

服装加工上半年工作总结 上半年工作总结 上半年工作总结(实用8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

服装加工上半年工作总结篇一

xx年我公司党建党务工作，以科学发展观重要思想为指导，认真贯彻党的xx大会议精神，以奋发的精神，创造性的开展工作。全面加强我公司党建思想建设、组织建设、作风建设，深化改革、理顺机制。

(一)加强领导班子建设，不断提高领导水平。

公司领导班子非常重视理论学习，把学习党的理论作为一项基础性的工作，武装头脑，做政治上的强者。公司党建领导全面学习了党的xx大会议精神和相关文件，通过学习，大家统一了思想，使公司党建的各项工作争取了主动，取得一定的成绩。

为了吸引人才，建设高素质的科技团队，首先，公司党建采用现场、网络、求助猎头公司党建、报纸等形式开展招聘，确保从中选优，为企业选取高水平、高素质的人才；其次，依托视训365和公司党建的培训体系，采用内培、外培、邀请知名专家定期开展讲座等形式对其进行系统培训，如公司党建曾连续一个月邀请北大知名教授来大盛开展讲座，对公司党建领导和员工进行思想、业务、技能等全方位的培训。确保公司党建员工能够与时俱进，跟上公司党建和时代的发展步伐。

开展深入细致的思想政治工作，及时掌握干部职工的思想状况，紧密结合公司党建员工和党员干部的思想实际，利用会议、网络、板报、培训班、谈心等活动形式，宣传政策，吸收意见，凝聚人心，化解矛盾。xx年，公司党建党支部组织以xx大会议精神为指导，积极开展党风廉政建设，定期召开职工代表大会，听取职工意见，充分发挥广大群众对公司党建廉政建设的监督作用。

2、重视组织建设和作风建设，发挥先锋模范作用。

面对新形势和新任务，公司党建领导表示要不断增强责任感、紧迫感和使命感，为国家的繁荣和民族的富强再立新功。公司党建成立以来充分利用当地秸秆资源、保护环境，积极参与到新农村建设中，带动农民增收。xx年与灌南县行政村百禄、北陈集、花园、孟兴庄、张店和长茂镇结对帮扶，仅秸秆一项，为农民增收近1000万元。公司党建成立以来共带动周边农民及下岗工人360人就业，其中120人为正式员工。同时大盛还通过各种渠道向社会捐款近20万元，在灌南的新农村建设中发挥了重要作用。

为了充分激发公司党建员工的积极性，公司党建不仅在薪酬体系中体现宽带薪酬的原则，鼓励员工多劳多得。对公司党建有突出贡献或获得先进个人的，公司党建还给予晋升工资及其他相关奖励；有职称的，则按照职称类别高低，分别给予100元、150元和200元的津贴。每逢节假日公司党建都为员工发放礼品和过节费，并开展各种形式的活动增进员工的感情，如xx年三八妇女节，公司党建即为每位女性员工发放的精美的礼品，举行拔河比赛，充分体现了公司党建以人为本的理念！

最后，公司党建还为员工提供环境幽雅、配套设施齐全的居住和办公环境。有能力和学历的人到公司党建后即可入住条件良好的双人间公寓，公司党建各项配套设施齐全，有篮球场、乒乓球室、网球场等运动场所，并不定期开展各种文体

活动，充分展示了“敬业、团队、创新”的企业精神，也让广大员工充分感受到了“公司党建即我家”的温暖！

服装加工上半年工作总结篇二

公司会定时的给予一定的部门活动经费来丰富员工的业余生活和增进员工之间的感情。20xx年x月x日，技术转化部和美工部组织了一次联谊活动——溜冰、聚餐及唱k。目的是为了加强同事之间的交流与学习，增进理解与沟通，努力培育协作向上的团队精神。在统一安排下，大家盼望已久的部门活动在我们的欢笑声笑语中落下了帷幕。

在这次活动当中，大家就是朋友，忘乎所以地玩乐在一起，发挥出强有力的团队精神。如：溜冰时，大家手牵手帮助没有溜冰经验的同事或者有同事跌倒大家都来帮忙拉起来；大家一起玩，一起学习各自的动作及样式，总之大家是玩得酣畅淋漓，大呼痛快，意犹未尽。

真真正正的融入了这个大家庭！

通过此次活动，让大家在紧张的工作之余身心充分放松，彻底缓解工作压力，促进并加深了员工之间的相互了解，增进彼此之间的交流和沟通，更重要的是营造了全体员工团结凝聚、活跃、奋进的氛围。

虽然这次活动顺利进行但也存在不足之处，例如：

- 1、由于天气原因我们临时更换了活动的内容及地点，时间仓促，准备不够充分。
- 2、由于没有提前通知所有人需要穿长袜子，导致有的人脚被溜冰鞋弄伤。

对于以上的不足我们在以后的活动中应该将策划做到尽可能

的详细，将旅途中遇到的常见问题详细传达，让大家了解活动前一天要保证休息充足，以及天气的查询。

本次活动能够圆满的成功，是大家有良好的团队意识，得益于各部门负责人恪尽职守、尽职尽责。这也是公司整体良好风貌的体现！

服装加工上半年工作总结篇三

一、作为整个企业的it“管家”，首先应该对管理的资产情况了然于胸，比如说：

现在的it规模是怎样的？网络链路总长是多少？网络设备和服务器的数量、类型各是什么？都是什么品牌的？还有每个服务器上运行的数据库、中间件的类型和数量等等，这些情况都应该一个不漏、有条理地梳理清楚。

搞清楚“有什么”的问题以后，还应该做个比较，目前的资产情况和历年相比有什么变化，是增加还是减少了，这些变动都体现在哪里？这些数据整理出来，一张清晰的“资产图”便被轻松地“绘制”出来了。

二、业务构成及分析

一个企业里，最重要的应该也就是业务系统的稳定运行和增效。所以it运维管理员的总结里，必然不能缺少对业务系统保障情况的描述。

首先也应该勾勒出“业务”的大体形象：目前我们所有的业务系统有哪些？哪些是核心的业务，它们在解决何种问题，为用户提供了哪些服务？这些业务又运行在哪些服务器上，它们的运行状态如何…？这样我们先直观地把“业务系统”介绍给大家。

三、事件处理情况

对一年中所做的事件处理情况进行汇总。你是否能说清楚it部门这一年处理的事件数量有多少?这些事件分类有哪些?哪些是重大事件?这一年里产生过哪些重大的事件?这些重大事件对整个it系统的影响是什么?是否针对此进行过全面的分析,并给到过改进的意见?采取了哪些措施保障了核心业务的sla?这些数据也有助于对全年的运维工作进行了解。

四、未来工作开展建议

一份年终总结,除了要说清楚这一年发生的事儿,还应该能对下一年乃至未来几年的工作开展提供客观依据。并且作为一个合格的it运维管理员,眼界应该更宽一些,除了着眼于本职工作,也应该不断地关注业界的新技术、新趋势,并去分析这些新技术对本企业的it规划是否会产生影响,可能产生的影响又是什么?结合之前对业务使用情况的统计和分析,你就可以为决策者提供出一些更有意义的信息和建议:未来企业上马一些什么样的it业务能为企业可持续发展带来先机,哪些it系统需要改进以满足未来不断增长的需要等等。

服装加工上半年工作总结篇四

我是开发区财政总预算会计,明白自己岗位的重要,明白自己的工作跟开发区的'整体工作紧密相关。为此,我严格按照开发区管委会的工作精神和工作要求,认真努力做好各项会计工作,为开发区健康、持续、快速发展作贡献。

1、认真细致编制20x年开发区财政收支预算草案。按照《预算法》规定,结合开发区20x年总体工作思路,根据市委、市政府对20x年预算编制的总体要求,我认真细致编制了20x年开发区财政收支预算草案。在财政收支预算草案编制过程中,我按照“量入为出,保障重点,统筹兼顾,留有余地”的财

政预算编制原则，做到财政预算编制合理有效，压缩行政消耗性开支，堵塞管理上的漏洞，实现年度收支综合平衡，保障开发区经济社会建设发展的需要，该财政预算编制经市政府批准后在开发区执行。

2、协助领导抓好各项财政工作。我协助领导抓好财政收入管理，加强与各征收部门的配合，共同完成20x年组织收入任务。将开发区财政收入向市财政局申请拨回，为开发区正常运转和企业基础配套资金返还带给资金保障。同时，每月将开发区经济运行状况和财政收入状况以书面分析的形式报送主管领导。我协助领导与国、地税、土地等部门协调，认真完成20x年税收征管和基金收入工作，每月召开财税分析会，研究收入执行状况，每月3号之前集中汇总各征收部门的收入状况，掌握各征收部门征收动态，确保全年财政收入实现稳步增长。

3、努力完成非税收入、城市配套费收缴等相关工作。我每月与开发区征收单位、金库、市财政局国库科进行对帐，保证非税资金帐帐相符，并将预算内资金及时足额缴入国库，做好非税票据的领销、登记、对帐工作。20x年全年收入土地出让金x亿元，城市配套费x万元，行政性收费x万元，一并上交国库。与此同时，我用心做好以往年度企业欠缴土地出让金、城市配套费的清缴工作。20x年共清理欠缴城市配套费x家共计x万元；清理欠缴土地出让金x家共计x万元，清理欠款x笔共计x万元。我认真扎实做好企业享受财政补贴优惠政策兑现工作。20x年共计执行税收返还金额x万元，对企业土地出让金收缴和政策返还实行限时办结的全流程服务。20x年返还x家企业土地出让金共计x万元。

4、认真做好相关财政工作。一是按照契税及交通运输业征收管理办法要求，增设契税及交通运输业征收点，配备标准化办公设备和征收开票人员，提高开发区财政收入。二是用心为开发区和企业争取各类专项资金支持，全年获得贷款贴息

资金2280、06万元，州财源建设专项资金500万元，新型工业化产业示范基地1000万元，有力促进了开发区基础设施建设。三是配合奎屯市审计局做好每年的例行审计，全面带给开发区财政财务相关资料，认真答复审计相关问题，协助自治区审计组完成延伸审计工作，认真应对市财政会计诚信检查，完成全部工作。四是按照自治区总工会的要求及时结转工会经费，与金库对账，确认集中户调出数据，补充并审核各个基层工会单位的资料，为工会工作发展带给经费保障。

5、大力强化会计基础工作。我着力抓好各项会计法规、准则制度的贯彻落实，营造崇尚诚实守信、规范会计核算、强化内部管理的会计文化，按照财政部《会计基础工作规范》的要求，进一步健全单位内部会计管理制度，全面提高会计信息质量。我按照总预算会计制度进行会计核算，审核和控制财政收支，登记有关收入、支出帐簿，办理相关业务，按期编制开发区财政收支月报表，每月3号前完成财政资金的执行分析及预算分析状况，并报送管委会领导。我按照会计档案管理的要求及时进行会计档案的整理、归档工作，确保会计档案全面、完整，便于以后日常查阅和利用。

服装加工上半年工作总结篇五

光似箭，岁月如梭，这是我从学校毕业第一次踏上工作岗位。作为一名新员工，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的六个多月，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司的各位领导和同事表示衷心的感谢，有你们的关心才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。

作为公司经营部的预算人员，在此期间，我充分的认识到这份工作的重要性，同时也发现了自己工作的差距，也使自己明确了下一步努力的方向，现对自己在公司经营部所做的工

作做一下回顾和总结：

一、工作情况

在经营部6个多月的时间中，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行了解，熟悉公司的企业文化。熟悉经营部运作流程，熟悉有关水利水电建筑预算的定额，参与标书的编制。

二、对于工作新的认识

对于预算工作，我觉得态度决定一切，对于工作如果没有一个好态度，一切也就无从谈起，只有以认真的态度、以主人翁的精神去对待自己的工作，才会实现公司利益的最大化。

三、工作中存在不足

由于自身的局限性，对于有些细节方面处理地不是太准确，因为预算工作有一部分是需要时间和经验的积累，不过我相信经验上的不足可以通过勤奋来弥补。对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多；需要继续学习以提高自己的知识水平和操作能力，加强分析和解决问题的能力；同时团队协作能力也需要进一步增强等。

在今后的工作中，我会加强自身学习，结合实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位提高自己的工作能力。克服自己本身存在的诸多缺点，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

末，真诚的感谢所有的同事，谢谢你们半年多的相伴，让我倍感温暖和亲切。感谢公司能给刚毕业什么也不懂的我一个这么好的平台，让我在这些日子里学到了太多不曾有过的东西。也真挚的希望我们在20_越走越好。

服装加工上半年工作总结篇六

回顾半年的工作，我们在镇党委、政府的正确领导下，在上级主管部门的关心支持下，对照全年的目标任务，作了一定的努力，较好的完成和正在完成工作任务，上半年乡镇民政工作小结。我们着重做了以下几个方面的工作：

一是统一思想，提高自身素质。首先，我们把思想统一到完成全年工作目标任务上来。学习，不断提高自身素质。一是抓理论知识的学习。理论知识的学习是立身之本，在工作繁重、问题复杂的情况下，只有通过学习提高认识才能把握关键，增强研究问题和解决问题的能力；二是抓作风修养，切实转变工作作风，深入到群众中去，围绕民政对象想什么，盼什么，缺什么这一主题进行走访调查，使服务对象实际生活中的问题得到有效解决。

二是注重招商引资工作。我们把招商引资工作放在工作首位抓，做到招商、部门工作两不误。部门工作人员先后离岗招商，发扬“走遍千山万水，说尽千言万语，吃尽千辛万苦”的敬业精神，做到不放过一个机会，哪怕是百分之一的希望，也要百分之百地去争龋引来外地老板来我镇注册运输公司，目前已开票近三百万元，培植了新的税源。目前我们在有关朋友的帮助下利用敬老院厂房正在商谈一项民资项目引进到敬老院。此外，我们强化服务，在丁书记的重视下，争取主管部门领导的支持关心，顺利地为新引进来的威达制造有限公司办理变更福利企业的手续做了大量细致工作。力争努力，我们对完成今年的任务是有信心的。

三是加大保障力度，充分发挥社会稳定机制的作用

（一）我们按照农村最低生活保障对象实行动态管理的原则，以扩大保障覆盖面为目标，做到应保尽保，开展对全镇特困户家庭经济收入情况调查，核定了185户进入农村低保范围，年保障金近10万元。

（二）进一步加大扶贫工作力度。全镇党员干部与85户贫困户签订了帮扶责任状，半年工作总结《上半年乡镇民政工作小结》。力争年底脱贫率达80%以上。

（三）适应农村税费改革的形势，努力做好五保工作。四月份走访了部分散居五保户家庭。了解他们的生活住房情况，跟踪督查。有的村五保生活费村配套资金未及时到位的现象，在领导的重视下加以落实兑现。

（四）督促敬老院搞好三产，增加收入，弥补经费的不足，以改善老人的生活，。同时强化敬老院内部管理，目前正在对敬老院住房进行维修，进行环境整治，使院内环境优美，人员安定、团结、祥和的气氛，以迎接上级的复查验收，确保省文明敬老院的牌子不丢失。

四是危草房改造工作。全市危草房改造扫尾工作会议结束后，我们立即行动，通过调查摸底我镇共有5户，其中符合资金帮扶的3户，应子女赡养改造的1户，入敬老院的1户，到目前为止已全部完成。

五是对全镇平坟还田工作来了一次回头看。三月下旬，我们跑遍了全镇七个村的22个花台式墓地、2个灵堂，检查中发现墓区管理跟不上，有的杂草丛生，有的加盖了坟头，针对这一问题，我们请示领导，专题召开了各村委员会主任会议，要求加强墓地管护责任，村村落实了墓地管护人，方便于群众，巩固了平坟还田的成果。

六是开展老年工作。我们利用广播进行宣传《老年法》，使家喻户晓、人人皆知，赡养老人是法律所规定的，是应尽的义务。80%以上的家庭签订了《赡养协议书》。半年来，在法律服务所的协助下，帮助小杨村、三沙村解决家庭因赡养老人的矛盾纠纷，有力地维护了老年人的合法权益。目前在市创建全国老龄工作先进县市中，我镇老年工作被市作迎检的选景点之一。

七是双拥优抚工作。年初，机关各科室、企事业单位的党员干部与优抚对象签订了一份“一助一”扶优责任书，做到帮扶有措施、有目标、有责任、有检查、有实效。帮助6名困难优抚对象子女入学实行救助，资金是2780元。利用春节走访慰问了部份重点优抚对象和现役军人家庭，发放慰问金6000多元，救助金近万元。为住院优抚对象在保险公司报销药费一万叁千多元。在我镇经济十分困难、工作难度加大的情况下，各项优抚政策基本落实到位。

八是部门正常事务工作有序开展。半年来共登记结婚78对，离婚4对，无一对早婚现象，且登记手续齐全，程序规范；完成了慈善捐赠任务和彩票投注点的发行工作；对全年低保家庭成员有精神病的调查，落实11名人员半免费或免费防治；进行了白内障的调查，免费手术医治6人；医治儿麻3名；各项定补、救济及时发放，及时报送各类报表；接待来访服务对象和群众130多人次，做到热情接待，细心解释，对能办的即刻表态，对一时无法办的就耐心说服工作，基本上及时化解了矛盾。

今年的时间已过半，下半年的工作任务还相当繁重，我们要紧扣全年工作目标，突出工作重点，提速增效，确保完成全年的各项工作，确保部门招商引资工作完成。求民政工作单项求突破，整体上水平。

服装加工上半年工作总结篇七

今年的工作可以说依然是延续着老的轨迹继续发展着，但同时也留下了新的轨迹。下面，我将本年度个人工作总结报告如下：

一、做好本职

工作中严格律己，紧密围绕在领导周围，团结同志，不搞特殊化。按照单位作息时间不早退、不迟到，因工作周六、周

日上班的特殊情况，有很多事情都不能参加，所以我尽量要求自己不请或少请病、事假，如有事提前安排好一切工作，不让活动组因我个人问题出现不能正常开展的情况出现。

工作中积极进取，积极参加、主动参加单位分配的各项任务。今年是新中国成立60周年，也是校外教育成立60周年之即，中心特制定了一系列针对新中国成立60周年的活动安排，从年初的“献给妈妈歌”为主题的三、八文艺演出；“童心、童趣、童乐”为主题的六、一广场演出；“教师节献礼”为主题的教师节汇演；到10月庆国庆的为主题的“童心祝福祖国”的十一献礼，共计四场大型演出活动，每场演出中都与每位教师配合默契，避免一切可能出现的意外，保证每场演出的成功演出，做好后勤，呈现给每位学员、家长、观众完美的演出效果，看到孩子们的成绩。并且演出结束后，第一时间把演出全程整理成文字、图片资料上传到校外网，让更多的人了解我中心、关注我中心。

在暑期的校外网“我爱我的祖国”网上夏令营活动中，不仅要兼顾自己所要管理的两个活动小组活动情况，还要全天不间断培训其它活动小组的学员参加夏令营活动。事先制定出详细的活动计划，打印后分发给每位学员，学员上机时做到手把手教会他们网上操作过程，特别是一些农村来的学员，他们没有学习过电脑操作，更加不会上网操作，所以网上操作存在很大的困难，但经过我几天简单、易懂的教学，他们都能够熟练的上机操作，让每位学员都能更好的完成了夏令营的要求，为祖国献上自己的一位小小的礼物。整个活动结束后，我中心也成为吉林省此次参加夏令营活动排名前列的活动中心。

工作中尽职尽责，每次活动前都点名，记录学名出勤情况，保管好活动室一切备品，做好安全工作计划，范安全隐患发生，活动后清理活动室卫生，给学员们一个清新的环境。并且抽出自己休息时间打印文件，提前完成领导和同志们们的要求。单位的信息设备出现问题，及时向领导汇报，以减免

重大损失。需要修理的设备，尽可能自己解决问题、自己修理，以减少单位的支出。

二、完善自我

不断上网收集一切关于校外教育和校外教育各项活动如何开展的资料，定期参加校外组织上视频交流会，从中吸取经验提高自我。并于今年6月份在主任的极力推荐下，有幸参加了“全国校外教育骨干教师”培训活动，7月份在主任带领下参加了长春二道少年宫举办的科普参观活动。通过两次的培训掌握了更多、更好如何开展校外科技活动的经验，打下坚实的基础。

三、开拓创新

在未来校外教育的漫漫长路上，还有很多的问题、很多的困难摆在我的面前，这就需要我不断的创新自我、创新灵魂、创新活动。我相信只要我不断的开拓创新，一定会扬帆远航。在20__年里，我会做好个人工作计划，争取使各项工作开展得更好。

服装加工上半年工作总结篇八

2、减少设备外修次数，加大内部修理力度

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决方案，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

1、及时巡线，发现问题及时处理

本年度设备部焊线共7人，其中焊线白. 夜班技术带班2人(XXXXXX)□保养维修人员3人(XXXXXXXXXX)□新提升人员2人(XXXXX)□人员稳定，圆满完成公司给设备部20x的设定目标。

1、我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对焊线机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行；并负责对特殊产品(加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作)，在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

1、在处理不是自己分管的工作时，表现不够主动，究其原因还是头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的1起安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但还应以预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全意识，从根上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身学习多与管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我们将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20x年，工作重点主要放在保证20x年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备部的管理上台阶，工作上档次。

在入职后全面学习公司企业文化，同时了解公司各项规章制度，在工作中，系统的了解管委会项目设施设备现状及运行情况。已经基本掌握了外围监控系统、给排水系统、供电系统等。

我应聘的岗位是维修主管，所以在工作中不能按员工的标准来要求自己，要把更主要的精力投入到拉动部门工作的方面。在入职之后，我利用工作和工作之余的所有时间主动和老员工、新员工交流，了解部门的运行状况，之后我发现目前整个部门缺少积极向上的作风，在工作中比较被动，如：缺少巡检、习惯于被动召修等问题。于是我主动找部门领导沟通，寻找解决办法并带头工作，最终使部门实现了划区管理，有效的提高了部门全员的工作主动性。

维修管理的精髓在于有计划地提前进行设施设备的维保，而不是应急抢险。所以在我入职的这段时间里，我主要带头完成了以下工作：

- 1、粉刷管委会排污井，并划分井盖标识。
- 2、检查箱式变电站运行状况，对低压部分进行全面检查、保养，测量、紧固零、地线系统并同步完成箱式变压器内外卫生清理，变压器底座进行补刷油漆工作。
- 3、检查消防系统，对前期消防高位水箱未予以投运的安全隐患，联系并组织施工单位调试，并投入运行。之后组织人员同时清理了消防水箱间设备卫生。

4、组织人员给供水系统阀门加油，并清理井内卫生。

在巡检中发现庭院草坪灯、中心广场高杆灯螺丝生锈，这件事情虽然不大，但不予更换会对日后的维修工作带来诸多不便。之后，申请材料采购并及时组织更换，确保以后便于维修中省时省力。

1、协助部门经理拟定箱式变压器的《维修保养计划》，同时编制《停电预案操作规程》呈报公司领导。

2、完善管委会各管道的保温工作，如：消防栓，供水阀门，浇花取水点的保温。

3、在冬季来临前，全面检查管委会空调设备，保障冬季采暖正常使用。

近期我虽然在工作中完成了部分工作，但总体来说，自己还不是太满意，因为我的工作还有很多不足之处，我要在以后的工作中刻苦学习，不断完善，使自己不断进步，争做一名优秀的管理者，为管委会增光添彩。

以上是我对这一年的工作总结，不足之处，敬请领导同事给予指正和帮助。