三是竭力服务老人生活起居。千方百计满足老人的愿望，全力做好老人服务工作。根据老人特点，在食谱方面做到荤素搭配，定期买给老人洗漱用品和为他们理发，对患有疾病的老人，专门安排人送饭菜，对生活不能自理的病危老人，不厌其烦，精心伺候。每逢中国传统佳节，都为老人准备丰盛的菜饭；在老人生日之日专门准备一份(鸡蛋、糖果)生日礼品送上等等，这些生活小事就是要让每位老人都能过得称心、舒心，安享晚年。四是注重老人健康工作。专门建立了老人健康档案，详细记录老人的身体状况、病史，亲属情况、联系方式等基本情况。并为他们购买楚雄市城镇居民医疗保险，生病打针吃药只需记帐，如遇住院还派专人照料。

## 三、强化管理，保证健康发展

房寺敬老院目前住院老人有170人，平均年龄已达到71岁，最大年纪有83岁，院内已建立五保老人个人资料档案和健康档案，做好五保老人跟踪服务。全院管理人员2人，工作人员10人，一年来，通过建立、健全和完善工作岗位责任制和落实，大家都基本切实履行好岗位职责，做好具体供养服务工作，值班管理人员每天早、晚按时到供养老人房内巡查老人情况，

星期六、星期日照常上班。团结干事、互相支持、形成合力的事氛围基本行成。对行动不便、重病人送医送药到床前，对危险病人及时反映及时送医院医治，得到及时的治疗抢救，使病人尽快得以恢复。膳食管理方面，安排好星期菜谱。搞好厨房卫生，妥善保管食物，毒，防止病从口入。护理卫生管理方面，做到一个季度查一次体，并保持老人房内清洁，定期为老人换洗蚊帐、床被单。对残疾老人端饭菜，定期给他们理发，要求做到老人房内无异味。保卫管理方面，对老人的亲属、来访人员进行登记制度、老人外报告和请假制度。每个职工要根据自己的工作分工、做到各项工作有章可循、程序明确、运转灵活、工作高效，对存在问题彻底解决。全面提高敬老院整体行政效率和服务水平，使工作做到日趋完善。供养老人之间互帮互助、和睦相处、团结友善的氛围行成。

#### 四、精打细算，提高老人生活水平

在全力做好服务的基础上，坚持走不等不靠，以种地养羊走副业养院的发展路子。针对我镇敬老院拥有生产用地3亩，我们积极探索适合项目，因地制宜抓好种地养羊。根据不同情况发挥积极性进行种菜等劳动，以提高老人零用钱和改善生活质量，并培养了他们的成就感和荣誉感。目前共种菜地3亩，养羊7头，已宰杀2头，今年我们做到每一天吃一次肉，早餐保证吃一个鸡蛋。

#### 五、创新载体，形成尊老敬老氛围

为形成全社会关心支持敬老院工作良好局面，促进敬老院健康发展，我们积极争取，努力实现敬老院与社会的互动。在有关单位、部门的协助下，充分利用各种形式大力宣传尊老爱幼美德，营造共助氛围。同时，为了保障老人的物质文化生活，拓宽老人的视野，平时抽空放花灯小调观看，每月组织老人学习一次(读报纸、讲时事)，使老人了解国内外时政大事及我镇的发展，开展“五讲”、“四美”、“三热爱”

活动，进行各老人阶段表现小结和争先进评比，并年终将评选出“三好、四好、五好老人”进行表彰奖励。

## 下一年工作计划

一是开源节流，进一步提高院民的生活水平。进一步抓好庭院经济，把小菜园3亩地压茬科学种植。每天每人的生活费由7、4元提高到10元。同时，为每位老人定做一身衣服。

二是强化管理，进一步提升服务质量。在饭菜质量、医保服务等方面，进一步提高服务标准，细化服务内容，争取做到让老人们生活更安心，更舒心，更开心，顺利地渡过晚年。

## 养老评估机构工作总结篇六

这些年来，我镇养老院建设快速发展，敬老事业不断上新水平。虽然我镇养老院的工作取得了相当明显的成效，但对照上级要求和先进乡镇比，我们仍有一定差距。今后我们将进一步强化基础工作，创新机制，突出特色，把我镇养老院建成美好和谐的老人家园，不断为推进社会福利事业而努力。

为进一步提高养老院管理人员素质，选好配强养老院院长和工作人员，龙南县民政局面向全县发布了招聘公告。采用了“公开招聘，择优录取”的办法，招聘了一批人员素质高、服务理念强的养老院工作人员。现将有关工作总结如下：

### 一、分工明确，组织规范化。

为了规范招聘程序，做到公开、公正、合法、有序，龙南县民政局以局长赵明竞为组长，副局长刘金华为副组长，业务股所有成员为组员专门成立了“养老院工作人员招聘工作小组”，对宣传、测试、审核等进行了明确的分工，并将具体工作落实到个人。形成了一个监督与协作相协调的系统化、规范化的招聘体系。

## 二、大力宣传，广纳贤才。

为最大限度的选配一支精干、高效的养老院服务队伍，经研究决定，龙南县民政局面向全县发布了电视招聘广告，并下发了《关于向社会招聘中心养老院工作人员的公告》至各个乡镇进行张贴。公告中对报名条件，工资待遇和工作职责有了明确的规定，要求报名人员符合：

2、有一定的组织协调和工作能力，年龄在50周岁以下(优秀者可放宽至55周岁);身体健康，无传染病的龙南籍公民。

3、懂管理、财会、烹饪、种养者优先。

## 三、全面测试，严格选拔。

对符合条件的报名者，按要求填写了《县中心养老院工作人员聘用审批表》，经过半个多月的报名筛选共有38人通过了初审。

对通过初审的报名者，县民政局对其政治时事、语言表达和计算能力进行了严格的笔试，按笔试成绩由高到低以1:2的比例确定了面试名单。对通过笔试的应聘人员，县民政局组织了面试小组，就应聘人员的管理能力，对老人的爱心关怀以及如何协调家庭与养老院工作等方面进行了面试评分。随后，对相关人员进行政审，对政审合格者进行了邻里走访，对其日常的为人也进行了全面的了解。根据综合测评分数，由高到低确定了拟录用名单，并向全县公布，对无异议的拟录用人员组织签订了《聘用合同书》。总共有三所养老院院长进行了更换，三所养老院的管理人员进行了调整，更新率达到50%。

## 四、强化业务水平，做好过渡工作。

为使新招聘的养老院管理人员尽快熟悉业务，帮助其尽快适

应新工作，县民政局举办了养老院管理人员岗前培训班，组织学习了国务院《农村五保供养工作条例》和江西省实施《农村五保供养工作条例》办法，以及农村养老院建设和服务管理规范。通过学习，广大管理人员进一步明确了工作职责，增强了责任感和事业心。他们纷纷表示：要以院为家，爱岗敬业，努力把我县的养老院管理工作迈上一个新台阶。

总的来说，通过本次招聘工作，我县在养老院管理和 service 上有了很大突破，也取得了一些成绩，但与上级的要求还有差距，与兄弟县市相比仍有不足。我们将继续努力，将养老院工作推向一个新的高度、新的水平，切实做到老有所养、老有所乐。

## 养老评估机构工作总结篇七

阶段性总结回顾入职以来[20xx.08.06——20xx.12.20]工作情况：

8月：入职当天，林主任召开部门小会议，制定下一步工作计划。4天时间做完《烟台乐天养护中心筹备工作汇报[ppt]8月11日向朱总汇报。

汇报后，重新计算了养护院投入成本、收集了适老化产品。

入职第二周，查找关于建立养老院、护理院的各项国家标准，对3号楼一层的功能布局提出合理化看法。

入职第三周，林主任组织部门同事三人每人做一份养护院运营方案、新入职员工培训课件、假设自己是老人对养老院的需求，9月3日以ppt形式汇报。

汇报后，在此课件的基础上再增加老人急救与意外知识培训课件。

9月：筛选物业公司，制作老人入住的各类文件。筛选入选国家百强物业公司且具有服务三甲医院资质的物业公司，联系了山东明德、上海朗泰等共7家物业公司，通过对物业公司资质审核、实地考察、服务方案对比等，目前对山东明德物业公司较为满意，并对山东明德的服务方案报价进行了三轮修改，目前报价为10854418元/年，第一年收费6386440元（21.3m<sup>2</sup>/元）。

10月：本月主要的内容是

（1）现场查看华翔装修进度、质量问题：前期施工图和施工合同已通过朱总和采购部同意，我部门主要查看华翔是否按时按计划施工，在施工过程中有无质量问题。

（2）与物业公司商讨服务方案问题：主要跟进的是山东明德物业与上海朗泰物业。

（3）考察餐饮公司：主要跟进的是青岛易莲花。

11月：

（1）业务学习上：提出了《养护中心岗前培训方案》；按时填写养护中心业务学习记录。

（2）日常工作上：落实11月16号朱总布置的养护中心5项工作内容：包括养护中心装修问题、购买养护院床、购买窗帘幔帘、考察餐厅、考察物业公司。与江苏东宝对接装修相关事宜，联系了中国最大的装修公司中国装饰公司（因公司已与江苏东宝对接装修问题，后期未再跟进）；着手联系考察祥意泉餐饮公司、六家窗帘幔帘公司等。

12月：

（1）提交了床具的招标文件，拿到最低报价20xx元（格尔）

及2100元（金辉）。

（2）筛选了三家窗帘布艺公司，最低报价400元（幔帘）、412元（窗帘）。

（3）祥意泉餐饮公司最新版餐厅图纸通过各领导批准。

（4）正在跟进更具实力的物业公司——医管家。

综上：工作上我对养护院临床工作、培训工作比较擅长，在工程、招标等方面对公司工作流程不熟悉，在此方面有待提高。

对未来工作的想法：

（1）向上级领导提交采购床具、窗帘幔帘的招标方案。经同意后，与厂家联系，计划1周内完成招标工作。临近年关，各厂家即将停工，为能达到3月底装修装饰任务，1月份需完成采购合同签订工作。

（2）确定养护院装修图纸：只有确定了图纸，后期才能对各功能房间进行装修，以及办公用品、各类物品的数量统计、采购工作。

（3）招聘、培训员工：按照5月份开业计划，需在3月份完成员工招聘问题，4月初员工入职，进行培训。

## 养老评估机构工作总结篇八

为进一步提高敬老院管理人员素质，选好配强敬老院院长和工作人员，龙南县民政局面向全县发布了招聘公告。采用了“公开招聘，择优录缺的办法，招聘了一批人员素质高、服务理念强的敬老院工作人员。现将有关工作总结如下：

一、分工明确，组织规范化。为了规范招聘程序，做到公开、公正、合法、有序，龙南县民政局以局长赵明竞为组长，副局长刘金华为副组长，业务股所有成员为组员专门成立了“敬老院工作人员招聘工作小组”，对宣传、测试、审核等进行了明确的分工，并将具体工作落实到个人。形成了一个监督与协作相协调的系统化、规范化的招聘体系。二、大力宣传，广纳贤才。为限度的选配一支精干、高效的敬老院服务队伍，经研究决定，龙南县民政局面向全县发布了电视招聘广告，并下发了《关于向社会招聘中心敬老院工作人员的公告》至各个乡镇进行张贴。公告中对报名条件，工资待遇和工作职责有了明确的规定，要求报名人员符合：

2、有一定的组织协调和工作能力，年龄在50周岁以下(优秀者可放宽至55周岁);身体健康，无传染病的龙南籍公民。

3、懂管理、财会、烹饪、种养者优先。

三、全面测试，严格选拔。对符合条件的报名者，按要求填写了《龙南县中心敬老院工作人员聘用审批表》，经过半个多月的报名筛选共有38人。

对通过初审的报名者，龙南县民政局对其政治时事、语言表达和计算能力进行了严格的笔试，按笔试成绩由高到低以1:2的比例确定了面试名单。对通过笔试的应聘人员，县民政局组织了面试小组，就应聘人员的管理能力，对老人的爱心关怀以及如何协调家庭与敬老院工作等方面进行了面试评分。随后，对相关人员进行政审，对政审合格者进行了邻里走访，对其日常的为人也进行了全面的了解。根据综合测评分数，由高到低确定了拟录用名单，并向全县公布，对无异议的拟录用人员组织签订了《聘用合同书》。总共有三所敬老院院长进行了更换，三所敬老院的管理人员进行了调整，更新率达到50%。

四、强化业务水平，做好过渡工作。为使新招聘的敬老院管

理人员尽快熟悉业务，帮助其尽快适应新工作，县民政局举办了敬老院管理人员岗前培训班，组织学习了国务院《农村五保供养工作条例》和江西省实施《农村五保供养工作条例》办法，以及农村敬老院建设和服务管理规范。通过学习，广大管理人员进一步明确了工作职责，增强了责任感和事业心。他们纷纷表示：要以院为家，爱岗敬业，努力把我县的敬老院管理工作迈上一个新台阶。

总的来说，通过本次招聘工作，我县在敬老院管理和服务上有了很大突破，也取得了一些成绩，但与上级的要求还有差距，与兄弟县市相比仍有不足。我们将继续努力，将敬老院工作推向一个新的高度、新的水平，切实做到老有所养、老有所乐。